



STRENGTHENING  
**PROFITABILITY**, MOVING  
**BEYOND REFINERY**

PT Kilang Pertamina Internasional



# STRENGTHENING PROFITABILITY, MOVING BEYOND REFINERY

Tahun 2022 merupakan tahun pertama PT KPI beroperasi penuh sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* yang bertanggung jawab dalam pengelolaan proses bisnis *end-to-end* kilang minyak dan petrokimia. Melalui serangkaian inisiatif optimasi kilang dan efisiensi biaya operasional, PT KPI berhasil membukukan kinerja yang sangat baik dalam aspek profitabilitas, operasional, maupun pengembangan infrastruktur kilang. Berbagai pencapaian di tahun 2022 melandasi optimisme PT KPI dalam melangkah mewujudkan aspirasi '*Beyond Refinery*'.

2022 marked the first full year that PT KPI operate as Subholding Refining & Petrochemical responsible for managing the end-to-end business processes of oil and petrochemical refineries. Through a series of refinery optimization and operational cost efficiency initiatives, PT KPI succeeded in posting excellent performance in the aspects of profitability, operations and refinery infrastructure development. The various achievements in 2022 underpin PT KPI's optimism in moving towards realizing the aspirations of '*Beyond Refinery*'.

# DAFTAR ISI

## TABLE OF CONTENTS

<b>IKHTISAR KINERJA</b> <b>Performance Highlights</b>	<b>5</b>	<b>PROFIL</b> <b>PERUSAHAAN</b> <b>Company Profile</b>	<b>39</b>	<b>ANALISIS &amp;</b> <b>PEMBAHASAN</b> <b>MANAJEMEN</b> <b>Management Discussion &amp;</b> <b>Analysis</b>	<b>75</b>
<b>Ikhtisar Keuangan</b> Financial Highlights	<b>6</b>	<b>Informasi Perusahaan</b> Company Information	<b>40</b>	<b>Tinjauan Kondisi Eksternal</b> External Conditions Overview	<b>76</b>
<b>Jejak Langkah</b> Milestone	<b>8</b>	<b>Sekilas Perusahaan</b> Company at Glance	<b>41</b>	<b>Tinjauan Kinerja Usaha</b> Business Performance Overview	<b>80</b>
<b>Penghargaan</b> Awards	<b>9</b>	<b>Wilayah Operasional</b> Operational Area	<b>44</b>	<b>Tinjauan Keuangan</b> Financial Review	<b>92</b>
<b>Peristiwa Penting 2022</b> 2022 Event Highlights	<b>10</b>	<b>Visi, Misi, dan Strategi</b> Vision, Mission, and Strategy	<b>46</b>		
		<b>Tata Nilai Perusahaan</b> Core Values	<b>48</b>		
<b>LAPORAN</b> <b>MANAJEMEN</b> <b>Management Reports</b>	<b>13</b>	<b>Bidang Usaha</b> Business Lines	<b>49</b>	<b>TINJAUAN</b> <b>PENDUKUNG BISNIS</b> <b>Business Support Review</b>	<b>111</b>
<b>Laporan Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners Report	<b>14</b>	<b>Keanggotaan Asosiasi</b> Association Membership	<b>52</b>	<b>Sumber Daya Manusia</b> Human Resources	<b>112</b>
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	<b>22</b>	<b>Struktur Organisasi</b> Organization Structure	<b>53</b>	<b>Teknologi Informasi</b> Information Technology	<b>127</b>
<b>Laporan Direksi</b> Board of Director Report	<b>24</b>	<b>Informasi Pemegang Saham</b> Shareholders Information	<b>54</b>	<b>Health, Safety, Security, &amp;</b> <b>Environment</b>	<b>134</b>
<b>Direksi</b> Board of Directors	<b>34</b>	<b>Entitas Anak, Perusahaan</b> <b>Asosiasi, dan Perusahaan Ventura</b> <b>Bersama</b> Subsidiaries, Associates, and Joint Venture Company	<b>55</b>		
<b>Pernyataan Tanggung Jawab</b> <b>Laporan Tahunan 2022 oleh</b> <b>Dewan Komisaris</b> Statement of Accountability of 2022 Annual Report by the Board of Commissioners	<b>36</b>	<b>Anak Perusahaan dan Afiliasi</b> Affiliation and Subsidiaries	<b>56</b>		
<b>Pernyataan Tanggung Jawab</b> <b>Laporan Tahunan 2022 oleh</b> <b>Direksi</b> Statement of Accountability of 2022 Annual Report by the Board of Directors	<b>37</b>	<b>Profil Entitas Anak Perusahaan</b> Profile of Subsidiaries	<b>57</b>		
		<b>Nama dan Alamat Lembaga dan/</b> <b>atau Profesi Penunjang</b> Name and Address of Institution and/or Supporting Professions	<b>59</b>		
		<b>Profil Dewan Komisaris</b> Profile of the Board of Commissioners	<b>60</b>		
		<b>Profil Direksi</b> Profile of the Board of Directors	<b>67</b>		

STRENGTHENING  
**PROFITABILITY, MOVING  
 BEYOND REFINERY**



**TATA KELOLA  
 PERUSAHAAN**  
 Corporate Governance **145**

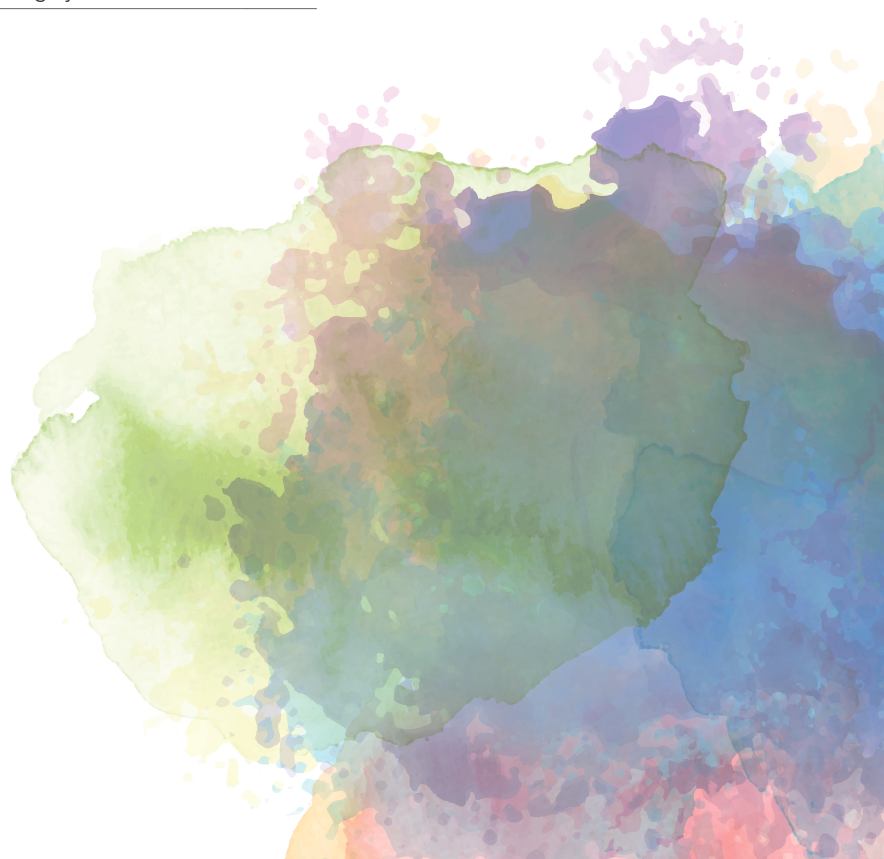
Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance	146
Dasar dan Pedoman GCG Basis and Guidelines of GCG	147
Struktur Tata Kelola Governance Structure	147
Informasi mengenai Pemegang Saham Information on Shareholders	148
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	148
Dewan Komisaris Board of Commissioners	149
Komisaris Independen Independent Commissioner	154
Direksi Board of Directors	154
Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors	159
Rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan Rapat Bersama Dewan Komisaris dan Direksi Meetings of the Board of Commissioners, Directors, and Joint Meetings of the Board of Commissioners and Directors	161
Pengungkapan Hubungan Afiliasi Antar Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Disclosure of Affiliation Among Members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Shareholders	167
Kebijakan Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Composition Diversity Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors	168
Komite Audit Audit Committee	168
Komite Investasi Investment Committee	172
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	175

Sekretaris Dewan Komisaris Secretary of the Board of Commissioners	179
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	180
Internal Audit Audit Internal	185
Akuntan Publik Public Accountant	196
Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	197
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	205
Akses Informasi dan Data Perusahaan Kepada Publik Access to Public Information and Company Data	206
Perkara Hukum Legal Cases	206
Sanksi Administratif Administrative Sanctions	207
Kepatuhan Hukum Legal Compliance	207
Kebijakan Antikorupsi Anti-Corruption Policy	208
Kode Etik Code of Conduct	211
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	212

**TANGGUNG  
 JAWAB SOSIAL  
 PERUSAHAAN**  
 Corporate Social Responsibility **217**

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Social and Environmental Responsibility	218
TJSL Bidang Lingkungan Hidup CSR In Environment Sector	228
TJSL Bidang Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan CSR on the Sector of Social and Community Development	235
Publikasi dan Awarding TJSL PT KPI TJSL Publication and Awarding PT KPI	242

**LAPORAN  
 KEUANGAN  
 KONSOLIDASIAN**  
 Consolidated Financial Statements **245**



<b>Ikhtisar Keuangan</b> Financial Highlights	<b>6</b>
<b>Jejak Langkah</b> Milestone	<b>8</b>
<b>Penghargaan</b> Awards	<b>9</b>
<b>Peristiwa Penting 2022</b> 2022 Event Highlights	<b>10</b>



# IKHTISAR KINERJA

Performance  
Highlights



# IKHTISAR KEUANGAN

## Financial Highlights

(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain I in US dollar, unlisted otherwise stated)

Uraian	2022	2021	2020 (Disajikan kembali) (Restated)	2019 (Disajikan kembali) (Restated)	Description
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b> <b>Consolidated Statement of Comprehensive Profit or Loss and Other Comprehensive Income</b>					
Jumlah penjualan dan pendapatan usaha lainnya	36.946.559.867	23.021.673.413	14.089.403.725	-	Total sales and other operating revenues
Jumlah beban pokok penjualan dan beban langsung lainnya	(35.618.402.876)	(22.908.487.628)	(16.246.952.926)	-	Total cost of sales and other direct cost
Laba/(rugi) bruto	1.328.156.991	113.185.785	(2.157.549.201)	-	Gross Profit/(Loss)
Beban umum dan administrasi	(282.807.414)	(154.018.070)	(103.334.021)	(14.323)	General and administrative expenses
Laba selisih kurs neto	(335.384.758)	73.884.161	63.104.005	-	Gain on foreign exchange - net finance income
Pendapatan/(beban) lain-lain-neto	17.240.174	4.689.892	10.754.490	(108.367)	Other income/(expense)-net
Rugi usaha		(41.232.176)	(2.260.910.842)	(122.690)	Operating loss
Pendapatan keuangan	11.407.194	2.794.695	1.255.572	15.491	Finance income
Beban keuangan	(239.233.823)	(9.024.303)	(593.173)	-	Finance cost
Bagian atas rugi neto entitas asosiasi dan ventura Bersama	(2.224.644)	(1.073.800)	(275.918)	-	Share in net loss of associates and joint venture
Laba/(rugi) usaha sebelum pajak penghasilan	497.153.720	30.438.360	(2.186.638.246)	(107.199)	Profit/(loss) before income tax
Manfaat/(Beban) pajak penghasilan-neto	(148.237.804)	19.601.791	(512.448)	-	Income tax benefit/(expense)-net
Laba/(Rugi) tahun berjalan setelah efek penyesuaian laba <i>merging entities</i>	348.915.916	50.040.151	(2.187.150.694)	-	Profit/(loss) for the year after the effect of merging entities income adjustment
Penyesuaian laba tahun berjalan <i>merging entities</i>	-	(136.528.185)	2.187.797.083	-	Adjustment profit for the year of merging entities
Laba/(rugi) tahun berjalan setelah efek penyesuaian laba <i>merging entities</i>	348.915.916	(86.488.034)	646.389	(107.199)	Profit/(loss) for the year after the effect of merging entities income adjustment
Penghasilan komprehensif lain	4.374.581	681.894	30.969	-	Other comprehensive income
Laba komprehensif lain-neto setelah pajak	4.250.472	530.817	24.770	-	Other comprehensive income-net of tax
Jumlah penghasilan/(rugi) komprehensif tahun berjalan	353.166.388	(85.957.217)	671.158	(107.199)	Total comprehensive income/(loss) for the year
Laba/(rugi) Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:					Profit/(Loss) for The Year Attributable to:
• Pemilik entitas induk	348.926.431	(86.490.756)	647.878	(107.092)	Parent entity owner
• Kepentingan non-pengendali	(10.515)	2.722	(1.489)	(107)	Non-controlling interest
Jumlah	348.915.916	(86.488.034)	646.389	(107.199)	Total
Jumlah penghasilan/(rugi) komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:					Total comprehensive income/(loss) for the year attributable to:
• Pemilik entitas induk	353.176.903	(85.959.939)	672.623	(107.092)	Parent entity owner
• Kepentingan non-pengendali	(10.515)	2.722	(1,465)	(107)	Non-controlling interest
Jumlah	353.166.388	(85.957.217)	671.158	(107,199)	Total
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b> <b>Consolidated Statement of Financial Position</b>					
Aset lancar	12.254.387.277	8.379.504.450	3.665.583.495	3.695.619.725	Current Assets
Aset tidak lancar	8.417.611.207	6.919.813.866	5.301.932.563	4.669.674.792	Non Current Assets
Jumlah aset	20.671.998.484	15.299.318.316	8.967.516.058	8.365.294.517	Total Assets
Liabilitas jangka pendek	11.786.304.715	6.996.683.459	3.369.260.977	4.337.219.140	Current Liabilities
Liabilitas jangka panjang	577.954.753	348.062.229	6.084.986	-	Non Current Liabilities
Jumlah liabilitas	12.364.259.468	7.344.745.688	3.375.345.963	4.337.219.140	Total Liabilities
Ekuitas	8.307.739.016	7.954.572.628	5.592.170.095	4.028.075.377	Equity
Jumlah liabilitas dan ekuitas	20.671.998.484	15.299.318.316	8.967.516.058	8.365.294.517	Total liabilities and equity
Jumlah investasi pada entitas asosiasi	121.073.527	103.531.171	55.104.971	1.303.788	Total investment in associates



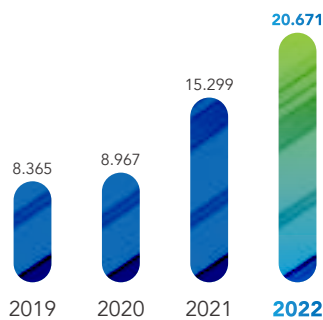


(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain | in US dollar, unlisted otherwise stated)

Uraian	2022	2021	2020 (Disajikan kembali) (Restated)	2019 (Disajikan kembali) (Restated)	Description
<b>Laporan Arus Kas</b> Statement of Cash Flows					
Arus kas neto diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas operasi	81.943.310	(523.702.234)	(2.820.818.186)	4.950	Net cash flows provided by (used in) operating activities
Arus kas neto digunakan untuk aktivitas investasi	(913.087.876)	(1.146.572.884)	(652.702.813)	(54.086.185)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan	3.206.733.174	1.678.637.281	3.963.274.851	139.147.131	Net cash flows provided by financing activities
Kenaikan neto kas dan setara kas	2.375.588.608	8.362.163	489.753.852	85.065.896	Net increase in cash and cash equivalents
Dampak perubahan kurs terhadap kas dan kas di bank	17.254.356	(3.612.043)	6.249.225	47.275	Effect of fluctuation of foreign exchange rate on cash and cash in bank
Kas dan setara kas pada awal tahun	586.182.754	581.432.634	85.429.557	316.386	Cash and cash equivalents at beginning of year
Kas dan setara kas pada akhir tahun	2.979.025.718	586.182.754	581.432.634	85.429.557	Cash and cash equivalents at end of year
<b>Rasio-Rasio Keuangan (%)</b> Financial Ratios (%)					
<b>Rasio Profitabilitas</b>					Profitability Ratio
• Return on Equity	9,43	0,01	(39,12)	(0,08)	Return on Equity •
• Return on Investment	7,72	3,33	(24,16)	(0,12)	Return on Investment •
<b>Rasio Likuiditas</b>					Liquidity Ratio
• Rasio Kas	24,63	8,38	17,26	466.649,68	Cash Ratio •
• Rasio Lancar	105,6	120,54	108,79	466.652,23	Current Ratio •
<b>Rasio Aktivitas</b>					Activity Ratio
• Tingkat Perputaran Persediaan	46,87	60,23	65,61	-	Inventory Turnover •
• Tingkat Perputaran Total Aktiva	176,18	180,73	188,42	0,01	Total Asset Turnover •
<b>Rasio Solvabilitas</b>					Solvency Ratio
• Ekuitas terhadap Jumlah Aset	39,6	51,99	62,36	99,99	Equity to Total Asset •

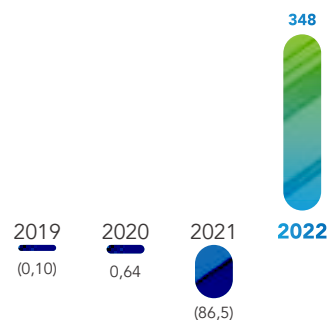
### Jumlah Aset Total Assets

(dalam juta dollar AS | in million US dollar)



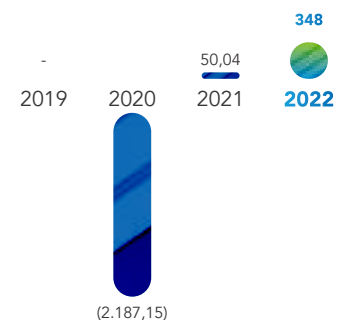
### Labar/(Rugi) Tahun Berjalan Profit/(Loss) for The Year

(dalam juta dollar AS | in million US dollar)



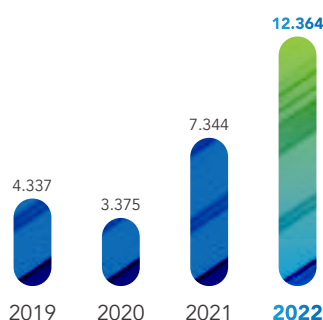
### Labar/(Rugi) tahun berjalan setelah efek penyesuaian laba merging entities Profit/(loss) for the year after the effect of merging entities income adjustment

(dalam juta dollar AS | in million US dollar)



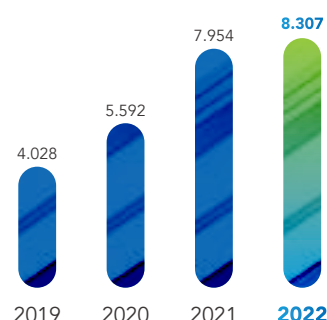
### Jumlah liabilitas Total liabilities

(dalam juta dollar AS | in million US dollar)



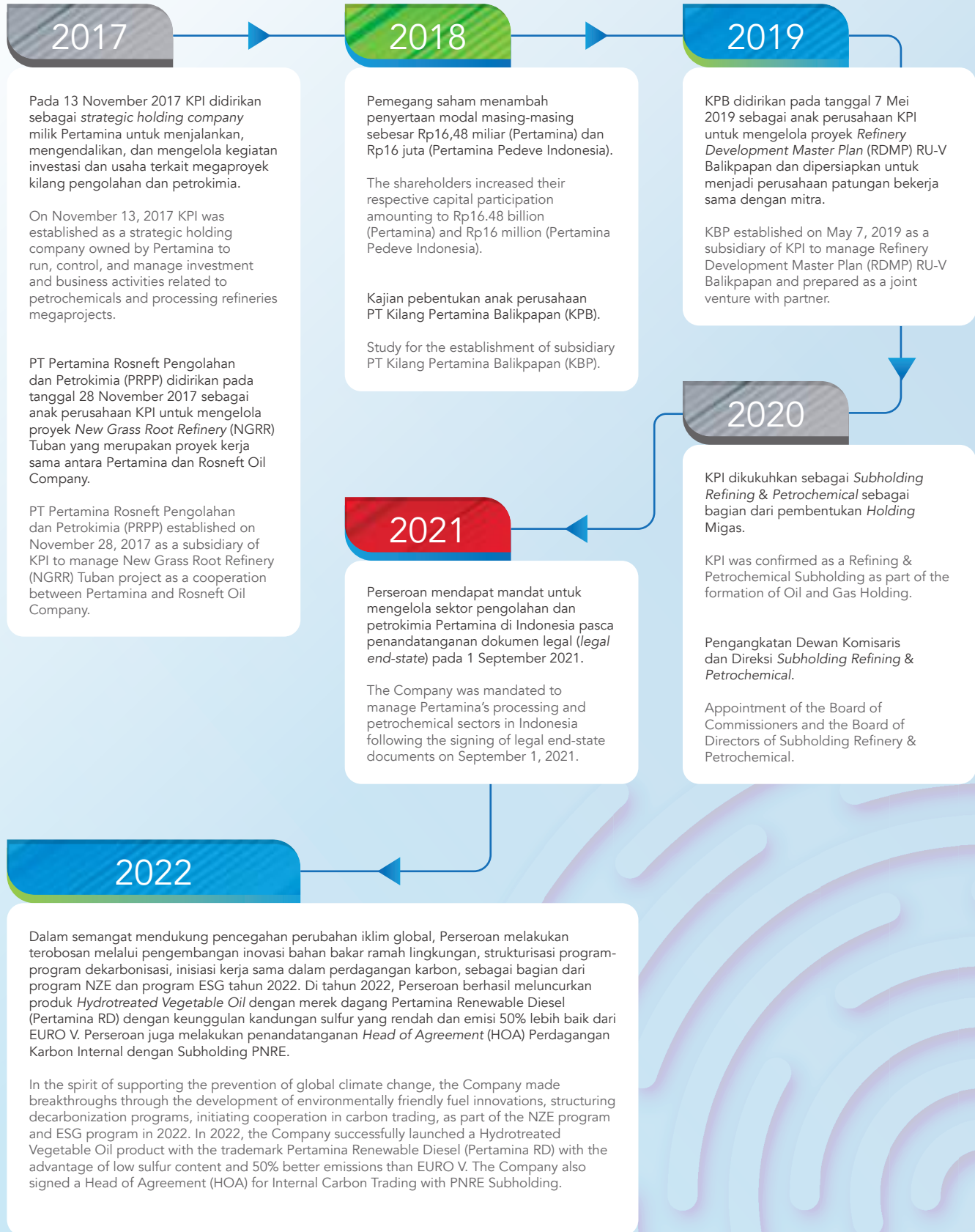
### Ekuitas Equity

(dalam juta dollar AS | in million US dollar)



# JEJAK LANGKAH

## Milestone





# PENGHARGAAN

## Awards

Pada tahun 2022, PT Kilang Pertamina Internasional telah menerima sebanyak 83 penghargaan, baik di tingkat nasional maupun internasional. Beberapa highlight penghargaan tersebut antara lain:

As of 2022, PT Kilang Pertamina Internasional has received a total of 83 awards, both at national and international levels. Some of the award highlights include:

No	Nama Penghargaan/ Award Name	Deskripsi Penghargaan Award Description	Skala Penghargaan Scale of Award	Pihak yang Memberikan Penghargaan Awarding Party
1	<b>Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan (PROPER) Emas</b> Gold Company Performance Rating Assessment Program (PROPER) Award	Penghargaan PROPER Emas diberikan kepada 3 (tiga) Unit Operasi PT KPI yaitu: (1) RU II Sei Pakning (2) RU III Plaju (3) RU VII Kasim  Serta 1 (satu) afiliasi PT KPI yaitu PT Polytama Propindo.	The Gold PROPER Award was given to 3 (three) PT KPI Operating Units, namely: (1) RU II Sei Pakning (2) RU III Plaju (3) RU VII Kasim  As well as 1 (one) affiliate of PT KPI, PT Polytama Propindo.	Nasional National  Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) Republik Indonesia
2	<b>Penghargaan Temuan Teknologi</b> Technology Discovery Award	Penghargaan <i>Invention Technology</i> dari Taiwan kepada PC Prove Birdie	Invention Technology Award from Taiwan to PC Prove Birdie	Internasional International  Taiwan
3	<b>Indonesia Sustainable Development Goal Award (ISDA)</b>	Pengembangan Pertanian Hortikultura di lahan Gambut kategori <i>Gold</i> atas kontribusinya dalam pencapaian SDGs 13 Penanganan Perubahan Iklim	Horticultural Agriculture Development on Peatland, Gold category for its contribution to the achievement of SDGs 13 Climate Change Management	Nasional National  ISDA
4	<b>The International Green Apple Awards 2022: Elite Winners, London, UK</b>	RU III berhasil menjadi <i>pioneer</i> (Kilang pertama) di Pertamina maupun di Indonesia, dimana sejak awal tahun 2020 RU III sudah memproduksi bahan bakar ramah lingkungan MFO <i>Low Sulphur</i> sesuai standart IMO 2020 untuk memenuhi <i>demand</i> Nasional serta terus berhasil menembus pasar internasional pada bulan Maret 2022, dengan jumlah produksi mencapai 600.000 bbls per bulan.	RU III has succeeded in becoming the pioneer (first refinery) in Pertamina and in Indonesia, which since the beginning of 2020 has produced environmentally friendly MFO Low Sulphur fuel according to IMO 2020 standards to meet national demand and continues to successfully penetrate the international market in March 2022, with production reaching 600,000 bbls per month.	Internasional International  UK
5	<b>International CSR Excellence Award for Community Commitment (Champion Winner) di London, UK</b>	Program CSR Desa Mandiri Energi yang diinisiasi tahun 2017 masuk sebagai pemenang ( <i>Champion</i> ) untuk kategori <i>Community Commitment</i> , bidang <i>Social Responsibility</i> pada ajang WPCEA 2022	The Desa Mandiri Energi CSR programme, which was initiated in 2017, was named the winner (Champion) for the Community Commitment category, in the field of Social Responsibility at the WPCEA 2022 event.	Internasional International  UK
6	<b>Communitas Awards, USA</b>	Program CSR berupa inovasi sosial yang dilakukan di gang Mari Kelurahan Talang Bubuk	CSR program through social innovation in Mari alley, Talang Bubuk Village	Internasional International  USA
7	<b>Green World Ambassadors, London, UK</b>	Untuk program CSR Kampung Iklim Mari Berkreasi di Kecamatan Plaju. Penghargaan didapatkan setelah hasil penilaian pada lebih dari 500 nominasi yang mengikuti penghargaan.	For Kampung Iklim Mari Berkreasi CSR program in Plaju Sub-district. The awards were obtained after the results of the assessment of more than 500 nominations that participated in the awards.	Internasional International  The Green Organisation UK
8	<b>CSR World Leader Awards, London, UK</b>	Program CSR Desa Mandiri Energi di Desa Merbau, Kab. Oku Selatan. Penghargaan didapatkan setelah hasil penilaian pada lebih dari 500 nominasi yang mengikuti penghargaan.	Desa Mandiri Energy CSR Program in Merbau Village, South Oku District. The award was obtained after the results of the assessment of more than 500 nominations that participated in the award.	Internasional International  The Green Organisation UK
9	<b>The International Green Apple Awards 2022: Commended Awards, London, UK</b>	Produk <i>Refrigerant Musicool &amp; Breezon</i> yang ramah lingkungan. Penghargaan didapatkan setelah hasil penilaian pada lebih dari 500 nominasi yang mengikuti penghargaan.	Musicool & Breezon's environmentally friendly refrigerant products. The award was received after judging more than 500 nominations for the award.	Internasional International  The Green Organisation
10	<b>Indonesia Sustainable Development Goals Award (ISDA) kategori Gold (CSC Based on ISO 26000:2013 for SDGs)</b>	Diselenggarakan oleh <i>Corporate Forum for CSR Development</i> . KPI RU III Plaju berhasil dalam kontribusi terhadap pencapaian SDGs poin 5: Kesetaraan Gender.	Organised by Corporate Forum for CSR Development. KPI RU III Plaju was successful in contributing to the achievement of SDGs point 5: Gender Equality.	Nasional National  ISDA
11	<b>Penghargaan WSO Fire Fighters oleh World Safety Organization</b>	Pengelolaan <i>Fire Fighters</i> di Industri Minyak dan Gas. Penghargaan Internasional Program pengelolaan <i>manpower</i> , fasilitas dan lain-lain untuk <i>fire fighters</i> .	Management of Fire Fighters in the Oil and Gas Industry. International Award for manpower, facilities and other management programmes for fire fighters.	Internasional International  WSO



# PERISTIWA PENTING 2022

## 2022 Event Highlights

### Februari | February

#### **OnStream Green Refinery Cilacap Phase 1**

Penyelesaian *Green Refinery* Cilacap Phase 1 untuk mengolah 3 kbbd Biodiesel D100 dari feed RBDPO (*Refined Bleach Deodorized Palm Oil*).

Completion of *Green Refinery* Cilacap Phase 1 to process 3 kbbd of D100 Biodiesel from RBDPO (*Refined Bleached Deodorised Palm Oil*) feeds.

### April

#### • **HOA Sinergi CAPEX PRPP & Subholding**

Sinergi Optimalisasi dan Transfer CAPEX Proyek GRR Tuban antara PRPP dan PIS, PGN, PPI, PPN. Synergy Optimisation and CAPEX Transfer of GRR Tuban Project between PRPP and PIS, PGN, PPI, PPN.

#### • **Peresmian PLTS Cilacap dan Dumai Inauguration of Cilacap and Dumai Solar Power Plants**

Penyelesaian PLTS di Kilang Cilacap sebesar 1,34 MW dan Dumai sebesar 2 MW.

Completion of 1.34 MW of solar power plants at the Cilacap refinery and 2 MW at Dumai refineries.

### Mei | May

#### **Peluncuran Brand Produk HVO Pertamina Renewable Diesel Launch of HVO Pertamina Renewable Diesel Product Brand**



### Maret

#### **Pemberhentian, Pengalihan Tugas, dan Pengangkatan Anggota Direksi**

Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler (KPSSS) PT KPI tanggal 15 Maret 2023 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas, dan Pengangkatan Anggota Direksi memutuskan:

1. Taufik Adityawarman yang sebelumnya menjabat sebagai Direktur Pengembangan & Produksi PT Pertamina Hulu Energi resmi menjabat sebagai Direktur Utama PT KPI menggantikan Djoko Priyono;
2. Direktur Proyek Infrastruktur PT KPI dijabat oleh Kadek Ambara Jaya menggantikan Suwahyanto;
3. Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis PT KPI dijabat oleh Johan N.B. Nababan menggantikan Joko Widi Wijayanto. Johan N.B Nababan sebelumnya menjabat sebagai Direktur Sumber Daya Manusia & Penunjang Bisnis PT KPI;
4. Direktur Operasi PT KPI dijabat oleh Didik Bahagia menggantikan Yulian Dekri;
5. Direktur Sumber Daya Manusia & Penunjang Bisnis PT KPI dijabat oleh Isnanto Nugroho S. menggantikan Johan N.B. Nababan.

#### **Dismissal, Assignment, and Appointment of Members of the Board of Directors**

Circular Shareholders' Resolution (KPSSS) of PT KPI dated March 15, 2023 on the Dismissal, Assignment, and Appointment of Members of the Board of Directors decided:

1. Taufik Adityawarman who previously served as Director of Development & Production of PT Pertamina Hulu Energi officially served as President Director of PT KPI replacing Djoko Priyono;
2. Director of Infrastructure Projects of PT KPI was appointed by Kadek Ambara Jaya replacing Suwahyanto;
3. Director of Business Planning and Development of PT KPI is Johan N.B. Nababan replacing Joko Widi Wijayanto. Johan N.B Nababan previously served as Director of Human Resources & Business Support of PT KPI;
4. Director of Operations of PT KPI is Didik Bahagia replacing Yulian Dekri;
5. Director of Human Resources & Business Support of PT KPI is Isnanto Nugroho S. replacing Johan N.B. Nababan.

### Juni | June

#### • **Lifting Perdana HVO Market Domestik First Lifting of HVO for Domestic Market**

Supply untuk bahan bakar kebutuhan *Renewable/Generator Set* di Jakarta Formula E. Supply for fuel for *Renewable/Generator Set* needs in Jakarta Formula E.

#### • **Reaktivasi Kilang Kasim**

##### **Reactivation of Kasim Refinery**

Beroperasinya Kilang Kasim kembali dengan kapasitas operasi mencapai 5-6 kbbd, dengan profit mencapai USD1,4 juta per bulan.

Reactivation of Kasim Refinery with operating capacity of 5-6 kbbd, with profit of USD1.4 million per month.

#### • **Proyek RDMP Balongan**

##### **Balongan RDMP Project**

Peningkatan kapasitas Kilang Balongan dari 125 kbbd menjadi 150 kbbd.

Balongan Refinery capacity increase from 125 kbbd to 150 kbbd.

#### • **Revitalisasi RCC Balongan**

##### **Revitalisation of Balongan RCC**

Revitalisasi unit RCC untuk mengembalikan kapasitas desain 100%.

Revitalisation of RCC unit to restore 100% design capacity.

#### • **Major TA dan Diesel EURO V RU Balongan**

##### **Major TA and Diesel EURO V RU Balongan**

Penyelesaian Major TA Balongan serta telah mampu menghasilkan *Ultra Low Sulphur Diesel* 10 ppm, EURO V.

Completion of Balongan Major TA and production of *Ultra Low Sulphur Diesel* 10 ppm, EURO V.



## Juli | July

- Commencement Date/Day 1 DBC Olefin TPPI**  
 Day 1 Pekerjaan *Design Build Competition* untuk *Engineering*.  
 Day 1 Job Design Build Competition for Engineering.
- Go-Live Aplikasi Trex**  
 Aplikasi *Tim Refinery Excellence* (Trex) untuk monitoring operasi Kilang.  
 Team Refinery Excellence (Trex) application for Refinery operation monitoring.

## Agustus | August

- Penyelesaian GED GRR Tuban Completion of GED GRR Tuban**  
 Penyelesaian Paket *Engineering* GED terdiri dari BED + FEED untuk Proyek GRR Tuban.  
 Completion of GED Engineering Package consisting of BED + FEED for GRR Tuban Project.
- Lifting HVO Market Ekspor**  
 Penjualan HVO dengan volume 15.000 untuk *market* ekspor Eropa.  
 HVO sales with volume of 15,000 for European export market.
- Penyelesaian BED PP Balongan PP Balongan BED Completion**  
 Penyelesaian Paket BED PP Balongan, pembangunan PP kapasitas 300 KTPA.  
 Completion of BED Package for PP Balongan Project, construction of PP with capacity of 300 KTPA.
- PKS Demoplant Cilacap**  
 Demoplant kapasitas 1,9 KL/day untuk pengembangan teknologi dan produk Kilang.  
 Demoplant capacity of 1.9 KL/day for refinery technology and product development.

## September

- Pengangkatan Komisaris PT KPI Appointment of Commissioner of PT KPI**  
 Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler (KPSS) PT KPI tentang Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris tanggal 23 September 2023 memutuskan pengangkatan Muhammad Rizal Kamal sebagai anggota Dewan Komisaris PT KPI.  
 PT KPI Circular Shareholders' Resolution (KPSS) on the Appointment of Members of the Board of Commissioners dated September 23, 2023 decided the appointment of Muhammad Rizal Kamal as a member of the Board of Commissioners of PT KPI.
- Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Optimasi Feedstock & Produk Dismissal and Appointment of Director of Feedstock & Product Optimization**  
 Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler (KPSS) PT KPI tanggal 27 September 2023 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Optimasi Feedstock dan Produk memutuskan pemberhentian Yoki Firmandi dan digantikan oleh Sani Dinar Saifuddin.  
 PT KPI's Circular Shareholders' Resolution (KPSS) dated September 27, 2023 on the Dismissal and Appointment of Feedstock and Product Optimization Director decided to dismiss Yoki Firmandi and replaced by Sani Dinar Saifuddin.

## Oktober | October

- Collaboration Agreement KPI and Petronas Lubricant**  
 Perjanjian kolaborasi untuk mengkaji potensi kerja sama bidang *Lube Oil*, *Lube Base Oil*, dan *Speciality Chemical*.  
 Collaboration agreement to review potential cooperation in the fields of Lube Oil, Lube Base Oil, and Speciality Chemicals.
- HOA Carbon Credit Trading KPI and PPI**  
 Pokok perjanjian untuk potensi Pilot Perdagangan Karbon sebagai upaya Dekarbonisasi.  
 Main points of agreement for potential Carbon Trading Pilot as a Decarbonisation effort.
- KOM Project Blending MFO-LS**  
 Kerja sama *Project Bleding* MFO-LS di Tanjung Pelepas Malaysia, bekerja sama dengan PIS, PIMD, dan Partner (Equatorial).  
 Cooperation of MFO-LS Bleding Project in Tanjung Pelepas Malaysia, in collaboration with PIS, PIMD, and Partner (Equatorial).

## November

### Energize EDG RDMP Balikpapan

Milestone awal pengoperasian unit ISBL-OSBL RDMP Balikpapan, dengan sumber *power* EDG sebesar 3x2 MW. Initial milestone for the operation of the Balikpapan RDMP ISBL-OSBL unit, with 3x2 MW of EDG power.

## Desember | December

### Financial Engagement RDMP Balikpapan

*Financial Engagement* dengan *Export Credit Agency* (ECA) KEXIM, K-SURE guna pendanaan Proyek RDMP Balikpapan.  
*Financial Engagement* with *Export Credit Agency* (ECA) KEXIM, K-SURE for Balikpapan RDMP Project funding.

<b>Laporan Dewan Komisaris</b>	<b>14</b>
Board of Commissioners Report	
<b>Dewan Komisaris</b>	<b>22</b>
Board of Commissioners	
<b>Laporan Direksi</b>	<b>24</b>
Board of Director Report	
<b>Direksi</b>	<b>34</b>
Board of Directors	
<b>Pernyataan Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2022 oleh Dewan Komisaris</b>	<b>36</b>
Statement of Accountability of 2022 Annual Report by the Board of Commissioners	
<b>Pernyataan Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2022 oleh Direksi</b>	<b>37</b>
Statement of Accountability of 2022 Annual Report by the Board of Directors	



# LAPORAN MANAJEMEN

Management  
Reports





# LAPORAN DEWAN KOMISARIS

## Board of Commissioners Report

### TRIHARYO INDRAWAN

**Komisaris Utama**  
President Commissioner







Di tengah ketidakpastian makroekonomi global, dalam pandangan kami, Direksi dengan baik menjalankan strategi dan kebijakan untuk melakukan optimisasi *crude* dan produk, *inventory management*, efisiensi energi, *reliability improvement*, serta *operational cost efficiency*. Hasilnya, Direksi mampu memanfaatkan dan meraih *golden age* dalam industri *refining* dengan baik yang terjadi dengan sangat cepat.

In the midst of global macroeconomic uncertainty, in our view, the Board of Directors has implemented strategies and policies to optimize crude and product, inventory management, energy efficiency, reliability improvement, and operational cost efficiency. As a result, the Board of Directors was able to promptly take advantage of the rapidly occurring 'golden age' in the refining industry.

#### **Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,**

Dear Shareholder and Stakeholder

Pada kesempatan yang baik ini, kami menyampaikan syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas keberhasilan PT Kilang Pertamina Internasional dalam menjalankan kegiatan usaha selaras dengan mandat yang diberikan. Selama tahun 2022, kami telah melaksanakan berbagai hal sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Kami secara konsisten menyusun dan melaksanakan program kerja tahunan dalam rangka mengawasi pelaksanaan kebijakan pengurusan dan/atau jalannya pengurusan Perseroan serta memberikan nasihat, saran, dan rekomendasi yang dibutuhkan kepada Direksi, dalam hal ini termasuk di antaranya melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP), Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP), pelaksanaan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Dalam Laporan Tahunan ini, kami akan menyampaikan penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi, pandangan Dewan Komisaris atas penerapan tata kelola, serta pandangan atas prospek usaha Perseroan pada masa mendatang.

### **MAKRO EKONOMI DAN INDUSTRI**

Kondisi makroekonomi tahun 2022 masih menjadi tahun yang penuh dengan tantangan, yang disebabkan di antaranya oleh perang antara Rusia dan Ukraina yang kembali meningkatkan fragmentasi politik dan ekonomi

On this auspicious occasion, we express our gratitude for the presence of God Almighty for the success of PT Kilang Pertamina Internasional in carrying out business activities in line with the mandate given. During 2022, we have carried out various initiatives as part of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.

We consistently prepare and implement an annual work program in order to oversee the implementation of management policies and/or the management of the Company, and provide the necessary advice, suggestions, and recommendations to the Board of Directors. This includes supervising the implementation of the Company's Long Term Corporate Plan (RJPP), the Company's Budget & Work Plan (RKAP), and implementation of the resolutions of the General Meeting of Shareholders (GMS). In this Annual Report, we will present the Board of Commissioners' assessment of the performance of the Board of Directors, the views of the Board of Commissioners on the implementation of governance, as well as views on the Company's business prospects.

### **MACRO ECONOMY AND INDUSTRY**

In terms of macroeconomic conditions, 2022 was still a year of challenges, due to, among other things, the war between Russia and Ukraine which again increased the world's political and economic fragmentation. This



dunia. Hal ini kemudian berdampak pada sejumlah komoditas seperti minyak bumi, gas alam, batu bara, dan nikel yang mengalami kenaikan harga yang pesat, terutama pada awal tahun 2022 serta memberikan tekanan pada inflasi global.

Namun demikian, di tengah ketidakpastian ekonomi global, perbaikan ekonomi Indonesia terus berlanjut. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi terus membaik sehingga pada akhir tahun 2022 ekonomi dalam negeri tercatat tumbuh 5,31% dari sebelumnya 3,70%. Investasi membaik didorong perbaikan prospek bisnis, peningkatan aliran masuk Penanaman Modal Asing (PMA), serta penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN) yang berlanjut.

Dari sisi industri, pada tahun 2022 harga *Crude Dated Brent* naik 43% dari USD70,91/bbl di tahun 2021 menjadi USD101,32/bbl. Selama tahun 2022, harga *Dated Brent* tercatat sangat fluktuatif, dengan rata-rata volatilitas perubahan harga *crude* sekitar USD10,66/bbl, jauh lebih fluktuatif dibandingkan tahun 2021 sekitar USD4,47/bbl. Ketidakpastian pergerakan harga sepanjang tahun 2022 terutama didorong oleh ketegangan geopolitik Rusia-Ukraina dan sosial ekonomi pasca *recovery* COVID-19.

Kami melihat secara keseluruhan kondisi makro ekonomi terus membaik secara bertahap, serta berdampak positif terhadap kinerja Perseroan. Dengan demikian, diperlukan strategi dan kebijakan yang tepat agar Perseroan dapat menjaga performa sekaligus meraih peluang pertumbuhan kinerja di masa mendatang.

## PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI

Keputusan restrukturisasi Perseroan dengan bertransformasi menjadi *subholding* bisnis merupakan langkah strategis yang tepat dalam rangka beradaptasi dengan perubahan ke depan, bergerak lebih lincah, cepat serta fokus untuk pengembangan bisnis yang lebih luas dan agresif. Kami tetap mengapresiasi kepada seluruh pihak yang telah bekerja dengan baik sehingga proses restrukturisasi atau *legal end-state* dapat tercapai dengan baik, serta semakin membuka banyak peluang dan manfaat bagi Perseroan. Hal ini tercermin dalam capaian kinerja positif pada tahun 2022. Kami juga optimis Perseroan akan terus dapat berkembang dan mandiri, serta siap menghadapi tantangan dan kompetisi di lini bisnisnya masing-masing.

Dengan target sebagai *profit oriented company*, pasca *legal end-state*, kami menyadari bahwa dibutuhkan perumusan strategi dan kebijakan yang dapat mengantisipasi berbagai tantangan yang dihadapi Perseroan. Untuk itu, kami mendukung upaya yang dilakukan Direksi serta terus memberikan arahan, saran, dan masukan yang dibutuhkan dalam rangka terus meningkatkan kinerja Perseroan.

Kami menilai kinerja Direksi dalam melakukan pengelolaan dan pengurusan Perseroan selama tahun 2022 telah berjalan dengan baik. Direksi mampu menerapkan strategi dan kebijakan yang

then had an impact on global commodities such as oil, natural gas, coal and nickel, which experienced rapid price increases, especially in early 2022, and thus put pressure on global inflation.

However, in the midst of global economic uncertainty, Indonesia's economic recovery continues. Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), economic growth continues to improve so that by the end of 2022 the domestic economy is recorded to have grown 5.31%, compared with 3.70% in the previous year. Investments have improved on the strength of improved business prospects, increased inflows of Foreign Investment (PMA), and the ongoing completion of the National Strategic Project (PSN) program.

From the industry side, in 2022 the Crude Dated Brent price has increased by 43%, from USD70.91/bbl in 2021 to USD101.32/bbl. During 2022, the price of Dated Brent was highly volatile, with an average volatility of changes in crude prices of around USD10.66/bbl, much more volatile than in 2021 with around USD4.47/bbl. Uncertainty about price movements throughout 2022 was mainly driven by Russia-Ukraine geopolitical tensions and post-COVID-19 socio-economic recovery.

Overall, we see that overall macroeconomic conditions continue to improve gradually, and have a positive impact on the Company's performance. Thus, the right strategies and policies are needed so that the Company can maintain its performance while at the same time seizing performance growth opportunities in the future.

## ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS

The decision to restructure the Company by transforming into a subholding business is the right strategic step in order to adapt to future changes, more agile, faster and focusing on developing a broader and more aggressive business. We continue to appreciate all parties who have worked well so that the restructuring or legal end-state process can be achieved properly, while also opening up more opportunities and benefits for the Company. This is reflected in the achievement of positive performance in 2022. We are also optimistic that the Company will continue to grow and be independent, and ready to face challenges and competition in its respective business lines.

With the target of becoming a profit-oriented company, post legal end-state, we realize that it is necessary to formulate strategies and policies that can anticipate the various challenges faced by the Company. For this reason, we support the efforts made by the Board of Directors and continue to provide direction, suggestions and input needed in order to continue to improve the Company's performance.

We assess that the performance of the Board of Directors in managing the Company in 2022 has gone well. The Board of Directors is able to apply appropriate strategies and policies,



tepat, yang dapat mengantisipasi tantangan makroekonomi yang ada serta mencatatkan pertumbuhan kinerja yang baik bagi Perseroan.

Di tengah ketidakpastian makroekonomi global, dalam pandangan kami, Direksi dengan baik menjalankan strategi dan kebijakan untuk melakukan optimisasi *crude* dan produk, *inventory management*, efisiensi energi, *reliability improvement*, serta *operational cost efficiency*. Hasilnya, Direksi mampu memanfaatkan dan meraih *golden age* dalam industri *refining* dengan baik yang terjadi dengan sangat cepat.

Di samping itu, Dewan Komisaris juga sangat mendukung Direksi yang secara konsisten berupaya mengendalikan dan memitigasi terjadinya *loss opportunity* akibat *inventory change*, melalui penerapan strategi yang telah ditetapkan berdasarkan saran dan masukan dari Dewan Komisaris. Kemudian, kami juga terus memberikan perhatian terhadap faktor lainnya yang tidak terprediksi yakni terjadinya kebakaran kilang sebagai *force majeure*. Untuk itu, kami mengamanatkan kepada Direksi agar terus memperkuat sistem keamanan kilang dengan berdasarkan pada standar *Health, Safety, Security and Environment (HSSE)* internasional.

Dewan Komisaris juga menilai Direksi telah bekerja keras dalam mencapai target Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) dan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) yang telah ditetapkan sebelumnya. Sebagian besar indikator kinerja Perseroan tetap terjaga dengan beberapa indikator melampaui target yang ditetapkan. Di tengah tantangan internal dan eksternal yang ada, Direksi dan seluruh tim telah bekerja keras untuk menjaga stabilitas kinerja operasi dan keuangan sehingga menumbuhkan optimisme *Key Performance Indicators (KPI)* mampu mencapai kinerja yang lebih baik lagi di tahun 2022.

Dewan Komisaris senantiasa mengamanatkan kepada Direksi agar bergerak cepat dan tepat untuk terus melakukan konsolidasi dan pengembangan organisasi, melakukan kajian menyeluruh atas proses bisnis baik operasional maupun keuangan, bersinergi dengan entitas induk, serta dengan cermat meraih setiap peluang dan melakukan efisiensi biaya pada seluruh aspek operasional.

## PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

Kami berpandangan bahwa prospek usaha telah disusun Direksi sebagaimana yang telah tertuang dalam RKAP dan RJPP sangat baik dan menjanjikan. Dalam pandangan kami, Direksi telah menyusun RKAP dan RJPP sejalan dengan arah dan tujuan Perseroan dengan mempertimbangkan asumsi makroekonomi dan perkembangan industri.

Memandang ke depan, kami memperkirakan tren kebutuhan bahan bakar minyak (BBM) dan petrokimia hingga 2030 diperkirakan masih akan terus meningkat. Sementara itu, kapasitas kilang belum dapat memenuhi kebutuhan BBM maupun petrokimia. Kebutuhan BBM masih akan tetap tinggi,

in order to anticipate existing macroeconomic challenges and record good performance growth for the Company.

In the midst of global macroeconomic uncertainty, in our view, the Board of Directors has implemented strategies and policies to optimize *crude* and product, *inventory management*, energy efficiency, *reliability improvement*, and *operational cost efficiency*. As a result, the Board of Directors was able to promptly take advantage of the rapidly occurring 'golden age' in the refining industry.

In addition, the Board of Commissioners also supports the Board of Directors in consistently trying to control and mitigate loss opportunities due to inventory changes, through the implementation of strategies that have been determined based on suggestions and input from the Board of Commissioners. Next, we also continue to pay attention to other unpredictable factors, namely the occurrence of factory fires as a *force majeure*. For this reason, we have mandated the Board of Directors to continue to strengthen the refinery security system based on international *Health, Safety, Security and Environment (HSSE)* standards.

The Board of Commissioners also assesses that the Board of Directors has worked hard to achieve the Company's Work Plan and Budget (RKAP) and Company Long Term Plan (RJPP) targets that have been previously set. Most of the Company's performance indicators are maintained with several indicators exceeding the set targets. In the midst of the existing internal and external challenges, the Board of Directors and the entire team have worked hard to maintain the stability of operational and financial performance so that there is optimism that the *Key Performance Indicators (KPIs)* will be able to achieve even better performance in 2022.

The Board of Commissioners always mandates the Board of Directors to move quickly and accurately to continue consolidating and developing the organization, conducting a thorough review of both operational and financial business processes, synergizing with the parent entity, and carefully seizing every opportunity and implementing cost efficiencies in all operational aspects.

## VIEWS ON BUSINESS PROSPECTS

We are of the view that the business prospects that have been prepared by the Board of Directors as stated in the RKAP and RJPP are very good and promising. In our view, the Board of Directors has prepared the RKAP and RJPP in line with the direction and objectives of the Company by taking into account macroeconomic assumptions and industrial developments.

Looking ahead, we predict that the demand for fuel oil (BBM) and petrochemicals until 2030 will continue to increase. Meanwhile, refinery capacity has not been able to meet the demand for fuel and petrochemicals. The need for fuel will still be high, even though the use of new and renewable energy



meski pemanfaatan energi baru terbarukan (EBT) dan teknologi kendaraan listrik dalam beberapa waktu ke depan diperkirakan akan menurunkan permintaan Bahan Bakar Minyak (BBM).

Kebutuhan BBM diperkirakan akan mencapai 1,5 juta bopd hingga 2030, sedangkan kapasitas kilang saat ini 700 ribu bopd atau ada gap 800.000-an bopd. Sementara itu, kebutuhan petrokimia hingga 2030 mencapai 7.646 kilo ton per tahun dan saat ini di dalam negeri baru dapat memproduksi produksi sekitar 1.000 kilo ton per tahun.

Dewan Komisaris berkomitmen untuk senantiasa mendukung upaya dan rencana yang dilakukan Direksi guna mengatasi tantangan yang ada sekaligus berupaya menuju transisi energi, dengan penerapan beragam kebijakan serta inisiatif strategis pada sektor energi dan petrokimia. Dengan demikian, kami tetap optimis bahwa prospek usaha Perseroan akan terus bertumbuh dan mencapai keberlanjutan usaha.

Dewan Komisaris juga berkomitmen untuk tak kenal lelah memberikan saran, arahan serta rekomendasi yang dibutuhkan kepada Direksi, di antaranya mencakup aspek-aspek keuangan, operasional, pengadaan *crude*, status kemajuan proyek, Sumber Daya Manusia (SDM), rencana pengembangan usaha maupun isu-isu penting terkait dinamika industri migas, kebijakan pemerintah, kondisi makroekonomi serta dampak pandemi COVID-19 terhadap Perseroan dan mitigasi yang diperlukan, sepanjang masih relevan dengan tugas dan wewenang Dewan Komisaris.

## PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

Dewan Komisaris bersama Direksi berkomitmen penuh dalam penerapan praktik *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dan berkesinambungan. Komitmen ini diwujudkan dengan meningkatkan kualitas penerapan GCG secara efektif yang didasarkan pada standar yang berlaku, serta menjaga keseimbangan kepentingan pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya.

Selama tahun 2022, Perseroan terus menerapkan standar praktik terbaik dalam penerapan GCG selaras dengan implementasi yang ada di Pertamina, bahkan menuju penerapan GCG yang lebih baik. Kami juga berpandangan bahwa kinerja Perseroan yang terus bertumbuh memiliki keterkaitan erat dengan langkah strategis Perseroan dengan berupaya menjalankan praktik terbaik GCG.

Perseroan juga berupaya meningkatkan peran *accountable* Dewan Komisaris berdasarkan *Corporate Charter* dan Anggaran Dasar. Dengan peran tersebut, Dewan Komisaris memiliki kewenangan terhadap beberapa aktivitas dan keputusan Perseroan yang harus disetujui Dewan Komisaris secara tertulis. Aktivitas dan keputusan tersebut di antaranya meliputi Rencana Kerja Tahunan, pengembangan bisnis untuk investasi khusus, penerimaan dan pemberian pinjaman jangka pendek, serta kerja sama lisensi, kontrak manajemen, dan perjanjian kerja sama lainnya.

(EBT) and electric vehicle technology in the future is expected to reduce demand for fuel oil (BBM).

The need for BBMI is estimated to reach 1.5 million bopd by 2030, while the current refinery capacity is 700 thousand bopd, meaning there is a gap of around 800,000 bopd. Meanwhile, petrochemical needs until 2030 will reach 7,646 kilo tons per year, with the country currently producing only about 1,000 kilo tons per year.

The Board of Commissioners is committed to always supporting the efforts and plans made by the Board of Directors to overcome existing challenges while working towards an energy transition, by implementing various policies and strategic initiatives in the energy and petrochemical sectors. Thus, we remain optimistic that the Company's business prospects will continue to grow and achieve business sustainability.

The Board of Commissioners is also committed to tirelessly providing advice, directions and recommendations needed to the Board of Directors, including financial, operational, procurement of *crude*, project progress status, Human Resources (HR), business development plans and other issues. Important related to the dynamics of the oil and gas industry, government policies, macroeconomic conditions and the impact of the COVID-19 pandemic on the Company and the necessary mitigation, as long as it is still relevant to the duties and authorities of the Board of Commissioners.

## VIEWS ON THE IMPLEMENTATION OF GOVERNANCE

The Board of Commissioners and the Board of Directors are fully committed to consistently and continuously implementing Good Corporate Governance (GCG) practices. This commitment is realized by improving the quality of effective GCG implementation based on applicable standards, as well as maintaining the balance of the interests of shareholders and other stakeholders.

During 2022, the Company continued to implement best practice standards in implementing GCG in line with existing implementations at Pertamina, even towards better GCG implementation. We are also of the view that the Company's performance which continues to grow is closely related to the Company's strategic steps by trying to implement GCG best practices.

The Company also seeks to increase the accountability of the Board of Commissioners based on the Corporate Charter and the Articles of Association. With this role, the Board of Commissioners has authority over several activities and decisions of the Company which must be approved by the Board of Commissioners in writing. These activities and decisions include the Annual Work Plan, business development for special investments, acceptance and granting of short-term loans, as well as license agreements, management contracts and other cooperation agreements.



## PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS DALAM PERUMUSAN DAN IMPLEMENTASI STRATEGI

Dewan Komisaris terus melakukan pengawasan dalam perumusan serta penerapan strategi dan kebijakan Perseroan oleh Direksi. Hal ini dilakukan di antaranya melalui rapat Dewan Komisaris yang dilakukan secara berkala baik secara internal maupun dengan mengundang Direksi. Fokus utama pembahasan pada rapat Dewan Komisaris dengan Direksi adalah mengenai inisiatif peningkatan profitabilitas kilang dan *monitoring* kemajuan proyek-proyek kilang.

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris melaksanakan tugas pengawasannya melalui beragam kegiatan sebagai berikut:

- a. Rapat bulanan dengan Direksi dalam rangka *monitoring* pencapaian RKAP,
- b. Rapat dengan direktorat terkait dan anak perusahaan untuk membahas isu tertentu atau dalam rangka *monitoring* kinerja,
- c. Rapat internal Dewan Komisaris bersama komite,
- d. Penerbitan surat yang ditujukan kepada Direksi,
- e. Penerbitan laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris triwulanan kepada RUPS dan surat kepada pemangku kepentingan lain,
- f. Kunjungan kerja ke unit-unit kerja Perseroan dan anak perusahaan,
- g. Review kinerja operasional,
- h. Review keekonomian proyek-proyek kilang.

Dewan Komisaris telah menghadiri rapat-rapat koordinasi dengan PT Pertamina (Persero) dalam rangka menyalurkan kebijakan pengawasan. Kami juga secara rutin menyelenggarakan rapat dengan Dewan Komisaris dan Direksi anak perusahaan di bawah Perseroan untuk mendapatkan gambaran menyeluruh mengenai lingkup bisnis anak perusahaan tersebut.

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris melaksanakan rapat sebanyak 26 (dua puluh enam) kali, rapat terdiri dari 4 rapat internal Dewan Komisaris, dan 22 kali rapat Dewan Komisaris dengan seluruh Direksi. Melalui rapat tersebut, Dewan Komisaris memberikan berbagai saran, arahan dan rekomendasi kepada Direksi yang meliputi aspek-aspek keuangan, operasional, pengadaan *crude*, status kemajuan proyek, pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM), optimalisasi Teknologi Informasi (TI), rencana pengembangan usaha, serta isu-isu penting lainnya selaras dengan tugas dan wewenang Dewan Komisaris.

Secara khusus, Dewan Komisaris juga telah memberikan arahan kepada Direksi agar mengupayakan kinerja keuangan yang positif dengan menerapkan 5 inisiatif, yaitu: 1) memperoleh bahan baku *crude* dengan harga yang lebih baik, 2) membuat produk yang mempunyai nilai tambah lebih tinggi, 3) menerapkan efisiensi pemakaian energi sendiri di dalam operasi kilang, 4) memperbaiki sistem *inventory* minyak mentah, dan 5) meningkatkan efisiensi biaya di semua lini operasional.

## SUPERVISION BY THE BOARD OF COMMISSIONERS IN THE FORMULATION AND IMPLEMENTATION OF STRATEGY

The Board of Commissioners continues to supervise the formulation and implementation of the Company's strategy and policies by the Board of Directors. This is done, among others, through regular meetings of the Board of Commissioners, both internally and by inviting the Board of Directors. The main focus of discussion at the meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors is on initiatives to increase refinery profitability and monitor the progress of refinery projects.

During 2022, the Board of Commissioners carries out its supervisory duties through various activities as follows:

- a. Monthly meeting with the Board of Directors in order to monitor the achievement of RKAP,
- b. Meetings with related directorates and subsidiaries to discuss certain issues or in the context of monitoring performance,
- c. Internal meetings of the Board of Commissioners with committees,
- d. Issuance of letters addressed to the Board of Directors,
- e. Issuance of quarterly reports on the implementation of supervisory duties of the Board of Commissioners to the GMS and letters to other stakeholders,
- f. Work visits to the work units of the Company and its subsidiaries,
- g. operational performance review,
- h. Review the economics of refinery projects.

The Board of Commissioners has attended coordination meetings with PT Pertamina (Persero) in order to align supervisory policies. We also routinely hold meetings with the Board of Commissioners and Directors of subsidiaries under the Company to obtain an overall picture of the business scope of these subsidiaries.

In 2022, the Board of Commissioners held 26 (twenty six) meetings, consisting of 4 internal meetings of the Board of Commissioners and 22 meetings of the Board of Commissioners with all the Directors. Through these meetings, the Board of Commissioners provided various suggestions, directions and recommendations to the Board of Directors covering financial, operational, procurement of *crude*, project progress status, Human Resources (HR) management, Information Technology (IT) optimization, business development plans, as well as other important issues in line with the duties and authorities of the Board of Commissioners.

Specifically, the Board of Commissioners has also provided direction to the Board of Directors to seek positive financial performance by implementing 5 initiatives, namely: 1) obtaining *crude* raw materials at better prices, 2) making products with higher added value, 3) implementing efficiency of own energy use in refinery operations, 4) improving *crude* oil inventory systems, and 5) increasing cost efficiency in all operational lines.



Di samping itu, Dewan Komisaris mendukung upaya Direksi dalam pengembangan bisnis serta proyek-proyek kilang dan petrokimia, agar Perseroan dapat terus berprogres untuk meningkatkan margin kilang, kapasitas kilang dan spesifikasi produk. Hal ini dilakukan di antaranya dengan merealisasikan *Refinery Development Master Plan (RDMP)* dan *Grass Root Refinery (GRR)*, *Product Compliance*, *Petrochemical*, *Biofuel*, serta menciptakan *New Growth Engine* Perseroan.

Melalui berbagai pengawasan yang telah dilakukan, kami menilai Direksi sangat responsif terhadap masukan dan saran dari Dewan Komisaris, serta terbangun sinergitas yang sangat positif dan konstruktif. Dewan Komisaris juga telah memberikan arahan kepada Direksi agar terus menghasilkan kinerja terbaik dengan menetapkan target pencapaian Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) minimal 30%. Dalam hal kegiatan pendanaan *treasury*, kami juga mendukung beberapa aktivitas pendanaan yang berlaku dan diatur oleh PT Pertamina (Persero).

Selain rapat, Dewan Komisaris melakukan kunjungan ke lapangan untuk melihat langsung kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan program kerja dan memahami potensi-potensi permasalahan yang dihadapi di lapangan. Pada tahun 2022, Dewan Komisaris melakukan kunjungan kerja ke beberapa tempat di antaranya kunjungan kerja ke Unit Operasi sebanyak 6 kali, dan melakukan *Management Walk Through* ke anak perusahaan sebanyak 4 kali.

## **PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS**

Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit, Komite Investasi, serta Komite Nominasi dan Remunerasi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab. Selama tahun 2022, kami menilai komite-komite tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dalam mendukung fungsi pengawasan yang dijalankan Dewan Komisaris.

Adapun dasar penilaian kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris antara lain meliputi penilaian kinerja komite secara kolegal, individu masing-masing anggota, dan ketua komite. Penilaian-penilaian ini meliputi struktur komite, efektivitas rapat, laporan komite, serta efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab di tahun 2022. Komite di bawah Dewan Komisaris juga telah memberikan masukan, saran, serta rekomendasi yang dihasilkan kepada Dewan Komisaris sesuai dengan bidang tanggung jawabnya. Sepanjang tahun 2022, Komite Audit, Komite Investasi, serta Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan dapat dipertanggungjawabkan.

In addition, the Board of Commissioners supports the efforts of the Board of Directors in business development as well as refinery and petrochemical projects, so that the Company can continue to progress to increase refinery margins, refinery capacity and product specifications. This is done, among others, by realizing the *Refinery Development Master Plan (RDMP)* and *Grass Root Refinery (GRR)*, *Product Compliance*, *Petrochemical*, *Biofuel*, and creating the Company's *New Growth Engine*.

Through various supervisions that have been carried out, we assess that the Board of Directors is very responsive to input and suggestions from the Board of Commissioners, and has developed a very positive and constructive synergy. The Board of Commissioners has also provided direction to the Board of Directors to continue producing the best performance by setting a target of achieving a minimum Domestic Component Level (TKDN) of 30%. In terms of treasury funding activities, we also support several funding activities that apply and are regulated by PT Pertamina (Persero).

In addition to meetings, the Board of Commissioners conducts site visits to directly observe activities related to the work program and understand the potential problems encountered in the field. In 2022, the Board of Commissioners made working visits to several places including working visits to the Operations Unit 6 times, and conducting *Management Walk Through* to subsidiaries 4 times.

## **ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS**

The Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee, Investment Committee, and the Nomination and Remuneration Committee in carrying out their duties and responsibilities. During 2022, we assess that these committees have properly carried out their duties and responsibilities in supporting the oversight function carried out by the Board of Commissioners.

The basis for evaluating the performance of Committees under the Board of Commissioners includes, among others, evaluating the performance of committees collegially, individually for each member, and the chairman of the committee. These assessments include committee structure, effectiveness of meetings, committee reports, and effectiveness of carrying out duties and responsibilities in 2022. Committees under the Board of Commissioners have also provided input, suggestions and recommendations to the Board of Commissioners in accordance with their areas of responsibility. Throughout 2022, the Audit Committee, Investment Committee, and the Nomination and Remuneration Committee have carried out their duties and responsibilities properly and accountably.



## PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada periode tahun buku 2022, terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menyambut dengan baik dan mengucapkan selamat bergabung kepada Muhammad Rizal Kamal sebagai anggota Komisaris yang baru. Kami yakin dengan perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris ini, dapat membawa Perseroan melangkah maju dalam mewujudkan visi Sebagai Perusahaan Kilang Minyak dan Petrokimia Berkelas Dunia.

Adapun komposisi anggota Dewan Komisaris saat ini sebagai berikut:

Nama   Name	Jabatan   Position
Triharyo Indrawan	Komisaris Utama   President Commissioner
Ilham Salahudin	Komisaris I Commissioner
Bey Triadi Machmudin	Komisaris I Commissioner
Imam Soejoedi	Komisaris I Commissioner
Agustina Murbaningsih	Komisaris I Commissioner
Muhammad Idris Froyoto Sihite	Komisaris I Commissioner
Muhammad Rizal Kamal	Komisaris I Commissioner

## APRESIASI DAN PENUTUP

Sebagai penutup, kami tak kenal lelah untuk terus mengamanatkan agar seluruh jajaran Direksi dan karyawan dapat bekerja sama secara sinergis dengan segenap Pemangku Kepentingan lainnya agar mempersembahkan kinerja yang profesional dan berstandar Internasional dengan prinsip keekonomian yang kuat dan berwawasan lingkungan. Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih kepada Direksi, jajaran manajemen dan segenap karyawan atas kerja keras yang telah ditunjukkan sepanjang tahun 2022. Kepada seluruh mitra kerja dan Pemangku Kepentingan lainnya, kami juga menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya.

## CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In the 2022 financial year period, there was a change in the composition of the members of the Board of Commissioners. The Board of Commissioners warmly welcomes and congratulates Muhammad Rizal Kamal as a new member of the Board of Commissioners. We are confident that this change in the composition of the members of the Board of Commissioners can bring the Company forward in realizing its vision as a World Class Oil Refinery and Petrochemical Company.

The current composition of the members of the Board of Commissioners is as follows:

## APPRECIATION AND CLOSING

In closing, we are tireless in continuing to mandate that all levels of the Board of Directors and employees can work together synergistically with all other Stakeholders in order to present professional and international standard performance with strong economic principles and environmental insight. The Board of Commissioners would like to thank the Board of Directors, management and all employees for the hard work shown throughout 2022. To all our business partners and other stakeholders, we also express our highest appreciation.

Jakarta, Mei | May 2023

**Triharyo Indrawan**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

# DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners



**Imam Soejoedi**  
Komisaris  
Commissioner

**Bey Triadi Machmudin**  
Komisaris  
Commissioner

**Ilham Salahudin**  
Komisaris  
Commissioner

**Triharyo Indrawan**  
Komisaris Utama  
President Commissioner





**Agustina Murbaningsih**  
Komisaris  
Commissioner

**Muhammad Idris Froyoto Sihite**  
Komisaris  
Commissioner

**Muhammad Rizal Kamal**  
Komisaris  
Commissioner



# LAPORAN DIREKSI

## Board of Director Report

### TAUFIK ADITYAWARMAN

**Direktur Utama**  
Chief Executive Officer/CEO





Kami menjadikan tantangan dan peluang yang terjadi selama tahun 2022 sebagai *boundary* bisnis dan menetapkan langkah antisipatif untuk tetap menjaga *bottom line* agar tetap positif serta mencapai kinerja terbaik.

We take the challenges and opportunities that occur during 2022 as business boundaries and set anticipatory steps to keep the bottom line positive and achieve the best performance.

**Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,**  
Dear Shareholder and Stakeholder

Pada kesempatan ini, izinkan kami memanjatkan puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan hidayah-Nya, PT Kilang Pertamina Internasional kembali dapat melalui tantangan dan dinamika bisnis selama tahun 2022.

Kami membuka lembaran tahun 2022 disertai dengan optimisme bahwa Perseroan dapat memanfaatkan setiap peluang untuk terus bertumbuh, dengan melaksanakan beragam strategi, kebijakan, dan inisiatif bisnis yang tepat. Upaya ini dilakukan dengan mengelola sepenuhnya bisnis dan operasi kilang di Indonesia sebagai sebuah entitas usaha yang mencetak laba.

Melalui Laporan Tahunan ini, kami akan memaparkan strategi dan kebijakan yang diterapkan Perseroan, pencapaian kinerja pada tahun buku 2022, serta tantangan yang kami hadapi. Laporan Tahunan ini sekaligus menjadi salah satu wujud pertanggungjawaban kami sebagai manajemen Perseroan kepada *shareholder* dan *stakeholders*, serta sekaligus sebagai implementasi transparansi Perseroan dalam menjunjung tinggi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG), secara konsisten dan berkesinambungan.

On this occasion, allow us to give praise and gratitude to the presence of God Almighty, because of His grace and guidance, PT Kilang Pertamina Internasional has again been able to successfully navigate the challenges and business dynamics during 2022.

We started 2022 accompanied by optimism that the Company can take advantage of every opportunity to continue growing, by implementing various strategies, policies and the right business initiatives. This effort is carried out by fully managing the business and refinery operations in Indonesia as a profit-making business entity.

Through this Annual Report, we will explain the strategies and policies implemented by the Company, performance achievements in the 2022 financial year, and the challenges we face. This Annual Report is at the same time a manifestation of our responsibility as the management of the Company to shareholders and stakeholders, as well as the implementation of the Company's transparency in upholding the principles of *Good Corporate Governance* (GCG), consistently and continuously.



## KINERJA PERUSAHAAN 2022

### Strategi dan Kebijakan

Pascapandemi dan pencabutan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) telah meningkatkan aktivitas ekonomi, yang pada akhirnya meningkatkan *demand* terhadap kebutuhan bahan bakar minyak. Hal ini mendorong kami untuk terus memproduksi kebutuhan bahan bakar minyak lebih banyak lagi.

Di sisi lain, kami juga melihat masih berlanjutnya perang antara Rusia dan Ukraina telah mengurangi pasokan *crude oil* dan menyebabkan fluktuasi harga secara global. Bagi Perseroan, hal ini menjadi sangat signifikan serta membuat *Cost of Good Sold* mengalami peningkatan. Kemudian, di tengah tantangan makroekonomi nasional dan global, kami juga melihat adanya peluang dengan adanya penerapan regulasi baru International Maritime Organization (IMO) terkait kewajiban penggunaan bahan bakar rendah sulfur (*Low Sulphur Fuel Oil/LSFO*) kepada setiap negara anggotanya dalam industri pelayaran, pada level maksimum 0,5% dari sebelumnya 3,5%. Regulasi ini memberikan *opportunity* bagi Perseroan untuk memproduksi LSFO sebagai produk ekspor.

Kami juga melihat terdapat peluang bagi Perseroan untuk terus bertumbuh dalam jangka panjang pasca pertemuan G20, mengenai target *net zero emission 2060*. Hal ini menjadi faktor baru yang harus menjadi salah satu fokus dalam penyusunan dan pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) bagi Pertamina dan PT KPI.

Menghadapi tantangan dan peluang selama tahun 2022, Perseroan terus berupaya secara optimal memberikan kinerja yang terbaik dan manfaat lebih bagi bangsa Indonesia dengan meningkatkan kinerja operasional kilang. Perseroan juga senantiasa memperhatikan efisiensi dan keselamatan kerja sekaligus melaksanakan proyek strategis nasional di kilang Pertamina dalam rangka meraih *profit* yang optimal dan ketahanan energi nasional.

Kami terus mencermati setiap perubahan yang terjadi, baik eksternal maupun internal, serta berupaya memanfaatkan setiap peluang untuk mencapai sasaran bisnis yang telah ditetapkan. Di sisi lain, Perseroan juga merespons perubahan yang terjadi dengan melakukan penyesuaian secara cepat dan efisien.

Kami menjadikan tantangan dan peluang yang terjadi selama tahun 2022 sebagai *boundary* bisnis dan menetapkan langkah antisipatif untuk tetap menjaga *bottom line* agar tetap positif serta mencapai kinerja terbaik.

Di sisi lain, kami juga menerapkan strategi dan kebijakan selaras dengan arahan dan aspirasi dari Pertamina dengan menjalankan dua strategi besar. Pertama, penerapan strategi operasional yang merupakan langkah *quick win* dalam mencetak profitabilitas kilang, kedua, implementasi *development strategy* sebagai strategi jangka panjang guna meraih pertumbuhan dan keberlanjutan bisnis Perseroan dalam menghadapi transisi energi.

## 2022 COMPANY PERFORMANCE

### Strategy and Policy

Post-pandemic strategies and policies and the lifting of the Community Activity Restrictions (PPKM) policy have increased economic activity, which in turn has increased the demand for fuel oil. This encourages us to continue to produce more fuel oil needs.

On the other hand, we also see that the continuing war between Russia and Ukraine has reduced the supply of crude oil and caused price fluctuations globally. For the Company, this is very significant and causes the *Cost of Good Sold* to increase. Then, in the midst of national and global macroeconomic challenges, we also see an opportunity with the adoption of a new International Maritime Organization (IMO) regulation regarding the obligation to use Low Sulfur Fuel Oil (LSFO) for each of its member countries in the shipping industry, in maximum level of 0.5% from 3.5% previously. This regulation provides an opportunity for the Company to produce LSFO as an export product.

We also see an opportunity for the Company to continue to grow in the long term after the G20 meeting, regarding the net zero emission target of 2060. This is a new factor that must be one of the focuses in the preparation and implementation of the Company's Long Term Plan (RJPP) for Pertamina and PT KPI.

Facing the challenges and opportunities in 2022, the Company will continue to make optimal efforts to provide the best performance and more benefits for the Indonesian people by improving refinery operational performance. The Company also always pays attention to work efficiency and safety while implementing national strategic projects at the Pertamina refinery in order to achieve optimal profit and national energy security.

We keep a close watch on any changes that occur, both externally and internally, and try to take advantage of every opportunity to achieve the set business targets. On the other hand, the Company also responds to changes that occur by making adjustments quickly and efficiently.

The various challenges and opportunities that occur during 2022 served as business boundaries and we set anticipatory measures to maintain a positive bottom line and achieve the best performance.

On the other hand, we also implement strategies and policies in line with Pertamina's directions and aspirations by carrying out two big strategies. First, the implementation of an operational strategy which is a quick win step in achieving refinery profitability, secondly, the implementation of a development strategy as a long-term strategy to achieve growth and sustainability of the Company's business in facing the energy transition.



Perseroan juga tetap menerapkan lima program utama selama tahun 2022, yang meliputi optimisasi *crude* dan produk, *inventory management*, efisiensi energi, *reliability improvement*, serta *operational cost efficiency*. Dalam manajemen *inventory*, Perseroan fokus untuk menjaga stok minimal minyak mentah di masing-masing unit kilang sehingga Perseroan dapat memitigasi *loss opportunity* dari *inventory charges*.

Pada aspek efisiensi energi, Perseroan melanjutkan program PLN-isasi kilang, penggunaan gas eksternal dan energi alternatif pada unit-unit kilang yang dikelola sehingga *cost* pengolahan energi minyak mentah dapat terus turun. Kemudian, Perseroan juga telah merintis teknologi digitalisasi kilang melalui *long term service agreement* untuk perawatan dan perbaikan instalasi kilang termasuk dalam pengembangan sistem *predictive maintenance* dalam rangka meningkatkan keandalan kilang. Perseroan juga terus menjalankan efisiensi biaya operasional di antaranya mengoptimalkan anak perusahaan sebagai *trading arm* produk *petchem* dan *excess* produk. Di samping itu, upaya efisiensi biaya juga dilakukan dengan optimalisasi biaya katalis untuk proses operasional.

## Peranan Direksi dalam Perumusan dan Proses Implementasi Strategi

Secara berkala, Direksi bersama jajaran manajemen Perseroan melakukan evaluasi atas strategi dan kebijakan serta implementasinya di seluruh level organisasi. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa strategi dan kebijakan Perseroan tetap relevan dengan perkembangan bisnis. Strategi dan kebijakan Perseroan dalam jangka pendek dan menengah disusun dan dituangkan dalam RKAP dan RJPP sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan.

Dalam penerapan strategi dan kebijakan tersebut, Direksi mengambil peran aktif untuk memastikan bahwa seluruh bagian organisasi memahami serta menerapkan strategi secara konsisten. Direksi juga terlibat langsung dalam proses implementasi serta pengawasan penerapan strategi dan kebijakan Perseroan, serta memastikan bahwa strategi dan kebijakan tersebut dapat mendukung pencapaian tujuan Perseroan.

## PENCAPAIAN KINERJA

### Kinerja Keuangan

Kami kembali berhasil mencatatkan kinerja keuangan yang cukup baik. Perseroan mencatatkan perolehan jumlah aset sebesar USD20.671,99 juta tumbuh 35,12% atau sebesar USD5.372,68 juta dari tahun 2021 yang tercatat sebesar USD15.299,32 juta. Kenaikan jumlah aset terutama disebabkan oleh kenaikan pada aset lancar maupun aset tidak lancar.

Aset lancar naik 45,30% atau sebesar USD3.820,72 juta menjadi USD12.254,39 juta dari sebelumnya sebesar USD8.433,67 juta. Kenaikan ini terutama karena kenaikan persediaan sebesar USD945,46 juta. Aset tidak lancar naik 22,60% atau sebesar USD1.551,96 juta menjadi USD8.417,61 juta dari sebelumnya USD6.865,65 juta. Kenaikan ini terutama didorong oleh kenaikan aset tetap sebesar USD1.065,01 juta.

The Company has also continued to implement five main programs throughout 2022, which include crude and product optimization, inventory management, energy efficiency, reliability improvement, and operational cost efficiency. In inventory management, the Company focuses on maintaining a minimum stock of crude oil in each refinery unit so that the Company can mitigate loss opportunities from inventory charges.

In terms of energy efficiency, the Company continues the refinery's PLN-electricity program, uses external gas and alternative energy in the refinery units, thus further reducing the cost of energy in processing crude oil. Next, the Company has also pioneered refinery digitization technology through long term service agreements for maintenance and repair of refinery installations including the development of a predictive maintenance system in order to increase refinery reliability. The company also continues to run operational cost efficiencies, including optimizing its subsidiaries as trading arms for petchem products and excess products. In addition, cost efficiency efforts are also carried out by optimizing catalyst costs for operational processes.

## The Role of the Board of Directors in the Strategy Formulation and Implementation Process

Periodically, the Board of Directors together with the Company's management evaluates the strategies and policies and their implementation at all levels of the organization. This is done to ensure that the Company's strategy and policies remain relevant to business development. The Company's strategies and policies in the short and medium term are prepared and outlined in the RKAP and RJPP in accordance with the Company's Vision and Mission.

In implementing these strategies and policies, the Board of Directors takes an active role to ensure that all parts of the organization understand and apply the strategy consistently. The Board of Directors is also directly involved in the implementation process and oversees the implementation of the Company's strategies and policies, and ensures that these strategies and policies can support the achievement of the Company's goals.

## PERFORMANCE ACHIEVEMENT

### Financial Performance

We again managed to record a fairly good financial performance. The company recorded the acquisition of total assets of USD20,671.99 million, growing by 35.12%, or USD5,372.68 million, from 2021 which was recorded at USD15,299.32 million. The increase in total assets was mainly due to an increase in current assets and non-current assets.

Current assets increased by 45.30% or USD3,820.72 million to USD12,254.39 million from the previous USD8,433.67 million. This increase was mainly due to an increase in inventories of USD945.46 million. Non-current assets rose 22.60% or USD1,551.96 million to USD8,417.61 million from the previous USD6,865.65 million. This increase was mainly driven by an increase in fixed assets of USD1,065.01 million.



Jumlah liabilitas Perseroan pada tahun 2022 sebesar USD12.364,26 juta naik 68,34% atau sebesar USD5.019,51 juta dari tahun 2021 sebesar USD7.344,75 juta. Kenaikan ini terutama didorong oleh penambahan liabilitas jangka pendek menjadi sebesar USD11.786,30 juta terkait kenaikan pos utang usaha sebesar USD1.370,87 juta. Sedangkan ekuitas Perseroan tercatat sebesar USD8.307,74 juta naik 4,44% atau USD353,17 juta dari sebelumnya sebesar USD7.954,57 juta.

Perseroan juga berhasil meraih pendapatan sebesar USD36.946,56 juta naik 60,49% atau USD13.924,89 juta dari sebelumnya sebesar USD23.021,67 juta. Beban umum dan administrasi mengalami kenaikan 83,14% atau USD128,39 juta dari USD154,42 juta menjadi USD282,81 juta. Laba tahun berjalan tercatat sebesar USD348,92 juta naik dibandingkan pada tahun 2021 yang tercatat rugi sebesar USD86,49 ribu. Kinerja laba tahun berjalan Perseroan pada tahun 2022 berada di atas target RKAP sebesar USD132 juta.

## Kinerja Operasi

Melalui Laporan Tahunan ini dapat kami sampaikan bahwa hampir seluruh Kilang menunjukkan kinerja *yield* dan profitabilitas yang baik, sejalan dengan *spread* yang mengalami perbaikan. Kilang RU II dan RU V menempati posisi keuntungan tertinggi dengan mayoritas produksi adalah Gasoil.

Perseroan secara berkelanjutan menerapkan program *Downstream Value Creation* (DVC) yang senantiasa dimonitor oleh seluruh RU dan kantor Pusat. Melalui penerapan program ini, Perseroan berupaya untuk meningkatkan efisiensi dan *revenue* dari seluruh unit operasi. Pada tahun 2022, inisiatif DVC mampu menghasilkan dampak keuangan berupa peningkatan *profit* margin dan efisiensi biaya yang lebih baik. Optimasi kilang dan inovasi pengolahan juga menghasilkan beragam produk dengan nilai jual tinggi seperti Green Fuel D100, Go Foam, Breezon, Avtur Reborn, dan Pertadex Reborn.

Dalam aspek pengembangan, terdapat dua proyek Kilang telah *onstream* pada tahun 2022, yakni *Green Refinery* Cilacap Phase I dan RDMP Balongan. Proyek-proyek Kilang ditargetkan akan selesai secara bertahap yaitu *Revamp* TPPI dan RDMP Balikpapan.

Perseroan juga mencatatkan *Energy Intensity Index* (EII) sebagai indeks intensitas penggunaan energi untuk produksi di Kilang pada tahun 2022 dengan capaian sebesar 108,35. Pencapaian ini jauh lebih bagus dibandingkan dengan tahun sebelumnya serta dibandingkan dengan target. Hal ini membuat Perseroan lebih efisien dari sisi penggunaan energi, secara volume juga tercatat lebih rendah dibandingkan dengan target yang ditetapkan.

Program penurunan EII yang telah dijalankan di antaranya melakukan utilisasi listrik dan gas eksternal serta pemeliharaan peralatan. Pencapaian indeks EII pada tahun 2022 juga menjadi upaya Perseroan dalam mencapai *roadmap* penurunan EII yang ditargetkan terus membaik hingga 2026.

The Company's total liabilities in 2022 amounted to USD12,364.26 million, an increase of 68.34% or USD5,019.51 million from 2021 of USD7,344.75 million. This increase was mainly driven by the addition of short-term liabilities to USD11,786.30 million related to an increase in trade payables of USD1,370.87 million. Meanwhile, the Company's equity was recorded at USD8,307.74 million, up 4.44% or USD353.17 million from the previous USD7,954.57 million.

The Company also succeeded in earning revenues of USD36,946.56 million, up 60.49% or USD13,924.89 million from the previous USD23,021.67 million. General and administrative expenses increased by 83.14% or USD128.39 million from USD154.42 million to US 282.81 million. Profit for the year was recorded at USD348.92 million, a significant improvement compared to 2021 which recorded a loss of USD86.49 thousand. The Company's current year profit performance in 2022 is above the RKAP target of USD132 million.

## Operational Performance

Through this Annual Report, we can convey that almost all refineries have shown good yield and profitability performance, in line with improved spreads. The RU II and RU V refineries occupy the highest profit position with the majority of production coming from Gasoil.

The Company continuously implements the Downstream Value Creation (DVC) program which is continuously monitored by all RUs and Head Office. Through the implementation of this program, the Company seeks to increase efficiency and revenue from all operating units. In 2022, the DVC initiative will be able to produce a financial impact in the form of increased profit margins and better cost efficiency. Refinery optimization and processing innovation also produce a variety of products with high selling value such as Green Fuel D100, Go Foam, Breezon, Avtur Reborn and Pertadex Reborn.

In the development aspect, there are two Refinery projects that will be onstream in 2022, namely the Green Refinery Cilacap Phase I and RDMP Balongan. The refinery projects are targeted to be completed in stages, namely Revamp TPPI and RDMP Balikpapan.

The Company also recorded the Energy Intensity Index (EII) as an index of the intensity of energy use for production at refineries in 2022 with an achievement of 108.35. This achievement was much better than the previous year and compared to the target. This makes the Company more efficient in terms of energy use, in terms of volume which is also lower than the set target.

The EII reduction program that has been implemented includes external electricity and gas utilization and equipment rejuvenation. The achievement of the EII index in 2022 is also part of the Company's efforts to achieve the roadmap for reducing the EII which is targeted to continue to improve until 2026.



## Kinerja Investasi

Pada tahun 2021 pasca *Legal End-State Subholding R&P*, PT KPI diberikan amanat untuk melanjutkan kegiatan pengembangan bisnis Pertamina sebagai *Subholding Refining & Petrochemical*, serta melakukan investasi dari sisi menjaga ketahanan operasional Refinery Unit.

Rencana Kerja PT KPI tahun anggaran 2022 terdiri dari rencana kerja operasional sebesar ekuivalen USD2.596.137.477 dan rencana kerja investasi sebesar ekuivalen USD1.697.083.761.

Pada tahun 2022 PT KPI akan melanjutkan kegiatan pengembangan bisnis sebagai berikut:

- Peningkatan kompleksitas kilang *existing* melalui program RDMP.
- Peningkatan kapasitas, kualitas dan kehandalan operasi dengan membangun unit proses baru, tangki, pipa serta terminal minyak mentah.
- Revamping kilang *existing*.
- Pembangunan kilang baru.
- Mengupayakan pengembangan melalui investasi anorganik.

Aspirasi strategis PT KPI selanjutnya untuk mengembangkan bisnis melalui chip in saham milik PT Patra SK dan PT Indopelita Aircraft Services (IAS) dan pembentukan Joint Venture (JV) untuk proyek hilirisasi petrokimia sebagai the New Growth Engine PT KPI tahun 2022.

Berikut adalah rincian kegiatan investasi tahun 2022 yang dilaksanakan oleh PT KPI:

## Investment Performance

In 2021 after the *Legal End-State Subholding R&P*, PT KPI was given the mandate to continue Pertamina's business development activities as *Subholding Refining & Petrochemical*, as well as make investments in terms of maintaining the resilience of Refinery Unit operations.

PT KPI's Work Plan for the 2022 fiscal year consists of an operational work plan of the equivalent of USD2,596,137,477 and an investment work plan of the equivalent of USD1,697,083,761.

In 2022 PT KPI will continue business development activities as follows:

- Increasing the complexity of existing refineries through the RDMP program.
- Increasing capacity, quality and reliability of operations by building new processing units, tanks, pipelines and crude oil terminals.
- Revamping existing refineries.
- Construction of a new refinery.
- Seeking development through inorganic investment.

PT KPI's next strategic aspiration is to develop the business through chip-in shares owned by PT Patra SK and PT Indopelita Aircraft Services (IAS) and the establishment of a Joint Venture (JV) for a petrochemical downstream project as PT KPI's New Growth Engine in 2022.

Following are details of investment activities in 2022 carried out by PT KPI:

USD Ribu | USD Thousand

No.	Judul Proyek Project Title	RKAP 2021 Revisi Revised 2021 RKAP	RKAP 2022 RKAP 2022	RKAP 2022 vs 2021 Rev RKAP 2022 vs 2021 Rev
<b>Business Development (BD)</b>				
1.	Penyertaan PT KPI untuk PT KPB	1.849.530	977.940	53%
2.	Penyertaan NGRR Tuban*	12.501	66.000	528%
3.	RDMP RU V Balikpapan	220.944	179.082	81%
4.	RDMP RU IV Cilacap	13.784	10.631	77%
5.	RDMP RU VI Balongan Phase-1	22.145	25.022	113%
6.	Non Lahan Petrochemical Complex Jawa Barat	1.362	9.130	670%
7.	Pengembangan Olefin Complec PT TPPI*	17.248	144.587	838%
8.	Green Refinery Revamp TDHT RU IV Cilacap	1.330	10.746	808%
9.	Integrated Polypropylene Plant Balongan	-	160.000	-
10.	Chip in Saham Patra SK		33.030	-
11.	Chip in Saham Indopelita Aircraft Services (IAS)		1.829	-
12.	Carbon Black		1.690	-
13.	Iso Propyl Alcohol (IPA)		396	-
14.	Katalis RFCC		670	-
15.	N-Paraffin		1.377	-
<b>Subtotal BD</b>		<b>2.138.844</b>	<b>1.622.129</b>	<b>93%</b>

No.	Judul Proyek Project Title	RKAP 2021 Revisi Revised 2021 RKAP	RKAP 2022 RKAP 2022	RKAP 2022 vs 2021 Rev RKAP 2022 vs 2021 Rev
<b>Non Business Development (NBD)</b>				
1.	SPL & SPM Balongan	483	-	-
2.	RU II - Dumai	6.513	10.592	163%
3.	RU III - Plaju	6.028	12.617	210%
4.	RU IV - Cilacap	9.417	9.252	99%
5.	RU V - Balikpapan	2.264	7.123	309%
6.	RU VI - Balongan	2.079	19.865	948%
7.	RU VII - Kasim	9.043	15.506	172%
Subtotal NBD		35.826	74.954	212%
<b>Total</b>		<b>2.174.670</b>	<b>1.697.084</b>	<b>78%</b>

## Perbandingan antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Informasi mengenai perbandingan antara target dan realisasi untuk beberapa indikator keuangan adalah sebagai berikut:

## Comparison between Achievements and Targets

Information regarding the comparison between targets and realization for several financial indicators is as follows:

(dalam juta USD) | in million USD)

Uraian Description	RKAP 2022 2022 RKAP	Realisasi 2022 2022 Realization	Pencapaian (%) Achievement (%)
Laba (rugi) tahun berjalan   Profit/(Loss) for The Year	132,42	348,92	263%
Penjualan dan Pendapatan Usaha Lainnya Total Sales and Other Operating Revenues	22.531,58	36.946,56	164%
Aset   Asset	15.002	20.671,99	137,8%
Liabilitas   Liability	7.325	12.364,26	168,8%
Ekuitas   Equity	7.678	8.307,74	108,2%

## TANTANGAN YANG DIHADAPI DAN LANGKAH PENYELESAIAN

Pandemi COVID-19 yang belum berakhir pada tahun 2022, masih memberikan dampak pada aktivitas operasi pengolahan dan pekerjaan proyek Perseroan. Pada masa penerapan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) yang masih di pertengahan tahun 2022 berpengaruh pada mobilitas pekerja terutama tenaga kerja asing dari kontraktor proyek terhambat, terhentinya kegiatan manufaktur, serta keterlambatan pengiriman material.

Perseroan terus melakukan berbagai upaya dalam rangka memastikan agar keberlanjutan proyek dapat berjalan dan selesai tepat waktu. Hal ini pada akhirnya akan berpengaruh pada kegiatan ekonomi masyarakat di sekitar wilayah proyek. Di samping itu, Perseroan juga senantiasa menerapkan protokol kesehatan yang ketat kepada seluruh pekerja proyek dan operasional kilang.

Perseroan juga telah melakukan audit baik secara eksternal maupun internal, berkaitan dengan kendala *force majeure* berkaitan dengan kebakaran kilang. Berdasarkan audit tersebut, Perseroan melakukan tindak lanjut untuk menanggulangi dan memitigasi *incident* ini dengan melakukan perbaikan yang diperlukan termasuk meningkatkan penerapan aspek HSSE di

## CHALLENGES FACED AND INITIATIVES TO OVERCOME

The COVID-19 pandemic, which has not ended in 2022, is still having an impact on the Company's processing operations and project work activities. During the implementation of the Implementation of Restrictions on Community Activities (PPKM), which is still in the middle of 2022, it will affect the mobility of workers, especially foreign workers from project contractors, delays in manufacturing activities, and delays in material delivery.

The Company continues to make various efforts to ensure that the project can run smoothly and be completed on time. This will ultimately affect the economic activities of the community around the project area. In addition, the Company also continues to implement strict health protocols for all project workers and refinery operations.

The Company has also conducted audits both externally and internally, related to force majeure constraints related to factory fires. Based on the audit, the Company took follow-up actions to address and mitigate this incident by making the necessary improvements including increasing the application of HSSE aspects at each refinery. The Company will also continue to





setiap kilang. Perseroan juga akan terus melakukan perbaikan tingkat kesehatan fasilitas kilang serta memetakan risiko dengan lebih komprehensif.

Perseroan juga menghadapi tantangan dan kendala lainnya pada tahun 2022 yakni kenaikan harga *crude* yang tinggi melebihi dari target harga *crude* yang telah ditetapkan RKAP 2022, sehingga menggerus *revenue* Perseroan. Menghadapi hal ini, Perseroan menjalankan strategi *cost efficiency* di semua lini Perusahaan termasuk dalam pengolahan produk yang lebih efektif, serta merespons market dengan fokus pada produk unggulan Perseroan yang memberikan *added value* lebih besar.

## PROSPEK USAHA

Kami tetap optimis bahwa prospek usaha Perseroan pasca *legal end-state* akan membuka banyak peluang dan manfaat bagi Perseroan. Dengan pengalaman yang kami terima selama tahun buku, akan membuat Perseroan menjalankan kegiatan operasional dengan semakin lincah, hal ini tercermin dalam capaian kinerja positif pada tahun 2022. Selain itu, restrukturisasi bisnis juga memiliki dampak positif dalam pemberian kewenangan PT KPI dalam pengelolaan aspek perencanaan kilang, optimasi kilang, dan pemasaran produk. Dengan demikian, Perseroan memiliki otorisasi dalam pemilihan *crude* dengan nilai keekonomian tinggi dengan tetap menunjang efisiensi usaha.

Kinerja Perseroan dalam menjalani transisi telah dipersiapkan sebaik-baiknya dengan penerapan beragam strategi, kebijakan serta inisiatif strategis yang mengarah pada lima inisiatif utama, sebagaimana yang telah disebutkan sebelumnya. Pada tahun 2023, aspek *Health, Safety, Security, Environment* (HSSE) juga menjadi fokus utama Perseroan dan Pertamina Group. Perseroan akan menjalankan HSSE *Golden Rule* yang mencakup Patuh, Intervensi, Peduli (PIP) secara konsisten termasuk Paham terhadap pekerjaan yang dilakukan. Perseroan juga akan melakukan penguatan aspek *safety*, tidak hanya terhadap *personal/occupational safety* namun juga *Process Safety* serta *Asset Integrity Management System* (PSAIMS).

Memandang ke depan, Perseroan juga akan tetap mengembangkan kilang eksisting serta melanjutkan eksekusi untuk pengembangan kilang baru sebagai bagian dari rencana jangka panjang Perseroan untuk terus bertumbuh.

## PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dengan menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG), Perseroan yakin dapat mempertahankan pertumbuhan kinerja secara berkelanjutan dalam jangka panjang dan meraih berbagai peluang serta prospek bisnis. Karena itu, kami menjalankan GCG sebagai keniscayaan untuk menjaga transparansi dan akuntabilitas pengelolaan Perseroan.

improve the soundness of refinery facilities and map risks in a more comprehensive manner.

The Company also faces other challenges and obstacles in 2022, namely the high increase in crude prices, exceeding the crude price target set by the 2022 RKAP, thereby reducing the Company's revenue. In response, the Company implemented a cost efficiency strategy in all lines of business, including in processing products more effectively, as well as responding to the market by focusing on the Company's superior products that provide greater added value.

## BUSINESS PROSPECTS

We remain optimistic that the post-legal end-state business prospects of the Company will open up many opportunities and benefits for the Company. With the experience we received during the financial year, it will make the Company carry out operational activities more agile, this is reflected in positive performance achievements in 2022. In addition, business restructuring also has a positive impact in granting PT KPI authority in managing aspects of refinery planning, refinery optimization, and product marketing. Thus, the Company has authorization in selecting crude with high economic value while still supporting business efficiency.

The Company's performance in undergoing the transition has been prepared as well as possible by implementing various strategies, policies and strategic initiatives that lead to five main initiatives, as previously mentioned. In 2023, the aspects of Health, Safety, Security, Environment (HSSE) will also be the main focus of the Company and Pertamina Group. The company will consistently implement the HSSE Golden Rule which includes Compliance, Intervention, Care (PIP) including understanding of the work being done. The company will also strengthen the safety aspect, not only for personal/occupational safety but also Process Safety and the Asset Integrity Management System (PSAIMS).

Looking ahead, the Company will also continue to develop existing refineries and continue execution for the development of new refineries as part of the Company's long-term plan to continue growing.

## IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

By implementing Good Corporate Governance (GCG), the Company is confident that it can maintain sustainable performance growth in the long term and achieve various business opportunities and prospects. Therefore, we carry out GCG as a necessity to maintain transparency and accountability in the management of the Company.



Perseroan akan terus berupaya menerapkan dan mengembangkan GCG yang selaras dengan *best practices* secara berkesinambungan, agar dapat memberikan perlindungan yang memadai dan perlakuan yang adil kepada Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya. Penerapan GCG juga dapat mendorong Perseroan untuk menciptakan nilai bagi Perusahaan (*shareholder value*) secara maksimal.

Pasca *Legal End-state* di 2021, Perseroan bergerak cepat untuk memenuhi aspek-aspek Tata Kelola Perusahaan yang baik dimana pada tahun 2022, Perseroan telah meraih Sertifikat ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti-Penyuapan. Serta terus mengejar pemenuhan Kebijakan Tata Kelola Perusahaan.

Kami berkomitmen untuk menerapkan standar yang tinggi dalam penerapan prinsip-prinsip GCG. Prinsip-prinsip tersebut menjadi referensi bagi pengambilan keputusan yang bertanggung jawab, menghindari konflik kepentingan, optimalisasi kinerja, dan peningkatan akuntabilitas. Implementasi GCG di Perseroan dijalankan melalui struktur tata kelola Perseroan yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, serta organ-organ pendukung lainnya. Setiap organ memiliki peran penting dalam penerapan GCG dan menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Berdasarkan Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas, dan Pengangkatan Anggota Direksi, Pemegang Saham Perseroan melakukan penggantian formasi jabatan Direktur melalui RUPS dengan rincian perubahan sebagai berikut:

- Taufik Adityawarman yang sebelumnya menjabat sebagai Direktur Pengembangan & Produksi PT Pertamina Hulu Energi resmi menjabat sebagai Direktur Utama PT KPI menggantikan Djoko Priyono. Adapun sebelumnya Djoko Priyono telah mengemban masa jabatan sebagai Direktur Utama PT KPI terhitung sejak Februari 2021 berdasarkan Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional.
- Direktur Proyek Infrastruktur PT KPI dijabat oleh Kadek Ambara Jaya menggantikan Suwahyanto. Kadek Ambara Jaya sebelumnya merupakan Direktur Utama Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia
- Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis PT KPI dijabat oleh Johan N.B. Nababan menggantikan Joko Widi Wijayanto. Johan N.B. Nababan sebelumnya menjabat sebagai Direktur Sumber Daya Manusia & Penunjang Bisnis PT KPI.
- Direktur Operasi PT KPI dijabat oleh Didik Bahagia menggantikan Yulian Dekri. Didik Bahagia sebelumnya menjabat sebagai VP Production and Facilities PT KPI.
- Direktur Sumber Daya Manusia & Penunjang Bisnis PT KPI dijabat oleh Isnanto Nugroho S. menggantikan Johan N.B. Nababan. Isnanto Nugroho S. sebelumnya menjabat sebagai VP Joint Terminal Service Operation di PT Pertamina Patra Niaga.

The Company will continue to strive to implement and develop GCG in line with best practices on an ongoing basis, in order to provide adequate protection and fair treatment to Shareholders and other stakeholders. GCG implementation can also encourage the Company to create maximum value for the Company (*shareholder value*).

Post the *Legal End-state* in 2021, the Company has moved quickly to fulfill aspects of good Corporate Governance where in 2022, the Company has won the ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System Certificate. As well as continuing to pursue the fulfillment of the Corporate Governance Policy.

We are committed to applying high standards in implementing GCG principles. These principles serve as a reference for responsible decision making, avoiding conflicts of interest, optimizing performance, and increasing accountability. The implementation of GCG in the Company is carried out through the Company's governance structure which consists of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other supporting organs. Each organ has an important role in implementing GCG and carrying out its functions, duties and responsibilities for the benefit of the Company in accordance with the applicable laws and regulations.

## CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

Based on PT Kilang Pertamina Internasional Shareholders Circular Decision dated March 15, 2022 concerning the Dismissal, Transfer of Duties, and Appointment of Members of the Board of Directors, the Company's Shareholders replaced the formation of the position of Director through the GMS with details of the changes as follows:

- Taufik Adityawarman, who previously served as Development & Production Director of PT Pertamina Hulu Energi, officially became the President Director of PT KPI replacing Djoko Priyono. Previously, Djoko Priyono had served a term of office as President Director of PT KPI starting from February 2021 based on the Circular Shareholders' Decree of PT Kilang Pertamina Internasional.
- PT KPI Infrastructure Project Director is held by Kadek Ambara Jaya replacing Suwahyanto. Kadek Ambara Jaya was previously the Main Director of Pertamina Rosneft Processing and Petrochemicals
- PT KPI's Director of Business Planning and Development is held by Johan N.B. Nababan replaces Joko Widi Wijayanto. Johan N.B. Nababan previously served as Director of Human Resources & Business Support at PT KPI.
- PT KPI's Director of Operations is held by Didik Bahagia replacing Yulian Dekri. Didik Happy previously served as VP Production and Facilities at PT KPI.
- Director of Human Resources & Business Support at PT KPI is held by Isnanto Nugroho S. replacing Johan N.B. Nababan. Isnanto Nugroho S. previously served as VP Joint Terminal Service Operation at PT Pertamina Patra Niaga.



Kemudian, berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler (KPSSS) tanggal 27 September 2022, Perseroan juga melakukan penggantian Direktur Optimasi Feedstock & Produk PT KPI yang saat ini dijabat oleh Sani Dinar Saifuddin menggantikan Yoki Firnandi. Adapun susunan Direksi PT KPI hingga Laporan Tahunan ini disusun sebagai berikut:

Next, based on the Circular Resolution of Shareholders (KPSSS) dated 27 September 2022, the Company also replaced PT KPI's Feedstock & Product Optimization Director, who is currently held by Sani Dinar Saifuddin, replacing Yoki Firnandi. The composition of PT KPI's Board of Directors up to this Annual Report is structured as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Basis of Appointment
Taufik Aditiyawarman	Direktur Utama Chief Executive Officer/CEO	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi Shareholders' Circular Resolution of PT KPI dated 15 March 2022 on Dismissal, Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors
Kadek Ambara Jaya	Direktur Proyek Infrastruktur Director of Infrastructure Project	
Johan N.B. Nababan	Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis Director of Business Planning & Development	
Didik Bahagia	Direktur Operasi Director of Operation	
Isnanto Nugroho S.	Direktur SDM & Penunjang Bisnis Director of Human Resources & Business Support	
Fransetya Hutabarat	Direktur Keuangan Director of Finance	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 13 Juni 2020 Shareholders' Circular Resolution dated 13 June 2020
Sani Dinar Saifuddin	Direktur Optimasi Feedstock & Produk Director of Feedstock & Product Optimization	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 27 September 2022 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Optimasi Feedstock & Produk Circular Shareholders' Resolution dated September 27, 2022 on the Dismissal and Appointment of Director of Feedstock & Product Optimization

## APRESIASI DAN PENUTUP

Kami atas nama seluruh jajaran Direksi menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang tinggi kepada seluruh pihak khususnya kepada Perwira PT Kilang Pertamina Internasional yang telah memberikan kontribusi dan dedikasi terbaik bagi pencapaian kinerja Perseroan selama tahun 2022. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas saran, masukan, dan rekomendasi yang diberikan kepada Direksi.

Kami juga menyampaikan penghargaan dan rasa terima kasih kepada Pemegang Saham, regulator, serta masyarakat yang telah memberikan dukungan dan kepercayaan, sehingga Perseroan di tahun 2022 dapat kembali meraih kinerja yang positif. Ucapan terima kasih tak lupa kami sampaikan kepada seluruh Pemangku Kepentingan lainnya, yang senantiasa telah menjalin kerja sama terbaik dengan Perseroan.

Kami berharap serta optimis Perseroan dapat terus meningkatkan kinerja serta menjadi *driver* utama dalam "Mewujudkan Ketahanan, Kemandirian, & Kedaulatan Energi untuk Indonesia".

## APPRECIATION AND CLOSING

We, on behalf of the entire Board of Directors, express our gratitude and high appreciation to all parties, especially to PT Kilang Pertamina Internasional Officers who have made the best contribution and dedication to achieving the Company's performance in 2022. We also thank the Board of Commissioners for their advice, input, and recommendations given to the Board of Directors.

We also express our appreciation and gratitude to Shareholders, regulators, and the public who have provided support and trust, so that the Company can achieve positive performance again in 2022. We do not forget to express our gratitude to all other Stakeholders, who have always established the best cooperation with the Company.

We hope and are optimistic that the Company can continue to improve its performance and become the main driver in "Realizing Energy Resilience, Independence, & Sovereignty for Indonesia".

Atas nama Direksi  
On behalf of the Board of Directors

**Taufik Aditiyawarman**  
Direktur Utama  
Chief Executive Officer/CEO

# DIREKSI

## Board of Directors



### Yoki Firnandi

**Direktur Optimasi Feedstock & Produk**  
Director of Feedstock & Product Optimization  
(Menjabat hingga 27 September 2022)  
(Served until September 27, 2022)

### Suwahyanto

**Direktur Proyek Infrastruktur**  
Director of Infrastructure Project  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

### Djoko Priyono Direktur Utama

Chief Executive Officer/CEO  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

### Joko Widi Wijayanto

**Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis**  
Director of Business Planning & Development  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

### Yulian Dekri

**Direktur Operasi**  
Director of Operations  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)



**Kadek Ambara Jaya**  
Direktur Proyek Infrastruktur  
Director of Infrastructure Project

**Sani Dinar Saifuddin**  
Direktur Optimasi  
Feedstock & Produk  
Director of Feedstock &  
Product Optimization

**Didik Bahagia**  
Direktur Operasi  
Director of Operation

**Isnanto Nugroho S.**  
Direktur SDM & Penunjang Bisnis  
Director of Human Resources &  
Business Support

**Taufik Aditiyawarman**  
Direktur Utama  
Chief Executive Officer/CEO

**Johan N.B. Nababan**  
Direktur Perencanaan &  
Pengembangan Bisnis  
Director of Business Planning  
& Development

**Fransetya Hutabarat**  
Direktur Keuangan  
Director of Finance

# PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN 2022 OLEH DEWAN KOMISARIS

## Statement of Accountability of 2022 Annual Report by the Board of Commissioners

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Kilang Pertamina Internasional tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the signatories, hereby stated that all information contained in the 2022 Annual Report of PT Kilang Pertamina Internasional has been comprehensively presented and that we are fully accountable for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report. This statement is made truthfully.

Jakarta, Mei | May 2023

### Dewan Komisaris Board of Commissioners



**Triharyo Indrawan**  
Komisaris Utama  
President Commissioner



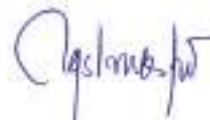
**Ilham Salahudin**  
Komisaris  
Commissioner



**Bey Triadi Machmudin**  
Komisaris  
Commissioner



**Imam Soejoedi**  
Komisaris  
Commissioner



**Agustina Murbaningsih**  
Komisaris  
Commissioner



**Muhammad Idris Froyoto Sihite**  
Komisaris  
Commissioner



**Muhammad Rizal Kamal**  
Komisaris  
Commissioner

# PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN 2022 OLEH DIREKSI

## Statement of Accountability of 2022 Annual Report by the Board of Directors

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Kilang Pertamina Internasional tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the signatories, hereby stated that all information contained in the 2022 Annual Report of PT Kilang Pertamina Internasional has been comprehensively presented and that we are fully accountable for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report. This statement is made truthfully.

Jakarta, Mei | May 2023

### Direksi Board of Directors

**Taufik Adityawarman**  
Direktur Utama  
Chief Executive Officer/CEO

**Kadek Ambara Jaya**  
Direktur Proyek Infrastruktur  
Director of Infrastructure Project

**Johan N.B. Nababan**  
Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis  
Director of Business Planning & Development  
(Menjabat Direktur SDM & PB hingga 15 Maret 2022)  
(HR & PB Director until March 15, 2022)

**Didik Bahagia**  
Direktur Operasi  
Director of Operation

**Sani Dinar Saifuddin**  
Direktur Optimasi  
Feedstock & Produk  
Director of Feedstock &  
Product Optimization

**Fransetya Hutabarat**  
Direktur Keuangan  
Director of Finance

**Isnanto Nugroho S.**  
Direktur SDM & Penunjang Bisnis  
Director of Human Resources &  
Business Support

**Djoko Priyono**  
Direktur Utama  
Chief Executive Officer/CEO  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

**Suwahyanto**  
Direktur Proyek Infrastruktur  
Director of Infrastructure Project  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

**Joko Widi Wijayanto**  
Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis  
Director of Business Planning & Development  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

**Yulian Dekri**  
Direktur Operasi  
Director of Operations  
(Menjabat hingga 15 Maret 2022)  
(Served until March 15, 2022)

**Yoki Firnandi**  
Direktur Optimasi Feedstock & Produk  
Director of Feedstock & Product Optimization  
(Menjabat hingga 27 September 2022)  
(Served until September 27, 2022)

<b>Informasi Perusahaan</b> Company Information	<b>40</b>
<b>Sekilas Perusahaan</b> Company At Glance	<b>41</b>
<b>Wilayah Operasional</b> Operational Area	<b>44</b>
<b>Visi, Misi, dan Strategi</b> Vision, Mission, and Strategy	<b>46</b>
<b>Tata Nilai Perusahaan</b> Core Values	<b>48</b>
<b>Bidang Usaha</b> Business Lines	<b>49</b>
<b>Keanggotaan Asosiasi</b> Association Membership	<b>52</b>
<b>Struktur Organisasi</b> Organization Structure	<b>53</b>
<b>Informasi Pemegang Saham</b> Shareholders Information	<b>54</b>
<b>Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama</b> Subsidiaries, Associates, and Joint Venture Company	<b>55</b>
<b>Anak Perusahaan dan Afiliasi</b> Affiliation and Subsidiaries	<b>56</b>
<b>Profil Entitas Anak Perusahaan</b> Profile of Subsidiaries	<b>57</b>
<b>Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang</b> Name and Address Of Institution and/or Supporting Professions	<b>59</b>
<b>Profil Dewan Komisaris</b> Profile of The Board of Commissioners	<b>60</b>
<b>Profil Direksi</b> Profile of The Board of Directors	<b>67</b>





# PROFIL PERUSAHAAN

Company  
Profile





# INFORMASI PERUSAHAAN

## Company Information

<b>Nama Perusahaan</b> Company Name	<b>Alamat Kantor</b> Office Address	<b>Bidang Usaha</b> Line of Business
<b>PT Kilang Pertamina Internasional</b>	Gedung Grha Pertamina Tower Fastron Lantai 9 Jl. Medan Merdeka Timur Jakarta 10110, Indonesia	Pengolahan minyak bumi dan bahan lainnya serta perdagangan hasil olahan berupa produk-produk bahan bakar, pelumasan, petrokimia, dan bahan farmasi. Refining of crude oil and other materials as well as trade in processed products in the form of fuel products, lubricants, petrochemicals, and pharmaceutical materials.
<b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment	<b>Dasar Hukum Pendirian</b> Legal Basis of Establishment	
13 November, 2017	Akta No. 08 tanggal 13 November 2017 yang dibuat di hadapan Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, sebagai Notaris Pengganti dari Lenny Janis Ishak, S.H. Notaris di Jakarta dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI dalam Surat Keputusan Nomor: AHU- 0051207. AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 13 November 2017 Deed no. 08 on November 13, 2017 that was made in the presence Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, as a substitute Notary of Lenny Janis Ishak, S.H., a Notary in Jakarta and have accepted validation from Ministry of Law and Human Rights in Decree No: AHU-0051207.AH.01.01. of year 2017 on November 13, 2017.	
<b>Modal Dasar</b> Authorized Capital	<b>Rp1.976.983.000.000</b> (satu triliun sembilan ratus tujuh puluh enam miliar sembilan ratus delapan puluh tiga juta Rupiah) (one trillion nine hundred seventy six billion nine hundred eighty three million rupiah)	
<b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Issued and Fully Paid-In Capital	<b>Rp1.976.983.000.000</b> (satu triliun sembilan ratus tujuh puluh enam miliar sembilan ratus delapan puluh tiga juta Rupiah) (one trillion nine hundred seventy six billion nine hundred eighty three million rupiah)	
<b>Akta Perubahan (Termasuk yang Terakhir)</b> Deed of Amendment (Including the Latest)	<p>Akta Perubahan Anggaran Dasar Nomor 2 tanggal 1 April 2019 yang dibuat di hadapan Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, sebagai Notaris Pengganti dari Lenny Janis Ishak, S.H. Notaris di Jakarta yang telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum oleh Kementerian Hukum dan HAM RI dalam Surat Nomor: AHU-AH.01.03-0216314 tanggal 24 April 2019.</p> <p>Akta Perubahan Susunan Direksi Nomor 3 tanggal 1 April 2019 yang dibuat di hadapan Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, sebagai Notaris Pengganti dari Lenny Janis Ishak, S.H. Notaris di Jakarta yang telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum oleh Kementerian Hukum dan HAM RI dalam Surat Nomor: AHU-AH.01.03-0218225 tanggal 25 April 2019.</p> <p>Akta Perubahan Susunan Dewan Komisaris Nomor 15 tanggal 9 April 2020 yang dibuat di hadapan Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, sebagai Notaris Pengganti dari Lenny Janis Ishak, S.H. Notaris di Jakarta yang telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum oleh Kementerian Hukum dan HAM RI dalam Surat Nomor: AHU-AH.01.03-0196697 tanggal 22 April 2020.</p> <p>Akta Perubahan Anggaran Dasar Nomor 15 tanggal 21 September 2020 yang dibuat di hadapan Marianne Vincentia Hamdani, S.H., Notaris di Jakarta yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI dalam Surat Keputusan Nomor: AHU-0066834. AH.01.02.TAHUN 2020 tanggal 8 September 2020.</p>	<p>Deed of Changes of Article of Associations Number 2 dated April 1, 2019 made before Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, substitute Notary of Lenny Janis Ishak, S.H., Notary in Jakarta that have been accepted and listed by the Administration System of Legal Entity by Ministry of Law and Human Rights of Republic of Indonesia in the Letter No: AHU-AH.01.03-0216314 dated April 24, 2019.</p> <p>Deed of Changes of the Board of Directors Number 3 on April 1, 2019 made before Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, substitute Notary of Lenny Janis Ishak, S.H., Notary in Jakarta that have been accepted and listed by the Administration System of Legal Entity by Ministry of Law and Human Rights of Republic of Indonesia in the Letter No: AHU-AH.01.03-0218225 dated April 25, 2019.</p> <p>Deed of Changes of the Board of Commissioners Number 15 dated April 9, 2019 made before Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, substitute Notary of Lenny Janis Ishak, S.H., Notary in Jakarta that have been accepted and listed by the Administration System of Legal Entity by Ministry of Law and Human Rights of Indonesia in the Letter: AHU-AH.01.03-0196697 dated 22 April 2020.</p> <p>Deed of Changes of the Article of Associations Number 15 dated September 21, 2020 made before Elmavirna Calvira Malik, S.H., M.Kn, Notary in Jakarta that have been accepted and listed by the Administration System of Legal Entity by Ministry of Law and Human Rights of Republic of Indonesia in the Letter: AHU-0066834.AH.01.02.YEAR 2020 dated September 8, 2020.</p>

# SEKILAS PERUSAHAAN

## Company at Glance



Dengan komitmen perwira PT Kilang Pertamina internasional melalui *core value* AKHLAK: Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif untuk selalu dapat memberikan yang terbaik bagi perusahaan dan negara.

PT Kilang Pertamina Internasional is committed through the core value of AKHLAK (Mandated, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive, and Collaborative) to always provide the best for the company and country.

PT Kilang Pertamina Internasional ("KPI") merupakan anak perusahaan PT Pertamina (Persero). Saat ini Perusahaan mengelola sepenuhnya bisnis dan operasi kilang di Indonesia sebagai sebuah entitas usaha yang bertujuan untuk menghasilkan laba. Sebelumnya, Perseroan merupakan induk *Subholding Refining & Petrochemical* Pertamina sejak Juni 2020. Kemudian Perusahaan mendapat mandat untuk mengelola sektor kilang dan petrokimia Pertamina di Indonesia. Pasca penandatanganan dokumen legal (*legal end-state*) pada 1 September 2021, proses restrukturisasi Pertamina sebagai Holding BUMN Migas yang dirintis sejak 2018 resmi telah selesai.

Perseroan secara legal mengelola 2 anak perusahaan, yaitu PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PT PRPP) dan PT Kilang Pertamina Balikpapan (PT KPB).

Perseroan berdiri berdasarkan Akta Nomor 08 tanggal 13 November 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Lenny Janis Ishak, S.H. Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan HAM RI dalam Surat Keputusan Nomor AHU-0051207.AH.01.01 TAHUN 2017 tertanggal 13 November 2017 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT KPI.

PT Kilang Pertamina Internasional ("KPI") is a subsidiary of PT Pertamina (Persero). Currently the Company fully manages refinery business and operation in Indonesia as a business entity that aims to generate profit. Previously, the Company was the parent entity of Pertamina's Refining & Petrochemical Subholding since June 2020. Then the Company received the mandate to manage Pertamina's refinery and petrochemical sector in Indonesia. After the signing of the legal end-state on 1 September 2021, the restructuring process of Pertamina as BUMN Oil & Gas Holding, initiated since 2018, was officially completed.

The Company legally manages 2 subsidiaries, namely PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PT Pertamina Rosneft Refining and Petrochemical/PT PRPP) and PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB).

The Company was incorporated by virtue of Deed Number 08 of 13 November 2017 drawn up before Notary Public Lenny Janis Ishak, S.H. The deed was approved by the Indonesian Minister of Law and Human Rights under Decree Number AHU-0051207.AH.01.01 TAHUN 2017 of 13 November 2017 on the Approval of the Incorporation of PT KPI as a Limited Liability Company.



Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan dengan perubahan yang terakhir dinyatakan dalam Akta Nomor 2 tanggal 2 September 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn.

Pada awal pendiriannya, Direksi Pertamina sebagai Pemegang Saham menunjuk satu orang Direktur untuk menjalankan kegiatan Perseroan. Selanjutnya, pada tanggal 22 November 2018, Pemegang Saham mengangkat Dewan Komisaris Perseroan yang terdiri dari satu orang Komisaris Utama dan satu orang Komisaris untuk menjalankan fungsi pengawasan. Pada tanggal 4 April 2019, Direksi Pertamina melalui Surat Keputusan (SK) No. Kpts-16/C0000002019-S0 menyetujui struktur organisasi KPI hingga satu level di bawah Direktur. Tetapi kebutuhan pekerja Perseroan masih dalam proses pengisian formasi sehingga dalam menjalankan kegiatan operasional, Perseroan masih didukung oleh Pertamina sebagai *holding*.

Tahun 2020 menjadi *milestone* penting bagi perjalanan usaha Perseroan. Seiring dengan langkah strategis pembentukan *holding* migas sebagai penjabaran dari *roadmap* program Kementerian BUMN yang tercantum dalam Buku Putih Pembentukan *Holding Migas*, pada tanggal 12 Juni 2020 Direksi Pertamina melakukan transformasi pada tingkat *subholding* bisnis dengan membentuk lima *subholding* dan satu *shipping company*, dimana salah satunya adalah *Subholding Refinery & Petrochemical* yang operasionalnya diserahkan kepada KPI. Pembentukan *subholding* dikukuhkan dengan SK Direksi Pertamina No. Kpts-18/C00000/2020-20 tanggal 12 Juni 2020 tentang Struktur Organisasi Dasar PT Pertamina (Persero).

Kemudian pada tahun 2021, Perusahaan secara resmi sepenuhnya menjalankan kegiatan usaha dan pengoperasian kilang di Indonesia sebagai sebuah entitas usaha yang berfokus untuk mencetak profit, melalui penandatanganan *legal end-state* pada 1 September 2021. Perusahaan optimistis bahwa penandatanganan ini merupakan sebuah momentum dan titik awal bagi Perusahaan untuk melakukan transformasi bisnis model kilang dan petrokimia guna mewujudkan visi '*profitable refinery*'. Sebelum restrukturisasi, Perusahaan fokus menjalankan *operational excellence* dan keandalan kilang dengan berfokus pada *cost-centered entity*. Saat ini, Perusahaan telah memiliki misi baru untuk mencetak laba, atau *profit-centered entity* Perseroan bergerak cepat dalam merespons perubahan yang terjadi dan terus memastikan tercapainya inisiatif strategis, capaian dan *milestone* yang telah ditetapkan serta kinerja operasional yang lancar terus membaik. Dengan komitmen perwira PT Kilang Pertamina internasional melalui *core value* AKHLAK: Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif untuk selalu dapat memberikan yang terbaik bagi perusahaan dan negara.

The Company's Memorandum of Association has undergone several amendments, the latest of which is embodied in Deed Number 2 of 2 September 2021 drawn up before Notary Public Jose Dima Satria, S.H., M.Kn.

At the beginning of its establishment, the Board of Directors of Pertamina as a Shareholder appointed one Director to manage the Company's activities. Thereafter, on 22 November 2018, the Shareholders appointed the Company's Board of Commissioners that consisted of one President Commissioner and one Commissioner to carry out the supervisory function. On 4 April 2019, Pertamina's Board of Directors, through Decree No. Kpts-16/C0000002019-S0 approved the organizational structure of KPI up to one level under the Director. However, the need for the Company's workers was still in the process of filling in the formation so that in carrying out operational activities, the Company is still supported by Pertamina as a holding.

The 2020 became an important milestone for the Company's business journey. Along with the strategic step to establish an oil and gas holding as a depiction of the program roadmap of the Ministry of State-Owned Enterprises (BUMN) as stated in the White Book of the Establishment of the Oil and Gas Holding, on 12 June 2020 the Board of Directors of Pertamina transformed the subholding business level by establishing five subholding and one shipping companies, which include the Refinery & Petrochemical Subholding of which its operation was handed over to KPI. The establishment of the subholding was ratified under Pertamina Board of Directors Decree No. Kpts-18/C00000/2020-20 dated 12 June 2020 regarding the Principal Organizational Structure of PT Pertamina (Persero).

Subsequently in 2021, the Company officially took over all business activities and operations of the refineries in Indonesia as a business entity that focuses on generating profit, through the signing of the legal end-state on 1 September 2021. The Company is optimistic that the signing was a momentum and a starting point for the Company to transform its refinery and petrochemical business model in order to manifest the vision of the '*profitable refinery*'. Prior to restructuring, the Company was focused on implementing operational excellence and reliability of the refineries that focus on cost-centered entity. Now, the Company has a new mission to make profit, or as a profit-centered entity. The Company has been moving fast in response to occurring changes and continues to ensure the achievement of its determined strategic initiatives, accomplishments and milestones as well as its continuously improving operational performance. PT Kilang Pertamina Internasional is committed through the core value of AKHLAK (Mandated, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive, and Collaborative) to always provide the best for the company and country.

**PT Kilang Pertamina Internasional sebagai Refining & Petrochemical Business Group of Pertamina**

**Lingkup Usaha | Business Scope**

**Pengembangan Proyek Infrastruktur**  
Infrastructure Project Development

Pengembangan Proyek Kilang dan Petrokimia, utamanya Megaprojek RDMP, GRR, Green Refinery, guna meningkatkan kapasitas pengolahan dan kualitas produk

Refinery and Petrochemical Project Development, mainly RDMP Megaproject, GRR, Green Refinery, to increase processing capacity and product quality.

**Kilang Pengolahan Refinery**

Pengolahan Minyak Mentah melalui 6 kilang yang tersebar di Indonesia, dengan kapasitas pengolahan mencapai 1 juta bpd

Crude oil processing through & refineries spread across Indonesia, with a processing capacity of up to 1 million bpd.

**Pengelolaan Minyak Mentah**  
Crude Oil Processing

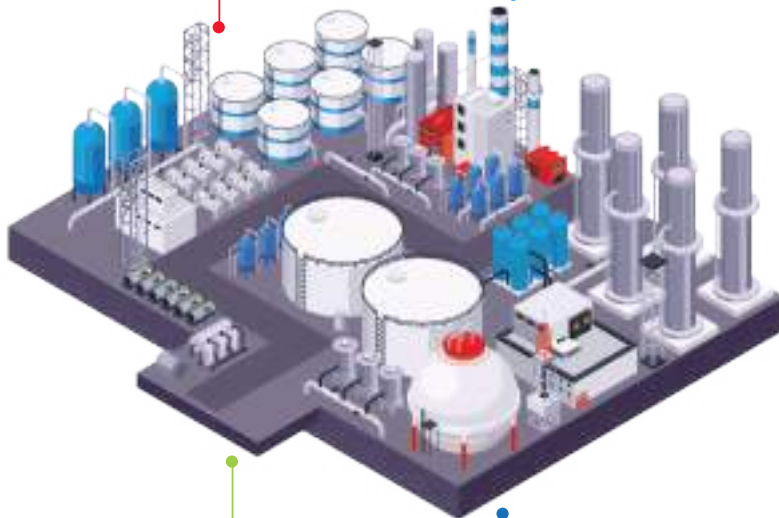
Pengadaan dan Trading Minyak Mentah untuk diolah di kilang, termasuk optimasi Feedstock

Refinery and Petrochemical Project Development, mainly RDMP Megaproject, GRR, Green Refinery, to increase processing capacity and product quality.

**Pengelolaan Produk**  
Product Processing

Penjualan Produk utamanya kepada Bisnis Grup Commercial & Trading/ PT Patra Niaga

The main product sales are to the Commercial & Trading Business Group/PT Patra Niaga.



**Anak Perusahaan & Afiliasi**  
Subsidiaries & Affiliates



**PT Kilang Pertamina Balikpapan (PT KPB)**



**PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PT PRP&P)**



**PT Tuban Petrochemical Industries (PT TPI)\***



\* Status bersifat Virtual Ownership  
Status is Virtual Ownership



# WILAYAH OPERASIONAL

## Operational Area



### RU II Dumai

**NCI 7.6**

Kapasitas | Capacity  
**170 MBPOD**

Produk | Products:  
Pertalite, Pertamina, Solar, Pertadex,  
Avtur, MFO LS, Green Coke

### RU III Plaju

**NCI 3.0**

Kapasitas | Capacity  
**120 MBPOD**

Produk | Products:  
Pertalite, Solar, Dexlite, LPG, MFO  
LS, Polytam

### RU IV Cilacap

**NCI 7.4**

Kapasitas | Capacity  
**348 MBPOD**

Produk | Products:  
Pertalite, Pertamina, Solar, Pertadex,  
Avtur, LPG, Paraxylene, Benzene,  
Lube Base Oil, Asphalt



**RU VII Kasim**  
Sejak | Est. **1935**

**Valuable Product**

**Produk | Products**

- Peralite
- Pertamina
- Kerosene
- Solar
- Dexlite
- Pertadex
- Avtur
- Pertamina Turbo
- MFO Low Sulfur
- Paraxylene
- Benzene
- UnConverted Oil (UCO)
- Net Bottom Fractionator (NBF)
- Light Cycle Oil (LCO)
- High Speed Diesel (HSD) 50 dan 500 ppm
- Marine Diesel Fuel (MDF)
- Low Sulphur Fuel Oil Viscosity 1250 (LSFO V 1250)
- Hydrotreated Vegetable Oil (HVO) dengan Merek Dagang Pertamina Renewable Diesel
- High Octane Mogas Component (HOMC)

**RU V Balikpapan**

**NCI 4.2**

Kapasitas | Capacity  
**260 MBPOD**

Produk | Products:  
Peralite, Pertamina, Solar, Pertadex, Avtur, Kerosene, MFO LS

**RU VI Balongan**

**NCI 11.9**

Kapasitas | Capacity  
**150 MBPOD**

Produk | Products:  
Peralite, Pertamina, Pertamina Turbo, Solar, Pertadex, LPG, Avtur

**RU VII Kasim**

**NCI 2.4**

Kapasitas | Capacity  
**10 MBPOD**

Produk | Products:  
Peralite, Solar



# VISI, MISI, DAN STRATEGI

Vision, Mission, and Strategy



## VISI Vision

Sebagai Perusahaan Kilang Minyak dan Petrokimia  
Berkelas Dunia

As a World Class Oil Refinery and Petrochemical Company

---



## MISI Mission

Menjalankan bisnis Kilang Minyak dan Petrokimia  
secara Profesional dan berstandar Internasional  
dengan prinsip keekonomian yang kuat dan  
berwawasan lingkungan

Running Oil and Petrochemical Refinery Business professionally  
and internationally, with strong economic principles and  
environmentally friendly





# STRATEGI Strategy

SAFETY & RELIABILITY	GROWTH	PROFITABILITY	PROJECT EXCELLENCE	SUSTAINABILITY
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjadikan HSSE sebagai "a Way of Life."</li> <li>2. Mengimplementasikan Manajemen Keselamatan Proses.</li> <li>3. Memastikan kehandalan Kilang melalui <i>Predictive Maintenance</i>.</li> <li>4. Mengimplementasikan <i>Turn Around Excellence</i>.</li> <li>5. Memastikan pengelolaan Lingkungan sesuai dengan regulasi yang berlaku.</li> <li>6. Menyiapkan sistem dan tata kelola Tanggap Darurat "Emergency Response."</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan kerja sama Kemitraan yang setara dan seimbang (<i>Strategic/Equity/Financial</i>).</li> <li>2. Mengkomunikasikan tujuan dan kegiatan Operasional dan Proyek antar <i>Subholding, Holding</i> serta antar BUMN.</li> <li>3. Mengembangkan potensi Bisnis <i>Refining &amp; Petrochemical</i>.</li> <li>4. Memastikan kepuasan pelanggan terhadap Kinerja <i>Refining &amp; Petrochemical</i>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan <i>sourcing crude</i> yang optimal bagi operasional Kilang.</li> <li>2. Melaksanakan optimasi operasi dan produk bernilai tinggi.</li> <li>3. Meminimalkan <i>Oil Loss</i> dalam <i>end-to-end</i> bisnis <i>Refining &amp; petrochemical (Loss Management)</i>.</li> <li>4. Pemenuhan mutu produk sesuai kebutuhan pelanggan dan standar Internasional.</li> <li>5. Melaksanakan efisiensi penggunaan Energi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mewujudkan <i>Engineering &amp; Technical Excellence</i> yang sesuai <i>best practice</i>.</li> <li>2. Mengimplementasikan praktik <i>proven project management, database intelligence, lesson learned</i> dan <i>Knowledge Management</i>.</li> <li>3. Melaksanakan Proyek dengan target <i>On Time, On Budget, On Specification, On Regulation, On Return (OTOBOSOROR)</i>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membangun organisasi yang luwes dalam menghadapi perubahan</li> <li>2. Memastikan Sistem Tata Kelola dan <i>Quality Management System</i> yang sesuai standar Internasional.</li> <li>3. Membangun SDM yang kompeten, handal dan berkomitmen tinggi.</li> <li>4. Mewujudkan proses pengadaan sesuai <i>Good Corporate Governance</i>.</li> <li>5. Melaksanakan Digitalisasi secara masif &amp; terintegrasi.</li> <li>6. Optimalisasi Aset Utama dan Penunjang <i>Refining &amp; Petrochemical</i>.</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Making HSSE "a Way Of Life."</li> <li>2. Implementing Process Safety Management.</li> <li>3. Ensuring Refinery reliability through Predictive Maintenance.</li> <li>4. Implementing Turn Around Excellence.</li> <li>5. Ensuring Environmental management is in accordance with applicable regulations.</li> <li>6. Prepare an "Emergency Response" system and governance.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carry out an equal and balanced partnership (<i>Strategic/Equity/Financial</i>).</li> <li>2. Communicating the objectives and activities of Operations and Projects between <i>Subholding, Holding, and between BUMN</i>.</li> <li>3. Developing the potential of the <i>Refining &amp; Petrochemical Business</i>.</li> <li>4. Ensuring customer satisfaction with <i>Refining &amp; Petrochemical Performance. Response" system and governance</i>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Performing optimal sourcing of crude for refinery operations.</li> <li>2. Carry out operation optimization and high value products.</li> <li>3. Minimizing <i>Oil Loss</i> in the end to- end <i>Refining &amp; Petrochemical (Loss Management)</i> business.</li> <li>4. Fulfillment of product quality according to customer requirements and international standards.</li> <li>5. Implement energy use efficiency.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizing <i>Engineering &amp; Technical Excellence</i> in accordance with best practices.</li> <li>2. Implementing proven project management practices, database intelligence, lessons learned, and <i>Knowledge Management</i>.</li> <li>3. Implementing projects with targets of <i>On Time, On Budget, On Specification, On Regulation, On Return (OTOBOSOROR)</i>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Build a flexible organization in the face of change.</li> <li>2. Ensure that the Governance System and Quality Management System comply with international standards.</li> <li>3. Build competent, reliable and highly committed human resources.</li> <li>4. Realizing the procurement process according to <i>Good Corporate Governance</i>.</li> <li>5. Carrying out massive &amp; integrated Digitalization.</li> <li>6. Optimization of Main and Supporting <i>Refining &amp; Petrochemical Assets</i>.</li> </ol>



# TATA NILAI PERUSAHAAN

## Core Values



### AMANAH

- Memenuhi janji dan komitmen
- Bertanggung jawab atas tugas, keputusan dan tindakan yang dilakukan
- Berpegang teguh kepada nilai moral dan etika
- Keep promises and commitments
- Being responsible for the duties, decisions, and actions taken
- Adhering to moral and ethical values



### KOMPETEN

- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
- Membantu orang lain belajar
- Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik
- Improving self competency to respond to ever changing challenges
- Helping others learn
- Completing tasks of the highest quality



### HARMONIS

- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
- Suka menolong orang lain
- Membangun lingkungan kerja yang kondusif
- Respect everyone regardless of background
- Always lend a hand
- Establishing conducive working environment



### LOYAL

- Menjaga nama baik sesama karyawan, Pimpinan, BUMN dan Negara
- Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar
- Patuh kepada Pimpinan sepanjang tidak bertentangan dengan hukum dan etika
- Maintaining the good name of fellow employees, leaders, SOEs and the State
- Willing to sacrifice to achieve a greater goal
- Obey the leader as long as it does not against the law and ethics



### ADAPTIF

- Cepat menyesuaikan diri untuk menjadi lebih baik
- Terus-menerus melakukan perbaikan mengikuti perkembangan teknologi
- Bertindak proaktif
- Quick to adapt to be better
- Continuously making improvements to keep up with technological developments
- Acting pro-actively



### KOLABORASI

- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
- Terbuka untuk bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah
- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama
- Providing opportunities for parties to contribute
- Open to work together to generate added value
- Mobilizing the use of resources for common goals



# BIDANG USAHA

## Business Lines

### KEGIATAN USAHA BERDASARKAN ANGGARAN DASAR TERAKHIR

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan Berdasarkan Akta Perubahan Anggaran Dasar Nomor 15 tanggal 21 September 2020 dari Notaris Marianne Vincentia Hamdani, S.H., kegiatan usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

- a. Menjalankan usaha pemurnian dan pengilangan minyak bumi yang menghasilkan bahan bakar seperti avigas, avtur, *gasoline*, minyak tanah atau kerosin, minyak solar, minyak diesel, minyak bakar atau bensin, *solvent*/pelarut, termasuk LPG dari hasil pengilangan minyak bumi.
- b. Menjalankan usaha pembuatan minyak pelumas, oli dan gemuk yang berbahan dasar minyak.
- c. Menjalankan usaha industri pengolahan aspal/ter, bitumen dan lilin (dapat digunakan untuk lapisan jalan, atas kayu, kertas dan sebagainya) serta *petroleum coke*. Termasuk industri produk untuk industri petrokimia, industri bermacam-macam produk, seperti *white spirit*, *vaseline*, *lilin*, *paraffin*, jeli minyak bumi (*petroleum jelly*), industri briket minyak bumi dan pencampuran *biofuel*, seperti pencampuran *alcohol* dengan minyak bumi (misalnya *gasohol*).
- d. Menjalankan usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia dari hasil pertamina termasuk kayu dan getah (*gum*), seperti asam alufamat, asam asetat, asam *citrate*, asam *benzoate*, *fatty acid*, *fatty alcohol*, *furfucal*, sorbitol dan bahan kimia organik lainnya dari hasil pertanian. Termasuk pembuatan *biofuel*, arang kayu, arang batok kelapa, dan lainnya.
- e. Menjalankan usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia, yang bahan bakunya berasal dari minyak bumi dan gas bumi maupun batu bara, seperti *ethylene*, *propylene*, *benzene*, *toluene*, *caprolactam* termasuk pengolahan *coaltar*.
- f. Menjalankan usaha-usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia khusus, seperti bahan kimia khusus untuk minyak dan gas bumi, pengolahan air, karet, kertas, konstruksi, otomotif, bahan tambahan makanan (*food additive*), tekstil, kulit, elektronik, katalis, minyak rem (*brake fluid*), serta bahan kimia khusus lainnya.
- g. Menjalankan usaha-usaha pembuatan dan pengolahan bahan obat, bahan pembantu dan bahan pengemas, yang berasal dari bahan kimia, bahan alam, hewan dan tumbuh-tumbuhan termasuk yang berasal dari hasil biologis, seperti bahan obat-obatan, seperti antisera dan fraksi darah lainnya, vaksin dan preparat homeopatik. Termasuk industri substansi aktif obat untuk bahan farmakologi dalam industri obat-obatan, seperti *antibiotic*, vitamin, salisilik dan asam o-asetilsalisilik dan lain-lain, pengolahan darah, industri gula murni kimia dan pengolahan kelenjar dan industri ekstraksi kelenjar dan lain-lain.

### BUSINESS ACTIVITIES BASED ON THE COMPANY'S ARTICLE OF ASSOCIATION

Based on the Deed of Amendment to Articles of Association Number 15 dated September 21, 2020 by Notary Marianne Vincentia Hamdani, S.H. were as follows:

- a. Performing a business of petroleum refining that produces fuels such as avigas, aviation fuel, gasoline, kerosene, diesel oil, diesel fuel, fuel oil or gasoline, solvents, including LPG from petroleum refining process.
- b. Performing a business of manufacturing lubricating oils, oils and oil based greases.
- c. Performing a business of processing asphalt/tar, bitumen and wax (can be used for road lining, wood, paper, etc.) and petroleum coke. Including the product industry for the petrochemical industry, various product industries, such as white spirit, Vaseline, wax, paraffin, petroleum jelly, petroleum briquette industry and biofuel blending, such as mixing alcohol with petroleum (for example gasohol).
- d. Performing a business in the organic basic chemical industry that produces chemicals from Pertamina including wood and gum, such as alkaline acid, acetic acid, citrate acid, benzoate acid, fatty acid, fatty alcohol, furfucal, sarbilol and other organic chemicals from the results agriculture. Including the manufacture of biofuels, wood charcoal, coconut shell charcoal, and others.
- e. Performing a business in the organic basic chemical industry that produces chemicals, whose raw materials come from petroleum and natural gas and coal, such as ethylene, propylene, benzene, toluene, caprolactam including coaltar processing.
- f. Performing businesses in the organic basic chemical industry that produces special chemicals, such as special chemicals for oil and gas, water treatment, rubber, paper, construction, automotive, food additives, textiles, leather, electronics, catalysts, brake fluid, and other special chemicals.
- g. Performing business in the manufacture and processing of medicinal substances, auxiliary materials and packaging materials, which come from chemicals, natural materials, animals and plants including those from biological products, such as medicinal substances, such as antisera and other blood fractions vaccines and homeopathic preparations. Including the active drug substance industry for pharmacological substances in the pharmaceutical industry, such as antibiotics, vitamins, salicylic and oacetylsalicylic acid and others, blood processing, chemical refined sugar industry and glandular processing and gland extraction industry and others.



- h. Menjalankan usaha reparasi mesin untuk keperluan umum yang tercakup dalam golongan 281 (Industri Mesin untuk Keperluan Umum), seperti reparasi dan perawatan mesin kapal laut atau kereta api, pompa dan peralatan yang terkait, peralatan tenaga uap atau zat cair, katup atau klep, roda gigi dan peralatan kemudi, tungku pembakar pada proses industri, alat pengangkat dan pemindah, mesin dan peralatan kantor kecuali *computer* dan perlengkapannya (*cash register*, mesin fotokopi, kalkulator, mesin ketik), perkakas tangan yang digerakkan tenaga, peralatan pendingin dan pembersih udara, timbangan mesin penjual otomatis dan keperluan umum lainnya.
  - i. Menjalankan usaha pembangkitan tenaga listrik dan pengoperasian fasilitas pembangkit yang menghasilkan energi listrik yang berasal dari berbagai sumber energi, seperti tenaga air (hidroelektrik), batubara, gas (turbin gas), bahan bakar minyak, diesel dan energi yang dapat diperbarui, tenaga surya, angin, arus laut, panas bumi (*thermal energy*), tenaga nuklir dan lain-lain.
  - j. Menjalankan usaha pengolahan bahan bakar gas yang dapat dimanfaatkan secara langsung sebagai bahan bakar di mana pembuatannya disertai usaha peningkatan mutu gas, seperti pemurnian, pencampuran dan proses lainnya yang dihasilkan dari gas alam (termasuk LPG), karbonasi dan gasifikasi batu bara, atau bahan hidrokarbon lain.
  - k. Menjalankan usaha kegiatan memproduksi dan mendistribusikan uap dan air panas untuk pemanasan, pembangkit tenaga dan penggunaan lainnya. Kegiatan seperti produksi, pengumpulan dan distribusi uap dan air panas untuk pemanasan, energi dan kegunaan lainnya dan kegiatan produksi dan distribusi udara dingin.
  - l. Menjalankan usaha perdagangan besar bahan bakar gas, cair dan padat serta produk sejenisnya, seperti minyak bumi mentah, minyak mentah, bahan bakar diesel, *gasoline*, bahan bakar oli, kerosin, premium, solar, minyak tanah, batubara, arang, batu bara, ampas arang batu, bahan bakar kayu, nafta dan bahan bakar lainnya termasuk pula bahan bakar gas, seperti LPG, gas *butane* dan propana dan minyak semir, minyak pelumas dan produk minyak bumi yang telah dimurnikan.
  - m. Menjalankan usaha pengangkutan gas, cairan, air, lumpur, dan komoditas lainnya dari tempat pembuatan (produsen) ke tempat pemakai (konsumen) dengan saluran pipa atas dasar balas jasa (*fee*) atau kontrak. Termasuk pengoperasian gardu pompa.
  - n. Menjalankan usaha pengangkutan barang dengan menggunakan kendaraan bermotor untuk barang yang secara khusus mengangkut satu jenis barang, seperti angkutan bahan bakar minyak (BBM), angkutan barang berbahaya dan angkutan barang alat-alat berat.
  - o. Menjalankan usaha kegiatan dari perusahaan *holding* (*holding companies*), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "*Holding Companies*" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (*counsellors*) dan perundingan (*negotiators*) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.
- h. Performing a business of machine repair for general purposes that is included in category 281 (Machinery Industry for General Purposes), such as repair and maintenance of marine or railway engines, pumps and related equipment, steam or liquid power equipment, valves, gears and steering equipment, burners in industrial processes, lifting and moving equipment, office machines and equipment except computers and their equipment (cash registers, copiers, calculators, typewriters), power-driven hand tools, refrigeration and air purification equipment, vending machine scales and other general purposes.
  - i. Performing a business of electric power generation and operating generating facilities that produce electrical energy from various energy sources, such as hydropower (hydroelectric), coal, gas (gas turbines), fuel oil, diesel and renewable energy, solar power, wind, ocean currents, geothermal (thermal energy), nuclear power and others.
  - j. Performing a business of gas fuel processing that can be used directly as a fuel where the production is accompanied by efforts to improve the quality of gas, such as refining, blending and other processes produced from natural gas (including LPG), carbonation and gasification of coal, or other hydrocarbon materials.
  - k. Performing business activities of producing and distributing steam and hot water for heating, power generation and other uses. Activities such as production, collection and distribution of steam and hot water for heating, energy and other uses and production and distribution of cold air.
  - l. Performing a large trading business in gas, liquid and solid fuels and similar products, such as crude oil, diesel fuel, gasoline, fuel oil, kerosene, premium, diesel, kerosene, coal, charcoal, coal, dregs of coke, wood fuel, naphtha and other fuels including natural gas, such as LPG, butane and propane gas and polishes, lubricants and refined petroleum products.
  - m. Performing a business of transporting gas, liquid, water, mud, and other commodities from the maker (producer) to the user (consumer) by pipeline on the basis of fee or contract. Including the operation of pump substations.
  - n. Performing a business of transporting goods using motorized freight vehicles that specifically transport one type of goods, such as transportation of fuel oil (BBM), transportation of dangerous goods and transportation of heavy equipment goods.
  - o. Performing business activities of a holding company, namely a company that controls the assets of a group of subsidiary companies and the main activity is the ownership of the group. "*Holding Companies*" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. Its activities include the services provided by counsellors and negotiators in designing corporate mergers and acquisitions.



- p. Menjalankan usaha pengusahaan lahan dengan luas sekurang-kurangnya 50 (lima puluh) hektar dalam satu hamparan yang dijadikan kawasan tempat pemusatan kegiatan industri yang dilengkapi dengan sarana dan prasarana penunjang yang dikembangkan dan dikelola oleh perusahaan kawasan industri yang telah memiliki izin usaha kawasan industri. Termasuk pengusahaan lahan kawasan industri tertentu untuk usaha mikro, kecil dan menengah paling rendah 5 (lima) hektar dalam satu hamparan.
- q. Menjalankan usaha kegiatan penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi (*operational leasing*) mesin dan peralatan industri tanpa operator yang secara umum digunakan sebagai barang modal oleh perusahaan, seperti mesin pembangkit listrik, mesin tekstil, mesin pengolahan atau pengerjaan logam dan kayu, mesin percetakan dan mesin las listrik. Termasuk mesin penggerak atau uap dan turbin, perkakas, mesin, alat pertambangan dan perminyakan, peralatan radio, televisi dan komunikasi profesional, alat untuk produksi gambar hidup, alat pengukur dan pemeriksa dan mesin, ilmiah, komersial dan industri lainnya. Sewa guna usaha dengan hak opsi (*financial leasing*) mesin dan peralatan industri yang secara umum digunakan sebagai barang modal oleh perusahaan dimasukkan ke dalam kelompok sewa guna usaha dengan hak opsi.
- r. Menjalankan kegiatan usaha lain yang secara langsung maupun tidak langsung menunjang kegiatan usaha sebagaimana tersebut dalam huruf a sampai q tersebut di atas.
- p. Performing a land business with an area of at least 50 (fifty) hectares in one stretch which is used as an area where industrial activities are concentrated, equipped with supporting facilities and infrastructure developed and managed by industrial estate companies that have industrial estate business permits. Including the exploitation of certain industrial areas for micro, small and medium enterprises of at least 5 (five) hectares in one stretch.
- q. Performing a business of rent and leasing activities without an option right (*operational leasing*) of industrial machines and equipment without an operator which are generally used as capital goods by companies, such as power generation machines, textile machines, metal and wood processing or working machines, printing machines and electric welding machine. Includes propulsion or steam engines and turbines, tools, machines, mining and petroleum equipment, radio, television and professional communications equipment, tools for the production of live images, measuring and inspection devices and machinery, scientific, commercial and other industries. Leases with option rights (*financial leasing*) of industrial machinery and equipment that are generally used as capital goods by companies are included in the group leasing with option rights.
- r. Performing other business activities that directly or indirectly support the business activities as referred to in letters a to q above.

## KEGIATAN USAHA YANG DIJALANKAN SAAT INI

Mengacu pada SK Direksi PT Pertamina (Persero) No. Kpts-21/C00000/2020-SO tanggal 16 Juni 2020, tugas dan tanggung jawab Perseroan di antaranya adalah sebagai berikut:

- Mengelola bisnis dan operasional termasuk mengelola 2 anak perusahaan yaitu PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP) dan PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB).
- Sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* bertugas mengelola operasional dan bisnis termasuk penugasan dari Pemerintah yang dijalankan oleh eks-Direktorat Pengolahan dan eks-Direktorat Megaprojek Pengolahan & Petrokimia (MP2) secara virtual.
- Sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* mengkoordinasikan anak perusahaan PT Trans Pacific Petrochemical Indotama dan PT Tuban Petrochemical Industries secara virtual.

## CURRENT BUSINESS ACTIVITIES

Referring to the Board of Director's Decree of Pertamina (Persero) No. Kpts-21/C00000/2020-SO on June 16, 2020, the duties and responsibilities of the Company are listed as follows:

- Managing business and operational including two subsidiaries which are PT Pertamina Rosneft Pengolahan and Petrokimia (PRPP) and PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB).
- As Subholding of Refining and Petrochemicals in charge of managing operational and business including the Government assignments that are ran by ex-Directorate of Refinery and ex-Directorate of Megaprojects of Refinery and Petrochemical (MP2) virtually.
- As Subholding of Refining and Petrochemicals to virtually coordinate subsidiaries of PT Trans Pacific Petrochemical Indotama and PT Tuban Petrochemical Industries.



## LINGKUP USAHA | BUSINESS SCOPE



### Pengembangan Proyek Infrastruktur Infrastructure Project Development

Pengembangan Proyek Kilang dan Petrokimia, utamanya Megaprojek RDMP, GRR, Green Refinery, guna meningkatkan kapasitas pengolahan dan kualitas produk

Refinery and Petrochemical Project Development, mainly RDMP Megaproject, GRR, Green Refinery, to increase processing capacity and product quality.



### Kilang Pengolahan Refinery

Pengolahan Minyak Mentah melalui 6 kilang yang tersebar di Indonesia, dengan kapasitas pengolahan mencapai 1 juta bpd

Crude oil processing through & refineries spread across Indonesia, with a processing capacity of up to 1 million bpd.



### Pengelolaan Minyak Mentah Crude Oil Processing

Pengadaan dan Trading Minyak Mentah untuk diolah di kilang, termasuk optimasi Feedstock

Refinery and Petrochemical Project Development, mainly RDMP Megaproject, GRR, Green Refinery, to increase processing capacity and product quality.



### Pengelolaan Produk Product Processing

Penjualan Produk utamanya kepada Bisnis Grup Commercial & Trading/PT Patra Niaga

The main product sales are to the Commercial & Trading Business Group/PT Patra Niaga.

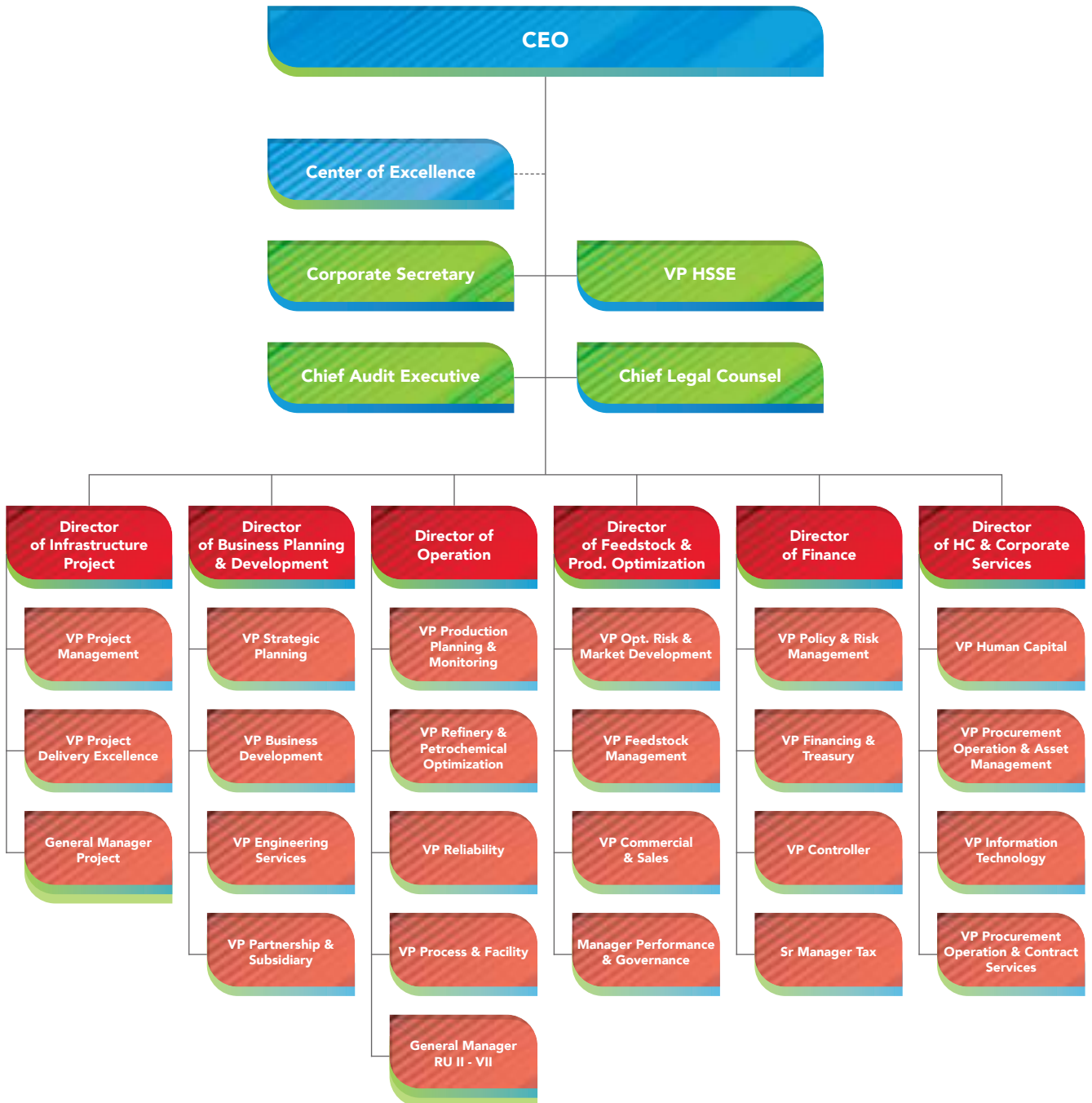
## KEANGGOTAAN ASOSIASI

### Association Membership

Nama Organisasi Organization Name	Status Anggota Membership
The Institute of Internal Auditor	Anggota I Member
ISACA (Information System Audit and Control Assosiation)	Anggota I Member
METI (Masyarakat Energi Terbarukan Indonesia)	Anggota I Member
IAFMI (Ikatan Ahli Fasilitas Produksi Minyak dan Gas Bumi Indonesia)	Anggota I Member

# STRUKTUR ORGANISASI

## Organization Structure





# INFORMASI PEMEGANG SAHAM

## Shareholders Information



Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Lembar Saham Amount of Shares	Jumlah Nominal (Rupiah) Nominal Amount (Rupiah)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT Pertamina (Persero)	129.261.905	129.261.905.000.000	99,9985%
PT Pertamina Pedeve Indonesia	1.960	1.960.000.000	0,0015%
Jumlah   Total	129.263.865	129.263.865.000.000	100%



# ENTITAS ANAK, PERUSAHAAN ASOSIASI, DAN PERUSAHAAN VENTURA BERSAMA

## Subsidiaries, Associates, and Joint Venture Company

No	Nama Entitas Anak Subsidiaries	Kepemilikan Saham Share Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operating Status	Total Aset 2022 (dalam juta dolar AS) Total Assets 2022 (in million US dollar)	Alamat Address
	PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP)	55%	Menjalankan usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia, yang bahan bakunya berasal dari minyak bumi dan gas bumi maupun batubara, seperti <i>ethylene</i> , <i>propylene</i> , <i>benzene</i> , <i>toluene</i> , <i>caprolactam</i> termasuk pengolahan <i>coaltar</i>  Engaged in basic organic chemicals industry producing chemicals derived from oil and natural gas or coal, such as <i>ethylene</i> , <i>propylene</i> , <i>benzene</i> , <i>toluene</i> , <i>caprolactam</i> , including <i>coaltar</i> processing.	Pengadaan Lahan dan Penunjukan Licensors  Land acquisition And appointment of licensors	222	Kantor Pusat Pertamina Gedung Utama Lantai 14 Jl. Medan Merdeka Timur No. 1A Jakarta 10110  Head Office Pertamina Gedung Utama Lantai 14 Jl. Medan Merdeka Timur No. 1A Jakarta 10110
	PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB)	99,90%	Menjalankan usaha pemurnian dan pengilangan minyak bumi yang menghasilkan bahan bakar seperti Avigas, Avtur, Gasoline, Minyak Tanah atau Kerosin, Minyak Solar, Minyak Diesel, Minyak Bahan Bakar atau Bensin, solvent/Pelarut, termasuk LPG dari hasil pengilangan minyak bumi  Engaged in oil refinery business producing fuel, such as Avigas, Avtur, Gasoline, Kerosene, Diesel Fuel, Petroleum, Solvent, including LPG from refined oil.	Tahap Konstruksi RDMP RU-V Balikpapan  Contruction of RDMP RU-V Balikpapan	3.205	Patra Jasa Office Tower 1 <sup>st</sup> Floor Jl. Gatot Subroto Kav. 32-34 Jakarta 12960  Patra Jasa Office Tower 1 <sup>st</sup> Floor Jl. Gatot Subroto Kav. 32-34 Jakarta 12960



# ANAK PERUSAHAAN DAN AFILIASI

## Affiliation and Subsidiaries

### Legal Ownership

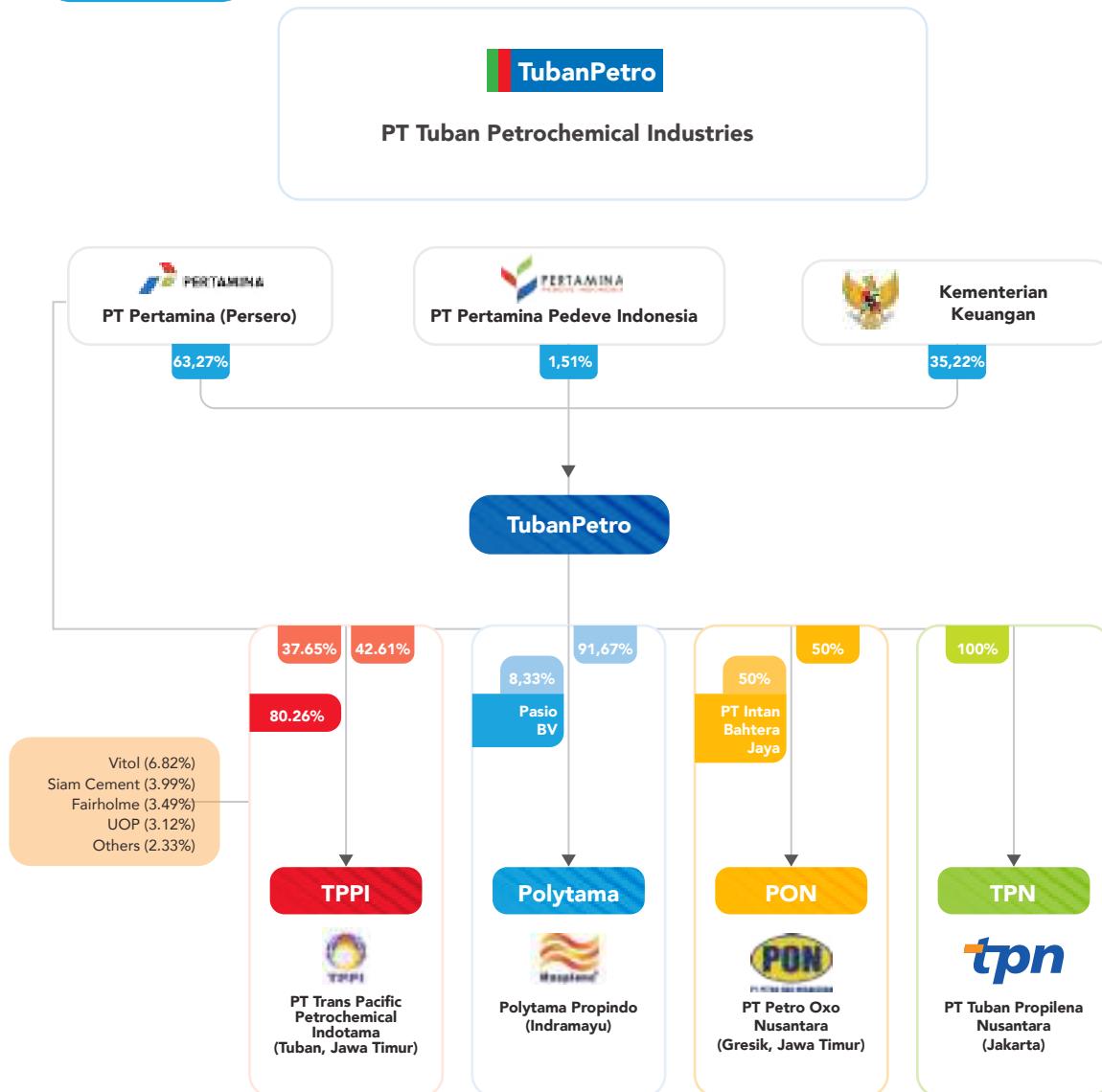


**PT Kilang Pertamina Balikpapan (PT KPBB)**  
(99,9% PT KPI | 0,1% PT Pertamina Pedeve Indonesia)



**PT Pertamina Rosneft Pengolahan & Petrokimia (PT PRP&P)**  
(55% PT KPI | 45% Rosneft Singapore PTE. LTD.)

### Virtual Ownership





# PROFIL ENTITAS ANAK PERUSAHAAN

## Profile of Subsidiaries

### LEGAL OWNERSHIP

#### PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP)

PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP) dibentuk untuk mengelola proyek NGRR Tuban yang merupakan proyek kerja sama antara Pertamina dan Rosneft Oil Company. Pemegang saham PRPP yaitu PT KPI sebagai perwakilan kepentingan PT Pertamina (Persero) dan Rosneft Singapore Pte. Ltd. (semula bernama Petrol Complex Pte. Ltd.) sebagai perwakilan kepentingan Rosneft Oil Company.

PRPP didirikan berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas yang dibuat oleh Notaris Mina Ng, S.H., M.Kn. Nomor 13 tanggal 28 November 2017, yang disahkan oleh Menteri Hukum dan HAM RI dalam Surat Keputusan Nomor AHU-0053838.AH.01.01 Tahun 2017 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia.

#### PT Kilang Pertamina Balikpapan

PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB) dibentuk pada tanggal 18 Mei 2019 untuk mengelola proyek RDMP RU-V Balikpapan dan dipersiapkan untuk menjadi perusahaan patungan untuk kerja sama dengan mitra strategis. KPB didirikan berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas yang dibuat oleh Notaris Marianne Vincentia Hamdani, S.H. Nomor 12 Tahun 2019 yang disahkan oleh Menteri Hukum dan HAM RI dalam Surat Keputusan Nomor AHU-0025280.AH.01.01 Tahun 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT Kilang Pertamina Balikpapan.

### VIRTUAL OWNERSHIP

#### PT Tuban Petrochemical Industries

PT Tuban Petrochemical Industries (TubanPetro) dibentuk pada tanggal 16 Maret 2001 berdasarkan Akta Nomor 14 yang dibuat dihadapan Notaris A. Partomuan Pohan, S.H,LL.M. yang disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia pada 2 April 2001. TubanPetro merupakan perusahaan induk yang bergerak di sektor petrokimia dengan empat anak usaha dengan penghasil produk petrokimia beragam, yaitu:

- PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama (TPPI) sebagai produser mogas dan aromatik,
- PT Polytama Propindo (Polytama) sebagai produser polypropylene,
- PT Petro Oxo Nusantara (PON) sebagai produser 2EH(2-Ethylhexanol), dan
- PT Tuban Propilena Nusantara yang memiliki investasi di Polytama serta menyalurkan sebagian polypropylene Polytama.

### LEGAL OWNERSHIP

#### PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP)

PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP) was established to manage NGRR Tuban project which was collaboration between Pertamina and Rosneft Oil Company. The Shareholders of PRPP are PT KPI as the representative of PT Pertamina (Persero) and Rosneft Singapore Pte. Ltd. (formerly Petrol Complex Pte. Ltd.) as representative of Rosneft Oil Company.

PRPP was established based on Deed of Establishment of Limited Liability Company drawn up by Notary Mina Ng, S.H., M.Kn. Number 13 dated November 28, 2017, which was validated by the Minister of Justice and Human Rights through Decree No. AHU-0053838.AH.01.01 of 2017 regarding Validation of Establishment of Limited Liability Company Legal Entity of PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia.

#### PT Kilang Pertamina Balikpapan

PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB) was established on May 18, 2019 to manage RDMP RU-V Balikpapan project and prepared to become a joint venture company for cooperation with strategic partners. KPB was established based on Deed of Establishment of Limited Liability Company drawn up by Notary Marianne Vincentia Hamdani, S.H. Number 12 on 2019, which was validated by the Minister of Justice and Human Rights through Decree No. AHU-0025280.AH.01.01 of 2019 regarding Validation of Establishment of Limited Liability Company Legal Entity of PT Kilang Pertamina Balikpapan.

### VIRTUAL OWNERSHIP

#### PT Tuban Petrochemical Industries

PT Tuban Petrochemical Industries (TubanPetro) was established on March 16, 2001 based on Deed Number 14 made before Notary A. Partomuan Pohan, S.H, LL.M. which was ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia on April 2, 2001. TubanPetro is a holding company engaged in petrochemical sector with four subsidiaries producing various petrochemical products, namely:

- PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama (TPPI) as a mogas and aromatic producer,
- PT Polytama Propindo (Polytama) as a polypropylene producer,
- PT Petro Oxo Nusantara (PON) as producer of 2EH (2-Ethylhexanol), and
- PT Tuban Propilena Nusantara which has an investment in Polytama and distributes some of Polytama's polypropylene.



### **PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama**

PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama (TPPI) didirikan berdasarkan Akta Pendirian Nomor 34 tanggal 9 Oktober 1995 yang dibuat dihadapan notaris Isyana Wisnuwardhani Sadjarwo, SH. TPPI bergerak di bidang Petrokimia dan Energi dengan produk utama yang dihasilkan berupa produk aromatic, terutama Paraxylene, Benzene, Orthoxylene, dan Toluene. TPPI juga memproduksi petroleum, terutama Mogas 88/Premium, Mogas 92/Pertamax, Pertadex, Light Naphtha, LPG dan Diesel/Solar. TPPI memiliki kilang yang berlokasi di Tuban, Jawa Timur yang telah beroperasi secara komersial sejak Agustus 2006. Kilang tersebut mampu mengolah hingga 100.000 barel per hari Condensate dan/atau Naphtha dan menghasilkan 600.000 ton Paraxylene per tahun; 300.000 ton Benzene per tahun; 120.000 ton Orthoxylene per tahun dan 100.000 ton Toluene per tahun. Selain itu, Kilang TPPI juga mampu memproduksi LPG hingga 140.000 Ton per tahun; 1.000.000 Ton Light Naphtha per tahun; 275.000 Ton Solar per tahun; 66.000 barel Premium per hari dan 59.000 barel Pertamax per hari.

### **PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama**

PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama (TPPI) was established based on Deed of Establishment Number 34 dated 9 October 1995 made before notary Isyana Wisnuwardhani Sadjarwo, SH. TPPI is engaged in Petrochemical and Energy sector produces aromatic products mainly Paraxylene, Benzene, Orthoxylene, and Toluene. TPPI also produces petroleum, mainly Mogas 88/Premium, Mogas 92/Pertamax, Pertadex, Light Naphtha, LPG and Diesel/Solar. TPPI has refinery unit located in Tuban, East Java which has been operating commercially since August 2006. The refinery is capable of processing up to 100,000 barrels of Condensate and/or Naphtha per day and producing 600,000 tons of Paraxylene per year; 300,000 tons of Benzene per year; 120,000 tons of Orthoxylene per year and 100,000 tons of Toluene per year. In addition, TPPI refinery unit is also capable of producing LPG up to 140,000 tons per year; 1,000,000 tons of Light Naphtha per year; 275,000 tons of Solar per year; 66,000 barrels of Premium per day and 59,000 barrels of Pertamax per day.



# NAMA DAN ALAMAT LEMBAGA DAN/ ATAU PROFESI PENUNJANG

Name and Address of Institution and/or Supporting Professions

## Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Public Accounting and Public Accounting Firm

<b>Nama Kantor Akuntan Publik</b> Public Accounting Firm Office	Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (EY Indonesia)
<b>Nama Akuntan Publik</b> Public Accounting Name	Widya Arijanti
<b>Alamat</b> Address	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 2, lantai 7 Jl. Jendral Sudirman Kav 52-53, Jakarta 12190 Tel. +62 21 5289 5000 Fax. +62 21 5289 4100
<b>Jasa yang diberikan</b> Service	Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2022 Audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the Financial Year 2022
<b>Periode Penugasan</b> Working Period	2022

## Notaris Notarity

<b>Nama Notaris</b> Notarity Name	Marianne Vincentia Hamdani, S.H., Notaris & PPAT
<b>Alamat</b> Address	Jl. Boulevard Raya Blok K4 No. 3 Kelapa Gading Permai Jakarta Utara 14240 Tel. +62 21 452 3463 Fax. +62 21 4585 4285
<b>Jasa yang diberikan</b> Service	Jasa pembuatan Akta Perusahaan dan pencatatan Akta Perusahaan di Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia Company Deed preparation services and Company Deed registration at the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia
<b>Periode Penugasan</b> Working Period	2022



# PROFIL DEWAN KOMISARIS

## Profile of The Board of Commissioners



### TRIHARYO INDRAWAN

**Komisaris Utama**  
President Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	64 tahun, per 31 Desember 2022 64 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Bandung, 11 Juni 1958 Bandung, June 11, 1958
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master in Chemical Engineering, University of Arizona, Amerika Serikat (1984)</li> <li>• Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Bandung (1981)</li> <li>• Master in Chemical Engineering, University of Arizona, Amerika Serikat (1984)</li> <li>• Bachelor of Chemical Engineering, Institut Teknologi Bandung (1981)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional tentang Pemberhentian Direksi, Perubahan Nomenklatur Jabatan, serta Pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris Tanggal 13 Juni 2020 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional concerning Dismissal of Directors, Changes in Position Nomenclature, and Appointment of Directors and Board of Commissioners Dated June 13, 2020
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur Proyek Sektor Energi pada Komite Percepatan Penyediaan Infrastruktur Prioritas (KPPIP) (2016-2019)</li> <li>• Project Management Office (PMO) untuk Proyek Infrastruktur Migas pada Direktorat Jendral Migas, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (2015-2016)</li> <li>• Chief Executive Officer (CEO) Supreme Energy (2012-2015)</li> <li>• Project Director for Energy Sector at Committee for Acceleration of Priority Infrastructure Delivery (KPPIP) (2016-2019)</li> <li>• Project Management Office (PMO) for Oil and Gas Infrastructure Projects at Directorate General of Oil and Gas, Ministry of Energy and Mineral Resources (2015-2016)</li> <li>• Chief Executive Officer (CEO) of Supreme Energy (2012-2015)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Staf Ahli Menteri ESDM Bidang Percepatan Infrastruktur dan Investasi (sejak 2019) Special Advisor to the Minister of Energy and Mineral Resources for acceleration of Infrastructure and Investment (since 2019)
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	Panelis dalam Asia Pacific Petroleum Conference (APPEC), di Singapura (26-28 September 2022) Panelist at the Asia Pacific Petroleum Conference (APPEC), Singapore (September 26-28, 2022)
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## BEY TRIADI MACHMUDIN

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	52 tahun, per 31 Desember 2022 52 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Cirebon, 15 April 1970 Cirebon, April 15, 1970
<b>Domisili</b> Domicile	Tangerang Selatan South Tangerang
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>Magister Studi Pembangunan, Institut Teknologi Bandung (2005)</li> <li>Sarjana Ekonomi Jurusan Ekonomi dan Studi Pembangunan, Universitas Katolik Parahyangan Bandung (1994)</li> <li>Master of Development Studies, Institut Teknologi Bandung (2005)</li> <li>Bachelor of Economics, Majoring in Economics and Development Studies, Parahyangan Catholic University Bandung (1994)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional tentang Pemberhentian Direksi, Perubahan Nomenklatur Jabatan, serta Pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris Tanggal 13 Juni 2020 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional concerning Dismissal of Directors, Changes in Position Nomenclature, and Appointment of Directors and Board of Commissioners Dated June 13, 2020
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisaris PT Pertamina Patra Niaga (2018-2020)</li> <li>Kepala Biro Pers, Media dan Informasi – Sekretariat Presiden RI</li> <li>Anggota Komite Investasi PT Pertamina Geothermal Energi (2014-2015)</li> <li>Commissioner of PT Pertamina Patra Niaga (2018-2020)</li> <li>Head of Press, Media and Information Bureau at Secretariat of the President of the Republic of Indonesia</li> <li>Member of Investment Committee of PT Pertamina Geothermal Energi (2014-2015)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Deputi Bidang Protokol, Pers, dan Media-Sekretariat Presiden RI, Kementerian Sekretariat Negara (sejak 2017) Deputy for Protocol, Press and Media-Secretariat of the President of the Republic of Indonesia, Ministry of State Secretariat (since 2017)
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	Tidak ada pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti sepanjang tahun 2022 No training and competency development was conducted during 2022
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## ILHAM SALAHUDIN

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	60 tahun, per 31 Desember 2022 60 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Bandung, 27 Juni 1962 Bandung, June 27, 1962
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Magister Hukum Bisnis, Universitas Gadjah Mada Yogyakarta (2006)</li> <li>• Sarjana Hukum, Universitas Slamet Riyadi Surakarta (2004)</li> <li>• Master of Business Law, Gadjah Mada University Yogyakarta (2006)</li> <li>• Bachelor of Law, Slamet Riyadi University Surakarta (2004)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional tentang Pemberhentian Direksi, Perubahan Nomenklatur Jabatan, serta Pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris Tanggal 13 Juni 2020 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional concerning Dismissal of Directors, Changes in Position Nomenclature, and Appointment of Directors and Board of Commissioners Dated June 13, 2020
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analis Kebijakan Utama Inspektorat Pengawasan Umum Polri (2020)</li> <li>• Kepala Kepolisian Kalimantan Tengah (2019-2020)</li> <li>• Komandan Korps Brigade Mobile Polri (2019)</li> <li>• Principal Policy Analyst of the Police General Supervision Inspectorate (2006)</li> <li>• Chief of Central Kalimantan Regional Police (2019-2020)</li> <li>• Police Mobile Brigade Corps Commander (2019)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Dosen Sekolah Tinggi Ilmu Kepolisian (STIK) Lecturer at the College of Police Science (STIK)
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	Tidak ada pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti sepanjang tahun 2022 No training and competency development was conducted during 2022
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure





## IMAM SOEJOEDI

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	52 tahun, per 31 Desember 2022 52 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Pekalongan, 1 Juni 1970 Pekalongan, June 1, 1970
<b>Domisili</b> Domicile	Bekasi, Jawa Barat Bekasi, West Java
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Magister Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Dharma Widya Jakarta (2005)</li> <li>• Sarjana Ekonomi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Dharma Widya Jakarta (1999)</li> <li>• Master of Management, Tri Dharma Widya School of Economics Jakarta (2005)</li> <li>• Bachelor of Economics, Tri Dharma Widya School of Economics Jakarta (1999)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional tentang Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris Tanggal 23 November 2020 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional concerning The Appointment of member of Board of Commissioner dated 23 November 2020
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur Promosi Sektorial Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) (2018-September 2020)</li> <li>• Kepala Perwakilan BKPM di Seoul, Korea Selatan (Kantor Indonesia Investment Promotion Center – IIPC Seoul) (2013-2018)</li> <li>• Director of Sectoral Promotion of Investment Coordinating Board (BKPM) (2018-September 2020)</li> <li>• Chief Representative of BKPM in Seoul, South Korea (Indonesia Investment Promotion Center - IIPC Seoul Office) (2013-2018)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Deputi Bidang Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal BKPM (sejak Oktober 2020) Deputy of Investment Implementation Controlling of BKPM (since October 2020)
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	Tidak ada pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti sepanjang tahun 2022 No training and competency development was conducted during 2022
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## AGUSTINA MURBANINGSIH

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	60 tahun, per 31 Desember 2022 60 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Pati, 11 Agustus 1962 Pati, August 11, 1962
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Magister Ilmu Lingkungan, Universitas Indonesia (2000)</li> <li>• Sarjana Produksi Ternak, Universitas Gadjah Mada</li> <li>• Master's Degree in Environmental Science, Universitas Indonesia (2000)</li> <li>• Bachelor's Degree in Livestock Production, Universitas Gadjah Mada</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional Tanggal 16 Juli 2021 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional Dated 16 July 2021.
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deputi Bidang Kemaritiman dan Investasi Sekretariat Kabinet RI (Mei 2018-Agustus 2022)</li> <li>• Komisaris PT Asuransi Kredit Indonesia (September 2019-Juni 2021)</li> <li>• Deputi Bidang Perekonomian Sekretariat Kabinet RI (Mei 2018)</li> <li>• Deputy for Maritime Affairs and Investment, Cabinet Secretariat (May 2018-August 2022)</li> <li>• Commissioner of PT Asuransi Kredit Indonesia (September 2019-June 2021)</li> <li>• Deputy for Economic Affairs, Cabinet Secretariat (May 2018)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Ahli Utama pada Direktorat Jenderal Pengelolaan Ruang Laut Kementerian Kelautan dan Perikanan Principal Expert at the Directorate General of Marine Spatial Management, Ministry of Maritime Affairs and Fisheries
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Workshop Mitigasi Perubahan Iklim pada sektor Kelautan</li> <li>• Workshop Sosialisasi Permen ESDM No. 32/2021 tentang Inspeksi Teknis dan Pemeriksaan Keselamatan Instalasi dan Peralatan Pada Kegiatan Usaha Minyak dan Gas Bumi</li> <li>• Workshop on Climate Change Mitigation in the Marine sector</li> <li>• Workshop on Socialization of Permen of ESDM No. 32/2021 concerning Technical Inspection and Safety Check of Installation and Equipment in Oil and Gas Business Activities</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## MUHAMMAD IDRIS FROYOTO SIHITE

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	46 tahun, per 31 Desember 2022 46 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Medan, 19 Oktober 1976 Medan, October 19, 1976
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Doktor Ilmu Hukum, Universitas Indonesia (2021) Doctorate Degree in Law, Universitas Indonesia (2021)
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional Tanggal 22 Desember 2021 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional Dated 22 December 2021
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Satgas PPTPK pada JAM PIDSUS</li> <li>• Koordinator Intelijen di Kejaksaan Tinggi Jawa Barat</li> <li>• PLH Kepala Kejaksaan Negeri Cianjur</li> <li>• Kepala Kejaksaan Negeri Sanggau</li> <li>• Kabag Tata Usaha Sekretariat JAMDATUN</li> <li>• Kasubdit Pertimbangan Hukum pada JAMDATUN</li> <li>• Intelligence Coordinator at the West Java High Courts</li> <li>• PLH Head of Cianjur State Prosecutor</li> <li>• Head of Sanggau State Prosecutor</li> <li>• Section Head of Junior Attorney General for State Administration (JAMDATUN) Secretariat</li> <li>• Head of Sub-Directorate for Legal Deliberation at JAMDATUN</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Kepala Biro Hukum di Sekretariat Jenderal Kementerian ESDM Head of the Legal Bureau at the Secretariate General of the Ministry of Energy and Mineral Resources
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	Tidak ada pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti sepanjang tahun 2022 No training and competency development was conducted during 2022
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## MUHAMMAD RIZAL KAMAL

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	41 tahun, per 31 Desember 2022 41 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Pekalongan, 16 Oktober 1981 Pekalongan, October 16, 1981
<b>Domisili</b> Domicile	Depok
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Magister Akuntansi, Universitas Gadjah Mada (2012)</li> <li>• Sarjana Akuntansi, Universitas Indonesia (2009)</li> <li>• Master of Accounting, Gadjah Mada University (2012)</li> <li>• Bachelor of Accounting, University of Indonesia (2009)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional tentang Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris Tanggal 23 September 2022 Circular Shareholders' Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional on the Appointment of Members of the Board of Commissioners Dated September 23, 2022
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Bagian Kepegawaian, Kementerian BUMN (2020 - 2022)</li> <li>• Plt. Kepala Bagian Manajemen Sumber Daya Manusia, Kementerian BUMN (April 2020 - Juni 2020)</li> <li>• Plt. Kepala Bagian Organisasi dan Reformasi Birokrasi, Kementerian BUMN (2019 - 2020)</li> <li>• Head of Personnel, Ministry of SOEs (2020 - 2022)</li> <li>• Acting. Head of Human Resource Management, Ministry of SOEs (April 2020 - June 2020)</li> <li>• Acting. Head of Organization and Bureaucratic Reform, Ministry of SOEs (2019-2020)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Asisten Deputi Bidang Teknologi dan Informasi, Kementerian BUMN Assistant Deputy for Technology and Information, Ministry of SOEs
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program Pengembangan Talenta Kementerian BUMN - Transforma</li> <li>• Strategic Discussion Forum &amp; Sharing Best Practices - Executive Insight Leadership Series - Pertamina Training Consulting</li> <li>• GML Certified Human Resources Program Executive</li> <li>• In House Training "Legal For Non Legal"</li> <li>• Personal Development Training "How to Drive For Results" (Managing Teams Level Madya)</li> <li>• ISO 37001:2016 Anti-bribery Management System Requirements Training Course for Top Management</li> <li>• Ministry of SOEs Talent Development Program - Transforma</li> <li>• Strategic Discussion Forum &amp; Sharing Best Practices - Executive Insight Leadership Series - Pertamina Training Consulting</li> <li>• GML Certified Human Resources Program Executive</li> <li>• In House Training "Legal For Non Legal"</li> <li>• Personal Development Training "How to Drive For Results" (Managing Teams Level Madya)</li> <li>• ISO 37001:2016 Anti-bribery Management System Requirements Training Course for Top Management</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure

# PROFIL DIREKSI

## Profile of The Board of Directors



### TAUFIK ADITYAWARMAN

**Direktur Utama**  
Chief Executive Officer/CEO

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	55 tahun, per 31 Desember 2022 55 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Ciamis, Jawa Barat, 23 Agustus 1967 Ciamis, West Java, August 23, 1967
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Post Graduate Certificate in Project Management, University of Manchester</li> <li>• PMI,s Project Management Professional, University of Pennsylvania</li> <li>• Master of Management (Financial Administration Business), Universitas Indonesia (2002)</li> <li>• Sarjana Teknik Mesin, Institut Teknologi Bandung (1992)</li> <li>• Post Graduate Certificate in Project Management, University of Manchester</li> <li>• PMI,s Project Management Professional, University of Pennsylvania</li> <li>• Master of Management (Financial Administration Business), Universitas Indonesia (2002)</li> <li>• Bachelor of Mechanical Engineering, Institut Teknologi Bandung (1992)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi. Circular Shareholders' Resolution of PT KPI dated March 15, 2022 concerning Dismissal, Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors.
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chief Executive Officer PT Kilang Pertamina Internasional (Maret 2022-sekarang)</li> <li>• Direktur Operasi &amp; Produksi PT Pertamina Hulu Energi (2019-2022)</li> <li>• Direktur Pengembangan Pertamina EP Cepu (2019)</li> <li>• Vice President Surface Facilities Pertamina EP (2016)</li> <li>• Vice President Project Pertamina Hulu Energi (PHE) ONWJ</li> <li>• Chief Executive Officer PT Kilang Pertamina Internasional (March 2022-present)</li> <li>• Director of Operation &amp; Production PT Pertamina Hulu Energi (2019-2022)</li> <li>• Director of Development Pertamina EP Cepu (2019)</li> <li>• Vice President Surface Facilities Pertamina EP (2016)</li> <li>• Vice President Project Pertamina Hulu Energi (PHE) ONWJ</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorship-Leadership Executive Program - Prime III</li> <li>• Sertifikasi Insinyur Pratama, Madya, Utama dan ASEAN Engineer</li> <li>• Directorship-Leadership Executive Program - Prime III</li> <li>• Primary, Intermediate, Primary and ASEAN Engineer Certification</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## KADEK AMBARA JAYA

**Direktur Proyek Infrastruktur**  
Director of Infrastructure Project

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	56 tahun, per 31 Desember 2022 56 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Singaraja, 28 November 1966 Singaraja, November 28, 1966
<b>Domisili</b> Domicile	Tangerang Selatan South Tangerang
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Bandung, Jawa Barat (1990) Bachelor of Chemical Engineering, Bandung Institute of Technology, West Java (1990)
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi. Circular Shareholders' Resolution of PT KPI dated March 15, 2022 concerning Dismissal, Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• President Director PT PRPP (2020 - 2022)</li> <li>• Project Coordinator NGRR Tuban (2019 - 2020)</li> <li>• Sr Manager Engineering (2018 - 2019)</li> <li>• President Director PT PRPP (2020 - 2022)</li> <li>• Project Coordinator NGRR Tuban (2019 - 2020)</li> <li>• Sr Manager Engineering (2018 - 2019)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sertifikasi Insinyur Profesional Utama</li> <li>• Project Management Professional Training</li> <li>• Advanced Leadership Program - Leading Transformation &amp; Innovation</li> <li>• Principal Professional Engineer Certification</li> <li>• Project Management Professional Training</li> <li>• Advanced Leadership Program - Leading Transformation &amp; Innovation</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## JOHAN N.B. NABABAN

**Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis**  
Director of Business Planning & Development

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	56 tahun, per 31 Desember 2022 56 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Tarutung, 21 November 1966 Tarutung, November 21, 1966
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	S1 Ekonomi, Universitas Kristen Indonesia, Jakarta Bachelor's Degree in Economics, Universitas Kristen Indonesia, Jakarta
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi Circular Shareholders Resolution of PT KPI dated 15 March 2022 on Dismissal, Transfer of Duty and Appointment of Members of the Board of Directors
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktur SDM &amp; Penunjang Bisnis PT KPI (2021-2022)</li> <li>• Direktur Utama PT Timah Industri (2019 - 2021)</li> <li>• Direktur HC &amp; CSR PT Antam, Tbk (2017-2019)</li> <li>• Plt. Direktur Keuangan PT Antam, Tbk (2015)</li> <li>• Direktur Pengembangan PT Antam, Tbk (2015 - 2017)</li> <li>• Managing Director PT Putra Bestari Sejahtera (2009 - 2015)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director of Human Resources &amp; Business Support of PT KPI (2021-2022)</li> <li>• President Director PT Timah Industri (2019-2021)</li> <li>• Director of HC &amp; CSR of PT Antam Tbk. (2017-2019)</li> <li>• Acting Director of Finance of PT Antam Tbk. (2015)</li> <li>• Director of Development of PT Antam Tbk. (2015-2017)</li> <li>• Managing Director PT Putra Bestari Sejahtera (2009-2015)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorship-Leadership Executive Program - Prime III</li> <li>• Directorship-Leadership Executive Program-Leadership at The Peak</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## DIDIK BAHAGIA

**Direktur Operasi**  
Director of Operations

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	48 tahun, per 31 Desember 2022 48 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Gresik, Jawa Timur, 19 September 1974 Gresik, East Java, September 19, 1974
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya Jawa Timur Bachelor of Chemical Engineering, Sepuluh Nopember Institute of Technology, Surabaya East Java
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi. Circular Shareholders' Resolution of PT KPI dated March 15, 2022 concerning Dismissal, Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors.
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• General Manager Refinery Unit II Dumai (2020-2021)</li> <li>• VP Process &amp; Facility PT Kilang Pertamina Internasional (2021-2022)</li> <li>• General Manager Refinery Unit II Dumai (2020-2021)</li> <li>• VP Process &amp; Facility PT Kilang Pertamina Internasional (2021-2022)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	Directorship-Leadership Executive Program - Prime III
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure





## SANI DINAR SAIFUDDIN

**Direktur Optimasi Feedstock & Produk**  
Director of Feedstock & Product Optimization

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	45 tahun, per 31 Desember 2022 45 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Bandung, 3 November 1977 Bandung, November 3, 1977
<b>Domisili</b> Domicile	Bandung Bandung
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master Business Administration, Bina Nusantara University (Desember 2022)</li> <li>• Sarjana Ekonomi Manajemen, Universitas Padjadjaran, Bandung (2001)</li> <li>• Master's Degree in Business Administration, University of Bina Nusantara (December 2022)</li> <li>• Bachelor of Economics Management, Padjadjaran University, Bandung (2001)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 27 September 2022 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Optimasi Feedstock & Produk. Circular Shareholders' Resolution dated September 27, 2022 on the Dismissal and Appointment of Director of Feedstock & Product Optimization.
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Feedstock Management PT Kilang Pertamina Internasional (2021-2022)</li> <li>• VP Feedstock &amp; Inventory Management PT Pertamina (Persero) (2021)</li> <li>• Manager Crude Oil Procurement (2020-2021)</li> <li>• VP Feedstock Management PT Kilang Pertamina Internasional (2021-2022)</li> <li>• VP Feedstock &amp; Inventory Management PT Pertamina (Persero) (2021)</li> <li>• Manager Crude Oil Procurement (2020-2021)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelatihan Executive Leader Competencies (ELC) Kompetensi Establishing Strategic Direction</li> <li>• Catalyser Program</li> <li>• Executive Leader Competencies (ELC) Training for Strategic Direction Competencies</li> <li>• Catalyser Program</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure
<b>Sertifikasi</b> Certificate	Sertifikasi Kompetensi - Sertifikasi CRA/CRP - Bandung Competency Certification - CRA/CRP Certification - Bandung



## FRANSETYA HUTABARAT

**Direktur Keuangan**  
Director of Finance

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	46 tahun, per 31 Desember 2022 46 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Jakarta, 30 Maret 1976 Jakarta, March 30, 1976
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master of Science in Finance, University of Illinois at Urbana-Champaign, Illinois, Amerika Serikat (2000)</li> <li>• Sarjana Ilmu Akuntansi, Universitas Indonesia (1998)</li> <li>• Master of Science in Finance, University of Illinois at Urbana-Champaign, Illinois, United States (2000)</li> <li>• Bachelor of Science in Accounting, Universitas Indonesia (1998)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Internasional Tentang Pemberhentian Direksi, Perubahan Nomenklatur Jabatan, serta Pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris Tanggal 13 Juni 2020 Circular Shareholders Resolution of PT Kilang Pertamina Internasional on Dismissal of the Board of Directors, Change of Position Nomenclature, and Appointment of the Board of Directors and the Board of Commissioners Dated 13 June 2020
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Director of Operation PT Rajawali Nusindo (2020)</li> <li>• SEVP Business Transformation PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) (2019-2020)</li> <li>• Director of Human Capital &amp; General Affairs, Independent Director PT Pharos Tbk (2018-2019)</li> <li>• Chief Financial Officer (CFO), Finance Director PT Citilink Indonesia (2017-2018)</li> <li>• Group CFO, PT Blue Bird Tbk (2016-2017)</li> <li>• Group CFO, PT Sentul City Tbk (2013-2016)</li> <li>• Finance Director PT Pfizer Indonesia (2013)</li> <li>• Country Integration Leader PT Takeda Indonesia (2012-2013)</li> <li>• CFO PT Takeda Indonesia (2010-2013)</li> <li>• CFO PT AstraZeneca Indonesia (2009-2010)</li> <li>• Director of Operation of PT Rajawali Nusindo (2020)</li> <li>• SEVP Business Transformation of PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) (2019-2020)</li> <li>• Director of Human Capital &amp; General Affairs, Independent Director of PT Pharos Tbk. (2018-2019)</li> <li>• Chief Financial Officer (CFO), Finance Director of PT Citilink Indonesia (2017-2018)</li> <li>• Group CFO, PT Blue Bird Tbk. (2016-2017)</li> <li>• Group CFO, PT Sentul City Tbk. (2013-2016)</li> <li>• Finance Director of PT Pfizer Indonesia (2013)</li> <li>• Country Integration Leader of PT Takeda Indonesia (2012-2013)</li> <li>• CFO of PT Takeda Indonesia (2010-2013)</li> <li>• CFO of PT AstraZeneca Indonesia (2009-2010)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorship-Leadership Executive Program - Prime III</li> <li>• Directorship-Leadership Executive Program-Leadership at The Peak</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure



## ISNANTO NUGROHO S.

**Direktur SDM & Penunjang Bisnis**  
Director of HC & Corporate Services

<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Usia</b> Age	40 tahun, per 31 Desember 2022 40 years, as of 31 December 2022
<b>Tempat dan Tanggal Lahir</b> Place and Date of Birth	Jakarta, 7 Februari 1982 Jakarta, February 7, 1982
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master of Business Administration, University of Melbourne, Australia (2012-2013)</li> <li>• Sarjana Ilmu Komputer, Universitas Indonesia (1999-2003)</li> <li>• Master of Business Administration, University of Melbourne, Australia (2012-2013)</li> <li>• Bachelor of Computer Science, University of Indonesia (1999-2003)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi. Circular Shareholders' Resolution of PT KPI dated March 15, 2022 concerning Dismissal, Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors.
<b>Riwayat Pekerjaan/Jabatan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Joint Terminal &amp; Services Operations (2021 – 2022)</li> <li>• Manager Market Analysis &amp; Overseas Development (2020-2021)</li> <li>• VP Joint Terminal &amp; Services Operations (2021 – 2022)</li> <li>• Manager Market Analysis &amp; Overseas Development (2020-2021)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap</b> Concurrent Position	Tidak Ada None
<b>Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi</b> Training and Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorship-Leadership Executive Program - Prime III</li> <li>• High Impact Leadership for Transformation Culture (ALP)</li> <li>• Person in Overall Advisory Control (POAC)</li> <li>• Catalyser Program</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau Pemegang Saham Does not have affiliations with fellow member of Board of Commissioners, member of Board of Directors and/or Shareholders
<b>Masa Jabatan</b> Tenure	Masa jabatan pertama First term of Tenure
<b>Sertifikasi</b> Certificate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sertifikasi Coach dengan standar International Coaching Federation (ICF)</li> <li>• Certified Human Capital Professional (CHCP)</li> <li>• Coach Certification with International Coaching Federation standards (ICF)</li> <li>• Certified Human Capital Professional (CHCP)</li> </ul>

<b>Tinjauan Kondisi Eksternal</b> External Environment Overview	<b>76</b>
<b>Tinjauan Kinerja Usaha</b> Business Performance Overview	<b>80</b>
<b>Tinjauan Keuangan</b> Financial Review	<b>92</b>



# ANALISIS & PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management  
Discussion & Analysis





# TINJAUAN KONDISI EKSTERNAL

## External Conditions Overview



Dalam menghadapi tantangan *market*, PT Kilang Pertamina Internasional menerapkan strategi penjualan dengan fokus pada pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan.

In facing market challenges, PT Kilang Pertamina Internasional implements a sales strategy with a focus on sustainable performance growth.

### TINJAUAN PEREKONOMIAN GLOBAL DAN DOMESTIK

Tahun 2022 masih menjadi tahun yang penuh tantangan. Pemulihan dan perbaikan juga terus berlanjut, pada saat yang sama juga menghadapi terjadinya disrupsi *supply chain global* serta gelombang baru *Coronavirus Disease (COVID-19)*. Tersedianya vaksin dan dukungan kebijakan makro ekonomi di berbagai negara yang lebih preventif menjadi penggerak utama dalam perbaikan dan pemulihan ekonomi.

Dalam *World Economic Outlook* terbitan Januari 2023, IMF memprediksi pertumbuhan global tahun 2022 sebesar 3,4%. Pertumbuhan ekonomi global berlangsung lebih seimbang serta tidak hanya bertumpu pada pemulihan ekonomi Amerika

### OVERVIEW OF GLOBAL AND DOMESTIC ECONOMY

The year 2022 remained full of challenges. Recovery and improvement efforts continued, and simultaneously also disruptions in the global supply chain as well as the new wave of *Coronavirus Disease (COVID-19)* were also faced. Availability of vaccine and support of the more preventive macro-economic policies in various countries became the major movement in improving and recovering the economy.

In the *World Economic Outlook* published in January 2023, IMF predicted global growth in 2022 set at 3.4%. Global economic growth occurred more balanced and did not only rely on the economic recovery of the United States (US) and China. This was



Serikat (AS) dan Tiongkok. Hal ini juga disertai dengan perbaikan ekonomi Eropa, Jepang, dan India. Perkembangan ekonomi global banyak didorong oleh akselerasi tingkat vaksinasi, stimulus kebijakan, dan pemulihan kegiatan usaha secara bertahap. Berbagai indikator ekonomi hingga akhir tahun 2022, menunjukkan pemulihan yang terus berlangsung.

Dari sisi domestik, memasuki awal tahun 2022 terdapat optimisme dari para pelaku pasar atas pertumbuhan ekonomi dalam negeri yang didorong oleh masifnya program vaksinasi. Pertumbuhan ekonomi domestik menunjukkan perbaikan pada akhir triwulan IV 2022 sejalan dengan meningkatnya mobilitas pasca langkah-langkah penanganan yang ditempuh Pemerintah dalam pengendalian COVID-19.

Pada tahun 2022, pertumbuhan ekonomi Indonesia membaik dan tumbuh 5,31% sejalan dengan meningkatnya mobilitas, setelah sebelumnya tumbuh sebesar 3,70% pada tahun 2021. Inflasi relatif terjaga pada level 5,51% dan mendukung stabilitas perekonomian. Di tengah ketidakpastian pasar keuangan global, pemerintah bersama dengan Bank Indonesia terus berupaya melakukan pemulihan ekonomi nasional dengan meluncurkan berbagai kebijakan seperti melonggarkan likuiditas perbankan dan kebijakan moneter yang akomodatif. Upaya-upaya tersebut cukup berhasil menjaga kestabilan perekonomian Indonesia yang terlihat pada nilai tukar Rupiah yang relatif stabil selama tahun 2022.

Pertumbuhan ekonomi juga didukung oleh kinerja Lapangan Usaha utama, antara lain Industri Pengolahan, Perdagangan, dan Pertambangan yang tetap baik. Sejumlah indikator hingga Desember 2022 menunjukkan proses pemulihan yang berlanjut. Di sisi lain kinerja konsumsi swasta, investasi dan konsumsi pemerintah juga mulai meningkat dan diperkirakan akan terus berlanjut di tahun 2023. Bank Indonesia memperkirakan pertumbuhan ekonomi domestik di tahun 2023 akan tumbuh pada kisaran 4,5-5,3%.

## TINJAUAN HARGA MINYAK DUNIA

### **Dated Brent**

Harga *Crude Dated Brent* pada tahun 2022 naik 43% dari USD70,91 per bbl di 2021 menjadi USD101,32 per bbl di 2022. Harga *Dated Brent* sepanjang tahun 2022 sangat fluktuatif, dengan rata-rata volatilitas perubahan kenaikan/penurunan harga *crude* antar bulan sebesar  $\pm$  USD10,66 per bbl di 2022, jauh lebih fluktuatif dibandingkan tahun 2021 sebesar  $\pm$  USD4,47 per bbl. Ketidakpastian pergerakan harga sepanjang tahun 2022 utamanya disebabkan oleh ketegangan geopolitik Rusia-Ukraina dan sosial ekonomi pasca *recovery* COVID-19.

also accompanied with economic enhancement that occurred in Europe, Japan and India. Global economic development was much encouraged by the acceleration of vaccination rate, stimulant policies, and gradual recovery of business activities. Various economic indicators until the end of the year 2022 signified ongoing recovery.

From the domestic point of view, entering the year 2022 was enhanced with the market's optimism on domestic economic growth supported by the massive vaccination program. Domestic economic growth indicated some improvements by the end of quarter IV of 2022 in line with the increase in mobility post-COVID-19 controlling efforts by the Government.

In the year 2022, Indonesia's economic growth improved and grew by 5.31% which coincided with the increase in mobility as growth was previously recorded in 2021 at 3.70%. Inflation was relatively maintained at 5.51% and this has encouraged economic stability. In the midst of uncertainty in the global financial market, the government together with Bank Indonesia continuously strived to recover the national economy by launching such various policies as loosening banking liquidity and accommodative monetary policies. Such efforts were sufficiently successful in maintaining Indonesia's economic stability as indicated in the relatively more stable Rupiah exchange rate throughout the year 2022.

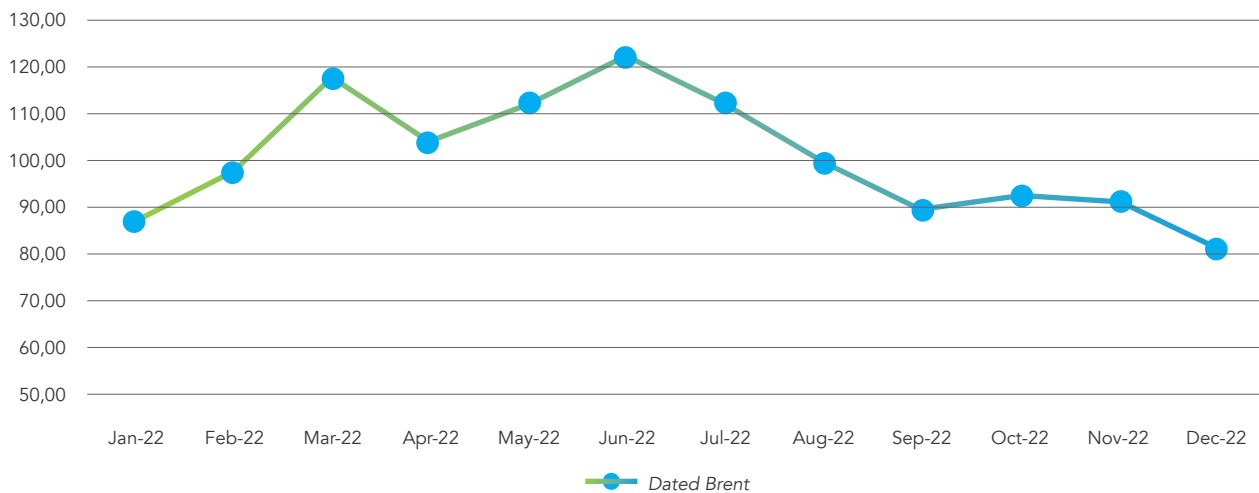
Economic growth was also reinforced by the performance of the main Business Sector, among others including Processing, Trade, and Mining which remained sound. Until December 2022, several indicators showed continuous recovery process. On the other hand, the performance of the private sector's consumption, investment and government consumption also started to show improvements and are expected to continue in the 2023. Bank Indonesia predicted domestic economic growth in the year 2023 to grow by around 4.5-5.3%.

## OVERVIEW OF WORLD OIL PRICES

### **Dated Brent**

The price of *Crude Dated Brent* in 2022 increased by 43%, from USD70.91 per barrel (bbl) in 2021 to USD101.32 per bbl in 2022. *Dated Brent* price throughout the year 2022 was fluctuative, with an average change volatility (increase/decrease) in crude price between months at  $\pm$  USD10.66 per bbl in 2022, far more fluctuative compared to  $\pm$  US\$4.47 per bbl in the year 2021. The uncertainty in the price movements throughout 2022 was mainly due to Russia-Ukraine geopolitical tensions and post-COVID-19 social-economic recovery.

### Dated Brent 2022



Tren harga *Dated Brent* cenderung menguat selama periode H1 2022 (Januari-Juni 2022) dengan puncak harga tertinggi pada Juni 2022 sebesar USD123,70 per bbl. Harga *Dated Brent* menguat dikarenakan kekhawatiran pasar akan defisit *supply* minyak mentah secara global dampak dari ketegangan geopolitik antara Rusia dan Ukraina; embargo minyak mentah Rusia oleh Amerika Serikat (AS), United Kingdom (UK) dan Uni Eropa; serta kendala produksi di Libya akibat kondisi cuaca buruk, perang sipil dan sabotase di negara-negara Afrika Barat. Di sisi *demand*, terjadi peningkatan *demand* minyak mentah menjelang puncak *summer driving season* di AS dan potensi *recovery demand* dari Tiongkok pasca *lockdown*.

Sedangkan tren harga *Dated Brent* cenderung melemah selama periode H2 2022 (Juli-Desember 2022) dengan level harga terendah pada Desember 2022 sebesar USD81,12 per Bbl. Harga *Dated Brent* melemah dikarenakan sentiment penurunan *demand* dampak dari *lockdown* di Tiongkok, kekhawatiran perlambatan ekonomi global akibat tingginya inflasi di AS dan Eropa, dan kebijakan kenaikan *interest rate* yang agresif dari bank sentral. Selain itu, penurunan harga juga dipengaruhi *issue* kembalinya *supply* Iran serta ketidakpastian level *price cap* tidak efektif mengurangi suplai Rusia.

The trend in *Dated Brent* prices tend to strengthened during Semester-1 period of 2022 (January-June 2022) with the highest price peaked in June 2022 at USD123.70 per bbl. *Dated Brent* prices strengthened due to market concerns of possible global crude oil supply deficit impacted by the Russia-Ukraine geopolitical tensions; Russia's crude oil embargo by the United States (AS), United Kingdom (UK) and the European Union; as well as production constraints in Libya due to bad weather conditions, civil war and sabotage in West African countries. On the demand side, there was an increase in demand for crude oil ahead of the peak in US summer driving season and potential recovery demand from China after the lockdown.

While the trend in *Dated Brent* prices tend to weaken during Semester-2 of 2022 (July-December 2022) with the lowest price level by December 2022 at USD81.12 per bbl. *Dated Brent* prices weakened due to lower demand sentiment impacted by China's lockdown, fears of a global economic slowdown caused by high inflation in the US and Europe, and policies on aggressive interest rate hikes from the central banks. In addition, decline in prices was also affected by the issue on the return of Iran's supply as well as the uncertainty in price cap level that was not effective in reducing Russia's supply.



## Produk Kilang

*Crack Spread* Produk terhadap *Crude* pada tahun 2022 secara signifikan mengalami penguatan lebih dari 200% dibandingkan tahun 2021, terutama untuk produk *valuable* seperti Gasoline, Gasoil, Jet Kero/Avtur dan LSFO. Pada umumnya, *crack spread* produk di tahun 2022 menguat dikarenakan *recovery demand* pasca COVID-19.

*Crack Spread* Gasoline tahun 2022 naik 28% dari USD7,57 per Bbl di 2021 menjadi USD9,66 per Bbl di 2022. Pasar gasoline menguat didukung oleh *recovery demand* dengan tingginya mobilitas regional disertai ketatnya *supply regional* akibat turunnya volume ekspor Cina, produksi Korea menurun & kebakaran kilang di Indonesia serta terdapat penurunan stok di AS.

*Crack Spread* Gasoil tahun 2022 naik 478% dari USD4,95 per Bbl di 2021 menjadi USD28,57 per Bbl di 2022. Pasar gasoil menguat dikarenakan *supply* global ketat akibat gangguan *supply* dari Rusia dampak embargo Uni Eropa atas konflik Rusia-Ukraina serta peningkatan *arbitrage* kargo dari Asia ke Eropa. Sedangkan *demand* relatif stabil di mana kegiatan industri tetap aktif dan *demand* Eropa untuk substitusi gas meningkat.

*Crack Spread* Jet Kero/Avtur tahun 2022 naik 490% dari USD4,34 per Bbl di 2021 menjadi USD25,58 per Bbl di 2022. Pasar Jet Kero/Avtur menguat dikarenakan *recovery demand* pada industri penerbangan pasca COVID-19 terutama dari Eropa dan Asia.

*Crack Spread* LSFO tahun 2022 naik 57% dari USD11,15 per Bbl di 2021 menjadi USD17,45 per Bbl di 2022. Pasar LSFO menguat dikarenakan *supply shortage* LSFO akibat *blending component marine* FO digunakan untuk gasoil, rendahnya *arbitrage* dari Barat ke Asia. Di sisi lain, *demand downstream bunker* cukup stabil untuk aktivitas pengapalan produk serta kebutuhan LSFO sebagai *feed* kilang.

## Refinery Products

*Crack Spread* Product versus *Crude* in the year 2022 significantly strengthened by more than 200% compared to 2021, especially for such valuable products as Gasoline, Gasoil, Jet Kero/Avtur and LSFO. Generally, *crack spread* products in 2022 strengthened due to *recovery demand* post-COVID-19.

*Crack Spread* Gasoline in 2022 increased by 28%, from US\$7.57 per bbl in 2021 to USD9.66 per bbl in 2022. Gasoline market was reinforced by *recovery demand* with the high regional mobility accompanied by a tight regional supply due to the decline in Chinese export volumes, decline in Korean production and factory fires in Indonesia as well as the decrease in US stock.

*Crack Spread* Gasoil in 2022 increased by 478%, from USD4.95 per bbl in 2021 to USD 28.57 per bbl in 2022. The Gasoil market was strengthened due to the tightened global supply as a result from disruptions from Russia caused by the embargo by the European Union following the Russia-Ukraine conflict as well as by the increase in cargo *arbitrage* from Asia to Europe. While demand was relatively stable as industry activities remained active and Europe's demand for gas substitution increased.

*Crack Spread* Jet Kero/Avtur in 2022 increased by 490%, from USD4.34 per bbl in 2021 to USD25.58 per bbl in 2022. The Jet Kero/Avtur market was reinforced due to airline industry's *recovery demand* post-COVID-19, especially in Europe and Asia.

*Crack Spread* LSFO in 2022 increased by 57%, from USD11.15 per bbl in 2021 to USD17.45 per bbl in 2022. The LSFO market was also strengthened caused by *supply shortage* of LSFO due to FO *blending component marine* used for gasoil, the low *arbitrage* from the West to Asia. On the other hand, *demand downstream bunker* was sufficiently stable for product shipping activities as well as for LSFO needs as refinery feed.



# TINJAUAN KINERJA USAHA

## Business Performance Overview



PT KPI melakukan pengembangan proyek kilang dan petrokimia dengan sasaran jangka menengah-panjang untuk meningkatkan kapasitas pengolahan, kualitas produk, kompleksitas kilang, maupun margin kilang.

PT KPI is developing refinery and petrochemical projects with medium to long-term goals to increase processing capacity, product quality, refinery complexity, and refinery margins.

Menyusul penandatanganan dokumen legal (*legal end-state*) pada 1 September 2021, maka tahun 2022 merupakan tahun pertama PT KPI beroperasi penuh sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* yang bertanggung jawab dalam pengelolaan proses bisnis *end-to-end* kilang minyak dan petrokimia mulai dari pengadaan minyak mentah (*feedstock*), pengolahan dan pengelolaan produk, dan termasuk pembangunan infrastruktur.

Subsequent to the signing of the legal document (*legal end-state*) on 1 September 2021, the year 2022 was the first year PT KPI fully operate as Refining & Petrochemical Subholding responsible for the management of the oil and petrochemical refinery *end-to-end* business process, starting from crude oil supply (*feedstock*), product processing and management, and infrastructure development as well.

### OPERASI DAN PENGEMBANGAN KILANG

Sebagai induk *Subholding Refining & Petrochemical*, PT KPI kini membawahi (6) enam unit kilang, yaitu Refinery Unit (RU) II Dumai, RU III Plaju, RU IV Cilacap, RU V Balikpapan, RU VI Balongan, dan RU VII Kasim. Perseroan juga mengoperasikan kilang Trans Pacific Petrochemical Indotama (TPPI) Tuban.

### REFINERY OPERATION AND DEVELOPMENT

As the parent company of Refining & Petrochemical Subholding, PT KPI now oversees 6 (six) refinery units, namely Dumai Refinery Unit (RU) II, Plaju RU III, Cilacap RU IV, Balikpapan RU V, Balongan RU VI, and Kasim RU VII. The Company also operates the Trans Pacific Petrochemical Indotama (TPPI) refinery in Tuban.

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Operasi Kilang BBM di RU II sampai dengan RU VII yang memproduksi BBM, Non BBM, dan produk lainnya, dengan kapasitas pengolahan terpasang total mencapai 882,11 MBOPD, atau sekitar 83% dari kapasitas pengolahan yang ada di Indonesia.</li> <li>b. Operasi Kilang Petrokimia, yang terdiri dari Kilang Polypropylene di RU III Plaju yang memproduksi Polytam (Polypropylene Pertamina), Kilang Paraxylene di RU IV Cilacap yang memproduksi Paraxylene dan Benzene serta produk lainnya, dan Kilang OCU (<i>Olefin Conversion Unit</i>) di RU VI Balongan yang memproduksi Propylene.</li> <li>c. Operasi Kilang <i>Lube Base</i> di RU IV Cilacap yang memproduksi <i>Lube Base</i> HVI-60, HVI-95, HVI-160, HVI-650, Paraffinic, Slack Wax, Minarex dan Asphalt.</li> <li>d. Operasi kilang TPPI Tuban yang menghasilkan produk utama berupa mogas, gasoil dan LPG.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Oil refinery operations in RU II to RU VII which produce fuel, non-fuel and other products, with a total installed processing capacity of 882.11 MBOPD, or around 83% of existing processing capacity in Indonesia.</li> <li>b. Petrochemical Refinery Operations, consisting of the Polypropylene Refinery at Plaju RU III which produces Polytam (Polypropylene Pertamina), the Paraxylene Refinery at Cilacap RU IV which produces Paraxylene and Benzene and other products, and the OCU (Olefin Conversion Unit) Refinery at Balongan RU VI which produces Propylene.</li> <li>c. Operation of the Lube Base Refinery at Cilacap RU IV which produces Lube Base HVI-60, HVI-95, HVI-160, HVI-650, Paraffinic, Slack Wax, Minarex and Asphalt.</li> <li>d. Operation of the Tuban TPPI refinery which produces the main products in the forms of mogas, gasoil and LPG.</li> </ul> |
|---|--|

Spesifikasi Specifications	RU II Dumai	RU III Plaju	RU IV Cilacap	RU V Balikpapan	RU VI Balongan	RU VII Kasim
Kapasitas (MBPOD) Capacity (MBPOD)	170	120	348	260	150	10
NCI	7,6	3	7,4	4,2	11,9	2,4

PT KPI juga mengelola proyek strategis pengembangan kilang/*Refinery Development Master Plan* (RDMP) Balikpapan yang dikelola PT Kilang Pertamina Balikpapan (KPB) dan pembangunan kilang baru *Grass Root Refinery* (GRR) Tuban yang dikelola PT Pertamina Rosneft Pengolahan & Petrokimia (PRPP).

PT KPI additionally manages the strategic development project of Balikpapan Refinery Development Master Plan (RDMP) administered by PT Pertamina Balikpapan Refinery (KPB) and the construction of the new Tuban Grass Root Refinery (GRR) managed by PT Pertamina Rosneft Processing & Petrochemical (PRPP).

### Optimasi dan Efisiensi Kinerja

Pada tahun 2022, program-program yang telah dilakukan Perseroan untuk meningkatkan efisiensi dan optimasi proses pengolahan secara berkelanjutan antara lain:

#### A. Maksimalisasi Pengolahan Crude Domestik

Sesuai dengan Peraturan Menteri ESDM No. 42 tahun 2018 tentang Prioritas Pemanfaatan Minyak Bumi untuk Pemenuhan Kebutuhan Dalam Negeri sebagai usaha mengurangi pengolahan *crude impor*, Pertamina melakukan maksimalisasi pengolahan *crude domestik* di kilang. Pada tahun 2022, pengolahan *crude domestik* mengalami penurunan menjadi 62,8% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 67,31%. Penurunan ini dilatarbelakangi oleh penurunan produksi minyak mentah domestik.

#### B. Upgrade Material Kilang untuk Fleksibilitas Pengolahan Crude

Dalam rangka meningkatkan fleksibilitas pengolahan *crude oil* untuk mendapatkan margin terbaik serta semakin terbatasnya *sweet crude* yang memiliki harga lebih mahal, maka PT Kilang Pertamina Internasional menjalankan

### Performance Optimization and Efficiency

In 2022, programs conducted by the Company to increase efficiency and optimization of sustainable processing, among others, include the following:

#### A. Maximization of Domestic Crude Processing

In accordance with Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 42 of year 2018 on Priority for the Utilization of Crude Oil to Fulfill Domestic Needs as an effort to reduce import crude processing, Pertamina maximizes domestic crude processing at refineries. In 2022, domestic crude processing decreased to 62.8% compared to 67.31% in 2021. This decline occurred as domestic crude oil production dropped.

#### B. Refinery Material Upgrade for Crude Processing Flexibility

In the context of increasing flexibility in crude oil processing in order to achieve higher margin as well as with the higher-priced of limited *sweet crude*, thus PT Kilang Pertamina Internasional carried out a refinery material upgrade

program *upgrade* material Kilang agar bisa mengolah *sour crude* yang harganya lebih murah. Program *upgrade material* ini dilaksanakan secara terprogram bersamaan dengan *schedule Plant Stop/Turn Around*.

#### C. Integrasi Power PLN dengan Power RU-IV Cilacap

Konsumsi *refinery fuel oil* dan *fuel gas* di kilang selama ini sebagian besar menggunakan *fuel gas* dan *fuel oil* hasil pemrosesan *processing crude* di kilang. Untuk mengurangi penggunaan *refinery fuel oil* dan *fuel gas* sebagai bagian dari efisiensi maka dilakukan kerja sama dengan PT PLN untuk pemanfaatan potensi *outsourc*e listrik dari PLN untuk pemanfaatan potensi *outsourc*e listrik dari PLN dengan total 21 MW di tahun 2022 serta secara terprogram dilakukan *maximize* penggunaan natural gas untuk menggantikan *fuel oil*.

#### D. Optimasi Produk Intermedia antar Kilang

Produk Intermedia merupakan produk yang belum jadi dan memiliki nilai jual rendah. Untuk meningkatkan margin kilang dan meminimalkan produk tersebut, maka dilakukan optimasi antar kilang dengan mengolahnya kembali supaya menjadi produk yang bernilai tinggi (*valuable*). Selain itu, pada tahun 2022 ini juga dilakukan maksimalisasi pemanfaatan MFO LS sebagai bahan bakar kapal dengan kadar sulfur max 0,5% wt yang memenuhi standar IMO dengan total produksi ex Kilang (RU II, RU III, dan RU V) sebesar 13,75 juta BBL

#### E. Uji coba Co-Processing Crude Palm Oil (CPO) di RU-II Dumai, RU-III Plaju dan RU-IV Cilacap

Pertamina berinovasi dalam uji coba bahan bakar baru dan terbarukan pada teknologi *co-processing*, yakni penggabungan sumber bahan bakar alami turunan CPO dengan bahan bakar fosil yang diproses di kilang. Hasilnya berupa bahan bakar yang lebih ramah lingkungan. Uji coba *co-processing* telah dilakukan pada tahun 2019 di RU III Plaju menghasilkan *Green Gasoline* dan di RU II Dumai menghasilkan *Green Diesel*. Pada tahun 2020, Pertamina telah menghasilkan *Green Gasoline* di RU IV Cilacap dan 100% *Green Diesel* di RU II Dumai. Pertamina juga telah berhasil melaksanakan produksi bioavtur dengan metode *Co Processing* di TDHT RU IV dengan produk J 2.0 dan J 2.4. Produk ini telah sukses melalui berbagai macam uji termasuk uji terbang dengan pesawat CN 235.

Pada tahun 2022, PT Kilang Pertamina Internasional telah menyelesaikan *revamp Plant* TDHT dan berhasil melaksanakan *commissioning start up* dengan kapasitas produksi 2,5 MBSD. Produk yang dihasilkan yaitu HVO dengan merk dagang Pertamina *Renewable Diesel* (Pertamina RD) telah sukses digunakan dalam event Balap Mobil Listrik Formula E Jakarta dan juga event ETWG G-20 Bali, terakhir pada Q-4 tahun 2022 produk ini telah memasuki pasar global (*export*). Produk HVO yang dihasilkan juga telah memenuhi sertifikasi ISCC (*International Sustainability and Carbon Certification*) sebagai HVO *Plant* dengan emisi yang dihasilkan 70% lebih rendah daripada *fossil fuel*.

program so as to process the lower-priced sour crude. This material upgrade program is carried out in a programmed manner along with the Plant Stop/Turn Around schedule.

#### C. Integration of PLN Power with Cilacap RU-IV Power

Consumption of refinery fuel oil and fuel gas in refineries thus far has mostly used fuel gas and fuel oil produced through crude processing at refineries. To reduce the use of refinery fuel oil and fuel gas as part of efficiency, a collaboration with PT PLN was carried out to utilize the potential of outsourced electricity from PLN with a total of 21 MW in the year 2022 as well as to carry out the programmed activity to maximize the use of natural gas to replace fuel oil.

#### D. Optimization of Intermedia Product among Refineries

Intermedia products are unfinished products with low selling value. In order to increase refinery's margin and minimize the quantity of the product, thus optimization among refineries may be done by reprocessing into products of high value (*valuable*). In addition, maximizing the use of MFO LS as ship fuel with maximum 0.5% wt of sulfur content that meets IMO standard, and total production of ex-Refineries (RU II, RU III, and RU V) of 13.75 million bbl.

#### E. Co-Processing Crude Palm Oil (CPO) at Dumai RU II, Plaju RU III and Cilacap RU IV

Pertamina is innovating through trials of new and renewable fuel on *co-processing* technology, namely combining natural fuel sources of CPO-derivative with refinery-processed fossil fuel. The resulting product is a more environmentally-friendly fuel. Such *co-processing* trials began in the year 2019 at Plaju RU III which produced *Green Gasoline* and at Dumai RU II which produced *Green Diesel*. In 2020, Pertamina produced *Green Gasoline* at Cilacap RU IV and 100% *Green Diesel* at Dumai RU II. Pertamina has also succeeded in producing bioavtur by method of *CoProcessing* at TDHT RU IV with J 2.0 and J 2.4 products. These products were successful through various trials, including flight trial with CN 235 airplane.

In 2022, PT Kilang Pertamina Internasional completed the TDHT Plant revamp and managed to conduct start-up commissioning with production capacity of 2.5 MBSD. The resulting product was HVO bearing the trademark Pertamina Renewable Diesel (Pertamina RD), successfully used at the Jakarta Formula-E Electric Automobile Race and also at the ETWG G-20 Bali, and the last in Q-4 of 2022 the product has entered the global market (*export*). The HVO product has also fulfilled the requirements for ISCC certification (*International Sustainability and Carbon Certification*) as HVO *Plant* with produced emission of 70% lower than fossil fuel.



## F. Dekarbonisasi

PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) telah melaksanakan program-program decarbonisasi sebagai rangkaian program *Net Zero Emission* dimana program tersebut sudah disampaikan ke seluruh *Subholding* Pertamina. Program-program decarbonisasi sejalan dengan program efisiensi energi yang sudah sustain dilaksanakan oleh PT KPI. Efisiensi energi pada peralatan akan ber-*impact* pada penurunan konsumsi *refinery fuel* yang juga akan ber-*impact* pada penurunan emisi hasil pembakaran. Pada tahun 2022, PT KPI melakukan penurunan emisi sebesar 128.496 ton CO<sub>2</sub> ekuivalen melalui program-program decarbonisasi/efisiensi energi.

## Kinerja Kilang

Pada tahun 2022, kinerja sektor pengolahan dan pengembangan kilang dibandingkan RKAP 2022 dan realisasi tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Keterangan	Satuan Unit	Realiasi 2021 2021 Realization	RKAP 2022 2022 RKAP	Realisasi 2022 2022 Realization	% Realisasi vs RKAP % Realization vs RKAP	Description
Pengolahan minyak mentah, gas dan <i>intermediate</i> ( <i>intake</i> )	Mbbl	314,315	314,181	333,061	106	Processing of crude oil, gas and intermediate ( <i>intake</i> )
Pengolahan minyak mentah ( <i>crude intake</i> )	Mbbl	300,371	303,827	321,970	106	Crude oil processing ( <i>crude intake</i> )
Output (BBM, non BBM dan produk lain)	Mbbl	296,235	296,300	313,853	105,9	Output (fuel, non-fuel and other products)
Produk BBM	Mbbl	256,041	257,329	261,346	101,6	Fuel products
Produk non-BBM	Mbbl	29,639	29,321	30,298	103,3	Non-fuel products
Produk lain	Mbbl	10,553	9,650	22,208	230,1	Other products
<i>Yield Valuable Product on Intake</i>	%	80,36	79,86	81,91	102,6	<i>Yield Valuable Product on Intake</i>
<i>Plant Availability Factor (PAF)</i>	%	99,67	99,20	99,67	100,5	<i>Plant Availability Factor (PAF)</i>
<i>Refinery Cost excl. Refinery Fuel &amp; Depreciation</i>	USD/bbl intake	1,79	2,85	2,00	70,4	<i>Refinery Cost excl. Refinery Fuel &amp; Depreciation</i>

Realisasi YVP tahun 2022 tercapai 81,91% (102,6% RKAP 2022) terkait penambahan produk LSFO V-1250 sebagai *valuable product* di luar perencanaan RKAP 2022.

## PENYERTAAN MODAL INVESTASI

PT Kilang Pertamina Internasional tercatat melakukan peningkatan modal investasi di PT PRPP pada tahun 2022 melalui Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT PRPP tanggal 27 Mei 2022. Dimana pemegang saham PT PRPP menyetujui peningkatan modal bersama menjadi Rp3.355.100.000.000 atau setara dengan USD227.222.551. Sehingga struktur investasi modal Pemegang Saham PT PRPP di tahun 2022 sebagai berikut:

PT Kilang Pertamina Internasional		Rosneft Singapore PTE. LTD		Total Investasi Modal PT PRPP	
Penerbitan Saham Baru New Shares Issuance	Jumlah Saham Total Shares	Penerbitan Saham Baru New Shares Issuance	Jumlah Saham Total Shares	Penerbitan Saham Baru New Shares Issuance	Jumlah Saham Total Shares
296.505 saham   shares Rp296.505.000.000 (=USD19.767.000)	1.845.305 saham   shares Rp1.845.305.000.000 (=USD124.972.403,05)	242.595 saham   shares Rp242.595.000.000 (=USD16.173.000)	1.509.795 saham   shares Rp1.509.795.000.000 (=USD102.250.147,95)	539.100 saham   shares Rp539.100.000.000 (=USD35.940.000)	3.355.100 saham   shares Rp3.355.100.000.000 (=USD227.222.551)

## F. Decarbonization

Pertamina has carried out decarbonization program as a series of Net Zero Emission program whereby the program was conveyed to all Pertamina Subholdings. Decarbonization programs are in line with the energy-saving program sustainably implemented by PT KPI. Energy efficiency in equipment will impact on refinery fuel derivative consumption which will also impact on emission derivative resulting from combustion. In the year 2022, PT KPI managed to reduce emission equivalent to 128,496 tons of CO<sub>2</sub> through carbonization/energy saving programs.

## Performance of Refineries

In the year 2022, performance of the refinery processing and development sector, compared to RKAP 2022 and realization in 2021 is as shown in the table below:

YVP realization in 2022 reached 81.91% (102.6% RKAP 2022) related to the addition of LSFO V-1250 products as valuable products outside the planning of RKAP 2022.

## CAPITAL INVESTMENT PARTICIPATION

PT Kilang Pertamina Internasional was recorded to have increased its investment capital in PT PRPP in the year 2022 through the Circular Resolution of the Shareholders of PT PRPP on 27 May 2022. PT PRPP shareholders have agreed to increase their joint capital to Rp3,355,100,000,000 or equivalent to USD227,222,551. Thus the capital investment structure of PT PRPP Shareholders in 2022 is as follows:

Dari pencatatan tersebut struktur kepemilikan saham atau investasi modal di PT PRPP yang tercatat di tahun 2022 adalah 55% saham tercatat atas PT Kilang Pertamina Internasional dan 45% saham tercatat atas Rosneft Singapore PTE. LTD. Adapun harga per lembar sahamnya adalah Rp1.000.000 atau setara dengan USD68.

Sementara entitas anak PT Kilang Pertamina Balikpapan juga mencatatkan peningkatan investasi modal akumulatif dari tahun 2020, 2021 dan 2022 sebagai berikut:

PT Kilang Pertamina Internasional		PT Pertamina Pedeve Indonesia		Total Investasi Modal PT KPB	
Penerbitan Saham Shares Issuance 2020-2022	Jumlah Saham Total Shares	Penerbitan Saham Shares Issuance 2020-2022	Jumlah Saham Total Shares	Penerbitan Saham Baru New Shares Issuance	Jumlah Saham Total Shares
368,877,156 saham I shares Rp36,887,715,600,000	380,642,171 saham I shares Rp38,064,217,100,000	0 new shares = 11,810 saham I shares (existing) Rp1,181,000,000	11,810 saham I shares Rp1,181,000,000	368,888,966 saham I shares Rp36,888,896,600,000	380,653,981 saham I shares Rp38,065,398,100,000

Berdasarkan pencatatan tersebut struktur kepemilikan saham atau investasi modal di PT KPB yang tercatat di tahun 2022 adalah 99,9969% saham tercatat atas PT Kilang Pertamina Internasional dan 0,0031% tercatat atas PT Pertamina Pedeve Indonesia. Adapun harga per lembar sahamnya adalah Rp100.000.

## PERKEMBANGAN INFRASTRUKTUR PROYEK

PT KPI melakukan pengembangan proyek kilang dan petrokimia dengan sasaran jangka menengah-panjang untuk meningkatkan kapasitas pengolahan, kualitas produk, kompleksitas kilang maupun margin kilang. Berikut adalah perkembangan pelaksanaan proyek-proyek infrastruktur kilang sepanjang tahun 2022:

### RDMP RU II Dumai

Proyek RDMP RU II Dumai bertujuan untuk meningkatkan nilai dari *bottom product* melalui instalasi unit RFCC baru.

Perkembangan sampai akhir tahun 2022 antara lain:

- Pekerjaan *Pre-Feasibility Study* (Pre-FS) RDMP *Rescaling* untuk RU II Dumai saat ini masih berlanjut dengan optimasi konfigurasi dan optimasi CAPEX untuk mendapatkan keekonomian yang lebih optimal.
- *Joint Steerco Meeting* antara PT KPI dengan Nindya Partnership (Nindya Karya, Lotte E&C, dan Koreit) telah dilakukan pada tanggal 27 Mei 2022 dengan keputusan menyetujui skema bisnis dan proyeksi keekonomian, serta melanjutkan *Joint Study Phase-II* (Bankable FS), dengan menyiapkan *Term of References Joint Study Phase-II* (Bankable FS) serta paralel *in-progress* kesepakatan *draft amendemen II Joint Study Agreement* (JSA).
- Pekerjaan *Front End Engineering Design* (FEED) *New Diesel Hydrotreating* (DHT) RU II Dumai telah selesai dilaksanakan per 23 Desember 2022.
- Pekerjaan *Basic Engineering Design Package* (BEDP) *Sulfur Recovery Unit* (SRU) RU II Dumai, sebagai bagian dari

From the above records, the share ownership structure or capital investment at PT PRPP noted in the year 2022 consisted of 55% of shares owned by PT Kilang Pertamina Internasional and 45% of shares owned by Rosneft Singapore PTE. LTD. The price per share was at Rp1,000,000 or equivalent to USD68.

Meanwhile, subsidiary PT Kilang Pertamina Balikpapan has also increased its accumulated capital investment from the year 2020, 2021 and 2022 as explained below:

Based on such records, the share ownership structure or capital investment at PT KPB documented in the year 2022 consisted of 99.9969% on behalf of PT Kilang Pertamina Internasional and 0.0031% on behalf of PT Pertamina Pedeve Indonesia. The price per share was at Rp100.000.

## INFRASTRUCTURE PROJECT DEVELOPMENT

PT KPI carried out its refinery and petrochemical project development with medium-long term targets to increase processing capacity, product quality, refinery complexity as well as refinery margin. Following is description of development implementation of refinery infrastructure projects throughout the year 2022:

### RDMP of Dumai RU II

The RDMP project at Dumai RU II is set with the objective to increase the value from *bottom product* through RFCC new unit installation.

Development until the end of the year 2022, among others include the following:

- *Pre-Feasibility Study* (Pre-FS) works on RDMP *Rescaling* for Dumai RU II currently ongoing in optimizing configuration and optimizing CAPEX to obtain more optimal economic value.
- *Joint Steering Committee Meeting* between PT KPI with Nindya Partnership (Nindya Karya, Lotte E&C, and Koreit) conducted on 27 May 2022 with the decision to approve the business scheme and economic projection, as well as to continue with the *Joint Study Phase-II* (Bankable FS), by preparing the *Term of References* of the *Joint Study Phase II* (Bankable FS) and the parallel *in-progress* agreement *draft amendment II on Joint Study Agreement* (JSA).
- *Front-End Engineering Design* (FEED) works on *New Diesel Hydrotreating* (DHT) at Dumai RU II completed as of 23 December 2022.
- *Basic Engineering Design Package* (BEDP) works on *Sulfur Recovery Unit* (SRU) at Dumai RU II, as part of the *New DHT*



*Complex New DHT*, telah sampai pada tahap pelaksanaan tender, dan status per tanggal 23 Desember 2022 *in-progress* penetapan pemenang tender.

- Pekerjaan FEED *Hydrogen Manufacturing Unit* (HMU) RU II Dumai sebagai bagian dari *Complex New DHT* telah mencapai tahap *contract award* pada tanggal 28 Desember 2022.

### RDMP RU III Plaju

Proyek RDMP RU III Plaju bertujuan untuk meningkatkan efisiensi energi melalui instalasi *Single Tower CDU*, dan meningkatkan produk gasoline dengan mengganti unit FCC dengan unit RFCC berkapasitas lebih besar.

Perkembangan sampai akhir tahun 2022 antara lain:

- Pekerjaan *Pre-Feasibility Study* (Pre-FS) RDMP *Rescaling* untuk RU III Plaju saat ini *in-progress* optimasi konfigurasi dan optimasi CAPEX untuk mendapatkan keekonomian yang lebih optimal.
- Sampai saat ini belum didapatkan *strategic partner* untuk RDMP RU III Plaju.
- Saat ini sedang dilaksanakan pekerjaan *Re-Basic Engineering Design Package* (Re-BEDP) New DHT RU III Plaju dengan status per 30 Desember 2022 yaitu aktual 87,40% vs rencana 90,6%.
- Pekerjaan BEDP *Sulfur Recovery Unit* (SRU) RU III Plaju sebagai bagian dari *complex New DHT* saat ini *in-progress* tahap tender yaitu evaluasi penawaran pada tanggal 23 Desember 2022.

### Green Refinery RU III Plaju

Proyek *Green Refinery* RU III Plaju direncanakan akan dilaksanakan dengan skema kemitraan strategis, untuk menghasilkan produk SAF dan *Green Naphta* berbasis CPO.

Saat ini dalam proses pencarian *strategic partner*. Penyusunan FEED telah selesai dan dokumen untuk pengadaan Pekerjaan *Early Work* telah tersedia, namun eksekusinya akan menunggu hasil evaluasi kelayakan proyek pasca didapatkannya arahan implementasi B40/B50 dari Kementerian ESDM.

### RDMP RU IV Cilacap

Pekerjaan *Pre-Feasibility Study* (Pre-FS) RDMP *Rescaling* untuk RU IV Cilacap saat ini *in-progress* optimasi konfigurasi dan optimasi CAPEX untuk mendapatkan keekonomian yang lebih optimal.

Pasca tidak berlanjutnya kerja sama dengan calon *partner* (Saudi Aramco dan ADNOC), RDMP RU IV Cilacap belum mendapatkan *strategic partner*.

Pekerjaan FEED New DHT RU IV Cilacap telah selesai dilaksanakan per 23 Desember 2022. Pekerjaan FEED HMU RU IV Cilacap sebagai bagian dari *Complex New DHT* status saat ini sudah *contract award* pada tanggal 28 Desember 2022.

Pekerjaan BEDP SRU RU IV Cilacap direncanakan akan *Kick off Meeting* (KOM) pada W4 Januari 2023.

*Complex*, completed up to tender stage, and the status as of 23 December 2022 was *in-progress* of determining the winner for the tender.

- Works on FEED *Hydrogen Manufacturing Unit* (HMU) at Dumai RU II as part of the *New DHT Complex* reached *contract award* stage on 28 December 2022.

### RDMP of Plaju RU III

The RDMP project at Plaju RU III aims to increase energy efficiency through *CDU Single Tower* installation, and increase gasoline product by replacing the FCC unit with RFCC Unit with higher capacity.

Development as of the end of the year 2022, among others, include the following:

- *Pre-Feasibility Study* (Pre-FS) works on RDMP *Rescaling* for Plaju RU III currently *in-progress* of optimizing configuration and optimizing CAPEX to obtain more optimal economic value.
- To date, there has not been a *strategic partner* for RDMP Plaju RU III.
- Currently, work is *in-progress* on *Re-Basic Engineering Design Package* (Re-BEDP) of New DHT of Plaju RU III with the status as of 30 December 2022 at 87.40% actual vs 90.6% planned.
- Works on BEDP *Sulfur Recovery Unit* (SRU) of Plaju RU III as part of the *New DHT Complex* *in-progress* of tender stage, namely bidding evaluation on 23 December 2022.

### Green Refinery of Plaju RU III

The *Green Refinery* project at Plaju RU III is planned to be conducted under *strategic partnership* scheme, to achieve SAF product and CPO-based *Green Naphta*.

Currently, it is in the process of searching for a *strategic partner*. Preparation for FEED is completed and documents for *Early Work* are ready, however, execution will have to wait for results of the project feasibility evaluation following receipt of directives for implementation of B40/B50 from the Energy and Mineral Resources Ministry.

### RDMP of Cilacap RU IV

RDMP *Rescaling* *Pre-Feasibility Study* (Pre-FS) work for RU IV Cilacap is currently *in-progress* configuration optimization and CAPEX optimization to obtain more optimal economics.

After the discontinuation of cooperation with prospective partners (Saudi Aramco and ADNOC), RDMP RU IV Cilacap has not yet found a *strategic partner*.

FEED work of New DHT RU IV Cilacap has been completed as of December 23, 2022. FEED HMU RU IV Cilacap as part of *Complex New DHT* current status has been *contract award* on December 28, 2022.

BEDP SRU RU IV Cilacap work is planned for *Kick off Meeting* (KOM) on W4 January 2023.

Pekerjaan *Early Work* untuk lingkup penghijauan telah selesai dilakukan per tanggal 10 Desember 2022 sementara untuk lingkup pemagaran masih berjalan dengan status per tanggal 28 Desember 2022 adalah aktual 47,45% vs rencana 50,15%, dan target penyelesaian pada W4 Juli 2023.

## Green Refinery RU IV Cilacap

### Green Refinery Cilacap Phase-1:

Telah selesai bulan Februari 2022, dan mulai memproduksi *Hydrotreated Vegetable Oil* (HVO) dengan brand Pertamina *Renewable Diesel* (Pertamina RD) pada bulan Juni 2022. Produk Pertamina RD memiliki kandungan sulfur sangat rendah (max 5 ppm) atau 50% lebih baik dari standar EURO V (max 10 ppm) dengan *cetane number* 1,5x lebih baik. Pertamina RD hanya menghasilkan emisi 30%-32% emisi bahan bakar *diesel* dari sumber fosil, atau lebih baik dari standar *Renewable Energy Directive* (RED) II di Uni Eropa yang membatasi emisi untuk *transport biofuel* maksimal 35% dari emisi yang dihasilkan oleh fosil diesel. Produk HVO ini telah dipasarkan di dalam negeri maupun pasar ekspor.

### Green Refinery RU IV Cilacap Phase-2:

Direncanakan akan dibangun baru (*grass root*), menggunakan minyak jelantah (*Used Cooking Oil/UCO*) sebagai *feedstock*. Status saat ini *in-progress* studi *engineering* dan perizinan. Pelaksanaan seleksi ulang teknologi *Green Refinery* RU IV Cilacap dilaksanakan secara paralel dengan pencarian *Strategic Partner*. Terkait kepastian pasokan *feedstock*, Asosiasi Exportir Minyak Jelantah Indonesia (AEMJI) telah menyampaikan bahwa potensi pasokan *Used Cooking Oil* (UCO) adalah sebesar 15.000-18.000 MT per bulan vs *demand* 26.000 MT per bulan. Selanjutnya akan terus dikoordinasikan terkait keberlanjutan pasokan UCO.

## RDMP RU V Balikpapan & Lawe-Lawe

Proyek RDMP RU V Balikpapan akan meningkatkan kapasitas pengolahan yang semula 260 KBPD menjadi 360 KBPD, dengan peningkatan kualitas dari Euro II menjadi Euro V. Selain pemenuhan kebutuhan bahan bakar nasional, kilang Balikpapan juga nantinya akan memproduksi produk petrokimia yaitu Propylene sebesar 225 KTPA yang akan menjadi *feedstock* bagi *New Polypropylene* (PP) Balongan guna substitusi produk impor.

Lingkup proyek RDMP RU V Balikpapan mencakup proyek EPC ISBL/OSBL dan proyek EPC Lawe-Lawe.

### Progres fisik

Kemajuan proyek (*cut off* tanggal 29 Desember 2022) EPC ISBL/OSBL adalah aktual 65,72% vs rencana *reforecast* RFS.001 84,31%, sementara *progress* fisik EPC Lawe-Lawe adalah aktual 42,76% vs rencana *reforecast* RFS#8 48,28%.

### Equity Partner

*Non-Disclosure Agreement* (NDA) antara PT KPI dengan KIND, Koreit, Samsung Engineering (Korea) dan Vitol (Inggris) telah ditandatangani para pihak dan telah dilakukan koordinasi bersama dengan calon mitra pasca penandatanganan NDA. Selain itu, Sinohydro Corp. Ltd. telah menyampaikan *Letter of Interest* (LOI) untuk proyek RDMP RU V Balikpapan & Lawe-Lawe dan saat ini sedang dalam proses *review* NDA.

*Early Work* for the scope of greening has been completed as of December 10, 2022 while for the scope of fencing is still ongoing with the status as of December 28, 2022 is actual 47.45% vs. plan 50.15%, and target completion on W4 July 2023.

## Green Refinery of Cilacap RU IV

### Green Refinery of Cilacap RU IV Phase-1:

Completed in February 2022, and began production of *Hydrotreated Vegetable Oil* (HVO) with the brand of Pertamina *Renewable Diesel* (Pertamina RB) in June 2022. Pertamina RD products contain very low sulfur (5 ppm max) or 50% better than the standard EURO V (20 pm max) with *cetane number* 1.5 times better. Pertamina RD only produces 30%-32% diesel fuel emission from fossil source, or better than the standard *Renewable Energy Directive* (RED) II in European Union which limits emission for biofuel transport at maximum 35% of emission produced by diesel fuel. This HVO product has been marketed domestically as well as for export.

### Green Refinery of Cilacap RU IV Phase-2:

Planned for new development (*grassroot*), using *Used Cooking Oil* (UCO) as *feedstock*. The current status is *in-progress* of *engineering* study and permit. Implementation of re-selecting the technology for *Green Refinery* of Cilacap RU IV is carried out in parallel with the search for *Strategic Partner*. In connection with the certainty of *feedstock* supply, the Indonesian Association of *Cooking Oil Exporters* (AEMJI) has stated that potential supply of *Used Cooking Oil* (UCO) is 15,000-18,000 MT per month vs *demand* of 26,000 MT per month. Subsequently, this will continue to be coordinated in connection with the sustainability of UCO supply.

## RDMP of Balikpapan & Lawe-Lawe RU V

The RDMP of Balikpapan RU V project will increase the processing capacity from initially 260 KBPD to 360 KBPD, with an increase in quality from Euro II to Euro V. Aside from fulfilling the national fuel needs, Balikpapan refinery will eventually produce petrochemical products, namely Propylene for a total of 225 KTPA that will become *feedstock* for the *New Polypropylene* (PP) of Balongan in order to replace import products.

The scope of the RDMP of Balikpapan RU V covers the EPC ISBL/OSBL project and EPC Lawe-Lawe project.

### Physical progress:

Development of the EPC ISBL/OSBL project is 65.72% actual vs 84.31% RFS.001 *reforecast* plan, while physical progress of the EPC Lawe-Lawe is 42.76% actual vs 48.28% RFS#8 *reforecast* plan.

### Equity Partner:

The *Non-Disclosure Agreement* (NDA) between PT KPI and KIND, Koreit, Samsung Engineering (Korea) and Vitol (UK) was signed by all parties and has been coordinated together with prospective partner post-NDA signing. In addition, Sinohydro Corp. Ltd. has submitted the *Letter of Interest* (LOI) for the RDMP of Balikpapan & Lawe-Lawe RDMP project and is currently in the process of NDA review.





## Project Financing

Pada Bulan Agustus 2022, *Export Credit Agencies* telah menyampaikan komitmen pendanaan melalui *Letter of Interest* dengan rincian sebagai berikut:

No.	Nama ECA ECA Name	Tanggal <i>Letter of Intent</i> Date Letter of Intent	Nilai Maksimum Cover/Fasilitas Maximum Value of Cover/Facilities	Keterangan Description
1.	Korea Trade Insurance Corporation (K-SURE)	24 Agustus 2022 August 24, 2022	USD900 juta plus premium dan <i>interest during construction</i>	Covered tranche
2.	SACE S.p.A	24 Agustus 2022 August 24, 2022	USD125 juta plus premium dan <i>interest during construction</i>	Covered tranche
3.	Export-Import Bank of the United States (US EXIM)	29 Agustus 2022 August 29, 2022	USD50 juta	Direct Lending tranche
4.	The Export-Import Bank Korea (KEXIM)	30 Agustus 2022 August 30, 2022	USD1.004 miliar	Covered tranche dan direct lending tranche

- Selanjutnya pada kuartal IV 2022, telah dilakukan rilis *Request for Proposal (RFP) package* kepada *commercial banks* untuk mendapatkan komitmen fasilitas pendanaan porsi *ECA-covered* dan porsi *uncovered*.
- Pada tanggal 15 Desember 2022, telah dilakukan penandatanganan *Financial Engagement Agreement* dengan Korean ECAs yang akan ditindaklanjuti dengan finalisasi seluruh dokumen *project financing*, termasuk dengan ECA lainnya.

## RDMP RU VI Balongan Phase-1 (Revamp CDU)

Projek RDMP RU VI Balongan *Phase-1* meliputi pekerjaan *revamping Crude Distillate Unit (CDU)*, telah berhasil diselesaikan sehingga meningkatkan kapasitas pengolahan minyak mentah dari 125 MBSD menjadi 150 MBSD, serta meningkatkan *valuable product* (mengolah *Ultra Low Sulphur Diesel* atau *Diesel Fuel* dengan standar EURO V). Adapun *pending progress* pada penyelesaian *Operational Acceptance (OA)* dikarenakan sebagian spesifikasi produk belum memenuhi *performance warranty*, sehingga belum dapat dilakukan *performance test*, dimana solusi permanennya akan dilakukan pada *mid-year 2023*.

## Revitalisasi Unit RCC RU VI Balongan

Proyek revitalisasi unit *Residue Catalytic Cracking (RCC)* dimulai pada Januari 2021 dan bertujuan untuk pembaharuan peralatan *heavy equipment (Reactor, Cyclone, Orifice Chamber, Bypass Stack, EBJ, Slide Valve, CO Boiler, dan lain-lain)* di unit RCC kilang RU VI Balongan, setelah hampir 20 tahun unit tersebut beroperasi tidak pada kapasitas *design 100%*.

Setelah mencapai *Operational Acceptance* pada tahun 2022, unit RCC mencatat peningkatan *capacity readiness 100%* menjadi 83 MBSD, sehingga ke depan akan mampu terus berperan sebagai *main driver* margin profitabilitas untuk RU VI Balongan.

## Proyek DHT RU VII Kasim

Pekerjaan FEED *New Diesel Hydrotreating (DHT)* RU VII Kasim telah selesai dilaksanakan per 23 Desember 2022. Untuk pekerjaan BEDP *Revamp CRU* RU VII Kasim direncanakan akan *Kick off Meeting (KOM)* pada W1 Januari 2023.

## Project Financing:

In August 2022, *Export Credit Agencies* have conveyed their financing commitment through the *Letter of Interest* with details as follows:

- Subsequently on quarter IV of 2022, *Request for Proposal (RFP) package* was released to commercial banks to obtain the commitment on financing facilities of the *ECA-covered* and *uncovered* portions.
- On 15 December 2022, the *Financial Engagement Agreement* was signed with Korean ECAs that will be followed-up with finalization of all project financing documents including with other ECAs.

## RDMP RU VI Balongan Phase-1 (Revamp CDU)

The RDMP project of Balongan RU VI *Phase-1* consisted of *revamping works* on *Crude Distillate Unit (CDU)*, and is completed which increased the capacity of crude oil processing from 125 MBSD to 150 MBSD, as well as increased the *valuable product* (processing of *Ultra Low Sulphur Diesel* or *Diesel Fuel* with EURO V standards). *Pending progress* in the completion of the *Operational Acceptance (OA)* due to parts of product specifications have yet to fulfill *performance warranty*, thus *performance test* is still pending, whereby a permanent solution will be carried out in *mid-year of 2023*.

## Revitalization of RCC Unit RU VI Balongan

The revitalization of *Residue Catalytic Cracking (RCC)* unit began in January 2021 and is set to revitalize the *heavy equipment (Reactor, Cyclone, Orifice Chamber, Bypass Stack, EBJ, Slide Valve, CO Boiler, and others)* at the RCC unit of Balongan RU VI, after almost 20 years the unit has been operating not at 100% design capacity.

After achieving *Operational Acceptance* in 2022, the RCC unit recorded an increase in *capacity readiness of 100%* to 83 MBSD, so that in the future it will be able to continue to play a role as the *main drive* of the profitably margin for Balongan RU VI.

## DHT Project of Kasim RU VII

Kasim RU VII's FEED *New Diesel Hydrotreating (DHT)* works were completed as of 23 December 2022. For the works on BEDP *Revamp CRU* of Kasim RU VII, the *Kick-Off Meeting (KOM)* is scheduled to be held on W1 January 2023.

## Proyek GRR Tuban

Proyek *Grass Root Refinery* (GRR) Tuban adalah proyek pembangunan kilang baru untuk mengurangi ketergantungan terhadap impor dalam pemenuhan kebutuhan produk BBM dan petrokimia di pasar domestik, serta untuk mendorong pertumbuhan industri hilir/petrokimia. Proyek GRR Tuban dikelola oleh PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia (PRPP) yang merupakan perusahaan *joint venture* antara PT Pertamina (Persero) melalui *Sub Holding Refinery & Petrochemical* (PT Kilang Pertamina Internasional) dengan Perusahaan *Oil & Gas Rusia*, Rosneft melalui afiliasinya Rosneft Singapore Pte Ltd. Dengan estimasi total *project cost* sebesar USD21 miliar, proyek ini dijadwalkan selesai pada tahun 2028.

Pencapaian *milestone* proyek pada tahun 2022 antara lain:

- **Penyelesaian *General Engineering Design* (GED)**

Tahapan GED merupakan tahap yang penting dalam persiapan pembangunan kilang GRR Tuban karena kegiatan ini akan menghasilkan gambaran rinci mengenai peralatan kilang dan infrastruktur yang akan dibangun di kilang GRR Tuban. Pekerjaan GED yang terdiri dari dua tahap, yaitu *Basic Engineering Design* (BED) dan *Front End Engineering Design* (FEED) telah dapat diselesaikan seluruhnya pada 1 Agustus 2022.

Berdasarkan hasil GED, jumlah unit yang akan dibangun di kilang GRR Tuban adalah 70 unit yang terdiri dari 14 unit pengolahan BBM, 7 unit pengolahan petrokimia, dan sisanya merupakan unit *Utilities & Offsite*.

Dengan selesainya salah satu tahapan pra-konstruksi GRR Tuban ini, Perseroan dapat melanjutkan tahapan proyek selanjutnya yaitu penyusunan dan persetujuan *Final Investment Decision*.

- **Pra Kualifikasi EPC Main Package**

Pada tanggal 4 Oktober 2022, PRPP telah mengumumkan pendaftaran pra kualifikasi pekerjaan Main EPC Package Proyek GRR Tuban secara terbuka melalui koran berskala nasional dan internasional untuk mengundang partisipasi perusahaan EPC dalam maupun luar negeri. Tahapan ini merupakan *milestone* penting untuk PRPP dalam fase pra konstruksi GRR Tuban dan menunjukkan komitmen PRPP untuk memastikan bahwa pengembangan proyek kilang BBM terintegrasi industri petrokimia ini dapat berjalan dengan tata waktu yang telah ditetapkan.

- **Sinergi Pertamina Group untuk Fasilitas Penunjang Proyek GRR Tuban**

Pada tanggal 18 April 2022 telah ditandatangani sejumlah Pokok-Pokok Perjanjian antara PRPP dan mitra sinergi di lingkungan Pertamina Group terkait penyediaan dan pembangunan fasilitas penunjang Proyek GRR Tuban.

Mitra sinergi dalam kerja sama ini adalah:

- a. PT Perusahaan Gas Negara Tbk, dalam penyediaan gas dan infrastruktur gas untuk memenuhi kebutuhan

## GRR Project in Tuban

The Tuban Grass Root Refinery (GRR) project is a new refinery construction project to reduce dependency on imports in order to meet the demand for petroleum and petrochemical products in the domestic market, as well as to encourage growth of the downstream/petrochemical industry. Tuban GRR project is managed by PT Pertamina Rosneft Processing and Petrochemical (PRPP), a joint venture company between PT Pertamina (Persero) through the Refinery & Petrochemical Subholding (PT Kilang Pertamina Internasional) with Russia Oil & Gas Company, Rosneft through its affiliation Rosneft Singapore Pte Ltd. With estimate total project cost at USD21 billion, the project is scheduled to be completed by the year 2028.

Project milestone achievements in 2022, among others, are as follows:

- **Completion of *General Engineering Design* (GED)**

GED phase was important in the preparation for the construction of the Tuban GRR refinery as this activity produced detailed descriptions of the refinery equipment and infrastructure built at the Tuban GRR Refinery. GED works consisted of two phases, namely *Basic Engineering Design* (BED) and *Front-End Engineering Design* (FEED) which were all completed by 1 August 2022.

Based on GED results, the 70 total units built at Tuban GRR refinery consist of 14 units of BBM processing, 7 units of petrochemical processing, and the remaining are *Utilities & Offsite* units.

With the completion of one of the pre-construction stage, the Company may continue with the next project phase, namely preparation and approval of the final *Investment Decision*.

- **Pre-Qualification of EPC Main Package**

On 4 October 2022, PRPP announced the open registration for the pre-qualification work of the Main EPC Package for the Tuban GRR Project through national and international newspapers to invite the participation of domestic and foreign EPC companies. This stage was an important milestone for PRPP in the pre-construction phase of the Tuban GRR and showing PRPP's commitment to ensure that the development of the petrochemical industry integrated fuel refinery project can run smoothly.

- **Pertamina Group Synergy for Supporting Facilities of Tuban GRR Project**

On 18 April 2022, several Principal Points of Agreement were agreed and signed between PRPP and synergy partners within the Pertamina Group regarding the provision and construction of supporting facilities for the Tuban GRR Project.

Synergy partners under this cooperation are as follows:

- a. PT Perusahaan Gas Negara Tbk, in gas supply and gas infrastructure to meet the needs of Tuban GRR



Kilang GRR Tuban sebesar 351 miliar BTU per hari atau 320 MMSCFD di fase operasi. Termasuk didalamnya adalah pembangunan fasilitas LNG *receiving* dan *regasification*.

- b. PT Pertamina International Shipping atau entitas anaknya, dalam penyediaan fasilitas dan layanan *marine* serta jasa angkutan laut untuk *feedstock* maupun produk kilang GRR Tuban.
- c. PT Pertamina Patra Niaga dalam kerjasama *offtake* produk BBM dan pemasaran produk petrokimia, termasuk di dalamnya pembangunan infrastruktur perpipaan untuk transfer produk BBM dari Kilang GRR Tuban ke Terminal BBM Tuban.
- d. PT Pertamina Power Indonesia dalam penyediaan listrik, uap dan air berbasis energi bersih dan terbarukan dengan kapasitas penyediaan listrik sebesar 674 MW di fase operasi.

- Pekerjaan *Land Clearing* tahap 4 dan pekerjaan pematangan relokasi lahan warga telah selesai 100% pada TW III 2022.
- *Final review* paket dokumen teknis untuk *Site Development* telah selesai dilaksanakan pada W3 Desember 2022 bersama konsultan ITS Tekno Sains (TS). Saat ini sedang dilakukan persiapan dokumen DP3 (Dokumen Pendukung Pengadaan Pekerjaan) dan paralel persiapan *Pre-Qualification* (PQ).

### Proyek Petrochemical Complex Jawa Barat

*Progres* fisik secara keseluruhan sampai dengan bulan Desember 2022, termasuk Perencanaan Proyek, *Partnership*, *Early Work* & Pengadaan Lahan, yaitu aktual 2,72% vs rencana 2,96%. Terkait *partnership*, saat ini *in-progress* pencarian *partner downstream* baru untuk mendampingi CPC Corporation Taiwan.

### Proyek Olefin Complex TPPI

Proyek *Olefin Complex* TPPI merupakan proyek penambahan unit *Olefin Cracker* dengan kapasitas sebesar 1.000 KTA pada kilang eksisting PT TPPI. Proyek ini akan menambah portofolio produk TPPI yang saat ini hanya berupa *aromatics* (*paraxylene* & *benzene*) menjadi dapat memproduksi olefin (LLDPE, LDPE, HDPE, dan PP) sehingga meningkatkan profitabilitas dan valuasi produknya.

Di proyek ini, PT KPI sebagai *Project Owner* menerapkan skema *Design Build Competition* (DBC) dalam penyusunan Dokumen *Engineering* (BED & FEED). Ini merupakan prestasi tersendiri karena baru pertama kali diterapkan tidak hanya di internal KPI, melainkan juga di perusahaan-perusahaan lain secara global. Melalui penggunaan skema ini, Perseroan memperoleh manfaat antara lain penyelesaian BED & FEED yang lebih cepat, dan meminimalkan *Change Order* (CO) di masa mendatang karena pengerjaan BED, FEED dan EPC dilakukan oleh kontraktor yang sama.

Pada 18 Juli 2022, KPI telah melakukan *Kick-Off Meeting* dan *Commencement Date* DBC, menandai dimulainya proses penyusunan BED & FEED yang rencananya akan memakan waktu sembilan bulan. BED telah diselesaikan pada tanggal 28 Desember 2022, dan saat ini dilanjutkan *progress* penyusunan FEED.

Refinery of 351 billion BTU per day or 320 MMSCFD in the operating phase. This includes the construction of LNG receiving and regasification facilities.

- b. PT Pertamina Internasional Shipping or subsidiary, in providing marine facilities and services for the feedstock and products of Tuban GRR refinery.
- c. PT Pertamina Patra Niaga in cooperation for *offtake* of BBM products and marketing of petrochemical products, including the construction of pipeline infrastructure for the transfer of BBM products from Tuban GRR Refinery to Tuban BBM Terminal.
- d. PT Pertamina Power Indonesia in providing electricity steam and water based on clean and renewable energy with the capacity to provide 674 MW of electricity in operation phase.

- Land Clearing works stage-4 and finalization of the relocation of residents' land was 100% completed in Q3 of 2022.
- Final review of technical document package for Site Development was completed in W3 of December 2022 together with consultants of ITS Tekno Sains (TS). Currently preparations on DP3 (Work Procurement Supporting Documents) and parallel preparations for Pre-Qualification (PQ) are underway.

### Petrochemical Complex Project of West Java

The overall physical progress up to December 2022, including Project Planning, Partnership, Early Work & Land Acquisition, was at 2.72% actual vs 2.96% planned. With regard to partnerships, the search for a new downstream partner is currently in progress to accompany Taiwan CPC Corporation.

### Olefin Complex Project of TPPI

The TPPI Olefin Complex project is to provide an additional Olefin Cracker unit with a capacity of 1,000 KTA to PT TPPI's existing refinery. This project will add to TPPI's product portfolio which is currently only in the form of aromatics (*paraxylene* & *benzene*) to be able to produce olefins (LLDPE, LDPE, HDPE and PP) thereby increasing the profitability and product valuation.

In this project, PT KPI as the Project Owner, applies the Design Build Competition (DBC) scheme in preparing the Engineering Document (BED & FEED). This is an achievement of its own as this was the first of its kind to be implemented not only in internal KPI, but also in other companies globally. Through the use of this scheme, the Company obtains benefits including faster completion of BED & FEED, and minimizes Change Orders (CO) in the future as the work on BED, FEED and EPC are carried out by the same contractor.

On 18 July 2022, KPI held the DBC Kick-Off Meeting and Commencement Date, marking the start of the BED & FEED preparation process scheduled to take-up nine months. The BED was completed on 28 December 2022, and is currently continuing with progress on preparing the FEED.



## Polypropylene Project Balongan

Proyek *Polypropylene* Balongan adalah Proyek *Polypropylene Plant* berkapasitas 300 KTA termasuk *supporting facilities* dengan tujuan menghasilkan produk *Polypropylene high grade* (*homopolymer, block copolymer, random copolymer, terpolymer*) dalam rangka memenuhi pasar Indonesia dan mengurangi produk impor. Dengan estimasi total *project cost* sebesar USD320 Juta, proyek ini dijadwalkan selesai pada tahun 2026.

Progress pelaksanaan proyek oleh Polytama per tanggal 28 Desember 2022, saat ini telah dilakukan evaluasi dokumen prakualifikasi untuk tender *Dual FEED Competition* (DFC). Mengacu persetujuan investasi dari Dewan Komisaris PT Pertamina (Persero) melalui Surat No. R-109/K/DK/2022 tanggal 9 November 2022, telah dilakukan penyertaan sebesar USD160 Juta kepada PT Tuban Petrochemical Industries pada tanggal 28 November 2022.

## SINERGI PT KPI DENGAN PERTAMINA GROUP

PT KPI berkomitmen untuk menjalin sinergi dengan Pertamina Group dengan tujuan di antaranya untuk memperkuat posisi Pertamina Group sebagai pemain utama di industri energi, termasuk di sektor kilang minyak dan pengolahan. Sinergi ini juga memungkinkan PT KPI untuk mengoptimalkan potensi pengembangan kilang dan fasilitas lainnya, serta meningkatkan kapabilitas dalam industri energi secara keseluruhan. Adapun nilai realisasi sinergi PT KPI - Pertamina Group pada tahun 2022 mencapai USD873 juta.

### Nilai Realisasi Sinergi PT KPI - Pertamina Group Tahun 2022 (Audited)

PT KPI - Pertamina Group Synergy Realization Value in 2022 (Audited)

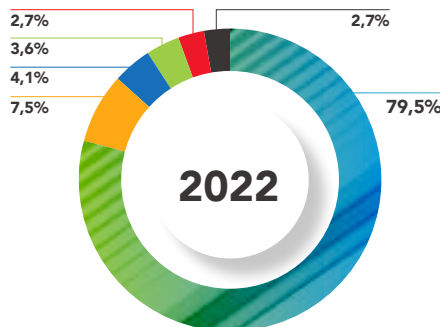
(dalam juta dollar AS | in million US dollar)



### Chart Sinergi PT KPI - Pertamina Group Tahun 2022

PT KPI - Pertamina Group Synergy Chart 2022

(persentase % | percentage %)



- SH IML : Subholding Integrated Marine Logistics
- SH C&T : Subholding Commercial and Trading
- PT PAJ : PT Patra Jasa
- PT PTC : PT Pertamina Training & Consulting
- PT ATP : PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia
- Lainnya | Others

## PROSPEK DAN PROGRAM KERJA 2023

### Gambaran Umum Prospek Usaha

Kebutuhan pasokan BBM dalam negeri dari tahun ke tahun terus meningkat. Dengan optimalisasi aset yang dimiliki serta kelincahan operasional dalam pengelolaan bisnis *end-to-end* mulai dari pemilihan *crude* sampai pada pengoperasian kilang dan pemasaran produk, KPI optimis akan mampu memenuhi target yang dibebankan dan sekaligus membukukan profitabilitas.

## Balongan Polypropylene Project

Balongan Polypropylene Project is a Polypropylene Plant Project with a capacity of 300 KTA including supporting facilities with the aim of producing high grade Polypropylene products (*homopolymer, block copolymer, random copolymer, terpolymer*) in order to meet the Indonesian market and reduce imported products. With an estimated total project cost of USD320 million, the project is scheduled for completion in 2026.

Progress of project implementation by Polytama as of December 28, 2022, currently the evaluation of prequalification documents for the *Dual FEED Competition* (DFC) tender has been carried out. Referring to the investment approval from the Board of Commissioners PT Pertamina (Persero) through Letter No. R-109/K/DK/2022 dated November 9, 2022, an investment of USD160 Million was made in PT Tuban Petrochemical Industries on November 28, 2022.

## PT KPI SYNERGY WITH PERTAMINA GROUP

PT KPI is committed to establishing synergies with Pertamina Group with the aim of, among others, strengthening Pertamina Group's position as a major player in the energy industry, including in the oil refinery and processing sector. These synergies also enable PT KPI to optimize the development potential of refineries and other facilities, as well as improve capabilities in the energy industry as a whole. The value of the synergy realization of PT KPI - Pertamina Group in 2022 reached USD873 million.

## 2023 PROSPECTS AND WORK PROGRAM

### General Overview of Business Prospects

The need for domestic fuel supplies continues to increase from year to year. With the optimization of owned assets and operational agility in managing the *end-to-end* business starting from the selection of *crude* to the operation of refineries and marketing of products, KPI is optimistic that it will be able to meet the targets set and at the same time record profitability.



Dalam perspektif jangka panjang, Perseroan akan terus fokus menerapkan berbagai inisiatif strategis untuk mewujudkan visi sebagai *world class oil refinery & petrochemical*. Perseroan optimis dapat meraih peluang usaha dan pertumbuhan pada masa mendatang, termasuk di segmen bisnis petrokimia dan *specialty product* yang sangat potensial untuk dikembangkan lebih jauh.

### Rencana Program Kerja Strategis 2023

Sesuai dengan Rencana Jangka Panjang Perusahaan PT Pertamina (Persero) 2020-2024 (RJPP 2020-2024) untuk *Subholding Refining & Petrochemical*, KPI telah memiliki program-program kerja strategis, baik terkait aspek pengembangan kilang eksisting, pembangunan kilang baru, maupun pengembangan dan ekspansi bisnis.

Program-program kerja yang telah disusun untuk tahun 2023 antara lain adalah:

#### Proyek GRR Tuban

- Penyelesaian pekerjaan pengadaan lahan relokasi jalan dan SUTT pada TW II 2023
- Memulai pekerjaan EPC *Site Development* pada TW III 2023
- FID approval di TW IV 2023.

#### Proyek RDMP RU IV Cilacap

- Penyelesaian pekerjaan *Early Work* lingkup Pemagarangan pada TW III 2023.

#### Proyek RDMP RU V Balikpapan

- Pipa 52 inch *off-shore on-site* di Penajam di TW II
- Target penandatanganan pendanaan 50% *Project Cost* untuk *scope New Unit* dapat terlaksana pada TW II 2023
- Material *Single Point Mooring (SPM)* dan *Pipe line End Manifold on-site* Penajam pada TW III 2023
- *Ready For Start Up (RFSU) Unloading Facility* dan *Transfer Line* lingkup EPC Lawe-lawe pada TW IV 2023.

#### Proyek RDMP RU VI Balongan

- *Operational Acceptance (OA)* TW II 2023.

#### Project Olefin PT TPPI

- Penyelesaian FEED pada TW II 2023
- Gate Review FID di tingkat SH R&P pada TW IV 2023.

#### Rencana akuisisi PT Patra SK

Telah dikirimkan surat Direktur Utama PT KPI kepada Presiden Direktur/CEO SK Lubricants No.312/KPI00000/2022-S0 tanggal 17 November 2022 perihal *Reaffirmation on KPI's Interest in Participation on Shares of Patra SK*, dimana PT KPI kembali menegaskan maksud untuk melakukan akuisisi ke Patra SK dan permintaan pembukaan *data room* Patra SK.

Pada tahun 2023 direncanakan alokasi USD30,3 juta untuk keperluan akuisisi PT Patra SK.

In long-term perspective, the Company will continue to focus on implementing various strategic initiatives to realize its vision as a world-class oil refinery & petrochemical. The Company is optimistic that it can seize business opportunities and growth in the future, including in the petrochemical and specialty product business segments which are potential to be developed further.

### Strategic Work Program Plan 2023

In accordance with the Company Long-Term Plan of PT Pertamina (Persero) 2020-2024 (RJPP 2020-2024) for Refining & Petrochemical Subholding, KPI established strategic work programs, both related to existing refinery development aspect as well as business expansion and development.

Work programs established for the year 2023, among others, are as follows:

#### Tuban GRR Project

- Completion of land acquisition works for road and SUTT relocation in TW II 2023
- Start EPC *Site Development* work in TW III 2023
- FID approval in TW IV 2023.

#### RDMP Project of Cilacap RU IV

- Completion of the *Early Work* within the scope of Fencing in Q3 2023.

#### RDMP Project of Balikpapan RU V

- 52 inch *off-shore piping on-site* at Penajam in TW II
- Target for signing of 50% *Project Cost* financing for the *New Unit* scope to be accrued in Q2 2023
- *Single Point Mooring Material (SPM)* and *Pipeline End Manifold on-site* at Penajam in Q3 2023
- *Ready For Start-Up (RFSU) Unloading Facility* and *Transfer Line* scope of EPC Lawe-lawe in Q4 2023.

#### RDMP Project of Balongan RU VI

- *Operational Acceptance (OA)* Q2 2023.

#### Olefin Project of PT TPPI

- Completion of FEED in Q2 2023
- Gate Review FID at SH R&P level in Q4 2023.

#### Acquisition Plan of PT Patra SK

A letter from the President Director of PT KPI was sent to the President Director/CEO of SK Lubricants No. No.312/KPI00000/2022-S0 dated 17 November 2022 regarding *Reaffirmation of KPI's interest in the Participation of Patra SK Shares*, where KPI reiterated its intention to make an acquisition to Patra SK and requests for opening the Patra SK data room.

In 2023, an allocation of USD30.3 million is planned for the acquisition of PT Patra SK.



# TINJAUAN KEUANGAN

## Financial Review



Pada tahun 2022, Perseroan mencatat laba tahun berjalan setelah efek penyesuaian laba *merging entities* sebesar USD348,92 juta naik 597,27% dibandingkan pada tahun 2021 dengan catatan laba sebesar USD50,04 juta.

In 2022, the Company recorded a profit for the year after the effect of profit adjustment of merging entities of USD348.92 million, an increase of 597.27% compared to 2021 with a record profit of USD50.04 million.

Tinjauan kinerja keuangan berikut disusun berdasarkan Laporan Keuangan yang disajikan sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi keuangan yang berlaku umum di Indonesia untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021.

Laporan keuangan Perseroan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota jaringan Ernst & Young Global) dengan opini wajar, dalam semua hal yang material. Bahasan kinerja keuangan Perseroan, disampaikan dengan memperhatikan penjelasan pada catatan Laporan Keuangan dari Akuntan Publik tersebut sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini. Seluruh angka-angka yang ditampilkan dan dibahas dalam Tinjauan Kinerja Keuangan berikut merupakan angka-angka keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak.

The following performance review is prepared based on the Financial Statements presented in accordance with financial accounting principles generally applicable in Indonesia for the year which ended on 31 December 2022 and 31 December 31 2021.

The Company's financial statements were audited by Purwantono, Sungkoro & Surja Accounting Firm (members of Ernst & Young Global network) with a fair opinion in all material respects. Discussions on the Company's financial performance was presented by taking into account the explanations in the Financial Statements from the concerned Public Accountant as an integral part from this Annual Report. All figures presented and discussed in the following Financial Performance Review are the consolidated financial figures of the Company and Subsidiaries.



## LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

### Aset

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan jumlah aset sebesar USD20.671,99 juta, tumbuh 35,12% dari tahun 2021 sebesar USD15.299,32 juta. Kenaikan aset terutama didorong oleh kenaikan yang signifikan baik pada aset lancar maupun aset tidak lancar.

## CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

### Asset

In the year 2022, the Company recorded its total assets at USD20,671.99 million, a 35.12% growth from USD15,299.32 million in 2021. This increase in asset was especially reinforced by a significant increase in both current and non-current assets.

(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain) | (in US dollar, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	Perubahan   Change		Description
			Nominal	Persentase (%) Percentage (%)	
<b>Aset Lancar</b>					<b>Current Assets</b>
Kas dan setara kas	2.979.025.718	586.182.754	2.392.842.964	408,21%	Cash and cash equivalent
Piutang usaha					Trade receivables
• Pihak berelasi	3.630.310.690	3.408.319.587	221.991.103	6,51%	Related parties •
• Pihak ketiga	11.982.138	24.932.462	(12.950.324)	(51,94%)	Third parties •
Piutang lain-lain					Other receivables
• Pihak berelasi	38.102	54.752	(16.650)	(30,41%)	Related parties •
• Pihak ketiga	425.690	305.453	120.237	39,36%	Third parties •
Persediaan	4.744.479.651	3.799.020.083	945.459.568	24,89%	Inventories
Pajak dibayar dimuka	359.166.535	201.796.223	157.370.312	77,98%	Prepaid taxes
Biaya dibayar dimuka	528.958.753	358.893.136	170.065.617	47,39%	Prepaid expense
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>12.254.387.277</b>	<b>8.379.504.450</b>	<b>3.874.882.827</b>	<b>46,24%</b>	<b>Total current assets</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>					<b>Non-Current Assets</b>
Aset pajak tangguhan	338.239.187	335.610.784	2.628.403	0,78%	Deferred tax assets
Investasi jangka panjang	130.270.832	104.614.806	25.656.026	24,52%	Long-term investment
Aset tetap	7.120.110.753	6.055.096.383	1.065.014.370	17,59%	Fixed assets
Aset hak guna	607.067.155	357.625.191	249.441.964	69,75%	Right-of-use-assets
Pajak dibayar dimuka bagian tidak lancar	209.114.880	54.166.025	154.948.855	286,06%	Prepaid taxes non-current section
Aset tidak lancar lainnya	12.808.400	12.700.677	107.723	0,85%	Other non-current assets
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>8.417.611.207</b>	<b>6.919.813.866</b>	<b>1.497.797.341</b>	<b>21,65%</b>	<b>Total non-current assets</b>
<b>Jumlah Aset</b>	<b>20.671.998.484</b>	<b>15.299.318.316</b>	<b>5.372.680.168</b>	<b>35,12%</b>	<b>Total Asset</b>

### Aset Lancar

Pada tahun 2022, Perseroan mencatat aset lancar sebesar USD12.254,39 juta naik 46,24% dari USD8.379,51 juta pada tahun 2021. Kenaikan aset lancar terutama karena:

- Kas dan setara kas bertambah menjadi USD2.979,03 juta naik 408,21% dari USD586,18 juta pada tahun 2021. Penambahan kas dan kas di bank karena adanya penerimaan pembayaran atas pelunasan hutang dari Patra Niaga.
- Persediaan naik 24,89% menjadi USD4.744,48 juta dari sebelumnya sebesar USD3.799,02 juta.

### Current Assets

In the year 2022, the Company recorded its current assets at a total of USD12,254.39 million, a 46.24% increase from USD8,379.51 million in 2021. The increase in current assets was mainly due to the following:

- Cash and cash equivalent climbed to USD2,979.03 million, an increase by 408.21% from USD586.18 million in 2021. The additional cash and cash in the banks was the result from receipt of payments or debt repayments from Patra Niaga.
- Inventories increased by 24.89% to USD4,744.48 million from the previously USD3,799.02 million.

- Biaya dibayar dimuka sebesar USD528,96 juta naik 47,39% dari sebelumnya sebesar USD358,89 juta. Biaya dibayar dimuka merupakan uang muka kepada pihak ketiga yang sebagian besar merupakan uang muka pembelian minyak mentah dan uang muka kepada Pemerintah terkait transaksi Minyak Mentah dan/atau Kondensat Bagian Negara (MMKBN).

### Aset Tidak Lancar

Pada tahun 2022, aset tidak lancar bertambah 21,65% menjadi sebesar USD8.417,61 juta dari USD6.919,81 juta pada tahun 2021. Kenaikan aset tidak lancar terutama karena:

- Aset tetap tercatat sebesar USD7.120,11 juta, naik 17,59% atau USD1.065,01 juta dari USD6.055,10 ribu. Kenaikan aset tetap terutama kenaikan aset dalam penyelesaian di PT Kilang Pertamina Balikpapan yang berasal dari kapitalisasi biaya atas progres pekerjaan EPC ISBL/OSBL, *Project Management Consultant*, serta biaya lainnya pada fase konstruksi Proyek RDMP Balikpapan.
- Aset hak guna tercatat sebesar USD607,07 juta naik 69,75% atau USD249,44 juta dari sebelumnya sebesar USD357,62 juta.

### Liabilitas

Pada tahun 2022, jumlah liabilitas Perseroan tercatat sebesar USD12.364,26 juta naik 68,34% dibandingkan pada tahun 2021 sebesar USD7.344,74 juta. Kenaikan liabilitas Perseroan didorong oleh kenaikan liabilitas jangka pendek dibandingkan tahun sebelumnya.

- Prepaid expenses of USD528.96 million escalated by 47.39% from previously USD358.89 million. Prepaid expenses are down-payments to third parties which are mostly payments in advance for purchasing crude oil and down-payment to the Government in connection to transactions for Crude Oil and/or State Condensate (MMKBN).

### Non-Current Assets

In 2022, non-current assets increased by 21.65% to USD8,417.61 million from USD6,919.81 million in 2021. This increment in non-current assets was mainly due to the following:

- Fixed assets was logged at USD7,120.11 million, an increase of 17.59% or USD1,065.01 million from USD6,055.10 thousand. The increase in fixed assets, especially the increase in asset in completing PT Kilang Pertamina Balikpapan which originated from cost capitalization for work in progress on ISBL/OSBL EPC, Project Management Consultant, as well as other costs during the the construction phase of Balikpapan RDMP project.
- Right-of-use assets were noted at USD607.07 million, an increment of 69.75% or USD249.44 million from previously USD357.62 million.

### Liabilities

In 2022, the Company's liabilities totaled USD12,364.26 million, a 68.34% growth from USD7,344.74 million in 2021. This increase in the Company's liabilities was driven by the increase in short-term liabilities compared to the previous year.

(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain) | (in US dollar, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	Perubahan   Change		Description
			Nominal	Persentase (%) Percentage (%)	
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>					<b>Current Liabilities</b>
Pinjaman jangka pendek	168.403.954	172.202.046	(3.798.092)	(2,21%)	Short-term loan
Pinjaman dari pemegang saham	3.355.311.464	153.253.164	3.202.058.300	2.089,39%	Loan from shareholders
Utang usaha					Trade payables
• Pihak berelasi	4.816.776.376	3.750.693.613	1.066.082.763	28,42%	Related parties
• Pihak ketiga	2.027.276.754	1.722.488.784	304.787.970	17,69%	Third parties
Utang Pemerintah	767.994.260	858.052.535	(90.058.275)	(10,50%)	Government payables
Utang pajak	516.266.312	265.293.549	250.972.763	94,60%	Taxes payable
Beban akrual	71.380.186	34.409.336	36.970.850	107,44%	Accrued expenses
Utang sewa - bagian lancar	46.845.825	39.868.845	6.976.980	17,50%	Lease liabilities – Current portion
Utang lain-lain					Other payables
• Pihak berelasi	9.049.482	141.460	8.908.022	6.297,20%	Related parties
• Pihak ketiga	6.802.533	197.599	6.604.934	3.342,59%	Third parties
Pendapatan tangguhan - bagian lancar	197.569	82.528	115.041	139,40%	Deffered income – Current portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>11.786.304.715</b>	<b>6.996.683.459</b>	<b>4.789.621.256</b>	<b>68,46%</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>Liabilitas Jangka Panjang</b>					<b>Long-Term Liabilities</b>
Utang sewa - dikurangi bagian lancar	549.751.987	338.695.592	211.056.395	62,31%	Lease liabilities – Net of current portion
Liabilitas imbalan kerja karyawan	28.200.963	9.355.999	18.844.964	201,42%	Employee benefits liabilities
Pendapatan tangguhan - dikurangi bagian lancar	1.803	10.638	(8.835)	(83,05%)	Deffered revenue – Net of current portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>577.954.753</b>	<b>348.062.229</b>	<b>229.892.524</b>	<b>66,05%</b>	<b>Total Non-Current Liabilities</b>
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>12.364.259.468</b>	<b>7.344.745.688</b>	<b>5.019.513.780</b>	<b>68,34%</b>	<b>Total Liabilities</b>





(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain) | (in US dollar, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	Perubahan   Change		Description
			Nominal	Persentase (%) Percentage (%)	
<b>Ekuitas</b>					<b>Equity</b>
Modal saham	8.886.828.410	8.886.828.410	-	-	Share capital
Tambahan modal disetor	(3.450.317.140)	(3.450.317.140)	-	-	Additional paid-in capital
Uang muka untuk modal saham	2.603.470.915	2.603.470.915	-	-	Advances for share capital
Komponen ekuitas lainnya	4.806.059	555.587	4.250.472	765,04%	Other equity components
Saldo laba - Ditentukan penggunaannya	671.159	671.159	0	0,00%	Retained earnings – Appropriated
Saldo laba - Belum ditentukan penggunaannya	262.204.263	(86.722.168)	348.926.431	(402,35%)	Retained earnings – Not appropriated
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	8.307.663.666	7.954.486.763	353.176.903	4,44%	Total equity attributable to owners of the parent
Keperentingan non-pengendali	75.350	85.865	(10.515)	(12,25%)	Non-controlling interest
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>8.307.739.016</b>	<b>7.954.572.628</b>	<b>353.166.388</b>	<b>4,44%</b>	<b>Total Equity</b>

### Liabilitas Jangka Pendek

Pada tahun 2022, liabilitas jangka pendek tercatat sebesar USD11.786,30 juta naik 68,46% dari tahun sebelumnya sebesar USD6.996,68 juta. Kenaikan liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh:

- Pinjaman dari pemegang saham tercatat sebesar USD3.355,31 juta yang digunakan untuk tujuan modal kerja (*working capital*). Jumlah ini mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya sebesar USD153,25 juta.
- Utang usaha tercatat sebesar USD6.844,05 juta yang terdiri dari utang usaha kepada pihak berelasi sebesar USD4.816,77 juta dan pihak ketiga sebesar USD2.027,28 juta. Utang usaha pihak berelasi merupakan pembelian minyak mentah dan material dengan Pertamina dan *Sub Holding* lain, sedangkan utang lain-lain pihak berelasi merupakan transaksi lain dengan Pertamina, seperti transaksi ICT.
- Utang pajak tercatat sebesar USD516,27 juta pada tahun 2022 dibandingkan USD265,29 juta pada tahun 2021.

### Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang Perseroan terdiri dari utang sewa, liabilitas imbalan kerja karyawan, dan pendapatan tangguhan. Pada tahun 2022, liabilitas jangka panjang tercatat sebesar USD577,95 juta naik 66,05% dari tahun 2021 yang tercatat sebesar USD348,06 juta. Kenaikan ini disebabkan oleh kenaikan utang sewa dan kenaikan provisi imbalan kerja karyawan.

### Ekuitas

Pada tahun 2022, total ekuitas Perseroan tercatat sebesar USD8.307,74 juta naik 4,44% dibandingkan pada tahun 2021 sebesar USD7.954,57 juta. Kenaikan ekuitas berasal dari perolehan laba tahun berjalan.

### Short-Term Liabilities

In 2022, short-term liabilities were noted at USD11,786.30 million, an increase of 68.46% from USD6,996.68 million in the previous year. This increase in short-term liabilities was mainly due to the following:

- Loan from shareholders was recorded at USD3,355.31 million, used for working capital. This amount increased from USD153.25 million in the previous year.
- Trade payables were noted at a total of USD6,844.05 million consisted of trade payables to related parties amounting to USD4,816.77 million and to USD2,027.28 million to third parties. Trade payables to related parties were for the purchase of crude oil and materials from Pertamina and other Sub-holdings, while other payables to related parties were other transactions with Pertamina, such as ICT transaction.
- Tax payables amounted to USD516.27 million in 2022 compared to USD265.29 million in 2021.

### Long-Term Liabilities

The Company's long-term liabilities consisted of lease liabilities, employee benefit liabilities, and deferred revenue. In 2022, long-term liabilities were recorded at a total of USD577.95 million, an increase by 66.05% from USD348.06 million in 2021. This increase was caused by the increase in lease liabilities and increase in provision of employee benefits.

### Equity

In 2022, the Company's total equity was at the amount of USD8,307.74 million, a 4.44% increase from USD7,954.57 million in 2021. The increment in equity originated from the accrued amount in the defined benefit pension plan.



## LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

### Penjualan dan Pendapatan

Sumber penjualan dan pendapatan Perseroan terdiri dari penjualan dalam negeri dan penjualan ekspor produk minyak, serta pendapatan usaha dari aktivitas operasi lainnya, termasuk atas imbalan jasa pemasaran.

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan jumlah penjualan dan pendapatan usaha lainnya sebesar USD36.946,56 juta naik 60,49% dibandingkan pada tahun 2021 sebesar USD23.021,67 juta. Kenaikan ini terutama berasal dari perolehan penjualan dalam negeri produk minyak yang mencapai USD33.605,95 juta naik 53,07% dari tahun sebelumnya.

### Beban Pokok Penjualan

Pada tahun 2022, beban pokok penjualan tercatat sebesar USD35.618,40 juta naik 55,48% dari tahun 2021 sebesar USD22.908,49 juta. Kenaikan terbesar dari beban pokok penjualan adalah beban produksi terkait dengan bahan baku yang tercatat sebesar USD33.973,99 juta dan kenaikan atas pembelian domestik produk minyak lainnya.

### Laba/(Rugi) Bruto

Perseroan mencatat laba/(rugi) bruto sebesar USD1.328,16 juta mengalami kenaikan yang signifikan dari tahun sebelumnya dengan capaian sebesar USD113,18 juta. Pencapaian ini terutama berasal dari kenaikan jumlah penjualan dan pendapatan usaha lainnya yang lebih tinggi dibandingkan jumlah beban pokok penjualan.

### Pendapatan Keuangan

Pendapatan keuangan Perseroan pada tahun 2022 yang merupakan pendapatan bunga bank tercatat sebesar USD11.407,19 juta naik 308,17% dibandingkan tahun 2021 sebesar USD2,79 juta. Pencapaian ini seiring optimasi dana yang dimiliki Perseroan di bank.

### Laba Tahun Berjalan

Pada tahun 2022, Perseroan mencatat laba tahun berjalan setelah efek penyesuaian laba *merging entities* sebesar USD348,92 juta naik 597,27% dibandingkan pada tahun 2021 dengan catatan laba sebesar USD50,04 juta. Pencapaian ini seiring dengan peningkatan penjualan dan pendapatan Perseroan.

### Penghasilan Komprehensif Lain dan Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Penghasilan komprehensif lain dari pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto tercatat sebesar USD4.250,47 juta naik dari tahun sebelumnya sebesar USD530,81 ribu. Adapun jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan tercatat sebesar USD348,92 juta.

## CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT-LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

### Sales and Revenues

The Company's sources of sales and revenues consist of domestic sales and export sales of oil products, as well as operating income from other operating activities, including compensation for marketing services.

In 2022, the Company recorded its total sales and other operating income of USD36,946.56 million, a rise by 60.49% compared to USD23,021.67 million in 2021. This rise was mainly from gain in domestic sales of oil products which reached USD33,605.95 million, an increase by 53.07% from the previous year.

### Cost of Goods Sold

In the year 2022, cost of goods sold was logged at USD35,618.40 million, an increase of 55.48% from USD22,908.49 million in 2021. The highest increase in the cost of goods sold was production costs related to raw materials, noted at USD33,973.99 million and the increase in domestic purchases of other oil products.

### Gross Profit/(Loss)

The Company recorded its gross profit/(loss) at USD1,328.16 million, a significant rise from USD113.18 million in the previous year. This achievement mainly originated from the increase in sales volume and other operating income which was higher than the total cost of goods sold.

### Financial Income

The Company's financial income in 2022, noted as bank interest income, was recorded at USD11,407.19 million, a 308.17% surge compared to USD2.79 million in 2021. This accomplishment was in line with the Company's fund optimization in the banks.

### Profit for the Year

In 2022, the Company managed to record its current profit following the effects of merging entities profit adjustment of USD348.92 million, a 597.27% surge compared to USD50.04 million in 2021. This achievement was in line with the increase in the Company's sales and income.

### Other Comprehensive Income and Total Comprehensive Income for the Year

Other comprehensive income from the re-measurement of return on net defined benefit liabilities was logged at USD4,250.47 million, an increase from USD530.81 thousand in the previous year. While comprehensive income for the Year was noted at USD348.92 million.



(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain) | (in US dollar, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	Perubahan   Change		Description
			Nominal	Persentase (%) Percentage (%)	
<b>Penjualan dan Pendapatan</b>					<b>Sales And Revenue</b>
Penjualan dalam negeri minyak mentah, gas bumi dan produk minyak	33.605.947.200	21.954.686.532	11.651.260.668	53,07%	Domestic sales of crude oil, natural gas and oil products
Penjualan ekspor minyak mentah, gas bumi dan produk minyak	3.258.975.797	1.043.172.588	2.215.803.209	212,41%	Export sales of crude oil, natural gas and oil products
Imbalan jasa pemasaran	47.250.210	0	47.250.210	100,00%	Operating income from other operating activities
Pendapatan usaha dari aktivitas operasi lainnya	34.386.660	23.814.293	10.572.367	44,40%	Marketing compensation
<b>Jumlah Penjualan dan Pendapatan Usaha Lainnya</b>	<b>36.946.559.867</b>	<b>23.021.673.413</b>	<b>13.924.886.454</b>	<b>60,49%</b>	<b>Total Sales And Other Income</b>
Beban pokok penjualan:					Cost of goods sold and other direct costs
• Beban pokok penjualan	(35.618.402.876)	(22.908.487.628)	(12.709.915.248)	55,48%	Cost of goods sold •
<b>Jumlah Beban Pokok Penjualan</b>	<b>(35.618.402.876)</b>	<b>(22.908.487.628)</b>	<b>(12.709.915.248)</b>	<b>55,48%</b>	<b>Total Cost of Good Sold</b>
<b>Laba/(Rugi) Bruto</b>	<b>1.328.156.991</b>	<b>113.185.785</b>	<b>1.214.971.206</b>	<b>1.073,43%</b>	<b>Gross Profit/(Loss)</b>
Beban umum dan administrasi	(282.807.414)	(154.018.070)	(128.389.454)	83,14%	General and administrative expenses
Laba selisih kurs - neto	(335.384.758)	73.884.161	(409.268.919)	(553,93%)	Foreign exchange gain - Net
Pendapatan keuangan	11.407.194	2.794.695	8.612.499	308,17%	Finance income
Beban keuangan	(239.233.823)	(9.024.303)	(230.209.520)	2.551,00%	Finance costs
Bagian atas rugi neto entitas asosiasi dan ventura bersama	(2.224.644)	(1.073.800)	(1.150.844)	107,17%	Share of net losses of associates and joint ventures
Pendapatan lain-lain - neto	17.240.174	4.689.892	12.550.282	267,60%	Other income - Net
	(831.003.271)	(82.747.425)	(748.255.846)	904,26%	
<b>Laba/(Rugi) Usaha Sebelum Pajak Penghasilan</b>	<b>497.153.720</b>	<b>30.438.360</b>	<b>466.715.360</b>	<b>1.533,31%</b>	<b>Profit/(Loss) Before Income Tax</b>
<b>Manfaat/(Beban) Pajak Penghasilan:</b>					<b>Profit/(Loss) Before Income Tax</b>
Manfaat/(beban) pajak penghasilan - neto	(148.237.804)	19.601.791	(167.839.595)	(856,25%)	Income tax benefit - Net
<b>Laba/(Rugi) Tahun Berjalan Setelah Efek Penyesuaian Laba Merging Entities</b>	<b>348.915.916</b>	<b>50.040.151</b>	<b>298.875.765</b>	<b>597,27%</b>	<b>Profit/(Loss) For The Year After The Effect Of Merging Entities Income Adjustment</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>					<b>Other Comprehensive Income</b>
Pos yang tidak direklasifikasi ke laba rugi dalam periode berikutnya:					Accounts that are not reclassified to profit or loss in the next period
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto	4.374.581	681.894	3.692.687	541,53%	Remeasurement of return on liabilities net defined benefit
Beban pajak penghasilan	(124.109)	(151.077)	26.968	(17,85%)	Income tax expense
	4.250.472	530.817	3.719.655	700,74%	
<b>Jumlah Penghasilan Komprehensif Lainnya Tahun Berjalan Setelah Efek Penyesuaian Penghasilan Komprehensif Merging Entities</b>	<b>353.166.388</b>	<b>50.570.968</b>	<b>302.595.420</b>	<b>598,36%</b>	<b>Total Other Comprehensive Income For The Year After The Effect Of Merging Entities Comprehensive Income Adjustment</b>
<b>Laba/(Rugi) Tahun Berjalan Setelah Efek Penyesuaian Laba Merging Entities</b>	<b>348.915.916</b>	<b>50.040.151</b>	<b>298.875.765</b>	<b>597,27%</b>	<b>Profit/(Loss) For The Year After The Effect Of Merging Entities Income Adjustament</b>
Penyesuaian laba tahun berjalan <i>merging entities</i> yang diatribusikan kepada:					Merging entities income adjustment for the year attributable to:
• Pemilik entitas induk	-	(136.528.185)	(136.528.185)	(100,00%)	Owner of the parent •
• Kepentingan nonpengendali	-	-	-	-	Non-controlling interest •
<b>Jumlah</b>	<b>348.915.916</b>	<b>(86.488.034)</b>	<b>435.403.950</b>	<b>(503,43%)</b>	<b>Total</b>



## LAPORAN ARUS KAS

Kas dan kas di bank pada akhir tahun 2022 naik 408,21% menjadi USD2.979,03 juta dari tahun 2021 yang tercatat sebesar USD586,18 juta. Kenaikan kas dan kas di bank terutama didukung oleh penerimaan dari aktivitas pendanaan yang menghasilkan arus kas neto sebesar USD3.206,73 juta.

### Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Pada tahun 2022, Perseroan mencatat arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi tercatat surplus sebesar USD81,94 juta dari tahun 2021 dengan pengeluaran atau minus USD523,70 juta. Hal ini terutama didominasi oleh penerimaan kas dari pelanggan sebesar USD40.813,96 juta serta penerimaan kas dari pemasok USD1.201,81 juta. Pengeluaran terbesar adalah pembayaran kepada pemasok USD29.695,38 juta, pembayaran kepada pemerintah USD10.641,47 juta, dan pembayaran kepada pekerja sebesar USD520,13 juta.

### Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2022 tercatat sebesar USD913,09 juta sedangkan pada tahun sebelumnya sebesar USD1.146.57 juta atau turun 20,39%. Arus kas dari aktivitas investasi pada tahun 2022 terdiri dari perolehan aset tetap sebesar USD893,32 juta dan penambahan investasi pada entitas anak, ventura bersama sebesar USD19,77 juta.

### Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2022, arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar USD3.206,73 juta naik 91,03% dari sebelumnya sebesar USD1.678,64 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh Penerimaan dari pinjaman jangka pendek.

## CASHFLOW STATEMENT

Cash and cash in banks by the end of the year 2022 increased by 408.21% to the amount of USD2,979.03 million from USD586.18 million in 2021. This significant increase in cash and cash in banks was mainly reinforced by receipt of financing activities that resulted in the cash flow of USD3,206.73 million net.

### Cash Flow from Operating Activities

In 2022 the Company recorded its net cash flow used for operating activities at a surplus of USD81.94 million from the year 2021 with expenses or minus USD523.70 million. This was mainly dominated by the receipt in cash from customers at a total amount of USD40,813.96 million as well as cash receipt from suppliers at the amount of USD1,201.81 million. The largest expenses were spent for payments to suppliers at the amount of USD29,695.38 million, to the government at USD10,641.47 million, and to workers at USD520.13 million.

### Cash Flow from Investment Activities

Net cash flow used for investment activities in 2022 was recorded at USD913.09 million, while USD1,146.57, a decline of 20.39%, was used for the same purpose in the previous year. Cash flow from investment activities in 2022 consisted of fixed asset acquisition at the amount of USD893.32 million and additional investment in subsidiaries, and joint ventures at a total of USD19.77 million.

### Cash Flow from Financing Activities

In the year 2022, net cash flow obtained from financing activities totaled USD3,206.73 million, up by 91.03% from previously USD1,678.64 million. This increase was mainly caused by Receipt of short-term loans.

(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain) | (in US dollar, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	Perubahan   Change		Description
			Nominal	Persentase (%) Percentage (%)	
Arus kas neto diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas operasi	81.943.310	(523.702.234)	605.245.654	(115,66%)	Net cash flow obtained from/(used for) operating activities
Arus kas neto digunakan untuk aktivitas investasi	(913.087.876)	(1.146.572.884)	233.884.898	(20,39%)	Net cash flows used for investing activities
Arus kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan	3.206.733.174	1.678.637.281	1.528.095.893	91,03%	Net cash flows obtained from financing activities

## KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

### Kemampuan Membayar Utang

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan memiliki tingkat likuiditas dan solvabilitas yang baik yang ditunjukkan dengan kemampuan dalam memenuhi seluruh kewajiban jatuh tempo secara tepat waktu, baik terhadap pembayaran pokok utang ataupun beban bunganya. Rasio likuiditas, rasio solvabilitas, dan rasio profitabilitas menjadi parameter kemampuan Perseroan membayar kewajiban (utang). Rasio-rasio tersebut juga menjadi salah satu parameter bagi Bank dalam menghitung kemampuan Bank menyediakan cadangan likuiditas.

## ABILITY TO PAY DEBT AND RATE OF RECEIVABLE COLLECTABILITY

### Ability to Pay Debt

Until the end of the year 2022, the Company has good level of liquidity and solvency as indicated by its ability to fulfill all maturing obligations in timely manner, both for payment of principle debts and interest expenses. Liquidity ratio, solvency ratio, and profitability ratio became parameter of the Company's ability to pay its obligations (debts). These ratios were also a parameter for the Banks in calculating the Banks' capacity to provide liquidity reserves.



Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan liabilitas jangka pendek yang didominasi oleh utang usaha yang merupakan kewajiban Perseroan untuk membayar barang atau jasa dari pemasok. Jumlah kewajiban jangka pendek Perseroan sebesar USD11.786,30 juta sementara saldo kas dan kas di bank sebesar USD2.979,03 juta. Terdapat kekurangan sebesar USD8.807,28 juta. Saldo kas Perseroan per 31 Desember 2022 tidak cukup memenuhi kewajiban jangka pendek. Namun demikian Perseroan meyakini masih memiliki likuiditas yang cukup untuk menyelesaikan kewajiban Perseroan pada saat jatuh tempo yang akan terjadi dalam satu tahun. Perseroan mendapatkan dukungan yang penuh dari Pertamina sebagai pemegang saham.

### Tingkat Kolektibilitas Piutang

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan memiliki piutang usaha sebesar USD3.642,29 juta naik 6,09% dari sebelumnya sebesar USD3.433,25 juta.

In 2022, the Company recorded its short-term liabilities, dominated by trade payables, which were the Company's obligation to pay for goods or services from suppliers. The Company's total short-term obligation was at USD11,786.30 million, while cash balance and cash in banks totaled USD2,979.03 million. There was a deficit of USD8,807,28 million. The Company's cash balance as of 31 December 2022 was insufficient to fulfill short-term obligations. Nevertheless, the Company believes there remain sufficient liquidity to fulfill the Company's obligations at time of maturity that will occur within one year. The Company receives full support from Pertamina as shareholder.

### Receivables Collectability Rate

Until the end of the year 2022, the Company has had trade receivables at a total of USD3,642.29 million, a 6.09% increase from previously USD3,433.25 million.

## STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

### Struktur Modal

Struktur modal Perseroan terdiri dari ekuitas pemegang saham induk, yang terdiri dari modal yang ditempatkan, laba ditahan dan komponen ekuitas lainnya. Pada tanggal 1 September 2021 para pemegang saham menyetujui penambahan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp129.263.865.000.000 atau setara dengan USD8.745.835.000. Selanjutnya, Perseroan menerima uang muka untuk modal saham dengan total nilai sebesar USD2.603.470.915. Berikut rincian atas uang muka untuk modal saham Grup 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

## CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

### Capital Structure

The Company's capital structure consists of parent shareholder equity which includes issued capital, retained earnings and other equity components. On 1 September 2021, the shareholders approved the additional capital placement and paid-up at the amount of Rp129,263,865,000,000 or equivalent to USD8,745,835,000. Furthermore, the Company received advances for share capital with a total value of USD2,603,470,915. The following details of advances for share capital of the Group as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

(dalam dolar AS, kecuali dinyatakan lain) | (in US dollar, unless stated otherwise)

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Lembar ditempatkan dan disetor Total Issued and Paid-up Shares	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)	Uang Muka Setoran Modal Advance for Share Issued
PT Pertamina (Persero)	-	99,9985%	2.603.401.643
PT Pertamina Pedeve Indonesia	-	0,0015%	69.272
<b>Total</b>	-	<b>100,0000%</b>	<b>2.603.470.915</b>

### Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan mengelola risiko modal untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Direksi secara berkala melakukan reviu struktur permodalan Perusahaan. Sebagai bagian dari reviu ini, Direktur juga mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan. Perseroan sebagai entitas yang bergerak dalam bisnis minyak dan gas bumi memonitor permodalan berdasarkan rasio jumlah utang terhadap modal. Utang neto dihitung dari jumlah pinjaman termasuk jangka pendek dan jangka panjang yang mempunyai bunga, sedangkan modal dihitung dari ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

### Management Policy on Capital Structure

The Company manages capital risks to ensure that they will be able to continue to strive, in addition to maximizing shareholders' profits through optimizing debt and equity balances.

The Board of Directors periodically reviews the Company's capital structure. As part of this review, the Directors also take into account of the capital costs and associated risks. The Company, involved in the oil and gas business, monitors its capital based on the ratio of total debt to equity. Net debt is calculated from total loans, both short and long-term which bear interests, while capital is calculated from the equity noted in the consolidated statement of financial position.



## IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Dalam melakukan investasi barang modal, Perseroan mengadakan sejumlah perikatan material dengan mitra strategis. Pada tahun 2022, Perseroan mengadakan perjanjian yang mengatur mengenai antara lain harga, masa perjanjian dan juga syarat dan ketentuan lain yang berlaku dengan pihak lain untuk menunjang proyek-proyek yang dimiliki Perseroan.

## REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

Investasi barang modal (*capital expenditure/capex*) merupakan aktivitas pembelian sejumlah aset tetap atau untuk menambah nilai aset tetap yang diharapkan dapat memberikan nilai manfaat di masa yang akan datang. Pada tahun 2022, total besaran Anggaran Biaya Investasi (ABI) dan penyertaan modal kategori business development adalah sebesar USD1.697,1 juta. Kemudian, Perseroan juga mencatat investasi penambahan AUC sebesar USD 596 juta. Seluruh pendanaan investasi barang modal pada tahun 2022 berasal dari penyertaan modal PT Pertamina (Persero).

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Indonesia tanggal 6 Februari 2023 tentang Perubahan Susunan Komite Audit, terdapat penambahan Anggota Komite Audit efektif per 1 Januari 2023 sehingga menjadi sebagai berikut:

Nama   Name	Jabatan   Position
Ilham Salahudin	Ketua   Chairman
Muhammad Rizal Kamal	Wakil Ketua   Vice Chairman
Iskandar Moch. Zainuri	Anggota   Member
Hendro Witjaksono	Anggota   Member

## PERBANDINGAN ANTARA TARGET DENGAN REALISASI

### Kinerja Keuangan Financial Performance

Uraian	Satuan Unit	Target RKAP 2022 2022 RKAP Target	Realisasi 2022 2022 Realization	Description
Kinerja Keuangan				Financial Performance
Pendapatan Usaha	USD juta   million	22.531,57	33.605,95	Revenue
Laba Kotor	USD juta   million	220,73	1.328,16	Gross Profit
Laba (Rugi) Usaha	USD juta   million	94,33	497,15	Operating Profit/(Loss)
Pendapatan (Beban) Lain-lain	USD juta   million	75,44	17,24	Other Income (expenses)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	USD juta   million	132,42	348,92	Profit/ (Loss) for The Year

## MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

For investment in capital goods, the Company enters into a number of material agreements with strategic partners. In 2022, the Company had agreements which regulate, among others, on price, period of agreement and also requirements and other stipulations applicable with other parties in order to support the Company's projects.

## REALIZATION OF INVESTMENT IN CAPITAL GOODS

Investment in capital goods (*capital expenditure/capex*) is the activity to purchase a number of fixed assets or to obtain additional fixed assets expected to provide value in the future. In 2022, the total investment budget and equity participation in the business development category amounted to USD1,697.1 million. Then, the Company also recorded an additional AUC investment of USD596 million. The entire investment funding in capital goods in 2022 was from equity participation of PT Pertamina (Persero).

## MATERIAL INFORMATION AND FACTS FOLLOWING THE DATE OF THE ACCOUNTING REPORT

Based on the Decision of the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Indonesia dated 6 February 2023 regarding Change in the Composition of the Audit Committee, there was an additional Member of the Audit Committee as of 1 January 2023 that made up the composition as follows:

## TARGET AND REALIZATION COMPARISON



## PROYEKSI 2023

## 2023 PROJECTION

Uraian	Satuan Unit	Proyeksi 2023 2023 Projection	Description
<b>Kinerja Operasi</b>			<b>Operational Performance</b>
<i>Yield Valuable Product</i>	% vol	81,83	Yield Valuable Product
<i>Energy Intensity Index</i>	Index	107,80	Energy Intensity Index
<i>Plant Availability Factor</i>	%	99,23	Plant Availability Factor
<i>Working Losses</i>	%	0,07	Working Losses
<i>Supply Losses</i>	%	0,125	Supply Losses
<b>Kinerja Keuangan</b>			<b>Financial Performance</b>
Pendapatan Usaha	USD juta   million	37.928,95	Revenue
Laba Kotor	USD juta   million	742,85	Gross Profit
Laba (Rugi) Usaha	USD juta   million	616,45	Operating Profit/(Loss)
Pendapatan (Beban) Lain-lain	USD juta   million	(228,39)	Other Income (expenses)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	USD juta   million	388,06	Profit/(Loss) for The Year

## ASPEK PEMASARAN

### A. Pengadaan Feedstock

#### Optimasi Pengadaan Feedstock

Sebagai upaya optimasi pengadaan feedstock (*Crude/Condensate/Gas/Feedstock* lainnya seperti HOMC, Naphtha, dan sebagainya), Perseroan menerapkan strategi optimasi pengadaan feedstock di antaranya sebagai berikut:

1. Implementasi *pilot project* pengadaan dengan metode evaluasi keekonomian berbasis *Crude Indifference Value* ("CIV") untuk mendapatkan *crude/condensate* yang memberikan hasil optimal.
2. *Base Price Crude Selection Strategy* melalui kajian jenis *benchmark* serta pemilihan periode *base price* pada proses pengadaan mempertimbangkan antara lain fluktuasi harga *crude/condensate* di pasar, prediksi harga, maupun pertimbangan lainnya.
3. Pengadaan HOMC 92 impor dengan menggunakan spesifikasi yang telah direlaksasi sesuai kebutuhan kilang serta ketersediaan di pasar.

#### Realisasi Pengadaan Feedstock

Pada periode tahun 2022, Perseroan mengadakan feedstock (*Crude/Condensate/Gas/Feedstock* lainnya) untuk kebutuhan kilang mencapai senilai USD35,05 juta dengan total feedstock sebesar 340,56 juta barrels yang bersumber dari suplai domestik maupun impor.

## MARKETING ASPECT

### A. Feedstock Procurement

#### Optimization of Feedstock Procurement

As efforts to optimize feedstock procurement (such other *Crude/Condensate/Gas/Feedstock* as HOMC, Naphtha, and others), the Company applies optimization of feedstock procurement strategies, among others, as follows:

1. Implementation of procurement pilot project by economic evaluation method based on *Crude Indifference Value* (CIV) in order to obtain *crude/condensate* that provide optimum results.
2. *Base Price Crude Selection Strategy* through type of benchmark review as well as selection of base price period in procurement process by taking consideration, among others, of the price fluctuation of *crude/condensate* in the market, price prediction, and other considerations.
3. Procurement of HOMC 92 import by use of relaxed specifications in accordance with the needs of refineries as well as availability in the market.

#### Realization of Feedstock Procurement

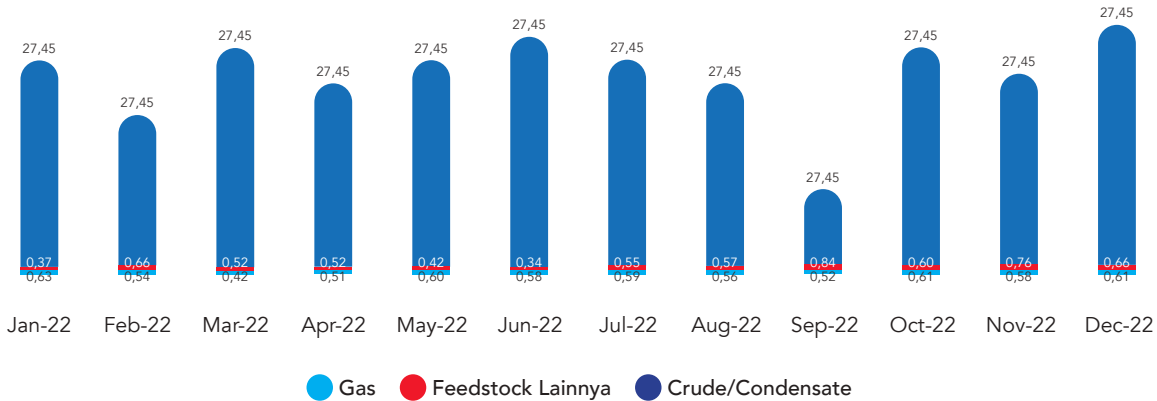
In the year 2022, the Company procured feedstock (other *Crude/Condensate/Gas/Feedstock*) as required by refineries up to a total value of USD35.05 million with total feedstock of 340.56 million barrels sourced from both domestic as well as import sources.



### Pengadaan Feedstock

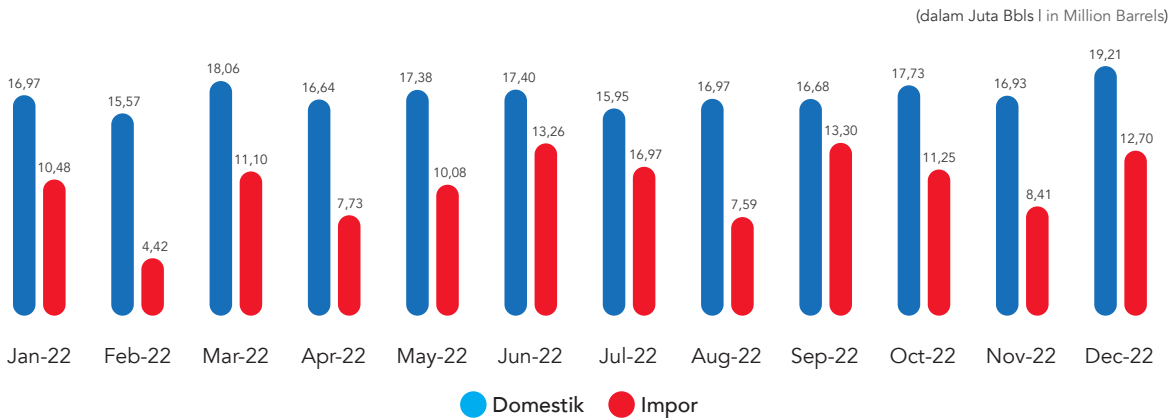
#### Feedstock Procurement

(dalam Juta Bbls I in Million Barrels)



Adapun pemenuhan *crude/condensate* untuk kebutuhan kilang yaitu sebesar 327,01 juta barrels dengan sumber suplai 62,7% dari domestik serta 37,3% dari impor.

Fulfillment of *crude/condensate* for refinery requirements was 327.01 million barrels with supply sources of 62.7% domestic and 37.3% import.



Tidak terdapat penjualan ekspor *crude/condensate* melalui PT Kilang Pertamina Internasional periode tahun 2022.

There were no export sales of *crude/condensate* through PT Kilang Pertamina Internasional for the period of 2022.

## B. Penjualan Produk Kilang

### Strategi Pemasaran/Penjualan

Dalam menghadapi tantangan *market*, PT Kilang Pertamina Internasional menerapkan strategi penjualan dengan fokus pada pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan. Sepanjang tahun 2022, PT Kilang Pertamina Internasional mengimplementasikan strategi optimasi penjualan di antaranya sebagai berikut:

1. *Joint marketing* produk kilang (i.e. *Bottom Products*, *Bunker*, *Lube Base Oil* dan lain sebagainya) dengan Pertamina Group (Pertamina International Marketing & Distribution ("PIMD")/PT Pertamina Patra Niaga/PT Pertamina Lubricants) serta *strategic partner* lainnya untuk meningkatkan sinergi Pertamina Group dalam meningkatkan *added revenue* secara konsolidasi.

## B. Sales Of Refinery Products

### Marketing/Sales Strategy

In facing *market* challenges, PT Kilang Pertamina Internasional applied its sales strategy by focusing on sustainable performance growth. Throughout the year 2022, PT Kilang Pertamina Internasional implemented sales optimization strategies, among others as follows:

1. *Joint marketing* of refinery products (i.e. *Bottom Products*, *Bunker*, *Lube Base Oil* and others) with Pertamina Group (Pertamina Internal Marketing & Distribution ("PIMD")/PT Pertamina Lubricants) as well as other strategic partners in order to improve synergy of the Pertamina Group in increasing consolidated added revenues.



2. Pengelolaan *bottom product* dengan meningkatkan *value* produk kilang yang dinilai dengan harga rendah melalui proses *blending* dan strategi pemasaran (mis. *blending* MFO LS).
  3. Pemasaran dan pengembangan produk *Biofuel* untuk pasar Eropa melalui MoU antara PT Kilang Pertamina Internasional, PIMD, PT Pertamina International Shipping dan Trafigura.
  4. *Joint Marketing* untuk produk HVO di pasar domestik untuk melalui Nota Kesepahaman antara PT Kilang Pertamina Internasional dan Pertamina Patra Niaga dan PT Sojitz Indonesia.
2. Management of *bottom products* by increasing the value of refinery products undervalued through blending process and marketing strategy (i.e. blending MFO LS).
  3. Marketing and development of *Biofuel* products for the European market through a Memorandum of Understanding between PT Kilang Pertamina Internasional, PIMD, PT Pertamina International Shipping and Trafigura.
  4. *Joint Marketing* for HVO products in domestic market through a Memorandum of Understanding between PT Kilang Pertamina Internasional and Pertamina Patra Niaga and PT Sojitz Indonesia.

Dalam menjalankan bisnis penjualan produk kilang kepada pelanggan, Perseroan selalu berupaya memenuhi program penugasan, di mana selama tahun 2022 Perseroan melakukan penugasan penjualan Solar B0 Domestik secara langsung kepada INU BBM sesuai dengan PERMEN ESDM No. 24/2021, dengan tetap memperhatikan aspek keekonomian dan profitabilitas kilang. Adapun *revenue* yang diperoleh dari penjualan B0 kepada INU selama tahun 2022 sebesar USD17.207.105 (ekuivalen Rp258,672.66 juta).

In carrying out refinery product sales business to customers, the Company always strives to fulfill its assignment program, whereby throughout the year 2022 the Company was assigned to sell Domestic Solar B0 directly to INU BBM in line with ESDM Minister Regulation No. 24/2021, by continuing to take account of the economic aspects and profitability of the refineries. Revenues obtained from the sales of B0 to INU during the year 2022 was recorded at USD17,207,105 (equivalent to Rp258,672.66 million).

Selain itu, dalam rangka mendukung kebijakan Pemerintah melalui Permen ESDM No. 12 Tahun 2015 terkait Proyek Strategis Nasional Bahan Bakar Hijau, Perseroan telah memproduksi dan memasarkan HVO (*Hydrotreated Vegetable Oils*) kepada pasar domestik dan ekspor dengan tingkat *revenue* sebesar USD24.284.125,08 (ekuivalen Rp371.037,18 juta).

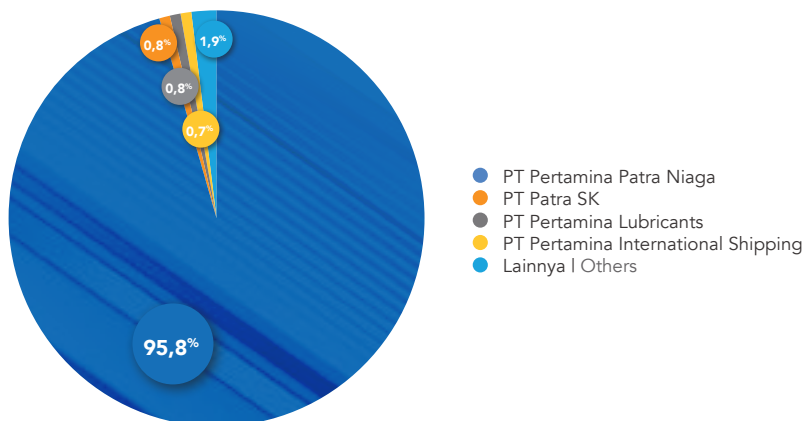
Furthermore, in the context of supporting the Government's policy through ESDM Minister Regulation No. 12 of Year 2015 related to National Green Fuel Strategic Project, the Company has produced and marketed HVO (*Hydrotreated Vegetable Oils*) in domestic and export markets with revenue rate of USD24,284,125.08 (equivalent to Rp371,037.18 million).

### Pangsa Pasar

Selama tahun 2022, KPI mencatat *revenue* atas penjualan produk untuk pasar domestik sebesar USD 33.605,95 Juta dan pasar ekspor sebesar USD 3.258,98 Juta dengan customer terbesar adalah PT Pertamina Patra Niaga sebesar 95,8% dari keseluruhan penjualan ke pasar domestik.

### Market Share

During 2022, KPI recorded *revenue* from product sales for the domestic market of USD 33,605.95 Million and the export market of USD 3,258.98 Million with the largest customer being PT Pertamina Patra Niaga at 95.8% of overall sales to the domestic market.



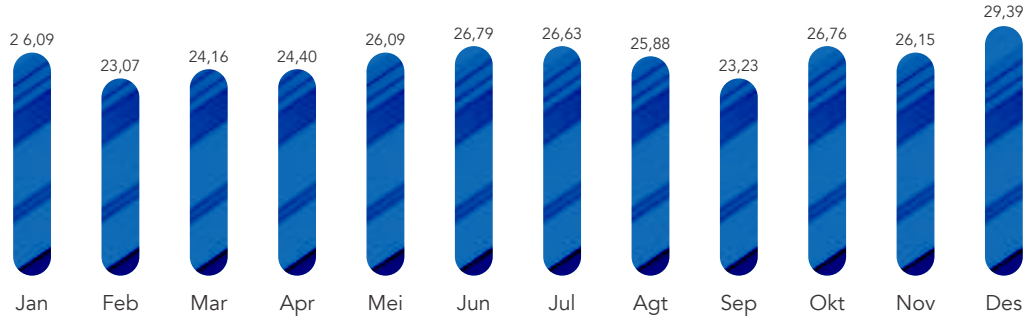


### Realisasi Penjualan

Pada periode tahun 2022, Perseroan melakukan penjualan produk kilang (BBM dan Non BBM) sekitar 308,66 juta barrel dengan nilai pendapatan USD36.864,92 juta.

### Realization of Sales

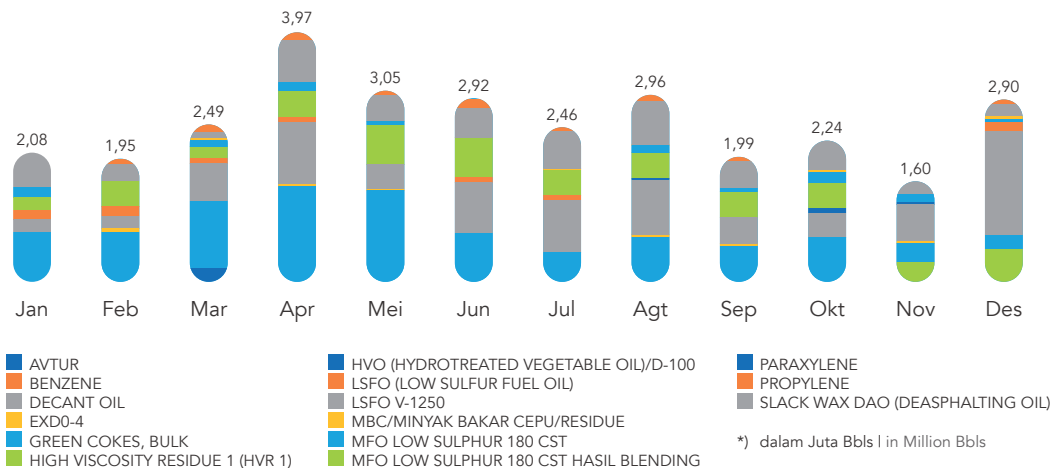
In the 2022 period, the Company sold refinery products (BBM and Non-BBM) of around 308.66 million barrels with income value of USD36,864.92 million.



\*) dalam Juta Bbls | in Million Bbls

Adapun penjualan ekspor selama tahun 2022 sebesar 30,8 juta barrels atau sekitar 9,98% dari total penjualan.

Export sales during the year 2022 totaled 30.8 million barrels or around 9.98% of total sales.



- AVTUR
- HVO (HYDROTREATED VEGETABLE OIL)/D-100
- PARAXYLENE
- BENZENE
- LSFO (LOW SULFUR FUEL OIL)
- PROPYLENE
- DECANT OIL
- LSFO V-1250
- SLACK WAX DAO (DEASPHALTING OIL)
- EXD0-4
- MBC/MINYAK BAKAR CEPU/RESIDUE
- MFO LOW SULPHUR 180 CST
- HIGH VISCOSITY RESIDUE 1 (HVR 1)
- MFO LOW SULPHUR 180 CST HASIL BLENDING

\*) dalam Juta Bbls | in Million Bbls

## C. Strategi Direktorat Optimasi Feedstock Lainnya

Selain strategi optimasi pengadaan feedstock serta penjualan produk kilang di atas, terdapat beberapa program inisiatif lainnya untuk mendukung target Perusahaan, antara lain:

## C. Strategy Of Other Feedstock Optimization Directorate

In addition to the feedstock procurement optimization strategy and sale of refinery products above, there are several other initiative programs to support the Company's targets, including the following:

No.	Optimasi   Optimization	Program Inisiatif   Initiative Program
1.	Pengadaan Feedstock Feedstock Procurement	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penagihan <i>Marketing Fee</i> MMKBN   Billing of MMKBN Marketing Fee</li> <li><i>Zero Late Payment Strategy</i>   Zero Late Payment Strategy</li> <li><i>Review/Amendment ICP</i>   ICP Review/Amendment</li> <li>Pemanfaatan <i>Gas Make-Up</i> ex CPGL   Use of ex-CPGL Gas Make-Up</li> </ul>
2.	Penjualan Produk Kilang Refinery Product Sales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisi luran BPH Migas   Fee revision of BPH Oil &amp; Gas</li> <li><i>Sistem Monitoring Tagihan &amp; Outstanding</i>   Billing &amp; Outstanding Monitoring System</li> <li>Simplifikasi Proses <i>Invoice</i> MMKBN   Simplification of MMKBN Invoice Process</li> </ul>
3.	<i>Supply Chain, Logistik, &amp; Building Market Capability</i> Supply Chain, Logistic, & Building Market Capability	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Hedging Strategy</i></li> <li><i>Review Shipping Cost</i></li> <li>Penurunan IPT   IPT reduction</li> <li>Penyelesaian <i>Outstanding Klaim QQ</i>   Completion of Outstanding QQ Claim</li> <li>Market intelligence &amp; Advance Market Analysis</li> </ul>



## D. Pencapaian & Penghargaan

Selama tahun 2022, terdapat beberapa pencapaian serta penghargaan yang diterima Perseroan melalui Direktorat Optimasi Feedstock & Produk, antara lain:

No	Pencapaian Achievements	Tanggal Date
1	Penandatanganan <i>Seller Appointed Agreement/SAA</i> dengan SKK Migas dan BPMA Signing of <i>Seller Appointed Agreement/SAA</i> with SKK Migas and BPMA	1 April 2022 April 1, 2022
2	Perjanjian <i>Feedstock</i> Kilang dengan Kontraktor Kontrak Kerjasama/KKKS Domestik, mendukung negosiasi perjanjian-perjanjian impor dengan <i>counterparties</i> dan Perjanjian Gas Refinery <i>Feedstock</i> Agreement with Domestic Cooperation Contract Contractor/KKKS, supporting negotiations on import agreements with counterparties and Gas Agreement	Februari – Maret 2022 February – March 2022
3	Perjanjian <i>Hedging Commodity</i> Hedging Commodity Agreement	November 2022 November 2022
4	Perjanjian Jasa Angkutan <i>Feedstock</i> ke Kilang dengan PT Pertamina International Shipping Agreement on <i>Feedstock</i> Transportation Services to Refineries with PT Pertamina International Shipping	Oktober – Desember 2022 October – December 2022
5	Penandatanganan Perjanjian Jual Beli Produk Kilang antara PT Kilang Pertamina Internasional dengan PT Pertamina Patra Niaga Signing of Agreement on Buy-Sell of Refinery Products between PT Kilang Pertamina Internasional with Pertamina Patra Niaga	28 Desember 2022 December 28, 2022
6	Penjualan <i>Term</i> Produk HVO Sale of HVO <i>Term</i> Products	Agustus – Oktober 2022 August – October 2022

## D. Achievements & Awards

During the year 2022, several achievements and awards were received by the Company through the Directorate of Feedstock & Product Optimization, including the following:

## DIVIDEN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum menetapkan kebijakan dividen dan belum membagikan dividen kepada pemegang saham.

## DIVIDEND AND DIVIDEND POLICY

Until the end of the year 2022, the Company did not establish dividend policy and did not distribute dividends to the shareholders.

## REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Perseroan tidak memiliki efek yang diterbitkan melalui penawaran umum.

## REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

The Company does not have securities issued through a public offering.

## PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEKERJA DAN/ATAU MANAJEMEN (ESOP/MSOP)

Hingga tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan program kepemilikan saham oleh pekerja dan/atau manajemen (ESOP/MSOP).

## EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM (ESOP/MESOP)

Until the fiscal year which ended on 31 December 2022, the Company did not implement employee and/or management share ownership program (ESOP/MESOP).

## INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, PENGGABUNGAN USAHA, DAN RESTRUKTURISASI MODAL/UTANG

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan adanya transaksi penambahan investasi jangka panjang Perseroan pada entitas anak, entitas ventura bersama meningkat sebesar USD19,77 juta.

## INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUIAITION, BUSINESS MERGER, AND CAPITAL/DEBT RESTRUCTURING

In 2022, the Company recorded some additional long-term investment transactions in subsidiaries, joint venture entities at the total amount of USD19.77 million.

Perseroan tidak melakukan ekspansi, divestasi, akuisisi, penggabungan usaha atau restrukturisasi modal/utang.

The Company did not conduct expansion, divestment, acquisition, business merger or capital/debt restructuring.



Transaksi material antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, serta restrukturisasi utang/modal, yang dilakukan Perseroan telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi tersebut dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms length principle*). Perseroan juga memastikan bahwa Dewan Komisaris dan Komite Audit mengambil peran penting dalam menjalankan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar.

## TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

Pada tahun 2022, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan. Namun, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK No. 7, "Pengungkapan Pihak Berelasi". Informasi mengenai transaksi berelasi diuraikan pada Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian Nomor 33g yang menjadi bagian dari buku Laporan Tahunan ini.

## PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

Sepanjang tahun 2022, Perseroan terdapat adanya perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan pada kinerja operasional maupun keuangan Perseroan, sebagai berikut:

No.	Nama Peraturan   Name of Regulation	Perihal   Subject
1	Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 1 Tahun 2022  Minister of Energy and Mineral Resources (ESDM) Regulation No. 1 of Year 2022	Perubahan atas Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral No 7 Tahun 2019 tentang Pengelolaan dan Pemanfaatan Data Minyak dan Gas Bumi  Amendment to Minister of Energy and Mineral Resources Minister Regulation No. 7 of Year 2019 on the Management and Use of Oil and Gas Data
2	Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 15 Tahun 2022  Minister of Energy and Mineral Resources (ESDM) Regulation No. 15 of Year 2022	Tata Cara Penetapan Pengguna Gas Bumi Tertentu dan Harga Gas Bumi Tertentu di Bidang Industri  Procedures on Establishing the Use of Certain Gas and Price of Certain Gas in Industry
3	Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 9 Tahun 2022  Minister of Energy and Mineral Resources (ESDM) Regulation No. 9 of Year 2022	Pencabutan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pemberian Layanan Cepat Perizinan 3 (Tiga) Jam Terkait Infrastruktur di Sektor Energi dan Sumber Daya Mineral dan Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 13 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pemberian Layanan Cepat Perizinan 3 (Tiga) Jam Terkait Infrastruktur di Sektor Energi dan Sumber Daya Mineral  Revocation of Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 15 of Year 2016 on the Provision of Quick 3 (Three) Hour Licensing Services Related to Infrastructure in the Energy and Mineral Resources Sector and Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 13 of Year 2017 Concerning Amendments to Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No 15 of Year 2016 on the Provision of 3 (Three) Hour Fast Licensing Services Related to Infrastructure in the Energy and Mineral Resources Sector

Material transactions, among others included investment, expansion, divestment, business merger/ consolidation, acquisition, as well debt/capital restructuring, were carried out by the Company through adequate procedures to ensure that such transactions were conducted in accordance with generally applicable business practices, including the fulfillment of arms-length transactional principles. The Company also ensured that the Board of Commissioners and the Audit Committee took their important roles in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions are conducted in accordance with generally applicable business practices, among others, by fulfilling the principle of fair transaction.

## MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH H PARTIES

In 2022, the Company has no material transactions that contain conflict of interest. However, there were transactions with related parties as defined in PSAK (Statement of Financial Accounting Standards/SFAS) No. 7, "Related Party Disclosure." Information of related transactions is provided in the Notes to Consolidated Financial Statements Number 33g, which is part of this Annual Report.

## CHANGES IN THE LAWS AND REGULATIONS

Throughout the year 2022, the Company noted significant changes in the laws and regulations that have affected the Company's operational and financial performances, as explained below:



No.	Nama Peraturan   Name of Regulation	Perihal   Subject
4	<a href="#">Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 11 Tahun 2022</a> Minister of Energy and Mineral Resources (ESDM) Regulation No 11 of Year 2022	Perubahan atas Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 20 Tahun 2021 tentang Perhitungan Harga Jual Eceran Bahan Bakar Minyak Amendments to Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 20 of Year 2021 Concerning Calculation of Retail Selling Prices of Fuel Oil
5	<a href="#">Keputusan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 37.K/HK.02/MEM.M/2022</a> Minister of Energy and Mineral Resources (ESDM) Decision No. 37.K/HK.02/MEM.M/2022	Jenis Bahan Bakar Minyak Khusus Penugasan Special Type of Fuel Oil for Assignment
6	<a href="#">Keputusan Menteri ESDM Nomor 255.K/MG.01/MEM.M/2022</a> Minister of Energy and Mineral Resources Decision No. 255.K/MG.01/MEM.M/2022	Formula Harga Dasar Jenis Bahan Bakar Minyak Khusus Penugasan Basic Pricing Formula for Special Type of Fuel Oil for Assignment
7	<a href="#">Keputusan Direktur Jenderal Migas Nomor 59.K/HK.02/DJM/2022</a> Director General of Oil & Gas Decision No. 59.K/HK.02/DJM/2022	Standar dan Mutu (Spesifikasi) Bahan Bakar Minyak Jenis Avtur yang Dipasarkan di Dalam Negeri Standards and Quality (Specifications) of Avtur Type of Fuel Oil Marketed Domestically
8	<a href="#">Keputusan Direktur Jenderal Minyak Dan Gas Bumi Nomor: 110.K/MG.01/DJM/2022</a> Director General of Oil & Gas Decision No. 110.K/MG.01/DJM/2022	Standar dan Mutu (Spesifikasi) Bahan Bakar Minyak Jenis Bensin (Gasoline) Ron 91 dan Ron 95 yang Dipasarkan di Dalam Negeri Standards and Quality (Specifications) of Gasoline Type of Fuel Oil Ron 91 and Ron 95 Marketed Domestically
9	<a href="#">Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara PER-6/MBU/09/2022</a> Minister of State-Owned Enterprises (BUMN) Regulation No. PER-6/MBU/09/2022	Perubahan atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-05/MBU/04/2021 tentang Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara Amendments to Minister of State-Owned Enterprises Regulation No. PER-05/MBU/04/2021 Regarding Social and Environmental Responsibility Program of State-Owned Enterprises
10	<a href="#">Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara No. PER-7/MBU/09/2022</a> Minister of State-Owned Enterprises (BUMN) Regulation No. PER-7/MBU/09/2022	Perubahan atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-11/MBU/07/2021 tentang Persyaratan, Tata Cara Pengangkatan, dan Pemberhentian Anggota Direksi Badan Usaha Milik Negara Amendments to Minister of State-Owned Enterprises Regulation No. PER-11/MBU/07/2021 Regarding Requirements, Appointment Procedures, and Dismissal of Members of the Board of Directors of State-Owned Enterprises
11	<a href="#">Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2021</a> Law No. 7 of Year 2021	Harmonisasi Peraturan Perpajakan Harmonization of Tax Regulations
12	<a href="#">Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2022</a> Government Regulation No. 23 of Year 2022	Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2005 tentang Pendirian, Pengurusan, Pengawasan, dan Pembubaran Badan Usaha Milik Negara Amendments to Government Regulation No. 4 the Establishment, Management, Supervision and Dismissal of State-Owned Enterprises
13	<a href="#">Surat Keputusan Direktur Teknik dan Lingkungan Minyak dan Gas Bumi Nomor: 21.K/MG.06/DMT/2022</a> Decision Letter of Technical and Oil & Gas Environment Director No. 21.K/MG.06/DMT/2022	Pedoman dan Tata Cara Pelaporan Keselamatan Minyak dan Gas Bumi Guidelines and Procedures of Oil and Gas Safety Reporting
14	<a href="#">Surat Edaran Kementerian ESDM Nomor: 7.E/HK.03/DMT/2022</a> Circular Letter of ESDM Ministry No. : 7.E/HK.03/DMT/2022	Penunjukan Perusahaan Inspeksi Appointment of Inspection Company
15	<a href="#">Peraturan Menteri Koordinator bidang Perekonomian Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2022</a> Coordinating Minister of the Economy of the Republic of Indonesia Regulation No. 9 of Year 2022	Perubahan atas Peraturan Menteri Koordinator Bidang Perekonomian Nomor 7 tahun 2021 tentang Perubahan Daftar Proyek Strategis Nasional Amendments to Coordinating Minister of the Economy Regulation No. 7 of Year 2021 Regarding Changes in the National Strategic Project List
16	<a href="#">Keputusan Direktur Jenderal Energi Baru, Terbarukan dan Konservasi Energi Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia Nomor 95.K/EK.05/DJE/2022 Tahun 2022</a> Director General of New Energy, Renewable and Energy Conservation of the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) of the Republic of Indonesia Decision No. 95.K/EK.05/DJE/2022 of Year 2022	Standar dan Mutu (Spesifikasi) Bahan Bakar Nabati Jenis Diesel Nabati (Diesel Biohidrokarbon) sebagai Bahan Bakar Lain yang Dipasarkan di Dalam Negeri Standards and Quality (Specifications) of Diesel Biohydrocarbon Type of Biodiesel Biofuel As Other Fuels Marketed Domestically



## PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN DAMPAK TERHADAP PERUSAHAAN

Laporan keuangan Perseroan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Perseroan telah menerapkan sejumlah standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Perseroan:

Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi, terkait Kontrak yang Memberatkan-Biaya Pemenuhan Kontrak

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam kaitannya dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan.

Amendemen PSAK 57 mengatur bahwa biaya untuk memenuhi kontrak terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak. Biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak terdiri dari:

- biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut, dan
- alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

Penyesuaian Tahunan 2020-PSAK 71: Instrumen Keuangan, terkait Imbalan dalam pengujian '10 persen' untuk penghentian pengakuan liabilitas keuangan

Amendemen tersebut mengklarifikasi biaya yang termasuk dalam entitas ketika menilai apakah persyaratan liabilitas keuangan baru atau yang dimodifikasi secara substansial berbeda dari persyaratan liabilitas keuangan asli.

Biaya ini hanya mencakup yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk biaya yang dibayarkan atau diterima baik oleh peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain. Entitas menerapkan amendemen atas liabilitas keuangan yang dimodifikasi atau dipertukarkan pada atau setelah awal periode pelaporan tahunan di mana entitas pertama kali menerapkan amendemen tersebut.

## CHANGES IN ACCOUNTING POLICY

The Company's Financial Statements were prepared and presented in accordance with the Financial Accounting Standards ("FAS"), which cover the Statement of Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("IFAS") issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Accounting Association.

The Company has applied a number of new and/or revised standards effective for the period beginning on or after January 1, 2022, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Company:

Amendment to SFAS 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets, regarding Aggravating Contracts - Contract Fulfillment Costs

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract in relation to determining whether a contract is a burdensome contract.

The amendments to SFAS 57 provide that costs to fulfill a contract consist of costs that are directly related to the contract. Costs that are directly related to the contract consist of:

- incremental costs to fulfill the contract, and
- allocation of other costs that are directly related.

2020 Annual Adjustments - SFAS 71: Financial Instruments, regarding Fees in the '10 percent' test for de-recognition of financial Liabilities

The amendment clarifies the fees that an entity includes when assessing whether the terms of a new or modified financial liability are substantially different from the terms of the original financial liability.

These fees include only those paid or received between the borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf. An entity applies the amendment to financial liabilities that are modified or exchanged on or after the beginning of the annual reporting period in which the entity first applies the amendment.



#### Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis-Rujukan ke Kerangka Konseptual

Amendemen ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan.

Secara umum amendemen PSAK 22 ini:

- Menambahkan deskripsi terkait “liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam ruang lingkup PSAK 57 atau ISAK 30”
- Mengklarifikasi liabilitas kontinjensi yang diakui pada tanggal akuisisi
- Menambahkan definisi aset kontinjensi dan perlakuan akuntansinya.

#### Amendments to SFAS 22: Business Combination - Reference to Conceptual Framework

These amendments clarify the interactions between SFAS 22, SFAS 57, IFAS 30 and the Conceptual Framework of Financial Reporting.

In general, the amendments to SFAS 22:

- Add a description regarding “liabilities and contingent liabilities within the scope of SFAS 57 or IFAS 30”
- Clarifying the contingent liabilities recognized at the acquisition date
- Adds definition of a contingent asset and its accounting treatment.

<b>Sumber Daya Manusia</b> Human Resources	<b>112</b>
<b>Teknologi Informasi</b> Information Technology	<b>127</b>
<b>Health, Safety, Security, &amp; Environment</b> Health, Safety, Security, & Environment	<b>134</b>





# TINJAUAN PENDUKUNG BISNIS

Business  
Support Review



# SUMBER DAYA MANUSIA

## Human Resources



Dalam pengelolaan *human capital*, Perseroan memastikan bahwa karyawan memiliki kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan dari suatu jabatan/posisi sehingga mampu memberikan *output* kinerja sesuai kebutuhan organisasi.

In managing human capital, the Company ensures that employees have competencies that are in accordance with the needs of a position so that they are able to provide performance output according to organizational needs.

### PENGELOLAAN HUMAN CAPITAL

Sebagai organisasi yang dinamis, Perseroan senantiasa berinovasi, melakukan perbaikan, beradaptasi terhadap tantangan, serta terus berupaya untuk meningkatkan pertumbuhan bisnis secara berkelanjutan. Selain pandemi COVID-19, Perseroan juga dihadapkan pada tantangan revolusi industri 4.0 sebagai salah satu tantangan yang dihadapi secara global, dimana perubahan terjadi secara cepat dan terus-menerus.

Industri minyak dan gas (migas) saat ini juga harus melewati sejumlah faktor disruptif yang akan mengubah pola bisnis industri ke depan. Teknologi kendaraan listrik dan perjanjian perubahan iklim *Paris Agreement* telah menjadi momentum untuk menggantikan bahan bakar fosil dengan sumber energi

### HUMAN CAPITAL MANAGEMENT

As a dynamic organization, the Company constantly innovates, improves, and adapts to challenges is committed to sustainable business growth. Apart from the COVID-19 pandemic, the Company is also facing the challenges posed by the industrial revolution 4.0 as one of the global challenges, where changes occur rapidly and continuously.

Nowadays, the oil and gas industry must also navigate through a host of disruptive factors that are constantly evolving and are likely to change the future business model of the oil and gas industry. Electric vehicle technology and the Paris Agreement on climate change have created momentum to replace fossil fuels with cleaner energy sources. On the other hand, low oil



yang lebih bersih. Harga minyak dan faktor geopolitik dunia juga terus menggoyahkan industri ini.

Perseroan menyikapi kondisi ini dengan terus berinovasi dalam rangka meningkatkan kemampuan perusahaan. Perseroan juga tetap berupaya untuk mempertahankan dan meningkatkan *operational excellence* pada proses bisnis pengolahan *existing* untuk menjaga ketahanan energi nasional. Perseroan terus fokus pada proyek-proyek pengembangan kilang dan menyiapkan kapabilitas dalam menghasilkan produk yang lebih bernilai tambah seperti produk petrokimia melalui proyek *Refinery Development Master Plan (RDMP)*, *Grass Root Refinery (GRR)* dan rencana pengembangan bisnis lainnya.

Dalam rangka mencapai visi serta keberlanjutan usaha, Perseroan melakukan transformasi dan menciptakan keunggulan kompetitif. Pengelolaan *human capital* menjadi salah satu hal penting di dalam organisasi yang dapat menjadi penggerak transformasi.

Dalam pengelolaan *human capital*, Perseroan memastikan bahwa karyawan memiliki kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan jabatan/posisi sehingga mampu memberikan *output* kinerja sesuai kebutuhan organisasi. Perseroan melaksanakan program pengembangan kompetensi yang berkesinambungan dalam bentuk pelatihan, *coaching*, maupun penugasan untuk meningkatkan kapabilitas karyawan di bidang kerjanya masing-masing.

## PENGELOLA HUMAN CAPITAL

Tahun 2021 merupakan masa transisi transformasi pembentukan *Holding* dan *Subholding* di Pertamina. Berdasarkan Surat Keputusan (SK) Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. 21/C/2020, Perseroan diminta untuk mengelola operasional dan bisnis pengolahan dan petrokimia secara virtual, selanjutnya didukung dengan Surat Keputusan (SK) Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. Kpts-37/C/2020 yang menjelaskan lebih detail pembagian kewenangan dan otorisasi dalam pengambilan keputusan operasional dan bisnis yang masih dimiliki Pertamina sebagai *Holding* di PT Kilang Pertamina Internasional sebagai *Subholding Refining & Petrochemical*.

Sesuai *roadmap* Restrukturisasi *Holding Migas*, selanjutnya dibentuk Tim Transformasi *Subholding Refining & Petrochemical* di PT Kilang Pertamina Internasional yang bertanggung jawab untuk menyusun perencanaan dan persiapan *realignment* perangkat bisnis, organisasi, aspek legal, aset, pemindahan saham; serta memastikan pelaksanaan transformasi *Subholding Refining & Petrochemical* dapat berjalan sesuai dengan target

prices and geopolitical factors also continue to unsettle the industry.

The Company addresses these issues by continuing to innovate in order to improve the Company's capabilities. In addition, the Company also continues to endeavor to maintain and improve its operational excellence in the existing refining business process to maintain national energy security. The Company continues to focus on refinery development projects and set up the capability to produce more value-added products, such as petrochemical products, under the Refinery Development Master Plan (RDMP), Grass Root Refinery (GRR), and other business development plans.

The Company is transforming and creating a competitive advantage to achieve its vision and business sustainability. In this case, human capital management is one of the important functions in the organization that can drive transformation.

In managing human capital, the Company ensures that employees have competencies in accordance with the needs of a position/position so that they can provide performance output according to the organization's needs. Therefore, the Company implements a continuous competency development program through training, coaching, and assignments to improve employee capabilities in their respective fields of work.

## THE MANAGEMENT OF HUMAN CAPITAL

2021 marks the transition period for the Holding and Subholding formation transformation in Pertamina. Under the Decree of the President Director of PT Pertamina (Persero) No. 21/C/2020, the Company is asked to manage the operations and business of processing and petrochemicals virtually, further supported by the Decree of the President Director of PT Pertamina (Persero) No. Kpts-37/C/2020 explains in more detail the division of authority and authorization in making operational and business decisions that are still in Pertamina as Holding at PT Kilang Pertamina Internasional as Subholding Refining & Petrochemical.

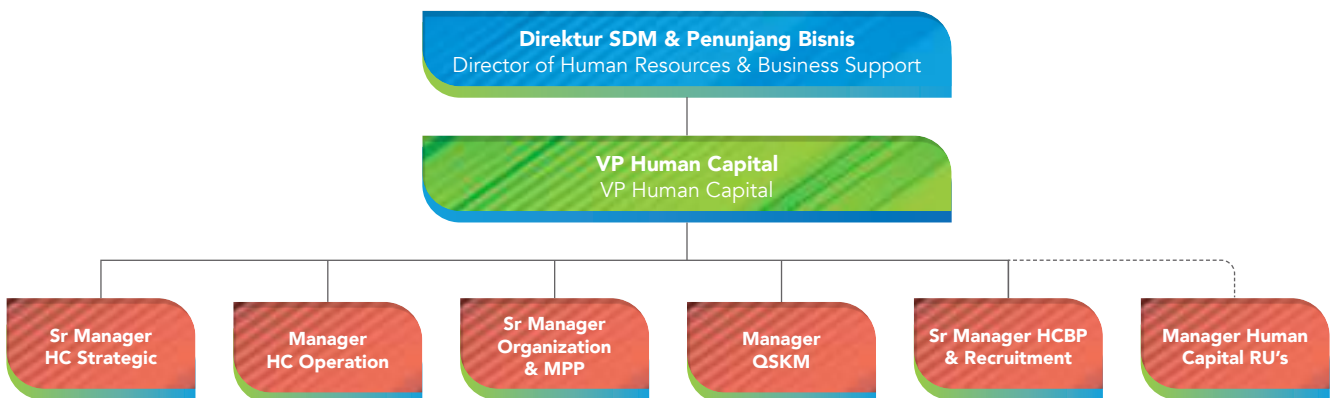
Based on the Oil and Gas Holding Restructuring roadmap, the Pertamina International Refining & Petrochemical Subholding Transformation Team was formed at PT Kilang Pertamina Internasional, responsible for planning and preparing the realignment of business tools, organizations, legal aspects, assets, share transfers; and ensuring the implementation of the Refining & Petrochemical Subholding transformation can run in

dan tata waktu yang telah ditetapkan menuju *legal ownership structure (end-state)*.

Secara resmi struktur organisasi *legal end-state* ditetapkan pada tanggal 1 September 2021, melalui Surat Keputusan Direktur SDM PT Pertamina (Persero) tentang Struktur Organisasi Level BOD-1 dan Struktur Karir PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* No. Kpts-18/K00000/2021-S0 tanggal 22 Juni 2021; Surat SVP HCD PT Pertamina (Persero) No. 181/K10000/2021-S8 tentang Validasi Kesetaraan PRL Organisasi *End-State* PT KPI sebagai *Subholding Refining & Petrochemical*, dan Surat Keputusan Direksi PT Pertamina (Persero) No Kpts-25/C00000/2021-S0 tanggal 11 November 2021 tentang Struktur Organisasi Dasar *Subholding Refining & Petrochemical*.

Selama tahun 2022 telah dilakukan evaluasi stuktur organisasi untuk meningkatkan produktivitas dan fleksibilitas organisasi dalam menjalankan operasional dan bisnis PT KPI melalui Surat SVP HCD PT Pertamina (Persero) No. 259/K10000/2022-S0 tanggal 10 Oktober 2022 tentang Surat Keputusan Direktur Sumber Daya Manusia PT Pertamina (Persero) No. Kpts. 33/K10000/2022-S0 tanggal 5 Oktober 2022 tentang Struktur Organisasi Level BOD-1 PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) *Subholding Refining & Petrochemical* dan Persetujuan Direktur Sumber Daya Manusia PT Pertamina (Persero) atas Validasi Kesetaraan PRL Level BOD-2 Organisasi PT KPI; khususnya untuk penguatan di Fungsi Human Capital- Direktorat SDM & Penunjang Bisnis, Direktorat Optimasi Feedstock & Produk, dan Direktorat Operasi.

Penanggung jawab pengelolaan *human capital* di Perseroan adalah Fungsi Human Capital yang dipimpin oleh Vice President (VP) Human Capital di bawah koordinasi Direktur SDM & Penunjang Bisnis. Struktur Organisasi Fungsi Human Capital adalah sebagai berikut:



accordance with the targets and timelines that have been set towards the legal ownership structure (end-state).

The end-state legal, organizational structure was officially implemented on 1 September 2021, which was stipulated through the Decree of the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) on the BOD-1 Level Organisational Structure and Career Structure of PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) as a Refining & Petrochemical Subholding No. Kpts-18/K00000/2021. Kpts-18/K00000/2021-S0 dated 22 June 2021; Letter of SVP HCD PT Pertamina (Persero) No. 181/K10000/2021-S8 on Validation of End-State Organisation PRL Equivalence of PT KPI as a Refining & Petrochemical Subholding, and Decree of the Board of Directors of PT Pertamina (Persero) No. Kpts-25/C00000/2021-S0 dated 11 November 2021 on the Basic Organisation Structure of the Refining & Petrochemical Subholding.

During 2022, an evaluation of the organizational structure was carried out to increase productivity and managerial flexibility in carrying out PT KPI's operations and business through SVP HCD PT Pertamina (Persero) Letter No. 259/K10000/2022-S0 dated 10 October 2022 concerning the Decree of the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) No. Kpts. 33/K10000/2022-S0 dated 5 October 2022 on the BOD-1 Level Organisational Structure of PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) Subholding Refining & Petrochemical and Approval of the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) on the Validation of PRL Equivalency of BOD-2 Level of PT KPI Organisation; specifically for strengthening in the Human Capital Function-HR & Business Support Directorate, Feedstock & Product Optimisation Directorate, and Operations Directorate.

The person in charge of human capital management in the Company is the Human Capital Function led by the Vice President (VP) of Human Capital under the coordination of the Director of HR & Business Support. The Organisational Structure of the Human Capital Function is as follows:

## TATA NILAI PERUSAHAAN

Sesuai Surat Edaran Menteri BUMN Nomor SE-7/MBU/07/2020 tanggal 1 Juli 2020, PERTAMINA menetapkan Budaya Kinerja Tinggi dengan nilai-nilai utama AKHLAK (Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif). Setiap nilai-nilai utama AKHLAK mewakili perilaku luhur yang wajib untuk diterapkan semua insan BUMN Indonesia, termasuk semua Perwira PT Kilang Pertamina Internasional di dalam kehidupan profesional sehari-hari.

## COMPANY VALUES

By the Circular Letter of the Minister of SOEs Number SE-7/MBU/07/2020 dated 1 July 2020, PERTAMINA established a High-Performance Culture with the central values of AKHLAK (Amanah, Kompeten, Harmonious, Loyal, Adaptive, and Collaborative). Each critical importance of AKHLAK represents noble behaviors that all Indonesian SOE personnel, including all PT Kilang Pertamina Internasional Officers, must apply daily.



Merujuk pada Surat Keputusan Dirketur Utama PT Pertamina (Persero) no.Kpts-33/C00000/2020-S0 tentang "Penerapan Nilai-Nilai Utama (Core Values) AKHLAK di PERTAMINA, Anak Perusahaan serta Afiliasi Terkonsolidasi" dalam melakukan internalisasi nilai-nilai utama AKHLAK dan perilaku implementasi budaya yang dianggap krusial tersebut PT Kilang Pertamina Internasional melakukan berbagai program di setiap unit yang didukung segenap manajemen dan Direksi. Berbagai program tersebut disesuaikan dengan kondisi terkini dan kebutuhan masing-masing organisasi, sehingga menjadi sangat relevan dalam penerapan sehari-hari.

Referring to the Decree of the President Director of PT Pertamina (Persero) no.Kpts-33/C00000/2020-S0 concerning "Implementation of AKHLAK Core Values in PERTAMINA, Subsidiaries and Consolidated Affiliates" in internalizing AKHLAK core values and cultural implementation behaviors that are considered critical, PT Pertamina International Refinery conducts various programs in each unit supported by all management and Directors. The various programs are tailored to each organization's current conditions and needs so that they become very relevant in daily implementation.

Pada tahun 2022, Perseroan melaksanakan serangkaian program untuk internalisasi tata nilai Perusahaan yaitu AKHLAK dengan tetap berdasar pada Program budaya spesifik Perseroan sebagai berikut:

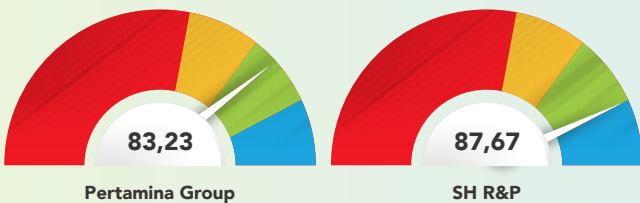
In 2022, the Company will implement a series of programs to internalize the Company's values, namely AKHLAK, based on the Company's specific cultural programs as follows:

1. Program *Upskilling Agent of Change* yang dilakukan sebanyak 2 (dua) kali yaitu pada tanggal 29 Januari 2022 dan tanggal 5 Februari 2022, dengan jumlah peserta sebanyak 120 *Agent of Change* (AoC) yang berasal dari seluruh wilayah unit operasi Perseroan (RU) dan juga maupun Kantor Pusat.
1. Agent of Change Upskilling Programme, which was conducted 2 (two) times, namely on 29 January 2022 and 5 February 2022, with a total of 120 Agent of Change (AoC) participants from all regions of the Company's operating units (RU) as well as the Head Office.

- Program internalisasi melalui penayangan *Broadcast Critical Few Behavior* (CFB) dalam bentuk komik maupun visual deskripsi yang diberi nama Cermin (Cerita Mini) AKHLAK yang penayangannya dilakukan setiap bulan.
- Program pembuatan Panduan Perilaku AKHLAK Perseroan dengan nama IDEAKu (Input Diary AKHLAK Ku) yang di resmikan oleh Direktur Utama Perseroan pada bulan April 2022.
- Pelaksanaan kegiatan/Event program budaya spesifik yang dilakukan secara reguler hampir setiap bulan di sepanjang tahun 2022, antara lain *KPI Goes to Campus*, Program Budaya Perseroan, serta Program Ngobar ABG (Ngobrol Bareng antar *Business Group/Function*).
- Program penguatan perilaku untuk tetap memberikan motivasi sekaligus apresiasi kepada Perwira Perseroan yang sudah menerapkan perilaku sesuai tata nilai AKHLAK, yaitu Program *Positive Reinforcement*, dengan memberikan penghargaan kepada para penggerak budaya.
- Program *monitoring* implementasi AKHLAK dilakukan dalam 2 (dua) metode yaitu melalui *Coaching* kelompok (*Group Coaching*) sebagai kegiatan *pulse check* implementasi program budaya, dan Pengukuran AKHLAK Indeks diakhir tahun yang dilakukan secara terpusat oleh PT Pertamina (Persero) selaku *Holding* melalui survei *Employee Value Proposition* (EVP). Hasil survei EVP pada tahun 2022 diperoleh hasil indeks AKHLAK Pekerja Perseroan sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* sebesar 87,67 (kategori: sangat tinggi), yang posisinya berada di atas indeks AKHLAK Pekerja di lingkungan Pertamina Group secara keseluruhan yaitu sebesar 83,23.

- Internalisation program through *Broadcast Critical Few Behavior* (CFB) in the form of comics and visual descriptions called Cermin (Mini Story) AKHLAK, aired monthly.
- AKHLAK Behaviour Guideline creation program named IDEAKu (Input Diary AKHLAK Ku), which the President Director of the Company inaugurated in April 2022.
- Implementation of specific cultural program activities/ events conducted regularly almost every month throughout 2022, including *KPI Goes to Campus*, Corporate Culture Programme, and Ngobar ABG (Ngobrol Bareng between Business Group/Function) Program.
- Behaviour reinforcement program to continue to motivate and appreciate the Company's Officers who have implemented behaviors by the AKHLAK values, namely the Positive Reinforcement Program, by giving awards to culture promoters.
- The AKHLAK implementation monitoring program is carried out in 2 (two) methods, namely through Group Coaching as a pulse check activity for the implementation of cultural programs and AKHLAK Index Measurement at the end of the year, which is carried out centrally by PT Pertamina (Persero) as the Holding through the Employee Value Proposition (EVP) survey. The results of the EVP survey in 2022 obtained the results of the Company's Employee Behaviour index as a Refining & Petrochemical Subholding of 87.67 (category: very high), which is above the Employee Behaviour index within the Pertamina Group as a whole, which is 83.23.

### Index Employee Engagement 2022

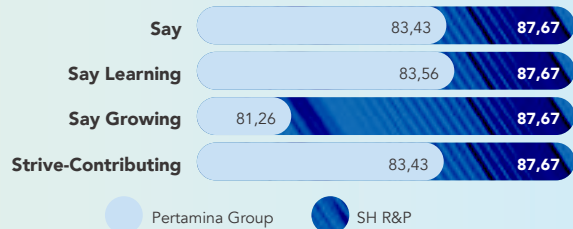


#### Kategori Indeks Index Category



### Aspek Engagement Organisasi sesuai EVP BUMN

Aspects of Organizational Engagement as per SOE EVP

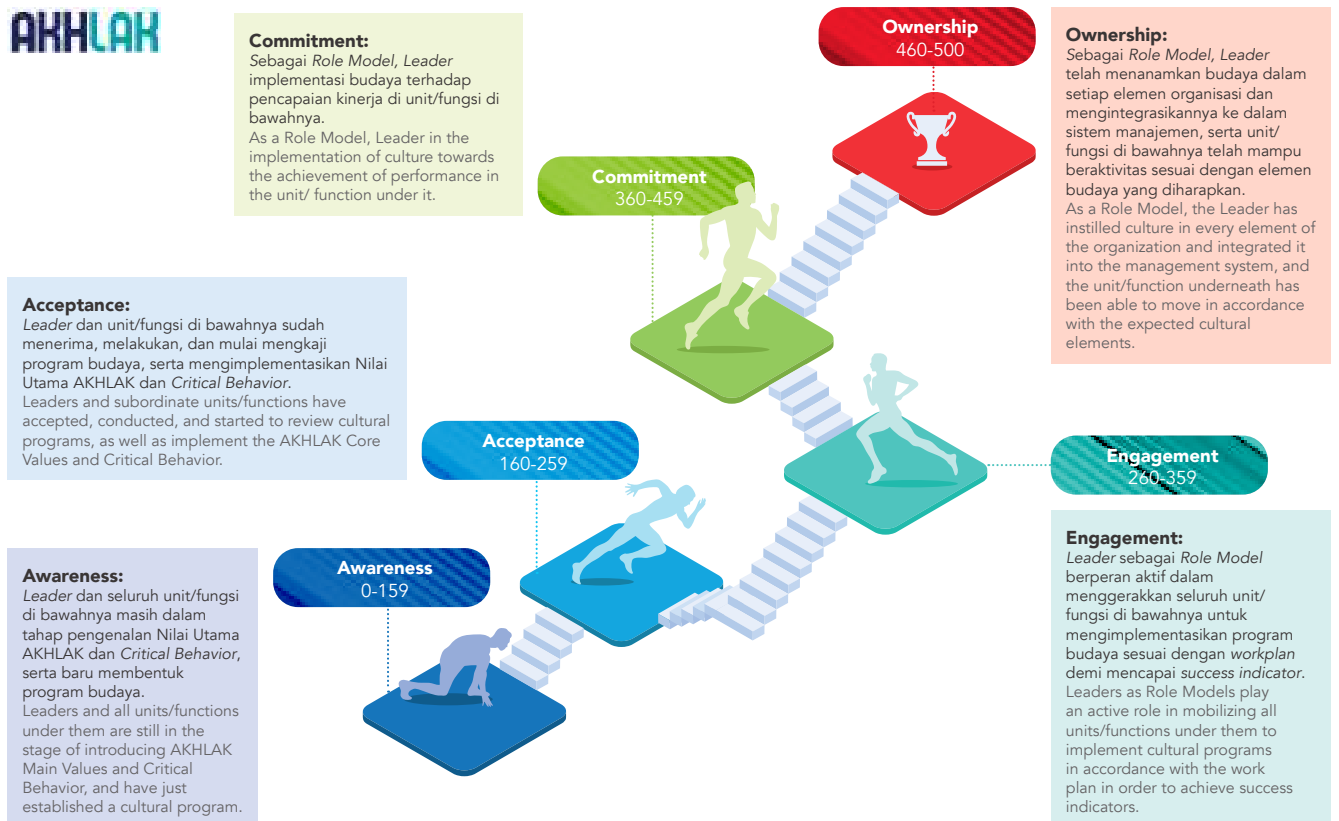


- Say:** membicarakan hal positif tentang organisasi kepada rekan kerja, calon pekerja, dan pelanggan
- Say Learning:** memiliki rasa kepemilikan yang mendalam terhadap organisasi dan keinginan untuk menjadi bagian dari organisasi dengan belajar (mendapatkan, atau menguatkan) pengetahuan, keterampilan, atau nilai yang baru
- Say Growing:** memiliki rasa kepemilikan yang mendalam terhadap organisasi dan keinginan untuk menjadi bagian dari organisasi dengan berkembang secara personal maupun profesional
- Strive-Contributing:** memiliki motivasi dan memperlihatkan upaya untuk mencapai target pekerjaan dalam demi keberhasilan organisasi

- Say:** talking positively about the organization to colleagues, potential employees, and customers
- Say Learning:** having a deep sense of belonging to the organization and a desire to be part of the organization by learning (gaining, or reinforcing) new knowledge, skills, or values
- Say Growing:** having a deep sense of belonging to the organization and a desire to be part of the organization by growing personally and professionally
- Strive-Contributing:** being motivated and showing effort to achieve work targets for the success of the organization.

- Program akselerasi Implementasi AKHLAK melalui *Assessment Living Core Values* (LCV) sesuai dengan Surat Keputusan Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No.Kpts-01/C00000/2022-S0 perihal Pengelolaan Program *Living Core Value*. Hasil *Assessment Living Core Values* (LCV) AKHLAK pada tahun 2022 diperoleh *Maturity Level Organization Culture* rentang *Engagement* s.d. *Commitment* atau skor 292 s.d. 414.
- AKHLAK Implementation acceleration program through *Living Core Values* (LCV) Assessment by the Decree of the President Director of PT Pertamina (Persero) No.Kpts-01/C00000/2022-S0 regarding the Management of the *Living Core Value* Programme. The AKHLAK *Living Core Values* (LCV) Assessment 2022 results obtained a *Maturity Level Organization Culture* range of *Engagement* to *Commitment* or a score of 292 to 414.

### Maturity Level Organization Culture



### DEMOGRAFI PEKERJA

Setelah pendirian Perseroan tanggal 13 November 2017, pada periode tahun 2018-2019, Perseroan hanya terdiri dari Direktur Utama yang dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh pekerja dari fungsi-fungsi di Korporat secara virtual. Kemudian, pada tahun 2020 Perseroan merekrut pekerja baru yang merupakan *direct hire*.

Pada tahun 2020, diterbitkan SK Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. Kpts-18/C00000/2020-S0 tanggal 12 Juni 2020 tentang Struktur Organisasi Dasar PT Pertamina (Persero) yang merupakan dasar dalam pembentukan *Subholding* dan anak perusahaan Pertamina khususnya *Subholding Refining & Petrochemical*. Berdasarkan SK tersebut, Direksi PT Pertamina (Persero) menerbitkan SK No. Kpts-21/C00000/2020-S0 tanggal 16 Juni 2020 tentang Struktur Organisasi Dasar *Subholding Refining & Petrochemical* yang merupakan dasar menunjuk PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) sebagai

### EMPLOYEE DEMOGRAPHICS

Following the establishment of the Company on 13 November 2017, during the period of 2018-2019, the Company only consisted of the President Director who was assisted by employees from the functions in the Corporate virtually. Then, in 2020 the Company recruited new staff who were *direct hires*.

In 2020, PT Pertamina (Persero) President Director Decree No. Kpts-18/C00000/2020-S0 dated 12 June 2020 concerning the Basic Organisational Structure of PT Pertamina (Persero) was issued, which is the basis for the establishment of Pertamina *Subholding* and subsidiaries, especially *Subholding Refining & Petrochemical*. Based on this decree, the Board of Directors of PT Pertamina (Persero) issued Decree No. Kpts-21/C00000/2020-S0 dated 16 June 2020 concerning the Basic Organisational Structure of the *Refining & Petrochemical Subholding*, which is the basis for appointing PT Kilang Pertamina Internasional

*Subholding Refining & Petrochemical* untuk mengelola bisnis dan operasional ekisting PT KPI. Dilanjutkan dengan Direktur Sumber Daya Manusia PT Pertamina (Persero) menerbitkan SK No. Kpts-37/K00000/2020-S0 tanggal 18 September 2020 tentang Struktur Organisasi Perangkat  *Holding* di *Subholding Refining & Petrochemical* pada Masa Transisi.

Terhitung mulai tanggal 1 September 2021, dengan semangat transformasi untuk mendukung kinerja bisnis Perseroan yang lebih  *agile* dan efisien, dilakukan implementasi organisasi PT Kilang Pertamina Internasional secara utuh sehingga pengelolaan organisasi tidak dilakukan lagi secara virtual oleh perangkat  *Holding* dan dikelola secara utuh oleh Perseroan, yang diatur dalam SK Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. Kpts-18/K00000/2021-S0 tanggal 22 Juni 2021 tentang Struktur Organisasi Level BOD-1 dan Struktur Karir PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* dan SK Direksi PT Pertamina (Persero) No. Kpts-25/C00000/2021-S0 tanggal 11 November 2021 tentang Struktur Organisasi Dasar *Subholding Refining & Petrochemical*.

Selama tahun 2022 telah dilakukan evaluasi struktur organisasi untuk meningkatkan produktivitas dan fleksibilitas organisasi dalam menjalankan operasional dan bisnis PT KPI melalui Surat SVP HCD PT Pertamina (Persero) No. 259/K10000/2022-S0 tanggal 10 Oktober 2022 tentang Surat Keputusan Direktur Sumber Daya Manusia PT Pertamina (Persero) No. Kpts. 33/K10000/2022-S0 tanggal 5 Oktober 2022 tentang Struktur Organisasi Level BOD-1 PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) *Subholding Refining & Petrochemical* dan Persetujuan Direktur Sumber Daya Manusia PT Pertamina (Persero) atas Validasi Kesetaraan PRL Level BOD-2 Organisasi PT KPI; khususnya untuk penguatan di Fungsi Human Capital- Direktorat SDM & Penunjang Bisnis, Direktorat Optimasi Feedstock & Produk, dan Direktorat Operasi.

Dengan demikian, data demografi karyawan Perseroan di dalam Laporan Tahunan ini dibagi dalam dua kelompok, yaitu:

- A. Pekerja PT Kilang Pertamina Internasional ("KPI")
- B. Pekerja entitas anak perusahaan
  - 1) PT Kilang Pertamina Balikpapan ("KPB")
  - 2) PT Pertamina Rosneft Pengolahan & Petrokimia ("PRP&P")
  - 3) PT Tuban Petrochemical Industries ("TPI")
  - 4) PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama ("TPPI")

(PT KPI) as the Refining & Petrochemical Subholding to manage PT KPI's existing business and operations. Followed by the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) issued Decree No. Kpts-37/K00000/2020-S0 dated 18 September 2020 concerning the Organisational Structure of Holding Devices in the Refining & Petrochemical Subholding during the Transition Period.

Starting from 1 September 2021, with the spirit of transformation to support the Company's more agile and efficient business performance, the implementation of the PT Kilang Pertamina Internasional organization is carried out as a whole so that the management of the organization is no longer carried out virtually by the Holding device and is managed as a whole by the Company, which is regulated in Decree No. Kpts-18/K00000/2021-S0 dated 22 June 2021 concerning the Organisational Structure of BOD-1 Level and Career Structure of PT Kilang Pertamina Internasional. BOD-1 and Career Structure of PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) as the Refining & Petrochemical Subholding and Decree of the Board of Directors of PT Pertamina (Persero) No. Kpts-25/C00000/2021-S0 dated 11 November 2021 on the Basic Organisation Structure of the Refining & Petrochemical Subholding.

During 2022, an evaluation of the organizational structure was carried out to increase productivity and managerial flexibility in carrying out PT KPI's operations and business through SVP HCD PT Pertamina (Persero) Letter No. 259/K10000/2022-S0 dated 10 October 2022 concerning the Decree of the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) No. Kpts. 33/K10000/2022-S0 dated 5 October 2022 on the Organisational Structure of BOD-1 Level of PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) *Subholding Refining & Petrochemical* and Approval of the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) on the Validation of PRL Equivalency of BOD-2 Level of PT KPI Organisation; specifically for strengthening in the Human Capital Function - HR & Business Support Directorate, Feedstock & Product Optimisation Directorate, and Operations Directorate.

Thus, the demographic data of the Company's employees in this Annual Report is divided into two groups, namely:

- A. Workers of PT Kilang Pertamina Internasional ("KPI")
- B. Employees of subsidiaries
  - 1) PT Pertamina Balikpapan Refinery ("KPB")
  - 2) PT Pertamina Rosneft Processing & Petrochemical ("PRP&P")
  - 3) PT Tuban Petrochemical Industries ("TPI")
  - 4) PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama ("TPPI") 4)





## Profil Sumber Daya Manusia Tahun 2022

## Human Capital Profil in 2022

Jabatan	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Position
Direksi	7	4	2	3	6	Board of Directors
VP/GM/Setara	30	7	2	4	1	VP/GM/Equivalent
Manager/Setara	212	21	12	1	23	Manager/Equivalent
Assistant Manager/Section Head/Senior Specialist/Equivalent	836	45	39	2	70	Assistant Manager/Section Head/Senior Specialist/Equivalent
Under Assistant Manager/Section Head/Senior Specialist/Equivalent	4777	224	13	6	418	Under Assistant Manager/Section Head/Senior Specialist/Equivalent
<b>Jumlah</b>	<b>5.862</b>	<b>301</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>518</b>	<b>Total</b>

Status Kepegawaian	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Employee Status
Direksi	7	4	2	3	6	Board of Directors
Pekerja Tetap (PKWTT)*	106	114	-	13	476	Permanent Employee (PKWTT)*
Pekerja Tidak Tetap (PKWT)**	92	48	50	-	35	Parttime Employee (PKWT)**
Perbantuan	5.657	135	16	-	1	Assistance
<b>Jumlah</b>	<b>5.862</b>	<b>301</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>518</b>	<b>Total</b>

Gender	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Gender
Laki-laki	5.534	281	56	9	476	Male
Perempuan	328	20	12	7	42	Female
<b>Jumlah</b>	<b>5.862</b>	<b>301</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>518</b>	<b>Total</b>

Pendidikan	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Education
≤ D2	2.416	28	-	2	211	≤ D2
D3	1.464	146	-	2	87	D3
D4	99	2	-	-	16	D4
S1	1.738	108	52	8	191	S1
S2	145	17	15	4	13	S2
S3	-	-	1	-	-	S3
<b>Jumlah</b>	<b>5.862</b>	<b>301</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>518</b>	<b>Total</b>

Usia (tahun)	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Age (years old)
≤ 20	5	-	-	-	-	≤ 20
21-30	2.239	173	5	-	93	21-30
31-40	2.269	74	21	5	170	31-40
41-50	658	22	32	4	168	41-50
> 50	691	32	10	7	87	> 50
<b>Jumlah</b>	<b>5.862</b>	<b>301</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>518</b>	<b>Total</b>

Masa Kerja (tahun)	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Working Period (years)
< 5	1.624	207	57	8	117	< 5
5-10	1.699	26	-	2	75	5-10
11-15	1.443	37	7	3	115	11-15
16-20	312	2	2	3	171	16-20
21-25	46	4	2	-	28	21-25
26-30	591	11	-	-	12	26-30
> 30	147	14	-	-	-	> 30
<b>Jumlah</b>	<b>5.862</b>	<b>301</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>518</b>	<b>Total</b>

Direktorat	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Directorate
CEO & Fungsi Leher	102					CEO & Direct subordinates
Operasi	5.336					Operation
Proyek Infrastruktur	145					Infrastructure Project
Optimasi Feedstock & Produk	80					Feedstock & Product Optimization
Perencanaan & Pengembangan Bisnis	149					Business Planning & Development
Kuangan	45					Finance
SDM & Penunjang Bisnis	85					Human Resources & Business Support
Jumlah	5.862					Total

Direktorat	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Directorate
CEO & Fungsi Leher		19				CEO & Direct subordinates
Pengembangan		77				Development
Operasi		190				Operation
Kuangan dan Penunjang Bisnis		15				Finance and Business Support
Jumlah		301				Total

Direktorat	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Directorate
CEO & Fungsi Leher			8			CEO & Direct subordinates
Pengembangan			46			Development
Kuangan & General Support			14			Finance & General Support
Jumlah			68			Total

Direktorat	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Directorate
CEO & Fungsi Leher				1		CEO & Direct subordinate
Pengembangan Bisnis				4		Business Development
Kuangan & Support				11		Finance & Support
Jumlah				16		Total

Direktorat	KPI	KPB	PRPP	TPI	TPPI	Directorate
CEO & Fungsi Leher					25	CEO & Direct subordinate
Operasi					394	Operation
Marketing					3	Marketing
Kuangan					24	Finance
Strategic & Bussiness Development					35	Strategic & Business Development
Corporate Affairs					37	Corporate Affairs
Jumlah					518	Total

## PERENCANAAN PEMENUHAN TENAGA KERJA

Fungsi Human Capital menjalankan strategi perencanaan tenaga kerja dengan membangun keberlanjutan, efisiensi, dan efektivitas organisasi serta menyiapkan tenaga kerja yang mampu mendukung pengembangan kilang sebagai upaya mencapai visi Perseroan.

## WORKFORCE FULFILMENT PLANNING

The Human Capital function carries out workforce planning strategies by building organizational sustainability, efficiency, and effectiveness and preparing a workforce capable of supporting refinery development to achieve the Company's vision.



## Kilang Pertamina Internasional

**Visi: Sebagai Perusahaan Kilang Minyak dan Petrokimia Berkelas Dunia**  
 Vision: As a World Class Oil Refinery and Petrochemical Company

Membangun *Sustainability*, Efisiensi, dan Efektivitas Organisasi

- A. Pengisian Posisi *Critical* dan *Vacant*
- B. Intervensi adanya *Capacity*, *Capability*, dan *Generation Gap*
- C. Implementasi Struktur Organisasi yang optimal

Building *Sustainability*, Efficiency, and Organizational Effectiveness

- A. Filling in *Critical* and *Vacant* Positions
- B. Intervention with *Capacity*, *Capability*, and *Generation Gap*
- C. Implementation of the optimal

Menyiapkan Pekerja untuk Support Pengembangan Kilang (*Growth*)

- A. *Recruit* kebutuhan pekerja untuk RDMP & GRR
- B. Akselerasi Pengembangan Kompetensi & Karir Pekerja
- C. Investasi pada automasi dan *operations excellence*: mengoptimalkan pekerja Pertamina Group

Preparing Manpower for Refinery Development Support (*Growth*)

- A. *Recruit* Manpower for RDMP & GRR
- B. Acceleration of Employee Competency & Career Development
- C. Investing in automation and operations excellence: optimizing the manpower of Pertamina Group

### Transformation Roadmap

**Evaluasi Organisasi Secara Periodik**

Organizational Evaluation on a Periodic Basis

**Recruitment**

Recruitment

**Akselerasi Pengembangan Karir**

Acceleration in Career Development

**Performance Improvement**

Performance Improvement

**Enhanced Proses Bisnis**

Enhanced Business Process

Dalam rangka memenuhi kebutuhan tenaga kerja tersebut, Fungsi Human Capital menerapkan strategi “*Build, Borrow & Buy*”. Untuk tahun 2022, perencanaan kebutuhan pengisian *Man Power* Perseroan yang sudah mendapatkan persetujuan PT Pertamina (Persero) sebanyak 428 orang untuk memenuhi kebutuhan Perseroan dan anak perusahaan.

In order to fulfil these manpower needs, the Human Capital Function implements a “*Build, Borrow & Buy*” strategy. For 2022, the planning of the Company’s *Man Power* replenishment needs that have been approved by PT Pertamina (Persero) is 428 people to meet the needs of the Company and its subsidiaries.

### Strategi Pemenuhan Kebutuhan Tenaga Kerja Strategy for Fulfilling Labour Needs

#### 1 BUILD

Melakukan pemenuhan tenaga kerja melalui pergerakan internal Perseroan (*Succession planning*).

Fulfilling manpower needs through the Company’s internal succession planning.

#### 2 BORROW

Melakukan pemenuhan dan optimalisasi pergerakan tenaga kerja dari Grup Pertamina, terutama karena adanya proses merger, efisiensi, dan sebagainya.

Fulfilling and optimization of manpower mobility within Pertamina Group, especially due to merger, efficiency, and so on.

#### 3 BUY

Melakukan rekrutmen eksternal baik *fresh graduate* maupun *experienced hire*. Tahap ini baru dilakukan apabila tahap 1 dan 2 tidak dapat memenuhi keseluruhan kebutuhan tenaga kerja.

External recruitment, both fresh graduates and experienced hires. This strategy is only carried out if strategy 1 and 2 are unable to fulfill overall manpower needs.

## PENGEMBANGAN KARIER - MUTASI, PROMOSI DAN PENUGASAN

Fungsi Human Capital telah memiliki indikator *talent promotion rate* untuk mengukur tingkat promosi para pekerja yang masuk ke dalam *talent pool*. Indikator tersebut menjadi dasar bagi Perseroan untuk memberikan promosi, mutasi dan/atau penugasan.

## CAREER DEVELOPMENT - TRANSFERS, PROMOTIONS, AND ASSIGNMENTS

The Human Capital function has a *talent promotion rate* indicator to measure the promotion rate of employees included in the talent pool. This indicator is the basis for the Company to grant promotions, transfers, and/or assignments.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Perseroan membutuhkan Pekerja dengan kompetensi tinggi untuk mendukung pencapaian target-target usaha dan menjadi organisasi berkinerja tinggi. Untuk itu, Perseroan menyusun dan menyelenggarakan program pengembangan kompetensi bagi Pekerja sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan Perseroan.

Program pengembangan kompetensi disusun menggunakan pendekatan *blended learning* dimana mengkombinasikan metode pembelajaran di dalam kelas (*classroom*), *on the job development*, *special project* dan *coaching/mentoring*. Program pengembangan kompetensi yang terdapat di Perseroan meliputi Program *HSSE Mandatory*, Program *Fungsional*, Program *Leadership*, Program *Formal Education* yang dilaksanakan baik secara *online* maupun *offline*.

### Refinery Capability & Competencies Building

	HSSE Mandatory		Functional Program				Leadership Program			Formal Education									
	Holding	PT KPI	Onboarding	Accelerating	CBT	Enriching	Onboarding	Accelerating	Enriching										
PRL 25 - 26	SUPREME Conference for Executive	Incident Command Mgt System	Technical Training & Certification Regulation	General Manager Academy (GM)	> 460 Training Sesuai Kebutuhan Kompetensi Jabatan Training as Needed Competency Service	Overseas Training for BOD	AKHLAK	Prime III	Strategic Leaders Program	Catalyzer	Prime I & II	Woman Leadership Development Program							
PRL 22 - 24																			
PRL 19 - 21	Leadership SUPREME Mandatory Training	<ul style="list-style-type: none"> <li>Process Safety Mgt Leadership</li> <li>Incident Command Mgt System</li> </ul>											Section Head Academy (SH)	Business & Technical Academy	<ul style="list-style-type: none"> <li>HR for Non HR</li> <li>Finance for Non Finance</li> <li>HSSE for Non HSSE</li> <li>Training Support for ESG (Diversity and Inclusion; Harassment Awareness Training)</li> </ul>	Pertamina Global Executive Development Program (PGEDP)	Trailblazer	Leadership Intervention Program	Master Program / Doctoral Program (khusus Spesialis I Specialty)
PRL 16 - 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>Advanced Safety for Refinery</li> <li>Process Safety Mgt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Turn Around</li> <li>Planner</li> <li>Inspector</li> <li>Laboratorium</li> </ul>																	
PRL 14 - 15	Advance SUPREME Mandatory Training	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intermediate Safety for Refinery</li> <li>Process Safety Mgt</li> </ul>											Shift Supervisor Academy (SS)	CPDP	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; 56 Sertifikasi sesuai Kebutuhan Kompetensi Jabatan Certification according to Position Competency Needs</li> </ul>	Senior Managerial Dev Program (SMDP)	Effective Working Attitude (EWA)	Woman Leadership Development Program	Diploma Program
PRL 12 - 13	Basic SUPREME Mandatory Training	<ul style="list-style-type: none"> <li>Basic Safety For Refinery</li> <li>Process Safety Management (PSM) Awareness</li> </ul>																	
PRL 08 - 11																			

New Recruit

AKHLAK, Kewiraan, Wawasan Korporat, Wawasan Fungsi, On the Job Development

Strategi Perseroan dalam meningkatkan kompetensi pekerja dimulai dengan melakukan beberapa hal sebagai berikut:

#### a. Pemetaan Kompetensi Jabatan

Pemetaan kompetensi jabatan dilakukan dengan menyusun kebutuhan kompetensi dan sertifikasi untuk setiap jabatan. Perseroan juga menggunakan upaya ini sebagai basis dalam menentukan training matriks dan mapping kompetensi pekerja, dengan skala prioritas penyusunan skill Group (SG) sebagai berikut:

- Prioritas 1: HSSE SG, Kilang SG, Teknik SG
- Prioritas 2: SG Bisnis, Rantai Pasokan, Pemasaran
- Prioritas 3: Dukungan Perusahaan

## COMPETENCY DEVELOPMENT

The Company requires highly competent employees to support the achievement of business targets and become a high-performance organization. Therefore, the Company prepares and organizes competency development programs for Employees in accordance with the competencies required by the Company.

The competency development program uses a blended learning approach that combines classroom, on-the-job development, unique project, and coaching/mentoring methods. Competency development programs in the Company include HSSE Mandatory Programme, Functional Programme, Leadership Programme, and Formal Education Programme, which are conducted online and offline.

The Company's strategy in improving employee competence begins with the following:

#### a. Position Competency Mapping

Position competency mapping is carried out by compiling competency and certification needs for each position. The Company also uses this effort as a basis for determining the training matrix and mapping of employee competencies, with the priority scale of skill group (SG) preparation as follows:

- Priority 1: SG HSSE, SG Refinery, SG Engineering
- Priority 2 : SG Business, Supply Chain, Marketing
- Priority 3 : Corporate Supports



#### b. Pelaksanaan Assessment Kompetensi Pekerja

- Pengukuran kompetensi pekerja dilakukan dengan menggunakan aplikasi Pertamina Development Hub melalui metode self assessment dan verifikasi atasan (30:70)
- Pilot project pada manager up dilanjutkan ke seluruh pekerja

#### c. Strategi Peningkatan Kompetensi Pekerja

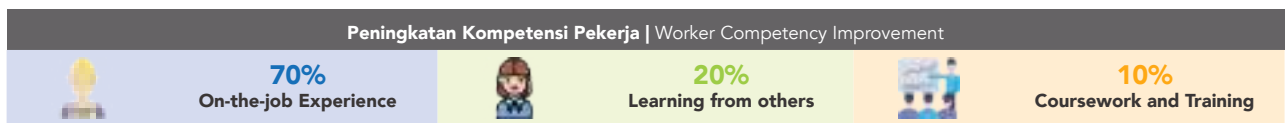
Strategi peningkatan kompetensi pekerja dilakukan dengan menerapkan tiga metode yaitu: (1) Keberagaman penugasan dalam pekerjaan (*On-the-job Experience*), (2) Pembelajaran dari pihak ketiga (*Learning from Others*) dan (3) Pelatihan (*Coursework & Training*).

#### b. Implementation of Worker Competency Assessment

- Measurement of worker competence is carried out using the Pertamina Development Hub application through the self-assessment method and supervisor verification (30:70).
- Pilot project on manager up followed by all workers

#### c. Worker Competency Improvement Strategy

The strategy to improve worker competence is carried out by applying three methods, namely: (1) On-the-job experience, (2) Learning from Others and (3) Coursework & Training.



Sebagai upaya akselerasi pengelolaan kompetensi, Perseroan telah melakukan serangkaian kegiatan pada tahun 2022, antara lain:

1. Review Kebutuhan Kompetensi Jabatan (KKJ)
2. Penyusunan kebutuhan pembelajaran berbasis kompetensi (*competency-based training*)
3. Pelaksanaan *technical & leadership competency assessment*

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan Program Pengembangan Kompetensi Pekerja melalui sistem *Individual Development Plan* (IDP). Pelaksanaan Program Pelatihan, Sertifikasi serta Internalisasi Tata Nilai AKHLAK dilaksanakan melalui mekanisme *In-House* dan *Public*.

Pada tahun 2022, program pengembangan kompetensi Perseroan dititikberatkan pada aspek pengembangan kompetensi sesuai dengan aspek *Future Business* Perseroan seperti *Business Planning*, *Business Development*, *Marketing Planning & Research*, dan *Supply Chain Management*.

## PENGELOLAAN KINERJA

Perseroan menjunjung komitmen untuk mewujudkan *high performance culture* melalui upaya pengelolaan kinerja yang ditujukan untuk memastikan pencapaian sasaran dan prioritas Perseroan, serta sarana bagi pengembangan Pekerja guna mencapai kinerja terbaiknya.

Adapun sistem pengelolaan kinerja dibagi menjadi 2 (dua), yaitu:

### 1. Pengelolaan Kinerja Unit Kerja (Fungsi)

Pengelolaan kinerja di cakupan unit kerja (fungsi) diterapkan dengan melakukan dua aktivitas utama, yaitu penyusunan KPI dan penetapan target & kesepakatan kinerja.

As an effort to accelerate competency management, the Company conducted a series of activities in 2022, among others:

1. Review of Position Competency Needs (KKJ)
2. Preparation of competency-based learning needs (*competency-based training*)
3. Implementation of *technical & leadership competency assessment*

In 2022, the Company organized an Employee Competency Development Programme through the *Individual Development Plan* (IDP) system. Implementing Training, Certification, and Internalisation of AKHLAK Values is carried out through *In-House* and *Public* mechanisms.

In 2022, the Company's competency development program focused on competency development aspects in accordance with the Company's *Future Business* aspects, such as *Business Planning*, *Business Development*, *Marketing Planning & Research*, and *Supply Chain Management*.

## PERFORMANCE MANAGEMENT

The Company upholds its commitment to realizing a *high-performance culture* through performance management efforts aimed at ensuring the achievement of the Company's goals and priorities, as well as a means for the development of Employees to achieve their best performance.

The performance management system is divided into 2 (two), namely:

### 1. Work Unit Performance Management (Function)

Performance management in the scope of work units (functions) is implemented by conducting two main activities, namely the preparation of KPIs and the establishment of performance targets & agreements.

## 2. Pengelolaan Kinerja Individu

Pengelolaan kinerja individu bersifat dinamis dan *agile* untuk mendorong proses adaptasi dan pembelajaran yang terus menerus dalam proses pencapaian target. Pengelolaan kinerja individu tersebut dilakukan melalui *tools Individual Goal Setting (IGS)* pada aplikasi *People Review*, dimana dimungkinkan untuk dilakukan penyesuaian dan *re-setting* setiap saat dengan tetap memprioritaskan pencapaian *item-item* KPI Fungsi.

Sistem pengelolaan kinerja baik dari cakupan Fungsi maupun individu, terdiri dari serangkaian aktivitas, sebagai berikut:

Perumusan tujuan/rencana perusahaan (RJPP & RKAP) berdasarkan visi & misi, *benchmark*, kondisi bisnis, *change drivers* & *key succes factor*  
Formulation of company goals/plans (RJPP & RKAP) based on vision & mission, benchmarks, business conditions, change drivers & key succes factors.

### Dialog Day

1. Penyampaian *rating* kinerja dan *feedback*
2. Diskusi rencana pengembangan berupa *assigment, coaching* dan *training*)  
Tools: *People Review Online*

### Dialog Day

1. Submission of performance rating and *feedback*
2. Discussion of development plans in the form of assignments, coaching and training)  
Tools: *People Review Online*

### Penilaian Akhir Kinerja (End Year People Review)

1. Sintesis nilai mengacu pada Target Distribusi
  - a. Target Kinerja (KPI/IG)
  - b. AKHLAK Behaviour Survey ) termasuk penilaian 360°)
2. Diskusi *People Review*  
Tools: *People Review Online*

### End Year People Review

1. Value synthesis refers to the Distribution Target
  - a. Performance Target (KPI/IG)
  - b. AKHLAK Behaviour Survey )incl. penilaian 360°)
1. *People Review Discussion*  
Tools: *People Review Online*

Kemudian sebagai upaya akselerasi tercapainya *high performance culture*, Perseroan telah melakukan serangkaian *continuous improvement* untuk implementasi pengelolaan kinerja di periode 2022, antara lain:

- 1) Memberlakukan ketentuan target distribusi *rating* kinerja yakni berupa pembatasan jumlah *rating* kinerja pada suatu populasi tertentu mengacu realisasi KPI Evaluator minimal level Manager yang digunakan sebagai acuan dalam memberikan penilaian akhir tahun bagi *Evaluee* (Pekerja) dalam Kelompok Penilaian di Fungsi/Unit/Direktoratnya masing-masing, sehingga dapat menggambarkan performa pada Fungsi atau Unit terkecil dan mendukung pencapaian *high performing organization*;
- 2) Proses *peer-ranking* mengacu target distribusi berdasarkan realisasi KPI Evaluator dilakukan sejak tahapan Sintesis Evaluator guna memberikan penilaian kinerja yang mencerminkan *meaningful differentiation* dan mampu meningkatkan *accountability* dari Evaluator atas penilaian *Evaluee* di Fungsi/Unit/Direktoratnya masing-masing berdasarkan performa dan kontribusi Pekerja terhadap Fungsi/Unit/Direktoratnya;

## 2. Individual Performance Management

Individual performance management is dynamic and agile to encourage continuous adaptation and learning in achieving targets. Personal performance management is carried out through the Individual Goal Setting (IGS) tool in the People Review application, where it is possible to make adjustments and re-setting at any time while prioritizing the achievement of Function KPI items.

The performance management system, both from the scope of functions and individuals, consists of a series of activities, as follows:



Then, to accelerate the achievement of high performance culture, the Company conducted a series of continuous improvements in the implementation of performance management in 2022, among others:

- 1) Impose the provision of performance rating distribution target, which is in the form of limiting the number of performance ratings in a certain population, referring to the realisation of Evaluator KPIs at the minimum Manager level which is used as a reference in providing year-end assessments for *Evaluees* (Workers) in the Assessment Group in their respective Functions/Units/Directorates, so as to describe the performance in the smallest Function or Unit and support the achievement of a high performing organisation;
- 2) The peer-ranking process referring to the target distribution based on the realization of the Evaluator's KPIs is carried out since the Evaluator Synthesis stage to provide a performance assessment that reflects meaningful differentiation and can increase the accountability of the Evaluator for the evaluation of the *Evaluee* in their respective Function/Unit/Directorate based on the Employee's performance and contribution to their Function/Unit/Directorate;



- 3) Tidak digunakannya kurva distribusi normal dengan *rating* gabungan antar *Evaluee* dari beberapa Fungsi/Unit/Direktorat pada saat Diskusi Kalibrasi, sehingga *rating* akhir tidak lagi berdasarkan kesepakatan antar *Evaluator* namun fokus pada *challenge* kinerja *Evaluee* dan pencapaian kinerja Fungsi/Unit/Direktorat tersebut.
- 4) Dilakukannya penilaian kinerja tidak hanya kepada Direksi namun juga mulai disusun sistem untuk penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Komite Penunjang Dewan Komisaris yang diberlakukan untuk penilaian kinerja tahun 2022. Hal ini dilakukan sebagai bagian penguatan dan komitmen Perseroan dalam penerapan *Good Corporate Governance* (GCG). Dengan adanya *monitoring* dan evaluasi kinerja Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Penunjang Dewan Komisaris yang semakin terukur diharapkan dapat mendukung pencapaian *high performance organization*.

## HUBUNGAN INDUSTRIAL

Perseroan berkomitmen untuk mewujudkan hubungan industrial yang harmonis, dinamis dan berkeadilan secara holistik, serta mematuhi seluruh Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Republik Indonesia dalam melaksanakan kegiatan operasinya. Beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Perseroan pada tahun 2022 untuk menjaga hubungan industrial yang baik adalah sebagai berikut:

- a. Menetapkan aspek Hubungan Industrial sebagai salah satu komponen penting dalam *key performance indicator* (KPI) di fungsi Human Capital baik di Kantor Pusat maupun di seluruh unit operasi, yang bertujuan agar prinsip-prinsip hubungan industrial yang harmonis, dinamis, dan berkeadilan dapat terimplementasi dengan baik.
- b. Melaksanakan upaya preventif untuk menghindari perselisihan hubungan industrial dengan memberikan pemahaman kepada Pekerja mengenai hak dan kewajiban syarat kerja serta norma/ketentuan lainnya yang tertuang dalam Peraturan Perusahaan (PP) maupun ketentuan turunannya, sehingga Pekerja memiliki pemahaman yang sama dengan Perseroan.
- c. Melakukan studi banding (*benchmarking*) ke perusahaan lain untuk mempelajari praktik terbaik pengelolaan hubungan industrial.
- d. Membuat kebijakan kerja sama dengan perusahaan Grup Pertamina lainnya dalam bentuk Perjanjian Kerja Sama (PKS) dan *Head of Agreement* (HoA) untuk mendukung pola pembinaan Pekerja atau *talent mobility*.
- e. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Kementerian Ketenagakerjaan dan Dinas Ketenagakerjaan terkait kegiatan pengelolaan hubungan industrial yang harmonis.
- f. Melakukan supervisi dan pendampingan secara berkala untuk mengawal kebijakan-kebijakan Perseroan dan juga Anak Perusahaan.
- g. Jajaran Direksi Perseroan berkomitmen menjaga hubungan industrial yang harmonis dengan mengeluarkan ketentuan *Respectful Workplace Policy Commitmen* dalam rangka mendukung terciptanya lingkungan kerja yang menjunjung keberagaman, kesetaraan, dan inklusi serta bebas dari diskriminasi, kekerasan, dan pelecehan dalam setiap praktik ketenagakerjaan di di ruang lingkup Perseroan dan juga Anak Perusahaan.

- 3) Non-use of standard distribution curve with combined *rating* among *Evaluees* from several Functions/Units/Directorates during the Calibration Discussion so that the final *rating* is no longer based on agreement among *Evaluators*. Still, it focuses on the challenge of *Evaluee*'s performance and the performance achievement of the Function/Unit/Directorate.
- 4) Performance appraisal is not only conducted for the Board of Directors but a system for performance appraisal of the Board of Commissioners and the Supporting Committee of the Board of Commissioners has also been developed, which will be applied for performance appraisal in 2022. This is part of the Company's strengthening and commitment to implementing *Good Corporate Governance* (GCG). More measurable monitoring and evaluation of the performance of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Supporting Committee of the Board of Commissioners are expected to support achieving a high-performance organization.

## INDUSTRIAL RELATIONS

The Company is committed to holistically creating harmonious, dynamic, and equitable industrial relations, as well as complying with all applicable Labour Laws in the Republic of Indonesia in its operations. Some of the activities that have been implemented by the Company in 2022 to maintain good industrial relations are as follows:

- a. Establishing the Industrial Relations aspect as one of the important components in the *key performance indicator* (KPI) in the Human Capital function both at the Head Office and in all operating units, which aims to implement the principles of harmonious, dynamic, and equitable industrial relations.
- b. Carry out preventive efforts to avoid industrial relations disputes by providing an understanding to Workers regarding the rights and obligations of working conditions and other norms/provisions contained in Company Regulations (PP) and its derivative requirements so that Workers have the same understanding as the Company.
- c. Conduct comparative studies (*benchmarking*) with other companies to learn the best practices of industrial relations management.
- d. Creating cooperation policies with other Pertamina Group companies through Cooperation Agreements (PKS) and *Head of Agreements* (HoA) to support Employee development or *talent mobility*.
- e. Coordinating and consulting with the Ministry of Manpower and the Manpower Office for harmonious industrial relations management activities.
- f. Conducting regular supervision and mentoring to oversee the Company's and its subsidiaries policies.
- g. The Board of Directors of the Company is committed to maintaining harmonious industrial relations by issuing the provisions of the *Respectful Workplace Policy Commitment* to support the creation of a work environment that upholds diversity, equality, and inclusion and is free from discrimination, violence, and harassment in every employment practice within the scope of the Company and its Subsidiaries.

h. Perseroan juga berkomitmen dengan membuat kebijakan untuk menjamin Hak Asasi Manusia dalam Bisnis Perseroan pada tanggal 14 Oktober 2022 sebagai bentuk dukungan Perseroan melindungi dan menghormati Hak Asasi Manusia (HAM) dalam setiap aktivitas bisnis Perseroan.

## REMUNERASI

Berdasarkan Peraturan Perusahaan PT KPI yang telah dilakukan pengesahan oleh Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia dengan nomor pengesahan NOMOR KEP.4/HI.00.00/00.0000.220202005/B/VIII/2022, Perseroan menyusun kebijakan dan strategi remunerasi yang diselaraskan terhadap strategi bisnis Perusahaan. Hal ini dilakukan dengan prinsip menerapkan kebijakan remunerasi yang kompetitif untuk dapat *attract, retain, motivate talent* dan dengan tetap menciptakan *fairness/keadilan* sesuai keahlian, kompetensi dan kontribusi Pekerja terhadap Perseroan (*Internally Fair* dan *Externally Competitive*).

Kebijakan remunerasi Perseroan juga bertujuan agar memotivasi dan mendorong produktivitas Pekerja (*Motivate Employee*) berdasarkan pada konsep 3P (*Pay for Performance, Pay for People, Pay for Position*). Kebijakan remunerasi yang disusun sesuai dengan pencapaian kinerja perusahaan untuk mendorong kinerja budaya unggul (*Corporate Performance*).

Kebijakan remunerasi tetap menyesuaikan dengan kemampuan Perusahaan (*Company Affordability*). Kebijakan remunerasi yang disusun secara terintegrasi dan sederhana/mudah dilaksanakan (*Simplify Remuneration Administration*). Saat ini Perseroan menggunakan sistem pengupahan nett, dimana pajak menjadi tanggung jawab dan beban Perseroan.

Remunerasi Pekerja selain diberikan dalam bentuk Upah bulanan (upah pokok dan tunjangan tidak tetap) dan Tunjangan Tahunan (THRK dan Bantuan Fasilitas Istirahat Tahunan), juga diberikan dalam bentuk *Benefit* dan Fasilitas (*Cash, Non Cash, Fasilitas Kesehatan, dan Benefit Hari Tua*), yang dapat dikaji kembali nilai/besarannya secara periodik sesuai dengan laju perekonomian dan juga kemampuan Perseroan.

## KEBERAGAMAN DI PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL

Perseroan juga memberikan kesempatan bagi penyandang disabilitas serta putra daerah untuk dapat bekerja di Perseroan. Melalui Program Perekrutan Bersama (PPB) BUMN yang diinisiasi Forum Human Capital Indonesia (FHCI) Kementerian BUMN, Perseroan pada tahun 2022 turut serta dalam program dimaksud dan melakukan rekrutmen penyandang disabilitas melalui Anak Perusahaan sehingga total pekerja disabilitas di Perseroan per tahun 2022 ini adalah sebanyak 8 (delapan) pekerja (1,5% dari total Pekerja). Sebagai bagian dari kebutuhan Perseroan dalam pemenuhan *man power*, Perseroan juga melaksanakan program pemberdayaan masyarakat lokal dengan melakukan perekrutan putra daerah Papua dengan jumlah pekerja di tahun 2022 sebanyak 4 (empat) orang. Hasil dari program rekrutmen tersebut ditempatkan di berbagai fungsi maupun unit kerja, sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

h. The Company is also committed to making a policy to guarantee Human Rights in the Company's Business on 14 October 2022 as a form of support for the Company to protect and respect Human Rights in every business activity of the Company.

## REMUNERATION

Based on the Company Regulations of PT KPI which has been approved by the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia with approval number NUMBER KEP.4/HI.00.00/00.0000.220202005/B/VIII/2022, The Company develops remuneration policies and strategies that are aligned with the Company's business strategy. This is done with the principle of implementing a competitive remuneration policy to attract, retain, and motivate talent while still creating fairness/justice according to Employees' expertise, competence, and contribution to the Company (*Internally Fair* and *Externally Competitive*).

The Company's remuneration policy also aims to motivate and encourage Employee productivity (*Motivate Employee*) based on the 3P concept (*Pay for Performance, Pay for People, Pay for Position*). The remuneration policy is prepared by achieving company performance to encourage superior cultural performance (*Corporate Performance*).

The remuneration policy adjusts to the company's ability (*Company Affordability*). Remuneration policy that is prepared in an integrated and simple/easy to implement (*Simplify Remuneration Administration*). Currently, the Company uses a net wage system, where taxes are the responsibility and burden of the company.

Employee remuneration is not only given in the form of monthly wages (basic wages and non-permanent allowances) and annual allowances (THRK and Annual Rest Facility Assistance) but also given in the form of benefits and facilities (cash, non-cash, health facilities, and old age benefits), which can be reviewed periodically in accordance with the pace of the economy and the Company's capabilities.

## DIVERSITY AT PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL

The Company also provides opportunities for people with disabilities and local sons to work there. Through the Joint Recruitment Programme (PPB) of SOEs initiated by the Indonesian Human Capital Forum (FHCI) of the Ministry of SOEs, the Company in 2022 recruited persons with disabilities through its subsidiaries so that the total number of disabled workers in the Company as of 2022 was eight workers (1.5% of total workers). In addition, the Company also implemented a local community empowerment program by recruiting local Papuans with a total of 4 workers in 2022. They are placed in various functions and work units according to the needs of the Company.



# TEKNOLOGI INFORMASI

## Information Technology



Dalam rangka pengelolaan layanan IT yang baik dan selaras dengan kebutuhan bisnis, pada tahun 2022 Fungsi IT yang memiliki visi “*To be a Strategic Partner for Business*” ini menjalankan strategi dan kebijakan teknologi informasi untuk dapat menyampaikan layanan dan program-program prioritas perusahaan.

In order to manage IT services well and in line with business needs, in 2022 the IT Function, which has a vision of “*To be a Strategic Partner for Business*”, will carry out information technology strategies and policies to be able to deliver company priority services and programs.

Perseroan senantiasa menjalankan inisiatif penerapan teknologi informasi (*information technology*/"IT") terbaik dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan informasi. Inisiatif ini dijalankan melalui pengembangan sistem TI yang mampu mendukung pelaksanaan proses bisnis, memberikan nilai tambah serta mendukung proses pengambilan keputusan dalam waktu singkat.

Perseroan membentuk Fungsi IT yang menangani seluruh kegiatan TI di Perseroan. Pada tahun 2022, Fungsi IT memiliki jumlah pekerja sebanyak 16 orang. Dalam struktur organisasi Fungsi IT terdapat 4 manager, yaitu:

1. Manager Business Relationship
2. Manager Business Data Management
3. Manager Business IT Solution
4. Manager IT Planning, Governance & Security

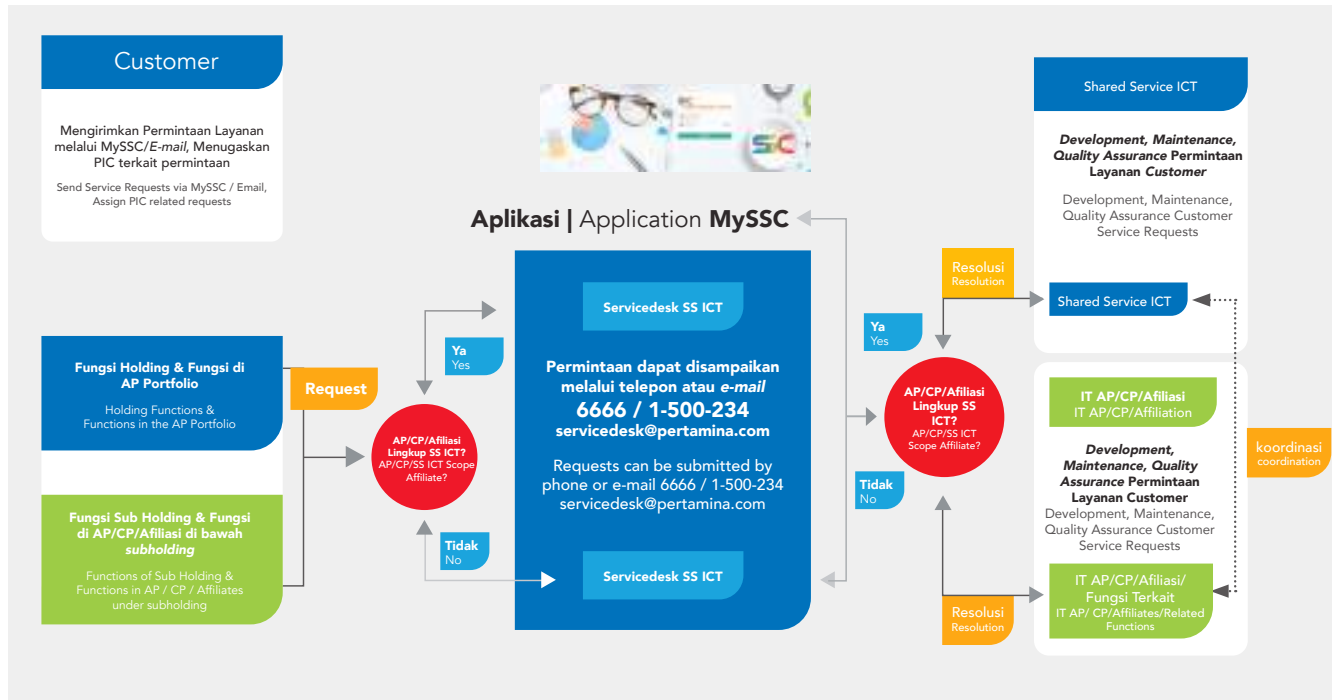
The Company continues implementing the best information technology ("IT") initiatives to improve efficiency and effectiveness in information management. This initiative is carried out through the development of IT systems that can support the implementation of business processes, provide added value and support the decision-making process in a short time.

The Company established an IT Function that handles all IT activities. In 2022, the IT Function had 15 employees. In the IT Function organization structure, there are four managers, namely:

1. Business Relationship Manager
2. Manager Business Data Management
3. Manager Business IT Solution
4. Manager IT Planning, Governance & Security

Tugas pokok Fungsi IT adalah mengelola layanan teknologi informasi di lingkup *Subholding Refining & Petrochemical*. Dalam melaksanakan tugasnya, terdapat mekanisme koordinasi dengan *holding* baik Fungsi Enterprise IT dan maupun SSC ICT yang diatur dengan alur sebagai berikut:

The main task of the IT Function is to manage information technology services within the Refining & Petrochemical Subholding. In carrying out its duties, there is a coordination mechanism with the holding, both the Enterprise IT Function and SSC ICT, which is regulated by the following flow:



Dalam rangka pengelolaan layanan IT yang baik dan selaras dengan kebutuhan bisnis, pada tahun 2022 Fungsi IT yang memiliki visi "To be a Strategic Partner for Business" ini menjalankan strategi dan kebijakan teknologi informasi untuk dapat menyampaikan layanan dan program-program prioritas perusahaan. Berikut adalah strategi, kebijakan, penerapan tata Kelola TI serta digitalisasi kilang yang telah dijalankan dan direncanakan selama tahun 2022:

**1. Strategi dan Kebijakan Teknologi Informasi**

- a. Keputusan-keputusan manajemen informasi dibuat untuk memberikan manfaat dan nilai maksimal kepada Pertamina secara keseluruhan;
- b. Berkomitmen untuk memenuhi kebutuhan pelanggan dalam koridor *information and communication technology master plan* (ICT-MP);
- c. Perbaikan berkesinambungan di segala lini berpedoman pada *ICT Master Plan* dan *Enterprise Architecture*;
- d. Data sebagai aset yang bernilai bagi Pertamina harus dikelola dengan baik secara lengkap, *reliable*, mutakhir, aman, dan akurat;
- e. Menaati dan melaksanakan prinsip-prinsip *IT Governance* sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

To manage IT services well and in line with business needs, in 2022, the IT function, which holds the vision "To be a Strategic Partner for Business", implements information technology strategies and policies to provide services and programs that become the Company's priorities. The following are the strategies, policies, IT Governance implementation and refinery digitalisation that have been implemented and planned for 2022:

**1. Information Technology Strategy and Policy**

- a. Information management decisions are made to provide maximum benefit and value to Pertamina as a whole;
- b. Committed to fulfilling customer needs within the corridor of the *information and communication technology master plan* (ICT-MP);
- c. Continuous improvement in all areas guided by the *ICT Master Plan* and *Enterprise Architecture*;
- d. Data as a valuable asset for Pertamina must be well managed in a complete, reliable, up-to-date, secure, and accurate manner;
- e. Adhere to and implement the principles of *IT Governance* principles in accordance with applicable rules and regulations.



## 2. IT Maturity Assessment

Assessment diselenggarakan oleh Fungsi Compliance & Governance-Enterprise IT, untuk IT Holding dan Subholding. IT Perseroan mendapatkan *maturity index* sebesar 2,96 dari target 3,0 atau mencapai 98,67%.

## 3. Investasi untuk IT

Di tahun 2022, fungsi IT tidak melakukan penganggaran untuk pengeluaran investasi (CAPEX) di bidang IT. Di sisi lain, anggaran operasi untuk pemenuhan kebutuhan layanan IT (*software package*, pengembangan aplikasi, *dashboard*, dan sebagainya) di tahun 2022 adalah sebesar USD35.220.

## 4. Perkembangan SDM IT

Fungsi IT telah berupaya melakukan pemenuhan kebutuhan jumlah pekerja sesuai posisi yang diperlukan pada tahun 2022 dengan komposisi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Fungsi Function	Jumlah Kotak Number of Position	Jumlah Terisi Filled	%
VP IT	1	1	100%
Business Data Management	4	4	100%
IT Plan, Governance & Security	3	3	100%
Business IT Solution	11	5	45,4%
Business Relationship	3	3	100%
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>72,7%</b>

Selain fungsi-fungsi di atas, seiring dengan penyesuaian layanan IT sehubungan dengan *Go Live End-State Holding-Subholding*, fungsi IT PT KPI juga mendapatkan amanah untuk menjalankan tugas terkait IT *Operation/Infrastructure*, berkoordinasi dengan Fungsi Shared Service ICT PT Pertamina (Persero). Guna memenuhi kebutuhan SDM, akan diupayakan koordinasi lebih lanjut pada tahun 2022 dengan para pihak terkait (HC KPI, Enterprise IT, Shared Service ICT).

## 5. Rencana dan Strategi Pengembangan Teknologi Informasi

Selaras dengan *ICT Master Plan* Pertamina Group, rencana jangka panjang inisiatif IT di *Subholding Refining & Petrochemical* adalah sebagai berikut:

1. *Predictive Maintenance*
2. *Frontline Maintenance Workflow Digitization*
3. *Integrated Control of Work (CoW)*
4. *Digital Twin*
5. *Production Optimization*
6. *Refinery Supply Chain Planning & Optimization*
7. *Integrated Mega Project Management System*
8. *Capital Projects Investment Optimization*
9. *Analytics-Driven Project Schedule Optimization*
10. *Digital Engineering Database*

## 2. IT Maturity Assessment

The assessment was conducted by Compliance & Governance Function-Enterprise IT, for IT Holding and Subholding. The Company's IT received a maturity index of 2.96 from the target of 3.0 or reached 98.67%.

## 3. Investment for IT

In 2022, the IT function did not budget for investment expenditure (CAPEX) in IT. On the other hand, the operating budget to fulfil the needs of IT services (*software package*, application development, *dashboard*, etc.) in 2022 is USD35,220.

## 4. Development of IT Human Resources

The IT function has made efforts to fulfil the needs of the number of workers according to the required positions in 2022 with the following composition:

In addition to the above functions, along with the adjustment of IT services in connection with the *Go Live End-State Holding-Subholding*, the IT function of PT KPI also received the mandate to carry out tasks related to IT *Operation/Infrastructure*, in coordination with the Shared Service ICT function of PT Pertamina (Persero). In order to meet human resource needs, further coordination will be sought in 2022 with related parties (HC KPI, Enterprise IT, Shared Service ICT).

## 5. Cyber Security Awareness

In line with Pertamina Group's *ICT Master Plan*, the long-term plan for IT initiatives in the Refining & Petrochemical Subholding is as follows:

1. *Predictive Maintenance*
2. *Frontline Maintenance Workflow Digitization*
3. *Integrated Control of Work (CoW)*
4. *Digital Twin*
5. *Production Optimization*
6. *Refinery Supply Chain Planning & Optimization*
7. *Integrated Mega Project Management System*
8. *Capital Projects Investment Optimization*
9. *Analytics-Driven Project Schedule Optimization*
10. *Digital Engineering Database*

Dalam rangka mendukung terealisasinya *ICT Master Plan*, dilaksanakan program-program untuk mendukung rencana rencana jangka Panjang. Program-program tersebut adalah sebagaik berikut:

- a. Pemetaan kebutuhan layanan IT sesuai dengan kebutuhan bisnis  
Program ini dilaksanakan untuk mengumpulkan kebutuhan bisnis terkait dengan layanan IT dengan tetap mengacu kepada *ICT Holding Initiatives*. Dari 72 *ICT Requirement* yang didata, berkembang menjadi 338 *ICT Requirements* setelah dilaksanakan *ICT Business Aspiration Workshop* sehingga perlu dilakukan *review* dan rasionalisasi *requirement* dan diakhir proses *review* disepakati menjadi 312 *ICT Requirement*.



In order to support the realization of the *ICT Master Plan*, programs were implemented to support the long-term plan. These programs are as follows:

- a. Mapping IT service requirements in accordance with business needs This program was implemented to collect business needs related to IT services while still referring to the *ICT Holding Initiatives*. From 72 *ICT Requirements* recorded, it developed into 338 *ICT Requirements* after the *ICT Business Aspiration Workshop* was held so that it was necessary to review and rationalize the requirements and at the end of the review process it was agreed to be 312 *ICT Requirements*.

- b. Pemenuhan kebutuhan pengembangan aplikasi  
Selama kurun waktu tahun 2022, Fungsi IT mengelola 98 *project* terkait *software* dan aplikasi dengan pengembangan aplikasi sebanyak 86 *project* dan *software engineering* sebanyak 12 *project*. Dari 86 *project*, terdapat 1 *strategic initiative* yang telah diselesaikan yaitu *TREX Tim Refinery Excellence* dan 3 *ICT Project* yang telah diselesaikan yaitu *Hiperman*, *PIMS* dan *Action Tracking Dashboard v3*.

- b. Fulfillment of application development needs During the period of 2022, the IT Function managed 98 projects related to software and applications with 86 application development projects and 12 software engineering projects. Of the 86 projects, there is 1 strategic initiative that has been completed, namely *TREX Refinery Excellence Team* and 3 *ICT Projects* that have been completed, namely *Hiperman*, *PIMS* and *Action Tracking Dashboard v3*.

**Jumlah Proyek 2022**  
Total Project 2022



- c. Pemenuhan kebutuhan pengembangan *dashboard*  
Dari sisi layanan pengembangan *dashboard*, berikut adalah status progres pengembangan *dashboard* hingga 31 Desember 2022:

- c. Fulfillment of dashboard development needs In terms of dashboard development services, the following is the progress status of dashboard development until December 31, 2022:

No	Item Item	Progres Progress	Kategori Category	ICT Project ICT Project
1	<i>Feed Stock Dashboard Monitoring</i>	90%	In House Development	v
2	<i>Dashboard IPMS</i>	90%	In House Development	v
3	<i>Dashboard Reliability (ICU, PM, Risk Management)</i>	90%	In House Development	v
4	<i>Financial Reporting RU II Dumai</i>	100%	In House Development	v
5	<i>Dashboard PT KPI</i>	20%	In House Development	x
6	<i>Dashboard Key Performance Indicator RU IV Cilacap</i>	20%	In House Development	x
7	<i>Support Pengembangan Dashboard PIPMS</i>	100%	Self Analytics	x
8	<i>Support Pengembangan Project Progress &amp; Profile Dashboard</i>	100%	Self Analytics	x
9	<i>Support Pengembangan Dashboard Report &amp; Analysis Process Engineering (RACING)</i>	100%	Self Analytics	x
10	<i>Support Pengembangan Refinery Monitoring Excellence (REMOTE)</i>	100%	Self Analytics	x
11	<i>Support pengembangan Dashboard Monitoring Maintenance Execution (ME)</i>	100%	Self Analytics	x
12	<i>Support Migrasi Dashboard Power Bi Command</i>	50%	Self Analytics	x
13	<i>Dashbaord Commercial</i>	90%	In House Development	x
14	<i>Dashboard Plant Availability Factor (PAF)</i>	100%	In House Development	x

d. Scale Up PdM/Predictive & Prescriptive Maintenance System (PPMS)

Selama tahun 2022 telah dilakukan *co-monitoring* bersama dengan *user* untuk memantau peralatan yang sudah dimonitor melalui sistem PPMS. Selain itu, Fungsi IT berkoordinasi dengan Fungsi Reliability dan Process & Facility melakukan *workshop* untuk memastikan kesiapan data, jumlah aset dan pembuatan *predictive model* yang akan diikutsertakan dalam PPMS tahun 2022. Tambahan *critical asset* yang termonitor melalui PPMS ditargetkan berjumlah 30 *equipment*, sehingga total 80 aset termonitor melalui PPMS.

Berikut merupakan *timeline scale up PdM/Predictive & Prescriptive Maintenance System (PPMS) RU II-VI*

d. Scale Up PdM/Predictive & Prescriptive Maintenance System (PPMS) During 2022, co-monitoring has been carried out together with users to monitor equipment that has been monitored through the PPMS system.

In addition, the IT Function in coordination with the Reliability Function and Process & Facility conducted a workshop to ensure data readiness, the number of assets and the creation of predictive models that will be included in PPMS in 2022. Additional critical assets monitored through PPMS are targeted at 30 equipment, so that a total of 80 assets are monitored through PPMS.

The following is the PdM/Predictive & Prescriptive Maintenance System (PPMS) RU II-VI scale up timeline

Activities 2022		Preparation				Development		Implementation	
		Jan	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
Technology	1. 30 Additional asset prioritization		→						
	2. Conduct data acquisition			→	→				
	3. Conduct data cleaning & modeling				→	→	→	→	
	4. Conduct predictive model testing					→	→	→	
	5. Predictive model deployment							→	★ Go Live
Process	1. Existing business process review		→						
	2. Define KPI calculation			→					
	3. Working procedure (STK) development				→	→			
People	1. Develop a change management plan		→						
	2. Conduct 1 team building session		→						
	3. Conduct 1 workshop for data acquisition for each RU			→	→				
	4. Conduct 1 change management workshop				→	→			
	5. System evaluation	→	→	→	→				

Pada akhir Bulan Juni lalu telah diadakan *workshop* bersama PIC proyek PPMS perwakilan dari RU II, III, IV, V dan VI, PIC proyek dari kantor pusat, serta vendor dari penyedia teknologi *machine learning* yang digunakan dalam PPMS. *Workshop* tersebut berisi agenda, *brainstorming pain points* PIC proyek, penjelasan *overview* sistem PPMS, *review alert*, *fine tuning model* dan modifikasi *alert*. Dari *workshop* tersebut didapatkan hasil bahwa PIC proyek di setiap RU membutuhkan dukungan dari manajemen, pendampingan dalam pengumpulan data *equipment* dan pelatihan lanjutan dalam menggunakan sistem PPMS.

Kemudian pada awal bulan September dilakukan *roadshow* ke RU VI Balongan untuk menyampaikan sosialisasi proyek PPMS kepada management RU VI dan percepatan pembuatan *predictive model* RU VI. Dilanjutkan *workshop* percepatan pembuatan *predictive model* seluruh RU di Bogor pada tanggal 21-23 September. Hasil dari *workshop* tersebut, tim proyek dapat memasukkan 22 *equipment* tambahan ke dalam sistem PPMS dari total target 30 *equipment* tambahan. Pada tanggal 18-20 Oktober, tim proyek PPMS kembali berkumpul untuk membuat *predictive model* tambahan serta melakukan *fine tuning & alert modification* di RU IV Cilacap.

Pada pertengahan bulan Desember 2022 telah dilakukan *workshop* PPMS Bersama *business user* dari kantor pusat dan RU II sampai RU VI. Total terdapat tambahan 33 *critical asset* termonitor di sistem PPMS. Selain itu, pada *workshop* tersebut juga telah dilakukan diskusi mengenai pembagian *role* yang disesuaikan dengan setiap fungsi di RU dan kantor pusat. Serta rencana penambahan *critical asset* untuk dimonitor di sistem PPMS tahun 2023 dengan target 20 *equipment*.

## 6. Cyber Security

Dalam rangka peningkatan mitigasi risiko terkait dengan serangan *Cyber*, Fungsi IT melaksanakan program seperti:

- a) *Assessment Cyber Security* di RU dan Kantor Pusat
  - *Assessment cyber security* untuk lingkup *Information Technology* (IT) dan *Operational Technology* (OT) di RU dan Kantor Pusat (Graha Pertamina dan PJOT).
  - Untuk fase pekerjaan yang terdapat di tahun 2022, progresnya mencapai 110%.
  - Terdapat beberapa fase pekerjaan yang *deliverables*-nya di tahun 2023, yaitu: Laporan *Gap Analysis*, Laporan *Vulnerability Analysis*, Pembuatan *Cyber Security Standard*, dan Sosialisasi.

At the end of June, a workshop was held with PPMS project PIC representatives from RU II, III, IV, V and VI, project PIC from the head office, and vendors from machine learning technology providers used in PPMS. The workshop contained an agenda, brainstorming pain points of project PIC, explanation of PPMS system overview, alert review, fine tuning model and alert modification. From the workshop, it was found that project PICs in each RU need support from management, assistance in collecting equipment data and further training in using the PPMS system.

Then in early September, a roadshow was conducted to RU VI Balongan to convey the socialization of the PPMS project to RU VI management and accelerate the development of RU VI's predictive model. Followed by a workshop to accelerate the creation of predictive models for all RUs in Bogor on September 21-23. As a result of the workshop, the project team was able to incorporate 22 additional equipment into the PPMS system from the total target of 30 additional equipment. On October 18-20, the PPMS project team gathered again to create additional predictive models and conduct fine tuning & alert modification at RU IV Cilacap.

In mid-December 2022, a PPMS workshop was held with business users from the head office and RU II to RU VI. A total of 33 critical assets were monitored in the PPMS system. In addition, at the workshop a discussion was also held regarding the division of roles tailored to each function at RU and head office. And the plan to add critical assets to be monitored in the PPMS system in 2023 with a target of 20 equipment.

## 6. Cyber Security

In order to improve risk mitigation related to Cyber attacks, the IT Function implements programs such as:

- a) *Cyber Security Assessment* at RU and Head Office
  - *Cyber security assessment* for the scope of *Information Technology* (IT) and *Operational Technology* (OT) at RU and Head Office (Graha Pertamina and PJOT).
  - For the phase of work contained in 2022, the progress has reached 110%.
  - There are several phases of work with deliverables in 2023, namely: *Gap Analysis Report*, *Vulnerability Analysis Report*, *Creation of Cyber Security Standard*, and *Socialization*.

- b) Implementasi *Data Loss Prevention* (DLP)
  - Sosialisasi dan implementasi dengan pilot project di Fungsi Feedstock Management.
  - Training untuk administrator di sisi IT PT KPI.
  - *Monitoring* rutin terhadap laporan DLP.
- c) *Cyber Security Awareness*
  - Pengiriman *broadcast e-mail* terkait *Cyber Security Awareness* dengan frekuensi bulanan.
  - Telah dikirimkan 14 *broadcast* dari target 12 *broadcast*, sehingga pencapaiannya adalah 110%.

## 7. Proses Pengadaan di Fungsi IT

Pada tahun 2022, terdapat 33 proses pengadaan dengan sebanyak 10 di antaranya sudah selesai menjadi Kontrak. Salah satu kontrak yang diselesaikan adalah kontrak PKS antara PT Pertamina (Persero) dengan PT Kilang Pertamina Internasional terkait pembayaran pemenuhan layanan IT yang di-*support* oleh Fungsi EIT dan SS PT Pertamina (Persero) melalui mekanisme *chargeback*. Mekanisme tersebut sudah dijalankan untuk TW 1 dan TW2 hingga proses pembayaran namun untuk TW 3 dan TW4 akan dilaksanakan setelah proses amandemen PKS.

## 8. Survei Kepuasan Layanan IT

Survei kepuasan layanan IT dilaksanakan pada tanggal 5-10 Oktober 2022 ini, dalam rangka untuk mendapatkan masukan *customer* selama menggunakan layanan IT. Metode pengukuran yang digunakan pada survei tersebut menggunakan metode *Pulse Check Satisfaction Index*. Dari survei ini, didapatkan 951 responden dari total pekerja sebanyak 5.862 orang dan menghasilkan *score IT satisfaction survey* dengan index 4.016 (diatas target yang telah ditetapkan yaitu index 4). Responden pada survei ini juga dapat memilih layanan IT mana yang paling membantu pekerjaan responden dan layanan IT mana yang masih perlu ditingkatkan. Dari hasil survei, Layanan *e-mail* dan *Myssc* adalah layanan IT yang dinilai paling banyak membantu pekerjaan reponden dan layanan *network & telephony* adalah layanan IT yang dinilai sebagai layanan yang perlu ditingkatkan.

- b) Data Loss Prevention Implementation (DLP)
  - Socialization and implementation with pilot project in Feedstock Management Function.
  - Training for administrators on the IT side of PT KPI.
  - Routine monitoring of DLP reports..
- c) Cyber Security Awareness
  - Sending e-mail broadcasts related to Cyber Security Awareness with a monthly frequency
  - 14 broadcasts have been sent from a target of 12 broadcasts, so the achievement is 110%.

## 7. Procurement Process in IT Function

In 2022, there were 33 procurement processes with as many as 10 of them completed into contracts. One of the completed contracts is the PKS contract between PT Pertamina (Persero) and PT Pertamina International Refinery related to payment for the fulfillment of IT services supported by the EIT and SS Functions of PT Pertamina (Persero) through a *chargeback* mechanism. The mechanism has been implemented for TW1 and TW2 until the payment process but for TW3 and TW4 will be implemented after the PKS amendment process.

## 8. IT Service Satisfaction Survey

The IT service satisfaction survey was carried out on October 5-10, 2022, in order to get customer input while using IT services. The measurement method used in the survey used the *Pulse Check Satisfaction Index* method. From this survey, 951 respondents were obtained from a total of 5,862 workers and resulted in an IT satisfaction survey score with an index of 4,016 (above the predetermined target of index 4). Respondents in this survey can also choose which IT services are most helpful for their work and which IT services still need to be improved. From the survey results, *e-mail* and *Myssc* services are IT services that are considered to be the most helpful for respondents' work and *network & telephony* services are IT services that are considered as services that need to be improved.

# HEALTH, SAFETY, SECURITY, & ENVIRONMENT

Health, Safety, Security, & Environment



Perseroan menjalankan strategi, kebijakan, dan program HSSE dalam rangka melindungi pekerja dan aset perusahaan agar terhindar dari bahaya kecelakaan dan penyakit akibat kerja. Implementasi HSSE juga menciptakan suasana kerja yang bersih dan aman sehingga pekerja merasa nyaman dan dapat bekerja dengan lebih produktif.

The Company implements HSSE strategies, policies, and programs in order to protect workers and company assets from the dangers of accidents and occupational diseases. HSSE implementation also creates a clean and safe working atmosphere so that workers feel comfortable and can work more productively.

Pasca *legal end-state*, Perseroan mengelola sepenuhnya bisnis dan operasi kilang di Indonesia sebagai sebuah entitas usaha yang mencetak *profit*. Berkaitan dengan hal ini, Perseroan dalam mengelola sektor kilang dan petrokimia Pertamina di Indonesia, berkomitmen untuk menerapkan aspek *Health, Safety, Security, & Environment* (HSSE) dengan standar tinggi. Tujuannya agar kegiatan operasi kilang, petrokimia dan proyek infrastruktur dapat berjalan dengan aman, berwawasan lingkungan serta dapat bersinergi dengan masyarakat sekitar dan pemangku kepentingan lainnya.

Post legal end-state; the Company fully manages Indonesia's refinery business and operations as a profit-making business entity. In this regard, the Company, in managing Pertamina's refinery and petrochemical sector in Indonesia, is committed to implementing Health, Safety, Security, & Environment (HSSE) aspects with high standards. The goal is to ensure that refinery operations, petrochemicals, and infrastructure projects can run safely, environmentally sound, and synergize with the surrounding community and other stakeholders.



## STRATEGI DAN KEBIJAKAN SERTA LANGKAH STRATEGIS HSSE

Fondasi dan langkah strategis Perseroan dalam mencapai visi misi perusahaan menjadi semakin kuat dengan implementasi HSSE. Dengan penerapannya, HSSE dengan berupaya meminimalisir potensi risiko kecelakaan kerja yang pada akhirnya menunjang keberhasilan bisnis Perseroan.

Perseroan menyadari bahwa setiap aktivitas kerja di lingkungan industri minyak dan gas memiliki potensi tingkat kecelakaan, ledakan, kebakaran, kerusakan aset, serta bahaya pencemaran lingkungan dengan risiko tinggi (*high risk*).

Perseroan menjalankan strategi, kebijakan, dan program HSSE dalam rangka melindungi pekerja dan aset perusahaan agar terhindar dari bahaya kecelakaan dan penyakit akibat kerja. Implementasi HSSE juga menciptakan suasana kerja yang bersih dan aman sehingga pekerja merasa nyaman dan dapat bekerja dengan lebih produktif. Penerapan HSSE menjadi prioritas utama dalam setiap kegiatan Perseroan.

## HSSE STRATEGY, POLICIES, AND STRATEGIC MEASURES

The Company's foundation and strategic steps in achieving the Company's vision and mission are strengthened by the implementation of HSSE. With its performance, HSSE seeks to minimize the potential risk of work accidents that ultimately support the Company's business success.

The Company realizes that every work activity in the oil and gas industry has the potential for a high risk of accidents, explosions, fires, asset damage, and environmental pollution hazards.

The Company implements HSSE strategies, policies, and programs to protect workers and company assets from the dangers of accidents and occupational diseases. HSSE implementation also creates a clean and safe working atmosphere so workers feel comfortable and can work more productively. Implementing HSSE is a top priority in every activity of the Company.

### Safety (HSSE) & Reliability Sebagai Langkah Strategis Organisasi dalam Mencapai Visi Misi

Safety (HSSE) & Reliability as an Organizational Strategic Step in Achieving Vision and Mission



Perusahaan berkomitmen penuh terhadap pengelolaan aspek HSSE, dan hal tersebut dituangkan dalam kebijakan HSSE PT Kilang Pertamina Internasional. Pasca *legal end-state*, dilakukan penyesuaian terhadap kebijakan HSSE PT KPI. Komitmen penuh dari seluruh jajaran PT KPI, merupakan upaya untuk tercapainya HSSE Excellence.

HSSE Excellence dapat tercapai melalui penguatan sistem HSSE dan penguatan budaya HSSE

The company is fully committed to the management of HSSE aspects, and this is outlined in the HSSE policy of PT Kilang Pertamina Internasional. After the legal end-state, PT KPI's HSSE policy adjustments were made. The total commitment of all levels of PT KPI is an effort to achieve HSSE Excellence.

HSSE Excellence can be achieved through strengthening the HSSE system and strengthening the HSSE culture.



**KESISTEMAN**

- Implementasi Proses *Safety Performance Indicator* (PSPI)
- Implementasi *Contractor Safety Management System* (CSMS)
- HSSE Readiness
- Implementasi PROPER
- Sustainability Pertamina for HSSE Management Excellent (SUPREME)
- Revitalisasi Pedoman/TKO/TKI

**SYSTEM**

- Implementation of the *Process Safety Performance Indicator* (PSPI)
- Implementation of a *Contractor Safety Management System* (CSMS)
- HSSE Readiness
- PROPER implementation
- Pertamina Sustainability for HSSE Management Excellent (SUPREME)
- Revitalization of Guidelines/TKO/TKI

**TEKNOLOGI**

- Digitalisasi Sistem Kerja Aman (SIKA Online)
- SAGE
- *Integrated Fire Protection Readiness System* (IFRS)

**TECHNOLOGY**

- Digitalization of the Sage Integrated Control of Work System
- SAGE
- *Integrated Fire Protection Readiness System* (IFRS)

**PENINGKATAN KOMPETENSI**

- *Safety Leadership Program 4.0*
- *Training HSSE (Enrichment HSSE)*
- Sertifikasi GSI, AT, SI
- HSSE Training
- HSSE Campaign

**INCREASED COMPETENCY**

- *Safety Leadership Program 4.0*
- HSSE Training (Enrichment HSSE)
- GSI Certification, AT, SI
- HSSE Training
- HSSE Campaign



## SISTEM MANAJEMEN HSSE

Implementasi Sistem Manajemen HSSE untuk menguatkan pengelolaan aspek HSSE di Perseroan mengacu pada Sustainability Pertamina Excellence for HSSE Management Excellence (SUPREME), *Process Safety Management* (PSM), Sistem Manajemen Keselamatan Migas, Sistem Manajemen K3, Sistem Manajemen Lingkungan, Sistem Manajemen Pengamanan dan juga mengacu pada protokol *International Sustainability Rating System* (ISRS).

## PELATIHAN DAN SERTIFIKASI HSSE

Kompetensi personel memegang peranan penting dalam implementasi HSSE di perusahaan. Perusahaan melaksanakan penguatan kompetensi pekerja dan mitra kerja tidak hanya melalui pelatihan formal namun juga kegiatan lain seperti *on the job training*, *coaching*, pendampingan pekerjaan, dan lainnya.

Pelatihan HSSE sudah tertuang di dalam *Individual Development Plan* (IDP) yang diisi setiap tahun dimana setiap pekerja dapat menentukan program pengembangan kompetensi yang diperlukan setelah mendapatkan arahan dari atasan masing-masing.

Pelaksanaan sertifikasi HSSE dilaksanakan secara mandiri oleh unit. Beberapa sertifikasi yang telah dimiliki oleh unit operasi dan unit proyek adalah ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001, SMK3, ISO 17025. Pelatihan dan sertifikasi yang dilaksanakan pada tahun 2022 adalah:

- Sistem Manajemen HSSE-SUPREME
- *Process Safety Management* (PSM)
- Sertifikasi GSI/AT/SI Elektronik (SAGE)
- Penanggung Jawab Penanggulangan Pencemaran Air (PPPA)-Sertifikasi Kementerian Ketenagakerjaan
- Penanggung Jawab Penanggulangan Pencemaran Udara (PPPU)-Sertifikasi Kementerian Ketenagakerjaan
- Penanggung Jawab Pengelolaan limbah B3-Sertifikasi Kementerian Ketenagakerjaan
- Ahli K3 Umum-Sertifikasi Dinas Tenaga Kerja
- Ahli K3 Migas-Sertifikasi Dinas Tenaga Kerja
- Pelatihan & Sertifikasi *Fireman* Level 1 dan Level 2
- *First Aider*-Sertifikasi Kementerian Ketenagakerjaan
- Auditor Energi
- Pelatihan & Sertifikasi *Gas Tester*
- Pengelolaan Limbah Padat Non B3
- *Contractor Safety Management System* (CSMS)
- *Basic Safety For Refinery*
- *Intermediate Safety for Refinery*
- *Enrichment Program* HSSE

## HSSE MANAGEMENT SYSTEM

The implementation of the HSSE Management System to strengthen the management of HSSE aspects in the Company refers to Sustainability Pertamina Excellence for HSSE Management Excellence (SUPREME), *Process Safety Management* (PSM), Oil and Gas Safety Management System, K3 Management System, Environmental Management System, Security Management System and also refers to the *International Sustainability Rating System* (ISRS) protocol.

## HSSE TRAINING AND CERTIFICATION

Personnel competence plays an important role in implementing HSSE in the company. The company strengthens the competence of workers and work partners through formal training and other activities such as *on-the-job training*, *coaching*, *job assistance*, and so on.

HSSE training is set out in the *Individual Development Plan* (IDP), completed annually. Each worker can determine the competency development program required after receiving guidance from their superiors.

The implementation of HSSE certification is carried out independently by the unit. Operating and project units' certifications are ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001, SMK3, and ISO 17025. Training and certification carried out in 2022 are:

- HSSE Management System-SUPREME
- *Process Safety Management* (PSM)
- Electronic GSI/AT/SI Certification (SAGE)
- Person in Charge of Water Pollution Abatement (PPPA)-Ministry of Labour Certification
- Person in Charge of Air Pollution Prevention (PPPU)-Ministry of Labour Certification
- Person in charge of hazardous waste management- Ministry of Manpower Certification
- General OHS Expert-Labour Office Certification
- Oil and Gas OHS Expert-Labour Office Certification
- *Fireman* Level 1 and Level 2 Training & Certification
- *First Aider*-Ministry of Manpower Certification
- Energy Auditor
- *Gas Tester* Training & Certification
- Nonhazardous solid waste management
- *Contractor Safety Management System* (CSMS)
- *Basic Safety for Refinery*
- *Intermediate Safety for Refinery*
- HSSE *Enrichment Programme*

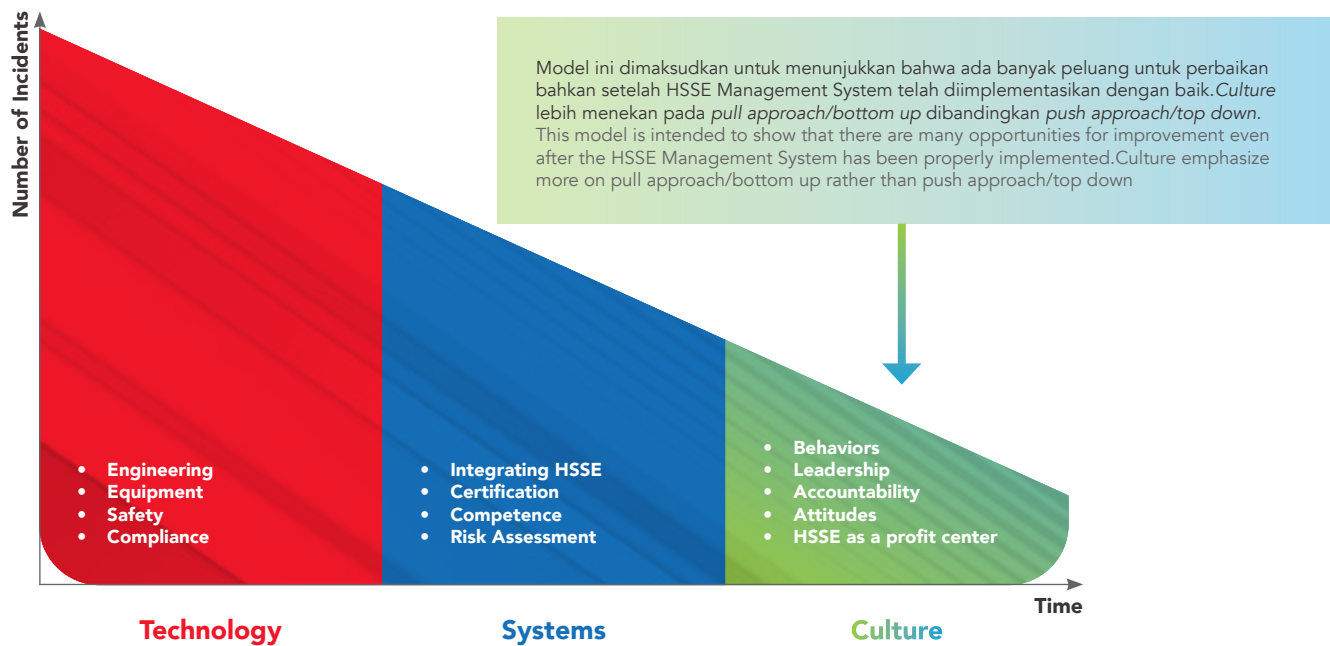
## PENGUATAN BUDAYA HSSE

Penguatan Budaya HSSE merupakan hal yang juga mendapatkan komitmen penuh dari Direksi dan manajemen. Dalam setiap aktivitasnya, Perseroan terus berupaya memperkuat budaya HSSE dan melakukan internalisasi secara berkelanjutan untuk meyakinkan bahwa HSSE menjadi bagian keseharian di semua aktivitas operasional perusahaan. Tujuan dari Program Budaya adalah membekali para pengambil keputusan tertinggi dengan kesadaran keselamatan yang kuat, sehingga akan mempengaruhi pertimbangannya dalam setiap pengambilan keputusan ke depan.

Beberapa aktivitas yang dilakukan antara lain adalah melakukan *Safety Leadership Program (SLP) 4.0*, Tindak Lanjut Program *Pertamina Safety Culture (PSC)*, *HSSE Awareness*, FGD Budaya HSSE, *HSSE Awarding* dan kegiatan lainnya, termasuk juga dilakukan survei budaya HSSE oleh auditor internal HSSE PT Pertamina (Persero), yang dilakukan oleh HSSE Holding kepada seluruh unit operasi dan direktorat Proyek Infrastruktur PT KPI.

Penguatan budaya HSSE juga merupakan salah satu program unggulan Pertamina melalui *Safety Leadership Program (SLP) 4.0* dan *Pertamina Safety Culture (budaya aman)*. Budaya aman merupakan ruang perbaikan lebih lanjut karena mengutamakan unsur *behavior, leadership, accountability* dan *attitudes*. Keterkaitan antara teknologi, sistem, dan budaya digambarkan sebagai berikut:

### HSE Culture sebagai ruang perbaikan lanjut HSE Culture as the room for further improvement



## STRENGTHENING HSSE CULTURE

Strengthening HSSE Culture also receives total commitment from the Board of Directors and management. In every activity, the Company continues to improve its HSSE culture and conducts continuous internalization to ensure that HSSE becomes an everyday part of all operational activities. The objective of the Culture Programme is to equip the highest decision-makers with solid safety awareness to influence their considerations in every decision-making going forward.

Some of the activities carried out include conducting *Safety Leadership Program (SLP) 4.0*, *Pertamina Safety Culture (PSC) Program Follow-up*, *HSSE Awareness*, *HSSE Culture FGD*, *HSSE Awarding* and other activities, including HSSE culture surveys by PT Pertamina (Persero) HSSE internal auditors, conducted by HSSE Holding to all operating units and PT KPI Infrastructure Project directorates.

Strengthening HSSE culture is also one of Pertamina's flagship programs through the *Safety Leadership Program (SLP) 4.0* and *Pertamina Safety Culture*. Safety culture is a space for further improvement because it prioritizes the elements of behavior, leadership, accountability, and attitudes. The relationship between technology, system, and culture is described as follows:



## PROGRAM HSSE DAN REALISASI TAHUN 2022

Dalam setiap tahunnya, Perseroan menetapkan target HSSE nihil insiden dan nihil pencemaran. Guna mencapai target tersebut, Perseroan mengimplementasikan berbagai program HSSE di tahun 2022 di antaranya sebagai berikut:

- **Safety:**
  - *Integrated Control of Work/ICoW* (implementasi SIKA/Sistem Izin Kerja Aman *online* di seluruh *Refinery Unit/RU*),
  - Penempatan *Safety Inspector* (merekruit tenaga kerja kontrak sebagai *Safety Inspector* di *RU*),
  - Implementasi *PSPI*,
  - *WIPPS* (aplikasi pemantauan *work in progress* dengan fokus pada elemen *Corporate Life Saving Rules/CLSR*),
  - *SUPREME Assessment* untuk Direktorat Proyek Infrastruktur,
  - *PSM* dan *Audit PSM*,
  - *Management Walkthrough* (*MWT*) oleh jajaran Direksi ke seluruh lokasi unitoperasi/unit proyek,
  - Pemenuhan Rekomendasi audit *ISRS* edisi 9 untuk All *RU's*.
  - *Pertamina Safety Culture* (*PSC*)
  - *Survey Budaya HSSE*
- **Health:**
  - Pelaksanaan *Health Risk Assessment* (*HRA*),
  - *Program Fit to Work*,
  - Pengelolaan *COVID-19*.
- **Security:**
  - Audit Sistem Manajemen Pengamanan (*SMP*),
  - Standarisasi & *Upgrading Command Center Security*
- **Environment:**
  - *PROPER*,
  - Program Dekarbonisasi (Reduksi Emisi *GHG*)
  - *Audit PERCA*
  - Pemenuhan Regulasi Lingkungan
- **Emergency:**
  - Pengelolaan *Risk Insurance*,
  - *Fire Equipment Readiness*
  - *Level 2-Major Drill*
  - *FERRAT Assessment*

Pada tahun 2022, Perseroan menetapkan indikator kinerja aspek HSSE dalam *Key Performance Indicators* (*KPI*) meliputi:

- *Total Recordable Incident Rate* (*TRIR*)
- *PROPER* dan *HSSE SUPREME Assessment* (*Protocol Audit SUPREME* dan *PERCA*)
- *Number of Accident* (*NoA*) sebagai *boundary KPI*
- Program Dekarbonisasi (Reduksi Emisi *GHG*)

## HSSE PROGRAMME AND REALISATION IN 2022

The Company sets HSSE targets and zero pollution every year and zero incidents. To achieve these targets, the Company implemented various HSSE programs in 2022, including the following:

- **Safety:**
  - *Integrated Control of Work/ICoW* (implementation of *online SIKA/Safe Work Permit System* in all *Refinery Units/RUs*),
  - Placement of *Safety Inspector* (recruiting contract labor as *Safety Inspector* in *RU*),
  - Implementation of *PSPI*,
  - *WIPPS* (*work in progress monitoring application* with a focus on *Corporate Life Saving Rules/CLSR* elements),
  - *SUPREME Assessment* for *Infrastructure Project Directorate*,
  - *PSM* and *PSM Audit*,
  - *Management Walkthrough* (*MWT*) by the *Board of Directors* to all operating units/project units,
  - Fulfilment of *ISRS* 9th edition audit recommendations for all *RU's*,
  - *Pertamina Safety Culture* (*PSC*),
  - *HSSE Culture Survey*.
- **Health:**
  - Implementation of *Health Risk Assessment* (*HRA*),
  - *Fit Work Programme*,
  - *COVID-19 Management*.
- **Security:**
  - *Security Management System* (*SMP*) *Audit*,
  - *Standardisation & Upgrading of Command Center Security*.
- **Environment:**
  - *PROPER*,
  - *Decarbonisation Program* (*GHG Emission Reduction*),
  - *PERCA Audit*,
  - Fulfilment of *Environmental Regulations*.
- **Emergency:**
  - *Risk Insurance Management*,
  - *Fire Equipment Readiness*,
  - *Level 2 - Major Drill*,
  - *FERRAT Assessment*.

In 2022, the Company set HSSE aspect performance indicators in *Key Performance Indicators* (*KPI*), including:

- *Total Recordable Incident Rate* (*TRIR*)
- *PROPER* and *HSSE SUPREME Assessment* (*Protocol Audit SUPREME* and *PERCA*)
- *Number of Accident* (*NoA*) as *KPI boundary*
- *Decarbonisation Programme* (*GHG Emission Reduction*)

Adapun capaian program kerja tersebut di tahun 2022 adalah sebagai berikut:

The achievements of the work program in 2022 are as follows:

### Kinerja HSSE RU's 2022

#### RU's HSSE Performance 2022

	RU II Dumai	RU II Sei Pakning	RU III Plaju	RU IV Cilacap	RU V Balikpapan	RU VI Balongan	RU VII Kasim
<b>Lagging Indicator</b>							
NoA	0	0	0	0	1	0	0
TRIR	0,00	0,00	0,00	0,09	1,06	0,00	0,00
Illness Fatality	0	0	0	0	1	0	0
Jam Kerja Aman (jam)	5.728.489	1.329.234	7.518.851	11.703.303	6.610.904	9.297.638	2.051.054
PROPER	Hijau	Emas	Emas	Hijau	Biru	Hijau	Emas
SMP	91,81% (Gold)	-	-	92,36% (Gold)	-	87,24% (Gold)	-
Fit to Work	38		3,2	3,8	3,6	3,8	3,8
Survey Budaya	3,90 (Proactive)		3,96 (Proactive)	4,11 (Proactive)	4,03 (Proactive)	4,06 (Proactive)	3,94 (Proactive)
Ferrat (SA)	97,6%	82%	89%	94,4%	98%	97%	78,65%
<b>Leading Indicator</b>							
MCU (Pekerja)	100%		100%	100%	95%	100%	100%
Major Emergency Drill	1	1	1	1	1	1	1
CCTV	100%	98%	92%	94%	99%	100%	96%
T/L Rec. ISRS (Short Term)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T/L Rec. Audit Asuransi	100%	95%	95%	100%	100%	80%	86%
T/L Rec. Investigasi	77%	-	100%	93%	78%	100%	100%
T/L Rec. MWT	85%	-	84%	100%	81%	92%	85%
T/L Temuan PEKA	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
T/L Temuan SWAT	100%	100%	95%	100%	98%	100%	99%
T/L Temuan JSI	100%	100%	88%	81%	65%	58%	96%

### Kinerja HSSE Project's 2022

#### HSSE Project's 2022 Performance

	PT KPB	GRR Tuban	RDMP Cilacap	RDMP Balongan	Revit RCC
<b>Lagging Indicator</b>					
NOA	0	0	0	0	0
TRIR	0,09*	0,00	0,00	0,00	0,00
Illness Fatality	1	0	0	1	0
Jam Kerja Aman	47.054.774	1.254.608	238.420	790.573	1.251.502
SUPREME (Dit. PI)	Hijau Muda	-	-	-	-
Survey Budaya 2022	3,97 (Proactive)	3,91 (Proactive)	4,01 (Proactive)	4,05 (Proactive)	
PSC	3,56 (Proactive)	3,59 (Proactive)	3,88 (Proactive)	3,82 (Proactive)	3,79 (Proactive)
Fit to Work	3,6	-	-	-	-
<b>Leading Indicator</b>					
MCU (Pekerja)	100%	100%	100%	100%	100%
T/L Temuan MWT	100%	-	-	100%	100%
T/L Temuan PEKA	100%	100%	100%	100%	100%
T/L Temuan MSI	-	-	100%	100%	100%
T/L Temuan JSI	100%	-	-	100%	-
T/L Rec. Investigasi	95%	-	-	100%	100%
T/L Rec. CSMS	100%	100%	100%	100%	100%
HSSE Training	100%	-	-	100%	-



## KINERJA DAN PENCAPAIAN HSSE

Kinerja HSSE tahun 2021 terlihat dari tingkat kecelakaan kerja yang terjadi sepanjang tahun 2022. Berdasarkan Keputusan Menteri Pertambangan dan Energi No. 555.K/26/M.PE/1995 Tanggal 22 Mei 1995 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja Pertambangan Umum ("Kepmen") Pasal 40: Penggolongan Cedera Akibat Kecelakaan Tambang pada butir c menyebutkan, kecelakaan yang menyebabkan kematian pekerja dalam waktu 24 jam terhitung dari waktu terjadinya kecelakaan tersebut masuk dalam kategori kecelakaan berat (*Lost Time Injury-LTI*).

Berdasarkan Kepmen tersebut, angka kecelakaan kerja dan *Lost Time Injury Rate* (LTIR) di Perseroan pada tahun 2021 adalah sebagai berikut:

## PEOPLE SAFETY INCIDENT STATISTIC

FATALITY	LITIR	TRIR	JKA
1	0 v.s. 0,06	0,11 v.s. 0,12	94.829.350

Terdapat 1 (satu) NoA yang terjadi di PT KPI pada tahun 2022, yaitu:

Terjadi *flash* di *line 6 inch outlet C-5-05 (Net Gas Wash Column)* Plant 5 sehingga dilakukan *shutdown* unit NHT dan *Platforming* untuk menurunkan *severity* bocoran dan dilakukan pemadaman. Kejadian menyebabkan 1 orang *Fatality* pada pekerjaan *Online Leak Sealing (OLS)* di sekitar lokasi kejadian pada Minggu, 15 Mei 2022 Pkl. 10.29 WITA.

Sedangkan data pencapaian Jam Kerja Aman (JKA) pada Unit Operasi dan Unit Proyek sampai dengan Desember 2022, yaitu sebagai berikut:

- PT KPI : 94.829.350
- Unit Operasi : 44.239.473
- Unit Proyek : 50.589.877

Tindak lanjut atas kecelakaan kerja dan *Lost Time Injury Rate* (LTIR) pada tahun 2022 sebagai upaya penanganan dan inisiatif untuk menekan angka kecelakaan kerja ke depan adalah:

- *Reinforcement Process Safety & Asset Integrity Management Systems (PSAIMS)*, yang meliputi:
  1. *PSAIMS Governance*
    - a. *Proses Bisnis, RASCI, Organization*
    - b. *Establish PSAIMS Organization & Leader*
    - c. *Guideline PSAIMS*
  2. *Gap Assessment & Roadmap Development*
  3. *Mapping PSAIMS Critical Knowledge*
  4. *Starting enhancement for PSAIMS (focus BMS & AIMS) Competencies*
  5. *BMS & AIMS Procedure Development*
- *Follow-up Audit Recommendation (ISRS)*
- Program Digitalisasi HSSE, sebagai sumber *database* perusahaan dan untuk meningkatkan aktivitas *monitoring* serta evaluasi pelaksanaan pekerjaan agar sesuai dengan standar/prosedur yang berlaku.

## HSSE PERFORMANCE AND ACHIEVEMENTS

HSSE performance and achievement can be seen from the level of work accidents that occurred throughout 2022—based on the Minister of Mining and Energy Decree No. 555.K/26/M.PE/1995 Dated 22 May 1995 concerning General Mining Occupational Safety and Health ("Kepmen") Article 40: Classification of Injuries Due to Mining Accidents in point c states, accidents that cause the death of workers within 24 hours from the time of the accident are categorized as severe accidents (*Lost Time Injury-LTI*).

Based on the Kepmen, the number of work accidents and *Lost Time Injury Rate* (LTIR) in the Company in 2022 is as follows:

1 (one) NoA occurred at PT KPI in 2022, namely:

Flash in line 6-inch outlet C-5-05 (Net Gas Wash Column) Plant 5 so that it needs to shut down the NHT and Platforming units to reduce the severity of the leak, and for that purpose, an outage is carried out. This incident caused one fatality at the Online Leak Sealing (OLS) work around the incident site on Sunday, 15 May 2022 Pkl. 10.29 WITA.

While the data on the achievement of Safe Working Hours (JKA) in the Operating Unit and Project Unit until December 2022, are as follows:

- PT KPI : 94.829.350
- Operation Unit: 44.239.473
- Project Unit: 50.589.877

Follow-up on work accidents and *Lost Time Injury Rate* (LTIR) in 2022, as part of the handling efforts and initiatives to suppress the number of work accidents in the future are:

- *Reinforcement Process Safety & Asset Integrity Management Systems (PSAIMS)*, which includes:
  1. *PSAIMS Governance*
    - a. *Business Process, RASCI, Organisation*
    - b. *Establish PSAIMS Organisation & Leader*
    - c. *PSAIMS Guideline*
  2. *Gap Assessment & Roadmap Development*
  3. *Mapping PSAIMS Critical Knowledge*
  4. *Starting enhancement for PSAIMS (focus BMS & AIMS) Competencies*
  5. *BMS & AIMS Procedure Development*
- *Follow-up Audit Recommendation (ISRS)*
- HSSE Digitisation Programme, as a source of company database and to improve monitoring and evaluation activities of work implementation in accordance with applicable standards/procedures.

- Meningkatkan partisipasi pekerja, mitra kerja dan kontraktor dalam hal observasi dan intervensi di lapangan melalui program PEKA (Pengamatan Keselamatan Kerja). PEKA dapat mengidentifikasi *unsafe act/unsafe condition* dan melakukan tindakan intervensi langsung terhadap situasi tersebut sehingga tidak mengakibatkan risiko insiden yang lebih besar.
- Memastikan pedoman/prosedur kerja yang menjadi panduan pelaksanaan suatu pekerjaan telah tersedia dan di muhtakhirkan.
- Peningkatan kemampuan pekerja (*upskilling*) pekerja melalui program pelatihan dan sertifikasi serta pengayaan HSSE melalui akselerasi peningkatan kompetensi pekerja baru.
- Melakukan kampanye HSSE melalui media sosial, *broadcast* dan kunjungan lapangan dalam program *Management Walk Through (MWT)*, *Safe Work Awareness Team (SWAT)*, *Joint Safety Inspection (JSI)* dan lain-lain.
- Increasing the participation of workers, partners, and contractors in field observations and interventions through the PEKA (Work Safety Observation) program. PEKA can identify unsafe acts/unsafe conditions and intervene directly in the situation so as not to cause a greater risk of incident.
- Ensure work guidelines/procedures that guide job implementation are available and updated.
- Upskilling workers through training and certification programs and HSSE enrichment through accelerated competency improvement of new workers.
- Conducting HSSE campaigns through social media, broadcasts, and field visits in Management Walk Through (MWT), Safe Work Awareness Team (SWAT), Joint Safety Inspection (JSI), and other programs.

## PENCEGAHAN PENYEBARAN COVID-19

Sepanjang tahun 2022, Perseroan turut berkontribusi dalam pencegahan penyebaran pandemi COVID-19. Upaya ini dilakukan dengan menjalankan berbagai prosedur penanganan COVID-19 dengan mengacu pada kebijakan, standar, pedoman, dan strategi penanganan COVID-19 yang ditetapkan oleh Pertamina.

Penerapan protokol COVID-19 di PT Kilang Pertamina Internasional dilakukan dengan penetapan kebijakan yang meliputi:

1. Asesmen gedung perkantoran laik, yaitu asesmen untuk menilai gedung perkantoran dalam penerapan pencegahan COVID-19.
2. Pengaturan metode *Work From Home (WFH)* dan *Work From Office (WFO)*.
3. Pemantauan penerapan upaya pencegahan penularan COVID-19 di tempat kerja dan luar tempat kerja, termasuk pembatasan interaksi dengan tamu.
4. Penanganan insan Pertamina yang terinfeksi COVID-19.
5. Panduan pelaksanaan rapat, dinas dan kegiatan lainnya yang berpotensi risiko penyebaran tinggi.
6. Membentuk Call Center COVID-19 Pertamina.
7. Sosialisasi, *workshop*, *webinar series* dan kegiatan kampanye pencegahan COVID-19.

## PREVENTION OF COVID-19 SPREAD

Throughout 2022, the Company contributed to preventing the spread of the COVID-19 pandemic. This effort was carried out by implementing various COVID-19 handling procedures by referring to the policies, standards, guidelines, and strategies for handling COVID-19 established by Pertamina.

The implementation of the COVID-19 protocol at PT Kilang Pertamina Internasional is carried out by establishing policies which include:

1. Office building assessment is an assessment to assess office buildings in implementing COVID-19 prevention.
2. Regulation of Work From Home (WFH) and Work From Office (WFO) methods.
3. Monitoring the implementation of COVID-19 transmission prevention measures in and outside the workplace, including restrictions on interaction with guests.
4. Handling of Pertamina people infected with COVID-19.
5. Guidelines for implementing meetings, offices, and other activities that potentially have a high risk of spread.
6. Establishing Pertamina COVID-19 Call Centre.
7. Socialisation, workshops, webinar series, and COVID-19 prevention campaign activities.





- P** Pakai Masker dengan benar  
Wear the mask properly

---

- E** Etika Batuk dan Bersin  
Cough and Sneeze Ethics

---

- R** Rajin Cuci Tangan, Bersih Diri & Peralatan  
Wash Hands, Clean Yourself & Equipment Frequently

---

- T** Tetap di Rumah, Jaga jarak jika keluar rumah  
Stay at Home, Keep your distance when leaving the house

---

- A** Aktif berolah raga  
Active Sports

---

- M** Matahari Pagi & Makan Sehat, Gizi Seimbang  
Morning Sun & Healthy Eating, Balanced Nutrition

---

- I** Istirahat Cukup  
Get enough rest

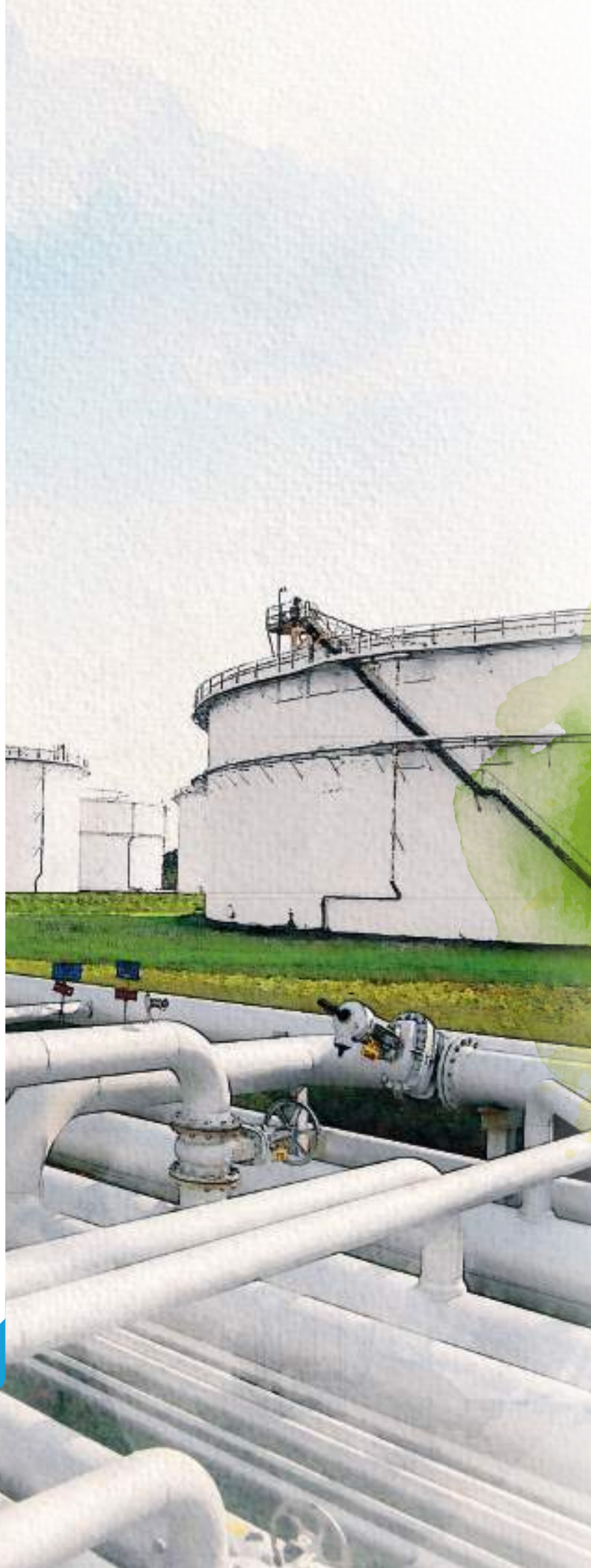
---

- N** Non Tunai & Non Fisik  
Non-Cash & Non-Physical

---

- A** Atasi *Stress, be Happy*  
Overcome Stress, be Happy

<b>Tata Kelola Perusahaan</b> Corporate Governance	<b>146</b>
<b>Dasar dan Pedoman GCG</b> Basis and Guidelines of GCG	<b>147</b>
<b>Struktur Tata Kelola</b> Governance Structure	<b>147</b>
<b>Informasi mengenai Pemegang Saham</b> Information on Shareholders	<b>148</b>
<b>Rapat Umum Pemegang Saham</b> General Meeting of Shareholders	<b>148</b>
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	<b>149</b>
<b>Komisaris Independen</b> Independent Commissioner	<b>154</b>
<b>Direksi</b> Board of Directors	<b>154</b>
<b>Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi</b> Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors	<b>159</b>
<b>Rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan Rapat Bersama Dewan Komisaris dan Direksi</b> Meetings of the Board of Commissioners, Directors, and Joint Meetings of the Board of Commissioners and Directors	<b>161</b>
<b>Pengungkapan Hubungan Afiliasi Antar Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham</b> Disclosure of Affiliation among Members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Shareholders	<b>167</b>
<b>Kebijakan Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi</b> Composition Diversity Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors	<b>168</b>
<b>Komite Audit</b> Audit Committee	<b>168</b>
<b>Komite Investasi</b> Investment Committee	<b>172</b>
<b>Komite Nominasi dan Remunerasi</b> Nomination and Remuneration Committee	<b>175</b>
<b>Sekretaris Dewan Komisaris</b> Secretary of the Board of Commissioners	<b>179</b>
<b>Sekretaris Perusahaan</b> Corporate Secretary	<b>180</b>
<b>Internal Audit</b> Audit Internal	<b>185</b>
<b>Akuntan Publik</b> Public Accountant	<b>196</b>
<b>Sistem Manajemen Risiko</b> Risk Management System	<b>197</b>
<b>Sistem Pengendalian Internal</b> Internal Control System	<b>205</b>
<b>Akses Informasi dan Data Perusahaan Kepada Publik</b> Access to Public Information and Company Data	<b>206</b>
<b>Perkara Hukum</b> Legal Cases	<b>206</b>
<b>Sanksi Administratif</b> Administrative Sanctions	<b>207</b>
<b>Kepatuhan Hukum</b> Legal Compliance	<b>207</b>
<b>Kebijakan Antikorupsi</b> Anti-Corruption Policy	<b>208</b>
<b>Kode Etik</b> Code of Conduct	<b>211</b>
<b>Sistem Pelaporan Pelanggaran</b> Whistleblowing System	<b>212</b>



# TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate  
Governance



# TATA KELOLA PERUSAHAAN

## Corporate Governance



Dengan implementasi prinsip GCG, Perseroan akan mampu meraih tujuan jangka pendek maupun jangka panjang, mencapai pertumbuhan dan imbal hasil yang maksimal sehingga menciptakan bisnis yang bertumbuh dan berkembang.

By implementing GCG principles, the Company will be able to achieve both short and long term goals, achieve maximum growth and returns so as to create a growing and thriving business.

Restrukturisasi atau *legal end-state* di tahun 2022 merupakan pergeseran bisnis pengolahan dan petrokimia yang awalnya merupakan *cost-centered entity*, kini mendapat mandat menjadi *profit centered entity*. Sehingga, dibutuhkan transformasi baik secara proses bisnis maupun *mindset*, dengan semangat meningkatkan nilai komersial Perseroan serta mengemban amanah menjaga ketahanan energi negeri.

Dalam kondisi transformasi bisnis tersebut, selain dapat mengelola performa keuangan yang andal, Perseroan juga harus menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Dengan implementasi prinsip GCG, Perseroan akan mampu meraih tujuan jangka pendek maupun jangka panjang, mencapai pertumbuhan

Restructuring or legal end-state in the year 2021 was a shift in the refinery and petrochemical business, which was initially a cost-centered entity, currently mandated to become a profit-centered entity. Thus, a good transformation in its business process as well as in the mindset is required, with the spirit to increase the Company's commercial value as well as in manifesting the mandate to maintain the country's energy resilience.

In such business transformation condition, aside from managing a reliable financial performance, the Company must also implement Good Corporate Governance (GCG). With the implementation of GCG principles, the Company will be able to achieve both short and long-term goals, reaching maximum growth and yield that create a business that grows



dan imbal hasil yang maksimal sehingga menciptakan bisnis yang bertumbuh dan berkembang. Pada akhirnya, penerapan GCG dapat meyakinkan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan bahwa Perseroan telah dikelola dengan baik dan tepat.

## DASAR DAN PEDOMAN GCG

Perseroan menjalankan GCG dengan mengacu pada prinsip-prinsip GCG dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Peraturan Menteri BUMN No. PER-2/MBU/3/2023 tentang Pedoman Tata Kelola dan Kegiatan Korporasi Signifikan Badan Usaha Milik Negara. Dengan berdasarkan pada Undang-Undang dan peraturan tersebut, Perseroan menerapkan praktik GCG dalam setiap aktivitas usaha dengan berpedoman pada Pedoman Tata Kelola Perusahaan PT Pertamina (Persero).

## STRUKTUR TATA KELOLA

Perseroan memiliki struktur tata kelola yang terdiri dari organ utama yaitu Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS"), Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris dan Direksi memiliki organ pendukung untuk membantu pelaksanaan tugasnya. Setiap organ mempunyai peran penting dalam penerapan GCG dan menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

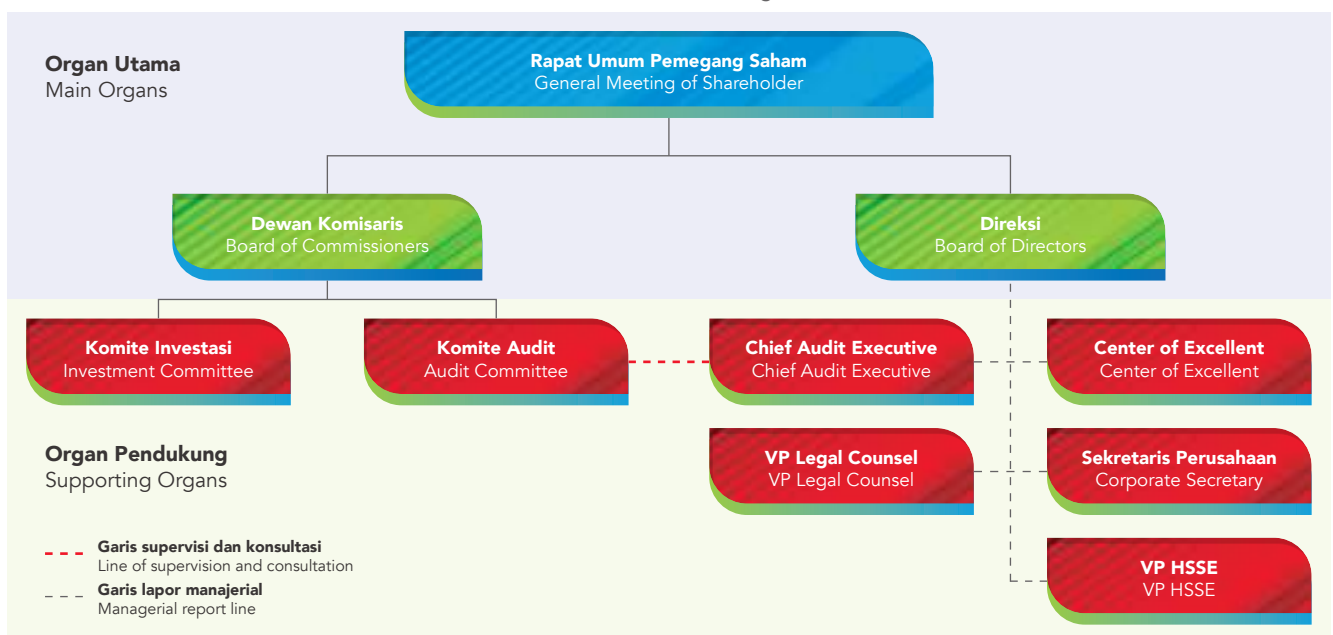
and develops. In the end, GCG implementation can assure the Shareholders and Stakeholders that the Company is well and accurately managed.

## BASIS AND GUIDELINES OF GCG

The Company implements GCG by referring to the GCG principles in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Regulation of the Minister of SOEs No. PER-2/MBU/3/2023 concerning Guidelines for Governance and Significant Corporate Activities of State-Owned Enterprises. Based on these laws and regulations, the Company implements GCG practices in every business activity guided by the PT Pertamina (Persero) Corporate Governance Guidelines.

## GOVERNANCE STRUCTURE

The Company has a governance structure that consists of the main organs, namely the General Meeting of Shareholders ("GMS"), the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners and the Board of Directors have the supporting organs that assist their tasks execution. Each organ plays an important role in GCG implementation as well as in carrying out their function, duties and responsibilities for the interests of the Company in accordance with prevailing laws and regulations.



## INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM

Hingga akhir tahun 2022, Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan adalah PT Pertamina (Persero) dengan persentase kepemilikan sebesar 99,9985%. Sisanya sebesar 0,0015% dimiliki oleh PT Pertamina Pedeve Indonesia.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi dengan batasan yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar. Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, RUPS terdiri dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa.

Dalam RUPS Tahunan, Pemegang Saham memutuskan:

- Menyetujui Laporan Tahunan yang disampaikan Direksi yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris.
- Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan.
- Menetapkan penggunaan laba, jika Perseroan mempunyai saldo laba yang positif.
- Menyetujui mata acara lainnya yang diajukan Direksi dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar.

RUPS Luar Biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar.

### Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler

Pemegang Saham dapat mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan RUPS secara fisik selaras dengan ketentuan Pasal 10 ayat 5 dan 6 Anggaran Dasar Perseroan. Dengan ketentuan semua Pemegang Saham telah diberitahu secara tertulis dan semua Pemegang Saham memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis tersebut serta menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam RUPS.

### Informasi RUPS Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Pemegang Saham hanya melakukan 1 (satu) kali RUPS secara fisik yaitu pelaksanaan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 PT KPI. Selibuhnya diterbitkan 11 (sebelas) Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler dengan pencatatan sebagai berikut:

No	Tanggal Date	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
1.	11 Maret 2022 March 11, 2022	Pemberhentian dan Penempatan Wakil Perseroan sebagai Presiden Direktur PT PRPP Dismissal and Placement of the Company's Representative as President Director of PT PRPP	Telah dilaksanakan Done
2.	15 Maret 2022 March 15, 2022	Pemberhentian dan Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi Dismissal and Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors	Telah dilaksanakan Done
3.	21 Juli 2022 July 21, 2022	RKAP tahun 2022 2022 RKAP	Telah dilaksanakan Done
4.	2 Agustus 2022 August 2, 2022	Pengangkatan Dewan Komisaris PT KPB (Haiyani Rumondang) Appointment of Board of Commissioners of PT KPB (Haiyani Rumondang)	Telah dilaksanakan Done

## INFORMATION ON SHAREHOLDERS

Until the end of 2022, the Company's Main and Controlling Shareholder is PT Pertamina (Persero) with an ownership percentage of 99.9985%. The remaining 0.0015% is owned by PT Pertamina Pedeve Indonesia.

## GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The General Meeting of Shareholders (GMS) has the authority not provided to the Board of Commissioners and the Board of Directors with limitations as determined under the laws and regulations and/or the Articles of Association. In accordance with the Company's Articles of Association, the GMS consists of the Annual GMS and the Extraordinary GMS.

In the Annual GMS, the Shareholders determine the following:

- Approval of the Annual Report submitted by the Board of Directors upon review by the Board of Commissioners.
- Ratification of the Company's Financial Statements.
- Determine the use of profits, if the Company has a positive retained earnings.
- Approval of other agenda items proposed by the Board of Directors with taking into account the provisions of the Articles of Association.

Extraordinary GMS may be held at any time as required to discuss and decide on the meeting agenda with taking into account the prevailing laws and regulations as well as the Articles of Association.

### Shareholders' Circular Decision

The Shareholders may take legal decisions without having to physically convene in a GMS as set forth in accordance with the provisions under Article 10 paragraphs 5 and 6 of the Company Articles of Association. Provided that all Shareholders have been notified in writing and all Shareholders have provided their approval regarding the proposal submitted in writing and signed the approval. Resolutions undertaken in this manner have equal power as those taken legally at the GMS.

### Information on 2022 GMS

Throughout 2022, Shareholders only held 1 (one) physical GMS, namely the implementation of PT KPI's 2021 Annual GMS. The remaining 11 (eleven) Circular Shareholder Resolutions are issued with the following recording:



No	Tanggal Date	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
5.	22 Agustus 2022 August 22, 2022	Perwakilan Persero sebagai Direksi PT KPB Representative of the Persero as the Board of Directors of PT KPB	Telah dilaksanakan Done
6.	7 September 2022 September 7, 2022	Penetapan Kantor Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2022, 2023 dan 2024 Appointment of Public Accountant Firm for the Financial Year 2022, 2023 and 2024	Telah dilaksanakan Done
7.	23 September 2022 September 23, 2022	Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris Appointment of Members of the Board of Commissioners	Telah dilaksanakan Done
8.	23 September 2022 September 23, 2022	Penetapan Penghargaan atas Kinerja Tahunan Anggota Direksi & Komisaris Tahun Buku 2021 Determination of Awards for Annual Performance of Board of Directors & Commissioners for the Financial Year 2021	Telah dilaksanakan Done
9.	27 September 2022 September 27, 2022	Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Optimasi Feedstock & Produk Dismissal and Appointment of Director of Feedstock & Product Optimization	Telah dilaksanakan Done
10.	19 Oktober 2022 October 19, 2022	Penetapan Remunerasi Direksi dan Dekom TB-2022 dan Tambahan Ketentuan Tantiem TB-2021 Determination of Directors' and Decommissioners' Remuneration TB-2022 and Additional Provisions on Tantiem TB-2021	Telah dilaksanakan Done
11.	21 Oktober 2022 October 21, 2022	Penempatan Wakil sebagai Direktur Pengembangan PT PRPP Deputy Placement as Development Director of PT PRPP	Telah dilaksanakan Done

## Informasi RUPS Tahun 2021

Pada tahun 2021, Pemegang Saham tidak mengadakan RUPS secara fisik namun mengeluarkan 9 (sembilan) Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler sebagai berikut:

## Information on 2021 GMS

In the year 2021, the Shareholders held one actual (physically convened) GMS and issued 9 (nine) Shareholders' Circular Decisions/Resolutions as follows:

No	Tanggal Date	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
1	21 Januari 2021 January 21, 2021	RKAP Revisi Tahun 2020 PT KPB Revise 2020 RKAP of PT KPB	Telah dilaksanakan Done
2	26 April 2021 April 26, 2021	Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Direksi Dismissal and Appointment of Members of the Board of Directors	Telah dilaksanakan Done
3	16 Juli 2021 July 16, 2021	Pengangkatan Anggota Komisaris Appointment of Members of the Board of Commissioners	Telah dilaksanakan Done
4	31 Agustus 2021 August 31, 2021	Implementasi Pembentukan (Legal End-State) Subholding Refining & Petrochemical Implement the Establishment (Legal End-State) of Refining & Petrochemical Subholding	Telah dilaksanakan Done
5	08 Oktober 2021 October 08, 2021	Penempatan Wakil Perseroan sebagai Direktur Keuangan PT Kilang Pertamina Internasional Placement of Company Representative as Director of Finance of PT Kilang Pertamina Internasional	Telah dilaksanakan Done
6	25 Oktober 2021 October 25, 2021	Pengangkatan Wakil Perseroan sebagai Direktur Keuangan PT Kilang Pertamina Balikpapan Appointment of Company Representative as Director of Finance of PT Kilang Pertamina Internasional	Telah dilaksanakan Done
7	27 Oktober 2021 October 27, 2021	Penghapusan Nomenklatur Jabatan Wakil Direktur Utama Removal of Position Nomenclature of Vice President Director	Telah dilaksanakan Done
8	22 Desember 2021 December 22, 2021	Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris Appointment of Members of the Board of Commissioners	Telah dilaksanakan Done
9	31 Desember 2021 December 31, 2021	Revisi Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan Revision of Company Work Plan and Budget	Telah dilaksanakan Done

## DEWAN KOMISARIS

### Komposisi Anggota, dan Dasar Hukum Penunjukan

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan sampai dengan 31 Desember 2022, adalah sebagai berikut:

## BOARD OF COMMISSIONERS

### Member Composition, and Legal Basis of Appointment

Member composition of the Board of Commissioners until 31 December 2022 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Basis of Appointment
Triharyo Indrawan	Komisaris Utama President Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 13 Juni 2020 Shareholders' Circular Resolution dated 13 June 2020
Ilham Salahudin	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 13 Juni 2020 Shareholders' Circular Resolution dated 13 June 2020
Bey Triadi Machmudin	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 13 Juni 2020 Shareholders' Circular Resolution dated 13 June 2020
Imam Soejoedi	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 24 November 2020 Shareholders' Circular Resolution dated 24 November 2020
Agustina Murbaningsih	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 16 Juli 2021 Shareholders' Circular Resolution dated 16 July 2021



Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Basis of Appointment
Muhammad Idris Froyoto Sihite	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 22 Desember 2021 Shareholders' Circular Resolution dated 22 December 2021
Muhammad Rizal Kamal	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 23 September 2022 Shareholders' Circular Resolution dated 23 September 2022

## Tugas, Wewenang, dan Kewajiban

Dewan Komisaris memiliki tugas untuk melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP), Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Setiap anggota Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugasnya harus:

- Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan serta prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.
- Beritikad baik, penuh kehati-hatian dan bertanggung jawab kepada Perseroan dalam hal ini diwakili oleh RUPS dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
- Dilarang melakukan transaksi yang mempunyai benturan kepentingan dan mengambil kepentingan Perseroan selain honorarium dan fasilitas yang telah ditentukan oleh RUPS.

Dewan Komisaris berkewajiban dalam melakukan tugasnya untuk:

- Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai RJPP dan RKAP yang diusulkan Direksi.
- Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan, memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi kepengurusan Perseroan.
- Melaporkan dengan segera kepada RUPS apabila terjadi gejala menurunnya kinerja Perseroan.
- Meneliti dan menelaah laporan berkala dan Laporan Tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani Laporan Tahunan.
- Membentuk Komite Audit.
- Melaksanakan kewajiban lainnya dalam rangka tugas pengawasan dan pemberian nasihat sepanjang tidak bertentangan dengan perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/atau keputusan RUPS.
- Mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku di pemegang saham mayoritas/pengendali yang dinyatakan berlaku bagi Perseroan melalui keputusan RUPS Perseroan, serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## Duties, Authorities, and Responsibilities

The Board of Commissioners has the duties to supervise management policies, general management operation, both regarding the Company as well as the Company's business carried out by the Board of Directors in addition to providing advices to the Board of Directors, including the supervision of the Company's Long-Term Plans (RJPP) implementation, Company's Work Plan and Budget (RKAP) as well as the provisions of the Articles of Association and GMS Resolutions, and prevailing laws and regulations, for the interests of the Company in accordance with the Company's purpose and objectives.

In carrying out duties, each member of the Board of Commissioners must adhere to the following:

- Compliance with the Articles of Association and laws and regulations as well as the principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibility, and fairness.
- Having good intentions, full of prudence and responsibility to the Company as represented by the GMS in carrying out supervisory duties and in providing advices to the Board of Directors for the interests of the Company and in accordance with the purpose and objectives of the Company.
- Prohibited from conducting transactions that are in conflict of interest and in taking the interest of the Company other than the honorarium and facilities as determined by the GMS.

The Board of Commissioners are obligated to carry out the following duties:

- Provide opinions and recommendations to the GMS on RJPP and RKAP proposed by the Board of Directors.
- Keep track on the development of the Company's activities, provide opinions and recommendations to the GMS on each issue regarded as important for the management of the Company.
- Report immediately to the GMS if there are indications of the Company's declining performance.
- Examine and review periodic reports and Annual Reports prepared by the Board of Directors and sign the Annual Reports.
- Establish the Audit Committee.
- Carry out other obligations as part of its supervisory duties and provide advices as long as they do not conflict with the laws and regulations, Articles of Association, and/or GMS resolutions.
- Comply with prevailing provisions with regard to the majority/controlling shareholders as stated effective for the Company through the Company's GMS resolutions, as well as in accordance with applicable laws and regulations.





## Wewenang

Dalam rangka melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris berwenang untuk:

- a. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan.
- b. Memasuki pekarangan, gedung dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan.
- c. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan.
- d. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi.
- e. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris.
- f. Mengangkat Sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu.
- g. Memberhentikan sementara anggota Direksi sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Perseroan Terbatas.
- h. Membentuk komite-komite lain selain Komite Audit, jika dianggap perlu dengan memperhatikan kemampuan Perseroan.
- i. Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perseroan, jika dianggap perlu.
- j. Melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.
- k. Menghadiri rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan.
- l. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/atau keputusan RUPS.

## Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2022

Dalam rangka pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat, Dewan Komisaris telah melakukan evaluasi mengenai kondisi eksisting Perseroan sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* dan memberikan pandangannya untuk penyempurnaan organisasi serta finalisasi pengaturan dengan *holding* mengenai perangkat tata kelola dan legalitas Perseroan.

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris melaksanakan tugas pengawasannya melalui kegiatan sebagai berikut:

- a. Rapat bulanan dengan Direksi dalam rangka *monitoring* pencapaian RKAP,
- b. Rapat dengan direktorat terkait dan anak perusahaan untuk membahas isu tertentu atau dalam rangka *monitoring* kinerja,
- c. Rapat internal Dewan Komisaris bersama komite,
- d. Penerbitan surat yang ditujukan kepada Direksi,
- e. Penerbitan laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris triwulanan kepada RUPS dan surat kepada pemangku kepentingan lain,
- f. Kunjungan kerja ke unit-unit kerja Perseroan dan anak perusahaan,
- g. *Review* kinerja operasional,
- h. *Review* keekonomian proyek-proyek kilang.

## Authority

The Board of Commissioners is authorized to carry out its duties and responsibilities on the following:

- a. Explore through books, letters and other documents, examine cash position for the purpose of verification and other security papers and examine the Company's assets.
- b. Enter the premises, buildings and offices used by the Company.
- c. Request for explanation from the Board of Directors and/or other officers on all issues related to the Company's management.
- d. Have knowledge on all policies and actions which have been and will be carried out by the Board of Directors.
- e. Request the Board of Directors and/or other officers under the Board of Directors with the acknowledgement of the Board of Directors to attend the Board of Commissioners' meetings.
- f. Appoint the Secretary to the Board of Commissioners if deemed necessary.
- g. Temporarily dismiss members of the Board of Directors in accordance with the provisions of the Laws of Public Companies.
- h. Establish other committees aside from the Audit Committee, if deemed necessary, with taking into account the Company's capability.
- i. Use expert assistance for particular purposes and for a certain period of time at the Company's cost, if deemed necessary.
- j. Carry out Company's management actions under certain circumstances for a certain period of time in accordance with the provisions of the Articles of Association.
- k. Attend meetings of the Board of Directors and provide views on matters discussed.
- l. Carry out other supervisory authorities as long as they do not conflict with the laws and regulations, the Articles of Association, and/or GMS resolutions.

## Implementation of Duties of the Board of Commissioners in 2022

In the context of implementing its supervisory duties and providing advice, the Board of Commissioners has assessed the existing condition of the Company as the Refining & Petrochemical Subholding and provided its views on organizational improvement and arrangement finalization with the holding concerning the governance and legality instruments of the Company.

Throughout the year 2022, the Board of Commissioners carried out its supervisory duties through such activities as follows:

- a. Monthly meetings with the Board of Directors in the context of monitoring RKAP achievement,
- b. Meetings with related directorates and subsidiaries to discuss particular issues or in the context of performance monitoring,
- c. Internal meetings of the Board of Commissioners with committees,
- d. Issue letters addressed to the Board of Directors,
- e. Issue quarterly reports on the implementation of the Board of Commissioners' supervisory duties to the GMS and letters to other stakeholders,
- f. Work visits to Company's working units and subsidiaries,
- g. Review operational performance,
- h. Review the economics of mining projects.



Sepanjang tahun 2022 Dewan Komisaris menyelenggarakan 26 kali rapat terdiri dari 4 kali rapat internal Dewan Komisaris dan 22 kali rapat Dewan Komisaris dengan seluruh Direksi.

Dewan Komisaris memberikan berbagai saran, arahan dan rekomendasi kepada Direksi dalam rapat gabungan. Rekomendasi yang diberikan mencakup aspek-aspek keuangan, operasional, pengadaan *crude*, status kemajuan proyek, Sumber Daya Manusia (SDM), rencana pengembangan usaha maupun isu-isu penting terkait dinamika industri migas, kebijakan pemerintah, kondisi makroekonomi serta dampak pandemi COVID-19 terhadap Perseroan dan mitigasi yang diperlukan, sepanjang masih relevan dengan tugas dan wewenang Dewan Komisaris.

Fokus utama pembahasan pada rapat Dewan Komisaris dengan Direksi adalah mengenai inisiatif peningkatan profitabilitas kilang dan *monitoring* kemajuan proyek-proyek kilang. Secara khusus, Dewan Komisaris telah memberikan arahan kepada Direksi agar mengupayakan kinerja keuangan yang positif dengan menerapkan 5 inisiatif, yaitu:

- 1) memperoleh bahan baku *crude* dengan harga yang lebih baik,
- 2) membuat produk yang mempunyai nilai tambah lebih tinggi,
- 3) menerapkan efisiensi pemakaian energi sendiri di dalam operasi kilang,
- 4) memperbaiki sistem *inventory* minyak mentah, dan
- 5) meningkatkan efisiensi biaya di semua lini operasional.

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris juga menghadiri rapat koordinasi dengan Dewan Komisaris *holding* (Pertamina) guna menyelaraskan kebijakan pengawasan serta rapat dengan Dewan Komisaris dan Direksi anak perusahaan di bawah KPI untuk mendapatkan gambaran utuh mengenai lingkup bisnis anak perusahaan tersebut. Saat ini, Dewan Komisaris telah

Throughout 2022, the Board of Commissioners held 26 meetings consisting of 4 internal meetings of the Board of Commissioners and 22 meetings of the Board of Commissioners with all Directors.

The Board of Commissioners provided various suggestions, directions and recommendations to the Board of Directors in the joint meetings. The recommendations include aspects of finance, operations, crude procurement, project progress status, Human Resources (HR), business development plans as well as important issues related to the dynamics of the oil and gas industry, government policies, macroeconomic conditions and the impact of the COVID-19 pandemic on the Company and the necessary mitigation, as long as it is still relevant to the duties and authority of the Board of Commissioners.

The main focus of discussion at the Board of Commissioners meeting with the Board of Directors was on initiatives to increase refinery profitability and monitoring the progress of refinery projects. In particular, the Board of Commissioners has provided direction to the Board of Directors to strive for positive financial performance by implementing 5 initiatives, namely:

- 1) obtain crude raw materials at a better price,
- 2) making products that have higher added value,
- 3) implement efficient use of own energy in refinery operations,
- 4) improving the crude oil inventory system, and
- 5) improving cost efficiency in all operational lines.

In 2022, the Board of Commissioners also attended coordination meetings with the Board of Commissioners of the holding company (Pertamina) to harmonize supervisory policies and meetings with the Board of Commissioners and Directors of subsidiaries under KPI to get a full picture of the subsidiaries'



melengkapi perangkat tata kelola Dewan Komisaris dengan membentuk dan merekrut personel untuk Sekretariat Dewan Komisaris dan anggota Komite Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris melakukan kunjungan lapangan untuk melihat langsung kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan program kerja dan memahami potensi-potensi permasalahan yang dihadapi di lapangan. Dengan mengetahui kondisi riil di lapangan, Dewan Komisaris dapat memberikan masukan kepada manajemen untuk meningkatkan kinerja Perseroan. Pada tahun 2022 Dewan Komisaris melakukan kunjungan kerja ke kilang-kilang Perseroan sebanyak 6 kali dan melakukan *Management Walk Through* ke anak perusahaan sebanyak 4 kali.

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris menerbitkan 10 surat persetujuan, 2 surat dukungan, dan 19 surat tanggapan tertulis/arahan.

### Penilaian atas Kinerja Komite Dewan Komisaris

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit, Komite Investasi, dan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris. Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab untuk membantu Dewan Komisaris untuk memastikan efektivitas sistem pengendalian intern serta efektivitas pelaksanaan tugas eksternal auditor dan internal auditor. Komite Investasi membantu Dewan Komisaris untuk melakukan pengawasan dan evaluasi terhadap kegiatan perencanaan, pelaksanaan, dan pencapaian investasi Perseroan. Adapun Komite Nominasi dan Remunerasi membantu Dewan Komisaris untuk melakukan *review* berkala terhadap sistem pengelolaan talenta Perseroan, evaluasi terhadap pengisian jabatan strategis di lingkungan Perseroan, dan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi Perseroan.

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris menilai Komite Audit, Komite Investasi, dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Penilaian ini dilakukan oleh Dewan Komisaris melalui rapat internal tanggal 20 Februari 2023, dan didasarkan pada struktur dan komposisi Komite, efektivitas rapat Komite, serta efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite.

business scope. Currently, the BOC has completed the BOC governance tools by establishing and recruiting personnel for the BOC Secretariat and members of the BOC Committees.

The Board of Commissioners conducts field visits to directly observe activities related to the work program and understand potential problems faced in the field. By knowing the real conditions in the field, the Board of Commissioners can provide input to management to improve the Company's performance. In 2022, the Board of Commissioners conducted working visits to the Company's refineries 6 times and conducted *Management Walk Through* to subsidiaries 4 times.

During 2022, the Board of Commissioners issued 10 letters of approval, 2 letters of support, and 19 letters of written response/direction.

### Performance Assessment of Committees of the Board of Commissioners

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners established the Audit Committee, Investment Committee, and Nomination and Remuneration Committee to assist the Board of Commissioners' supervisory duties. The Audit Committee has the duty and responsibility to assist the Board of Commissioners to ensure the effectiveness of the internal control system as well as the effectiveness of the implementation of the duties of the external auditor and internal auditor. The Investment Committee assists the Board of Commissioners to supervise and evaluate the Company's investment planning, implementation and achievement. The Nomination and Remuneration Committee assists the Board of Commissioners to conduct periodic reviews of the Company's talent management system, evaluation of the filling of strategic positions within the Company, and evaluation of the Company's remuneration policy.

During 2022, the Board of Commissioners assessed that the Audit Committee, Investment Committee, and Nomination and Remuneration Committee have performed their duties and responsibilities well. This assessment was conducted by the Board of Commissioners through an internal meeting on February 20, 2023, and was based on the structure and composition of the Committees, the effectiveness of the Committee meetings, and the effectiveness of the implementation of the Committee's duties and responsibilities..



## Program Pengenalan bagi Komisaris Baru

Setiap anggota Komisaris perlu memiliki pemahaman yang baik akan karakteristik dan proses bisnis Perseroan agar dapat menjalankan fungsi dan tugas-tugasnya secara efektif. Untuk itu, Perseroan menyelenggarakan program pengenalan perusahaan bagi Komisaris yang baru bergabung dengan Perseroan. Materi program mencakup berbagai aspek tentang Perseroan (profil perusahaan, GCG, Sumber Daya Manusia, Teknologi Informasi, keuangan/RKAP dan HSSE) serta informasi mengenai remunerasi dan fasilitas bagi Komisaris.

Pada tahun 2022, program pengenalan diselenggarakan untuk Bapak Muhammad Rizal Kamal.

## KOMISARIS INDEPENDEN

Pemegang Saham Perseroan tidak menunjuk Komisaris Independen.

## DIREKSI

### Komposisi Anggota dan Dasar Hukum Penunjukan

Komposisi anggota Direksi hingga 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Basis of Appointment
Taufik Adityawarman	Direktur Utama Chief Executive Officer/CEO	Keputusan Pemegang Saham secara Sirkuler PT KPI tanggal 15 Maret 2022 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas dan Pengangkatan Anggota Direksi Shareholders' Circular Resolution of PT KPI dated 15 March 2022 on Dismissal, Transfer of Duties and Appointment of Members of the Board of Directors
Kadek Ambara Jaya	Direktur Proyek Infrastruktur Director of Infrastructure Project	
Johan N.B. Nababan	Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis Director of Business Planning and Development	
Didik Bahagia	Direktur Operasi Director of Operation	
Isnanto Nugroho S.	Direktur SDM & Penunjang Bisnis Director of Human Resources & Business Support	
Fransetya Hutabarat	Direktur Keuangan Director of Finance	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 13 Juni 2020 Shareholders' Circular Resolution dated 13 June 2020
Sani Dinar Saifuddin	Direktur Optimasi Feedstock & Produk Director of Feedstock & Product Optimization	Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler Tanggal 27 September 2022 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Optimasi Feedstock & Produk Circular Shareholders' Resolution dated September 27, 2022 on the Dismissal and Appointment of Director of Feedstock & Product Optimization

### Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi memiliki tugas untuk menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan Perseroan dalam rangka kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Direksi juga dapat mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/ atau keputusan RUPS.

## Introductory Program for New Commissioners

Each member of the Board of Commissioners needs to have a good understanding of the Company's business characteristics and processes in order to perform his/her functions and duties effectively. To that end, the Company organizes a company introduction program for Commissioners who have just joined the Company. The program material covers various aspects of the Company (company profile, GCG, Human Resources, Information Technology, finance/RKAP and HSSE) as well as information on remuneration and facilities for Commissioners.

In 2022, an introduction program was held for Mr. Muhammad Rizal Kamal.

## INDEPENDENT COMMISSIONER

The Company Shareholders have not appointed any Independent Commissioner.

## BOARD OF DIRECTORS

### Member Composition and Legal Basis of Appointment

The composition of the Board of Directors until December 31, 2022 is as follows:

### Duties and Responsibilities

The Board of Directors has the duty to carry out all tasks related to managing the Company in the interest of the Company and in accordance with the purpose and objectives of the Company. The Board of Directors may also represent the Company both inside and outside of the Court on all matters and incidents with the limitation as regulated by laws and regulations, the Articles of Association, and/or resolutions of the GMS.



Setiap anggota Direksi wajib memiliki itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugas untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Direksi berkewajiban dalam melaksanakan tugasnya, untuk:

- a. Mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian, dan pengabdian secara penuh pada tugas, kewajiban, dan pencapaian tujuan Perseroan.
- b. Menyiapkan RJPP yang merupakan rencana strategis yang memuat sasaran dan tujuan Perseroan yang hendak dicapai dalam jangka waktu 5 (lima) tahun, yang telah ditandatangani bersama dengan Dewan Komisaris dan disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan pengesahan.
- c. Menyiapkan rancangan RKAP yang merupakan penjabaran tahunan dari RJPP dan selanjutnya disampaikan kepada RUPS untuk mendapatkan pengesahan.
- d. Mengadakan dan memelihara pembukuan dan administrasi Perseroan sesuai kelaziman yang berlaku bagi suatu Perseroan.
- e. Dalam waktu 5 (lima) bulan setelah tahun buku Perseroan ditutup, menyampaikan Laporan Tahunan yang telah ditandatangani oleh Direksi dan Dewan Komisaris kepada RUPS untuk mendapatkan pengesahan.
- f. Menyusun sistem akuntansi sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan dan berdasarkan prinsip-prinsip pengendalian internal, terutama fungsi pengurusan, pencatatan, penyimpanan, dan pengawasan.
- g. Memberikan pertanggungjawaban dan segala keterangan tentang keadaan jalannya Perseroan berupa laporan kegiatan Perseroan termasuk laporan keuangan baik dalam bentuk laporan berkala menurut cara dan waktu yang ditentukan dalam Anggaran Dasar ini serta setiap kali diminta oleh RUPS.
- h. Menyiapkan dan menetapkan susunan organisasi Perseroan lengkap dengan perincian dan tugasnya.
- i. Memberikan penjelasan tentang segala hal yang dinyatakan atau diminta anggota Dewan Komisaris.
- j. Menjalankan kewajiban-kewajiban lainnya sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan yang ditetapkan oleh RUPS berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- k. Mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku di pemegang saham mayoritas/pengendali yang dinyatakan berlaku bagi Perseroan melalui keputusan RUPS Perseroan, serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- l. Melaksanakan penugasan khusus atau penugasan lainnya yang diberikan oleh Pemegang Saham melalui keputusan RUPS.

## Wewenang

Direksi memiliki wewenang dalam rangka mengoptimalkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, untuk:

- a. Menetapkan kebijakan dalam memimpin pengurusan Perseroan.
- b. Mengatur ketentuan-ketentuan tentang kepegawaian Perseroan termasuk pembinaan pekerja, penetapan upah

Each member of the Board of Directors must have good intentions and full responsibility in carrying out duties for the Company's interests and business by complying with applicable laws and regulations.

The Board of Directors has the obligation to carry out its duties on the following:

- a. Devote full energy, thoughts, attention and dedication to the duties, obligations and goals achievement of the Company.
- b. Prepare RJPP as the strategic plan that contains the Company's targets and goals to achieve within the period of 5 (five) years, as jointly signed with the Board of Commissioners and submitted to the GMS for ratification.
- c. Prepare the RKAP draft as the annual elaboration of the RJPP and subsequently submitted to the GMS for ratification.
- d. Establish and maintain the bookkeeping and administration of the Company in accordance with the norms that apply to a company.
- e. Within 5 (five) months following the closing of the Company's fiscal year, deliver the Annual Report as signed by the Board of Directors and the Board of Commissioners to the GMS for ratification.
- f. Develop an accounting system in accordance with Financial Accounting Standards and based on the principles of internal control, especially the management, recording, storage and supervision functions.
- g. Provide accountability and all information regarding the state of the Company's operations in the form of reports on the Company's activities including financial reports in the form of periodic reports according to the method and time specified in the Articles of Association and whenever requested by the GMS.
- h. Prepare and establish the Company's organizational structure complete with details and duties.
- i. Provide explanation on all matters as stated or requested by members of the Board of Commissioners.
- j. Carry out other obligations in accordance with the provisions stipulated by the Articles of Association and as determined by the GMS based on prevailing laws and regulations.
- k. Comply with provisions applicable to the majority/controlling shareholders as stated applicable to the Company through the Company's GMS resolutions, as well as in accordance with prevailing laws and regulations.
- l. Carry out special assignments or other assignments given by the Shareholders through GMS resolutions.

## Authority

The Board of Directors has the authority to optimize the implementation of duties and responsibilities on the following:

- a. Establish the policies in leading the management of the Company.
- b. Stipulate all provisions regarding the Company's staffing including employee development, determination of wages

dan penghasilan lain, pesangon dan/atau penghargaan atas pengabdian serta manfaat pensiun bagi para pekerja Perseroan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau keputusan RUPS.

- c. Mengangkat dan memberhentikan pekerja Perseroan berdasarkan peraturan kepegawaian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- d. Mengatur penyerahan kekuasaan Direksi untuk mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan kepada seorang atau beberapa orang anggota Direksi yang khusus ditunjuk untuk itu atau kepada seorang atau beberapa orang pekerja Perseroan baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama atau kepada pihak lain.
- e. Mengangkat dan memberhentikan Sekretaris Perseroan berdasarkan aturan dan ketentuan yang berlaku.
- f. Menjalankan tindakan-tindakan lainnya baik mengenai pengurusan maupun mengenai pemilikan kekayaan Perseroan, sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan yang ditetapkan oleh RUPS berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Ruang Lingkup Tugas Direksi

Setiap anggota Direksi menjalankan tugasnya secara kolektif kolegial. Direksi juga dapat melaksanakan tugas dan mengambil keputusan namun keputusan Direksi merupakan tanggung jawab bersama. Setiap anggota Direksi memiliki ruang lingkup dan tugas sesuai Surat Keputusan Direksi PT Pertamina (Persero) No. Kpts-21-C00000-2020-S0 Tanggal 16 Juni 2020 tentang Struktur Organisasi Dasar *Subholding Refining & Petrochemical* sebagai berikut:

#### 1. Direktur Utama

- Memastikan jalannya implementasi GCG, dan agar kegiatan usaha dilaksanakan sesuai visi, misi, sasaran, strategi, kebijakan dan rencana kerja Perseroan.
- Mengkoordinasikan Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis, Direktur Proyek Infrastruktur, Direktur Keuangan dan Direktur SDM & Penunjang Bisnis, Direktur Operasi dan Direktur Optimasi Feedstock dan Produk.
- Mengkoordinasikan kegiatan operasional dalam ruang lingkup Unit Audit Internal, Legal Counsel, HSSE, *Centre of Excellence* dan *Corporate Secretary*.

#### 2. Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis

- Menetapkan rencana bisnis serta memastikan terlaksananya pengelolaan risiko untuk seluruh kegiatan bisnis Pengolahan & Petrokimia.
- Menetapkan rencana kerja dan anggaran operasional dan investasi tahunan (RKAP) untuk bisnis Pengolahan & Petrokimia selaras dengan strategi *holding*.
- Memastikan terlaksananya pengukuran kinerja secara berkala untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia dan portofolionya.
- Melakukan analisis dan kegiatan investasi inorganik dan divestasi bisnis Pengolahan & Petrokimia.
- Memastikan seluruh kegiatan bisnis Pengolahan & Petrokimia yang diusulkan telah melalui evaluasi aspek keekonomian dan teknis.

and other income, severance pay and/or awards for services and pension benefits to Company employees based on prevailing laws and regulations and/or GMS resolutions.

- c. Appoint and dismiss Company workers based on employee regulations and applicable laws and regulations.
- d. Regulate the transfer of power of the Board of Directors to represent the Company inside and outside of the courts to one or several members of the Board of Directors specifically appointed for that purpose or to one or several Company employees either individually or jointly or to other parties.
- e. Appoint and dismiss the Corporate Secretary based on applicable regulations and provisions; and
- f. Carry out other actions both regarding the management as well as on the ownership of the Company's assets, in accordance with the provisions stipulated in the Articles of Association and determined by the GMS based on applicable laws and regulations.

### Scope of Duties of the Board of Directors

Each member of the Board of Directors collectively carries out collegial duties. The Board of Directors can also execute its duties and make decisions, however, the decisions of the Board of Directors are a shared responsibility. Each member of the Board of Directors has the scope and duties in accordance with the Decree of the Board of Directors of PT Pertamina (Persero) No. Kpts-21-C00000-2020-S0 Dated 16 June 2020 regarding the Basic Organizational Structure of Refining & Petrochemical Subholding as follows:

#### 1. President Director

- Ensure the implementation of GCG, and that business activities are carried out in line with the Company's vision, mission, targets, strategies, policies and work plans.
- Coordinate the Director of Business Planning & Development, Director of Infrastructure Project, Director of Finance and Director of Human Resources & Business Support, Director of Operation and Director of Feedstock and Product Optimization.
- Coordinate operational activities within the scope of the Internal Audit Unit, Legal Counsel, HSSE, Center of Excellence and Corporate Secretary.

#### 2. Director of Business Planning & Development

- Establish business plan and ensure the implementation of risk management for all Refining & Petrochemical business activities.
- Establish the annual operational and investment work plan and budget (RKAP) for Refining & Petrochemical business in line with the holding strategies.
- Ensure the implementation of periodic performance measurement for the Refining & Petrochemical Subholding and its portfolio.
- Conduct analysis and activities of inorganic investment and divestment of Refining & Petrochemical business.
- Ensure all proposed activities of Refining & Petrochemical business have passed evaluation on the economic and technical aspects.



- Memastikan terlaksananya kerja sama (*partnership*) bisnis Pengolahan & Petrokimia.

### 3. Direktur Proyek Infrastruktur

- Merencanakan, memonitor, mengendalikan dan mengevaluasi pelaksanaan proyek pengembangan infrastruktur untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Mengarahkan dan merencanakan implementasi proyek untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Melaksanakan pengadaan barang jasa yang terkait dengan pengembangan proyek untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.

### 4. Direktur Keuangan

- Melaksanakan investasi dan pendanaan untuk bisnis/proyek bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia selaras dengan strategi *holding*.
- Mengelola dan mengoptimalkan sumber daya keuangan secara *prudent*, efisien dan memberi nilai tambah untuk mendukung rencana kerja bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Mengoptimalkan pengelolaan keuangan perusahaan bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia secara efektif dan akuntabel.
- Melakukan pelaporan dan mengendalikan kesehatan finansial bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia sesuai standar akuntansi dan *best practice* keuangan.

### 5. Direktur SDM & Penunjang Bisnis

- Mengelola dan mengembangkan perangkan *human capital* dan organisasi serta mengembangkan talenta dan infrastruktur *human capital* bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia untuk mendukung operasional perusahaan selaras dengan strategi *holding*.
- Mengelola dan mengoptimalkan proses pengadaan untuk bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Melaksanakan optimasi pengelolaan aset penunjang untuk bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Mengoptimalkan dan mengembangkan teknologi informasi untuk mendukung bisnis *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.

### 6. Direktur Operasi

- Menyusun rencana operasi kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan operasi kilang *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Menyusun rencana, melaksanakan, memonitor dan mengevaluasi pemeliharaan kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.

### 7. Direktur Optimasi Feedstock & Produk

- Menyusun rencana pengadaan *feedstock* untuk kebutuhan kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Melakukan pengadaan *feedstock* untuk kebutuhan kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Memonitor dan mengevaluasi kegiatan pengadaan *feedstock* untuk kebutuhan kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.

- Ensure the implementation of partnership of Refining & Petrochemical business.

### 3. Director of Infrastructure Project

- Plan, monitor, control and evaluate the implementation of infrastructure development project for Refining & Petrochemical Subholding.
- Direct and plan project implementation for Refining & Petrochemical Subholding.
- Carry out the procurement of goods and services related to project development of Refining & Petrochemical Subholding.

### 4. Director of Finance

- Conduct investment funding for Refining & Petrochemical Subholding business/project in line with holding strategies.
- Manage and optimize financial resources with prudence, efficiency and that provide added value in support of Refining & Petrochemical Subholding business work plans.
- Optimize the company's financial management of Refining & Petrochemical Subholding business effectively and accountably.
- Conduct reporting and control of the financial health of Refining & Petrochemical Subholding business in line with accounting standards and financial best practices.

### 5. Director of Human Resources & Business Support

- Manage and develop human capital and organizational instruments as well as develop human capital talents and infrastructure of Refining & Petrochemical Subholding business to support company operations in line with holding strategies.
- Manage and optimize the procurement process for Refining & Petrochemical Subholding business.
- Carry out optimization of management of supporting assets for Refining & Petrochemical Subholding business.
- Optimize and develop information technology to support Refining & Petrochemical Subholding business.

### 6. Director of Operations

- Establish refinery operational plans for Refining & Petrochemical Subholding.
- Monitor and evaluate the implementation of refinery operations of Refining & Petrochemical Subholding.
- Establish plans, implementation, monitoring and evaluation of refinery maintenance for Refining & Petrochemical Subholding.

### 7. Director of Feedstock & Product Optimization

- Establish plans for feedstock procurement as per refinery requirements for Refining & Petrochemical Subholding.
- Conduct feedstock procurement as per refinery requirements for Refining & Petrochemical Subholding.
- Monitor and evaluate feedstock procurement activities as per refinery requirements for Refining & Petrochemical Subholding.



- Menyusun rencana komersialisasi produk yang dihasilkan oleh kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.
- Melaksanakan komersialisasi produk yang dihasilkan kilang untuk *Subholding* Pengolahan & Petrokimia.

## Program Pengenalan bagi Direksi Baru

Agar Direksi dapat menjalankan fungsi dan tugas-tugasnya secara efektif, setiap Komisaris perlu memiliki pemahaman yang baik akan karakteristik dan proses bisnis Perseroan. Untuk itu, Perseroan menyelenggarakan program pengenalan perusahaan bagi anggota Direksi yang baru bergabung dengan Perseroan. Materi program mencakup berbagai aspek tentang Perseroan (profil perusahaan, GCG, Sumber Daya Manusia, Teknologi Informasi, keuangan/RKAP dan HSSE) serta informasi mengenai remunerasi dan fasilitas bagi Direksi.

Pada tahun 2022, program pengenalan diselenggarakan secara *online* melalui *video conference* untuk Taufik Adityawarman, Kadek Ambara Jaya, Johan N.B. Nababan, Didik Bahagia, dan Isnanto Nugroho S.

## Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi

Walaupun Dewan Komisaris dan Direksi belum menetapkan pedoman kerja (*Board Charter*), pelaksanaan kerja serta aturan terkait dengan relasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan.

## Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris secara individu dilakukan dalam bentuk *self-assessment* dan *peer-to-peer assessment*. Penilaian dilakukan berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan Anggaran Dasar. Selain itu, di awal tahun Dewan Komisaris secara kolegal menandatangani KPI Dewan Komisaris.

Hasil *self-assessment* dan *peer-to-peer assessment* serta pencapaian KPI Dewan Komisaris disampaikan kepada Pemegang Saham untuk menjadi acuan bagi penetapan remunerasi dan pemberhentian/penunjukan kembali anggota Dewan Komisaris.

Penilaian kinerja anggota Direksi secara individu dilakukan oleh Dewan Komisaris. Penilaian dilakukan berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan Anggaran Dasar.

Selain itu, di awal tahun Direksi secara kolegal menandatangani Kontrak Manajemen/KPI Direksi. Hasil penilaian individu serta pencapaian KPI Direksi disampaikan kepada Pemegang Saham untuk menjadi acuan bagi penetapan remunerasi dan pemberhentian/penunjukan kembali anggota Direksi.

- Establish plans for product commercialization generated by refineries for Refining & Petrochemical Subholding.
- Conduct product commercialization generated by refineries for Refining & Petrochemical Subholding.

## Introductory Program for New Members of the Board of Directors

In order for the Board of Directors to carry out its functions and duties effectively, each Director must have good knowledge of the characteristics and processes of the Company's business. For this purpose, the Company holds the corporate introductory program for members of the Board of Directors newly joining the Company. The program material covers various aspects of the Company (company profile, GCG, Human Resources, Information Technology, finance/RKAP and HSSE) as well as information on remuneration and facilities for the Board of Directors.

In 2022, the introduction program was held online via video conference for Taufik Adityawarman, Kadek Ambara Jaya, Johan N.B. Nababan, Didik Bahagia, and Isnanto Nugroho S.

## Work Guidelines of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Although the Board of Commissioners and the Board of Directors have not established a Board Charter, the implementation of work and rules related to the relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors refers to the Company's Articles of Association.

## Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Performance assessment of individual members of the Board of Commissioners is conducted in the form of self-assessment and peer-to-peer assessment. The assessment is carried out based on predetermined criteria by considering duties and responsibilities in accordance with applicable regulations and the Articles of Association. In addition, at the beginning of the year, the Board of Commissioners collegially signed the KPI for the Board of Commissioners.

The results of the self-assessment and peer-to-peer assessment as well as the achievement of the KPIs of the Board of Commissioners are submitted to the Shareholders as a reference for the determination of remuneration and dismissal/reappointment of members of the Board of Commissioners.

Performance assessment of individual members of the Board of Directors is conducted by the Board of Commissioners. The assessment is carried out based on predetermined criteria by considering duties and responsibilities in accordance with applicable regulations and the Articles of Association.

In addition, at the beginning of the year, the Board of Directors collegially signs the Management Contract/KPI of the Board of Directors. The results of the individual assessment as well as the achievement of the KPIs of the Board of Directors are submitted to the Shareholders as a reference for the determination of remuneration and dismissal/reappointment of members of the Board of Directors..





Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, serta pemberian pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi atas tindakan pengurusan yang telah dilakukan dan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku sebelumnya, merupakan salah satu bentuk penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi.

### Hasil Penilaian GCG Aspek Dewan Komisaris dan Direksi

PT KPI berkomitmen untuk senantiasa menerapkan praktik terbaik dalam implementasi GCG sebagai langkah penting dalam memastikan transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan dalam pengelolaan Perusahaan. Komitmen yang kuat untuk melakukan penilaian GCG terutama pada aspek Dewan Komisaris dan Direksi menunjukkan tanggung jawab Perusahaan dalam menjalankan praktik GCG. Hal ini dapat membantu meningkatkan kualitas pengambilan keputusan, mengurangi risiko, dan membangun kepercayaan pemangku kepentingan terhadap Perusahaan.

Pada tahun 2022, informasi mengenai hasil penilaian GCG untuk aspek Dewan Komisaris dan Direksi masih merujuk pada hasil penilaian GCG untuk tahun 2021. Perseroan melakukan penilaian atas penerapan GCG tahun 2021 bekerja sama dengan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP). Adapun skor/nilai untuk aspek Dewan Komisaris dan Direksi masing-masing sebesar 23,291 dan 27,090 dari bobot masing-masing sebesar 35,000.

Approval of the Company's Annual Report and ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Company's Consolidated Financial Statements, as well as granting full release and discharge (*acquit et decharge*) to all members of the Board of Directors for the management actions taken and to all members of the Board of Commissioners for the supervisory actions taken during the previous fiscal year, is one form of performance assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

### Assessment Result on GCG Aspect of the Board of Commissioners and the Board of Directors

PT KPI is committed to implementing best practices in GCG implementation as an important step in ensuring transparency, accountability and sustainability in the management of the Company. A strong commitment to conducting GCG assessments, especially on the aspects of the Board of Commissioners and Board of Directors, demonstrates the Company's responsibility in carrying out GCG practices. This can help improve the quality of decision-making, reduce risks, and build stakeholder confidence in the Company.

In 2022, information regarding the GCG assessment results for the Board of Commissioners and Board of Directors aspects still refer to the GCG assessment results for 2021. The Company conducted an assessment of GCG implementation in 2021 in collaboration with the Financial and Development Supervisory Agency (BPKP). The scores/values for the Board of Commissioners and Board of Directors aspects are 23.291 and 27.090 respectively from a weight of 35.000 respectively.

Aspek Pengujian/Indikator/Parameter Aspects of Testing/Indicators/Parameters	Bobot Weight	Capaian Achievement		Penjelasan Explanation
		Skor Score	% Capaian % Achievement	
I Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik secara Berkelanjutan Commitment to the Sustainable Implementation of Good Corporate Governance	7,000	5,161	73,729	Cukup Baik Fairly Good
II Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal Shareholders and GMS/Capital Owners	9,000	7,703	85,589	Sangat Baik Very Good
III Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Board of Commissioners/Supervisory Board	35,000	23,291	66,546	Cukup Baik Fairly Good
IV Direksi Board of Directors	35,000	27,090	77,400	Baik Good
V Pengungkapan Informasi dan Transparansi Information Disclosure and Transparency	9,000	7,161	79,567	Baik Good
VI Aspek Lainnya Other Aspects	0,000	0,000	-	-
Skor Keseluruhan Overall Score		70,406		Cukup Baik Fairly Good

### KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Atas pencapaian kinerja dan upaya Direksi dan Dewan Komisaris dalam memimpin Perseroan untuk mencapai target, maka Pemegang Saham dapat memberikan Tantiem/Insentif Kinerja/Kompensasi atas Kinerja kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, yang penetapan nilai dan besarnya mengacu pada realisasi pencapaian kinerja (*profit/loss*) Perseroan dan ditetapkan dalam Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler.

### REMUNERATION POLICY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

For the performance achievement and efforts of the Board of Directors and the Board of Commissioners in leading the Company to achieve targets, the Shareholders can provide Tantiem/Performance Incentive/Performance Compensation to the Company Board of Directors and the Board of Commissioners, of which determining the value and amount refers to the realization of the Company's performance achievement (*profit/loss*) and is determined in Circular Shareholder Resolutions.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan ditetapkan melalui Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler yang memperhatikan ketentuan yang berlaku dalam Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia Nomor PER-04/MBU/2014 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara, serta perubahannya.

Perseroan dapat menyampaikan usulan pengajuan *review* besaran remunerasi/Upah Direksi dan Dewan Komisaris kepada Pemegang Saham, dengan tetap mengacu prosedur sesuai tata kelola yaitu hasil kajian/*review* yang diusulkan telah terlebih dahulu mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris Perseroan (yang akan dibantu kajiannya oleh Komite Remunerasi) sebelum disampaikan kepada Pemegang Saham di dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terdiri dari beberapa komponen, sebagai berikut:

**a. Gaji/Honorarium**

- Direktur Utama: Penetapan oleh RUPS
- Direktur: 85% dari Gaji Direktur Utama
- Komisaris Utama: 45% dari Gaji Direktur Utama
- Komisaris: 90% dari Honorarium Komisaris Utama

**b. Tunjangan Perumahan**

Tunjangan Perumahan (termasuk biaya utilitas) diberikan secara bulanan sebesar 40% dari Gaji dengan ketentuan paling banyak sebesar Rp27.500.000. Tunjangan Perumahan diberikan apabila Perseroan tidak menyediakan fasilitas Rumah Jabatan Direksi.

**c. Tunjangan Transportasi, hanya diberikan bagi Dewan Komisaris sebesar 20% dari Honorarium anggota Dewan Komisaris.**

**d. Tunjangan Hari Raya Keagamaan (THRK)**

- Anggota Direksi: 1 (satu) kali Gaji
- Dewan Komisaris: 1 (satu) kali Honorarium
- THRK Dewan Komisaris hanya diberikan kepada Dewan Komisaris yang bukan berasal dari Pekerja dan/atau anggota Direksi PT Pertamina (Persero) dan/atau Perseroan dan/atau Afiliasi Perseroan.

**e. Asuransi Purna Jabatan**

Diberikan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan selama menjabat dengan premi yang ditanggung oleh Perseroan, paling banyak (maksimum) 25% dari Gaji/Honorarium dalam satu tahun.

**f. Pajak atas Gaji/Honorarium/Tunjangan anggota Direksi dan Dewan Komisaris ditanggung dan menjadi beban Perseroan.**

**g. Fasilitas Kendaraan Ringan Penumpang (KRP).**

**h. Fasilitas kesehatan dan fasilitas bantuan hukum.**

**i. Fasilitas komunikasi dan sarana teknologi informasi.**

The Remuneration Policy of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors is determined through the Shareholders' Circular Shareholder Decision dated 21 September 2021 which took into account applicable provisions in the State-Owned Enterprises (BUMN) Minister Regulation No. PER-04/MBU/2014 on Guidelines for Determining the Income of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Supervisory Board of State-Owned Enterprises, and their amendments.

The Company may submit a proposed request for review of the amount of remuneration/wages of the Board of Directors and the Board of Commissioners to the Shareholders, while still referring to procedures according to governance, namely the results of the proposed review which was previously approved by the Company Board of Commissioners (who will be assisted in the review by the Remuneration Committee, before submission to the Shareholders in the Annual General Meeting of Shareholders.

Remuneration for the Company Board of Commissioners and Board of Directors consists of several components as follows:

**a. Salary/Honorarium**

- President Director: Determined by GMS
- Director: 85% of the President Director's Salary
- President Commissioner: 45% of the President Director's Salary
- Commissioner: 90% of the President Commissioner's Salary

**b. Housing Allowance**

Housing Allowance (including utility costs) is provided on monthly basis at 40% of Salary and maximum of Rp27,500,000. The Housing Allowance is provided if the Company does not provide the Board of Directors Housing Facility.

**c. Transportation Allowance is only provided for the Board of Commissioners at 20% of the Honorarium of the Board of Commissioners.**

**d. Religious Holiday Allowance (THRK)**

- Members of the Board of Directors: 1 (one) month Salary
- Board of Commissioners: 1 (one) month Honorarium
- THRK of the Board of Commissioners is only provided to the Board of Commissioners who are not employees and/or members of the Board of Directors of PT Pertamina (Persero) and/or the Company and/or Affiliated Company.

**e. Post-Service Insurance**

Provided to members of the Company's Board of Directors and the Board of Commissioners during their tenure with a premium borne by the Company, at the maximum of 25% of Salary/Honorarium in one-year term.

**f. Taxes on Salaries/Honorarium/Allowances of members of the Board of Directors and Board of Commissioners are borne by the Company.**

**g. Passenger Light-Vehicle Facility (KRP).**

**h. Health facilities and legal assistance facilities.**

**i. Communication facilities and information technology facilities.**



## RAPAT DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN RAPAT BERSAMA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

### Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Bersama Dewan Komisaris dengan Direksi

Secara rutin Dewan Komisaris mengadakan rapat, baik secara internal maupun rapat bersama Direksi dalam rangka mengkoordinasikan seluruh kegiatan Perseroan, mengawasi dan mengantisipasi hal-hal yang mempengaruhi kinerja Perseroan. Keputusan rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.

Keputusan yang diambil dalam rapat Dewan Komisaris dicatat dan didokumentasikan dengan baik dalam risalah rapat Dewan Komisaris.

### Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan 4 (empat) kali rapat internal dan 22 (dua puluh dua) kali rapat bersama seluruh Direksi. Rapat-rapat tersebut (jumlah total 26 kali) sebagian besar dilaksanakan secara *online* (virtual).

#### Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat Internal dan Rapat Bersama Direksi

Meeting Frequency of the Board of Commissioners in internal meetings and joint-meetings with the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Triharyo Indrawan	Komisaris Utama   President Commissioner	26	26	100%
Ilham Salahudin	Komisaris I Commissioner	26	26	100%
Bey Triadi Machmudin	Komisaris I Commissioner	26	23	88%
Imam Soejoedi	Komisaris I Commissioner	26	16	62%
Agustina Murbaningsih	Komisaris I Commissioner	26	24	92%
Muhammad Idris Froyoto Sihite	Komisaris I Commissioner	26	16	62%
Muhammad Rizal Kamal	Komisaris I Commissioner	5	5	100%

#### Tingkat Kehadiran Direksi dalam Rapat Bersama Dewan Komisaris

Meeting Frequency of the Board of Directors in Joint-Meeting with the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Taufik Adityawarman	Direktur Utama Chief Executive Officer/CEO	17	15	88%
Kadek Ambara Jaya	Direktur Proyek Infrastruktur Director of Infrastructure Project	17	16	94%
Johan N.B. Nababan	Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis Director of Business Planning and Development	22	21	95%
Didik Bahagia	Direktur Operasi Director of Operation	17	17	100%
Isnanto Nugroho S.	Direktur SDM & Penunjang Bisnis Director of Human Resources & Business Support	17	17	100%
Fransetya Hutabarat	Direktur Keuangan Director of Finance	22	21	95%
Sani Dinar Saifuddin	Direktur Optimasi Feedstock & Produk Director of Feedstock & Product Optimization	5	4	80%

## MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS, DIRECTORS, AND JOINT MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

### Meetings of the Board of Commissioners and Joint Meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors

The Board of Commissioners regularly holds meetings, both internally and with the Board of Directors, in order to coordinate all activities of the Company, monitor and anticipate matters affecting the Company's performance.

Decisions made in the Board of Commissioners meetings are recorded and well documented in the minutes of the Board of Commissioners meetings.

### Meeting Frequency and Attendance of the Board of Commissioners

In 2022, the Board of Commissioners held 4 (four) internal meetings and 22 (twenty-two) meetings with the entire Board of Directors. These meetings (26 in total) were mostly conducted online (virtual).



**Tanggal dan Agenda Rapat**  
Date and Agenda of Meeting

No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	5 Januari 2022 January 5, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Update Pemasangan <i>Lightning Protection System</i> (LPS)</li> <li>2. Laporan Keuangan Konsolidasian PT KPI dalam rangka Pengajuan Penggunaan Nilai Buku atas Aksi Korporasi <i>Legal End State Subholding R&amp;P</i></li> <li>3. Penajaman Angka RKAP PT KPI 2022</li> </ol>
2.	28 Januari 2022 January 28, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja HSSE, Keuangan dan Operasi s.d. Desember 2021</li> <li>2. Status <i>Lightning Protection System</i> (LPS)</li> <li>3. Status dan rencana pengadaan <i>Crude</i> di 2022</li> <li>4. Status upaya tingkatkan profitabilitas di 2022: penyelesaian RDMP Balongan</li> </ol>
3.	9 Februari 2022 February 9, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rencana kesiapan Tim Operasi dan Proyeksi Laba Rugi untuk <i>full mode Para-Xylene production</i></li> <li>2. Dampak selesainya <i>revamp</i> OSBL</li> <li>3. Status <i>update Revamp</i> ISBL</li> <li>4. Rencana penjualan produk <i>Para-Xylene</i></li> </ol>
4.	16 Februari 2022 February 16 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Status upaya peningkatan profitabilitas di 2022: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Penggantian katalis untuk memproduksi <i>Diesel Sulfur</i> rendah di Balongan dan Cilacap,</li> <li>b. Status pembangunan kembali tanki Mogas di Balongan, dan alternatif penyewaan <i>storage</i> Mogas dari MOR</li> <li>c. Status peningkatan penggunaan gas di Balikpapan</li> <li>d. Status rencana optimasi (modifikasi) <i>Platformer-1</i> di Dumai dan <i>update</i> Produksi MFO <i>Low Sulfur</i> di Dumai</li> <li>e. Status percepatan konstruksi <i>Jetty</i> di Kasim</li> </ol> </li> <li>2. Agenda baru untuk upaya peningkatan Profitabilitas, yaitu Skema pengoperasian semua <i>Platformer</i> CCR, untuk memproduksi <i>Gasoline</i> RON di atas 100.</li> </ol>
5.	8 Maret 2022 (intern BoC) March 8, 2022 (intern BoC)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. RKAP PT KPI Tahun 2022</li> <li>2. RJPP PT KPI Tahun 2022-2026</li> </ol>
6.	9 Maret 2022 March 9, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja Keuangan s.d. Januari 2022 dan Rencana Pengaturan <i>Cashflow</i></li> <li>2. Diskusi Rosneft terkait Proyek GRR Tuban</li> </ol>
7.	25 Maret 2022 March 25, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tindak lanjut Audit DNV</li> <li>2. Percepatan Pemasangan <i>Lattice Tower</i> LPS pada semua Kilang</li> <li>3. <i>Highlight</i> isu keuangan</li> <li>4. <i>Progress</i> pengadaan <i>Crude</i> Rusia</li> </ol>
8.	6 April 2022 April 6, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Safety Moment</i></li> <li>2. Masukan Dewan Komisaris untuk RJPP</li> <li>3. Rencana selanjutnya Proyek GRR Tuban</li> <li>4. Penambahan anggaran untuk percepatan jalan <i>bypass</i> di Kilang Balikpapan dan Kilang Balongan</li> </ol>
9.	13 April 2022 April 13, 2022	Kasus Hukum di Kilang Balongan
10.	28 April 2022 April 28, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Safety Moments</i></li> <li>2. Kinerja Keuangan Maret 2022</li> <li>3. <i>Update</i> Upaya Profitabilitas Kilang di 2022</li> <li>4. Usulan Kerja sama Oil for Construction South Sudan</li> </ol>
11.	25 Mei 2022 May 25, 2022	<i>Re-statement</i> Laporan Keuangan PT KPI
12.	30 Mei 2022 May 30, 2022	<i>Re-statement</i> Laporan Keuangan PT KPI Tahun 2020 dan Laporan Keuangan ( <i>audited</i> ) PT KPI Tahun 2021
13.	30 Mei 2022 (intern BoC) May 30, 2022 (intern BoC)	Opini Dewan Komisaris PT KPI terkait Laporan Keuangan PT KPI Tahun 2020 ( <i>Restatement</i> ) dan Tahun 2021 ( <i>audited</i> )
14.	3 Juni 2022 (intern BoC) June 3, 2022 (intern BoC)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Opini BOC PT KPI terhadap laporan keuangan tahun 2020 dan 2021</li> <li>2. Usulan Remunerasi dan Tantiem</li> <li>3. Telaahan BOC terhadap Annual Report Tahun 2021</li> </ol>



No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Agenda Rapat Meeting Agenda	
15.	15 Juni 2022 June 15, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Safety moments</i></li> <li>2. <i>Evaluasi Kinerja PT KPI bulan April dan Mei 2022</i></li> <li>3. <i>Progress Closing Gap Audit DNV</i></li> <li>4. <i>Peningkatan Profitabilitas: Kilang Dumai, Kilang Balikpapan, Kilang Kasim</i></li> <li>5. <i>Update Progress CDU Proyek RDMP Balongan</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Safety moments</li> <li>2. PT KPI Performance Evaluation in April and May 2022</li> <li>3. Progress Closing Gap DNV Audit</li> <li>4. Profitability improvement: Dumai Refinery, Balikpapan Refinery, Kasim Refinery</li> <li>5. CDU Progress Update of Balongan RDMP Project</li> </ol>
16.	29 Juni 2022 June 29, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Review RJPP PT KPI &amp; Kajian Rasio Solvabilitas</i></li> <li>2. <i>Rencana Investasi ke depan PT KPI</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Review of PT KPI's RJPP &amp; Solvency Ratio Review</li> <li>2. PT KPI's Future Investment Plan</li> </ol>
17.	6 Juli 2022 July 6, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Jetty Open Access (OA) RU-VII Kasim</i></li> <li>2. <i>Kinerja HSSE, Operasi dan Keuangan PT KPI</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. RU-VII Kasim Open Access (OA) Jetty</li> <li>2. HSSE, Operation and Financial Performance of PT KPI</li> </ol>
18.	22 Juli 2022 July 22, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Kinerja PT TPPI di Tahun 2022 dengan Mode Produksi Para-Xylene</i></li> <li>2. <i>Dashboard Mitigasi Kebakaran Kilang</i></li> <li>3. <i>Pengoperasian kembali Kilang Kasim</i></li> <li>4. <i>Percepatan proyek DHT di Kilang Cilacap, Dumai dan Plaju serta penajaman skema investasi untuk upaya peningkatan profitabilitas Kilang Dumai</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PT TPPI Performance in 2022 with Para-Xylene Production Mode</li> <li>2. Refinery Fire Mitigation Dashboard</li> <li>3. Re-opening of Kasim Refinery</li> <li>4. Acceleration of DHT projects at Cilacap, Dumai and Plaju Refineries and sharpening of investment schemes to improve the profitability of the Dumai Refinery</li> </ol>
19.	24 Agustus 2022 August 24, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Upaya peningkatan profitabilitas PT TPPI</i></li> <li>2. <i>Status pengadaan Crude Oil</i></li> <li>3. <i>Kinerja HSSE, Operasi dan Keuangan PT KPI s.d. Juli 2022</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efforts to increase PT TPPI's profitability</li> <li>2. Crude Oil procurement status</li> <li>3. HSSE, Operation and Financial Performance of PT KPI until July 2022</li> </ol>
20.	14 September 2022 September 14, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Safety Moment</i></li> <li>2. <i>Dashboard progress proyek-proyek profitabilitas Kilang kategori ABI</i></li> <li>3. <i>Status persiapan re-audit DNV</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Safety Moment</li> <li>2. Dashboard progress of ABI category refinery profitability projects</li> <li>3. DNV re-audit preparation status</li> </ol>
21.	19 September 2022 (intern BoC) September 19, 2022 (intern BoC)	Rencana pengadaan jasa audit KAP bagi PT KPI	Plan to procure KAP audit services for PT KPI
22.	5 Oktober 2022 Oktober 5, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Safety Moment</i></li> <li>2. <i>Pembahasan Proyek-Proyek Pengembangan</i></li> <li>3. <i>Paparan dari Tim BPKP atas hasil Assessment GCG PT KPI</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Safety Moment</li> <li>2. Discussion of Development Projects</li> <li>3. Presentation from the BPKP Team on the results of the GCG Assessment of PT KPI</li> </ol>
23.	25 Oktober 2022 Oktober 25, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>RKAP 2023 PT KPI</i></li> <li>2. <i>Rencana-rencana Proyek Pengembangan</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. RKAP 2023 PT KPI</li> <li>2. Development Project Plans</li> </ol>
24.	25 November 2022 November 5, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Kinerja HSSE, Operasi, dan Keuangan PT KPI s.d. Oktober 2022</i></li> <li>2. <i>Progress Optimasi Pengadaan Crude PT KPI</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PT KPI's HSSE, Operations and Financial Performance until October 2022</li> <li>2. PT KPI Crude Procurement Optimization Progress</li> </ol>
25.	19 Desember 2022 December 19, 2022	<i>Progress dan Issue EPC Proyek Lawe-Lawe</i>	Lawe-Lawe Project EPC Progress and Issues
26.	23 Desember 2022 December 23, 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Kinerja HSSE, Operasi, dan Keuangan PT KPI s.d. November 2022</i></li> <li>2. <i>Crude Oil Supply Collaboration (COSC)</i></li> <li>3. <i>Perkiraan Kinerja tahun 2022 dan RKAP tahun 2023 PT TPPI</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PT KPI's HSSE, Operation, and Financial Performance until November 2022</li> <li>2. Crude Oil Supply Collaboration (COSC)</li> <li>3. PT TPPI's 2022 Performance Estimate and 2023 RKAP</li> </ol>

## Rapat Direksi

Direksi menyelenggarakan rapat berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam sebulan dengan pembahasan antara lain pencapaian kinerja keuangan dan operasional bulanan, kuartalan dan tahunan, penyusunan anggaran, pembiayaan proyek, serta perencanaan strategis dan upaya realisasinya. Seluruh keputusan Direksi diambil dalam rapat Direksi. Rapat Direksi menghasilkan keputusan solutif dan tindak lanjut yang diperlukan serta laporan-laporan periodik yang akan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

## Meetings of the Board of Directors

The Board of Directors hold periodic meetings at the least 1 (one) time per month with discussions, among others, on financial and operational performance achievement monthly, quarterly and annually, budgeting, projecting financing, and strategic planning and efforts. All decisions of the Board of Directors are taken during the Board of Directors' meetings. Meetings of the Board of Directors generate decisions on solutions and follow-ups required as well as periodic reports to be submitted to the Board of Commissioners.

## Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Direksi

Pada tahun 2022, Direksi menyelenggarakan rapat sebanyak 24 (dua puluh empat) rapat. Adapun tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat internal Direksi dapat dilihat pada tabel berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Jumlah Tidak Hadir Total Absence	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Djoko Priyono*	Direktur Utama Chief Executive Officer/CEO	9	9	0	100%
Taufik Aditiyawarman	Direktur Utama Chief Executive Officer/CEO	15	15	0	100%
Suwahyanto*	Direktur Proyek Infrastruktur Director of Infrastructure Project	9	9	0	100%
Kadek Ambara Jaya	Direktur Proyek Infrastruktur Director of Infrastructure Project	15	15	0	100%
Joko Widi Wijayanto*	Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis Director of Business Plan and Development	9	9	0	100%
Johan N.B. Nababan**	Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis Director of Business Planning and Development	24	24	0	100%
Isnanto Nugroho S.	Direktur SDM & Penunjang Bisnis Director of Human Resources & Business Support	15	15	0	100%
Yulian Dekri*	Direktur Operasi Director of Operation	9	9	0	100%
Didik Bahagia	Direktur Operasi Director of Operation	15	15	0	100%
Fransetya Hutabarat	Direktur Keuangan Director of Finance	24	24	0	100%
Yoki Firnandi***	Direktur Optimasi Feedstock & Produk Director of Feedstock & Product Optimization	19	19	0	100%
Sani Dinar Saifuddin	Direktur Optimasi Feedstock & Produk Director of Feedstock & Product Optimization	5	5	0	100%

Keterangan | Note:

\* Menjabat hingga 15 Maret 2022 | Serve until March 15, 2022

\*\* Menjabat Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis sejak 15 Maret 2022, sebelumnya adalah Direktur SDM & PB  
Director of Planning and Business Development since March 15, 2022, previously Director of HR & PB

\*\*\* Menjabat hingga 27 September 2022 | Serve until September 27, 2022

## Tanggal dan Agenda Rapat Date and Agenda of Meeting

No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	3 Januari 2022 January 3, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Kinerja Arus Minyak &amp; Keandalan samapi dengan 31 Desember 2021.</li> <li>• Proyeksi Profil Loss Q1 Tahun 2022.</li> <li>• Isu SDM.</li> <li>• Isu Keuangan.</li> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Oil Flow &amp; Reliability Performance up to December 31, 2021.</li> <li>• Projected Loss Profile Q1 of 2022.</li> <li>• HR Issues.</li> <li>• Financial Issues.</li> </ul>
2.	10 Januari 2022 January 17, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinerja arus minyak dan <i>update highlight</i> OFF dan <i>hedging</i> luran Migas PP 48</li> <li>• Isu perencanaan dan pengembangan bisnis dan <i>highlight</i> isu proyek Kilang &amp; Petrokimia</li> <li>• Isu SDM dan proyeksi <i>cashflow</i> &amp; rencana financing SH R&amp;P Tahun 2022</li> <li>• Oil flow performance and OFF and hedging highlights update Oil and Gas Contribution PP 48</li> <li>• Business planning and development issues and highlights of Refinery &amp; Petrochemical project issues</li> <li>• HR issues and cashflow projections &amp; SH R&amp;P financing plan in 2022</li> </ul>
3.	17 Januari 2022 January 17, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembagan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>



No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Agenda Rapat Meeting Agenda	
4.	2 Februari 2022 February 2, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>
5.	7 Februari 2022 February 7, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>
6.	14 Februari 2022 February 14, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM</li> <li>• Sosialisasi Ketentuan <i>End Year People Review</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR Issues</li> <li>• Socialization of End Year People Review Provisions.</li> </ul>
7.	2 Maret 2022 March 2, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>
8.	9 Maret 2022 March 9, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>
9.	14 Maret 2022 March 14, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>
10.	30 Maret 2022 March 30, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overview dan Update HSSE Kilang dan Proyek.</li> <li>• Overview dan Update Operasional.</li> <li>• Overview dan Update Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Overview dan Update SDM.</li> <li>• Overview dan Update Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery and Project HSSE Overview and Update.</li> <li>• Operational Overview and Update.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Overview and Update.</li> <li>• HR Overview and Update.</li> <li>• Financial Overview and Update.</li> </ul>
11.	4 April 2022 April 4, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> <li>• Usulan Pemilihan/Penunjukan Konsultan Hukum Eksternal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> <li>• Proposed Selection/Appointment of External Legal Consultant.</li> </ul>
12.	18 Maret 2022 March 18, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Market Update dan Rencana Kerjasama Crude Oil Construction South Sudan.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan,</li> <li>• Usulan Pelaksanaan Rapat BOD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Refinery &amp; Project.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Market Update and South Sudan Crude Oil Construction Cooperation Plan.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• HR and Finance Issues,</li> <li>• Proposed Implementation of BOD Meeting.</li> </ul>
13.	9 Mei 2022 May 9, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Update Biorefinery Cilacap Phase 1 dan Rencana Pemenuhan KeyPI SDU BUMN</li> <li>• Update Rencana Maksimalisasi Pertamina dan Update Octane Booster.</li> <li>• Update Market dan Issue Direktorat OFF.</li> <li>• Isu Pengembangan dan Proyek Kilang &amp; Petrokimia.</li> <li>• Isu terkait Comben for PWT, TKPP dan APQA oleh Direktorat SDM.</li> <li>• Isu Keuangan.</li> <li>• Usulan Mekanisma Pelaksanaan Rapat BOD PT KPI oleh Corporate Secretary.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery HSSE &amp; Projects.</li> <li>• Cilacap Biorefinery Phase 1 Update and SOE SDU KeyPI Fulfillment Plan.</li> <li>• Update on Pertamina Maximization Plan and Octane Booster Update.</li> <li>• Market Update and OFF Directorate Issue.</li> <li>• Refinery &amp; Petrochemical Project and Development Issues.</li> <li>• Issues related to Comben for PWT, TKPP and APQA by Directorate of HR.</li> <li>• Financial Issues.</li> <li>• Proposed Mechanism for the Implementation of PT KPI BOD Meeting by Corporate Secretary.</li> </ul>
14.	2 Juni 2022 June 2, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Isu Operasional.</li> <li>• Update Formula Pricing untuk Produk M-1, M-Kombinasi, M-0, Status dan Rencana Tindak Lanjut oleh Direktorat OFF.</li> <li>• M&amp;A Strategy in Petrochemical Business</li> <li>• Update Penyelesaian Issue RDMP Balongan dan Revitalisasi RCC serta Rencana Post Mortem.</li> <li>• Isu SDM dan Keuangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refinery &amp; Project HSSE.</li> <li>• Operational Issues.</li> <li>• Update on Pricing Formula for M-1, M-Combination, M-0 Products, Status and Follow-up Plan by OFF Directorate.</li> <li>• M&amp;A Strategy in Petrochemical Business</li> <li>• Update on Balongan RDMP and RCC Revitalization Issue Resolution and Post Mortem Plan.</li> <li>• HR and Finance Issues.</li> </ul>

No	Tanggal Rapat Date of Meeting	Agenda Rapat Meeting Agenda
15.	9 Juni 2022 June 9, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang dan Proyek.</li> <li>• Penunjukan dan Pengaturan Pejabat Penandatanganan Mewakili PT Pertamina (Persero) terhadap Dokumen Novasi dan Amandemen Perjanjian Bipartit dan Perjanjian Tripartit Sehubungan dengan Kontrak EPC ISBL-OSBL RDMP RU V Balikpapan.</li> <li>• Usulan Tindak Lanjut Terkait Akuisisi PT Indopelita Aircraft Service (PT AIS).</li> <li>• Rencana Tindak Lanjut Terkait Kerjasama <i>Crude Oil Supply Collaboration</i>.</li> <li>• Pemaparan Agenda Kilang RU IV Cilacap.</li> </ul>
16.	4 Juli 2022 July 4, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Update Kinerja HSSE.</li> <li>• Update Proyek Infrastruktur dan Potensi Kerjasama Sinergi BUMN untuk Pengembangan Hilirisasi Bisnis Petrokimia melalui Pabrik 2-EHTG.</li> <li>• Roadmap untuk Menekan <i>Processing Cost</i> Kilang serta <i>Benchmark</i> dengan Kilang Lainnya.</li> <li>• Update Isu Keuangan dan SDM.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
17.	27 Juli 2022 July 27, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang dan Proyek.</li> <li>• Update <i>Asset Integrity</i></li> <li>• Update Komersialisasi HVO dan Update Roadshow Market HVO.</li> <li>• Isu Perencanaan &amp; Pengembangan dan Update Penyelesaian CO Proyek.</li> <li>• FUPP, Status Usulan RMJ, dan isu SDM lainnya.</li> <li>• Laporan Keuangan YTD Juni 2022.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
18.	15 Agustus 2022 August 15, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Pembahasan RRD Minyak Mintak Kazakhtan.</li> <li>• Update Proyek PP Balongan dan Rencana Akuisisi Patra SK.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
19.	31 Agustus 2022 August 31, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Kajian Peningkatan Run Rate/<i>Operating Capacity</i> Kilang.</li> <li>• Market Trend.</li> <li>• Perjalanan Dinas Direksi Implementasi <i>Variable Pay</i> &amp; Impelemnatsi LCV.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
20.	5 Oktober 2022 October 5, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Update RDMP Balikpapan, detail TL Meeting dengan JO.</li> <li>• Kinerja Keuangan Agustus 2022 dan Proyeksi PL September 2022 dan <i>Progress Project Financing</i>.</li> <li>• Update Pemaparan Kebijakan Baru IJP dari Holding dan Usulan Perubahan Pedoman Fasilitas Perjalanan Dinas Direksi.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
21.	3 November 2022 November 3, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Update Status Penyelesaian Isu <i>Closing</i> RDMP Balikpapan.</li> <li>• Summary Optimasi hilir TW IV 2022, termasuk Realisasi Produksi &amp; <i>Lifitng</i> vs Target Prognosa +529 Juta USD.</li> <li>• Usulan Pengisian Pengurus Perusahaan.</li> <li>• Update Rangkaian HUT KPI + kado HUT.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
22.	5 Desember 2022 December 5, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HSSE Kilang &amp; Proyek.</li> <li>• Update Status Proyek GRR Tuban.</li> <li>• Cost Benefit Analysis Usulan Harga Gas Bumi Tertentu (HGBT) Kilang dan Market Analysis.</li> <li>• Roadmap Digitalisasi PT KPI &amp; Hasil Survei IT dan Grand Forum Inovasi Mutu PT KPI.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
23.	12 Desember 2022 December 12, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Update Status <i>Lifitng</i> serta Balance Solar Avtur Desember 2022.</li> <li>• Update dan Persetujuan <i>Crude Oil Supply Collaboration</i>.</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>
24.	20 Desember 2022 December 20, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Update <i>Mitigation Risk. Crude Oil Supply Collaboration</i>.</li> <li>• Roadmap Sentralisasi Procurement (termasuk Efisiensi di Tahun 2022 dan target 2023).</li> <li>• Agenda Mingguan BOD.</li> </ul>





## PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI ANTAR ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM

Tidak terdapat hubungan afiliasi baik antar anggota Direksi, antar anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris, antar anggota Dewan Komisaris, maupun antar anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham.

## DISCLOSURE OF AFFILIATION AMONG MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND SHAREHOLDERS

There is no affiliation among members of the Board of Directors, among members of the Board of Directors with members of the Board of Commissioners, as well as among members of the Board of Directors and the Board of Commissioners with the Shareholders.

Nama Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Name of Member of the Board of Commissioners and Board of Directors	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with						Keterangan Bila Tidak Ada Hubungan Keluarga dan/atau Hubungan Keuangan Description if no Family Relationship and/or Financial Relationship
	Anggota Dewan Komisaris Member of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Member of the Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholder		Anggota Dewan Komisaris Member of the Board of Commissioners		Anggota Direksi Member of the Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholder		
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	
<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>													
Triharyo Indrawan		√		√		√		√		√		√	
Ilham Salahudin		√		√		√		√		√		√	
Bey Triadi Machmudin		√		√		√		√		√		√	
Imam Soejoedi		√		√		√		√		√		√	
Agustina Murbaningsih		√		√		√		√		√		√	
Muhammad Idris Froyoto Sihite		√		√		√		√		√		√	
Muhammad Rizal Kamal		√		√		√		√		√		√	
<b>Direksi   Board of Directors</b>													
Taufik Adityawarman		√		√		√		√		√		√	
Djoko Priyono*		√		√		√		√		√		√	
Kadek Ambara Jaya		√		√		√		√		√		√	
Suwahyanto*		√		√		√		√		√		√	
Johan N.B. Nababan**		√		√		√		√		√		√	
Joko Widi Wijayanto*		√		√		√		√		√		√	
Didik Bahagia		√		√		√		√		√		√	
Yulian Dekri*		√		√		√		√		√		√	
Sani Dinar Saifuddin		√		√		√		√		√		√	
Yoki Firnandi***		√		√		√		√		√		√	
Fransetya Hutabarat		√		√		√		√		√		√	
Isnanto Nugroho S.		√		√		√		√		√		√	

Keterangan | Note:

\* Menjabat hingga 15 Maret 2022 | Serve until March 15, 2022

\*\* Menjabat Direktur Perencanaan dan Pengembangan Bisnis sejak 15 Maret 2022, sebelumnya adalah Direktur SDM & PB  
Director of Planning and Business Development since March 15, 2022, previously Director of HR & PB

\*\*\* Menjabat hingga 27 September 2022 | Serve until September 27, 2022



## KEBIJAKAN KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah memenuhi unsur-unsur keberagaman yang saling melengkapi baik dari sisi pendidikan formal, pengalaman, kompetensi, dan usia. Selain itu, sebagian besar anggota Direksi Perseroan merupakan talenta yang sudah berkarir antara 10 hingga 30 tahun di Grup Pertamina dengan berbagai penugasan pada posisi strategis. Hal ini menunjukkan bahwa sistem pengembangan talenta dan pembinaan karir di Grup Pertamina telah berjalan baik.

Perseroan tidak menetapkan kebijakan untuk menentukan keberagaman komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Kewenangan untuk mengangkat anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan merupakan hak dari Pemegang Saham dalam RUPS. Informasi mengenai kompetensi, riwayat pendidikan dan pengalaman anggota Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dan Direksi.

## KOMITE AUDIT

Komite Audit dibentuk untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris melalui SK Dewan Komisaris No. 004/KPTS/K/DK-KPI/2020 Tanggal 17 September 2020 tentang Pembentukan dan Piagam Komite Audit di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional. Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Keanggotaan Komite Audit terdiri dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang berasal dari anggota Dewan Komisaris dan 1 (satu) orang anggota yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dan bukan merupakan pekerja Perseroan.

Masa tugas anggota Dewan Komisaris yang merangkap sebagai Ketua dan/atau anggota Komite Audit adalah sama dengan masa kerja penunjukannya sebagai anggota Dewan Komisaris yang ditentukan oleh RUPS. Sedangkan masa tugas anggota Komite Audit yang bukan berasal dari anggota Dewan Komisaris adalah sesuai dengan masa yang diatur pada SK Dewan Komisaris mengenai pengangkatannya dengan tidak mengurangi hak Dewan Komisaris untuk merubahnya sewaktu-waktu sesuai kebutuhan. Evaluasi kinerja setiap anggota Komite Audit yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dilakukan oleh Ketua Komite Audit atau Dewan Komisaris sesuai ketentuan yang berlaku.

### Komposisi Komite Audit

Komposisi Komite Audit per 31 Desember 2022 berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 tentang Susunan Komite Audit di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional, adalah sebagai berikut:

Nama   Name	Jabatan   Position
Ilham Salahudin	Ketua merangkap Anggota   Chairman concurrently as Member
Iskandar Moch. Zainuri	Anggota   Member
Hendro Witjaksono	Anggota   Member

## COMPOSITION DIVERSITY POLICY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

The composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors has fulfilled the elements of diversity that complement each other in terms of formal education, experience, competence, and age. In addition, most of the members of the Company's Board of Directors are talents who have worked between 10 to 30 years in Pertamina Group with various assignments in strategic positions. This shows that the talent development and career coaching system in Pertamina Group has been running well.

The Company does not establish a policy to determine the diversity of the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors. The authority to appoint members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company is the right of the Shareholders in the GMS. Information regarding the competence, education history and experience of members of the Board of Commissioners and Board of Directors can be seen in the Board of Commissioners and Board of Directors Profiles section.

## AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee was formed to assist the implementation of the duties of the Board of Commissioners through the Decree of the Board of Commissioners No. 004/KPTS/K/DK-KPI/2020 dated September 17, 2020 concerning the Establishment and Charter of the Audit Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional. Audit Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The Audit Committee membership consists of at least 1 (one) member from the Board of Commissioners and 1 (one) member who is not from the Board of Commissioners and is not an employee of the Company.

The term of office of a member of the Board of Commissioners who concurrently serves as Chairman and/or member of the Audit Committee is the same as the term of office of his/her appointment as a member of the Board of Commissioners as determined by the GMS. Meanwhile, the term of office of Audit Committee members who are not members of the Board of Commissioners is in accordance with the period stipulated in the Decree of the Board of Commissioners regarding their appointment, without prejudice to the right of the Board of Commissioners to change it at any time as needed. The performance evaluation of each member of the Audit Committee who is not from the Board of Commissioners is carried out by the Chairman of the Audit Committee or the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations.

### Composition of the Audit Committee

The composition of the Audit Committee as of December 31, 2022 based on Board of Commissioners Decree No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021 dated September 27, 2021 concerning the Composition of the Audit Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional, is as follows:

## Profil Anggota Komite Audit

## Profile of Members of the Audit Committee

### ILHAM SALAHUDIN

#### Ketua merangkap Anggota Komite Audit

Chairman concurrently as Member of the Audit Committee

Profil beliau disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.  
His profile is presented in the section on the profile of the Board of Commissioners in this Annual Report.



### ISKANDAR MOCH. ZAINURI

#### Anggota Komite Audit

Member of the Audit Committee

<b>Usia</b> Age	62 tahun, per 31 Desember 2022 62 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S3 Ilmu Hukum, Universitas Sriwijaya (2020)</li> <li>• S2 Hukum Bisnis, Universitas Gadjah Mada (2006)</li> <li>• S1 Hukum, Universitas Slamet Riyadi (2005)</li> <li>• Sekolah Staf dan Pimpinan Lemdiklat Polri (2001)</li> <li>• Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian (1994)</li> <li>• Akabri Kepolisian (1986)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Doctoral Degree in Law, Sriwijaya University (2020)</li> <li>• Master's Degree in Business Law, Gadjah Mada University (2006)</li> <li>• Bachelor's Degree in Law, Slamet Riyadi University (2005)</li> <li>• School of Staff and Leaders of the National Police Education and Training Institute (2001)</li> <li>• Police Science College (1994)</li> <li>• Police Officers Academy (1986)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	SK Dewan Komisaris No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 tentang Susunan Komite Audit di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional Board of Commissioners Decree No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021 Dated 27 September 2021 concerning the Composition of the Audit Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional.
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Position	Tidak ada None
<b>Pengalaman Profesional</b> Professional Background	<p>Kepolisian Republik Indonesia: Kepala Biro Operasi, Direktur Pembinaan Masyarakat, Pengawas Penyidik, Penyidik TP Korupsi, Penyidik TP Ekonomi, Penyidik TP Umum, Penyidik TP Tertentu, Penyidik TP Narkoba.</p> <p>Police of The Republic of Indonesia: Head of Operations Bureau, Director of Community Development, Investigative Supervisor, Corruption TP Investigator, Economic TP Investigator, General TP Investigator, Specific TP Investigator, Drug TP Investigator.</p>
<b>Program Pengembangan Kompetensi</b> Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fungsi perencanaan dan anggaran</li> <li>• Uang dan Dokumen Palsu</li> <li>• Hak atas Kekayaan intelektual (Haki)</li> <li>• Spesial course on international post Blast Investigation , ILEA Thailand</li> <li>• Intervention for mass Casualty situation, Mexico</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning and budgeting functions</li> <li>• Counterfeit Money and Documents</li> <li>• Intellectual Property Rights (IPR)</li> <li>• Specialized course on international post Blast Investigation, ILEA Thailand</li> <li>• Intervention for mass Casualty situations, Mexico</li> </ul>

## HENDRO WITJAKSONO

**Anggota Komite Audit**  
Member of the Audit Committee

<b>Usia</b> Age	63 tahun, per 31 Desember 2022 63 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Bekasi, Jawa Barat Bekasi, West Java
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master Degree (S2), University of New England (1992)</li> <li>• S1 Akuntansi, Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (1988)</li> <li>• Master's Degree, University of New England (1992)</li> <li>• Bachelor's Degree, State Accounting College (1988)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	SK Dewan Komisaris No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 tentang Susunan Komite Audit di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional Board of Commissioners Decree No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021 Dated 27 September 2021 concerning the Composition of the Audit Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Position	Analisis Kebijakan Ahli Utama, pada Deputi RBKunwas, Kementerian PAN-RB Key Expert Policy Analyst, in RB Kunwas Deputy, Ministry of State Administrative and Bureaucratic Reform
<b>Pengalaman Profesional</b> Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) (2010-sekarang)</li> <li>• Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara (2004-2010)</li> <li>• Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) (1985-2004)</li> <li>• Departemen Keuangan RI (1982-1985)</li> <li>• Ministry of State Administrative and Bureaucratic Reform (2010-present)</li> <li>• Ministry of State Administrative and Bureaucratic Reform (2004-2010)</li> <li>• Financial and Development Supervisory Agency (1985-2004)</li> <li>• Ministry of Finance of the Republic of Indonesia (1982-1985)</li> </ul>
<b>Program Pengembangan Kompetensi</b> Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• The Art and Powers of Communication</li> <li>• Public Administration Reform</li> <li>• Integrated Human Resource Management System (IRMS)</li> </ul>

### Pernyataan Independensi

Seluruh anggota Komite Audit telah menandatangani Surat Pernyataan Tidak Berbenturan Kepentingan dan Kesanggupan Memegang Teguh Kerahasiaan Data dan Informasi (Pakta Integritas) dan Surat Pernyataan Menjaga Kerahasiaan Data dan Informasi.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Komite Audit berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip GCG dengan bersikap objektif, profesional, dan independen. Komite Audit tidak mengambil keputusan di bawah tekanan dan intervensi dari pihak manapun dan menghindari setiap potensi benturan kepentingan. Seluruh anggota Komite Audit tidak memiliki hubungan afiliasi baik secara kekeluargaan maupun hubungan bisnis dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham.

### Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit ditetapkan melalui Keputusan Dewan Komisaris No. 004/KPTS/K/DK-KPI/2020 tanggal 17 September 2020 tentang Pembentukan dan Piagam Komite Audit di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional. Piagam ini mengatur tugas, kewenangan, struktur, tata organisasi, keanggotaan, dan kode etik Komite Audit.

### Statement of Independency

All members of the Audit Committee have signed the Statement Letter of No Conflict of Interest and Ability to Firmly Maintain the Confidentiality of Data and Information (Integrity Pact) and Statement Letter of Maintaining the Confidentiality of Data and Information.

In carrying out their duties and responsibilities, members of the Audit Committee are committed to highly uphold GCG principles by being objective, professional and independent. The Audit Committee does not make decisions under pressure nor by intervention of other parties and avoids any potential conflict of interest. All members of the Audit Committee do not have affiliation either through family nor business relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Shareholders.

### Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter was established through the Board of Commissioners Decree No. 004/KPTS/K/DK-KPI/2020 dated 17 September 2020 on the Establishment and Charter of the Audit Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional. This Charter regulates the duty, authority, structure, organization, membership, and code of conduct of the Audit Committee.



## Tugas dan Kewenangan

Tugas utama Komite Audit adalah:

1. Membantu Dewan Komisaris untuk memastikan efektivitas sistem pengendalian intern dan efektivitas pelaksanaan tugas eksternal auditor dan internal auditor.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan oleh Direksi.
3. Menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilaksanakan oleh Unit Audit Internal maupun auditor eksternal.
4. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan sistem pengendalian intern dan pelaksanaannya.
5. Memastikan telah terdapat prosedur evaluasi yang memuaskan terhadap segala informasi yang dikeluarkan Perseroan, terutama yang terkait dengan Laporan Keuangan Perseroan.
6. Melakukan identifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris serta tugas-tugas lainnya dari Dewan Komisaris.

Komite Audit memiliki kewenangan dalam melaksanakan tugasnya, untuk:

1. Mengakses secara penuh, bebas dan tidak terbatas atas informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas atas perintah/izin/mewakili Dewan Komisaris.
2. Dalam melaksanakan wewenang tersebut di atas, Komite Audit dapat bekerja sama dengan fungsi manajemen Perseroan yang terkait dengan bidang tugas Komite Audit.
3. Apabila diperlukan, dengan persetujuan tertulis Dewan Komisaris, Komite Audit dapat menggunakan tenaga ahli atau konsultan dari luar Perseroan untuk membantu pelaksanaan tugasnya yang dibiayai oleh Perseroan.

## Rapat Komite

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit mengadakan 12 (dua belas) kali rapat yang dihadiri seluruh Anggota Komite (tingkat kehadiran 100%). Rapat Komite dapat mengundang pihak-pihak internal Perseroan termasuk Dewan Komisaris, Direksi atau fungsi manajemen, bila diperlukan.

Secara rinci, informasi mengenai agenda rapat Komite Audit pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. *Monitoring* kinerja Internal Audit.
2. *Monitoring* progres penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan.
3. Pembahasan temuan-temuan audit yang bersifat signifikan.
4. *Monitoring* realisasi rencana audit tahunan Internal Audit.
5. *Review* terhadap pelaksanaan manajemen risiko Perseroan.
6. *Monitoring* kemajuan audit yang dilakukan KAP atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

## Ringkasan Laporan Kegiatan Komite Audit Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai arahan Dewan Komisaris dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, sebagai berikut:

1. Sistem pengendalian intern dan pelaksanaan tugas eksternal auditor dan internal auditor telah berjalan dengan cukup efektif.

## Duties and Authorities

The main duties of the Audit Committee are as follows:

1. Assist the Board of Commissioners to ensure the effectiveness of the internal control system and the effectiveness of the duties of the external auditor and internal auditor.
2. Assist the Board of Commissioners in examining and analyzing the periodic reports and annual reports prepared by the Board of Directors.
3. Assess the implementation of audit activities and results carried out by the Internal Audit Unit as well as the external auditor.
4. Provide recommendations on improving the internal control system and its implementation.
5. Ensure there is a satisfactory assessment procedure for all information issued by the Company, especially those related to the Company's Financial Statements.
6. Conduct identification of matters that require the attention of the Board of Commissioners and other duties from the Board of Commissioners.

The Audit Committee has the authority to carry out its duties on the following:

1. Full, free and limitless access to information related to the implementation of duties carried out upon the instruction/permission/representation of the Board of Commissioners.
2. In executing the above authority, the Audit Committee works together with the Company's management functions related with the duties of the Audit Committee.
3. If deemed necessary, with the written consent of the Board of Commissioners, the Audit Committee may use outside expert or consultant to assist with the implementation of its duties at the Company's cost.

## Committee Meetings

Throughout 2022, the Audit Committee held 12 (twelve) meetings attended by all Committee Members (100% attendance rate). The Committee meetings may invite internal parties of the Company including the Board of Commissioners, Board of Directors or management functions, if necessary.

In detail, information regarding the Audit Committee meeting agenda in 2022 is as follows:

1. Monitoring of Internal Audit's performance
2. Progress monitoring of appointment of Public Accounting Firm (KAP) to audit the Company Financial Statements
3. Discussion of significant audit findings.
4. Monitoring of realization of Internal Audit's annual plan.
5. Review of implementation of Company's risk management.
6. Monitoring of audit's advances conducted by the KAP of the the Company consolidated financial statements.

## Summary of 2022 Activity Report of the Audit Committee

Throughout the year 2021, the Audit Committee has conducted its duties and responsibilities in accordance with the direction from the Board of Commissioners and provisions of applicable laws and regulations, as follows:

1. Internal control system and implementation of external and internal auditors' duties have been carried out sufficiently effective.



2. Laporan kinerja berkala dan laporan tahunan yang disiapkan oleh Direksi telah mencantumkan informasi yang memadai dalam menggambarkan kinerja bisnis dan keuangan Perseroan.
3. Temuan-temuan audit dari internal auditor pada unit-unit kilang Perseroan dan proyek-proyek Perseroan, agar dapat diselesaikan untuk kemudian menjadi masukan bagi perbaikan Perseroan ke depannya.
4. Informasi yang dikeluarkan Perseroan, terutama yang terkait dengan Laporan Keuangan Perseroan, telah dikelola dengan cukup baik.

## KOMITE INVESTASI

Komite Investasi dibentuk berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2020 Tanggal 17 September 2020 Tentang Pembentukan dan Piagam Komite Investasi di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional. Keanggotaan Komite Investasi terdiri dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang berasal dari anggota Dewan Komisaris dan 1 (satu) orang anggota yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dan bukan merupakan pekerja Perseroan.

Anggota Komite Investasi diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Masa tugas anggota Dewan Komisaris yang merangkap sebagai Ketua dan/atau anggota Komite Investasi adalah sama dengan masa kerja penunjukannya sebagai anggota Dewan Komisaris yang ditentukan oleh RUPS.

Masa tugas anggota Komite Investasi yang bukan berasal dari anggota Dewan Komisaris adalah sesuai dengan masa yang diatur pada SK Dewan Komisaris mengenai pengangkatannya dengan tidak mengurangi hak Dewan Komisaris untuk mengubahnya sewaktu-waktu sesuai kebutuhan. Evaluasi kinerja setiap anggota Komite Investasi yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dilakukan oleh Ketua Komite Investasi atau Dewan Komisaris sesuai ketentuan yang berlaku.

### Komposisi Komite Investasi

Berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 011/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 Tentang Susunan Komite Investasi Di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional, komposisi Komite Investasi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Nama   Name	Jabatan   Position
Bey Triadi Machmudin	Ketua merangkap Anggota   Chairman concurrently as Member
Yulia	Anggota   Member

### Profil Anggota Komite Investasi

#### BEY TRIADI MACHMUDIN

**Ketua merangkap Anggota Komite Investasi**

Chairman concurrently as Member of the Investment Committee

Profil beliau disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini. His profile is presented in the section on the profile of the Board of Commissioners in this Annual Report.

2. Periodic performance report and annual report prepared by the Board of Directors have included adequate information in portraying the Company's business and financial performances.
3. Audit findings from internal auditors of the Company's refinery units and projects should be solved/completed which will then be use as input for the Cmpanny's future improvement.
4. Information disclosed by the Company, especially related to the Company's Financial Statements, has been appropriately managed.

## INVESTMENT COMMITTEE

The Investment Committee was established based on the Board of Commissioners Decree No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2020 dated 17 September 2020 on the Establishment and Charter of the Investment Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional. Membership of the Investment Committee consists of at least 1 (one) member from the Board of Commissioners and 1 (one) member who is not from the Board of Commissioners nor an employee of the Company.

Members of the Investment Committee are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The term of office of a member of the Board of Commissioners who concurrently serves as Chairman and/or member of the Investment Committee is the same as the term of office of his/her appointment as a member of the Board of Commissioners as determined by the GMS.

The term of office of Investment Committee members who are not members of the Board of Commissioners is in accordance with the period stipulated in the Decree of the Board of Commissioners regarding their appointment, without prejudice to the right of the Board of Commissioners to change it at any time as needed. Performance evaluation of each member of the Investment Committee who is not from the Board of Commissioners is carried out by the Chairman of the Investment Committee or the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations.

### Composition of the Investment Committee

Based on the Board of Commissioners Decree No. 012/KPTS/K/DKKPI/2020 dated 29 September 2020 on the Composition of the Investment Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional, the composition of the Investment Committee as of 31 December 2022 is as follows:

### Profile of Members of the Investment Committee



## YULIA

**Anggota Komite Investasi**  
Member of the Investment Committee

<b>Usia</b> Age	50 tahun, per 31 Desember 2022 50 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	S1 Ekonomi Akuntansi, Universitas Katolik Parahyangan Bachelor's Degree on Economic Accounting, University of Katolik Parahyangan
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	SK Dewan Komisaris No. 011/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 tentang Susunan Komite Investasi di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional Board of Commissioners Decree No. 011/KPTS/K/DK-KPI/2021 Dated 27 September 2021 concerning the Composition of the Investment Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional.
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Position	GM Finance & HRGA PT Transhybrid Communication, Telecommunication Company (2021-Sekarang) GM Finance & HRGA PT Transhybrid Communication, Telecommunication Company (2021-now)
<b>Pengalaman Profesional</b> Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>PT Indosat Tbk: <ul style="list-style-type: none"> <li>VP Finance (2019-2020)</li> <li>General Manager Finance of PT Lintasarta (Subsidiaries of PT Indosat Tbk) (2016-2019)</li> <li>Division Head Financial Planning &amp; Analysis – Wholesale &amp; Corporate Solution (2011-2015)</li> <li>Collection Fixed Telecomm &amp; MIDI Manager (2005-2010)</li> <li>Financial Assistant of Satellite &amp; International Director PT Satelindo (2000-2004)</li> <li>Internal Audit of PT Satelindo (1996-1999)</li> </ul> </li> <li>Auditor of Public Accounting Firm Ernst &amp; Young (EY) (1994-1996)</li> </ul>
<b>Program Pengembangan Kompetensi</b> Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leadership Training</li> <li>Future Trends on Supply Chain Management</li> <li>International Financial Reporting Standard (IFRS)</li> </ul>

### Pernyataan Independensi

Setiap anggota Komite Investasi telah menandatangani Surat Pernyataan Tidak Berbenturan Kepentingan dan Kesanggupan Memegang Teguh Kerahasiaan Data dan Informasi (Pakta Integritas) dan Surat Pernyataan Menjaga Kerahasiaan Data dan Informasi.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Komite Investasi berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip GCG dengan bersikap objektif, profesional, dan independen. Komite Investasi tidak mengambil keputusan di bawah tekanan dan intervensi dari pihak manapun dan menghindari setiap potensi benturan kepentingan. Seluruh anggota Komite Investasi tidak memiliki hubungan afiliasi baik secara kekeluargaan maupun hubungan bisnis dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham.

### Piagam Komite Investasi

Piagam Komite Investasi ditetapkan melalui Keputusan Dewan Komisaris No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2020 tanggal 17 September 2020 tentang Pembentukan dan Piagam Komite Investasi di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional. Piagam ini mengatur tugas, kewenangan, struktur, tata organisasi, keanggotaan, dan kode etik Komite Investasi.

### Statement of Independency

Each member of the Investment Committee has signed the Statement Letter of No Conflict of Interest and Ability to Firmly Maintain the Confidentiality of Data and Information (Integrity Pact) and Statement Letter to Maintain the Confidentiality of Data and Information.

In carrying out their duties and responsibilities, members of the Investment Committee are committed to highly uphold GCG principles by being objective, professional and independent. The Investment Committee does not make decisions under pressure nor by intervention of other parties and avoids any potential conflict of interest. All members of the Investment Committee do not have affiliation either through family nor business relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Shareholders.

### Investment Committee Charter

The Investment Committee Charter was established through the Board of Commissioners Decree No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2020 dated 17 September 2020 on the Establishment and Charter of the Investment Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional. This Charter regulates the duty, authority, structure, organization, membership, and code of conduct of the Audit Committee.



## Tugas dan Kewenangan

Tugas Komite Investasi adalah:

1. Membantu Dewan Komisaris untuk melakukan pengawasan terhadap kegiatan perencanaan, pelaksanaan, dan pencapaian investasi Perseroan.
2. Melakukan evaluasi terhadap perencanaan investasi Perseroan dan terhadap tingkat risiko yang terukur dan selaras dengan strategi serta keekonomiannya.
3. Melakukan evaluasi terhadap rencana dan pelaksanaan kerja sama lisensi, kontrak manajemen, penyewaan aset, kerja sama operasi dan perjanjian kerja sama lainnya dalam bidang usaha Perseroan.
4. Melakukan evaluasi terhadap rencana dan pelaksanaan:
  - a. penyertaan modal Perseroan dalam badan usaha lainnya.
  - b. pelepasan baik sebagian atau seluruhnya penyertaan modal Perseroan dalam badan usaha lainnya.
  - c. pendirian anak perusahaan dan/atau perusahaan patungan.
  - d. penggabungan, peleburan, pengambilalihan, pemisahan, dan pembubaran anak perusahaan atau perusahaan patungan.
5. Melakukan pemantauan pelaksanaan investasi Perseroan dan analisis hasil investasi.
6. Melakukan identifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris serta tugas-tugas lainnya dari Dewan Komisaris.

Komite Investasi memiliki kewenangan dalam melaksanakan tugasnya, untuk:

1. Mengakses secara penuh, bebas dan tidak terbatas atas informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas atas perintah/izin/mewakili Dewan Komisaris.
2. Dalam melaksanakan wewenang tersebut di atas, Komite Investasi dapat bekerja sama dengan fungsi manajemen Perseroan yang terkait dengan bidang tugas Komite Investasi.
3. Apabila diperlukan, dengan persetujuan tertulis Dewan Komisaris, Komite Investasi dapat menggunakan tenaga ahli atau konsultan dari luar Perseroan untuk membantu pelaksanaan tugasnya yang dibiayai oleh Perseroan.

## Rapat Komite

Selama tahun 2022, Komite Investasi mengadakan 12 (dua belas) kali rapat yang dihadiri seluruh Anggota Komite (tingkat kehadiran 100%). Rapat Komite dapat mengundang pihak-pihak internal Perseroan termasuk Dewan Komisaris, Direksi atau fungsi manajemen, bila diperlukan.

Secara rinci, informasi mengenai agenda rapat Komite Investasi pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. *Review* terhadap proses pengadaan minyak mentah.
2. *Monitoring* progres proyek-proyek Perseroan.
3. *Monitoring* kinerja keuangan dan operasi Perseroan.
4. Pembahasan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP).
5. Mitigasi peningkatan tingkat pengembalian proyek-proyek Perseroan.
6. Pembahasan rencana pendanaan proyek-proyek Perseroan.

## Duties and Authorities

The main duties of the Investment Committee are as follows:

1. Assist the Board of Commissioners to carry out supervision of the Company's planning, implementation and investment achievement activities.
2. Conduct assessment of the Company's investment planning and on the measurable risk level and in line with its strategies and economics.
3. Assess the plan and implementation of licensing cooperation, management contracts, asset leasing, joint operations and other cooperation agreements in the Company fields of business.
4. Assess the plan and implementation of:
  - a. the Company's equity participation in other business entities.
  - b. release of part or all of the Company's equity participation in other business entities.
  - c. establishment of subsidiaries and/or joint venture.
  - d. merger, consolidation, acquisition, separation and dissolution of subsidiaries or joint ventures.
5. Conduct monitoring on the implementation of the Company's investments and analysis of investment returns.
6. Conduct identification of matters that require the attention of the Board of Commissioners and other duties from the Board of Commissioners.

The Investment Committee has the authority to carry out its duties on the following:

1. Full, free and limitless access to information related to the implementation of duties carried out upon the instruction/permission/representation of the Board of Commissioners.
2. In executing the above authority, the Investment Committee works together with the Company's management functions related with the duties of the Investment Committee.
3. If deemed necessary, with the written consent of the Board of Commissioners, the Investment Committee may use outside expert or consultant to assist with the implementation of its duties at the Company's cost.

## Committee Meetings

During 2022, the Investment Committee held 12 (twelve) meetings attended by all Committee Members (100% attendance rate). The Committee meetings may invite internal parties of the Company including the Board of Commissioners, Board of Directors or management functions, if necessary.

In detail, information regarding the agenda of the Investment Committee meetings in 2022 is as follows:

1. Review on crude oil procurement process.
2. Progress monitoring of Company's projects.
3. Monitoring of Company's financial and operational performances.
4. Discussions on Company Work Plan and Budget (RKAP).
5. Mitigation of increasing the rate of returns on the Company's projects.
6. Discussion on funding loans for Company's projects.





## Ringkasan Laporan Kegiatan Komite Investasi Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Investasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai arahan Dewan Komisaris dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, sebagai berikut:

1. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai kendala-kendala yang ada yang menyebabkan deviasi terhadap rencana progres proyek-proyek Perseroan.
2. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai hal-hal rinci yang menyangkut tercapai atau tidak tercapainya target-target kinerja keuangan dan operasi Perseroan.
3. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai hal-hal penting yang perlu menjadi fokus pembahasan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP).
4. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai opsi-opsi pendanaan proyek-proyek Perseroan.

## KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi & Remunerasi dibentuk berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2021 Tanggal 23 September 2021 Tentang Pembentukan dan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional. Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang berasal dari anggota Dewan Komisaris dan 1 (satu) orang anggota yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dan bukan merupakan pekerja Perseroan.

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Masa tugas anggota Dewan Komisaris yang merangkap sebagai Ketua dan/atau anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sama dengan masa kerja penunjukannya sebagai anggota Dewan Komisaris yang ditentukan oleh RUPS.

Masa tugas anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang bukan berasal dari anggota Dewan Komisaris adalah sesuai dengan masa yang diatur pada SK Dewan Komisaris mengenai pengangkatannya dengan tidak mengurangi hak Dewan Komisaris untuk mengubahnya sewaktu-waktu sesuai kebutuhan. Evaluasi kinerja setiap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dilakukan oleh Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi atau Dewan Komisaris sesuai ketentuan yang berlaku.

## Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 012/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 Tentang Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi di Lingkungan Dewan Komisaris

## Summary of 2022 Activity Report of the Investment Committee

Throughout 2022, the Investment Committee has carried out its duties and responsibilities in accordance with the direction of the Board of Commissioners and applicable laws and regulations, as follows:

1. Provide inputs to the Board of Commissioners on existing obstacles that cause deviation on progress plan of Company's projects.
2. Provide inputs to the Board of Commissioners on detailed matters that concern with the achievement (or failure) of the Company's financial and operational performance targets.
3. Provide inputs to the Board of Commissioners on important matters that need to be the focus of discussions of the Company Work Plan and Budget (RKAP).
4. Provide inputs to the Board of Commissioners on funding options for Company's projects.

## NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination & Remuneration Committee was established based on Decree of the Board of Commissioners No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2021 Dated 23 September 2021 regarding the Establishment and Charter of the Nomination and Remuneration Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional. Membership of the Nomination and Remuneration Committee consists of 1 from members of the Board of Commissioners and 1 (one) member not from the Board of Commissioners nor an employee of the Company.

Members of the Nomination and Remuneration Committee are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. Term of office of members of the Board of Commissioners concurrently as Chairman and/or member of the Nomination and Remuneration Committee is the same with the tenure as member of the Board of Commissioners determined by the GMS.

Term of office of members of the Nomination and Remuneration Committee who are not from members of the Board of Commissioners is in accordance with the term as regulated in the Decree of the Board of Commissioners on the appointment without prejudice of the rights of the Board of Commissioners to amend it at any time as needed. Performance assessment of each member of the Nomination and Remuneration Committee not from the Board of Commissioners is conducted by the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee or the Board of Commissioners in accordance with applicable provisions.

## Composition of the Nomination and Remuneration Committee

Based on the Decree of the Board of Commissioners No. 012/KPTS/K/DK-KPI/2021 dated September 27, 2021 concerning the Composition of the Nomination and Remuneration

PT Kilang Pertamina Internasional, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Committee within the Board of Commissioners PT Kilang Pertamina Internasional, the composition of the Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2022 is as follows:

Nama   Name	Jabatan   Position
Agustina Murbaningsih	Ketua merangkap Anggota   Chairman concurrently as Member
Mohammad Alfansyah	Anggota   Member

## Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

## Profile of Members of the Nomination and Remuneration Committee

### AGUSTINA MURBANINGSIH

#### Ketua merangkap Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Chairman concurrently as member of the Nomination and Remuneration Committee

Profil beliau disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.  
His profile is presented in the section on the profile of the Board of Commissioners in this Annual Report.

### MOHAMMAD ALFANSYAH

#### Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Member of Committee Nomination and Remuneration

**Usia**  
Age 45 tahun, per 31 Desember 2022  
45 years, as of 31 December 2022

**Kewarganegaraan**  
Citizenship Indonesia  
Indonesian

**Domisili**  
Domicile Jakarta  
Jakarta

**Riwayat Pendidikan**  
Educational Background

- S2 Hukum Tata Negara, Universitas Indonesia (2015)
- S1 Ilmu Hukum, Universitas Gadjah Mada (2001)
- Master's Degree in Law, University of Indonesia (2015)
- Bachelor's Degree in Law, University of Gadjah Mada (2001)

**Dasar Hukum Penunjukan**  
Legal Basis of Appointment

SK Dewan Komisaris No. 012/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 September 2021 tentang Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional  
Board of Commissioners Decree No. 012/KPTS/K/DK-KPI/2021 Dated 27 September 2021 concerning the Composition of the Nomination and Remuneration Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional

**Rangkap Jabatan**  
Concurrent Position

Koordinator Peraturan Perundang-undangan II, Biro Hukum Sekretariat Jenderal, Kementerian ESDM (2022-sekarang)  
Coordinator of Laws and Regulations II, Legal Bureau of the Secretariat General of the Ministry of Energy and Mineral Resources (2022-present)

**Pengalaman Profesional**  
Professional Background

- Koordinator Hukum Migas, Direktorat Jenderal Minyak & Gas Bumi, Kementerian ESDM (2021-2022)
- Kepala Bagian Hukum Migas, Direktorat Jenderal Minyak & Gas Bumi, Kementerian ESDM (2018-2021)
- Kepala Sub Direktorat Niaga Migas, Direktorat Jenderal Minyak & Gas Bumi, Kementerian ESDM (2015-2018)
- Coordinator of Oil and Gas Law, Directorate General of Oil & Gas, Ministry of Energy and Mineral Resources (2021-2022)
- Head of Oil and Gas Legal Section, Directorate General of Oil & Gas, Ministry of Energy and Mineral Resources (2018-2021)
- Head of Sub Directorate of Oil and Gas Commerce, Directorate General of Oil & Gas, Ministry of Energy and Mineral Resources (2015-2018)

**Program Pengembangan Kompetensi**  
Competence Development

- Alternative Dispute Resolution under FIDIC Contract
- Legal and Contract Drafting
- Oil and Gas Crime Investigator
- Leadership Training Level III
- Character Building
- Understanding Financial Report



## Pernyataan Independensi

Setiap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah menandatangani Surat Pernyataan Tidak Berbenturan Kepentingan dan Kesanggupan Memegang Teguh Kerahasiaan Data dan Informasi (Pakta Integritas) dan Surat Pernyataan Menjaga Kerahasiaan Data dan Informasi.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip GCG dengan bersikap objektif, profesional, dan independen. Komite Nominasi dan Remunerasi tidak mengambil keputusan di bawah tekanan dan intervensi dari pihak manapun dan menghindari setiap potensi benturan kepentingan. Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak memiliki hubungan afiliasi baik secara kekeluargaan maupun hubungan bisnis dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham.

## Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi ditetapkan melalui Keputusan Dewan Komisaris No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 23 September 2021 tentang Pembentukan dan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi di Lingkungan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional. Piagam ini mengatur tugas, kewenangan, struktur, tata organisasi, keanggotaan, dan kode etik Komite Nominasi dan Remunerasi.

## Tugas dan Kewenangan

Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi adalah:

1. Melakukan *review* secara berkala atas Sistem Pengelolaan Talenta (*Talent Management System*) perusahaan serta *monitoring* dan evaluasi atas pelaksanaannya.
2. Melakukan evaluasi terhadap sistem dan prosedur Pengklasifikasian Talenta (*Talent Classification*) yang dilakukan oleh Direksi.
3. Melakukan validasi dan kalibrasi atas Talenta yang diusulkan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris (*Selected Talent*), untuk menghasilkan daftar Talenta yang akan dinominasikan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS (*Nominated Talent*).
4. Melakukan evaluasi terhadap Calon Wakil Perseroan yang akan diusulkan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris perusahaan anak, sebelum diajukan kepada RUPS.
5. Melakukan evaluasi atas usulan *Key Performance Indicators* Individu anggota Direksi.
6. Menyiapkan usulan sistem evaluasi kinerja individu bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
7. Menyiapkan usulan program pengembangan bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
8. Melakukan evaluasi atas kebijakan remunerasi bagi pegawai yang membutuhkan persetujuan/tanggapan dari Dewan Komisaris.
9. Melakukan evaluasi atas usulan Direksi mengenai struktur organisasi perusahaan.

## Statement of Independency

Each member of the Nomination and Remuneration Committee has signed the Statement Letter of No Conflict of Interest and the Ability to Firmly Hold the Confidentiality of Data and Information (Integrity Pact) and Statement Letter to Maintain the Confidentiality of Data and Information.

In carrying out its duties and responsibilities, members of the Nomination and Remuneration Committee are committed to hold high of the GCG principles with such attitude as objective, professional and independent. The Nomination and Remuneration Committee does not make decisions under pressure nor intervention of any party and avoids any potential conflict of interest. All members of the Nomination and Remuneration Committee have no affiliation either by family as well as business relationship with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Shareholders.

## Charter of the Nomination and Remuneration Committee

Charter of the Nomination and Remuneration Committee was established through the Decree of the Board of Commissioners No. 005/KPTS/K/DK-KPI/2021 dated 23 September 2021 on the Establishment and Charter of the Nomination and Remuneration Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional. This Charter regulates the duty, authority, membership and code of conduct of the Nomination and Remuneration Committee.

## Duties and Authorities

Duties of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

1. Review periodically of the Company's Talent Management System) as well as monitoring and evaluation of its implementation.
2. Evaluate the system and procedure of Talent Classification carried out by the Board of Directors.
3. Conduct validation and calibration of the Talents proposed by the Board of Directors to the Board of Commissioners (Selected Talents), in order to compose a list of Talents to be nominated by the Board of Commissioners to the GMS (Nominated Talent).
4. Conduct evaluation on Candidates of Company Representatives to be recommended as members of the Company's Board of Directors or the Board of Commissioners of subsidiaries, prior to be proposed to the GMS.
5. Conduct evaluation of suggested Individual Key Performance Indicators of members of the Board of Directors.
6. Prepare recommendation of individual performance assessment for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
7. Prepare proposed development program for members of the Board of Directors and/or members of the Board Commissioners.
8. Conduct evaluation of remuneration policy for employees requiring approval/response from the Board of Commissioners.
9. Conduct evaluation of recommendations of the Board of Directors on the company's organizational structure.



10. Memantau efektivitas pelaksanaan kebijakan *Health, Safety, Security, & Environment* (HSSE) perusahaan.
11. Memantau efektivitas pelaksanaan *Good Corporate Governance* (GCG) di Perusahaan.
12. Melakukan identifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris serta tugas-tugas lainnya dari Dewan Komisaris.

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki kewenangan dalam melaksanakan tugasnya, untuk:

1. Mengakses secara penuh, bebas dan tidak terbatas atas informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas atas perintah/izin/mewakili Dewan Komisaris.
2. Dalam melaksanakan wewenang tersebut di atas, Komite Nominasi dan Remunerasi dapat bekerja sama dengan fungsi manajemen Perseroan yang terkait dengan bidang tugas Komite Nominasi dan Remunerasi.
3. Apabila diperlukan, dengan persetujuan tertulis Dewan Komisaris, Komite Nominasi dan Remunerasi dapat menggunakan tenaga ahli atau konsultan dari luar Perseroan untuk membantu pelaksanaan tugasnya yang dibiayai oleh Perseroan.

### Rapat Komite

Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan 11 (sebelas) kali rapat yang dihadiri seluruh Anggota Komite (tingkat kehadiran 100%). Rapat Komite dapat mengundang pihak-pihak internal Perseroan termasuk Dewan Komisaris, Direksi atau fungsi manajemen, bila diperlukan.

Secara rinci, informasi mengenai agenda rapat Komite Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Pembahasan struktur organisasi Perseroan.
2. Pembahasan usulan dari Direksi tentang penempatan wakil Perseroan di anak-anak perusahaan.
3. Pembahasan usulan penyesuaian remunerasi yang diajukan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris.
4. Pembahasan kebijakan *Health, Safety, Security, & Environment* (HSSE) Perusahaan.

### Ringkasan Laporan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai arahan Dewan Komisaris dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, sebagai berikut:

1. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai hal-hal yang terkait dengan struktur organisasi Perseroan.
2. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai hal-hal yang perlu diperhatikan Dewan Komisaris dalam menanggapi usulan Direksi tentang penempatan wakil Perseroan di anak-anak perusahaan.
3. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris mengenai hal-hal penting yang perlu menjadi fokus perhatian dalam menanggapi usulan penyesuaian remunerasi yang diajukan oleh Direksi.

10. Monitor the effectiveness of the Company's *Health, Safety, Security, & Environment* (HSSE) policies.
11. Monitor the effectiveness of the Company's *Good Corporate Governance* (GCG) implementation.
12. Conduct identification of matters that require the attention of the Board of Commissioners as well as other duties from the Board of Commissioners.

The Nomination and Remuneration Committee has the authority to carry out the duties as follows:

1. Full, free and unlimited access to information related to the implementation of duties as per instruction/permission/representation of the Board of Commissioners
2. In carrying out the above authority, the Nomination and Remuneration Committee may cooperate with the Company's management function related to the tasks of the Nomination and Remuneration Committee.
3. If deemed necessary, with a written consent of the Board of Commissioners, the Nomination and Remuneration Committee may use expert or consultant services from outside of the Company to assist the implementation of tasks at the Company's cost.

### Committee Meetings

The Nomination and Remuneration Committee held 11 (eleven) meetings attended by all Committee Members (100% attendance rate). The Committee meetings may invite internal parties of the Company including the Board of Commissioners, Board of Directors or management functions, if necessary.

In detail, information regarding the agenda of the Nomination and Remuneration Committee meetings in 2022 is as follows:

1. Discussion on the Company organizational structure.
2. Discussion of recommendation from the Board of Directors on the placement of Company representatives in subsidiaries.
3. Discussion on recommendation of remuneration adjustments proposed by the Board of Directors to the Board of Commissioners.
4. Discussion on Company's *Health, Safety, Security, & Environment* (HSSE) policies..

### Summary of 2022 Activity Report of the Nomination and Remuneration Committee

Throughout the year 2021, the Nomination and Remuneration Committee has carried out its duties and responsibilities in accordance with the directions received from the Board of Commissioners and provisions in applicable laws and regulations, as follows:

1. Provide inputs to the Board of commissioners on matters related to the Company's organizational structure.
2. Provide inputs to the Board of Commissioners on matters that require the attention of the Board of Commissioners on the placement of Company representatives in subsidiaries.
3. Provide inputs to the Board of Commissioners on important matters that need to be the focus of attention in attending to proposed remuneration adjustments submitted by the Board of Directors.



## SEKRETARIS DEWAN KOMISARIS

Sekretariat Dewan Komisaris dibentuk untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris. Sekretaris Dewan Komisaris terdiri dari 1 (satu) orang Sekretaris Dewan Komisaris dan 1 (satu) orang staf.

### Profil Sekretaris Dewan Komisaris



## YUKI INDRAYADI

**Sekretaris Dewan Komisaris**  
Secretary of the Board of Commissioners

<b>Usia</b> Age	50 tahun, per 31 Desember 2022 50 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Jakarta Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ph.D. in Mechanical Engineering, KU Leuven, Belgia (2002)</li> <li>• Master in Mechanical Engineering, KU Leuven, Belgia (1998)</li> <li>• Sarjana Teknik Industri, Institut Teknologi Bandung (1996)</li> <li>• Ph.D. in Mechanical Engineering, KU Leuven, Belgium (2002)</li> <li>• Master's Degree in Mechanical Engineering, KU Leuven, Belgium (1998)</li> <li>• Bachelor's Degree in Industrial Engineering, Institut Teknologi Bandung (1996)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	SK Dewan Komisaris No. 003/KPTS/K/DK-KPI/2021 tanggal 27 Juli 2021 tentang Pengangkatan Sekretaris Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional Board of Commissioners Decree No. 003/KPTS/K/DK-KPI/2021 dated 27 Juli 2021 on the Appointment of Members of the Investment Committee within the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional.
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Position	Staf Pengajar, Fakultas Teknik, International University Liaison Indonesia (IULI) Teaching Staff, Faculty of Engineering, International University Liaison Indonesia
<b>Pengalaman Profesional</b> Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PT Pertamina (Persero): Sekretaris Dewan Komisaris (2016-2019)</li> <li>• Swiss German University, Indonesia: Staf Pengajar (2005-2016)</li> <li>• PT Semen Indonesia, Tbk.: Anggota Komite Strategi, Manajemen Risiko dan Investasi (2013-2016)</li> <li>• PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sekretaris Dewan Komisaris (2008-2013)</li> <li>- Anggota Komite Pengkajian Perencanaan dan Risiko (2005-2007)</li> </ul> </li> <li>• PT Quant Capital Management: Managing Director (2008)</li> <li>• PT Infinite Global Kapital: Senior Vice President (2007-2008)</li> <li>• PT Indokapital Sekuritas: Head of Research (2003-2004)</li> <li>• Schlumberger Wireline &amp; Testing: Field Engineer (1996-1997)</li> <li>• PT Pertamina (Persero): Secretary of the Board of Commissioners (2016-2019)</li> <li>• Swiss German University, Indonesia: Teaching Staff (2005-2016)</li> <li>• PT Semen Indonesia, Tbk.: Member of the Strategy, Risk Management and Investment Committee (2013-2016)</li> <li>• PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secretary of the Board of Commissioners (2008-2013)</li> <li>- Member of Planning and Risk Review Committee (2005-2007)</li> </ul> </li> <li>• PT Quant Capital Management: Managing Director (2008)</li> <li>• PT Infinite Global Kapital: Senior Vice President (2007-2008)</li> <li>• PT Indokapital Sekuritas: Head of Research (2003-2004)</li> <li>• Schlumberger Wireline &amp; Testing: Field Engineer (1996-1997)</li> </ul>
<b>Program Pengembangan Kompetensi</b> Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesi Pasar Modal</li> <li>• Manajemen Risiko</li> <li>• Teknik Instruksional Pendidikan Tinggi</li> <li>• Capital Market Profession</li> <li>• Risk Management</li> <li>• Higher Education Instructional Engineering</li> </ul>

## SECRETARY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Secretariate of the Board of Commissioners was established to assist the Board of Commissioners in implementing its duties. The Secretary to the Board of Commissioners consists of 1 (one) staff.

### Profile of the Secretary of the Board of Commissioners



## Tugas dan Tanggung Jawab Tugas

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Mempersiapkan rapat, termasuk bahan rapat (*briefing sheet*) Dewan Komisaris.
2. Membuat risalah rapat Dewan Komisaris sesuai ketentuan Anggaran Dasar.
3. Mengadministrasikan dokumen Dewan Komisaris, baik surat masuk, surat keluar, risalah rapat maupun dokumen lainnya.
4. Menyusun rancangan rencana kerja dan anggaran Dewan Komisaris.
5. Menyusun rancangan laporan-laporan Dewan Komisaris.
6. Melaksanakan tugas lain dari Dewan Komisaris.
7. Memastikan bahwa Dewan Komisaris mematuhi peraturan perundang-undangan serta menerapkan prinsip-prinsip GCG.
8. Memberikan informasi yang dibutuhkan oleh Dewan Komisaris secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta.
9. Mengoordinasikan anggota komite, jika diperlukan dalam rangka memperlancar tugas Dewan Komisaris.
10. Sebagai penghubung (*liaison officer*) Dewan Komisaris dengan pihak lain.
11. Memastikan dokumen penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Dewan Komisaris tersimpan dengan baik di perusahaan.

## SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan/Corporate Secretary menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai penghubung antara Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi dan pemangku kepentingan lainnya. Corporate Secretary juga bertindak sebagai koordinator atas kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan senantiasa meningkatkan hubungan komunikasi internal dan eksternal terkait dengan kegiatan usaha Perseroan. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama.

Sekretaris Perusahaan dibantu oleh Sr. Manager Communication & Stakeholder Relation, Manager Planning & Board Support dan Manager CSR & SMEPP serta memiliki hubungan koordinasi dengan Area Manager Communication Relation & CSR di setiap RU dan project.

Saat ini, Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Hermansyah Y. Nasroen yang diangkat berdasarkan SKMJ-00176/K20000/2022-S8 pada tanggal 28 November 2022, menggantikan Ifki Sukarya yang jabatannya berakhir pada 30 Juni 2022 berdasarkan SKPHK-00041/K00000/2022-S8 tanggal 14 Maret 2022.

## Duties and Responsibilities

Duties and Responsibilities of the Secretary of the Board of Commissioners are as follows:

1. Prepare meetings, including briefing sheets of the Board of Commissioners.
2. Prepare minutes of meetings of the Board of Commissioners in accordance with the provisions of the Articles of Association.
3. Manage the administration of documents of the Board of Commissioners, including incoming letter, outgoing letters, minutes of meetings and other documents.
4. Prepare drafts of the Board of Commissioners' work plan and budget.
5. Prepare drafts of the Board of commissioners' reports.
6. Carry out other tasks from the Board of Commissioners.
7. Ensure that the Board of Commissioners comply with the laws and regulations as well as implement GCG principles.
8. Provide information required by the Board of Commissioners on periodic basis and/or at any time when requested.
9. Coordinate committee members if required in order to support the smooth run of duties of the Board of Commissioners.
10. As liaison officer of the Board of Commissioners with other parties.
11. Ensure that documents on activities carried out within the scope of the Board of Commissioners are appropriately filed in the company.

## CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary carries out duties and responsibilities as a liaison between the Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors and other stakeholders. The Corporate Secretary also acts as the coordinator of the Company's compliance with applicable laws and regulations and always improves internal and external communication relations related to the Company's business activities. The Corporate Secretary reports directly to the President Director.

The Corporate Secretary is assisted by Sr. Manager Communication & Stakeholder Relation, Manager Planning & Board Support and Manager CSR & SMEPP and has a coordination relationship with Area Manager Communication Relation & CSR in each RU and project.

Currently, the Corporate Secretary is Hermansyah Y. Nasroen who was appointed based on SKMJ-00176/K20000/2022-S8 on November 28, 2022, replacing Ifki Sukarya whose position ended on June 30, 2022 based on SKPHK-00041/K00000/2022-S8 dated March 14, 2022..

## Profil Sekretaris Perusahaan

Sepanjang 2022, terdapat dua periode kepemimpinan Fungsi Corporate Secretary. Sejak 24 September 2020 hingga purnatugas pada 30 Juni 2022, Fungsi Corporate Secretary dipimpin oleh Ifki Sukarya. Pemberhentian Ifki Sukarya merujuk pada Surat Keputusan No. SKPHK-00041/K00000/2022-S8 tentang Tidak Menjalani Masa Persiapan Purna Karya (MPPK) dan Pemutusan Hubungan Kerja (PHK)

Selanjutnya pada, 28 November 2022 dilakukan penunjukan Hermansyah Y. Nasroen sebagai Corporate Secretary PT KPI berdasarkan Surat Keputusan SKMJ-00176/K20000/2022-S8 tentang Mutasi Jabatan.

## Profile of the Corporate Secretary

Throughout 2022, there will be two leadership periods for the Corporate Secretary Function. From September 24 2020 until retirement on June 30 2022, the Corporate Secretary function is led by Ifki Sukarya. The termination of Ifki Sukarya refers to Decree No. SKPHK-00041/K00000/2022-S8 concerning Not Undergoing the Retirement Preparation Period (MPPK) and Termination of Employment (PHK)

Furthermore, on November 28, 2022, Hermansyah Y. Nasroen was appointed as Corporate Secretary of PT KPI based on Decree SKMJ-00176/K20000/2022-S8 concerning Position Changes.



### IFKI SUKARYA\*

**Sekretaris Perusahaan**  
Corporate Secretary

<b>Usia</b> Age	56 tahun, per 31 Desember 2022 56 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Bogor, Jawa Barat Bogor West Java
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Perikanan, Institut Pertanian Bogor Bachelor's Degree in Fishery, Institute Pertanian Bogor
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan SKMJ-00693/K20000/2020-S8 tentang Mutasi Jabatan SVP Human Capital Management PT Pertamina (Persero) Tanggal 24/09/2020 Decision Letter SKMJ-00693/K20000/2020-S8 on Job Transfer SVP Human Capital Management of PT Pertamina (Persero) dated 24 September 2020
<b>Riwayat Pekerjaan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Relations PHE (2018-2020)</li> <li>• Manager Media &amp; Relations PHE (2017-2018)</li> <li>• Senior Manager Relations PHE (2016-2017)</li> <li>• Manager External Communication PT Pertamina (Persero) - (2015-2016)</li> <li>• Manager CSR PT Pertamina (Persero) - (2011-2015)</li> <li>• Manager Data dan Informasi PT Pertamina (Persero) - (2008-2011)</li> <li>• Manager Marketing Public Relations PT Pertamina (Persero) - (2007- 2008)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VP of PHE Relations (2018-2020).</li> <li>• Manager of Media &amp; Relations PHE (2017-2018)</li> <li>• Senior Manager Relations PHE (2016-2017)</li> <li>• Manager of External Communication of PT Pertamina (Persero) - (2015-2016)</li> <li>• CSR Manager of PT Pertamina (Persero) - (2011-2015)</li> <li>• Manager of Data dan Informasi of PT Pertamina (Persero) - (2008-2011)</li> <li>• Manager of Marketing Public Relations of PT Pertamina (Persero) - (2007- 2008)</li> </ul>
<b>Program Pengembangan Kompetensi</b> Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alternative Dispute Resolution (2019)</li> <li>• One Day Executive Training Environmental Regulation Compliance (2019)</li> <li>• Kasus Hukum &amp; Pencegahan Pemidanaan Pengurus Korporasi (2019)</li> <li>• Leadership Program – Driving Execution (2019)</li> <li>• Leaders Forum “Kriminalisasi Tindakan Korporasi dan Business Judgement Rules” (2019)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alternative Dispute Resolution (2019)</li> <li>• One Day Executive Training Environmental Regulation Compliance (2019)</li> <li>• Legal Cases &amp; Prevention of Criminalization of Corporate Managers (2019)</li> <li>• Leadership Program – Driving Execution (2019)</li> <li>• Leaders Forum “Kriminalisasi Tindakan Korporasi dan Business Judgement Rules” (2019)</li> </ul>

Keterangan | Note:

\* Menjabat Hingga 30 Juni 2022 | Served Until June 30, 2022



## HERMANSYAH Y. NASROEN\*\*

**Sekretaris Perusahaan**  
Corporate Secretary

<b>Usia</b> Age	47 tahun, per 31 Desember 2022 47 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Tangerang Selatan, Banten South Tangerang, Banten
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	S1 Ilmu Hubungan Internasional, Universitas Katolik Parahyangan Bachelor of International Relations, Universitas Katolik Parahyangan
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Diangkat berdasarkan SKMJ-00176/K20000/2022-S8 pada tanggal 28 November 2022 Appointed based on SKMJ-00176/K20000/2022-S8 on November 28, 2022
<b>Riwayat Pekerjaan</b> Work/Position History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Senior Manager Communication &amp; Stakeholder Relations PT Pertamina Hulu Energi, Subholding Upstream</li> <li>• Public Relations Manager PT Pertamina EP</li> <li>• Region Manager Communication &amp; CSR Sumatera Bagian Selatan PT Pertamina (Persero)</li> <li>• Senior Manager Communication &amp; Stakeholder Relations PT Pertamina Hulu Energi, Subholding Upstream</li> <li>• Public Relations Manager PT Pertamina EP</li> <li>• Region Manager Communication &amp; CSR Sumatera Bagian Selatan PT Pertamina (Persero)</li> </ul>
<b>Program Pengembangan Kompetensi</b> Competence Development	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelatihan Sertifikasi Kehumasan (2022)</li> <li>• Pelatihan Get Ready to IPO Journey (2022)</li> <li>• Pelatihan Upstream Leaders Talk, Inspire &amp; Action (2020)</li> <li>• Pelatihan Catalyser Program (2020)</li> <li>• Pelatihan Cash Flow Management in Hard Times (2020)</li> <li>• Pelatihan Design Thinking (2020)</li> <li>• Pelatihan Penggunaan Aplikasi Operasional Data Repository (2020)</li> <li>• Pelatihan Personal Branding (2020)</li> <li>• Public Relations Certification Training (2022)</li> <li>• Get Ready for IPO Journey Training (2022)</li> <li>• Pelatihan Pemimpin Hulu Bicara, Menginspirasi &amp; Bertindak (2020)</li> <li>• Catalyser Program Training (2020)</li> <li>• Cash Flow Management in Hard Times Training (2020)</li> <li>• Design Thinking Training (2020)</li> <li>• Data Repository Operational Application Usage Training (2020)</li> <li>• Personal Branding Training (2020)</li> </ul>
<b>Sertifikasi</b> Certification	Certified Public Relations Professional dengan level kualifikasi Direktur Komunikasi (2022) Certified Public Relations Professional with Communications Director qualification level (2022)

Keterangan | Note:

\*\* Menjabat Sejak 28 November 2022 | Served since November 28, 2022

### Fungsi Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki fungsi sebagai berikut:

1. Memastikan pelaksanaan dan penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik di PT Kilang Pertamina Internasional sesuai dengan komitmen keterbukaan informasi.
2. Menjadi penghubung Perseroan dengan pemangku kepentingan.
3. Mengelola dan menyimpan dokumen Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada dokumen RUPS, risalah rapat Direksi, risalah rapat Direksi dan Komisaris dan dokumen penting Perusahaan lainnya.
4. Menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh Direksi, Komisaris dan Pemegang Saham apabila dibutuhkan.
5. Memastikan keterbukaan dan keterbaruan informasi kepada masyarakat baik melalui situs website Perusahaan maupun media informasi lainnya.

### Corporate Secretary Function

The Corporate Secretary has the following functions:

1. Ensure the implementation and application of Good Corporate Governance principles in PT Kilang Pertamina Internasional in accordance with the commitment to information disclosure.
2. To be the Company's liaison with stakeholders.
3. Manage and store Company documents, including but not limited to GMS documents, minutes of Board of Directors meetings, minutes of Board of Directors and Commissioners meetings and other important Company documents.
4. Provide information needed by the Board of Directors, Commissioners and Shareholders when needed.
5. Ensure the openness and disclosure of information to the public either through the Company's website or other information media.





6. Menentukan kriteria jenis dan materi informasi yang dapat disampaikan kepada Pemangku Kepentingan.
7. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
8. Penyelenggaraan program orientasi bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
9. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan yang melibatkan pemangku kepentingan dan pihak eksternal lainnya dalam rangka membentuk citra dan reputasi Perseroan.
10. Melaksanakan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL).

6. Determine the criteria for the type and material of information that can be submitted to Stakeholders.
7. Organizing and documenting the General Meeting of Shareholders (GMS).
8. Organizing orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
9. Planning and implementing activities involving stakeholders and other external parties in order to shape the Company's image and reputation.
10. Implementing Social and Environmental Responsibility (CSR) activities.

## Tugas dan Tanggung Jawab Fungsi Sekretaris Perusahaan

Fungsi Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Bertindak dalam mengkoordinasikan kegiatan internal Perseroan.
2. Melakukan pembinaan hubungan dengan media massa.
3. Melakukan pembinaan hubungan dengan pemangku kepentingan Perusahaan.
4. Penyiapan materi informasi kepada masyarakat sebagai bentuk keterbukaan informasi atas aksi korporasi Perseroan.
5. Mengkoordinasikan rapat Direksi dan Komisaris.
6. Mengkoordinasikan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
7. Merencanakan dan melakukan evaluasi atas penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.
8. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan Corporate Social Responsibility (CSR) sebagai bentuk implementasi TJSL.
9. Penyiapan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.
10. Penyiapan pedoman dan kebijakan Tata Kelola Perusahaan.

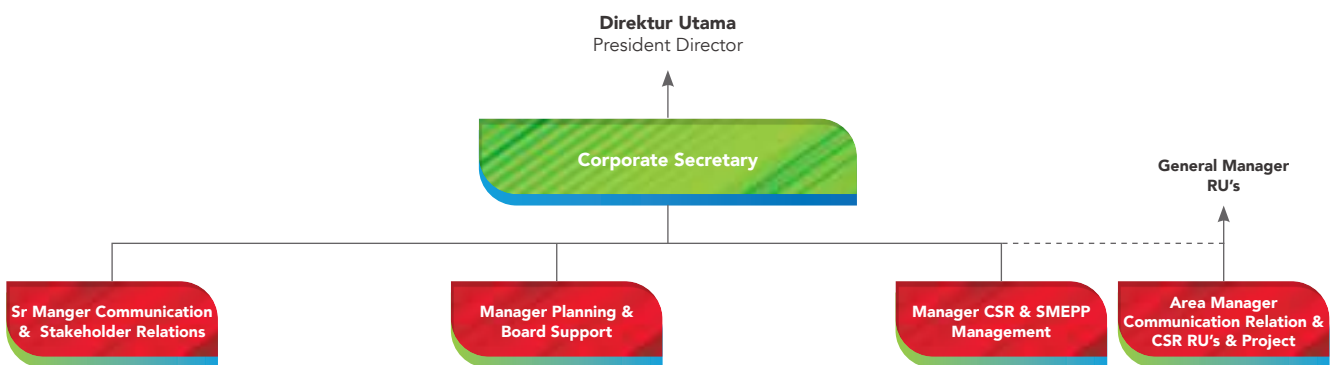
## Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary Function

The Corporate Secretary function has the following duties and responsibilities:

1. Act in coordinating the Company's internal activities.
2. Fostering relationships with mass media.
3. Fostering relationships with the Company's stakeholders.
4. Preparation of information materials to the public as a form of information disclosure on the Company's corporate actions.
5. Coordinating meetings of the Board of Directors and Commissioners.
6. Coordinating the implementation of the General Meeting of Shareholders (GMS).
7. Planning and evaluating the implementation of Good Corporate Governance.
8. Planning and implementing Corporate Social Responsibility (CSR) activities as a form of TJSL implementation.
9. Preparation of Annual Report and Sustainability Report.
10. Preparation of Corporate Governance guidelines and policies.

## Struktur Organisasi Sekretaris Perusahaan

## Organizational Structure of Corporate Secretary



## Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan PT Kilang Pertamina Internasional telah melakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Fasilitasi pelaksanaan rapat Direksi dan/atau Komisaris sepanjang tahun 2022.
2. Dokumentasi Risalah Rapat Direksi dan Risalah Rapat Komisaris sepanjang tahun 2022.

## Brief Task Implementation Report 2022

Throughout 2022, the Corporate Secretary of PT Kilang Pertamina Internasional has carried out the following activities:

1. Facilitation of Board of Directors and/or Commissioners meetings throughout 2022.
2. Documentation of Minutes of Meetings of the Board of Directors and Minutes of Meetings of the Commissioners throughout 2022.



3. Penyusunan Laporan Tahunan Tahun Buku 2021.
  4. Penyusunan Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2021.
  5. Dokumentasi atas keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler (KPSSS) Tahun 2022.
  6. Legalisasi dan penyimpanan atas Dokumen Perusahaan sepanjang tahun 2022.
  7. Penyiapan pedoman dan kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi *Code of Conduct*, *Code of Corporate Governance*, *Board Manual*, Kebijakan Konflik Kepentingan dan Kebijakan Anti Gratifikasi.
  8. Pelaksanaan evaluasi internal atas Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*internal assessment*).
  9. Fasilitasi atas kepatuhan penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKP) tahun 2021 yang tercapai 100%.
  10. Memberikan sosialisasi dan pemahaman terkait kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang baik kepada pekerja di lingkungan Perusahaan.
  11. Bertindak sebagai juru bicara dan mewakili Perseroan dalam kegiatan yang melibatkan pemangku kepentingan serta masyarakat.
  12. Melakukan pembinaan hubungan dengan pemangku kepentingan perusahaan, termasuk namun tidak terbatas kepada Media Massa, Pengamat Energi, Instansi Pemerintah, Lembaga Swadaya Masyarakat, Instansi Pendidikan dan lain-lain.
  13. Perencanaan dan pengelolaan event internal Perusahaan, yang diantaranya meliputi pelaksanaan HUT ke-5 Perusahaan, fasilitasi penandatanganan dan kerjasama, peluncuran produk dan lain-lain.
  14. Perencanaan dan pengelolaan kanal informasi internal Perusahaan melalui *broadcast e-mail* dan buletin internal Perusahaan.
  15. Pengelolaan media komunikasi eksternal seperti *website* dan media sosial Perusahaan dalam rangka pembentukan citra dan reputasi Perusahaan.
  16. Penanganan krisis komunikasi yang muncul atas dampak operasi dan/atau proyek Perusahaan.
  17. Fasilitasi atas penyampaian kebutuhan data dan informasi Perusahaan kepada pemangku kepentingan.
  18. Penyusunan Company Profile PT Kilang Pertamina Internasional.
  19. Fasilitasi atas pelaksanaan induction program bagi Direksi dan/atau Komisaris baru Perusahaan.
  20. Fasilitasi pengenalan aspek umum Perseroan kepada pekerja baru.
  21. Pemberian dukungan atas proses perizinan usaha yang berkaitan dengan bisnis dan operasional Perusahaan.
  22. Perencanaan dan pengelolaan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) Perseroan yang dimulai dari perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan.
  23. Perencanaan dan penyiapan anggaran program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) baik yang dilaksanakan di tingkat pusat maupun unit operasi.
  24. Pendampingan atas Unit Operasi Perusahaan dalam pencapaian target PROPER Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia.
3. Preparation of the Annual Report for the Financial Year 2021.
  4. Preparation of Sustainability Report for the Financial Year 2021.
  5. Documentation of the resolutions of the General Meeting of Shareholders (GMS) and Circular Shareholders' Resolutions (KPSSS) for 2022.
  6. Legalization and storage of Company Documents throughout 2022.
  7. Preparation of Corporate Governance guidelines and policies which include Code of Conduct, Code of Corporate Governance, Board Manual, Conflict of Interest Policy and Anti-Gratification Policy.
  8. Implementation of internal evaluation of Good Corporate Governance (*internal assessment*).
  9. Facilitation of compliance with the submission of the State Organizer's Asset Report (LHKP) in 2021, which was achieved 100%.
  10. Providing socialization and understanding of Good Corporate Governance policies to workers in the Company.
  11. Acting as a spokesperson and representing the Company in activities involving stakeholders and the community.
  12. Fostering relationships with the Company's stakeholders, including but not limited to Mass Media, Energy Observers, Government Agencies, Non-Governmental Organizations, Educational Institutions and others.
  13. Planning and managing the Company's internal events, which include the implementation of the Company's 5th Anniversary, facilitation of signings and collaborations, product launches and others.
  14. Planning and managing the Company's internal information channels through e-mail broadcasts and the Company's internal newsletter.
  15. Management of external communication media such as the Company's website and social media in order to build the Company's image and reputation.
  16. Handling of communication crises arising from the impact of the Company's operations and/or projects.
  17. Facilitation of the delivery of the Company's data and information needs to stakeholders.
  18. Preparation of Company Profile of PT Kilang Pertamina Internasional.
  19. Facilitation of the implementation of induction program for new Directors and/or Commissioners of the Company.
  20. Facilitation of the introduction of general aspects of the Company to new employees.
  21. Provision of support for the business license process related to the Company's business and operations.
  22. Planning and management of the Company's Social and Environmental Responsibility (CSR) program starting from planning, implementation, monitoring, evaluation and reporting.
  23. Planning and preparation of budgets for Social and Environmental Responsibility (CSR) programs both at the central level and operating units.
  24. Assistance to the Company's Operating Unit in achieving PROPER targets of the Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia.



- |  |   |
|--|---|
| <p>25. Perencanaan dan pengajuan program unggulan TJSL yang akan diikutkan pada Program Penghargaan di tingkat regional, nasional dan/atau internasional.</p> <p>26. Fasilitasi kegiatan keprotokoleran Direksi PT Kilang Pertamina Internasional.</p> <p>27. Dukungan terhadap terlaksananya jasa konsultasi dan penilaian aspek <i>Environmental, Social, &amp; Governance</i> (ESG) PT Kilang Pertamina Internasional.</p> <p>28. Bertanggungjawab atas pemenuhan parameter aspek Etika, Anti Korupsi dan Tata Kelola Perusahaan pada penilaian ESG.</p> <p>29. Pelaksanaan <i>Gate Review</i> berupa pemberian masukan dan telaah atas rencana investasi dan aksi korporasi lainnya.</p> <p>30. Bertanggung jawab atas pengisian Program-program Kepatuhan Perseroan yang ditargetkan sebagai <i>Boundary Key Performance Indicator</i> (KPI) Direksi.</p> | <p>25. Planning and submission of flagship CSR programs that will be included in regional, national and/or international Award Programs.</p> <p>26. Facilitation of protocol activities of the Board of Directors of PT Kilang Pertamina Internasional.</p> <p>27. Support for the implementation of consulting services and assessment of Environmental, Social, &amp; Governance (ESG) aspects of PT Kilang Pertamina Internasional.</p> <p>28. Responsible for the fulfillment of the parameters of Ethics, Anti-Corruption and Corporate Governance aspects of the ESG assessment.</p> <p>29. Implementation of <i>Gate Review</i> in the form of providing input and review of investment plans and other corporate actions.</p> <p>30. Responsible for the completion of the Company's Compliance Programs targeted as the <i>Boundary Key Performance Indicator</i> (KPI) of the Board of Directors.</p> |
|--|---|

## INTERNAL AUDIT

Pada tahun 2022, Chief Audit Executive dijabat oleh Firdaus Bambang Saputra periode 1 Januari 2022 s.d 31 Juli 2022 diangkat berdasarkan Surat Keputusan Mutasi Jabatan SVP Human Capital Management PT Pertamina (Persero) a.n Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. 00158/K20000/2021-S8 tanggal 14 Agustus 2021. Serta diberhentikan dari jabatan Chief Audit Executive sesuai Surat Keputusan Direktur Sumber Daya Manusia PT Pertamina (Persero) No. Kpts.P-071/K00000/2022-S8 tanggal 30 Juni 2022 dan Surat Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional No. R-004/K/DK-KPI/2022 tanggal 5 Agustus. Pada periode selanjutnya yaitu 1 Agustus 2022 s.d 31 Desember 2022 Chief Audit Executive dijabat oleh Bapak Agus Puruhitaarga Purnomo Widodo yang diangkat berdasarkan:

1. Surat Sekretaris Utama Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Republik Indonesia (BPKP) No. KP.01.05/R-1071/SU/02/2022 tanggal 30 Juni 2022 perihal Penugasan Pegawai BPKP di Lingkungan PT Pertamina Group atas nama Agus Puruhitaarga Purnomo Widodo, beserta disposisi Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. EXT1-657 tanggal 1 Juli 2022 dan disposisi Direktur Utama PT Kilang Pertamina Internasional EXT-684 tanggal 5 Juli 2022.
2. Surat Keputusan Kepala Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Nomor KP.01.05/KEP-339/K/SU/2022 tanggal 19 Agustus 2022 perihal Penugasan Pegawai Negeri Sipil pada PT Kilang Pertamina Internasional terhitung mulai tanggal 1 Agustus 2022 sampai dengan 31 Juli 2023.
3. Surat Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Internasional No. R-004/K/DK-KPI/2022 tanggal 5 Agustus 2022 perihal Pemberhentian dan Pengangkatan Chief Audit Executive PT Kilang Pertamina Internasional.

## AUDIT INTERNAL

In 2022, the Chief Audit Executive position will be held by Firdaus Bambang Saputra for the period January 1, 2022 to July 31, 2022, appointed based on the Decree on Transfer of Positions of SVP Human Capital Management PT Pertamina (Persero) a.n President Director of PT Pertamina (Persero) No. 00158/K20000/2021-S8 dated 14 August 2021. As well as being dismissed from the position of Chief Audit Executive in accordance with the Decree of the Director of Human Resources of PT Pertamina (Persero) No. Kpts.P-071/K00000/2022-S8 dated 30 June 2022 and Letter of the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional No. R-004/K/DK-KPI/2022 dated 5 August. In the next period, namely 1 August 2022 to 31 December 2022, the Chief Audit Executive will be held by Mr. Agus Puruhitaarga Purnomo Widodo who was appointed based on:

1. Letter of the Principal Secretary of the Financial and Development Supervisory Agency of the Republic of Indonesia (BPKP) No. KP.01.05/R-1071/SU/02/2022 dated June 30, 2022 regarding the Assignment of BPKP Employees within PT Pertamina Group on behalf of Agus Puruhitaarga Purnomo Widodo, along with the disposition of the President Director of PT Pertamina (Persero) No. EXT1-657 dated July 1, 2022 and the disposition of the President Director of PT Pertamina International Refinery EXT-684 dated July 5, 2022.
2. Decree of the Head of the Financial and Development Supervisory Agency Number KP.01.05/KEP-339/K/SU/2022 dated August 19, 2022 regarding the Assignment of Civil Servants at PT Pertamina International Refinery starting August 1, 2022 until July 31, 2023.
3. Letter from the Board of Commissioners of PT Kilang Pertamina Internasional No. R-004/K/DK-KPI/2022 dated August 5, 2022 regarding the Dismissal and Appointment of Chief Audit Executive of PT Kilang Pertamina Internasional.

## Profil Chief Audit Executive

## Chief Audit Executive Profile

### FIRDAUS BAMBANG SAPUTRA\*

**Chief Audit Executive**  
Chief Audit Executive



<b>Usia</b> Age	55 tahun, per 31 Desember 2022 55 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Bogor, Jawa Barat Bogor, West Java
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarjana Teknik Kimia, Universitas Sriwijaya Palembang (1991)</li> <li>• Magister Hukum Bisnis, Universitas Islam Jakarta (2015).</li> <li>• Bachelor's Degree in Chemistry, Universitas Sriwijaya, Palembang (1991)</li> <li>• Master's Degree in Business Law, Universitas Islam Jakarta (2015)</li> </ul>
<b>Dasar Hukum Penunjukan</b> Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Mutasi Jabatan (SKMJ) No. 00158/K20000/2021-S8 tanggal 14 Agustus 2021 Position Mutation Decree (SKMJ) No. 00158/K20000/2021-S8 dated August 14, 2021
<b>Riwayat Pekerjaan</b> Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chief Audit Executive PT KPI (2021-2022)</li> <li>• Chief Audit Executive R&amp;P (2020-2021)</li> <li>• VP Downstream IA, PT Pertamina (Persero) (2015-2020)</li> <li>• VP Internal Audit, PT Pertamina EP (2013-2015)</li> <li>• VP Investigation Audit, PT Pertamina (Persero) (2012-2013)</li> <li>• Business Group M&amp;T Internal Audit Manager (2011-2012)</li> <li>• Chief Audit Executive Audit of PT KPI (2021-present)</li> <li>• Chief Audit Executive of R&amp;P (2020-2021)</li> <li>• VP Downstream IA of PT Pertamina (Persero) (2015-2020)</li> <li>• VP Internal Audit of PT Pertamina EP (2013-2015)</li> <li>• VP Investigation Audit of PT Pertamina (Persero) (2012-2013)</li> <li>• Internal Audit Manager of M&amp;T Business Group (2011-2012)</li> </ul>
<b>Sertifikasi Profesi</b> Professional Certification	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certification in Audit Committee Practices (CACP) (2019)</li> <li>• Certified Forensic Auditor (CFrA) (2016)</li> <li>• Certified Risk Management Professional (CRMP) (2013)</li> <li>• Certified Fraud Examiner (CFE) (2011)</li> <li>• Qualified Internal Auditor (QIA) (2005)</li> <li>• Certification in Audit Committee Practices (CACP) (2019)</li> <li>• Certified Forensic Auditor (CFrA) (2016)</li> <li>• Certified Risk Management Professional (CRMP) (2013)</li> <li>• Certified Fraud Examiner (CFE) (2011)</li> <li>• Qualified Internal Auditor (QIA) (2005)</li> </ul>
<b>Program Pengembangan Kompetensi 2021</b> 2021 Competency Development Program	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leaders Forum/Leaders Insight</li> <li>2. Evaluasi dan Koordinasi Program Kerja Direktorat Proyek Infrastruktur Tahun 2021</li> <li>3. Sosialisasi GCG E-Learning</li> <li>4. TRACO - AKHLAK (Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, Kolaboratif)</li> <li>5. Sertifikasi Pelatihan Antikorupsi Dasar Satuan Pengawas Internal (SPI) BUMN Batch Khusus Pertamina Elevating Pertamina's Reputation Through Social Media &amp; Perwira's Participation</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leaders Forum/Leaders Insight</li> <li>2. 2021 Work Program Evaluation &amp; Coordination of Infrastructure Project Directorate</li> <li>3. Socialization of GCG E-Learning</li> <li>4. TRACO - AKHLAK (Mandated, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive, Collaborative)</li> <li>5. Certification for Basic Anti-Corruption Training of BUMN Internal Supervisory Unit (SPI) – Pertamina Special Batch on Elevating Pertamina's Reputation Through Social Media &amp; Perwira's Participation</li> </ol>

Keterangan | Note:

\* Menjabat hingga 31 Juli 2022 | Served until July 31, 2022



## AGUS PURUHITAARGA PURNOMO WIDODO\*\*

**Chief Audit Executive**  
Chief Audit Executive

<b>Usia</b> Age	54 tahun, per 31 Desember 2022 54 years, as of 31 December 2022
<b>Kewarganegaraan</b> Citizenship	Indonesia Indonesian
<b>Domisili</b> Domicile	Tangerang Selatan, Provinsi Banten South Tangerang, Banten Province
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doctoral Degree (S3), College of Law and Justice, Victoria University, Melbourne-Australia, 2017</li> <li>• Master Degree (S2), International University of Japan (IUJ), Niigata-Japan 2001; SDA Bocconi, Milan-Italy (exchange program quarter IV year 2000)</li> <li>• S1, Sarjana Ekonomi (SE) (Oktober 1997); Universitas Indonesia, Jakarta-Indonesia</li> <li>• Diploma III Akuntansi, (Agustus 1990) Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN), Jakarta-Indonesia.</li> <li>• Doctoral Degree (S3), College of Law and Justice, Victoria University, Melbourne-Australia, 2017;</li> <li>• Master's Degree, International University of Japan (IUJ), Niigata-Japan 2001; SDA Bocconi, Milan-Italy (exchange program quarter IV year 2000)</li> <li>• Bachelor's Degree, Sarjana Ekonomi (SE) (Oktober 1997); Universitas Indonesia, Jakarta-Indonesia</li> <li>• Diploma III Akuntansi, (Agustus 1990) State College of Accountancy (STAN), Jakarta-Indonesia</li> </ul>

**Dasar Hukum Penunjukan**  
Legal Basis of Appointment

Surat Pemberitahuan Penugasan dari Direktur SDM Penunjang Bisnis PT Kilang Pertamina (Persero) dan keputusan dinyatakan berlaku terhitung mulai tanggal 1 Agustus 2022.  
Notification Letter of Assignment from the Director of HR Business Support of PT Kilang Pertamina (Persero) and the decision is declared effective as of August 1, 2022.

**Riwayat Pekerjaan**  
Professional Background

- Chief Audit Executive PT KPI (2022 – sekarang)
- Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP):
  1. Direktur Pengawasan Ekonomi & Keuangan (Januari-Juli 2022)
  2. Kepala Pusat Informasi Pengawasan (Maret 2021-Januari 2022)
  3. Direktur Pengawasan Energi & Pertambangan (Maret 2020-2021)
  4. Kepala Perwakilan BPKP Provinsi NTB, (November 2018-Maret 2020)
  5. Kasubditwas Badan Usaha Pertamina (November 2017)
  6. Kasubditwas Badan Usaha Perkebunan (Juli-November 2017)
- Chief Audit Executive PT KPI (2022 – present)
- Financial and Development Supervisory Agency (BPKP):
  1. Director of Economic & Financial Supervision (January-July 2022)
  2. Head of Supervision Information Center (March 2021-January 2022)
  3. Director of Energy & Mining Supervision (March 2020-2021)
  4. BPKP Representative Head of NTB Province, (November 2018-March 2020)
  5. Head of Sub Directorate of Pertamina Business Entity (November 2017)
  6. Head of Sub Directorate of Plantation Business Entities (July-November 2017)

**Program Pengembangan Kompetensi 2021**  
2021 Competency Development Program

1. Pelatihan Executive Leader Competencies (ELC) Kompetensi IV "Establishing Strategic Direction" Batch Terakhir - 2022
2. CGCAE (Certified Government Chief Audit Executive) - 2021
3. QIA (Qualified Internal Auditor) - 2018
1. Executive Leader Competencies (ELC) Training Competency IV "Establishing Strategic Direction" Last Batch - 2022
2. CGCAE (Certified Government Chief Audit Executive) - 2021
3. QIA (Qualified Internal Auditor) - 2018

Keterangan | Note:

\*\* Menjabat Sejak 1 Agustus 2022 | Served since August 1, 2022

## Jumlah Personel, Pengembangan Kompetensi, dan Sertifikasi Auditor Internal

Hingga 31 Desember 2022, jumlah personel Internal Audit sebanyak 36 (tiga puluh enam) pegawai dengan sertifikasi yang dimiliki sebagai berikut:

No	Sertifikasi Certification	Kepanjangan Abbreviation	Lembaga yang mengeluarkan sertifikasi Issuer	Jumlah Pekerja Tersertifikasi Certified Workers
1	QIA	Qualified Internal Audit	Yayasan Pendidikan Internal Audit	36
2	CGCAE	Certification of Government Chief Audit Executive	Badan Diklat BPKP	1
3	CRMP	Certified Risk Management Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Managemen Resiko	1
4	CFE	Certified Fraud Examiner	Association Certified Fraud Examiner	3
5	CACP	Certification in Audit Committee Practices	Indonesian Institute of Audit Committee	1
6	CA	Chartered Accountant	Ikatan Akuntan Indonesia	2
7	RNA	Register Negara Akuntan	Ikatan Akuntan Indonesia	1
8	PIA	Professional Internal Auditor	Asosiasi Auditor Internal	1
9	CFrA	Certified Forensic Auditor	Asosiasi Auditor Forensik Indonesia	4
10	AAAK	Ajun Ahli Asuransi Kesehatan	Perkumpulan Ahli Manajemen Jaminan dan Asuransi Kesehatan Indonesia	1
11	CHRP	Certified Human Resource Professional	CHRP Atmajaya	1
12	CRP	Certified Risk Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Pasar Modal	5
13	WI	Welding inspector (BNSP)	Welding Inspector Indonesia	1
14	ITP	Inspektur Tangki Penimbun (MIGAS)	Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP),	1
15	POP	Pengawas Operasional Pertama	Komite skema sertifikasi LSP PPSDM Migas	1
16	HAKIT	Sertifikasi Tenaga Teknik pembangkit tenaga listrik	Himpunan Ahli Pembangkitan Tenaga Listrik Indonesia	1
17	Drilling	Sertifikasi Pemboran	Komite skema sertifikasi LSP PPSDM Migas	1
18	CISA	Certified Information Systems Auditor	Information Systems Audit and Control Association	1
<b>Total</b>				<b>63</b>

## Struktur dan Kedudukan

Internal Audit dipimpin oleh Chief Audit Executive (CAE) yang di dalam struktur organisasi PT Kilang Pertamina Internasional kedudukannya berada langsung di bawah Direktur Utama. CAE diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama setelah terlebih dahulu memperoleh rekomendasi dari CAE PT Pertamina (Persero) dan memperoleh persetujuan Dewan Komisaris.

Secara struktural, CAE menjalin komunikasi, koordinasi dan melaporkan kegiatannya kepada Direktur Utama. Secara fungsional, CAE menjalin komunikasi, koordinasi dan melaporkan kegiatannya kepada Komite Audit dan CAE PT Pertamina (Persero).

Dewan Komisaris melalui Komite Audit berperan aktif dalam diskusi terkait remunerasi CAE untuk memutuskan persetujuannya. Dewan Komisaris melalui Komite Audit dapat melakukan komunikasi dengan CAE untuk memastikan ketepatan ruang lingkup penugasan, kecukupan sumber daya, dan tidak ada pembatasan akses data serta informasi yang diperlukan oleh Internal Audit dalam menjalankan kegiatannya. Dewan Komisaris melalui Komite Audit berperan aktif dalam memberikan persetujuan Piagam Internal Audit.

## Number of Personnel, Competency Development, and Internal Auditor Certification

As of December 31, 2022, the number of Internal Audit personnel is 36 (thirty six) employees with the following certifications:

No	Sertifikasi Certification	Kepanjangan Abbreviation	Lembaga yang mengeluarkan sertifikasi Issuer	Jumlah Pekerja Tersertifikasi Certified Workers
1	QIA	Qualified Internal Audit	Yayasan Pendidikan Internal Audit	36
2	CGCAE	Certification of Government Chief Audit Executive	Badan Diklat BPKP	1
3	CRMP	Certified Risk Management Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Managemen Resiko	1
4	CFE	Certified Fraud Examiner	Association Certified Fraud Examiner	3
5	CACP	Certification in Audit Committee Practices	Indonesian Institute of Audit Committee	1
6	CA	Chartered Accountant	Ikatan Akuntan Indonesia	2
7	RNA	Register Negara Akuntan	Ikatan Akuntan Indonesia	1
8	PIA	Professional Internal Auditor	Asosiasi Auditor Internal	1
9	CFrA	Certified Forensic Auditor	Asosiasi Auditor Forensik Indonesia	4
10	AAAK	Ajun Ahli Asuransi Kesehatan	Perkumpulan Ahli Manajemen Jaminan dan Asuransi Kesehatan Indonesia	1
11	CHRP	Certified Human Resource Professional	CHRP Atmajaya	1
12	CRP	Certified Risk Professional	Lembaga Sertifikasi Profesi Pasar Modal	5
13	WI	Welding inspector (BNSP)	Welding Inspector Indonesia	1
14	ITP	Inspektur Tangki Penimbun (MIGAS)	Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP),	1
15	POP	Pengawas Operasional Pertama	Komite skema sertifikasi LSP PPSDM Migas	1
16	HAKIT	Sertifikasi Tenaga Teknik pembangkit tenaga listrik	Himpunan Ahli Pembangkitan Tenaga Listrik Indonesia	1
17	Drilling	Sertifikasi Pemboran	Komite skema sertifikasi LSP PPSDM Migas	1
18	CISA	Certified Information Systems Auditor	Information Systems Audit and Control Association	1
<b>Total</b>				<b>63</b>

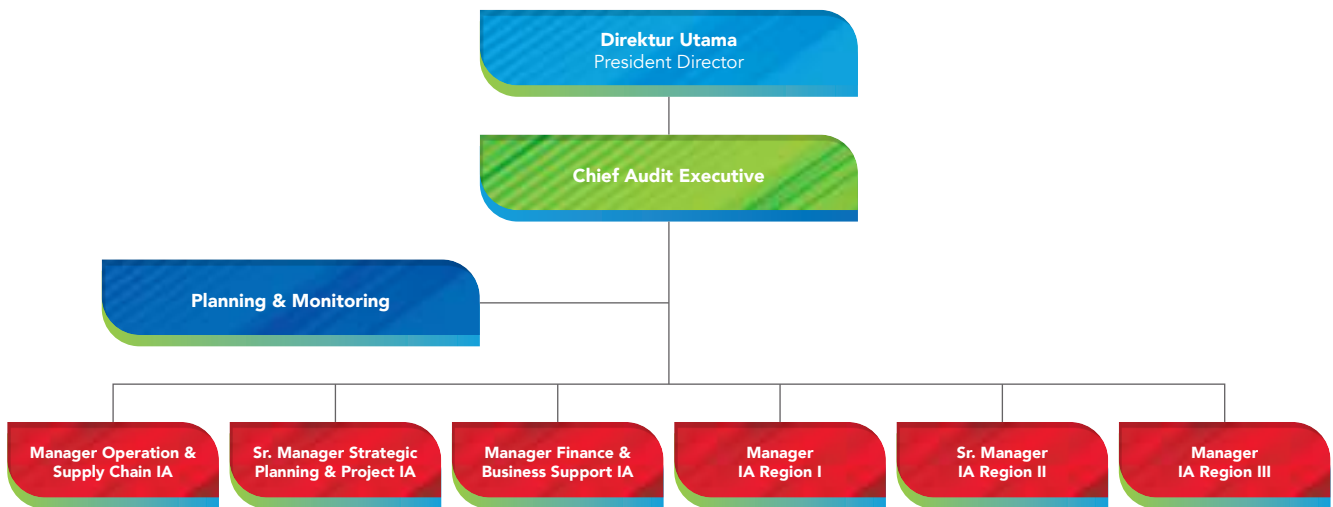
## Structure and Position

The Internal Audit is lead by a Chief Audit Executive (CAE), positioned directly under the President Director within the organization structure of PT Kilang Pertamina Internasional. The CAE is appointed and dismissed by the President Director upon recommendation from the CAE of PT Pertamina (Persero) and approval from the Board of Commissioners.

Structurally, the CAE maintains communication, coordination and reports activities to the President Director. Functionally, the CAE maintains communication, coordination and reports activities to the Audit Committee and the CAE of PT Pertamina (Persero).

The Board of Commissioners, through the Audit Committee, takes active role in discussion related to CAE remuneration for approval. The Board of Commissioners, through the Audit Committee, may communicate with the CAE to ensure accurate scope of assignment, adequate resources, and no access limitation to data and information required by the Internal Audit in carrying out its activities. The Board of Commissioners, through the Audit Committee, takes active role in providing approval on the Internal Audit Charter.

## Struktur Organisasi Fungsi Audit Eksekutif PT Kilang Pertamina Internasional Organization Structure of Executive Audit function of PT Kilang Pertamina Internasional



### Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Secara detail tugas dan tanggung jawab Internal Audit sebagaimana tertuang dalam Piagam Internal Audit adalah:

1. Melaksanakan kegiatan pengawasan melalui kegiatan *assurance* dan *consulting* di seluruh unit kerja Perusahaan.
2. Memastikan aspek integritas, objektivitas, kerahasiaan dan kompetensi diterapkan secara memadai.
3. Menyusun dan mengusulkan program kerja pengawasan tahunan/*Annual Audit Plan* (AAP) yang mencakup antara lain objek penugasan, jadwal penugasan, anggaran dan *resources* yang dibutuhkan untuk mendapatkan persetujuan Direktur Utama dan Komisaris Utama.
4. Melakukan *review* AAP yang sedang berjalan, untuk memastikan kesesuaiannya dengan proses bisnis dan risiko perusahaan, serta lingkup dan tujuan penugasan.
5. Mengkomunikasikan keterbatasan sumber daya pelaksanaan penugasan, perubahan AAP, dan perubahan arah kebijakan kepada Direktur Utama dan Komisaris Utama.
6. Memastikan setiap penugasan dilakukan dengan supervisi yang memadai, didukung dengan kertas kerja yang memadai, dan rekomendasi, *advice*, serta *insight* yang disampaikan dapat oleh Auditee.
7. Memastikan Fungsi Internal Audit secara kolektif memiliki/ memperoleh pengetahuan, keterampilan dan kompetensi yang memadai.
8. Melaksanakan koordinasi dengan CAE PT Pertamina (Persero) dalam pelaksanaan kegiatan Internal Audit yang dikelola secara tersentralisasi di Holding sesuai dengan "Pengelolaan Interaksi Korporasi antara PT Pertamina (Persero) dengan *Sub- Holding* dan Anggota *Sub-Holding* Pengolahan & Petrokimia (*Corporate Charter*)".
9. Menguji dan mengevaluasi efektivitas pengendalian dan manajemen risiko.
10. Melaksanakan pemeriksaan kepatuhan terhadap peraturan perundangan terkait.
11. Mengidentifikasi alternatif perbaikan dan peningkatan efisiensi operasional perusahaan.
12. Melaksanakan koordinasi dengan Komite Audit.

### Duties, Responsibilities, and Authorities

In detail, the duties and responsibilities of the Internal Audit as contained in the Internal Audit Charter are as follows:

1. Carry out supervisory activities through *assurance* and *consulting* in all work units of the Company.
2. Ensure the aspects of integrity, objectivity, confidentiality and competency are adequately applied.
3. Prepare and propose the supervisory work program for *Annual Audit Plan* (AAP) which covers, among others, the object of assignment, assignment schedule, budget and resources required to obtain the approval of the President Director and President Commissioner.
4. Conduct review of the ongoing AAP, to ensure appropriateness of the company business process and risk, as well as the scope and objectives of the assignment.
5. Communicate the limitation of resources for assignment implementation, AAP amendment, and change in direction of the policy to the President Director and President Commissioner.
6. Ensure that each assignment is carried out under sufficient supervision, supported with adequate work papers, and recommendation, *advice* as well as insights provided are applicable by the Auditee.
7. Ensure that the Internal Audit Function collectively has adequate knowledge, skills and competency.
8. Coordinate with the CAE of PT Pertamina (Persero) in carrying out Internal Audit activities managed in centralized manner at the Holding in accordance with "Management of Corporate Interaction between PT Pertamina (Persero) & Refining & Petrochemical Sub-Holding Members (*Corporate Charter*)".
9. Examine and evaluate the effectiveness of risk control and management.
10. Conduct inspection of compliance with related laws and regulation.
11. Identify alternatives to improve and increase efficiency of the company's operations.
12. Coordinate with the Audit Committee.



13. Melaporkan hasil kegiatan Fungsi Internal Audit kepada Dewan Komisaris cq Komite Audit, Direktur Utama dan CAE PT Pertamina (Persero).
14. *Monitoring* pelaksanaan tindak lanjut hasil audit internal, eksternal dan institusi pengawasan lainnya dan melaporkan secara periodik kepada Direktur Utama dan Komite Audit.
15. Melaksanakan koordinasi kegiatan pengawasan dengan auditor eksternal.
16. Melaksanakan koordinasi dengan CAE PT Pertamina (Persero) terhadap pengaduan yang diterima melalui *Whistleblowing System* (WBS) atau pengaduan masyarakat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
17. Melakukan koordinasi dengan CAE PT Pertamina (Persero) dalam melaksanakan tindak lanjut atas pengaduan melalui WBS atau pengaduan masyarakat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
18. Melakukan koordinasi dengan CAE PT Pertamina (Persero) dalam melaksanakan kegiatan evaluasi dan peningkatan mutu (*improvement program*) kegiatan Internal Audit.
19. Melaksanakan penugasan lain yang diamanatkan oleh Direksi, dan/atau Dewan Komisaris.

Sedangkan wewenang Internal Audit sebagaimana tertuang dalam Piagam Internal Audit adalah:

1. Memiliki akses tidak terbatas atas semua data, dokumen, fungsi, kegiatan, dan sumber daya perusahaan lainnya termasuk meminta keterangan atau penjelasan pada semua pejabat/pekerja dalam rangka pelaksanaan tugas audit.
2. Menentukan ruang lingkup, metode, cara, teknik, strategi, dan pendekatan audit.
3. Melaksanakan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
4. Melaksanakan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal dan institusi pengawasan lainnya.
5. Meminta atau mendapatkan bantuan dari pekerja internal perusahaan maupun dari pihak luar perusahaan, dalam rangka pelaksanaan tugasnya.
6. Mengadakan rapat secara berkala dan pada saat diperlukan dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit.
7. Melaksanakan kegiatan *assurance & consulting* di Perusahaan.

### Piagam Internal Audit

Sebagai panduan dalam melaksanakan tugas, Internal Audit mengacu pada Piagam Audit yang ditandatangani oleh Chief Audit Executive, Direktur Utama dan Komisaris Utama pada tanggal 27 Oktober 2021. Dalam melaksanakan tugasnya, Chief Audit Executive dan seluruh internal auditor harus juga menaati Sistem Tata Kerja Internal Audit dan Kode Etik Internal Audit yang mengacu kepada *International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing Audit* yang ditetapkan oleh The Institute of Internal Auditors, serta kebijakan lainnya yang relevan dan berlaku di PT Kilang Pertamina Internasional.

13. Report activity results of the Internal Audit Function to the Board of Commissioners cq Audit Committee, President Director and CAE of PT Pertamina (Persero).
14. Periodically monitor follow-up implementation of audit results by internal, external and other supervisory institutions and report to President Director and Audit Committee.
15. Coordinate supervisory activities with the external auditor.
16. Coordinate with the CAE of PT Pertamina (persero) on complaints received through the Whistleblowing System (WBS) or public complaints in accordance with applicable provisions.
17. Coordinate with the CAE of PT Pertamina (Persero) in following-up complaints through WBS or public complaints in accordance with applicable provisions.
18. Coordinate with the CAE of PT Pertamina (Persero) in conducting assessment and quality improvement program activities of the Internal Audit.
19. Carry out other assignments mandated by the Board of Directors and/or the Board of Commissioners..

While the authority of the Internal Audit as stated in the Internal Audit Charter includes the following:

1. Unlimited access to all data, documents, functions, activities and other company resources including to request explanation from all officials/employees in the context of carrying out audit tasks.
2. Determine the scope, method, means, technique, strategy, and approach of the audit.
3. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee.
4. Coordinate activities with activities of the external audit and other supervisory institutions.
5. Request or obtain assistance from company internal employees as well as external parties, in the context of carrying out its duties.
6. Hold meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee, periodically and as required.
7. Conduct activities of *assurance & consulting* in the company.

### Internal Audit Charter

Sebagai panduan dalam melaksanakan tugas, Internal Audit mengacu pada Piagam Audit yang ditandatangani oleh Chief Audit Executive, Direktur Utama dan Komisaris Utama pada tanggal 27 Oktober 2021. Dalam melaksanakan tugasnya, Chief Audit Executive dan seluruh internal auditor harus juga menaati Sistem Tata Kerja Internal Audit dan Kode Etik Internal Audit yang mengacu kepada *International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing Audit* yang ditetapkan oleh The Institute of Internal Auditors, serta kebijakan lainnya yang relevan dan berlaku di PT Kilang Pertamina Internasional.



## Pakta Integritas

Dalam rangka menjalankan perannya dan mewujudkan PT Kilang Pertamina Internasional yang bersih dan profesional, pada tanggal 29 September 2022 dilaksanakan penandatanganan Pakta Integritas yang diikuti oleh seluruh pekerja Internal Audit PT Kilang Pertamina Internasional berlokasi di Gedung Pertamina Internal Audit, Jakarta Pusat. Internal Audit memiliki akuntabilitas untuk mengelola kebijakan, sistem dan prosedur internal maupun eksternal serta Internal Audit juga memiliki wewenang dalam penugasan *assurance*, *consulting*, hingga kegiatan investigasi, *fraud prevention*, dan *whistleblowing system*.

## Integrity Pact

In order to carry out its role and realize a clean and professional PT Kilang Pertamina Internasional, on September 29, 2022, an Integrity Pact was signed which was attended by all PT Kilang Pertamina Internasional Internal Audit workers located at Pertamina Internal Audit Building, Central Jakarta. Internal Audit has accountability for managing internal and external policies, systems and procedures and Internal Audit also has authority in assurance assignments, consulting, to investigative activities, fraud prevention, and whistleblowing systems.

## Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

### I. Annual Audit Plan (AAP)

*Annual Audit Plan (AAP)* adalah rencana audit jangka pendek periode 1 (satu) tahun yang disusun oleh Chief Audit Executive dan disetujui oleh Direktur Utama dan Ketua Komite Audit. Pada tahun 2022, Internal Audit telah menyelesaikan 10 (sepuluh) penugasan AAP yang terdiri dari 8 (delapan) penugasan audit operasional dan 2 (dua) penugasan konsultasi.

## Implementation of Duties in 2022

### I. Annual Audit Plan (AAP)

Annual Audit Plan (AAP) is a short-term audit plan for a period of 1 (one) year prepared by the Chief Audit Executive and approved by the President Director and Chairman of the Audit Committee. In 2022, Internal Audit has completed 10 (ten) AAP assignments consisting of 8 (eight) operational audit assignments and 2 (two) consulting assignments..



**II. Non Annual Audit Plan (Non AAP)**

Non Annual Audit Plan (Non AAP) merupakan penugasan yang tidak termasuk di dalam AAP dan perubahannya (bila ada). Jenis penugasan Non AAP antara lain penugasan audit/konsultasi/telaah awal investigasi yang dilaksanakan dengan Surat Perintah. Pada tahun 2022, Internal Audit telah menyelesaikan 4 (empat) penugasan Non AAP yang terdiri dari 3 (tiga) penelaahan awal investigasi dan 1 (satu) audit operasional

**III. Insight**

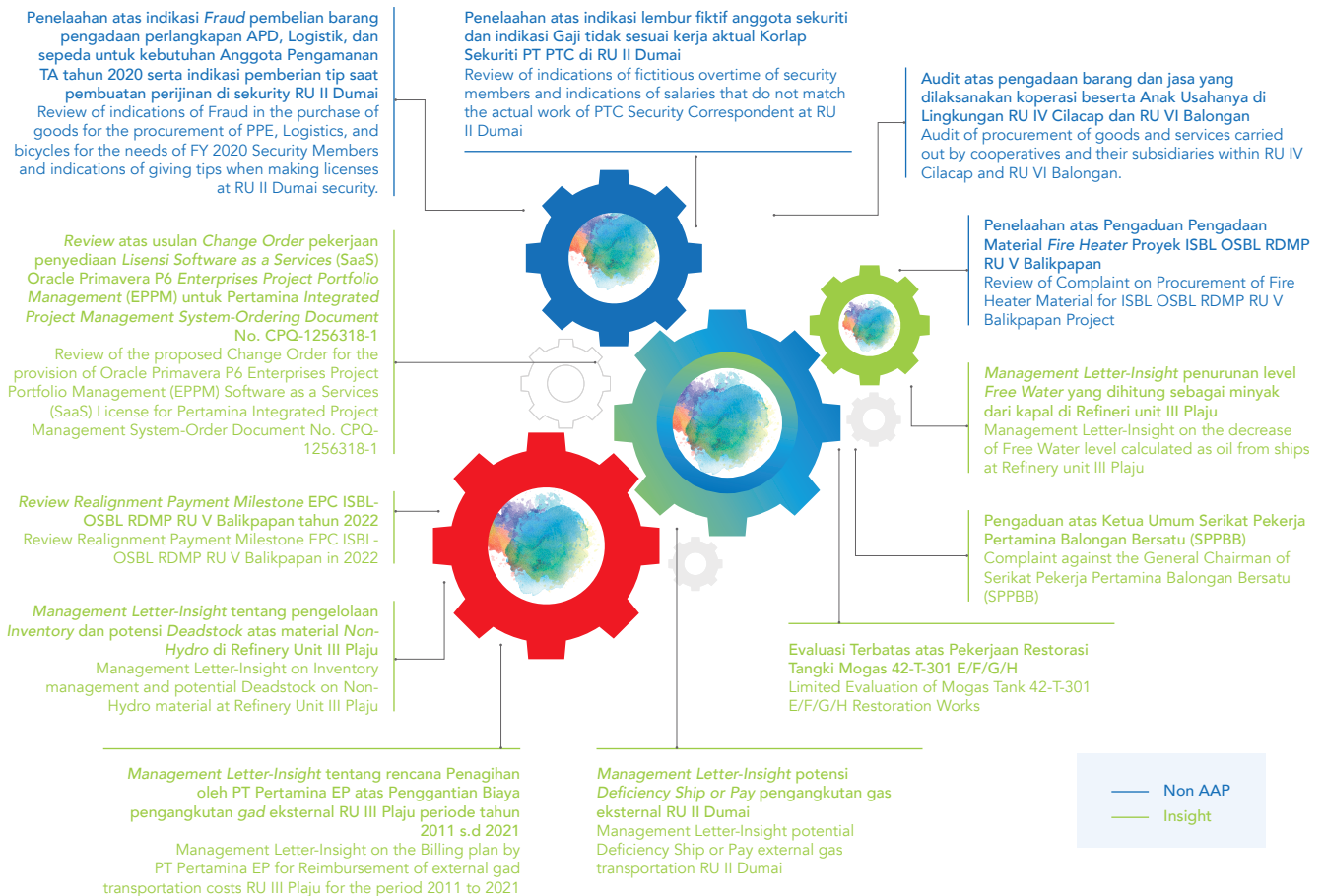
Insight merupakan saran/rekomendasi yang disampaikan oleh Internal Audit kepada manajemen PT Kilang Pertamina Internasional yang akan membantu manajemen dalam mencapai target bisnis dan pengambilan keputusan strategis perusahaan. Pada tahun 2022 terdapat 8 (delapan) insight yang diterbitkan oleh Internal Audit.

**II. Non Annual Audit Plan (Non AAP)**

Non Annual Audit Plan (Non AAP) is an assignment that is not included in the AAP and its amendments (if any). Types of Non AAP assignments include audit/consulting/initial review of investigations carried out by warrant. In 2022, Internal Audit has completed 4 (four) Non AAP assignments consisting of 3 (three) preliminary investigation reviews and 1 (one) operational audit.

**III. Insight**

Insights are suggestions/recommendations submitted by Internal Audit to the management of PT Kilang Pertamina Internasional that will assist management in achieving business targets and making strategic company decisions. In 2022 there were 8 (eight) insights published by Internal Audit.





#### IV. Konsultasi Informal

Sejalan dengan peran Internal Audit sebagai *problem solver* dan *trusted advisor*, Fungsi Internal Audit melaksanakan kegiatan konsultasi yang diharapkan dapat memberikan saran/rekomendasi yang solutif atas permasalahan yang terjadi, memberikan nilai tambah, meningkatkan kinerja perusahaan dan mendukung pencapaian target bisnis perusahaan. Jenis kegiatan konsultasi informal tersebut seperti halnya berpartisipasi menghadiri rapat manajemen, pemberian saran yang sifatnya incidental, diskusi lisan melalui telepon, tatap muka, memo dan *e-mail*. Pada tahun 2022, Internal Audit telah melaksanakan 299 (dua ratus sembilan puluh sembilan) konsultasi informal, dengan kategori sebagai berikut:

#### IV. Informal Consultation

In line with the role of Internal Audit as a problem solver and trusted advisor, the Internal Audit Function carries out consulting activities that are expected to provide solutive advice/recommendations on problems that occur, provide added value, improve company performance and support the achievement of company business targets. The types of informal consultation activities include participating in management meetings, providing incidental advice, oral discussions by telephone, face-to-face, memos and e-mails. In 2022, Internal Audit has carried out 299 (two hundred ninety nine) informal consultations, with the following categories:

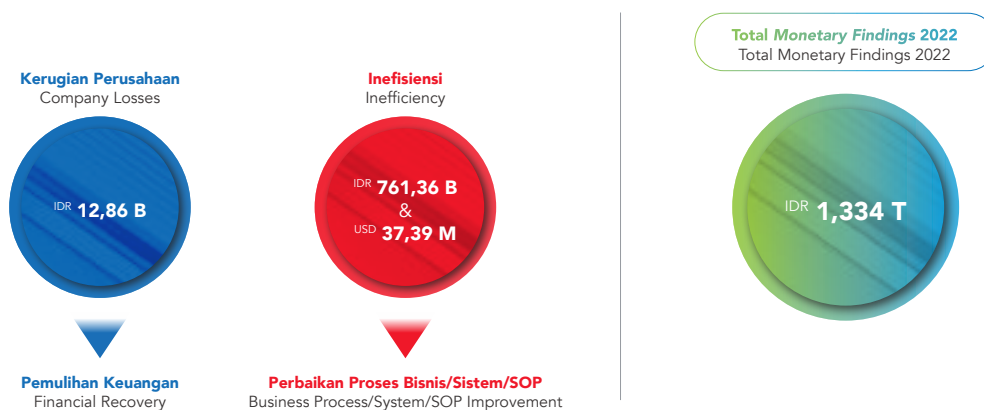


#### Monetary Findings

Total temuan hasil audit internal tahun 2022 yang dapat dimonetisasi adalah sebesar Rp1,334 triliun yang terdiri dari pemulihan kerugian perusahaan sebesar Rp12,86 miliar dan perbaikan inefisiensi sebesar Rp1,321 triliun seperti terlihat pada diagram berikut ini:

#### Monetary Findings

The total findings of internal audit results in 2022 that can be monetized are Rp1.334 trillion consisting of recovering company losses of Rp12.86 billion and improving inefficiencies of Rp1.321 trillion as shown in the following diagram:



## Program Fraud Prevention 2022

Fungsi Investigation IA, WBS & *Fraud Prevention* sebagai bagian dari Fungsi Internal Audit (IA) yang mengelola dan mengkoordinir kegiatan terkait dengan audit investigasi, *whistleblowing system*, dan *fraud prevention* di seluruh lingkungan Pertamina Group mencakup  *Holding, Subholding, Anggota Subholding, dan Anak Perusahaan Services* serta perusahaan afiliasi. Mengacu pada program kerja Fungsi Investigation Audit, WBS, & *Fraud Prevention* tahun 2022 dan *Milestone Anti Fraud Program* yang telah ditetapkan oleh Chief Audit Executive PT Pertamina (Persero), telah dilakukan beberapa aktivitas *Fraud Prevention* selama tahun 2022 di PT Kilang Pertamina Internasional, yaitu sebagai berikut:

### 1. Fraud Risk Assessment (FRA)

- 1) *Fraud Risk Assessment* terkait Pendampingan implementasi ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP). Dalam kegiatan implementasi ISO tersebut, Fungsi Investigation IA, WBS, & *Fraud Prevention* secara aktif memberikan pendampingan proses-proses sertifikasi. Kegiatan-kegiatan tersebut antara lain pendampingan FRA dan *monitoring* implementasi *mitigation plan* agar sesuai dengan rencana awal.
- 2) Pendampingan *Fraud Risk Assessment* Fungsi IT Direktorat Sumber Daya Manusia dan Penunjang Bisnis PT Kilang Pertamina Indonesia selaku *Subholding Refining & Petrochemical* Pertamina. FRA telah dilakukan berdasarkan proses bisnis yang ada pada Fungsi IT sesuai dengan lingkup tugas Manager di bawah Vice President IT, yaitu:
  - a) Sr. Manager Business IT Solution
  - b) Manager Business Data Management
  - c) Manager Business Relationship
  - d) Manager IT Planning, Governance & Security

Hasil pelaksanaan FRA telah disampaikan dalam Memorandum VP Investigation IA, WBS & *Fraud Prevention* No. R-344/J00300/2022-S0 tanggal 28 Oktober 2022.

### 2. Peningkatan Kompetensi dan Awareness Pekerja

Peningkatan budaya anti *Fraud* akan dilakukan dalam bentuk sosialisasi, *sharing session, broadcast, campaign, Anti Fraud Classroom (mandatory training)*. Rencana kerja *Fraud Awareness* tahun 2022 adalah sebagai berikut:

#### 1) Anti Fraud Training

- a. Menggunakan aplikasi *Mobile Learning* Aplikasi *mobile learning* yang digunakan adalah melalui Ruang Kerja dan Traco dengan judul pelatihan "*Fraud Awareness*". Sampai dengan 30 Desember 2022, sebanyak 924 Pekerja PT Kilang Pertamina Internasional telah mengikuti pelatihan "*Fraud Awareness*" melalui aplikasi Traco.
- b. Metode *Classroom*.

Pekerja yang telah mengikuti dan dinyatakan lulus setelah mengikuti pelatihan menggunakan aplikasi *mobile learning*, maka pihak PCU akan mendaftarkan pelatihan dengan metode secara *classroom* dengan

## Fraud Prevention Program 2022

The IA Investigation Function, WBS & *Fraud Prevention* as part of the Internal Audit (IA) Function manages and coordinates activities related to investigative audits, whistleblowing systems, and *fraud prevention* throughout the Pertamina Group environment including  *Holding, Subholding, Subholding Members, and Subsidiary Services and affiliated companies*. Referring to the 2022 work program of the Investigation Audit, WBS, & *Fraud Prevention* Function and the *Milestone Anti Fraud Program* set by the Chief Audit Executive of PT Pertamina (Persero), several *Fraud Prevention* activities have been carried out during 2022 at PT Kilang Pertamina Internasional, as follows:

### 1. Fraud Risk Assessment (FRA)

- 1) *Fraud Risk Assessment* related to ISO 37001: 2016 Anti-Bribery Management System (SMAP) implementation assistance. In the ISO implementation activities, the IA, WBS, & *Fraud Prevention* Investigation Function actively provides assistance in the certification processes. These activities include FRA assistance and monitoring the implementation of the mitigation plan so that it is in accordance with the initial plan..
- 2) *Fraud Risk Assessment Assistance* for IT Function Directorate of Human Resources and Business Support of PT Kilang Pertamina Indonesia as *Pertamina Refining & Petrochemical Subholding*. The FRA has been carried out based on the existing business processes in the IT Function in accordance with the scope of duties of the Manager under the Vice President of IT, namely:
  - a) Sr. Manager Business IT Solution
  - b) Manager Business Data Management
  - c) Manager Business Relationship
  - d) Manager IT Planning, Governance & Security

The results of the FRA implementation have been submitted in the VP Investigation IA, WBS & *Fraud Prevention* Memorandum No. R-344/J00300/2022-S0 dated October 28, 2022.

### 2. Improved Worker Competence and Awareness

Increasing the anti-fraud culture will be carried out in the form of socialization, sharing sessions, broadcasts, campaigns, *Anti Fraud Classroom (mandatory training)*. The *Fraud Awareness* work plan for 2022 is as follows:

#### 1) Anti Fraud Training

- a. Using *Mobile Learning* Application The mobile learning application used is through *Workspace and Traco* with the training title "*Fraud Awareness*". As of December 30, 2022, 924 workers of PT Kilang Pertamina Internasional have participated in the "*Fraud Awareness*" training through the *Traco* application.
- b. *Classroom Method*.

Employees who have participated and passed after attending training using the mobile learning application, the PCU will register training using the *classroom method* with the training title "*Fraud*



judul pelatihan “*Fraud Awareness*”. Selama periode tahun 2022 telah dilakukan pelatihan secara *classroom* sebanyak 18 (delapan belas) *batch* yang diikuti oleh Pekerja dari berbagai Fungsi di Pertamina.

## 2) Kegiatan Sosialisasi *Fraud Awareness*

Fungsi Investigation IA, WBS, & *Fraud Prevention* telah mengimplementasikan program sosialisasi *Fraud Awareness* melalui beberapa metode, sehingga diharapkan dapat dengan mudah dapat diterima oleh seluruh pekerja, yakni:

- a. Pada periode selama tahun 2022 telah disampaikan melalui *e-mail broadcast* Pertamina sebanyak 22 (dua puluh dua) kali penayangan dengan berbagai tema yang berbeda.

Program *Anti Fraud* yang dijalankan saat ini sudah menjadi perhatian utama dari pucuk pimpinan Pertamina Group. Secara khusus, CEO dan Komisaris Utama PT Pertamina (Persero) memberikan sambutan atas kegiatan-kegiatan *anti fraud* yang dilaksanakan. Sambutan tersebut berisi komitmen dan dukungan Manajemen Perusahaan untuk membahas *Fraud* dengan tema “*Fighting Fraud Together*”.

Sambutan tersebut telah disampaikan kepada seluruh pekerja dalam bentuk *email broadcast* yang berbentuk *CSO Massage* pada tanggal 23 Mei 2022 dan sambutan Komisaris Utama pada 24 Mei 2022.

- b. Metode *Sharing Session* sesuai dengan permintaan dari *Stakeholder* atau permintaan Manajemen, telah dilaksanakan sosialisasi *Fraud Awareness* dalam kegiatan *Vendor Day 2022* PT KPI Unit VI Balongan dengan tema kegiatan *Anti Fraud Action-Penguatan Good Corporate Governance, Internal Control* dan Partisipasi Masyarakat, yang diselenggarakan secara *offline* pada 19 Juli 2022.

## 3) Pertamina *Fraud Perception Index*

Pada tahun 2022 dimulai inisiasi pembuatan Pertamina *Fraud Perception Index* dengan pembentukan Surat Perintah Pelaksanaan Kegiatan dari Chief Audit Executive No. Prin-14/J00000/2022-S0 tanggal 7 Maret 2022 tentang Tim Pelaksana *Survey Fraud Perception Index* di Pertamina Group. Dalam pelaksanaannya Fungsi Investigation IA, WBS & *Fraud Prevention* bekerja sama dengan Komisi Pemberantasan Korupsi Republik Indonesia (KPKRI) yang telah melaksanakan survei sejenis di lingkup penyelenggara negara.

Pelaksanaan survei telah dilakukan mulai dari 23 Mei-30 Juni 2022. Berdasarkan laporan *progress*, hasil survei PERFECT 2022 secara Group Pertamina menghasilkan indeks sebesar 73,18-80,87 dari

*Awareness*”. During the 2022 period, 18 (eighteen) batches of classroom training have been conducted, attended by employees from various functions in Pertamina.

## 2) *Fraud Awareness Socialization Activity*

The IA Investigation, WBS, & *Fraud Prevention* function has implemented a *Fraud Awareness socialization* program through several methods, so that it is expected to be easily accepted by all workers, namely:

- a. In the period during 2022, 22 (twenty-two) broadcasts have been delivered through Pertamina’s *e-mail broadcast* with various different themes.

The *Anti Fraud* Program that is currently being implemented has become the main concern of the top leadership of Pertamina Group. In particular, the CEO and President Commissioner of PT Pertamina (Persero) gave remarks on the anti-fraud activities carried out. The speech contains the commitment and support of the Company’s Management to discuss *Fraud* with the theme “*Fighting Fraud Together*”.

The remarks have been delivered to all workers in the form of an *email broadcast* in the form of a *CSO Massage* on May 23, 2022 and the remarks of the President Commissioner on May 24, 2022.

- b. *Sharing Session Method* In accordance with requests from Stakeholders or Management requests, *Fraud Awareness socialization* has been carried out in the 2022 *Vendor Day* activities of PT KPI Unit VI Balongan with the theme of *Anti Fraud Action - Strengthening Good Corporate Governance, Internal Control* and Community Participation, which was held offline on July 19, 2022.

## 3) Pertamina *Fraud Perception Index*

In 2022, the initiation of the Pertamina *Fraud Perception Index* began with the establishment of an Activity Implementation Order from the Chief Audit Executive No. Prin-14/J00000/2022-S0 dated March 7, 2022 concerning the Implementation Team for the *Fraud Perception Index Survey* in Pertamina Group. In its implementation, the IA Investigation Function, WBS & *Fraud Prevention* collaborates with the Corruption Eradication Commission of the Republic of Indonesia (KPKRI), which has conducted similar surveys in the scope of state administrators.

The survey implementation has been carried out from May 23 - June 30, 2022. Based on the progress report, the PERFECT 2022 survey results for Pertamina Group resulted in an index of 73.18-80.87 on an

skala interval 0-100. Semakin tinggi angka indeks menunjukkan persepsi internal dan eksternal atas anti *Fraud* program menjadi semakin baik. Indeks PERFECT secara Group Pertamina adalah sebesar 76,07. Dari hasil pelaksanaan PERFECT 2022 diketahui bahwa risiko *Fraud* ditemukan pada seluruh unit kerja Pertamina Group, baik  *Holding*,  *Subholding*, maupun Anak Perusahaan sehingga diperlukan penambahan aksi nyata untuk dapat menjadikan *Anti Fraud* menjadi budaya perusahaan dengan melaksanakan program anti *Fraud*.

### **Kebijakan dan Pelaksanaan Frekuensi Rapat Internal Audit dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit**

Kebijakan dan pelaksanaan pertemuan rapat Internal Audit dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit, tertuang dalam *Key Performance Indicator* (KPI) Internal Audit yaitu item *Relationship Management Implementation*. Dalam KPI tersebut, dilakukan pengukuran jumlah pertemuan CAE untuk membahas *performance* dan *significant issues* Internal Audit PT Kilang Pertamina Internasional. Kebijakan frekuensi pertemuan selama tahun 2022 ialah minimal 1 kali per triwulan.

Selama tahun 2022, Chief Audit Executive telah melaksanakan 23 (dua puluh tiga) pertemuan bersama BOD dan/atau BOC dan/atau Komite Audit Holding dan/atau *Subholding Refining & Petrochemical* (PT Kilang Pertamina Internasional).

### **AKUNTAN PUBLIK**

Pada tahun 2022, Fungsi Internal Audit berkoordinasi dengan Fungsi Keuangan melaksanakan proses pengadaan Jasa Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Kilang Pertamina Internasional dan Anak Perusahaan Periode Tahun 2022, 2023 dan 2024, adapun anak perusahaan yang masuk dalam lingkup kontrak adalah PT Kilang Pertamina Balikpapan.

Audit laporan keuangan konsolidasian PT KPI dan Anak Perusahaan untuk tahun buku 2022 dilaksanakan dengan dasar Surat Perintah Pelaksanaan Pekerjaan Mendahului Kontrak (SP3MK) No. 092/KPI12000/2022-S0 pada tanggal 14 November 2022 dan Kontrak Jasa Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT KPI dan Anak Perusahaan Periode Tahun Buku 2022, 2023 dan 2024 No. 4600000742 tanggal 13 Februari 2023 antara PT Kilang Pertamina Internasional dengan KAP Purwanto, Sungkoro & Surja.

Laporan hasil audit telah disampaikan kepada Direksi dengan opini wajar, dalam semua hal yang material. Selain melakukan audit terhadap Laporan Keuangan, KAP Purwanto, Sungkoro & Surja memberikan jasa konsultasi lain kepada Perseroan. Berikut data KAP dan akuntan publik yang telah memberikan jasa audit dalam 3 tahun terakhir:

interval scale of 0-100. The higher the index number, the better the internal and external perception of the anti-fraud program. The PERFECT index for Pertamina Group is 76.07. From the results of the PERFECT 2022 implementation, it is known that the risk of Fraud is found in all Pertamina Group work units, both Holding, Subholding, and Subsidiaries so that additional concrete actions are needed to be able to make Anti Fraud a corporate culture by implementing an anti-fraud program.

### **Policy and Implementation of Internal Audit Meeting Frequency with Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee**

The policy and implementation of Internal Audit meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee, are contained in the Internal Audit Key Performance Indicator (KPI), namely the Relationship Management Implementation item. In this KPI, the number of CAE meetings is measured to discuss the performance and significant issues of PT Kilang Pertamina Internasional Internal Audit. The policy for the frequency of meetings during 2022 is at least 1 time per quarter.

During 2022, the Chief Audit Executive has conducted 23 (twenty-three) meetings with the BOD and/or BOC and/or Audit Committee of Holding and/or Subholding Refining & Petrochemical (PT Kilang Pertamina Internasional).

### **PUBLIC ACCOUNTANT**

In 2022, the Internal Audit Function in coordination with the Finance Function carried out the procurement process for Audit Services for the Consolidated Financial Statements of PT Kilang Pertamina Internasional and Subsidiaries for the Periods of 2022, 2023 and 2024, while the subsidiary included in the scope of the contract is PT Pertamina Balikpapan Refinery.

The audit of the consolidated financial statements of PT KPI and Subsidiaries for fiscal year 2022 was carried out on the basis of Letter of Order for Implementation of Work Preceding Contract (SP3MK) No. 092/KPI12000/2022-S0 dated November 14, 2022 and Audit Services Contract for Audit Services on Consolidated Financial Statements of PT KPI and Subsidiaries for the Period of Fiscal Year 2022, 2023 and 2024 No. 4600000742 dated February 13, 2023 between PT Kilang Pertamina Internasional and KAP Purwanto, Sungkoro & Surja.

The audit report has been submitted to the Board of Directors with a fair opinion, in all material respects. In addition to auditing the Financial Statements, KAP Purwanto, Sungkoro & Surja provides other consulting services to the Company. The following is the data of KAP and public accountants who have provided audit services in the last 3 years:



Tahun Buku Fiscal Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Akuntan Publik Public Accountant	Jasa yang Diberikan Services Provided
2020	KAP Purwanto, Sungkono, & Surja	Widya Arijanti	<b>Jasa Audit Laporan keuangan konsolidasian PT Kilang Pertamina Internasional dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2020 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut beserta laporan auditor independen.</b> Audit Services The consolidated financial statements of PT Kilang Pertamina Internasional and its subsidiaries as of December 31, 2020 and for the year then ended together with the independent auditor's report.
2021	KAP Purwanto, Sungkono, & Surja	Widya Arijanti	<b>Jasa Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Pertamina (Persero), CSR &amp; SME Partnership Program dan Anak Perusahaan PT Pertamina (Persero) untuk Periode Tahun Buku 2021.</b> Audit Services for the Consolidated Financial Statements of PT Pertamina (Persero), CSR & SME Partnership Program and Subsidiaries of PT Pertamina (Persero) for the 2021 Financial Year Period.
2022	KAP Purwanto, Sungkono, & Surja	Widya Arijanti	<b>Jasa Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Kilang Pertamina Internasional dan Anak Perusahaan periode Tahun Buku 2022, 2023 dan 2024.</b> Audit Services for the Consolidated Financial Statements of PT Kilang Pertamina Internasional and Subsidiaries for the Financial Years 2022, 2023 and 2024.

## SISTEM MANAJEMEN RISIKO

### Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko

Pengelolaan risiko merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dan berkelanjutan dari seluruh aktivitas Perusahaan dengan berlandaskan pada peraturan eksternal dan internal yang berlaku. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk menetapkan peraturan internal menyeluruh yang berlandaskan regulasi yang berlaku dalam penerapan sistem manajemen risiko.

Manajemen risiko dapat membantu Perseroan dalam usaha untuk menghindari atau meminimalkan potensi kerugian (*potential loss*), mengoptimalkan peluang (*opportunity*), mempertahankan lingkungan kerja yang kondusif, meningkatkan *shareholder value*, meningkatkan Tata Kelola Perusahaan yang sehat, mengantisipasi perubahan lingkungan yang pesat dan mengintegrasikan strategi korporat.

### Kebijakan Pengelolaan Manajemen Risiko

Perseroan menetapkan *Risk Tolerance* dalam proses manajemen risiko, sebagai acuan besaran jumlah risiko yang dapat diterima setelah melakukan tindakan Penanganan Risiko (*Risk Treatment*) yang ditetapkan sesuai dengan situasi dan kondisi Perusahaan. Penetapan *Risk Tolerance* menjadi komponen penting dalam pengelolaan Risiko yang sekurang-kurangnya mempertimbangkan *Risk Capacity*, *Risk Appetite*, *Risk Exposure* (Eksposur Risiko), serta proyeksi kinerja di masa yang akan datang.

Dari sisi kebijakan, selaras dengan Pedoman Manajemen Risiko PT KPI No. A07-KPI61000/2022-S9, Perseroan menggunakan 8 Prinsip Manajemen Risiko sebagai berikut:

1. *Integrated*: Manajemen Risiko terintegrasi dengan seluruh aktivitas Perusahaan.
2. *Structured & Comprehensive*: Diterapkan secara terstruktur dan komprehensif.
3. *Customized*: Disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan (konteks internal, eksternal dan *risk profile* yang dihadapi).
4. *Inclusive*: Harus melibatkan seluruh pihak yang relevan.
5. *Dynamic*: Bersifat dinamis, senantiasa memperhatikan dan tanggap terhadap perubahan.

## RISK MANAGEMENT SYSTEM

### Overview of Risk Management System

Risk management is an integral and sustainable part of all Company activities based on the prevailing external and internal regulations. For this reason, the Company is committed to establishing comprehensive internal regulations based on applicable regulations in the implementation of the risk management system.

Risk management can assist the Company in its efforts to avoid or minimize potential losses, optimize opportunities, maintain a conducive work environment, increase shareholder value, improve healthy corporate governance, anticipate rapid environmental changes and integrate corporate strategy.

### Risk Management Policy

The Company sets Risk Tolerance in the risk management process, as a reference to the amount of risk that can be accepted after carrying out Risk Treatment actions that are determined in accordance with the situation and conditions of the Company. The determination of Risk Tolerance is an important component in risk management which at least considers Risk Capacity, Risk Appetite, Risk Exposure, and future performance projections.

In terms of policy, in line with PT KPI Risk Management Guidelines No. A07-KPI61000/2022-S9, the Company uses 8 Risk Management Principles as follows:

1. *Integrated*: Risk Management is integrated with all activities of the Company.
2. *Structured & Comprehensive*: Implemented in a structured and comprehensive manner.
3. *Customized*: Customized to the needs of the company (internal, external context and risk profile faced).
4. *Inclusive*: Must involve all relevant parties.
5. *Dynamic*: Dynamic in nature, always paying attention and responding to changes.

6. *Best Available Information*: Harus didasarkan pada informasi tersedia yang terbaik (data historis, pengalaman, observasi, *expert judgment*, dan lain-lain).
7. *Human & Cultural Factors*: Harus mempertimbangkan faktor manusia dan budaya.
8. *Continual Improvement*: Perlu terus diperbaiki secara berkelanjutan.

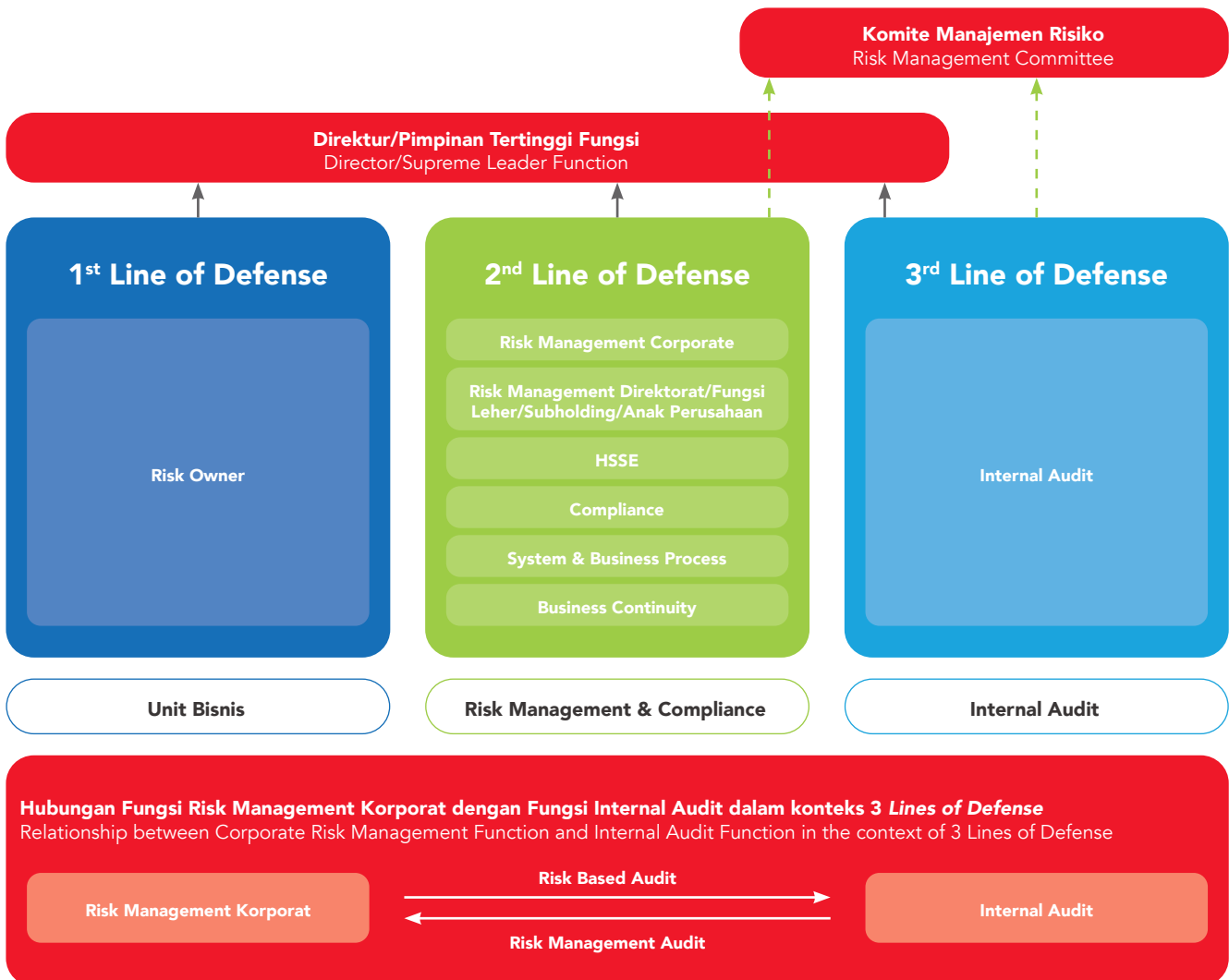
### Pendekatan *Three Lines of Defense*

Dalam rangka membangun kapabilitas pengelolaan risiko pada proses bisnis, Perseroan menggunakan pendekatan *Three Lines of Defense* (3LOD) dengan menerapkan mekanisme pertahanan A07-001/KPI61000/2022-S9 secara berlapis dalam mengelola risiko. Lini pertahanan yang pertama terletak pada setiap fungsi sebagai *Risk Owner*. Lini pertahanan kedua adalah pada Unit Manajemen Risiko dan lini pertahanan ketiga berada pada Fungsi Internal Audit.

6. *Best Available Information*: Should be based on the best available information (historical data, experience, observation, expert judgment, etc.).
7. *Human & Cultural Factors*: Must consider human and cultural factors.
8. *Continual Improvement*: Needs to be continuously improved.

### Three Lines of Defense Approach

In order to build risk management capabilities in business processes, the Company uses the Three Lines of Defense (3LOD) approach by implementing the A07-001/KPI61000/2022-S9 defense mechanism in layers in managing risks. The first line of defense lies in each function as Risk Owner. The second line of defense is the Risk Management Unit and the third line of defense is the Internal Audit Function.







Dalam rangka pelaksanaan proses dan sistem manajemen risiko yang efektif, diperlukan penetapan peran dari masing-masing lini. Adapun rincian fungsi dari masing-masing *line of defense* adalah sebagai berikut:

In order to implement an effective risk management process and system, it is necessary to determine the role of each line. The details of the functions of each line of defense are as follows:

No	Line of Defense Line of Defense	Peran/Fungsi/Tugas dan Tanggung Jawab Roles/Functions/Duties and Responsibilities
1.	<b>1<sup>st</sup> line of defense-Risk Owner</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kebijakan Manajemen Risiko yang telah ditetapkan.</li> <li>Menyusun <i>Risk Register</i> atas kegiatan <i>Ongoing Business</i> dan Investasi/Divestasi pada setiap tahapan Investasi/Divestasi serta melaporkan <i>Risk Profile</i> kegiatan <i>Ongoing Business</i> dan Investasi/Divestasi secara berkala.</li> <li>Mengusulkan Rencana <i>Risk Treatment</i> sebagai bagian dari Rencana Kerja dan Anggaran sesuai lingkup setiap Fungsi untuk dimasukkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP).</li> </ol>
2.	<b>2<sup>nd</sup> line of defense:</b>	
	<b>a. Risk Management</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menetapkan kebijakan Manajemen Risiko.</li> <li>Menyetujui penetapan nilai <i>Risk Capacity</i>, <i>Risk Tolerance</i>, BTR, dan beserta perubahannya (apabila ada).</li> <li>Menyampaikan usulan <i>Risk Appetite</i> untuk disetujui oleh Anggota Tetap Komite Manajemen Risiko dan Direktur Utama.</li> <li>Menyampaikan usulan <i>Top Risk</i> kepada Komite Manajemen Risiko.</li> </ol>
	<b>1) Manajemen Risiko Korporat/Holding Corporate/Holding Risk Management</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun <i>Top Risk</i> Korporat secara berkala dan menyampaikannya kepada Komite Manajemen Risiko melalui CRO.</li> <li>Memberikan usulan <i>Risk Capacity</i>, <i>Risk Appetite</i>, <i>Risk Tolerance</i>, dan BTR kepada CRO untuk menjadi salah satu hal yang diperhatikan dalam pelaksanaan <i>Risk Based Budgeting</i>.</li> <li>Mengembangkan kebijakan Manajemen Risiko sebagai acuan pengelolaan risiko Pertamina <i>group wide</i> dan ditetapkan oleh pejabat yang berwenang.</li> <li>Memantau pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko yang telah ditetapkan</li> </ol>
	<b>2) Manajemen Risiko Direktorat/Fungsi Leher Risk Management Directorate/subordinate</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun <i>Top Risk</i> Direktorat/Fungsi Leher secara berkala dan menyampaikannya kepada Direktur/Pemimpin Tertinggi Fungsi Leher, beserta perubahannya (apabila ada).</li> <li>Memastikan penerapan BTR Direktorat/Fungsi Leher yang telah ditetapkan.</li> <li>Melaksanakan kebijakan Manajemen Risiko yang telah ditetapkan.</li> <li>Memastikan terlaksananya proses Manajemen Risiko atas setiap proses <i>Ongoing Business</i> dan Investasi/Divestasi pada Fungsi terkait berdasarkan prinsip efisiensi dan efektivitas biaya, pencegahan timbulnya persepsi negatif terhadap citra Perusahaan, dan minimalisasi potensi risiko lainnya.</li> </ol>
	<b>3) Manajemen Risiko Subholding Subholding Risk Management</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun <i>Top Risk Subholding</i> secara berkala dan menyampaikannya kepada Direksi, beserta perubahannya (apabila ada).</li> <li>Memastikan penerapan BTR <i>Subholding</i> yang telah ditetapkan dengan mempertimbangkan <i>Risk Appetite</i> dan <i>Risk Capacity Subholding</i>.</li> <li>Melaksanakan kebijakan Manajemen Risiko yang telah ditetapkan.</li> </ol>
	<b>4) Manajemen Risiko Anak Perusahaan Subholding Risk Management of Subholding Subsidiaries</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun <i>Top Risk</i> Anak Perusahaan secara berkala dan menyampaikannya kepada Direksi, beserta perubahannya (apabila ada).</li> <li>Memastikan penerapan BTR Anak Perusahaan yang telah ditetapkan dengan mempertimbangkan <i>Risk Appetite</i> dan <i>Risk Capacity</i> Anak Perusahaan.</li> <li>Melaksanakan kebijakan Manajemen Risiko yang telah ditetapkan.</li> </ol>

No	Line of Defense Line of Defense	Peran/Fungsi/Tugas dan Tanggung Jawab Roles/Functions/Duties and Responsibilities	
	b. Fungsi Pengelola HSSE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun kebijakan terkait HSSE dan memastikan keselarasannya dengan kebijakan Manajemen Risiko.</li> <li>2. Memantau pelaksanaan dan melakukan evaluasi kebijakan terkait HSSE yang telah ditetapkan.</li> <li>3. Menyediakan data dan informasi yang berkaitan HSSE yang diperlukan oleh Komite Manajemen Risiko.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Develop HSSE-related policies and ensure their alignment with Risk Management policies.</li> <li>2. Monitor the implementation and evaluate HSSE-related policies that have been established.</li> <li>3. Provide HSSE-related data and information required by the Risk Management Committee.</li> </ol>
	c. Fungsi Pengelola Compliance	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun kebijakan terkait <i>Compliance</i> dan memastikan keselarasannya dengan kebijakan Manajemen Risiko.</li> <li>2. Memantau pelaksanaan dan melakukan evaluasi kebijakan terkait <i>Compliance</i> yang telah ditetapkan.</li> <li>3. Menyediakan data dan informasi berkaitan <i>Compliance</i> yang diperlukan oleh Komite Manajemen Risiko.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Develop policies related to Compliance and ensure their alignment with Risk Management policies.</li> <li>2. Monitor the implementation and evaluate the Compliance-related policies that have been established.</li> <li>3. Provide Compliance-related data and information required by the Risk Management Committee.</li> </ol>
	d. Fungsi Pengelola System & Business Process	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun kebijakan terkait <i>System &amp; Business Process</i> dan memastikan keselarasannya dengan kebijakan Manajemen Risiko.</li> <li>2. Memantau pelaksanaan dan melakukan evaluasi kebijakan terkait <i>System &amp; Business Process</i> yang telah ditetapkan.</li> <li>3. Menyediakan data dan informasi berkaitan <i>System &amp; Business Process</i> yang diperlukan oleh Komite Manajemen Risiko.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Develop policies related to System &amp; Business Process and ensure their alignment with Risk Management policies.</li> <li>2. Monitor the implementation and evaluate policies related to System &amp; Business Process that have been determined.</li> <li>3. Provide data and information related to System &amp; Business Process required by the Risk Management Committee.</li> </ol>
	e. Fungsi Pengelola Business Continuity	Fungsi pengelola <i>Business Continuity</i> dapat terdiri dari beberapa fungsi yang tugas, tanggung jawab dan kewenangannya diatur dalam kebijakan terkait <i>Business Continuity Management System</i> (BCMS).	The Business Continuity management function can consist of several functions whose duties, responsibilities and authorities are regulated in policies related to the Business Continuity Management System (BCMS).
3.	3 <sup>rd</sup> line of defense-Internal Audit	Internal Audit menjalankan kegiatan <i>Risk Management Audit</i> berdasarkan <i>Risk Based Audit</i> dengan mengacu pada STK Fungsi Internal Audit.	Internal Audit carries out Risk Management Audit activities based on Risk Based Audit with reference to the STK Internal Audit Function.
4.	Reporting Line-Direksi/Pemimpin Tertinggi Fungsi Leher Reporting Line-Director/Highest Leader subordinate	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memastikan pengelolaan risiko diterapkan sesuai kerangka kerja, kebijakan, strategi, dan Prinsip Manajemen Risiko.</li> <li>2. Berperan dan bertanggung jawab menangani hal-hal yang berkaitan dengan Manajemen Risiko di level Direktorat/Fungsi Leher.</li> <li>3. Melaksanakan kebijakan dan strategi Manajemen Risiko yang komprehensif secara tertulis, termasuk kebijakan terkait <i>Risk Tolerance</i> dan <i>Risk Appetite</i> baik Risiko secara keseluruhan (<i>composite</i>), per jenis Risiko, maupun per aktivitas.</li> <li>4. Menetapkan <i>Risk Appetite statement</i>.</li> <li>5. Menetapkan Komite Manajemen Risiko untuk melakukan pengawasan dan pemantauan atas pelaksanaan proses Manajemen Risiko guna mendukung implementasi Manajemen Risiko yang efektif.</li> <li>6. Memberikan keputusan atas eskalasi hasil Rapat Komite Manajemen Risiko yang belum dapat diputuskan oleh Anggota Komite Manajemen Risiko yang hadir.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ensure risk management is implemented in accordance with the Risk Management framework, policies, strategies and Principles.</li> <li>2. Play a role and be responsible for handling matters related to Risk Management at the Directorate/ subordinate level.</li> <li>3. Implement comprehensive Risk Management policies and strategies in writing, including policies related to Risk Tolerance and Risk Appetite for both overall risk (<i>composite</i>), per type of risk, and per activity.</li> <li>4. Establish Risk Appetite statement.</li> <li>5. Establish a Risk Management Committee to supervise and monitor the implementation of the Risk Management process to support the effective implementation of Risk Management.</li> <li>6. Provide decisions on the escalation of the results of the Risk Management Committee Meeting that cannot be decided by the Risk Management Committee Members present.</li> </ol>
5.	Coordinating Line-Komite Manajemen Risiko	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan komitmen untuk mendukung terwujudnya strategi penerapan Manajemen Risiko dan budaya risiko.</li> <li>2. Bertanggung jawab atas pemantauan pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan pengelolaan risiko yang diambil oleh Perusahaan secara keseluruhan yang meliputi antara lain mengevaluasi dan memberikan arahan berdasarkan laporan yang disampaikan oleh Manajemen Risiko Korporat.</li> <li>3. Mengevaluasi Aktivitas yang memerlukan persetujuan Direksi sesuai dengan kebijakan dan prosedur yang berlaku apabila diperlukan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Provide commitment to support the realization of the Risk Management implementation strategy and risk culture.</li> <li>2. Responsible for monitoring the implementation of Risk Management policies and the management of risks taken by the Company as a whole which includes, among others, evaluating and providing direction based on reports submitted by Corporate Risk Management.</li> <li>3. Evaluate activities that require the approval of the Board of Directors in accordance with applicable policies and procedures when necessary.</li> </ol>

### Risk Appetite dan Batas Toleransi Risiko

Batasan toleransi risiko sejalan dengan perencanaan strategis yang telah ditetapkan Perusahaan dan telah ter-cascade hingga ke level *Risk Owner* serta teridentifikasi per transaksi. Nilai *Risk Tolerance* digunakan sebagai acuan pengelolaan risiko

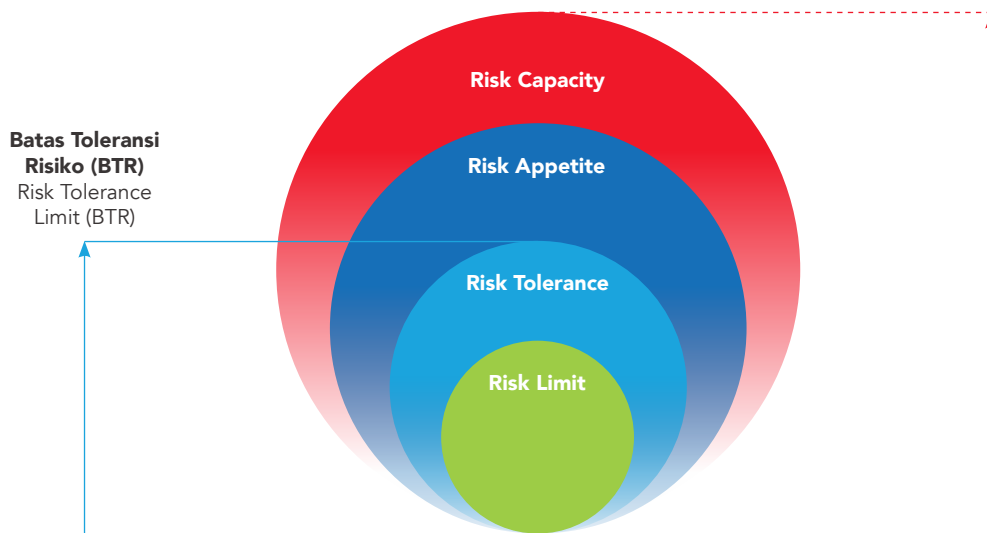
### Risk Appetite and Risk Tolerance Limit

Risk tolerance limits are in line with the strategic planning set by the Company and have been cascaded to the Risk Owner level and identified per transaction. The Risk Tolerance value is used as a reference for risk management in all Directorates/Functions

di seluruh Direktorat/Fungsi Leher Pertamina (Persero) dan *Subholding*/Anak Perusahaan Pertamina pada *Risk Appetite* Normal. Penetapan BTR berdasarkan *Risk Appetite Normal* yaitu penggunaan *Risk Capacity* sebesar 15-20%. *Risk Capacity* yang dialokasikan untuk BTR 2022 adalah sebesar 15% *Risk Capacity*.

of Pertamina (Persero) Neck and Pertamina Subholding/ Subsidiaries at Normal Risk Appetite. The determination of BTR based on Normal Risk Appetite is the use of Risk Capacity of 15-20%. Risk Capacity allocated for BTR 2022 is 15% Risk Capacity.

Parameter Parameters	Penerapan Application
<b>Risk Capacity</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan Finansial perusahaan dalam menghadapi eksposur risiko.</li> <li>Digambarkan dengan selisih antara <i>Current Asset</i> dengan <i>Current Liability</i>.</li> <li>Nilai <i>Risk Capacity</i> SH R&amp;P: \$242.228.000*.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Financial capability of the company in facing risk exposure.</li> <li>Described by the difference between <i>Current Asset</i> and <i>Current Liability</i>.</li> <li>Risk Capacity SH R&amp;P value: \$242,228,000*.</li> </ul>
<b>Risk Appetite</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan korporasi yang menjelaskan besaran, kategori, dan tingkat risiko yang dapat diterima rangka mencapai tujuan perusahaan.</li> <li>Nilai <i>Risk Appetite</i> SH R&amp;P: 15%-20% <i>Risk Capacity</i> (\$36.334.000 - \$48.446.000).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>A corporate statement that describes the magnitude, category, and level of risk that is acceptable in order to achieve the company's objectives.</li> <li>SH R&amp;P Risk Appetite Value: 15%-20% Risk Capacity (\$36,334,000 - \$48,446,000).</li> </ul>
<b>Risk Tolerance</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai ambang batas risiko (BTR) yang dapat diterima oleh Perusahaan untuk pengelolaan risiko agar tetap dalam batasan <i>Risk Appetite</i>.</li> <li>Nilai BTR SH R&amp;P: 10% Profit/Loss** (\$13.242.000).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>The threshold risk value (BTR) that is acceptable to the Company for risk management to remain within the Risk Appetite limits.</li> <li>SH R&amp;P BTR value: 10% Profit/Loss** (\$13,242,000).</li> </ul>
<b>Risk Limit</b>	Ambang batas risiko yang diacu pada tingkat aktifitas/operasional mengacu pada BTR. The risk threshold referred to at the activity/operational level refers to the BTR.



## Jenis Risiko dan Pengelolaannya

### TOP Risk PT KPI tahun 2022

- Metode penentuan Top Risk berdasarkan Bottom Up**  
Penentuan risiko utama (*Top Risk*) dilakukan secara berjenjang mulai dari tingkatan terbawah hingga tingkat tertinggi dengan membandingkan Nilai *Inherent Risk Exposure* (IRE) dari setiap *Risk Event* yang ada.

## Types of Risks and Their Management

### PT KPI's TOP Risk in 2022

- Top Risk determination method based on Bottom Up**  
Determination of the main risk (*Top Risk*) is carried out in stages from the lowest level to the highest level by comparing the *Inherent Risk Exposure* (IRE) value of each existing *Risk Event*.

Risk Event yang memiliki nilai IRE lebih besar dari nilai rata-rata IRE maka akan menjadi kandidat *Top* untuk kemudian dapat dinaikkan ke tingkat yang lebih tinggi untuk dibandingkan dengan *Risk Event* lainnya. Proses ini berlanjut seterusnya hingga diperoleh usulan *Top Risk* Korporat sesuai batasan *threshold* yang telah ditetapkan di tingkat *Holding*.

Risk Events that have an IRE value greater than the average IRE value will become *Top* candidates and then can be raised to a higher level to be compared with other Risk Events. This process continues until the *Top Risk* Corporate proposal is obtained according to the threshold limit that has been set at the *Holding* level.

2. Metode penentuan *Top Risk* juga dilakukan berdasarkan penilaian/diskresi Pimpinan Tertinggi yakni Direksi.

2. The method of determining *Top Risk* is also carried out based on the assessment/discretion of the Supreme Leader, namely the Board of Directors.

Value-based Approach	Cost-based Approach	Risiko Strategis Strategic Risks
<p><b>Sasaran:</b> Menempatkan fokus pengendalian risiko atas aktifitas sumber pendapatan yang berpotensi mempengaruhi pencapaian laba</p> <p><b>Objective:</b> To place a risk control focus on revenue generating activities that have the potential to affect profitability.</p>	<p><b>Sasaran:</b> Menempatkan fokus pengendalian risiko atas aktivitas yang berpotensi menimbulkan overbudget</p> <p><b>Objective:</b> Refocus risk control on activities that have the potential to cause overbudget</p>	<p><b>Sasaran:</b> Menempatkan fokus pengendalian risiko atas risiko-risiko strategis</p> <p><b>Objective:</b> Refocus risk control on strategic risks</p>
<p><b>Penentuan Top Risk:</b> Top Risk diambil berdasarkan pareto kontributor Laba/Rugi terbesar RKAP</p> <p><b>Determination of Top Risk:</b> Top Risk is taken based on the pareto of the largest contributor to RKAP Profit/Loss</p>	<p><b>Penentuan Top Risk:</b> Top Risk diambil berdasarkan pareto biaya terbesar pada RKAP</p> <p><b>Determination of Top Risk:</b> Top Risk is taken based on the largest cost pareto in the RKAP</p>	<p><b>Penentuan Top Risk:</b> Sesuai arahan Direksi</p> <p><b>Determination of Top Risk:</b> As directed by the Board of Directors</p>

Adapun rincian informasi mengenai identifikasi dan pengelolaan risiko utama yang dapat mempengaruhi strategi dan tujuan Perseroan dalam mendukung pencapaian target adalah sebagai berikut:

The details of information regarding the identification and management of major risks that may affect the Company's strategies and objectives in supporting the achievement of targets are as follows:

TRK Quantitative

No	Fungsi Function	Kejadian Risiko Risk Event	Kategori Dampak Impact Category	Risk Analysis & Evaluation						Residual Risk					
				Inherent						Residual Risk					
				Dampak kuantitatif Impact Value (000 USD)	P	I	RPN	IRE (000 USD)	Risk Level	Dampak kualitatif Impact Value (000 USD)	P	I	RPN	RRE (000 USD)	Risk Level
1	Dit. OPS	Yield Valuable dan operational availability tidak tercapai akibat terjadinya total blackout, unplanned shutdown primary process dan secondary process	Quantitative	23.153,42	5	1	5	20.838,08	Moderate Risk	11.576,71	2	1	2	3.473,01	Low Risk
2	Dit. OFP	Kebijakan pemerintah yang menurunkan margin kilang, seperti: lifting = produksi, fleksibilitas pengolahan crude	Quantitative	46.375,95	4	5	20	32.463,17	High Risk	26.434,29	2	5	10	7.930,29	Moderate To High Risk
3	Dit. OFP	Realisasi supply intake/demand tidak sesuai perencanaan	Quantitative	18.800,00	4	5	20	13.160,00	High Risk	10.716,00	2	5	10	3.214,80	Moderate To High Risk
4	Dit. OFP	Meningkatnya realisasi base price harga crude tapi tidak diiringi dengan peningkatan harga base price produk kilang (cracksread lebih rendah dibanding perencanaan)	Quantitative	931.565,98	4	5	20	652.096,18	High Risk	530.992,61	2	5	10	159.298,00	Moderate To High Risk
				1.019.895,36				718.557,43		579.716,61				165.985,81	



## TRK Qualitative

No	Fungsi Function	Kejadian Risiko Risk Event	Kategori Dampak Impact Category	Risk Analysis & Evaluation					Residual Risk						
				Inherent					Dampak kualitatif Impact Value (000 USD)	P	I	RPN	RRE (000 USD)	Risk Level	
				Dampak kuantitatif Impact Value (000 USD)	P	I	RPN	IRE (000 USD)							Risk Level
5	Dit. PBB	Kegagalan dalam memperoleh pendanaan, calon partner dan membentuk <i>Joint Venture</i> (JV)	Qualitative		4	5	20					2	3	6	Moderate Risk
6	Dit. KEU	Adanya <i>Cash Shortage</i> untuk memenuhi kebutuhan operasi (ABO) dan investasi (AB)	Qualitative		4	5	20					3	4	12	Moderate To High Risk
7	Corsec	Menurunnya <i>Corporate image</i> perusahaan	Qualitative		4	5	20					1	5	5	Moderate Risk
8	HSSE	Tidak tercapainya target HSSE <i>Excellence</i>	Qualitative		5	5	25					3	4	12	Moderate To High Risk
9	Legal	Adanya gugatan yang dapat merugikan Perusahaan	Qualitative		4	4	16					2	2	4	Low Risk

### Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Manajemen menyatakan bahwa sistem pengendalian intern dan sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Perseroan telah berjalan efektif, memadai serta mampu mengelola risiko-risiko dan peluang bisnis guna mendukung Perseroan dalam mencapai tujuan bisnisnya.

### Hasil Evaluasi dan Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan senantiasa menjalankan evaluasi atas efektivitas penerapan kerangka manajemen risiko dan pengendalian internal yang dimiliki PT KPI secara keseluruhan. Evaluasi tersebut dilakukan melalui:

- 1) *Responsive to Change*  
Peninjauan ulang keselarasan antara kerangka kerja, kebijakan, dan rencana kerja Manajemen Risiko terhadap konteks internal dan eksternal Perusahaan secara berkala.
- 2) *Maturity Assessment*
  - a) Pengukuran kinerja Manajemen Risiko dan peninjauan ulang secara berkala sesuai dengan indikator yang telah ditetapkan.
  - b) Peninjauan ulang tingkat efektivitas pelaksanaan Manajemen Risiko.
- 3) *Rolling Risk Management Workplan*  
Penyesuaian rencana kerja Manajemen Risiko sebagai masukan perbaikan berkelanjutan.

Di samping itu, Perseroan juga menjalankan *Framework Adjustment* untuk melakukan pemantauan dan penyesuaian kerangka kerja Manajemen Risiko secara terus menerus dan berkelanjutan untuk mengatasi perubahan eksternal dan internal, sehingga kerangka kerja Manajemen Risiko masih relevan dengan kondisi terkini. Perseroan juga melakukan *Closing the Gap* guna menjalankan perbaikan terhadap aspek-aspek yang perlu ditingkatkan dan/atau diperbaiki.

### Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners or Audit Committee on the Adequacy of the Risk Management System

The management stated that the internal control system and risk management system implemented by the Company have been effective, adequate and able to manage business risks and opportunities to support the Company in achieving its business objectives.

### Results of Evaluation and Review of the Effectiveness of Risk Management System

The Company continuously evaluates the effectiveness of the implementation of PT KPI's risk management and internal control framework as a whole. The evaluation is conducted through:

- 1) *Responsive to Change*  
Periodic review of the alignment of the Risk Management framework, policies, and work plans to the internal and external context of the Company.
- 2) *Maturity Assessment*
  - a) Measurement of Risk Management performance and periodic review in accordance with predetermined indicators.
  - b) Review of the effectiveness of Risk Management implementation.
- 3) *Rolling Risk Management Workplan*  
Adjustment of Risk Management work plan as input for continuous improvement.

In addition, the Company also carries out *Framework Adjustment* to monitor and adjust the Risk Management framework continuously and continuously to address external and internal changes, so that the Risk Management framework is still relevant to the current conditions. The Company also conducts *Closing the Gap* to carry out improvements to aspects that need to be improved and/or improved.

Dalam rangka melaksanakan evaluasi atas penerapan sistem manajemen risiko berjalan dengan baik, Perseroan juga menyelenggarakan Rapat *Monitoring Top Risk* SH R&P yang dilaksanakan setiap bulan dengan dihadiri oleh Fungsi Enterprise Risk Management Holding serta Fungsi Risk Management SH R&P dan perwakilan dari Manajemen Risiko (*Risk Owner*). *Monitoring* dilakukan terhadap berbagai laporan manajemen risiko meliputi:

In order to evaluate the implementation of a well-run risk management system, the Company also organizes the SH R&P Top Risk Monitoring Meeting which is held every month and attended by the Enterprise Risk Management Holding Function as well as the SH R&P Risk Management Function and representatives from Risk Management (*Risk Owner*). *Monitoring* is conducted on various risk management reports including:

No	Jenis Laporan Report Type	Frekuensi Frequency
1	Laporan Realisasi Mitigasi <i>Top Risk &amp; Loss Event</i>   Top Risk & Loss Event Mitigation Realization Report	Bulanan   Monthly
2	<i>Short Form Monitoring Top Risk Korporat</i>   Corporate Top Risk Monitoring Short Form	Bulanan   Monthly
3	<i>Dashboard Monitoring Top Risk</i>   Dashboard Monitoring Top Risk	Bulanan   Monthly
4	Laporan Penyelenggara <i>Upskilling Risk Management</i>   Upskilling Risk Management Organizer Report	3 Bulanan   Quarterly
5	Laporan Keikutsertaan pekerja <i>Upskilling Risk Management</i>   Upskilling Risk Management worker participation report	3 Bulanan   Quarterly
6	Laporan Perhitungan Realisasi KPI <i>Risk Management Implementation (RMI)</i> Risk Management Implementation (RMI) KPI Realization Calculation Report	3 Bulanan   Quarterly

Hasil evaluasi risiko dapat mengarahkan kepada suatu keputusan untuk melakukan analisis lebih lanjut atau juga dapat mengarahkan kepada keputusan untuk melakukan penanganan risiko dengan mempertimbangkan *Internal Control* yang ada.

The results of risk evaluation can lead to a decision to conduct further analysis or can also lead to a decision to handle risks by considering existing Internal Control.

### Roadmap Pengembangan Manajemen Risiko

Pentingnya aspek pengelolaan manajemen risiko dalam menyusun rencana kerja telah disadari dan dijadikan pijakan terutama pada Direktorat Perencanaan & Pengembangan Bisnis, Direktorat Proyek Infrastruktur, Direktorat Operasi, Direktorat Optimasi Feedstock & Produk, serta Fungsi HSSE. Memandang ke depan, Perseroan telah menetapkan *Roadmap Risk Maturity Level* dalam rangka mencapai *Risk Maturity Level CULTURED* yang disusun mengacu *roadmap Holding*. Adapun rincian informasi *roadmap* pengembangan manajemen risiko Perseroan dalam beberapa tahun mendatang sebagai berikut:

### Risk Management Development Roadmap

The importance of risk management aspects in preparing work plans has been realized and made a foothold, especially in the Directorate of Business Planning & Development, Directorate of Infrastructure Projects, Directorate of Operations, Directorate of Feedstock & Product Optimization, and HSSE Function. Looking forward, the Company has established a Risk Maturity Level Roadmap in order to achieve Risk Maturity Level CULTURED which is prepared referring to the Holding roadmap. The details of the Company's risk management development roadmap information in the next few years are as follows:



Berdasarkan Risk Maturity Assessment tahun 2022, Risk Maturity Level yang awalnya berada di level DEVELOPED menjadi level MANAGED dengan Nilai Risk Maturity Index sebesar 3,86

Based on the Risk Maturity Assessment in 2022, the Risk Maturity Level which was initially at the DEVELOPED level became the MANAGED level with a Risk Maturity Index Value of 3.86

## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

### Pengendalian Keuangan dan Operasional

Sistem pengendalian internal mendukung pencapaian tujuan Perseroan serta mengidentifikasi kemungkinan terjadinya suatu kejadian yang dapat mempengaruhi kinerja Perseroan. Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal sebagai komponen pengawasan yang penting dalam pengelolaan Perseroan dan menjadi acuan kegiatan operasional yang sehat, aman, dan terkendali.

Dalam rangka menjalankan kegiatan usaha, Perseroan memiliki sistem pengendalian keuangan dan operasional yang ketat yang dirancang untuk memastikan bahwa setiap aktivitas yang dilakukan oleh Perseroan sesuai dengan standar dan prosedur yang ditetapkan, serta meminimalkan risiko keuangan dan operasional yang mungkin muncul.

Pengendalian keuangan Perseroan mencakup pengawasan dan pengendalian terhadap semua aspek keuangan, termasuk pengelolaan dana, dan hal lainnya berkaitan dengan laporan keuangan. Setiap transaksi keuangan harus melewati prosedur dan kontrol yang telah ditetapkan. Sementara,

## INTERNAL CONTROL SYSTEM

### Financial and Operational Control

The internal control system supports the achievement of the Company's objectives and identifies the possibility of an event that could affect the Company's performance. The Company implements an internal control system as an important supervisory component in the management of the Company and a reference for healthy, safe and controlled operational activities.

In order to carry out business activities, the Company has a strict financial and operational control system designed to ensure that every activity carried out by the Company is in accordance with established standards and procedures, and to minimize financial and operational risks that may arise.

The Company's financial control includes supervision and control of all financial aspects, including fund management, and other matters relating to financial statements. Every financial transaction must pass through established procedures and controls. Meanwhile, the Company's operational control



pengendalian operasional Perseroan mencakup pengawasan dan pengendalian terhadap semua operasi dan kegiatan yang dilakukan Perseroan. Perseroan juga memastikan bahwa setiap operasi dan kegiatan yang dilakukan sesuai dengan standar keamanan dan lingkungan yang ditetapkan.

### **Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal**

Manajemen menyatakan bahwa sistem pengendalian intern dan sistem manajemen risiko yang dilakukan oleh Perseroan telah berjalan efektif, memadai dan mampu mengelola risiko-risiko dan peluang bisnis untuk mendukung Perseroan mencapai tujuan bisnisnya.

### **Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal**

Secara berkala, manajemen Perseroan melakukan evaluasi atas efektivitas penerapan sistem pengendalian internal. Perseroan telah melaksanakan sistem pengendalian intern sesuai dengan prinsip-prinsip pengendalian dan evaluasi yang dilakukan Perseroan secara keseluruhan memperlihatkan kualitas penerapannya berjalan dengan baik.

## **AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN KEPADA PUBLIK**

Sebagai bentuk transparansi keterbukaan informasi kepada publik beserta Pemangku Kepentingan lainnya, Perseroan menyediakan sarana dan fasilitas komunikasi untuk memudahkan para pemangku kepentingan untuk mendapatkan berbagai informasi terkait dengan Perseroan yang tidak berklasifikasi rahasia. Di lingkungan internal, Perseroan menyediakan sarana intranet, buletin internal, *e-mail*, dan media lainnya sebagai sarana komunikasi dan penyebaran informasi.

Untuk permintaan informasi, penyampaian pendapat, kritik, keluhan maupun pertanyaan, pemangku kepentingan dapat menghubungi kontak berikut:

#### **PT Kilang Pertamina Internasional**

Kantor Pusat Pertamina  
Gedung Grha Pertamina, Tower Fastron Lantai 9  
Jl. Medan Merdeka Timur  
Jakarta 10110, Indonesia

## **PERKARA HUKUM**

Beberapa perkara hukum yang dihadapi Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Perkara dugaan tindak pidana korupsi terkait SPK fiktif (Pidana) di PT Indopelita Air Services.  
Proses penyidikan terhadap salah satu pekerja oleh Kejaksaan Tinggi Banten dan pemeriksaan perkara di pengadilan sehubungan dengan adanya dugaan tindak pidana korupsi terkait SPK fiktif antara PT Indopelita Air Services (PT IAS) dengan sub-kontraktor. Risiko kerugian materiil dalam perkara ada pada PT IAS mengingat

includes supervision and control of all operations and activities carried out by the Company. The Company also ensures that every operation and activity carried out is in accordance with established safety and environmental standards.

### **Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System**

Management states that the internal control system and risk management system carried out by the Company have been effective, adequate and able to manage risks and business opportunities to support the Company in achieving its business objectives.

### **Review of the Effectiveness of the Internal Control System**

Periodically, the Company's management evaluates the effectiveness of the implementation of the internal control system. The Company has implemented the internal control system in accordance with the principles of control and the evaluation conducted by the Company as a whole shows that the quality of its implementation is running well.

## **ACCESS TO PUBLIC INFORMATION AND COMPANY DATA**

As a form of transparency of information disclosure to the public and other Stakeholders, the Company provides communication facilities and facilities to facilitate stakeholders to obtain various information related to the Company that is not classified as confidential. In the internal environment, the Company provides intranet facilities, internal bulletins, *e-mail*, and other media as a means of communication and information dissemination.

For information requests, submission of opinions, criticism, complaints or questions, stakeholders can contact the following contacts:

#### **PT Kilang Pertamina Internasional**

Head Office Pertamina  
Gedung Grha Pertamina, Tower Fastron 9<sup>th</sup> Floor  
Jl. Medan Merdeka Timur  
Jakarta 10110, Indonesia

## **LEGAL CASES**

Some of the legal cases faced by the Company are as follows:

1. Case of alleged corruption related to fictitious SPK (Criminal) at PT Indopelita Air Services.  
The investigation process against one of the workers by the Banten High Prosecutor's Office and the examination of the case in court in connection with the alleged corruption related to fictitious SPK between PT Indopelita Air Services (PT IAS) and sub-contractors. The risk of material loss in the case lies with PT IAS considering that the alleged Fictitious





dugaan SPK Fiktif dikeluarkan oleh PT IAS kepada Sub-Kontratornya dan tidak berhubungan dengan KPI secara langsung. Dampak kerugian secara ekonomi di PT KPI tidak ada.

2. Perkara Gugatan Perbuatan Melawan Hukum Tanah Telindung (Balikpapan) - Perkara No. 184/Pdt.G/2021/PN.Bpp tanggal 13 Oktober 2021.

Objek gugatan adalah tanah seluas 26,68 Ha di Desa Telindung, Gn. Empat, Balikpapan sekarang berubah menjadi Jalan Batu Butok RT.60, RT.68, RT.87, Kelurahan Muara Rapak, Kecamatan Balikpapan Utara, Kota Balikpapan. Penggugat mengklaim sebagai pemilik tanah berdasarkan Surat Keterangan Tanah Perbatasan tanggal 27 Mei 1958 dan Surat Pengukuhan Batas Tanah tanggal 17 Desember 1963.

Tanah tersebut bukan milik Perusahaan, melainkan milik dari pensiunan pekerja PT Pertamina (Persero) dan sudah bersertifikat atas nama masing-masing pemilik tanah. Posisi PT Pertamina (Persero) pada saat pembebasan tanah hanya membantu Yayasan Kesejahteraan Pegawai Pertamina (Yaktapena) untuk pengajuan pembebasan tanah ke Pemerintah Kota Balikpapan. Setelah dilakukan pembebasan tanah, tanah tersebut dibeli oleh Pekerja ke Yaktapena melalui pemotongan gaji dan bagi yang sudah lunas langsung menerbitkan sertifikat.

Dampak secara ekonomi atas perkara tanah ini untuk PT KPI tidak ada karena kepemilikan tanah merupakan hak milik dari para pekerja yang sudah membeli dari Yaktapena pada saat itu.

SPK was issued by PT IAS to its Sub-Contractor and not directly related to KPI. There is no economic loss impact on PT KPI.

2. Telindung Land (Balikpapan) Lawsuit - Case No. 184/Pdt.G/2021/PN.Bpp dated October 13, 2021.

The object of the lawsuit is 26.68 hectares of land in Telindung Village, Gn. Empat, Balikpapan now turned into Jalan Batu Butok RT.60, RT.68, RT.87, Muara Rapak Village, North Balikpapan Sub-district, Balikpapan City. The plaintiff claims to be the owner of the land based on the Land Boundary Statement Letter dated May 27, 1958 and the Land Boundary Confirmation Letter dated December 17, 1963.

The land does not belong to the Company, but to retired workers of PT Pertamina (Persero) and has been certified under the name of each landowner. The position of PT Pertamina (Persero) at the time of land acquisition is only to assist the Pertamina Employee Welfare Foundation (Yaktapena) to apply for land acquisition to the Balikpapan City Government. After the land acquisition, the land is purchased by the Workers to Yaktapena through salary deductions and for those who have paid off immediately issued certificates.

There is no economic impact on this land case for PT KPI because the ownership of the land is the property of the workers who have bought it from Yaktapena at that time.

## SANKSI ADMINISTRATIF

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan, anggota Direksi dan Dewan Komisaris beserta anak perusahaan tidak mendapatkan sanksi administratif dari otoritas manapun.

## KEPATUHAN HUKUM

Perseroan memiliki Fungsi Legal Counsel yang bertanggung jawab untuk menangani kepentingan Perseroan dari sisi hukum dan litigasi. Fungsi Legal Counsel senantiasa memastikan terlaksananya pemberian layanan jasa hukum meliputi pemberian pendapat hukum/pertimbangan hukum, *legal review* dan/atau *legal drafting* perjanjian kerja sama/kontrak, penanganan dan penyelesaian sengketa/perkara hukum baik hukum privat maupun hukum publik, *review* aspek hukum dalam penyusunan kebijakan, pedoman dan/atau dokumen Perusahaan lainnya, *review* peraturan perundang-undangan yang terkait dan berdampak pada kegiatan usaha Perusahaan, Anak Perusahaan/Afiliasi.

Pada tanggal 23 Mei 2022, Perseroan telah memberlakukan Pedoman Layanan Jasa Hukum di Lingkungan PT KPI. Sejalan dengan perkembangan bisnis dan organisasi PT Kilang Pertamina Internasional ("Perusahaan") yang sejak 1 September

## ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Until the end of 2022, the Company, members of the Board of Directors and Board of Commissioners and its subsidiaries did not receive any administrative sanctions from any authority.

## LEGAL COMPLIANCE

The Company has a Legal Counsel Function that is responsible for handling the Company's interests in terms of law and litigation. The Legal Counsel function always ensures the implementation of the provision of legal services including the provision of legal opinions/legal considerations, legal review and/or legal drafting of cooperation agreements/contracts, handling and resolving legal disputes/cases both private law and public law, reviewing legal aspects in the preparation of policies, guidelines and/or other Company documents, reviewing laws and regulations related to and impacting the business activities of the Company, Subsidiaries/Affiliates.

On May 23, 2022, the Company has enacted the Guidelines for Legal Services within PT KPI. In line with the business and organizational development of PT Kilang Pertamina Internasional ("Company"), which since September 1, 2021 has



2021 bertindak selaku *Subholding Refining & Petrochemical*, diperlukan suatu Pedoman untuk Pemberian Layanan Jasa Hukum di Lingkungan Perusahaan dalam rangka pengaturan proses pemberian Layanan Jasa Hukum untuk melindungi dan mempertahankan hak-hak dan/atau kepentingan Perusahaan dalam setiap transaksi, kegiatan operasi dan bisnis serta permasalahan atau perkara Perusahaan yang berhubungan dengan Aspek Hukum.

Tujuan dari Pedoman ini, adalah untuk menciptakan kejelasan proses dan mekanisme pemberian Layanan Jasa Hukum oleh Fungsi Legal Counsel agar dalam implementasinya menjadi efektif, efisien, transparan dan akuntabel.

## KEBIJAKAN ANTIKORUPSI

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan kebijakan antikorupsi untuk menanggulangi praktik korupsi, balas jasa (*kickbacks*), *fraud*, suap dan/atau gratifikasi. Pemberlakuan kebijakan antikorupsi diharapkan dapat mengarahkan pada praktik bisnis yang bersih dari suap dan korupsi, yang akan melindungi Perseroan dan seluruh karyawan dari dampak negatif seperti risiko hukum, kerugian finansial, dan reputasi negatif.

Kebijakan ini juga bertujuan untuk meningkatkan kesadaran seluruh karyawan termasuk Dewan Komisaris, anggota Komite Dewan Komisaris, dan Direksi akan adanya risiko korupsi pada proses bisnis dan untuk turut serta berupaya mencegah dan menghindari praktik korupsi di lingkungan Perseroan. Secara keseluruhan, penerapan kebijakan ini dapat menjaga kepercayaan seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan, serta masyarakat luas.

Pada tahun 2022, PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) telah meraih sertifikat ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti-Penyuapan (SMAP) untuk lingkup korporat. Sertifikasi tersebut menjadi wujud komitmen PT KPI sebagai perusahaan yang menerapkan SMAP dalam proses bisnis dan kegiatan operasionalnya.

Penerapan SMAP di Perseroan memberi dampak sebagai berikut:

1. Meningkatkan kontrol Perusahaan dalam mencegah, mendeteksi dan menindaklanjuti potensi penyuapan yang terjadi di Perusahaan.
2. Meningkatkan kepercayaan dan reputasi di mata Pemangku Kepentingan bahwa Perusahaan dikelola dengan baik dan telah menerapkan program serta ekosistem antikorupsi yang berstandar internasional.
3. Menghindarkan atau memperkecil potensi Perusahaan terkena pidana korupsi dalam proses bisnis dan operasionalnya.

### Komitmen dan Penerapan Kebijakan Tata Kelola Perusahaan

Pada tahun 2022, pasca *legal-end-state* Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kepatuhan terhadap implementasi Tata Kelola Perusahaan. Sebagai anak usaha BUMN, penerapan Tata

acted as a Refining & Petrochemical Subholding, a Guideline for the Provision of Legal Services within the Company is needed in order to regulate the process of providing Legal Services to protect and defend the rights and/or interests of the Company in every transaction, operation and business activities as well as problems or cases of the Company related to Legal Aspects.

The purpose of these Guidelines, is to create clarity of the process and mechanism for providing Legal Services by the Legal Counsel Function so that its implementation becomes effective, efficient, transparent and accountable.

## ANTI-CORRUPTION POLICY

The Company is committed to implementing an anti-corruption policy to combat corruption, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities. The implementation of the anti-corruption policy is expected to lead to business practices that are clean from bribery and corruption, which will protect the Company and all employees from negative impacts such as legal risks, financial losses, and negative reputation.

This policy also aims to increase the awareness of all employees including the Board of Commissioners, members of the Board of Commissioners Committee, and Directors of the risk of corruption in business processes and to participate in efforts to prevent and avoid corrupt practices within the Company. Overall, the implementation of this policy can maintain the trust of all shareholders, stakeholders, and the wider community.

In 2022, PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) has achieved ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System (SMAP) certificate for the corporate scope. The certification is a form of PT KPI's commitment as a company that implements SMAP in its business processes and operational activities.

The implementation of SMAP in the Company has the following impacts:

1. Improve the Company's control in preventing, detecting and following up on potential bribery that occurs in the Company.
2. Increase trust and reputation in the eyes of Stakeholders that the Company is well managed and has implemented international standard anti-corruption programs and ecosystems.
3. Avoiding or minimizing the potential for the Company to be exposed to corruption crimes in its business processes and operations.

### Commitment and Implementation of Corporate Governance Policies

In 2022, post *legal-end-state*, the Company continues to strive to improve compliance with the implementation of Corporate Governance. As a subsidiary of SOE, the implementation of



Kelola Perusahaan di PT Kilang Pertamina Internasional tetap mengacu pada:

1. Peraturan Menteri BUMN No. PER-01/MBU/2011 juncto No. PER-09/MBU/2012 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada BUMN.
2. Keputusan Sekretaris Kementerian BUMN No.SK-16/S.MBU/2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada BUMN.

Dalam rangka pemenuhan acuan Tata Kelola Perusahaan tersebut diatas, sepanjang tahun 2022 Perseroan mengejar penyelesaian pedoman dan kebijakan Tata Kelola yang meliputi Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*), Pedoman Konflik Kepentingan (*Conflict of Interest*), Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*) dan Panduan Hubungan Organ Perusahaan (*Board Manual*).

Selain kebijakan tersebut, terdapat juga beberapa kode kepatuhan yang mengatur perihal gratifikasi, Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan penerapan kepatuhan atas *Compliance Online System*.

Seluruh kebijakan dan pedoman tersebut merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik serta upaya dalam menciptakan budaya antikorupsi dan profesionalisme di Perusahaan.

### **Pedoman Perilaku**

Perseroan tidak menoleransi perilaku curang, penyuapan dan tindakan korupsi yang dilakukan oleh pekerja PT KPI, sebagai upaya pencegahan perilaku tersebut maka dibuat Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*) yang berfungsi sebagai acuan perilaku Organ Perusahaan dan pekerja PT Kilang Pertamina Internasional.

Corporate Governance at PT Kilang Pertamina Internasional still refers to:

1. Regulation of the Minister of SOEs No. PER-01/MBU/2011 juncto No. PER-09/MBU/2012 on the Implementation of Good Corporate Governance in SOEs.
2. Decree of the Secretary of the Ministry of SOEs No.SK-16/S.MBU/2012 on Indicators/Parameters for Assessment and Evaluation of the Implementation of Good Corporate Governance in SOEs.

In order to fulfill the above Corporate Governance references, throughout 2022 the Company pursued the completion of Corporate Governance guidelines and policies which include the Code of Conduct, Conflict of Interest Guidelines, Code of Corporate Governance and Board Manual.

In addition to these policies, there are also several compliance codes that regulate gratuities, the State Organizer's Wealth Report (LHKPN) and the implementation of compliance with the Compliance Online System.

All of these policies and guidelines are an integral part of the implementation of Good Corporate Governance and efforts to create a culture of anti-corruption and professionalism in the Company.

### **Code of Conduct**

The Company does not tolerate fraudulent behavior, bribery and acts of corruption committed by PT KPI employees, as an effort to prevent this behavior a Code of Conduct has been created which serves as a reference for the behavior of the Company Organs and employees of PT Kilang Pertamina Internasional.



Adapun *Code of Conduct* PT KPI memiliki ruang lingkup sebagai berikut:

1. Komitmen atas operasional yang memenuhi standar *Health, Safety, Security, and Environment* (HSSE).
2. Komitmen etika dalam lingkup Sumber Daya Manusia, yang meliputi sikap integritas dalam bekerja, sikap kerja profesional, kesempatan karier yang sama dan menghindari diskriminasi dalam bekerja.
3. Komitmen terhadap mitra kerja dan pelanggan, yang meliputi komitmen atas persaingan usaha yang sehat, pengaturan gratifikasi, komitmen menghindari penyuapan dan pencucian uang serta komitmen pemberian layanan yang baik terhadap pelanggan.
4. Komitmen etika dalam aspek Tata Kelola Perusahaan, ruang lingkupnya meliputi tata perilaku kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan, komitmen atas pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) Perusahaan, pengaturan atas aktivitas politik dan partisipasi pada Organisasi Profesi serta keterbukaan informasi publik.
5. Komitmen perlindungan atas aset Perusahaan, yang ruang lingkupnya meliputi perlindungan atas aset Perusahaan, komitmen untuk menjaga data dan informasi perusahaan serta penghargaan atas hak kekayaan intelektual.

Sebagai bentuk komitmen atas penerapan *Code of Conduct* setiap pekerja diwajibkan melakukan pengisian komitmen Pedoman Perilaku melalui *Compliance Online System* satu kali per tahun.

### **Pencegahan Konflik Kepentingan**

Konflik kepentingan yang terjadi di dalam Perseroan dapat menciptakan kerugian baik yang bersifat material maupun reputasi. Kebijakan ini dimaksudkan agar setiap Insan KPI tidak memasukkan unsur kepentingan pribadi dalam pembuatan keputusan dan tindakan yang dapat mempengaruhi kualitas keputusannya. Serta dapat mengarahkan terciptanya potensi tindakan kecurangan, penyuapan, maupun korupsi.

Dalam rangka menghindarkan potensi konflik kepentingan, seluruh Organ Perseroan dan pekerja diwajibkan untuk mengisi komitmen anti-konflik kepentingan yang dilakukan satu kali setahun melalui *Compliance Online System*.

### **Kebijakan Anti-Gratifikasi**

Perseroan memiliki dan menerapkan Pedoman Gratifikasi sebagai bentuk pencegahan tindakan kecurangan, penyuapan dan korupsi melalui perilaku pemberian gratifikasi. Namun kebijakan tersebut juga mengatur hal-hal yang dikecualikan sebagai gratifikasi untuk tetap menciptakan hubungan yang harmonis dan luwes di dalam Perusahaan.

Dalam rangka menciptakan budaya yang sadar gratifikasi, seluruh Organ Perseroan dan pekerja diwajibkan mengisi laporan gratifikasi setiap bulannya melalui aplikasi *Compliance Online System*. Komitmen ini sebagai bentuk perlindungan kepada Pekerja Perusahaan dari potensi terjadinya Tindakan penyuapan dan korupsi.

The PT KPI Code of Conduct has the following scope:

1. Commitment to operations that meet Health, Safety, Security, and Environment (HSSE) standards.
2. Ethical commitment within the scope of Human Resources, which includes an attitude of integrity at work, a professional work attitude, equal career opportunities and avoidance of discrimination at work.
3. Commitment to business partners and customers, which includes a commitment to fair business competition, gratuity arrangements, a commitment to avoid bribery and money laundering and a commitment to provide good service to customers.
4. Ethical commitment in the aspect of Corporate Governance, the scope of which includes the code of conduct for Shareholders and Stakeholders, commitment to the implementation of Corporate Social and Environmental Responsibility (TJSL), regulation of political activity and participation in Professional Organizations and public information disclosure.
5. Commitment to protect the Company's assets, whose scope includes protection of the Company's assets, commitment to safeguarding company data and information as well as respect for intellectual property rights.

As a form of commitment to the implementation of the Code of Conduct, each employee is required to complete the Code of Conduct commitment through the Compliance Online System once per year.

### **Conflict of Interest Prevention**

Conflicts of interest that occur within the Company can create both material and reputational losses. This policy is intended so that each KPI member does not include elements of personal interest in making decisions and actions that may affect the quality of his decisions. And can direct the creation of potential acts of fraud, bribery, and corruption.

In order to avoid potential conflicts of interest, all Company organs and employees are required to fill out an anti-conflict of interest commitment which is carried out once a year through the Compliance Online System.

### **Gratuity Policy**

The Company has and implements Gratification Guidelines as a form of preventing fraud, bribery and corruption through the behavior of giving gratuities. However, the policy also regulates things that are excluded as gratification in order to continue to create harmonious and flexible relationships within the Company.

In order to create a culture that is aware of gratification, all Company organs and employees are required to fill out a gratification report every month through the Compliance Online System application. This commitment is a form of protection for Company Employees from potential acts of bribery and corruption.



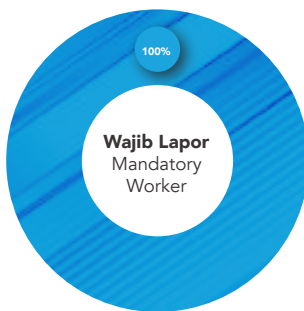
## Kewajiban Penyampaian LHKPN

Sebagai anak usaha dari PT Pertamina (Persero) selaku Badan Usaha Milik Negara, Organ Perusahaan dan Pekerja pada level tertentu di PT Kilang Pertamina Internasional terkena kewajiban penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN).

Kewajiban tersebut diatur melalui SK Direktur Utama PT Pertamina (Persero) tentang Kewajiban Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) Di PT Pertamina (Persero) dan Anak Perusahaan.

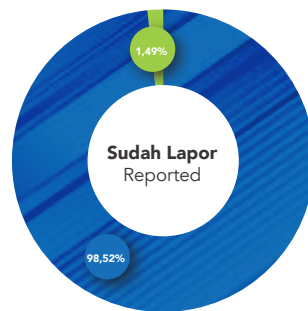
Adapun di tahun 2022, Perseroan mencatatkan penyampaian LHKPN PT KPI tahun 2021 adalah tercapai 100% patuh dengan ketepatan waktu pelaporan 98,51% dari jumlah Wajib Laporan sebanyak 806 Pekerja.

### Kepatuhan Compliance



● Sudah Laporan | Reported

### Ketepatan Accuracy



● Tepat Waktu | On Time  
● Terlambat | Late

## Sosialisasi GCG dan Antikorupsi

Sosialisasi *Good Corporate Governance* (GCG) sebagai bentuk pencegahan perilaku korupsi dilakukan kepada pihak internal dan eksternal Perusahaan. Sepanjang tahun 2022, tercatat sebanyak 5.000 pekerja (84%) dari total 5.952 pekerja PT KPI mengikuti sosialisasi GCG melalui *Compliance Online System*. Sistem tersebut memastikan bahwa Pekerja harus memenuhi batas skor tertentu untuk dinyatakan terhitung telah mengikuti Sosialisasi GCG. Partisipasi tersebut dapat dikatakan tercapai dengan baik mengingat kewajiban Sosialisasi GCG di tahun 2022 belum dimasukkan sebagai *Boundary Key Performance Indicator* (KPI).

Dari sisi eksternal, sosialisasi GCG juga dilakukan secara berkala kepada *vendor* atau penyedia barang dan jasa di PT KPI melalui kegiatan *Vendor Day*. Sosialisasi ini dimaksudkan untuk menciptakan pemahaman atas Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan komitmen untuk pencegahan tindakan kecurangan, penyuapan dan korupsi.

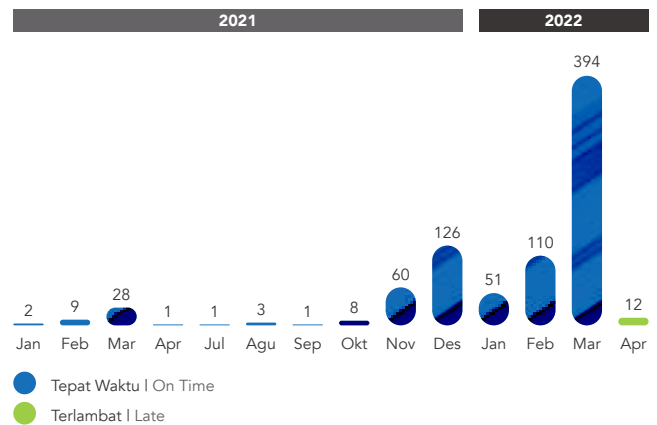
## Obligation to Submit LHKPN

As a subsidiary of PT Pertamina (Persero) as a State-Owned Enterprise, Company Organs and Employees at a certain level at PT Pertamina International Refinery are subject to the obligation to submit a State Administration Wealth Report (LHKPN).

This obligation is regulated through a Decree of the Main Director PT Pertamina (Persero) regarding the Obligation to Submit State Officials' Wealth Reports (LHKPN) in PT Pertamina (Persero) and Subsidiaries.

As for 2022, the Company recorded that PT KPI's 2021 LHKPN submission was 100% compliance with 98.51% reporting timeliness of the total 806 Compulsory Reporters.

### Grafik Penyampaian LHKPN Graph of LHKPN Submission



## GCG and Anti-Corruption Dissemination

Dissemination of Good Corporate Governance (GCG) as a form of preventing corrupt behavior is carried out to internal and external parties of the Company. Throughout 2022, there were 5,000 workers (84%) out of a total of 5,952 PT KPI employees participating in GCG socialization through the Compliance Online System. The system ensures that employees must meet certain score limits to be declared as having attended the GCG Outreach. It can be said that this participation has been well achieved considering that the obligation to disseminate GCG in 2022 has not been included as a Boundary Key Performance Indicator (KPI).

From the external side, GCG socialization is also carried out periodically to vendors or providers of goods and services at PT KPI through Vendor Day activities. This outreach is intended to create an understanding of Good Corporate Governance and a commitment to prevent acts of fraud, bribery and corruption.

## KODE ETIK

### Pokok-Pokok Kode Etik

Kode Etik (*Code of Conduct*) atau Panduan Etika Pertamina terdiri dari ketentuan-ketentuan tentang visi, misi, tata nilai unggulan, prinsip-prinsip GCG, dan model-model perilaku, sebagai berikut:

1. Operasional yang memenuhi *Health, Safety, Security, and Environment* (HSSE).
2. Sumber daya manusia meliputi integritas dalam bekerja, sikap kerja profesional, kesempatan karier yang sama, serta menghindari diskriminasi.
3. Komitmen kepada mitra kerja dan pelanggan meliputi persaingan usaha yang sehat; hadiah, jamuan makan dan hiburan; tindak pidana pencucian uang; serta komitmen terhadap pelanggan.
4. Komitmen kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan meliputi komitmen terhadap pemerintah sebagai pemegang saham; komitmen terhadap pemangku kepentingan; tanggung jawab sosial dan lingkungan; aktivitas politik dan organisasi profesi; serta keterbukaan informasi publik.
5. Perlindungan terhadap aset Perseroan, dengan ketentuan pokok untuk melindungi aset Perseroan; kerahasiaan data dan informasi; hak kekayaan intelektual; serta *Whistleblowing System*.

### Pemberlakuan Kode Etik bagi Seluruh Level Organisasi

Panduan Etika Pertamina bersifat mengikat dan berlaku bagi seluruh anggota organisasi dari setiap tingkatan jabatan di Pertamina. Pedoman ini menjadi panduan bagi insan Pertamina untuk selalu berperilaku sesuai dengan standar yang telah ditetapkan berdasarkan nilai dan prinsip GCG.

## SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

### Saluran Pengaduan Laporan Pelanggaran

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau disebut juga *Whistleblowing System* (WBS) adalah kanal pengaduan yang dikelola secara rahasia, anonim dan mandiri/independen yang digunakan untuk mengoptimalkan peran serta Insan Pertamina dan pihak lain dalam mengungkap *fraud & irregularities* yang terjadi di lingkungan Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi. Penerapan Kebijakan pengelolaan pengaduan di Pertamina Group mengacu pada aturan yang dikembangkan dan dikelola oleh PT Pertamina (Persero).

Saluran pengaduan dugaan pelanggaran tertuang dalam Pedoman Pengelolaan Perilaku dan Etika Bisnis (*Code of Conduct*) PT Kilang Pertamina Internasional No. A01-001-KPI13000-2022-S9 tanggal 07 Juli 2022. Selain diatur dalam CoC, penyampaian laporan pelanggaran juga disebutkan dalam Pedoman Pengelolaan Konflik Kepentingan (*Conflict of Interest*) PT Kilang Pertamina Internasional No. A01-002/KPI13000/2022-S9 tanggal 07 Juli 2022.

## CODE OF CONDUCT

### Main Elements of the Code of Conduct

The Code of Conduct or Pertamina Ethics Guidelines consists of provisions on vision, mission, prime value system, GCG principles, and behavioural models as follows:

1. Operations that fulfill Health, Safety, Security, and Environment (HSSE).
2. Human Resource that covers integrity at work, professional working attitude, equal career opportunity and avoid discrimination.
3. Commitment to work partners and customers that include healthy business competition; gifts, dining and entertainment; money laundering crime; and commitment to customers.
4. Commitment to shareholders and stakeholders includes commitment to the government as shareholder; commitment to stakeholders; social and environmental commitment; political activities and professional organizations; and disclosure of public information.
5. Protection of Company assets, with the main provisions to protect Company's assets; confidentiality of data and information; intellectual property rights; and Whistleblowing System.

### Enforcement of the Code of Conduct for All Levels of the Organization

Pertamina Ethics Guideline is binding and applies to all members of the organization from every level of position in Pertamina. The guideline serves as guide for Pertamina's personnel to always behave in accordance with the standards set forth based on the values and principles of GCG.

## WHISTLEBLOWING SYSTEM

### Whistleblowing Channel

Violation Reporting System or also referred to as the Whistleblowing System (WBS) is a reporting channel managed confidentially, anonymously and independently, used to optimize the participation of Pertamina Personnel and other parties to uncover fraud & irregularities that occur within the Company and its Affiliated Companies. Implementation of the reporting management policy at Pertamina Group refers to the rules developed and managed by PT Pertamina (Persero).

The channels for complaints of alleged violations are contained in the Guidelines for Managing Business Conduct and Ethics (*Code of Conduct*) of PT Kilang Pertamina Internasional No. A01-001-KPI13000-2022-S9 dated 07 July 2022. Apart from being regulated in the CoC, submission of violation reports is also stated in the Guidelines for Managing Conflict of Interest of PT Kilang Pertamina Internasional No. A01-002/KPI13000/2022-S9 dated 07 July 2022.



Seluruh pemangku kepentingan, termasuk masyarakat luas, dapat memberikan laporan pengaduan dan mengakses WBS Pertamina melalui berbagai saluran pengaduan, yaitu:

Telepon : (021) 381 5909/5910/5911 atau  
Pertamina Call Center 135 ext. 8  
SMS dan Whatsapp: 0811 861 5000  
Faksimili : (021) 381 5912  
Situs : <https://pertainaclean.tipoffs.info>  
E-mail : [pertainaclean@tipoffs.com.sg](mailto:pertainaclean@tipoffs.com.sg)  
Pos : Pertamina Clean, PO Box 2600 JKP 10026

### Sistem Perlindungan Pelapor

Perseroan memberikan perlindungan atas kerahasiaan identitas pelapor, materi yang dilaporkan, dan perlindungan terhadap gangguan/ancaman fisik bagi pelapor serta perlindungan untuk tidak mendapatkan tindakan diskriminasi kepersonaliaian seperti hambatan dalam pembinaan karier, mutasi atau demosi. Selain itu, Perseroan juga memberikan ancaman PHK bagi atasan yang memberikan sanksi kepada pelapor.

Perlindungan pelapor diatur dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) Periode 2019-2021 Pasal 6 ayat 3. Dalam PKB disebutkan bahwa Perseroan berkewajiban memberikan jaminan perlindungan bagi pekerja yang menjadi pelapor terhadap pelanggaran prinsip dasar Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) dalam bentuk:

1. Jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan hal-hal yang dilaporkan
2. Perlindungan hukum terhadap konsekuensi yang timbul akibat pelaporan
3. Perlindungan terhadap gangguan/ancaman fisik bagi pelapor
4. Jaminan untuk tidak mendapatkan tindakan diskriminasi seperti menghambat pembinaan karier, mutasi, demosi dan perintah kedinasan lainnya.

Pengelolaan WBS dilakukan secara sentralisasi oleh Fungsi Investigation Audit, WBS, & Fraud Prevention (Fungsi IWF) PT Pertamina (Persero). Fungsi IWF PT Pertamina (Persero) saat ini dalam proses melakukan penyusunan *draft* kebijakan sistem perlindungan pelapor yang juga menjadi agenda Fungsi IWF dalam rangka implementasi Rencana Pembangunan WBS TPK Terintegrasi Tahun 2022 antara PT Pertamina dan KPK.

### Pengelola WBS

Sejak tahun 2020, dilakukan pengalihan pengelolaan pengaduan dari Fungsi Legal Counsel & Compliance (LCC) kepada Fungsi Internal Audit melalui penandatanganan Berita Acara (BA) Pengalihan Pengelolaan *Whistleblowing System* (WBS) Pertamina No. BA-010/M00000/2020-S0 tanggal 11 Mei 2020. Selanjutnya, berdasarkan Pedoman Pengelolaan Pengaduan No. A9-001/J00000/2022-S9 tanggal 19 Januari 2022 telah ditetapkan bahwa Fungsi IWF Internal Audit PT Pertamina (Persero) sebagai pengelola pengaduan di Pertamina Group.

All stakeholders, including the community at large, can submit their complaint reports and access Pertamina's WBS through various complaint channels, namely:

Telephone : (021) 381 5909/5910/5911 or  
Pertamina Call Center 135 ext. 8  
SMS and Whatsapp: 0811 861 5000  
Facsimile : (021) 381 5912  
Website : <https://pertainaclean.tipoffs.info>  
E-mail : [pertainaclean@tipoffs.com.sg](mailto:pertainaclean@tipoffs.com.sg)  
Mail : Pertamina Clean, PO Box 2600 JKP 10026

### Whistleblower Protection System

The Company provides protection for the confidentiality of the whistleblower's identity, the material being reported, and protection against physical disturbance/threats for the whistleblower as well as protection against personal discrimination such as obstacles in career development, transfer or demotion. In addition, the Company also warns that it will not hesitate to apply the sanction of employment dismissal to supervisors who impose sanctions on the whistleblower.

Protection of reporters/whistleblowers is stipulated in the Collective Labor Agreement (PKB) for the Period of 2019-2021 Article 6 paragraph 3. In the PKB, it is stated that the Company is obligated to provide protection guarantee to employees who report violations of the basic principles of Good Corporate Governance in the following forms:

1. Guarantee the confidentiality of the whistleblower's identity and subject being reported
2. Legal protection of the consequences that arise as a result of the reporting
3. Protection against disturbance/physical threats to the whistleblower
4. Guarantee not to receive discriminatory actions such as inhibiting career development, transfers, demotions and other official orders.

WBS management is carried out centrally by the Investigation Audit, WBS, & Fraud Prevention (IWF Function) of PT Pertamina (Persero) Function. The IWF function of PT. Pertamina (Persero) is currently in the process of drafting a whistleblower protection system policy which is also the agenda of the IWF Function in the context of implementing the 2022 TPK Integrated WBS Development Plan between PT Pertamina and the KPK.

### WBS Management

Since the year 2020, the management of WBS was transferred from the Legal Counsel & Compliance (LCC) Function to the Internal Audit Function through the signing of the Minutes of Transfer of Whistleblowing System (WBS) Management of Pertamina No. BA-010/M00000/2020-S0 dated 11 Mei 2020. Then, based on Complaint Management Guidelines No. A9-001/J00000/2022-S9 dated 19 January 2022, it has been determined that the IWF Internal Audit of PT Pertamina (Persero) as the unit in charge of complaint management in Pertamina Group.

## Mekanisme Penanganan dan Penindaklanjutan Laporan WBS

Pengelolaan WBS dilakukan dengan prinsip rahasia, anonim dan independen. Setiap pengaduan yang masuk diterima oleh konsultan independen yang akan menganalisis dan meminta keterangan lebih detail kepada pelapor untuk kemudian disampaikan kepada Pertamina.

Mekanisme penanganan dan tindak lanjut laporan WBS diatur dalam Pedoman Pengelolaan Pengaduan No. A9-001/J00000/2022-S9 tanggal 19 Januari 2022. Dalam pedoman tersebut disebutkan bahwa penanganan atas pengaduan baik yang diterima melalui kanal WBS maupun kanal lainnya, dilakukan oleh Fungsi Pengawas sesuai dengan Surat Keputusan Direktur Utama PT Pertamina (Persero) tentang kebijakan pokok Pengawasan (SK Jakwas) yang berlaku. SK Jakwas yang berlaku saat ini ialah SK No.Kpts-47/C00000/2019-S0 tanggal 31 Desember 2019 tentang Kebijakan Pokok Pengawasan.

Berdasarkan data pengaduan periode tahun 2020 s.d 2022 yang disampaikan oleh Chief Audit Executive PT Pertamina (Persero) bahwa terdapat total 64 pengaduan di lingkup PT Kilang Pertamina Internasional dengan rincian sebagai berikut:

### Jumlah Pengaduan

Jumlah pengaduan kategori *fraud & irregularities* yang diterima sebanyak 64 pengaduan dengan statistik di lingkungan *Subholding R&P* ditampilkan dalam tabel dibawah ini:

No	Entitas   Entitas	2020	2021	2022	Jumlah Pengaduan   Number of Complaints	%
1	PT KPI Pusat	2	5	3	10	15,63%
2	Refinery Unit II	3	9	2	14	21,88%
3	Refinery Unit III	0	2	2	4	6,25%
4	Refinery Unit IV	1	9	4	14	21,88%
5	Refinery Unit V	2	1	5	8	12,50%
6	Refinery Unit VI	3	3	5	11	17,19%
7	Refinery Unit VII	0	0	1	1	1,56%
8	PT TPPI	1	0	1	2	3,13%
<b>Total</b>		<b>12</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>64</b>	<b>100%</b>

### Status Tindak Lanjut Pengaduan

No	Entitas Entitas	Status *)						Jumlah Total
		01	02	03	04	05	06	
1	PT KPI Pusat	0	4	0	0	0	6	10
2	Refinery Unit II	1	2	3	1	0	7	14
3	Refinery Unit III	1	0	0	0	0	3	4
4	Refinery Unit IV	3	5	0	0	0	6	14
5	Refinery Unit V	3	2	2	0	0	1	8
6	Refinery Unit VI	2	2	1	0	0	6	11
7	Refinery Unit VII	0	0	0	0	0	1	1
8	PT TPPI	0	0	0	0	0	2	2
<b>Total</b>		<b>10</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>64</b>

\*) Keterangan status | Status description:  
01. Analisis Awal; 02. Penanganan; 03. Resume Penanganan; 04. *Waiting List* Investigasi ; 05. Investigasi; 06. Closed.

## Handling Mechanism and Follow-Up Report of WBS

WBS management is carried out under the principle of confidentiality, anonymity and independence. Every incoming complaint is received by an independent consultant who will analyze and ask for more detailed information from the complainant to then submit it to Pertamina.

Mechanisms for handling and following up on WBS reports are regulated in Guidelines for Complaint Management No. A9-001/ J00000/2022-S9 dated January 19, 2022. The guideline states that the handling of complaints, whether received through the WBS channel or other channels, is carried out by the Oversight Function in accordance with the Decree of the President Director of PT Pertamina (Persero) regarding the main policies Supervision (SK Jakwas) that applies. The Jakwas SK currently in effect is SK No.Kpts-47/C00000/2019-S0 dated 31 December 2019 concerning Principal Supervision Policies.

Based on complaint data for the period 2020 to 2022 submitted by the Chief Audit Executive of PT Pertamina (Persero) that there were a total of 64 complaints within the scope of PT Kilang Pertamina Internasional with the following details:

### Number of Complaints

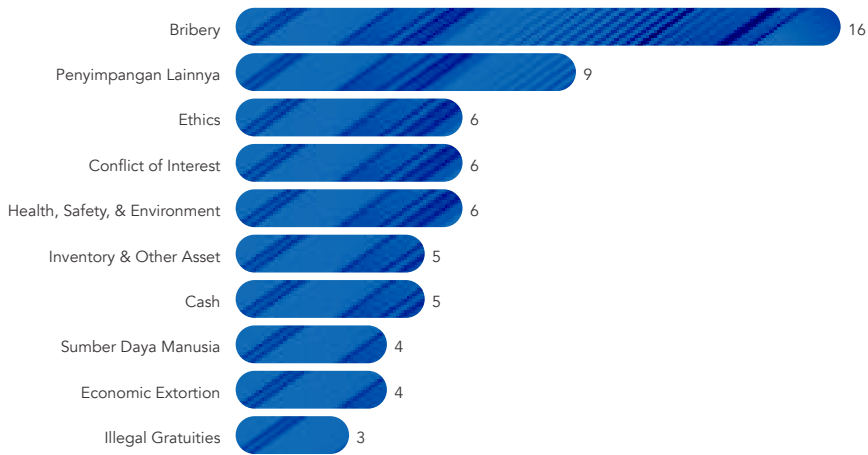
The number of complaints in the category of fraud and irregularities received was 64 complaints with statistics within the *Subholding R&P* environment shown in the table below:





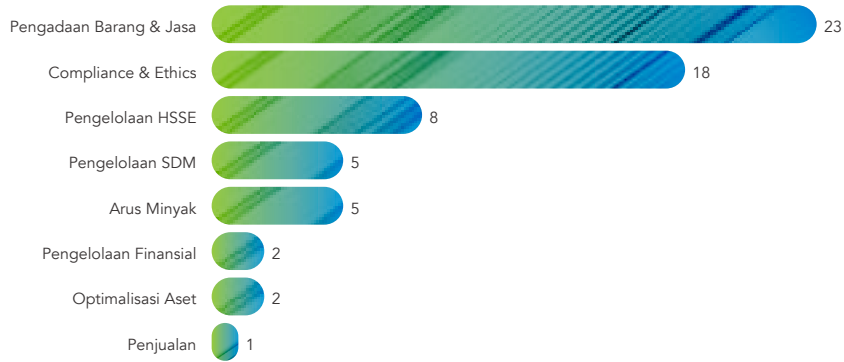
### Pengaduan berdasarkan Subklasifikasi Fraud/Irregularities

Complaints based on Fraud/Irregularities Subclassification



### Pengaduan berdasarkan Proses Bisnis

Complaints based on Business Proceedings



<b>Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan</b> Social and Environmental Responsibility	<b>218</b>
<b>TJSL Bidang Lingkungan Hidup</b> CSR In Environment Sector	<b>228</b>
<b>TJSL Bidang Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan</b> CSR on the Sector of Social and Community Development	<b>235</b>
<b>Publikasi dan Awarding TJSL PT KPI</b> TJSL Publication and Awarding PT KPI	<b>242</b>



# TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social  
Responsibility





# TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN

## Social and Environmental Responsibility



Kebijakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan PT Kilang Pertamina Internasional merupakan upaya kontribusi Perusahaan untuk mewujudkan pembangunan yang berkelanjutan (*sustainable development*) khususnya dalam hal pengelolaan *Community Involvement and Development (CIDCSR)*, dengan mengacu pada *ISO 26000 Guidance in Social Responsibility* (atau Pedoman CSR dalam konteks korporasi).

PT Kilang Pertamina Internasional's Social and Environmental Responsibility Policy is the Company's contribution to realizing sustainable development, especially in terms of Community Involvement and Development (CIDCSR) management, with reference to ISO 26000 Guidance in Social Responsibility (or CSR Guidelines in the context of corporation).

### KOMITMEN

Kebijakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan PT Kilang Pertamina Internasional diintegrasikan dalam program *Community Involvement Development – Corporate Social Responsibility (CID-CSR)* untuk seluruh kegiatan bisnis Perseroan. Upaya ini selaras dengan Visi PT Kilang Pertamina Internasional yakni Sebagai Perusahaan Kilang Minyak dan Petrokimia Berkelas Dunia dengan Misi Menjalankan Bisnis

### COMMITMENT

The Social and Environmental Responsibility (CSR/TJSL) policy of PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) is incorporated into the *Community Involvement Development – Corporate Social Responsibility (CID-CSR)* program for all of the Company's business activities. This effort is in line with the Vision of PT Kilang Pertamina Internasional, namely As a World Class Oil Refinery and Petrochemical Company with the Mission to



Kilang Minyak dan Petrokimia secara profesional dan berstandar Internasional melalui prinsip keekonomian yang kuat dan berwawasan lingkungan. Atas dasar hal tersebut Perseroan berkomitmen untuk:

1. Mengatasi dampak operasi perusahaan melalui kepatuhan terhadap regulasi serta menciptakan nilai baru yang lebih baik kepada masyarakat dan lingkungan.
2. Memberikan manfaat sosial, ekonomi dan lingkungan kepada masyarakat terutama di sekitar wilayah operasi Perusahaan.
3. Meningkatkan reputasi perusahaan, efisiensi, pertumbuhan usaha dan menerapkan mitigasi risiko bisnis.

Kebijakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan PT Kilang Pertamina Internasional merupakan upaya kontribusi Perusahaan untuk mewujudkan pembangunan yang berkelanjutan (*sustainable development*) khususnya dalam hal pengelolaan *Community Involvement and Development* (CID-CSR), dengan mengacu pada ISO 26000 *Guidance in Social Responsibility* (atau Pedoman CSR dalam konteks korporasi). Oleh karena itu, PT Kilang Pertamina Internasional memahami program CID-CSR perusahaan yang akan dikembangkan:

1. Harus relevan dengan kondisi sosial, ekonomi dan budaya masyarakat, tingkat pemakaian teknologi dan kondisi lingkungan melalui proses identifikasi masalah (*social mapping* dan *need assessment*).
2. Melibatkan masyarakat dan *stakeholder* dalam merencanakan program (*bottom up*) dan menentukan prioritas program. Hal tersebut agar dipahami dan timbulnya rasa memiliki oleh masyarakat, sehingga tujuan dan target program dapat dicapai dengan efektif.
3. Mengembangkan program-program yang bersifat memberdayakan masyarakat (*community empowerment*) yang terukur kemajuannya (*measurable*) dan *high impact* dalam berbagai sektor kehidupan, sehingga program dapat dilaksanakan secara berkelanjutan oleh masyarakat secara mandiri.
4. Menghormati dan menjaga hak-hak masyarakat/komunitas adat di sekitar wilayah kerja unit operasi dan proyek termasuk meningkatkan pembangunan sosial ekonomi, mendukung pemenuhan hak-hak sosial, ekonomi, dan budaya, melindungi situs budaya, dan pemukiman masyarakat adat.

Perseroan menyadari bahwa keberlanjutan usaha jangka panjang tidak hanya diukur dari pencapaian kinerja ekonomi saja, tetapi juga bagaimana Perseroan berkontribusi terhadap pelestarian lingkungan dan pemberdayaan masyarakat secara berimbang. Keberlanjutan menjadi dasar dan prinsip dalam setiap kegiatan bisnis yang dijalankan Perusahaan, dengan mempertimbangkan ekspektasi para pemangku kepentingan, dengan tetap mematuhi peraturan perundangan yang berlaku.

Conduct Oil Refinery and Petrochemical Business Professionally and of International standard with strong economic principles and environmental insight. On this basis, the Company is committed to the following:

1. Overcome the company's operational impact through regulatory compliance as well as to create new, better values for the society and the environment.
2. Provide social, economic and environmental benefits to the community, especially in areas where the company operates.
3. Improve the company's reputation, efficiency, business growth and apply business risk mitigation.

The Social and Environmental Responsibility Policy of PT Kilang Pertamina Internasional is the company's contribution to manifesting sustainable development, particularly in managing Community Involvement and Development (CID-CSR), with reference to ISO 26000 Guidance in Social Responsibility (or CSR Guidelines in corporate context). For this purpose, PT Kilang Pertamina Internasional understands the company's CID-CSR program to be developed:

1. Must be relevant with the social, economic and cultural aspects of the community, the level of technology-use and the environmental condition through problem identification (*social mapping* and *need assessment*).
2. Involves the community and stakeholders in program planning (*bottom-up*) and determines program priorities. This shall be understood by the community so as to create a sense of belonging that the objectives and targets of the program can be achieved effectively.
3. Develops programs that empower the community (*community empowerment*) with measurable progress and high impact in various sectors of life so that the program can be carried out continuously and independently by the community.
4. Respects and maintains the rights of the indigenous community around the work areas of the operational and project units, including the improvement of social-economic development, supports the fulfillment of social, economic, and cultural rights, protects cultural sites and indigenous community settlements.

The Company realizes that a long-term sustainable business is not only measurable from merely achievements in economic performance, but also on how the Company contributes to environmental preservation and community empowerment in a balanced manner. Sustainability becomes the basis and principle in each business activity carried out by the Company, with taking into account on the expectations of the stakeholders and by remaining compliance with applicable laws and regulations.

Sejalan dengan komitmen PT Pertamina (Persero) sebagai Holding atau induk dari Subholding Refining & Petrochemical, maka pelaksanaan program TJSL Perseroan juga dilaksanakan untuk mendukung Pemerintah Indonesia dalam pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau Sustainable Development Goals (SDGs).

Karena Perseroan termasuk dalam kluster Industri Energi, Minyak dan Gas, maka sejalan dengan arahan Kementerian BUMN, ditetapkan Target Prioritas TPB yang berhubungan dengan bisnis inti dan menjadi perhatian dalam menjalankan Program TJSL.

Pelaksanaan Program yang mengacu terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Sustainable Development Goals (SDGs), Perseroan sebagai perusahaan di sektor energi dan migas, mengacu pada Surat Deputi Bidang SDM, Teknologi dan Informasi a.n Menteri BUMN No.348/MBU/DSI/11/2020 tentang Program TJSL. Dimana fokus pelaksanaan TJSL di sektor energi dan migas dititikberatkan pada 10 dari 17 Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), yaitu:

- a. Penguatan:
  - 1) TPB (1) Mengurangi Kemiskinan
  - 2) TPB (4) Pendidikan Bermutu
  - 3) TPB (5) Kestetaraan Gender
- b. Peluang Pengembangan:
  - 1) TPB (7) Energi Bersih dan Terjangkau
  - 2) TPB (8) Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi
- c. Mitigasi dan Risiko Operasi:
  - 1) TPB (12) Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab
  - 2) TPB (13) Penanganan Perubahan Iklim
  - 3) TPB (14) Menjaga Ekosistem Laut
  - 4) TPB (15) Menjaga Ekosistem Darat
- d. Tata kelola dan Komunikasi:
  - 1) TPB (16) Perdamaian, Keadilan dan Kelembagaan yang kuat

Sementara 7 TPB lainnya tetap memungkinkan untuk dijalankan, namun bukan menjadi prioritas dalam pelaksanaan TJSL di sektor energi dan migas.

In line with the commitment of PT Pertamina (Persero) as the Holding or parent company of Refining & Petrochemical Subholding, implementation of the Company's TJSL program is also carried out to support the Government of Indonesia in achieving Sustainable Development Goals (SDGs).

As the Company is part of the Energy, Oil and Gas Industry cluster, thus in line with the directives of the State-Owned Enterprise Ministry, the set SDG Priority Targets are related to the core business and to be of concern in the implementation of the TJSL Program.

Program implementation refers to Sustainable Development Goals (SDGs), and the Company being part of the energy, oil and gas sector, refers to the Letter of the Human Resource, Technology and Information Deputy, on behalf of the Minister of State-Owned Enterprises (BUMN), No. 348/MBU/DSI/11/20 regarding TJSL Program. The focus of TJSL implementation in the energy, oil and gas sector, is emphasized on 10 of the 17 Sustainable Development Goals (SDGs), namely as follows:

- a. Strengthening:
  - 1) SDG (1) Reducing Poverty
  - 2) SDG (4) Quality Education
  - 3) SDG (5) Gender Equality
- b. Development Opportunity:
  - 1) SDG (7) Clean and Affordable Energy
  - 2) SDG (8) Decent Work and Economic Growth
- c. Mitigation and Operational Risk:
  - 1) SDG (12) Responsible Consumption and Production
  - 2) SDG (13) Climate Change Management
  - 3) SDG (14) Protection of Marine Ecosystem
  - 4) SDG (15) Protection of Land Ecosystem
- d. Governance and Communication:
  - 1) SDG (16) Peace, Justice and strong Institutions

While the other 7 SDGs remain possible for implementation, however, they are not a priority for TJSL implementation in the energy, oil and gas sector.





## ANGGARAN BIAYA TJSL

Pelaksanaan program TJSL merupakan kewajiban Perseroan yang dianggarkan dan diperhitungkan sebagai biaya dari PT Kilang Pertamina Internasional. Pelaksanaan kegiatan dilakukan oleh masing-masing unit operasi dan anak perusahaan dengan memperhatikan kepatutan dan kewajaran, sebagai implementasi dari Undang-Undang No. 40 Tentang Perseroan Terbatas dan peraturan turunannya yakni Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2012 Tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan yang mewajibkan perusahaan yang menjalankan kegiatan usaha di bidang dan/atau berkaitan dengan sumber daya berdasarkan undang-undang untuk melaksanakan TJSL baik di dalam maupun di luar lingkungan perusahaan.

PT Kilang Pertamina Internasional memulai kegiatan TJSL sebagai entitas perusahaan dimulai setelah *legal end-state* pada bulan September 2021. Dimana sebelumnya pelaksanaan TJSL yang dilakukan merupakan penugasan PT Pertamina (Persero) sebagai *Subholding Refinery & Petrochemical* sehingga pendanaannya masih bersumber pada dana Pertamina *Holding* yang kemudian diberikan pengelolannya kepada PT Kilang Pertamina Internasional pada bulan September 2021.

Anggaran Program TJSL PT Kilang Pertamina Internasional pada tahun 2022 terbagi dalam 2 bagian yaitu:

1. Anggaran Program TJSL Berkelanjutan diperuntukkan bagi implementasi program yang telah direncanakan sesuai hasil *social mapping*.
2. Anggaran Program *Charity/incidental* (diperuntukkan untuk Program yang tidak direncanakan, yang berasal dari proposal masyarakat/*stakeholder*).

Realisasi Anggaran tersebut tercermin dibawah ini:

## TJSL BUDGET

CSR program implementation is the Company's obligation, budgeted and calculated as costs of PT Kilang Pertamina Internasional. Activities are carried out by each operational unit and subsidiary with due regard to decency and fairness, as the implementation of Law No. 40 regarding Limited Liability Companies and its derivative regulation, namely Government Regulation No. 47 of Year 2012 on Social and Environmental Responsibility which requires a company with business activities in the field and/or related to resources based on laws and regulations to carry out TJSL both inside and outside the company's environment.

PT Kilang Pertamina Internasional began its TJSL activities as a corporate entity following its legal end-state on September 2021. While previously, TJSL implementation was assigned to PT Pertamina (Persero) as Refinery & Petrochemical Subholding that funding was sourced from Pertamina Holding, then the program management was transferred to PT Kilang Pertamina Internasional on September 2021.

The TJSL Program budget of PT Kilang Pertamina Internasional in the year 2022 was divided into 2 parts, namely as follows:

1. Budget for Sustainable TJSL Program is allocated for program implementation as planned in accordance with results of the social mapping.
2. Budget for Charity/Incidental Program (allocated for unplanned programs originating from community/*stakeholder* proposals).

The budget realization is reflected in the table below:

(Rupiah penuh) | (Full Rupiah)

No.	Anak Perusahaan/RU Subsidiaries/RU	Rencana Anggaran   Budget Plan			Realisasi Anggaran   Budget Realization			%
		RKA Pertamina/RKAP AP*)			RKA Pertamina/RKAP AP*)			
		Program Berkelanjutan Sustainable Program	Program Charity Charity Program	Jumlah Total	Program Berkelanjutan Sustainable Program	Program Charity Charity Program	Jumlah Total	
1	RU II Dumai	1.110.500.000	222.100.000	1.332.600.000	863.200.000	218.915.000	1.082.115.000	81
2	RU II Pakning	1.300.000.000	300.000.000	1.600.000.000	1.300.000.000	300.000.000	1.600.000.000	100
3	RU III Plaju	2.255.000.000	563.750.000	2.818.750.000	2.255.000.000	563.750.000	2.818.750.000	100
4	RU IV Cilacap	1.085.000.000	425.000.000	1.510.000.000	1.085.000.000	425.000.000	1.510.000.000	100
5	RU V Balikpapan	1.040.000.000	510.000.000	1.550.000.000	965.830.000	508.745.000	1.474.575.000	95
6	RU VI Balongan	1.480.000.000	453.050.000	1.933.050.000	855.000.000	228.525.000	1.083.525.000	56
7	RU VII Kasim	2.374.300.000	450.000.000	2.824.300.000	2.374.300.000	115.000.000	2.489.300.000	88
8	PT KPI - Head Office	0	1.100.000.000	1.100.000.000	0	855.160.000	855.160.000	78
9	PT PRPP*)	1.508.000.000	3.875.500.000	5.383.500.000	1.508.000.000	2.682.460.140	4.190.460.140	78
10	PT KPB**)	0	562.630.000	562.630.000	0	562.630.000	562.630.000	100
<b>Total</b>		<b>12.152.800.000</b>	<b>8.462.030.000</b>	<b>20.614.830.000</b>	<b>11.206.330.000</b>	<b>6.460.185.140</b>	<b>17.666.515.140</b>	<b>85,69</b>

Keterangan:

\*) PT PRPP RKA sumber anggaran dari AP (Kegiatan *Social Mapping* tahun 2022 menggunakan anggaran Program *Charity*)

PT PRPP RKA budget source from AP (Social Mapping activities in 2022 using the Charity Program budget)

\*\*) Pelaksanaan CSR di PT KPB menggunakan anggaran proyek | The implementation of CSR at PT KPB uses the project budget.

Anggaran yang disediakan berupa bantuan *charitable* dalam rangka *stakeholder management*. Saat ini untuk CSR terprogram dilakukan oleh RU V untuk memberdayakan secara sosial dan ekonomi masyarakat sekitar RUV dan Proyek RDMP Balikpapan.

The budget provided is in the form of *charitable* assistance in the framework of *stakeholder management*. Currently, the CSR program is carried out by RU V to socially and economically empower the community around RUV and Balikpapan RDMP Project.



Di luar anggaran tersebut juga terdapat anggaran TJSL yang digunakan untuk mendukung pelaksanaan HUT Pertamina dan Santunan Ramadhan, sebagai tambahan anggaran dari PT Pertamina (Persero) di luar RKA, namun menjadi penugasan untuk dilaksanakan.

Aside from this budget, TJSL has the budget used to support Pertamina Anniversary's commemoration and Ramadhan Compensation, as an additional budget from PT Pertamina (Persero) outside of RKA, yet regarded as an assignment to be carried out.

No	Anak Perusahaan/ Unit Operasi Subsidiary/ Operational Unit	Program Program	Alokasi Anggaran Budget Allocation	Realisasi Anggaran Budget Realization	% Realisasi Realization %
1	PT KPI	Tasyakuran HUT Pertamina Pertamina Anniversary Celebration	Rp250.000.000	Rp245.000.000	98%
2	RU II Dumai & Pakning	Santunan Ramadhan I Ramadhan Donation	Rp100.000.000	Rp75.000.000	75%
3	RU III Plaju	Tasyakuran HUT Pertamina Pertamina Anniversary Celebration	Rp50.000.000	Rp30.000.000	60%
4	RU III Plaju	Santunan Anak Yatim dan Dhuafa Orphan and Dhuafa Charity	Rp104.000.000	Rp104.000.000	100%
5	RU III Plaju	Safari Ramadhan I Safari Ramadhan	Rp50.000.000	Rp48.600.000	97,2%
6	RU IV Cilacap	Santunan Ramadhan I Ramadhan Donation	Rp150.000.000	Rp145.000.000	96,67%
7	RU V Balikpapan	Tasyakuran HUT Pertamina Pertamina Anniversary Celebration	Rp50.000.000	Rp50.000.000	100%
8	RU VI Balongan	Santunan Ramadhan I Ramadhan Donation	Rp50.000.000	Rp50.000.000	100%
9	RU VII Kasim	Santunan Ramadhan I Ramadhan Donation	Rp50.000.000	Rp50.000.000	100%
Total			Rp854.000.000	Rp797.600.000	93,4%

Realisasi anggaran Program TJSL PT KPI Group sampai dengan akhir Desember 2022 mencapai 85,69% atau sebesar Rp17.666.515.140 (Tujuh Belas Miliar Enam Ratus Enam Puluh Enam Juta Lima Ratus Lima Belas Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah), sedangkan TJSL untuk HUT Pertamina dan Santunan Ramadhan tersalurkan Rp797.600.000 (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Ribu Rupiah) sehingga total Program TJSL secara keseluruhan di Tahun 2022 sebesar Rp18.464.115.140 atau (Delapan Belas Miliar Empat Ratus Enam Puluh Empat Juta Seratus Lima Belas Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah).

The realization of the PT KPI Group TJSL Program budget until the end of December 2022 reached 85.69% or Rp17,666,515,140 (Seventeen Billion Six Hundred Sixty Six Million Five Hundred Fifteen Thousand One Hundred Forty Rupiah), while TJSL for Pertamina Anniversary and Ramadan Compensation was distributed Rp797,600,000 (Seven Hundred Ninety Seven Million Six Hundred Thousand Rupiah) so that the total TJSL Program in 2022 is Rp18,464,115,140 or (Eighteen Billion Four Hundred Sixty Four Million One Hundred Fifteen Thousand One Hundred Forty Rupiah).

Adapun untuk realisasi TJSL Tahun 2022 per sektor yaitu:

As for the realization of TJSL in 2022 per sector, namely:

Sektor Sector	Nilai Realisasi Realization Value	% Realisasi % Realization
Kesehatan I Health	Rp1.300.530.000	7%
Lingkungan I Environment	Rp4.588.414.758	25%
Pemberdayaan Masyarakat I Community Development	Rp8.824.040.382	48%
Pendidikan I Education	Rp3.751.130.000	20%
Total	Rp18.464.115.140	100%

Dari tabel diatas untuk porsi Realisasi TJSL, Pilar Berdikari adalah sebesar Rp8,82 Milyar (48%), Pilar Lingkungan sebesar Rp4,59 Milyar (25%), Pilar Pendidikan Rp3,75 Milyar (20%), dan Pilar Kesehatan Rp.1,3 Milyar (7%) dibandingkan Realisasi TJSL Tahun 2022.

From the table above for the portion of TJSL Realization, the Berdikari Pillar is Rp8.82 billion (48%), the Environmental Pillar is Rp4.59 billion (25%), the Education Pillar is Rp3.75 billion (20%), and the Health Pillar is Rp.1.3 billion (7%) compared to the TJSL Realization in 2022.

Dampak Program TJSL PT KPI secara langsung dapat dirasakan oleh penerima manfaat, beberapa diantaranya:

The impact of PT KPI's TJSL Program can be directly felt by the beneficiaries, some of which are:

1. **Kesehatan:** Lebih dari 1.600 orang (Ibu, bayi, dan lansia) mendapatkan akses atas program Kesehatan yang dilaksanakan.

1. **Health:** More than 1,600 people (mothers, babies, and elderly) gained access to the Health program implemented.





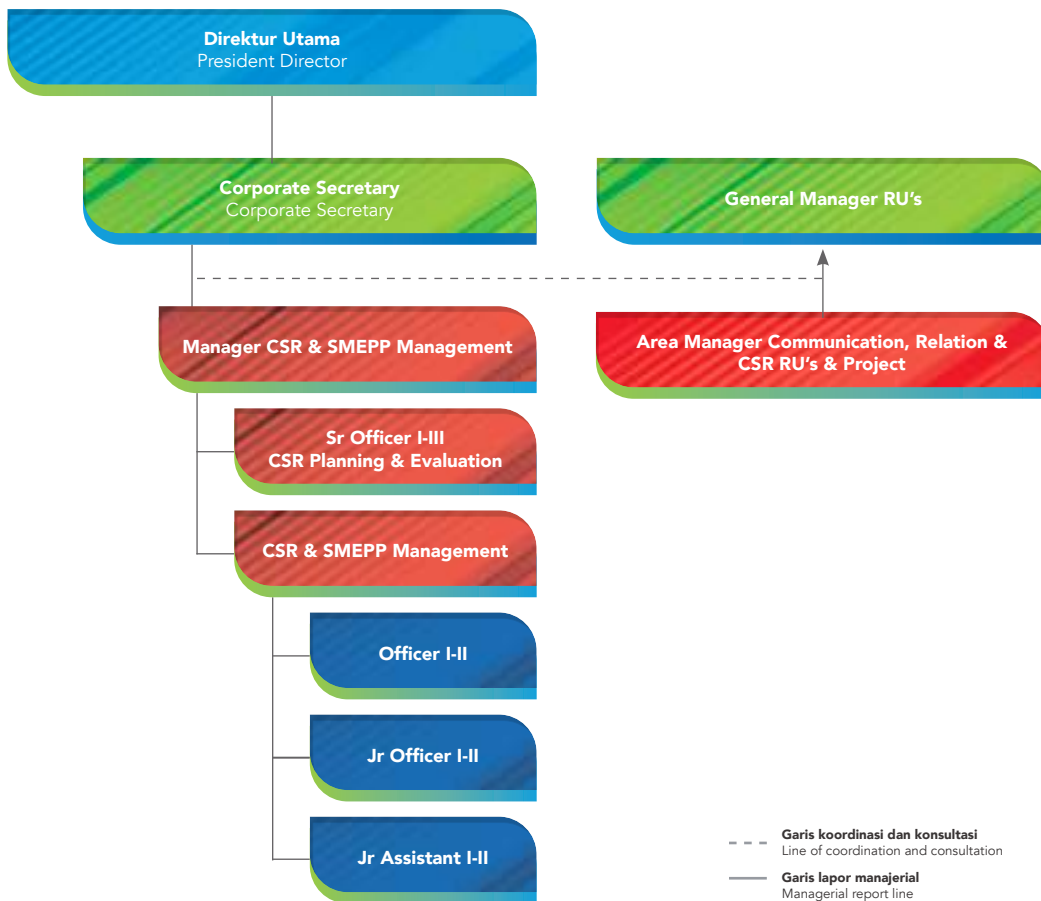
2. **Lingkungan:** Program Hutanisasi dimana telah dilaksanakan penanaman pohon diseluruh unit PT KPI sebanyak 456,273 pohon.
  3. **Berdikari:** Mereduksi Emisi Karbon sebesar 77,780 ton CO<sub>2</sub>/tahun dan terdapat 110 Kepala Keluarga menerima manfaat langsung atas program desa energi berdikari yang merupakan salah satu program unggulan perusahaan.
  4. **Pendidikan:** Terdapat lebih dari 3,000 orang siswa/pelajar yang mendapatkan akses secara langsung atas program-program dibidang Pendidikan diseluruh unit operasi.
2. **Environment:** Forestization program where 456,273 trees have been planted in all PT KPI units.
  3. **Self-sufficiency:** Reducing Carbon Emissions by 77,780 tons of CO<sub>2</sub>/year and there are 110 heads of families receiving direct benefits from the berdikari energy village program which is one of the company's flagship programs.
  4. **Education:** There are more than 3,000 students who get direct access to programs in the field of education throughout the operating unit.

## STRUKTUR ORGANISASI PENGELOLA TJSL

Pada tahun 2022, Perseroan melaksanakan pengelolaan TJSL tetap dilaksanakan dengan melibatkan pekerja di *Subholding Refining & Petrochemical* serta pelaksana TJSL di unit operasi maupun anak perusahaan.

## TJSL MANAGEMENT ORGANIZATION STRUCTURE

In the year 2022, the Company managed its TJSL by involving workers at Refining & Petrochemical Subholding as well as TJSL executors from operational units and subsidiaries.



Fungsi Corporate Secretary yang membawahi Fungsi Corporate Social Responsibility (CSR) and Small Medium Enterprise CSR & Partnership Program (SMEPP) PT Kilang Pertamina Internasional menjalankan fungsi perencanaan, pelaksanaan, pemantauan dan evaluasi pemberdayaan masyarakat dan lingkungan. Fungsi CSR & SMEPP Pusat berkoordinasi dengan Fungsi Communication, Relation & CSR Unit Operasi dalam hal pengelolaan CSR maupun SMEPP.

The function of the Corporate Secretary that supervises Corporate Social Responsibility (CSR) and Small-Medium Scale Enterprise CSR & Partnership Program (SMEPP) of PT Kilang Pertamina Internasional, includes the functions to plan, implement, monitor and evaluate community empowerment and the environment. The function of the Central CSR & SMEPP coordinates with the Communication, Relation & CSR Unit Function of the Operational Units in the context of CSR as well as SMEPP management.



Sedangkan untuk Fungsi Communication, Relation & CSR Unit Operasi sendiri organisasi TJSL secara langsung berada dibawah General Manager Unit Operasi RU masing-masing.

Secara keseluruhan, untuk meningkatkan kredibilitas inisiatif tanggung jawab sosial dan lingkungan, dilakukan pelaporan dan review secara berkesinambungan.

## PELAKSANAAN PROGRAM TJSL TAHUN 2022

Tahun 2022, PT Kilang Pertamina Internasional sebagai *Subholding Refining & Petrochemical* dalam pelaksanaan TJSL mengkoordinasikan penyusunan Rencana Kerja Anggaran dan Program TJSL untuk enam Unit Operasi atau Refinery Unit. Namun demikian seluruh anggaran program TJSL di Unit Operasi atau Refinery Unit masih didukung oleh PT Pertamina (Persero) dengan mekanisme *reimbursement*, dimana pembiayaan program TJSL terlebih dahulu didanai melalui biaya operasional PT KPI dan kemudian untuk berikutnya baru ditagihkan ke PT Pertamina (Persero).

Enam Unit Operasi tersebut tersebar dari ujung barat hingga ujung timur Indonesia, yakni Refinery Unit II Dumai (Kilang Dumai & unit produksi Sei Pakning), Refinery Unit III Plaju, Refinery Unit IV Cilacap, Refinery Unit V Balikpapan, Refinery Unit VI Balongan serta Refinery Unit VII Kasim.

Perseroan juga membawahi dua anak perusahaan yakni PT Kilang Pertamina Balikpapan ("KPB") untuk proyek RDMP Balikpapan dan Lawe-Lawe, dan PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia ("PRPP") untuk proyek pembangunan kilang baru *New Grass Root Refinery* (NGRR) di Tuban, Jawa Timur. PRPP merupakan perusahaan patungan PT Pertamina (Persero) dan Rosneft Oil Company.

Meski masih menjalankan kegiatan dalam bentuk aktivitas proyek, PT PRPP telah melaksanakan kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan. Adapun kegiatan TJSL berfokus pada kegiatan jangka pendek dan panjang, baik dalam bentuk donasi dan perbaikan sarana dan prasarana sosial, serta dalam bentuk program yang sifatnya berkelanjutan dalam upaya mendorong kemandirian masyarakat di sekitar *ring I* operasional perusahaan. Program-program TJSL mengacu pada pilar kemandirian ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup.

Sementara di PT KPB kegiatan TJSL masih untuk kegiatan jangka pendek, umumnya dalam bentuk donasi dan perbaikan sarana & prasarana sosial bagi para *stakeholder* di sekitar lokasi proyek. Sementara itu, untuk kegiatan TJSL yang sifatnya berkelanjutan dilaksanakan oleh Kilang Unit V Balikpapan karena lokasinya dalam satu area yang sama.

While for the Communication, Relation & CSR Function of Operational Units, the TJSL organization is directly under the supervision of the General Manager of each RU Operational Unit.

Overall, in order to improve the credibility of social and environmental responsibility initiatives, reports and reviews are continuously conducted.

## 2022 TJSL PROGRAM IMPLEMENTATION

In implementing the TJSL Program in 2022, PT Kilang Pertamina Internasional as the Refining & Petrochemical Subholding coordinated the TJSL Program Work and Budget Plan for six Operational Units or Refinery Units. Nevertheless, all TJSL program budget of Operational or Refinery Units remained supported by PT Pertamina (Persero) through reimbursement mechanism, where the program financing was initially funded through PT KPI's operational costs which later billed to PT Pertamina (Persero).

The six Operational Units are located spread from the west to eastern parts of Indonesia, namely Dumai Refinery Unit II (Dumai Refinery & Sei Pakning production unit), Plaju Refinery Unit III, Cilacap Refinery Unit IV, Balikpapan Refinery Unit V, Balongan Refinery Unit VI and Kasim Refinery Unit VII.

The Company also supervises two subsidiaries, namely PT Kilang Pertamina Balikpapan ("KPB") for the Balikpapan RDMP and Lawe-Lawe projects, and PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia ("PRPP") (Processing and Petrochemical) for the *New Grass Root Refinery* (NGRR) development project in Tuban, East Java. PRPP is a joint-company between PT Pertamina (Persero) and Rosneft Oil Company.

Though activities were still in the form of project activities, PT PRPP has carried out its TJSL social and environmental responsibility programs, focused on short and long-term activities in the forms of donation, improvement of social facilities and infrastructure, as well as sustainable programs that support the independency of communities in the company's ring-I areas. The TJSL programs refer to the economic, social and environmental independency pillar.

While PT KPB remained with its TJSL short-term program activities, generally in the forms of donation and improvement of social facilities and infrastructure for the stakeholders in areas around the project location. Meanwhile, sustainable TJSL activities were carried out by Balikpapan Refinery Unit V as they are located in the same area.



Adapun dampak tidak langsung pelaksanaan program TJSL Perseroan di beberapa unit operasi sebagai berikut:

Indirect impact of the Company's TJSL programs in each operational unit are as follows:

No	Unit Unit	Nama Program Program	Deskripsi Singkat Description	Dampak Tidak Langsung Program Indirect Program Impact
1	RU II Sei Pakning	Filtrasi Air Gambut	<p>Program pengembangan masyarakat dalam pemenuhan layak air bersih dengan menggunakan filter</p> <p>Community development program in fulfilling the feasibility of clean water using filters</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penghematan biaya Air Bersih</li> <li>2. Kenyamanan Berwudhu</li> <li>3. Baju Tidak Cepat Rusak</li> <li>4. Meningkatkan Kepemilikan konservasi Air Gambut</li> <li>5. Penumbuhan jiwa kerelawanan</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clean Water cost savings</li> <li>2. Ablution comfort</li> <li>3. Clothes do not spoil quickly</li> <li>4. Increase ownership of peat water conservation</li> <li>5. Growing the spirit of volunteerism</li> </ol>
2	RU III Plaju	Kampung Pangan Inovatif	<p>Program pemberdayaan masyarakat yang mengembangkan olahan pangan yang kreatif dan wilayah penataan kawasan dalam mengelola IPAL tempe</p> <p>Community empowerment programs that develop creative food processing and regional structuring areas in managing tempe WWTPs</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya Instalasi Hidroponik</li> <li>2. Kelompok memiliki pengetahuan penanaman dan instalasi hidroponik secara umum</li> <li>3. Kelompok memiliki pengetahuan penanaman hidroponik apung, sumbu</li> <li>4. Mendapatkan pengetahuan tentang <i>digital marketing</i></li> <li>5. Mengetahui pembuatan MPASI dari TOGA</li> <li>6. Mendiversifikasikan produk MPASI berupa kue bunga telang</li> <li>7. Pemanfaatan TOGA yang tidak hanya sebagai obat-obatan herbal keluarga</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Availability of Hydroponic Installation</li> <li>2. Group has knowledge of hydroponic planting and installation in general</li> <li>3. The group has knowledge of floating hydroponic planting, wick</li> <li>4. Gain knowledge about digital marketing</li> <li>5. Knowing how to make complementary food from TOGA</li> <li>6. Diversifying complementary food products in the form of bay flower cake</li> <li>7. Utilization of TOGA not only as a family herbal medicine</li> </ol>
3	RU III Plaju	Patra Siaga	<p>Program Pengembangan Masyarakat dalam mitigasi bencana</p> <p>Community Development Program in disaster mitigation</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memiliki alat mitigasi bencana kebakaran</li> <li>2. Terbentuknya Satgas Bencana</li> <li>3. Kelompok memiliki pengetahuan mitigasi bencana</li> <li>4. Dalam kegiatan pelaksanaan kurikulum Sitangkas-Cindo, pelajar dapat memahami penanganan mitigasi bencana</li> <li>5. Dalam pelatihan las, kelompok dapat memiliki pekerjaan baru</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Have fire disaster mitigation tools</li> <li>2. Establishment of Disaster Task Force</li> <li>3. The group has knowledge of disaster mitigation</li> <li>4. In the Sitangkas-Cindo curriculum implementation activities, students can understand disaster mitigation handling</li> <li>5. In welding training, the group can have a new job</li> </ol>
4	RU II Dumai	Nelayan Palas Jaya	<p>Kelompok Nelayan Tangkap Usia Lanjut yang masih melakukan kegiatan melaut tanpa adanya mitigasi pendapatan lain setelah tidak dapat melaut, dan dikarenakan perairan Dumai bukan merupakan area <i>Fishing Ground</i> (Area Tangkap) sehingga nelayan harus melaut lebih jauh. Mengacu pada <i>roadmap</i> yang telah disusun, pengembangan program di tahun 2021 diarahkan untuk peningkatan kuantitas dan kualitas budidaya ikan melalui pembuatan pakan mandiri, budidaya ternak puyuh, serta diversifikasi produk frozen ikan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terdapat peningkatan keterampilan dalam budi daya telur puyuh</li> <li>2. Penghematan biaya pakan</li> <li>3. Mata pencaharian meningkat</li> </ol>
	RU II Dumai	Nelayan Palas Jaya	<p>The Elderly Capture Fishermen Group who still carry out fishing activities without any other income mitigation after being unable to go to sea, and because Dumai waters are not a Fishing Ground area (Catch Area) so fishermen have to go further to sea. Referring to the roadmap that has been prepared, program development in 2021 is directed at increasing the quantity and quality of fish farming through independent feed production, quail farming, and diversification of frozen fish products.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Improved skills in quail egg farming</li> <li>2. Feed cost savings</li> <li>3. Livelihood improved</li> </ol>



No	Unit Unit	Nama Program Program	Deskripsi Singkat Description	Dampak Tidak Langsung Program Indirect Program Impact
5	RU II Dumai	Poktan Paman Jaya	Program pengembangan masyarakat dalam bidang pertanian  Community development program in agriculture	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya pendapatan dan meminimalisir impor bahan pangan</li> <li>2. Meningkatnya benih tanaman unggul</li> <li>3. Tersedianya integrasi pertanian dan perikanan</li> <li>4. Meningkatnya hasil pendapatan melalui olahan hasil pertanian</li> <li>5. Meningkatnya hasil produksi olahan pertanian</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Increased income and minimizing food imports</li> <li>2. Increased superior crop seeds</li> <li>3. Availability of agriculture and fisheries integration</li> <li>4. Increased income through processed agricultural products</li> <li>5. Increased production of processed agriculture</li> </ol>
6	RU IV Cilacap	E-Mas Bayu & E-Mbak Mina	Dusun Mandiri Energi melalui energi baru terbarukan yang dioptimalkan untuk menuju kemandirian masyarakat  Energy Independent Hamlet through optimized renewable energy towards community independence	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya kapasitas dan pengetahuan masyarakat akan tata cara pendederan udang dan ikan</li> <li>2. Meningkatnya kesadaran pengetahuan masyarakat akan pentingnya koperasi</li> <li>3. Terdapat Saung Edukasi sebagai wadah <i>Sharing Session</i> dengan pengunjung</li> <li>4. Mampu budi daya sayuran secara hidroponik</li> <li>5. Masyarakat mampu melakukan pendederan benih ikan dan udang</li> <li>6. Adanya peningkatan kapasitas PLTH untuk jalur industri</li> <li>7. Meningkatkan kemandirian masyarakat</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Increased community capacity and knowledge of shrimp and fish breeding procedures</li> <li>2. Increased awareness of the importance of cooperatives</li> <li>3. There is an Education Saung as a place for Sharing Session with visitors</li> <li>4. Able to cultivate vegetables hydroponically</li> <li>5. The community is able to breed fish and shrimp seeds</li> <li>6. Increased capacity of PLTH for industrial lines</li> <li>7. Increase community independence</li> </ol>
7	RU IV Cilacap	Masyarakat Mandiri Kutawaru	Pemberdayaan Berbasis Pengoptimalan Sumber Daya Alam dengan Memanfaatkan Potensi Lingkungan, Sosial dan Wisata  Empowerment Based on Natural Resources Optimization by Utilizing Environmental, Social and Tourism Potentials	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkurangnya angka pengangguran</li> <li>2. Meningkatkan pendapatan kelompok</li> <li>3. Termanfaatkannya limbah organik dan anorganik melalui kegiatan pengelolaan limbah plastik oleh Bank sampah Abhipraya dan pengelolaan limbah plastik menjadi minyak oleh KUBE Karya Mandiri serta termanfaatkan limbah organik melalui budidaya maggot</li> <li>4. Perluasan sinergitas dengan beberapa kelompok masyarakat yang lain.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reduced unemployment</li> <li>2. Increase group income</li> <li>3. Utilization of organic and inorganic waste through plastic waste management activities by Abhipraya waste bank and plastic waste management into oil by KUBE Karya Mandiri and utilization of organic waste through maggot cultivation</li> <li>4. Expansion of synergy with several other community groups.</li> </ol>
8	RU IV Cilacap	Kampung KB Gadis	Pemberdayaan berbasis Pengoptimalan Sumber Daya Alam dan Sumber Daya Manusia melalui pemanfaatan potensi yang ada di lingkungan Kelurahan Tegalreja untuk mewujudkan Kampung KB GADIS yang berdaya  Empowerment based on optimizing natural and human resources through the use of existing potential in Tegalreja Village to realize an empowered GADIS KB Village	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kapasitas dan pengetahuan masyarakat dibidang kesehatan</li> <li>2. Meningkatkan kapasitas kelompok dengan cara dilakukan Benchmarking atau pelatihan kewirausahaan</li> <li>3. Meningkatkan kapasitas dengan diadakannya pelatihan pengembangan <i>ecoprint</i> dan bantuan peralatan</li> <li>4. Terdapat Pelatihan atau manajemen pengelolaan koperasi dan bantuan modal awal koperasi</li> <li>5. Terdapat prasarana Pengelolaan Sampah Terpadu di Tempat Pembuangan Sampah Terpadu (TPST) Tegalreja</li> <li>6. Penerapan Inovasi Pengelolaan Bank Sampah dimasyarakat</li> <li>7. Kampung KB Gadis, mendapatkan penghargaan Program Kampung Iklim Kategori Utama</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Increase community capacity and knowledge in the health sector</li> <li>2. Increase group capacity through benchmarking or entrepreneurship training</li> <li>3. Increase capacity by conducting <i>ecoprint</i> development training and equipment assistance</li> <li>4. Training or management of cooperative management and initial cooperative capital assistance</li> <li>5. Integrated waste management infrastructure at the Tegalreja Integrated Waste Disposal Site (TPST)</li> <li>6. Implementation of Waste Bank Management Innovation in the community</li> <li>7. Kampung KB Gadis, was awarded the Main Category of the Climate Village Program</li> </ol>
9	RU VII Kasim	Klayas Berdikari	Program Pengembangan masyarakat upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui ekonomi, sosial, dan pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya sentra pengolahan sagu</li> <li>2. Masyarakat dapat mengolah sagu dengan lebih cepat dan efisien</li> <li>3. Berdirinya pasar rakyat di Kampung Klayas</li> <li>4. Tersedianya tempat budaya jamur, bibit jamur dan alat budidaya jamur secara gratis</li> <li>5. Masyarakat mendapatkan hasil panen jamur</li> <li>6. Mendapatkan perawatan budi daya jamur</li> </ol>



No	Unit Unit	Nama Program Program	Deskripsi Singkat Description	Dampak Tidak Langsung Program Indirect Program Impact
			Community development program efforts to improve the welfare of the community through economic, social, and educational means	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Availability of sago processing centers</li> <li>2. The community can process sago more quickly and efficiently</li> <li>3. The establishment of a people's market in Klayas Village</li> <li>4. The availability of mushroom culture places, mushroom seeds and mushroom cultivation tools for free</li> <li>5. The community gets the mushroom harvest.</li> <li>6. get mushroom cultivation maintenance</li> </ol>
10	RU VII Kasim	Klayas Bersih dan Sehat	Program pemberdayaan masyarakat dengan memanfaatkan filtrasi air agar masyarakat mendapatkan kebutuhan air bersih dengan layak dan kesehatan untuk masyarakat klayas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya filter air bersih di Kampung Klayas</li> <li>2. Terbangunnya sistem air bersih di 64 rumah di Kampung Klayas</li> <li>3. Terbentuknya kelompok dewan air</li> <li>4. Terlaksananya pelatihan pembangunan filter air dan efisiensi air</li> <li>5. Bertambahnya keterampilan masyarakat tentang efisiensi air</li> <li>6. Bertambahnya skill pembangunan filter air dan distribusi air</li> <li>7. Bertambahnya pengetahuan kader posyandu tentang <i>monitoring stunting</i></li> <li>8. Kemampuan pembuatan MPASI berbahan pangan lokal</li> <li>9. Terbaginya makanan tambahan bagi anak dan balita</li> <li>10. Terbentuknya kelompok <i>first aider</i></li> <li>11. Peningkatan pengetahuan masyarakat mengenai PHBS</li> <li>12. Penghematan distribusi air di Kampung Kasim</li> </ol>
			Community empowerment program by utilizing water filtration so that people get clean water needs with proper and health for the Klayas community	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Availability of clean water filters in Klayas Village</li> <li>2. The construction of a clean water system in 64 houses in Klayas Village</li> <li>3. Formation of a water council group</li> <li>4. Training on water filter construction and water efficiency</li> <li>5. Increased community skills on water efficiency</li> <li>6. Increased skills in water filter construction and water distribution</li> <li>7. Increased knowledge of posyandu cadres on <i>stunting monitoring</i></li> <li>8. Ability to make complementary food made from local food</li> <li>9. Distribution of supplementary food for children and toddlers</li> <li>10. Establishment of <i>first aider</i> group</li> <li>11. Increased community knowledge about PHBS</li> <li>12. Water distribution savings in Kasim Village</li> </ol>
11	RU VII Kasim	Klayas Cinta Budaya	Program pengembangan masyarakat dalam bidang kelestarian budaya (adat)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya video <i>branding</i> dan promosi</li> <li>2. Bertambahnya mitra dan kegiatan kelompok aisanun</li> <li>3. Anggota Kelompok Aisanun memiliki kemampuan menghasilkan karya seni</li> <li>4. Anggota Aisanun dapat memulai usaha dan memiliki hasil karya</li> <li>5. Memperluas Promosi kesenian Kelompok Aisanun</li> <li>6. Anggota memiliki kemampuan manajemen kelompok</li> </ol>
			Community development program in the field of cultural preservation (adat)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Branding and promotional videos</li> <li>2. Increased partners and activities of the Aisanun group</li> <li>3. Aisanun Group members have the ability to produce artwork</li> <li>4. Aisanun members can start a business and have artworks</li> <li>5. Aisanun Group's art promotion expanded</li> <li>6. Members have group management skills</li> </ol>
12	RU VII Kasim	Klayas Cerdas	Program pengembangan masyarakat meningkatkan kesadaran belajar dalam bidang pendidikan di wilayah klayas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SD YPK Kampung Klayas memiliki tenaga pengajar 2 lokal yang dapat mengaktifkan kembali sekolah</li> <li>2. Penghematan akomodasi bagi siswa SD YPK Kampung Klayas untuk mengakses ke Distrik Seget</li> <li>3. Penghematan biaya pendidikan kampung klayas</li> <li>4. Tersedianya PAUD di Kampung Klayas</li> <li>5. Penghematan akomodasi bagi anak PAUD Klayas</li> <li>6. Peningkatan kemampuan baca tulis</li> <li>7. Perbaikan fasilitas belajar mengajar di SD YPK Kampung Klayas</li> <li>8. Penyerapan tenaga kerja renovasi</li> <li>9. Berdirinya taman bermain PAUD</li> <li>10. Terlaksananya 3x pelatihan untuk 6 pengajar PAUD</li> <li>11. Tersedianya seragam wisuda bagi SD YPK Kampung Klayas</li> <li>12. Masyarakat Kampung Klayas memiliki kemampuan spesifik</li> <li>13. Memiliki sertifikat keterampilan</li> </ol>
			Community development program to increase learning awareness in education in klayas area	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SD YPK Kampung Klayas has 2 local teaching staff who can reactivate the school</li> <li>2. Accommodation savings for SD YPK Kampung Klayas students to access Seget District</li> <li>3. Savings in Klayas village education costs</li> <li>4. Availability of PAUD in Klayas Village</li> <li>5. Accommodation savings for Klayas PAUD children</li> <li>6. Improved literacy skills</li> <li>7. Improvement of teaching and learning facilities teaching and learning facilities at SD YPK Kampung Klayas</li> <li>8. Absorption of renovation labor</li> <li>9. Establishment of PAUD playground</li> <li>10. Implementation of 3x training for 6 PAUD teachers</li> <li>11. Availability of graduation uniforms for SD YPK Kampung Klayas</li> <li>12. Klayas Village community has specific skills</li> <li>13. Have a certificate of skills</li> </ol>



# TJSL BIDANG LINGKUNGAN HIDUP

## CSR in Environment Sector



Pengelolaan TJSL Perseroan di bidang Lingkungan Hidup dituangkan dalam Kebijakan Operasional *Community Involvement Development – Corporate Social Responsibility (CID-CSR) PT Kilang Pertamina Internasional Subholding Refining & Petrochemical* Tanggal 27 September 2022.

The management of the Company's TJSL in the environmental sector is outlined in the *Community Involvement Development - Corporate Social Responsibility (CID-CSR) Operational Policy of PT Kilang Pertamina Internasional Subholding Refining & Petrochemical* on 27 September 2022.

Sebagai pelaku industri di sektor energi, PT Kilang Pertamina Internasional berkaitan erat dengan tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL) di bidang lingkungan hidup. *Flare*, penggunaan energi (listrik) dan air, limbah B3 dan non-B3, adalah beberapa aspek yang perlu dikelola dengan baik. Di samping itu, PT Kilang Pertamina Internasional aktif mengelola penggunaan energi terbarukan, pencegahan atau penanganan insiden tumpahan minyak dan kebakaran serta perubahan iklim.

As an industry player in the energy sector, PT Kilang Pertamina International is closely connected with social and environmental responsibility (TJSL) in the environmental field. *Flare*, the use of energy (electricity) and water, B3 and non-B3 waste, are the few aspects which require good management. In addition, PT Kilang Pertamina International is actively managing renewable energy, prevention or handling of oil-spill and fire incidents as well as climate change.



## KOMITMEN, KEBIJAKAN, DAN PERUMUSAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP

Perseroan berkomitmen dalam rangka pengelolaan TJSL di bidang lingkungan hidup. Pengelolaan TJSL Perseroan di bidang Lingkungan Hidup dituangkan dalam Kebijakan Operasional *Community Involvement Development – Corporate Social Responsibility (CID-CSR) PT Kilang Pertamina Internasional Subholding Refining & Petrochemical* Tanggal 27 September 2022.

Selain itu, terdapat kebijakan dan komitmen perusahaan terhadap bidang lingkungan melalui kebijakan *Health, Safety, Security, & Environment (HSSE)* yang dikeluarkan pada 29 Maret 2022, dan kebijakan Keberlanjutan PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) yang dikeluarkan tanggal 27 Juni 2022.

## COMMITMENT, POLICY, AND FORMULATION OF SOCIAL RESPONSIBILITY IN THE ENVIRONMENTAL SECTOR

The Company is committed to managing TJSL in the environmental sector. The Company's TJSL Management in the Environmental sector is contained in the the Operational Policy on *Community Involvement Development – Corporate Social Responsibility (CID-CSR) of PT Kilang Pertamina Internasional Refining & Petrochemical Subholding* dated 27 September 2022.

In addition, company's policy and commitment on the environment are provided through the *Health, Safety, Security, & Environment (HSSE)* policy [12] [13] established on 29 March 2022, and in Sustainability policy of PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) established on 27 June 2022.

  
**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL**  
**KEBIJAKAN**  
**HEALTH, SAFETY, SECURITY & ENVIRONMENT (HSSE)**

PT Kilang Pertamina Internasional (KPI) yang mengemban tugas sebagai Pengelola Operasi Kilang Pengolahan & Petrokimia serta Pengelola Proyek Infrastruktur Kilang, berkomitmen melaksanakan kegiatan operasi kilang, petrokimia dan proyek infrastruktur secara aman dan berawasan lingkungan dengan menerapkan standar tinggi terhadap aspek *Health, Safety, Security & Environment (HSSE)* yang sesuai dengan tata nilai AKHLAK, tuntutan pasar, kebutuhan dan harapan pelanggan serta pemangku kepentingan untuk mendukung pencapaian tujuan, visi dan misi Perusahaan.

Dalam upaya memenuhi hal tersebut, Dewan Direksi PT KPI berkomitmen untuk mengutamakan aspek HSSE dalam seluruh operasional perusahaan, dengan cara antara lain:

1. Mengimplementasikan **praktek-praktek kepemimpinan** yang mengutamakan aspek *People Safety, Process Safety* dan *Asset Integrity* melalui tugas dan tanggung jawab yang jelas;
2. Mematuhi dan menaati ketentuan **peraturan perundangan** aspek HSSE serta persyaratan Nasional dan Internasional *Code & Standard* yang berlaku, dimulai dari tahapan desain, operasional sampai dengan tahap pasca operasi;
3. Memastikan implementasi sistem manajemen HSSE Pertamina – **SUPREME (Sustainability Pertamina expectation for HSSE Management Excellence)** berbasis risiko yang berorientasi pada proses dan kinerja;
4. Menjamin ketersediaan dan kecukupan **sumber daya**, serta meningkatkan **kompetensi** aspek HSSE pekerja dan mitra kerja untuk menuju budaya HSSE yang generatif;
5. Menjadikan kinerja HSSE Perusahaan dalam **penilaian dan penghargaan** terhadap seluruh pekerja dengan mengedepankan prinsip tata kelola perusahaan yang baik;
6. Melakukan tahapan **manajemen risiko** secara *full cycle*, dimulai dari identifikasi seluruh potensi bahaya, mitigasi risiko yang ada termasuk implementasi *process safety barrier* sehingga meminimalisir risiko serendah mungkin untuk mencegah terjadinya kerugian perusahaan;
7. Mengelola insiden melalui pelaporan, investigasi dan **belajar dari insiden** senapa secara transparan serta mengkomunikasikan kepada pemangku kepentingan yang relevan;
8. Menjalin **hubungan yang sinergis** dengan pemangku kepentingan dalam mendukung operasional perusahaan yang berawasan lingkungan untuk mewujudkan kemandirian masyarakat melalui Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL);
9. Melakukan **tindakan perbaikan berkelanjutan** dalam segala aspek dengan mempertimbangkan faktor teknologi, finansial, serta dampak terhadap proses bisnis perusahaan.
10. Mengintegrasikan strategi dan aktivitas Perusahaan dengan lebih baik dalam konteks **Environmental Social and Governance (ESG)** dengan berkontribusi terhadap sumber daya manusia, lingkungan, ekonomi dan pembangunan sosial.
11. Menggunakan energi secara lebih efisien dan **mengurangi emisi** GHG dan Non GHG melalui program konservasi energi, inisiatif pengurangan pembakaran dan mempromosikan energi terbarukan.

Dewan Direksi PT KPI bertanggungjawab menjamin implementasi kebijakan ini dan melakukan upaya perbaikan secara berkelanjutan serta menerapkan penghargaan dan konsekuensi terhadap pelaksanaan kebijakan ini.

Seluruh perwira, mitra kerja, tamu dan kontraktor yang berada di bawah PT KPI bertanggungjawab menaati dan melaksanakan kebijakan ini.

Jakarta, 29 Maret 2022  
Direktur Utama PT KPI

  
Taufiq Adityawarman



kpi.perfamina.com

  
**KEBIJAKAN KEBERLANJUTAN PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL**

Kebijakan Keberlanjutan adalah tanggung jawab utama PT Kilang Pertamina Internasional (PT KPI) untuk menciptakan wilayah kerja unit operasi dan proyek yang berorientasi pada keberlanjutan lingkungan guna memberikan dampak positif terhadap lingkungan, ekonomi dan sosial. Melalui Kebijakan Keberlanjutan, PT KPI menjunjung terhadap peraturan perundang-undangan demi pengembangan dan kelangsungan dan kelangsungan wilayah kerja unit operasi dan proyek.

Kebijakan Keberlanjutan ini mengintegrasikan inisiatif yang dilakukan PT KPI untuk mengintegrasikan strategi dan alibiab dengan lebih baik dalam konteks *Environmental Social Governance (ESG)* terutama dengan melakukan kontribusi terhadap ekonomi, sumber daya manusia, lingkungan, serta pembangunan sosial. Strategi yang didukung dimaksudkan untuk mendorong keberlanjutan, ketebukaan, dan pengembangan terhadap sektor-sektor tersebut dalam lingkup organisasi bisnis. Kebijakan Keberlanjutan merupakan komponen yang terintegrasi dan operasional excellence di PT KPI serta berorientasi terhadap *Sustainable Development Goals (SDG)*.

**PT KPI berambisi menjadi Perusahaan Kilang Minyak dan Petrokimia Berkelas Dunia serta diakui sebagai:**

1. **Perusahaan Ramah Lingkungan (Environmentally Friendly Company)**  
PT KPI memaksimalkan pengelolaan emisi dan limbah yang dihasilkan oleh unit operasi dan proyek, serta melakukan usaha pemulihan keanekaragaman hayati sebagai bentuk pencegahan perubahan iklim dan menjaga keberlanjutan lingkungan agar tercapai kesinambungan dalam aktivitas perusahaan dan pembangunan lingkungan.
2. **Perusahaan yang Memiliki Tanggung Jawab Sosial (Social Responsible Company)**  
PT KPI memajukan kungsi kesehatan, keselamatan, dan keamanan kerja secara kontinu demi perlindungan terhadap keberlanjutan sumber daya manusia pada wilayah kerja unit operasi dan proyek, serta memberdayakan masyarakat di sekitar wilayah kerja demi pembangunan sosial dan ekonomi masyarakat secara holistik. PT KPI menjunjung tinggi pengembangan karyawan yang berkebutuhan, inklusif, dan mengedepankan prinsip-prinsip Hak Asasi Manusia.
3. **Perusahaan dengan Tata Kelola yang Baik (Good Governance Company)**  
PT KPI memastikan kepatuhan terhadap semua persyaratan hukum di wilayah kerja unit operasi dan proyek, dan menjunjung tinggi praktik tata kelola perusahaan yang baik, seperti mengedepankan praktik anti korupsi, dan anti kecurangan untuk semua pemangku kepentingan dalam setiap lini operasional perusahaan, serta memastikan kegiatan operasional memenuhi regulasi yang telah ditetapkan.

Unit mencapai poin-poin tersebut, PT KPI berkomitmen untuk:

1. Mengurangi emisi gas rumah kaca (GRK) dan non gas rumah kaca, limbah, *effluent* guna berkontribusi terhadap target Indonesia mengenai *Net Zero Emission (NZE)* melalui pengendalian risiko mengenai peraturan dan kondisi pasar dan perubahan iklim dengan mengintegrasikannya di dalam strategi di unit operasi dan proyek.
2. Melindungi dan melestarikan lingkungan, air, sumber daya alam, serta energi melalui sistem pengelolaan lingkungan yang dipantau secara berkelanjutan guna memenuhi kualitas di atas baku mutu yang ditetapkan.
3. Pengelolaan dan mitigasi terhadap dampak proyek dan aktivitas terhadap keanekaragaman hayati dengan tujuan *Net Positive Impact* dengan melestarikan keanekaragaman hayati pada kegiatan di wilayah kerja unit operasi dan proyek serta memasukkannya dalam setiap perencanaan operasi dan proyek.
4. Menerapkan standar tertinggi mengenai Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Proses, Keamanan, dan Lindung Lingkungan untuk menjaga kesehatan, keselamatan, dan kenyamanan, baik pekerja kontraktor, masyarakat maupun lingkungan, serta memastikan dan menanggapi keadaan darurat guna mencegah kecelakaan besar di seluruh wilayah kerja unit operasi dan proyek.
5. Menjadi penggerak pembangunan sosial dalam mendorong pembangunan sosial dan ekonomi di masyarakat.
6. Bersinergi dengan pengambil kebijakan dan pemangku kepentingan mengenai isu-isu lingkungan serta pembangunan dan pelibatan masyarakat sekitar guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
7. Menghormati dan menjaga hak-hak masyarakat/komunitas adat di sekitar wilayah kerja unit operasi dan proyek termasuk meningkatkan pembangunan sosial ekonomi, mendukung pemenuhan hak-hak sosial, ekonomi, dan budaya, melindungi situs budaya, dan pemukiman masyarakat adat.
8. Menjalin kerja sama dengan pemasok dan mitra kerja yang ramah lingkungan dan mengedepankan keberlanjutan demi memastikan terwujudnya aspek sosial kemasyarakatan, tata kelola perusahaan yang baik dan bertanggung jawab dalam mengurangi dampak lingkungan yang dihasilkan dalam proses operasional perusahaan.
9. Mendukung penyediaan produk dan layanan yang memenuhi prinsip keberlanjutan kepada pelanggan.
10. Memfasilitasi pengembangan karyawan unit operasi dan proyek secara adil, inklusif dan memenuhi aspek keberlanjutan.
11. Memberdayakan masyarakat di sekitar wilayah kerja unit operasi dan proyek melalui pelatihan dan dukungan *humanity* terhadap program masyarakat sekitar yang berbasis lingkungan.
12. Menjunjung tinggi tata kelola perusahaan yang baik pada seluruh wilayah kerja unit operasi dan proyek serta memastikan mengikuti seluruh persyaratan hukum yang berlaku.  
Menjunjung tinggi nilai-nilai mengenai praktik anti korupsi dan anti kecurangan di dalam unit operasi dan proyek.

Jakarta, 27 Juni 2022  
Direktur Utama PT KPI

  
Taufiq Adityawarman

www.perfamina.com



Dengan adanya kebijakan dan komitmen tersebut, diharapkan bisa menurunkan dampak kerusakan dan risiko lingkungan, melalui kebijakan HSSE dan Keberlanjutan.

Selanjutnya, PT Kilang Pertamina Internasional melalui program-program TJSLnya berkomitmen untuk memberdayakan masyarakat untuk meningkatkan kualitas lingkungan hidup. Pengenalan dan perumusan tanggung jawab sosial terkait aspek ini juga dilakukan melalui pendekatan seperti pemangku kepentingan & *social mapping* serta *review* regulasi lingkungan hidup. Hal relevan dengan isu-isu lingkungan hidup lainnya.

## PERUMUSAN, PERENCANAAN, DAN CAPAIAN INISIATIF TANGGUNG JAWAB SOSIAL DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP

PT Kilang Pertamina Internasional senantiasa mengenali karakteristik operasi, isu penting serta risiko yang mungkin terjadi di daerah unit operasi Perseroan. Berbagai pemangku kepentingan seperti tenaga ahli, universitas, pemerintah, dan mitra dilibatkan dalam pelaksanaan inisiatif TJSL sesuai bidang masing-masing.

Tabel di bawah menampilkan beberapa isu dan risiko TJSL dalam lingkungan hidup.

The abovementioned policies and commitments are expected to reduce the impact in environmental damage and risks, through HSSE and Sustainability policies.

Subsequently, PT Kilang Pertamina Internasional, through its TJSL programs, is committed to empower the community to improve the quality of the environment. The introduction and formulation of social responsibility related to this aspect are also carried out through such approach as to stakeholders and social mapping as well as reviews on the environmental regulations, relevant to other environmental issues as well.

## FORMULATION, PLANNING, AND ACHIEVEMENT OF SOCIAL RESPONSIBILITY INITIATIVES IN THE ENVIRONMENTAL SECTOR

PT Kilang Pertamina Internasional continuously recognizes operational characteristics, important issues and risks that may occur in the Company's operational areas. Such various stakeholders as experts, universities, government and partners are involved in the implementation of TJSL initiatives in line with their respective expertise.

The table below shows various TJSL issues and risks in the environmental sector.

No.	Beberapa Isu Lingkungan Hidup yang Relevan dengan Kegiatan Operasi Several Environmental Issues Relevant to Operations	Risiko bagi Perusahaan dan Pemangku Kepentingan Risks for the Company and the Stakeholders
1.	<p>Penggunaan dan penghematan sumber daya lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan dan penghematan material produksi</li> <li>• Penggunaan dan penghematan energi</li> <li>• Penggunaan dan penghematan air</li> </ul> <p>Other resources use and saving:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Production materials use and saving</li> <li>• Energy use and saving</li> <li>• Water use and saving</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagi Perusahaan, risiko yang terjadi antara lain menurunnya produktivitas, kerusakan lingkungan, hingga kerugian finansial akibat penggunaan biaya sumber daya yang terlalu besar.</li> <li>• Bagi masyarakat, risiko yang dihadapi yaitu gangguan lingkungan akibat penggunaan sumber daya yang berlebihan oleh KPI.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• For the Company, the occurred risks include decreased productivity, environmental damage, and financial losses due to excessive use of resource costs..</li> <li>• For the community, the risks faced are environmental disturbance due to excessive resources use by KPI.</li> </ul>
2.	<p>Munculnya limbah dan emisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan limbah padat B3 dan non-B3</li> <li>• Pengelolaan emisi</li> <li>• Pengelolaan limbah cair</li> </ul> <p>The emergence of waste and emissions:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• B3 and non-B3 solid waste management</li> <li>• Emission management</li> <li>• Liquid waste management</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagi Perusahaan, risiko yang dapat muncul antara lain adanya risiko pelanggaran regulasi lingkungan dan kerusakan lingkungan, hingga terganggunya operasi masyarakat akibat gangguan lingkungan.</li> <li>• Bagi masyarakat, risiko yang dihadapi yaitu kerusakan lingkungan yang dapat menyebabkan hilangnya hak untuk mendapatkan manfaat sosial ekonomi.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• For the Company, risks that may arise include the risk of violating environmental regulations and environmental damage, to disruption of community operations due to environmental disturbances.</li> <li>• For the community, the risks faced are environmental damage that may cause the loss of right to obtain socio-economic benefits.</li> </ul>
3.	<p>Insiden lingkungan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencegah dan menangani kebakaran</li> <li>• Mencegah dan menangani tumpahan minyak</li> </ul> <p>Environmental incident</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preventing and dealing with fires</li> <li>• Preventing and dealing with oil spills</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagi Perusahaan, risiko yang terjadi yaitu kerusakan lingkungan, gangguan pada operasional, kerugian finansial, hingga hilangnya nyawa manusia.</li> <li>• Bagi masyarakat, risiko yang dapat muncul yaitu gangguan pada kehidupan sosial ekonomi masyarakat serta hak untuk mendapatkan lingkungan hidup yang layak.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• For the Company, the occurred risks are environmental damage, disruption to operations, financial losses, to loss of human life.</li> <li>• For the community, the risks that may arise are disruption to the socio-economic life of the community and the right for decent living environment.</li> </ul>





Adapun perencanaan Program TJSL Utama yang menjadi inisiatif strategis Perseroan di bidang Lingkungan Hidup selama tahun 2022 meliputi:

TJSL's Main Program Planning as the Company's strategic initiative in the environmental field for the year 2022 has included the following

No.	Kegiatan Activities	Lokasi Location	Pelaksana Program Program Executor
1.	Pemberdayaan Petani Lahan Gambut (Kelompok Paman Jaya Mandiri) Empowerment of Peat Farmers (Paman Jaya Mandiri Group)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
2.	Pemberdayaan Masyarakat Budi Daya Perikanan (Kelompok Palas Jaya) Empowerment of Fisheries Cultivation Community (Palas Jaya Group)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
3.	Masyarakat Peduli Api (MPA Tanjung Palas) Fire Care Community (Tanjung Palas MPA)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
4.	Pengelolaan bank sampah (Sinergitas Dinas Lingkungan Hidup dan Politeknik Kelautan dan Perikanan) Waste bank management (Synergy of the Environment Service, Marine and Fisheries Agencies)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
5.	Mitigasi Karhutla Berbasis Pemberdayaan Masyarakat Peduli Api Forest and Land Fires Mitigation Based on Empowerment of Community Care for Fire	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
6.	Pelestarian Arboretum Gambut I Peat Arboretum Preservation	Bengkalis	PT KPI Unit II Sei Pakning
7.	Revitalisasi & Konservasi Kawasan Mangrove Permata Hijau Revitalization & Conservation of Permata Hijau Mangrove Area	Bengkalis	PT KPI Unit II Sei Pakning
8.	Pengembangan Profesi Masyarakat Peduli Api Fire Care Community Professional Development	Bengkalis	PT KPI Unit II Sei Pakning
9.	Mari Berkreasi - Replikasi Proklim dan Recycle Park Let's Get Creative - Proklim Replication and Recycle Park	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
10.	Belida Musi Lestari I Belida Musi Lestari	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
11.	BERLARI - Bahari Sembilang Mandiri (Pemberdayaan Masyarakat di Desa Sembilang Berbasis Desa Maritim Mandiri) BERLARI - Bahari Sembilang Mandiri (Community Empowerment in Sembilang Village Based on Independent Maritime Village)	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
12.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Pondok Ekowisata Sembilang Improvement of Facilities and Infrastructure at Sembilang. Ecotourism Boarding School	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
13.	MUSIPARIAN - Pemberdayaan Masyarakat Bantaran Sungai Musi berbasis Ecoriparian dan Pengembangan Eceng Gondok Research & Creative Center MUSIPARIAN - Ecoriparian-based Musi Riverside Community Empowerment and Water Hyacinth Development Research & Creative Center	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
14.	MANTAB (Masyarakat Tanggap Bencana) Ekowisata Pulau Momongan MANTAB (Disaster Response Community) Momongan Island Ecotourism	Cilacap	PT KPI Unit IV Cilacap
15.	Kawasan Pengelolaan Sampah Terpadu Integrated Waste Management Area Disaster Preparedness Village	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
16.	Kampung Siaga Bencana I Disaster Preparedness Village		
17.	MARI O JELA (Pemanfaatan Jelantah) I MARI O JELA (Utilization of Waste)	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
18.	WIRALODRA (Wilayah Masyarakat Pengelola Daur Ulang Sampah) WIRALODRA (Waste Recycling Management Community Area)	Balongan	PT KPI Unit VI Balongan
19.	Pengembangan Taman Kehati & Mangoes Center Biodiversity Park & Mangoes Center Development	Balongan	PT KPI Unit VI Balongan
20.	Klayas Bersih I Clean Klayas	Sorong	PT KPI Unit VII Kasim
21.	Program Keanekaragaman Hayati Eksitu di Taman Wisata Alam (TWA) Papua Barat Ex-situ Biodiversity Program in West Papua Natural Tourism Park (TWA)	Sorong	PT KPI Unit VII Kasim

Selama tahun 2022, Perseroan aktif menjalankan berbagai inisiatif yang menciptakan manfaat, sekaligus mengurangi dampak negatif di bidang lingkungan hidup. Upaya ini termasuk pengelolaan limbah B3 dan non-B3, efluen, tumpahan, emisi dan flare. Guna menurunkan emisi, Perseroan mendorong pengembangan *Green Refinery* di beberapa unit operasinya.

Throughout the year 2022, the Company actively implemented various initiatives that created benefits, and at the same time reduce negative impact in the environmental field. Such effort included the management of B3 and non-B3 waste, effluent, spills, emission and flare. In order to reduce emission, the Company enforced the development of *Green Refinery* in several of its operational units.



PT Kilang Pertamina Internasional juga mendorong melahirkan Kampung Iklim di sekitar wilayah operasinya, dimana pada tahun 2022 telah membina sebanyak 15 Kampung Iklim binaan seluruh Unit Operasi Perusahaan. Implementasi Kampung Iklim didukung oleh para pemangku kepentingan terkait yakni Dinas Lingkungan Hidup, sejak perencanaan, pelaksanaan, verifikasi, dan pengawasan program yang dijalankan.

Oleh karena itu, pada tahun 2022 PT Kilang Pertamina Internasional mendapatkan penghargaan sebagai Perusahaan Pendukung Proklamasi dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan yang diberikan kepada Refinery Unit III Plaju, Refinery Unit II Sei Pakning, dan Refinery Unit VII Kasim

Melalui Program TJSL, PT Kilang Pertamina Internasional melaksanakan penanaman mangrove sebagai bagian dari program keanekaragaman Hayati, khususnya pilar "Pertamina Hijau" serta program-program lainnya yang mendukung dalam rangka aspek lingkungan hidup. Inisiatif-inisiatif TJSL di bidang lingkungan hidup ini didukung sertifikasi seperti ISO 50001 Sistem Manajemen Energi sesuai kebutuhan di wilayah operasi.

Sejumlah dana lingkungan telah dimanfaatkan antara lain untuk sertifikasi manajemen lingkungan hidup, pengelolaan dan pemeliharaan infrastruktur, serta perbaikan insiden lingkungan hidup. Pelaksanaan TJSL di bidang lingkungan hidup ini didukung oleh para pemangku kepentingan yang relevan, sejak perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan program-program yang dijalankan.

Pemangku kepentingan tersebut termasuk unit-unit operasional dan fungsi HSSE di internal PT KPI dan pihak eksternal seperti tenaga ahli lingkungan, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan serta akademisi. Salah satunya yaitu, PT KPI menerapkan *Contractor Safety Management System* (CSMS) yang mendorong mitra kerja untuk turut menjaga lingkungan

PT Kilang Pertamina Internasional also encouraged the establishment of Climate Village around its operation areas, where in 2022 have fostered as many as 15 Climate Villages throughout the Company's Operation Units. Implementation of the Climate Village is supported by related stakeholders, namely the Environmental Service Office, from the program planning stage, to implementation, verification, and monitoring carried out.

For this reason, in the year 2022, PT Kilang Pertamina Internasional received the acknowledgement as the Proklamasi Support Company from the Ministry of Environment and Forestry through the Plaju Refinery Unit III, Sei Pakning Refinery Unit II and Kasim Refinery Unit VII.

Through the TJSL Program, PT Kilang Pertamina Internasional conducted the planting of mangrove as part of the biodiversity program, particularly the "Pertamina Hijau" (Green Pertamina) pillar as well as other programs that support environmental aspect. TJSL initiatives in the environmental field is reinforced by such certification as ISO 50001 Energy Management System in line with the needs of the operational areas.

An amount of funds allocated for the environment was utilized, among others, for the certification of environment management, infrastructure management and maintenance, as well as improvement of environmental incident. TJSL implementation in the environmental sector is sustained by relevant stakeholders, from the planning stage, implementation and monitoring of programs carried out.

These stakeholders include operational units and HSSE function in internal PT KPI and such other external parties as environmental experts, the Ministry of Environment and Forestry as well as academics. One example, PT KPI applied the Contractor Safety Management system (CSMS) that encourage work partners to take part in maintaining the environment and



hidup dan K3. Dengan adanya CSMS, PT KPI melibatkan pemangku kepentingan eksternal untuk pencegahan, penurunan kerusakan dan perbaikan lingkungan hidup.

Segenap insan PT KPI terlibat dalam pelaksanaan TJSL di bidang lingkungan hidup sesuai dengan peran dan tanggung jawab masing-masing. Direksi misalnya, terlibat dalam me-review inisiatif dan laporan TJSL. Jika terjadi insiden terkait lingkungan hidup, setiap insan di PT KPI wajib memenuhi mekanisme dan prosedur yang berlaku sesuai unit atau fungsinya.

Aktivitas yang dijalankan PT KPI di bidang lingkungan hidup selama 2022, diakui oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan, dengan diperolehnya PROPER - Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan. pada PROPER tahun 2022, dimana PT KPI memperoleh 3 PROPER Emas (Unit II Sei Pakning Unit III Plaju, dan Unit VII Kasim) dan 3 PROPER Hijau (Unit II Dumai, Unit IV Cilacap dan Unit VI Balongan).

OHS (Occupational Health and Safety). With the CSMS in place, PT KPI involves external stakeholders to help prevent, reduce damage and improve the environment.

All PT KPI personnel are involved in the implementation of TJSL in the environmental field in accordance with their respective roles and responsibilities. The Board of Directs, for example, is involved in reviewing TJSL initiatives and reports. Should an incident related to the environment occur, each personnel at PT KPI is obligated to comply with applicable mechanism and procedures in line with respective unit or function.

Activities carried out by PT KPI in the environmental areas during the year 2022 were acknowledged by the Ministry of Environment and Forestry, with the receipt of the PROPER (Corporate Performance Rating Assessment Program in Environmental Management) where PT KPI received 3 Gold PROPER (Sei Paking Refinery Unit II, Plaju Refinery Unit III, and Kasim Refinery Unit VII) and 3 Green PROPER (Dumai Refinery Unit II, Cilacap Refinery Unit IV and Balongan Refinery Unit VI).

## PROPER Emas RU II Sei Pakning Gold PROPER Sei Pakning RU II

Refinery Unit (RU) Sei Pakning kembali meraih penghargaan pada Anugerah Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan (PROPER) 2022 yang diselenggarakan oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) Republik Indonesia. Perolehan ini merupakan PROPER Emas kelima kalinya secara beruntun yang diraih oleh RU II Sei Pakning sejak tahun 2017.

Pada PROPER 2022, RU II Sei Pakning mengangkat Program Permata Hijau Pesisir Gambut yang merupakan Program Unggulan dalam Mitigasi dan Pemulihan Bencana di Lahan Pesisir Gambut. Program ini terdiri dari 3 (tiga) subprogram yaitu Revitalisasi dan Konservasi Kawasan Mangrove Pesisir Gambut, Konservasi Air Gambut, serta Pertanian Hortikultura di Lahan Gambut.

Inovasi yang tercipta pada Revitalisasi dan Konservasi Kawasan Mangrove Pesisir Gambut meliputi *Triangle Mangrove Barrier* (Trimba), *Adaptable Pool with Auto Water Rotation* (A-Pawon), dan *Hybrid Solar Dryer System* (HSDS). Program konservasi air gambut telah berhasil mengolah air gambut menjadi air bersih melalui Unit Filtrasi Air Gambut (Filagam) yang telah berhasil memproduksi 5.840 m<sup>3</sup> air bersih per tahun. Melalui pipanisasi yang dibangun, sebanyak 116 KK telah mendapatkan akses dan menerima manfaat air bersih ini. Di samping itu, dengan teknologi *Reverse Osmosis* (RO), Kelompok Tirta Muda telah berhasil memperoleh air siap minum yang penghasilannya hingga Rp86.414.500 per tahun dari hasil penjualan air minum.

Sei Pakning Refinery Unit (RU) has again obtained recognition from the 2022 Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) held by the Ministry of Environment and Forestry (KLHK) of the Republic of Indonesia. This was the fifth consecutive Gold PROPER obtained by Sei Pakning RU II since 2017.

In 2022 PROPER, Sei Pakning RU II submitted the Green Peat Coastal Program, a Flagship Program in Disaster Mitigation and Recovery in Peat Coastal Land area. This program consisted of 3 (three) sub-programs namely Revitalization and Conservation of Peat Coastal Mangrove Areas, Peat Water Conservation, and Horticultural Agricultural in Peat land areas.

Innovations created in the Revitalization and Conservation of the Peat Coastal Mangrove Areas include the Triangle Mangrove (Trimba), Adaptable Pool with Auto Water Rotation (A-Pawon), and Hybrid Solar Dryer System (HSDS). Peat water conservation program has successfully process peat water into clean water through the Peat Water Filtration Unit (Filagam) which managed to produce 5,840 m<sup>3</sup> clean water per year. With the built piping, as many as 166 family units have been able to access and receive the benefits of clean water. In addition, by means of Reverse Osmosis (RO) technology, the Tirta Muda Group has successfully obtained ready drinking water of which resulted earnings up to Rp86,414,500 per year from selling drinking water.



## **PROPER Emas RU III Plaju** Gold PROPER Plaju RU III

RU III Plaju berhasil meraih Peringkat Emas pada Anugerah Lingkungan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Tahun 2022 yang diadakan oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia (KLHK RI). Penghargaan ini menunjukkan bahwa RU III Plaju dalam operasionalnya telah melaksanakan praktik terbaik dalam kepatuhan pada aspek lingkungan melebihi yang dipersyaratkan (*beyond compliance*) dan bahkan dapat menjadi praktik terbaik (*best practice*).

Prestasi ini juga merupakan wujud nyata atas kerja keras dan dukungan berbagai pihak dalam menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang memberikan dampak positif kepada masyarakat. Program Kampung Pangan Inovatif yang diusung sebagai program inovasi sosial RU III Plaju berkontribusi dalam penyelesaian pada masalah kawasan padat dan kumuh di kampung perkotaan seperti risiko bencana, limbah industri rumah tangga, tata ruang lingkungan yang kurang baik serta terbatasnya keterampilan dan pengetahuan masyarakat. RU III Plaju memfokuskan inovasi sosial dalam beberapa kegiatan utama, diantaranya mitigasi bencana kampung perkotaan berbasis masyarakat, pengolahan limbah industri tempe, penataan kawasan kampung perkotaan, dan peningkatan keterampilan melalui olahan pangan kreatif.

Plaju RU III received Gold Rating from the 2022 Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) held by the Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia (KLHK-RI). This award demonstrates that Plaju RU III has carried out its operation practices in environmental aspect beyond compliance and even regarded as best practice.

This achievement is real manifestation of the hard work and support of various parties in carrying out the Social and Environmental Responsibility (TJSL) program that provides positive impact to the community. The Innovative Food Village Program carried out as a social innovation program of Plaju RU III contributes to solving problems of dense and slum areas in urban villages such as disaster risk, household industrial waste, poor environmental spatial planning and limited community skills and knowledge. Plaju RU III focuses on social innovation in several main activities, among others, community-based urban village disaster mitigation, tempe industry waste management, urban village area management, and skills improvement through creative food processing.

## **PROPER Emas RU VII Kasim** Gold PROPER Kasim RU VII

RU VII Kasim kembali meraih Proper Emas dalam ajang program penilaian peringkat kinerja perusahaan dalam pengelolaan lingkungan hidup 2022, yang diselenggarakan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan. RU VII Kasim berhasil mempertahankan predikat PROPER Emas, yang menunjukkan konsistensi Perseroan untuk terus menjalankan bisnis yang berwawasan lingkungan. RU VII Kasim mengangkat tajuk Kampung Klayas sebagai program inovasi sosial. Program inovasi Klayas memberdayakan masyarakat asli Papua Suku Moi, yakni suku asli Kabupaten Sorong. Selain itu, RU VII Kasim juga mendorong masyarakat Kampung Klayas untuk terus berkembang ke arah kesejahteraan dengan berbagai kegiatan yang menyentuh aspek sosial, ekonomi, lingkungan, dan budaya.

Kasim RU VII achieved Gold PROPER for the 2022 Corporate Performance Rating Program in Environmental Management, held by the Ministry of Environment and Forestry. Kasim RU VII managed to maintain its Gold PROPER which shows the Company's consistency to continue its environmentally oriented business. Kasim RU VII has also encouraged the community of Klayas Village to keep developing towards prosperity through various activities that touch the social, economic, environmental, and cultural aspects.

# TJSL BIDANG PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

## CSR on the Sector of Social and Community Development



Seluruh aktivitas, upaya dan inisiatif TJSL di bidang pemberdayaan masyarakat di lingkungan PT KPI telah memberikan manfaat bersama, kontribusi pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals (SDGs)*, yang dijalankan melalui program sosial dan kemasyarakatan.

All TJSL activities, efforts and initiatives in the field of community empowerment within PT KPI have provided mutual benefits, contributing to the Sustainable Development Goals (SDGs), which are carried out through social and community programs.

Sesuai dengan Pasal 74 ayat (1) dan (2), Undang Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, PT KPI sebagai Perseroan, dalam menjalankan kegiatan usahanya di bidang dan/atau berkaitan dengan sumber daya alam wajib melaksanakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.

Perseroan melaksanakan program-program TJSL yang sejalan dengan arah kebijakan Pertamina selaku *Holding* yang sudah ditetapkan dalam Pedoman Pengelolaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) PT KPI beserta catatan perubahannya No.A13-001/KPI13000/2022-S9.

In line with Article 74 paragraph (1) and (2), of Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies, PT KPI as a company, in carrying out its business activities in the field and/or related to natural resources is required to implement Social and Environmental Responsibility.

The Company implements TJSL programs [19] in line with the policy direction of Pertamina as the Holding company, as established in the Guidelines of PT KPI's TJSL as well as its derivative No. A13-001/KPI13000/2022-S9.



Kebijakan TJSL Perseroan, sebagai bentuk komitmen perusahaan difokuskan pada 4 bidang yakni:

1. Bidang pendidikan, olahraga dan budaya.
2. Bidang kesehatan.
3. Bidang lingkungan hidup.
4. Bidang Infrastruktur, pemberdayaan masyarakat, pengendalian dan mitigasi bencana.

The Company's TJSL policy, as the company's commitment, is focused on 4 areas, namely as follows:

1. Education, Sports and Culture Sector
2. Health Sector
3. Environmental Sector
4. Infrastructure, Community Empowerment, Disaster Control and Mitigation Sector



Karena PT Kilang Pertamina Internasional merupakan *Subholding* dari PT Pertamina sebagai salah satu BUMN, maka tujuan pengelolaan TJSL juga mengacu pada pasal 3 Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara No. PER-05/MBU/04/2021 tentang Program TJSL, dimana program TJSL diimplementasikan dengan tujuan yakni:

1. Memberikan kemanfaatan bagi pembangunan ekonomi, pembangunan sosial, pembangunan lingkungan serta pembangunan hukum dan tata kelola bagi perusahaan.
2. Berkontribusi pada penciptaan nilai tambah bagi perusahaan dengan prinsip yang terintegrasi, terarah dan terukur dampaknya serta akuntabel.
3. Membina usaha mikro dan usaha kecil agar lebih tangguh dan mandiri, serta masyarakat sekitar perusahaan.

As PT Kilang Pertamina Internasional is Subholding from PT Pertamina, one of the State-Owned Enterprises (BUMN), thus the objective of TJSL management refers to [20] article 3 of BUMN Regulation No. PER-05/MBU/04/2021 on TJSL Program, where TJSL program is implemented with the following objectives:

1. Provide benefits to economic development, social development, environmental development as well as legal development and governance for the company.
2. Contribute to the creation of added values for the company with the principle of integration, directed and measurable impact as well as accountable.
3. Foster micro and small-sale businesses so as to be more resilient and independent, as well as the communities around the company.



Program TJSL selama tahun 2022, sebelum legal *end-state* dan setelah *legal end-state* tidak mengalami perubahan, dimana tetap meliputi 4 pilar yakni:

The TJSL program during the year 2022, prior to legal *end-state* and following *legal end-state* did not experience any change, where it remained to cover the 4 pillars as follows:

No.	Kegiatan Activities	Lokasi Location	Pelaksana Program Program Executor
<b>A. Bidang Pendidikan, Olahraga dan Budaya   Education, Sports and Culture Sector</b>			
1.	Program Montir Nelayan   Fishing Mechanic Program	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
2.	Pengembangan Sekolah Cinta Gambut   "Cinta Gambut" School Development	Sei Pakning	PT KPI Unit II Sei Pakning
3.	Palembang Terampil (PATRA) Academy "Palembang Terampil/PATRA" (Skilled Palembang) Academy	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
4.	Pelatihan Las Listrik 6G   6G Electrical Welding Training	Cilacap	PT KPI Unit IV Cilacap
5.	Kampung Inggris Lawe-Lawe   Lawe-Lawe English Village	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
6.	Pelatihan Balai Latihan Kerja   Work Training Center	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
7.	Pemuda Masyarakat Indramayu Kreatif (MASIF)   Indramayu Creative Youth Community (MASIF)	Balongan	PT KPI Unit VI Balongan
8.	Pemberdayaan Pemuda Melalui Pelatihan Juru Las (FORDERIN) Youth Empowerment Through Welding Training (FORDERIN)	Balongan	PT KPI Unit VI Balongan
9.	Klayas Cerdas   Klayas Cerdas	Klayas	PT KPI Unit VII Kasim
10.	Klayas Cinta Budaya   Culture Loving Klayas	Klayas	PT KPI Unit VII Kasim
11.	Klayas Terampil   Skillful Klayas	Klayas	PT KPI Unit VII Kasim
<b>B. Bidang Kesehatan   Health Sector</b>			
1.	Posyandu Sehati dan Kader Berkarya (POSKARYA) Sehati Community Health Center and Creative Cadres (POSKARYA)	Sei Paking	PT KPI Unit II Sei Pakning
2.	Darah Untuk Kita   Blood For Us	Sei Paking	PT KPI Unit II Sei Pakning
3.	Pemberdayaan Petani Lahan Gambut (Kelompok Paman Jaya Mandiri) Farmers Empowerment of Peat Land (Paman Jaya Mandiri Group)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
4.	Distribusi Air Bersih   Distribution of Clean Water	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
5.	Pertamina Sehati - Kampung Pangan Inovatif (Tahun II) Pertamina Sehati - Innovative Food Village (Year II)	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
6.	Program Warga Siaga Sehat - Posyandu Sejahtera (Baru Ilir) Healthy Alert Citizens Program - Sejahtera Community Health Center (Baru Ilir)	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
7.	Warga Siaga Sehat - Posyandu Dewi Shinta Healthy Alert Citizens Program - Dewi Shinta Community Health Center	Kasim	PT KPI Unit VII Kasim
<b>C. Bidang Lingkungan Hidup   Environmental Sector</b>			
1.	Masyarakat Peduli Api   Fire Care Community	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
2.	Sampah Jadi Berkah   Garbage Becomes Blessing	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
3.	Mitigasi Karhutlah Berbasis Pemberdayaan Masyarakat Community Empowerment-Based Mitigation of Karhutlah	Bengkalis	PT KPI Unit II Sei Pakning
4.	Revitalisasi dan Konservasi Kawasan Mangrove Revitalization and Conservation of Mangrove Area	Bengkalis	PT KPI Unit II Sei Pakning
5.	Konservasi Air Gambut   Conservation of Peat Water	Bengkalis	PT KPI Unit II Sei Pakning
6.	Belida Musi Lestari, Budi daya Perikanan Lokal Sumsel Terintegrasi, dan Pengelolaan Produk Perikanan (Tahun IV) Belida Musi Lestari, Integrated South Sumatra Local Fishery Cultivation, and Management of Fishery Products (Year IV)	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
7.	BERLARI - Bahari Sembilang Mandiri (Pemberdayaan Masyarakat di Desa Sembilang Berbasis Desa Maritim Mandiri) (Tahun II) BERLARI - Bahari Sembilan Mandiri (Communit Empowerment at Desa Sembilang Based on on Mandiri Maritim Village) (Year II)	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
8.	Green Farming: Kampung Lestari Mandiri Pangan Berkelanjutan - Agroforestri/diganti dengan Green House Muara Rapak Green Farming: Kampung Lestari Mandiri Pangan Berkelanjutan - Agroforestri / diganti dengan Green House Muara Rapak	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
9.	Pelita Rawa Bening - Pengelolaan Limbah Terpadu dan Rain Water Harvesting for Urban Farming Baru Tengah/Diganti Pelita Borneo Baru Tengah Pelita Rawa Bening - Integrated Waste Management and Rain Water Harvesting for Baru Tengah Urban Farming (replaced with Pelita Borneo Baru Tengah)	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
10.	Rawa Bening Margasari (Rain Water Harvesting for Urban) Rawa Bening Margasari (Rain Water Harvesting for Urban)	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan



No.	Kegiatan Activities	Lokasi Location	Pelaksana Program Program Executor
11.	Program Kampung Iklim   Climate Village Program	Balikpapan	PT KPI Unit V Balikpapan
12.	Pengembangan Taman Kehati dan Mangoes Center Development of Kehati Garden and Mangoes Center	Balongan	PT KPI Unit VI Balongan
13.	Program Kampung Iklim   Climate Village Program	Sorong	PT KPI Unit VII Kasim
14.	Program Keanekaragaman Hayati Insitu   Insitu Biodiversity Program	Sorong	PT KPI Unit VII Kasim
15.	Program Keanekaragaman Hayati Eksitu   Eksitu Biodiversity Program	Sorong	PT KPI Unit VII Kasim
<b>D. Bidang Infrastruktur, pemberdayaan masyarakat, pengendalian, dan mitigasi bencana</b> Infrastructure, community empowerment, control, and disaster mitigation sectors			
1.	Pengembangan Kawasan Pertanian Nanas Terintegrasi Development of Integrated Pineapple Agricultural Areas	Sei Pakning	PT KPI Unit II Sei Pakning
2.	Pertanian Holtikultura di Lahan Gambut   Horticultural Farming in Peat Lands	Sei Pakning	PT KPI Unit II Sei Pakning
3.	Pengembangan Madu Hutan   Development of Forest Honey	Sei Pakning	PT KPI Unit II Sei Pakning
4.	Pengembangan Bumdes Mekar Jaya   Developoment of Mekar Jaya Bumdes	Sei Pakning	PT KPI Unit II Sei Pakning
5.	Posyandu Sehati   Sehati Community Health Center	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
6.	Pemberdayaan Masyarakat Nelayan (Kelompok Nelayan Tuna) Empowerment of Fishing Community (Tuna Fishing Group)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
7.	Pemberdayaan Masyarakat Budidaya Perikanan (Kelompok Palas Jaya) Fishery Cultivation Community Empowerment (Palas Jaya Group)	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
8.	Pemberdayaan Petani Buah /Edu Agrowisata Buah Fruit Farmers Empowerment/Fruit Edu-Agtourism	Dumai	PT KPI Unit II Dumai
9.	MUSIPARIAN - Pemberdayaan Ekowisata Bantaran Sungai Musi berbasis <i>Ecoriparian</i> , Pengembangan Recycle Park, dan Eceng Gondok Research & Creative Center (Tahun II) MUSIPARIAN – Ecoriparian-based Musi Riverbank Ecotourism Empowerment, Recycle Park Development, and Water Hyacinth Research & Creative Center (Year II)	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
10.	Minapadi (Pertanian & Perikanan Terintegrasi)   Minapadi (Integrated Agriculture & Fishery)	Plaju	PT KPI Unit III Plaju
11.	<i>Sustainability of Renewable Energy</i> Dusun Bondan Sustainability of Renewable Energy of Bondan Village	Cilacap	PT KPI Unit IV Cilacap
12.	Masyarakat Mandiri Kutawaru (MAMAKU)   Kutawaru Independent Community (MAMAKU)	Cilacap	PT KPI Unit IV Cilacap
13.	Ekowisata Pulau Momongan   Momongan Island Ecotourism	Cilacap	PT KPI Unit IV Cilacap
14.	Kampung Berkualitas "GADIS"   "GADIS" Quality Village	Cilacap	PT KPI Unit IV Cilacap
15.	Pemberdayaan Masyarakat Binaan Lapas   Empowerment of Fostered Prison Communities	Balongan	PT KPI Unit VI Balongan
16.	Klyas Berdikari   Independent Klyas	Kasim	PT KPI Unit VII Kasim

Lebih lanjut, Perseroan juga menjalankan program berbasis *Creating Shared Value* (CSV), yakni program-program yang menekankan pentingnya memasukkan masalah dan kebutuhan sosial dalam perancangan strategi Perusahaan. CSV merupakan pengembangan dari konsep tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Social Responsibility*-CSR) yang didasari pada ide adanya hubungan interdependen antara bisnis dan kesejahteraan sosial. CSV menekankan membangun keunggulan kompetitif dengan cara memasukan masalah sosial sebagai bahan pertimbangan utama dalam merancang strategi perusahaan. *Creating Shared Value* (CSV) berfokus pada kemandirian ekonomi generasi muda, pelajar dan pelaku usaha kecil.

Program unggulan CSV sejalan dengan bisnis *Refining & Petrochemical* di antaranya mitigasi bencana, mendukung *operation & maintenance* Perseroan, pengembangan EBT, serta mendukung *support* sistem lokal. Program unggulan CSV terkait mitigasi bencana dikemas dalam berbagai format program seperti program Masyarakat Peduli Api, *Safetyman*, Masyarakat Tanggap Bencana, Patra Siaga, dan Kampung Siaga Bencana.

Furthermore, the Company also carries out *Creating Shared Value* (CSV)-based program, namely programs that emphasize the importance of incorporating social problems and needs in designing the Company's strategies. CSV is the developed form of the corporate social responsibility (CSR) concept, based on the idea of an interdependent relationship between business and social welfare. CSV emphasizes on developing competitive advantage by means of including social issues as the main materials for consideration in designing company strategies. *Creating Shared Value* (CSV) is focused on economic independency of the younger generation, students and small businesses.

CSV flagship program is in line with *Refining & Petrochemical* business, among others, disaster mitigation, support to Company *operation & maintenance*, EBT development, as well as local system support. CSV flagship program is related to disaster mitigation packaged in various program formats such as *Fire Care Community*, *Safetyman*, *Disaster Response Community*, *Patra Alert*, and *Disaster Alert Village* programs.





Sementara untuk mendukung operasi dan *maintenance* beberapa format program yang diimplementasikan seperti Pelatihan Las/*Welder* bersertifikat, Program Beasiswa D3 bidang Migas. Dalam implementasinya, inisiatif dilakukan secara strategis sesuai karakteristik dan kebutuhan masyarakat, berdasarkan pemetaan sosial dan dilakukan oleh Unit Operasi perusahaan.

Dalam kegiatan operasional sehari-hari selain dilaksanakan Fungsi CSR Unit Operasi juga dibantu oleh *Community Development Officer (CDO)* untuk membina relasi, melibatkan masyarakat dalam berbagai kegiatan, serta menjalankan mekanisme pengaduan.

Penempatan CDO ini diperlukan agar pelaksanaan TJSL bidang pengembangan masyarakat dapat terlaksana dan terkelola dengan baik. PT Kilang Pertamina Internasional melalui CDO beserta pemerintah lokal, berperan aktif dalam pengembangan sosial masyarakat setempat.

Meanwhile, to support operation and maintenance, several program formats were implemented such as certified *Welder* Training, Diploma Scholarship Program in Oil and Gas. Initiatives were implemented strategically in accordance with the characteristics and needs of the community, based on social mapping and conducted by the company's Operation Unit.

In daily operational activities, aside from the CSR Function, the Operation Unit is also assisted by the *Community Development Officer (CDO)* in maintaining relations, involvement of the community in various activities, as well as in carrying out complaint mechanism.

Placement of this CDO is necessary so that TJSL implementation in the field of community development can be carried out and managed properly. PT Kilang Pertamina Internasional, through the CDO together with the local government, takes active role in the social development of the local community.

Tabel Beberapa Isu Pengembangan Masyarakat dan Risikonya bagi Perusahaan dan Pemangku Kepentingan

Table: Community Development Issues and Risks for the Company and Stakeholders

No	Beberapa Isu Pengembangan Masyarakat yang Relevan dengan Kegiatan Operasi Several Community Development Issues Relevant to Operations	Risiko bagi Perusahaan dan Pemangku Kepentingan Risks for the Company and the Stakeholders
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosial dan budaya</li> <li>• Kualitas kesehatan</li> <li>• Akses pendidikan</li> <li>• Kegiatan budaya</li> <li>• Dampak bencana alam</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Social and cultural</li> <li>• Health quality</li> <li>• Access to education</li> <li>• Cultural activities</li> <li>• Impacts of natural disasters</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagi perusahaan, risiko yang terjadi yaitu antara lain gangguan terhadap operasional perusahaan dan kehilangan reputasi sebagai perusahaan yang bertanggung jawab sosial.</li> <li>• Bagi masyarakat yaitu gangguan kesehatan, rendahnya kualitas sumber daya manusia, dan hilangnya kesempatan untuk meningkatkan kesejahteraan.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• For the Company, the occurred risks include disruption to the Company operations and loss of reputation as the socially responsible Company.</li> <li>• For the community, including health issues, the low quality of human resources, and the loss of opportunities to improve welfare.</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi masyarakat</li> <li>• Sumber pendapatan ekonomi</li> <li>• Peningkatan kemampuan dan keahlian</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Community economy</li> <li>• Source of economic income</li> <li>• Capacity and expertise enhancement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagi perusahaan, risiko yang dihadapi yaitu antara lain tuntutan untuk menggunakan pekerja lokal dan pemasok lokal, gangguan operasional, hingga hilangnya reputasi sebagai perusahaan yang bertanggung jawab sosial.</li> <li>• Bagi masyarakat, risiko yang dapat terjadi yaitu hilangnya hak terhadap akses ekonomi dan kesempatan untuk hidup dengan lebih baik.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• For the Company, the risks faced include demands to use local workers and local suppliers, operational disruptions, and the loss of reputation as the socially responsible Company.</li> <li>• For the community, the risk that may occur is the loss of the right to economic access and the opportunity to live a better life.</li> </ul>

Direksi PT Kilang Pertamina Internasional berperan dan terlibat aktif dalam TJSJ bidang pengembangan masyarakat ini. Di samping berkontribusi dalam perencanaan hingga evaluasi, Direksi juga melakukan review dan memberi arahan yang diperlukan. Dalam hal pelaksanaan harian TJSJ bidang pengembangan masyarakat, ditangani oleh Fungsi CSR & SMEPP Management PT KPI yang sebagai koordinator pelaksana program TJSJ di Unit Operasi.

The Board of Directors of PT Kilang Pertamina Internasional takes the role and is actively involved in the implementation of TJSJ in the field of community development. Aside from contributing in the planning up to evaluation stages, the Board of Directors also reviews and provide direction as needed. TJSJ's community development program's daily implementation is managed by the CSR Function & SMEPP Management of PT KPI as the TJSJ program implementation coordinator in the Operation Units.





Atas aktivitas TJSL bidang pemberdayaan masyarakat, banyak penghargaan yang diraih baik secara lokal, nasional, maupun internasional. Penghargaan diraih dalam bidang sosial, pemberdayaan masyarakat, dan lingkungan. Karena atas upaya serta kemauan masyarakat untuk berkolaborasi dengan perusahaan maka terwujud program yang dapat berkelanjutan.

Seluruh aktivitas, upaya dan inisiatif TJSL di bidang pemberdayaan masyarakat di lingkungan PT KPI telah memberikan manfaat bersama, kontribusi pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau Sustainable Development Goals (SDGs), yang dijalankan melalui program sosial dan kemasyarakatan.

For TJSL's activities in the field of community empowerment, many awards were achieved locally, nationally and internationally. Awards were received in the social, community empowerment and environmental fields, for the efforts and eagerness of the community to collaborate with the Company thus manifesting programs that are sustainable.

All activities, efforts and initiatives of TJSL in the field of community empowerment within PT KPI environment have provided mutual benefits, contributions to Sustainable Development Goals (SDGs), carried out through social and community programs.



# PUBLIKASI DAN AWARDING TJSL PT KPI

## TJSL Publication and Awarding PT KPI

Program TJSL merupakan suatu *tools* yang dapat dimanfaatkan untuk mendongkrak *corporate image* bagi suatu perusahaan. Dengan melaksanakan program TJSL, diharapkan dapat memberikan nilai tambah (*added value*) kepada stakeholder terkait serta masyarakat yang berada di wilayah sekitar Unit Operasi PT KPI. Oleh karena itu, publikasi media untuk program TJSL yang dilaksanakan oleh PT KPI perlu dilakukan secara *massive* agar dapat meningkatkan *corporate image* bagi PT KPI. Di sisi lain, publikasi TJSL menjadi upaya penyebarluasan kegiatan TJSL di lingkungan BUMN dan anak perusahaannya sebagaimana diatur dalam Pasal 27, Permen BUMN No.5/MBU/IV/2021.

### Publikasi TJSL PT KPI Tahun 2022

Pada Tahun 2022, jumlah *release* yang dikeluarkan terkait kegiatan TJSL PT Kilang Pertamina Internasional yaitu sebanyak 315 jumlah *release* berita yang di-*publish* dan total berita yang terpublikasi sebanyak 2.437 berita.

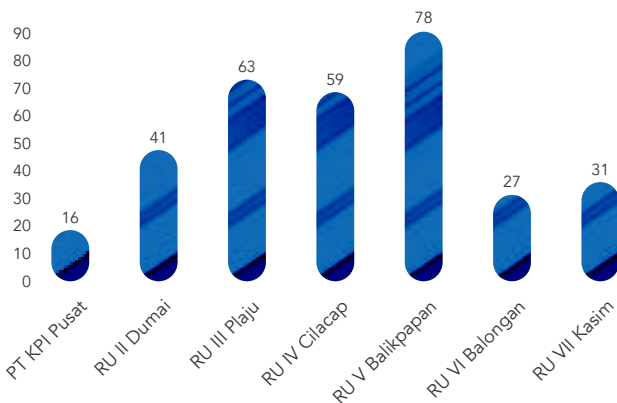
The TJSL program is tool that can be utilized to enhance the corporate image of a company. By implementing TJSL program, it is hoped that added values can be delivered to related stakeholders as well as the communities in areas surrounding PT KPI's Operation Units. For this reason, media publication on TJSL programs carried out by PT KPI must be conducted massively so as to enhance the corporate image of PT KPI. On the other hand, TJSL publication can be regarded as means to disseminate TJSL activities within BUMN network and its subsidiaries as stipulated in Article 27, BUMN Minister's Regulation No. 5/MBU/IV/2021.

### PT KPI's TJSL Publication in 2022

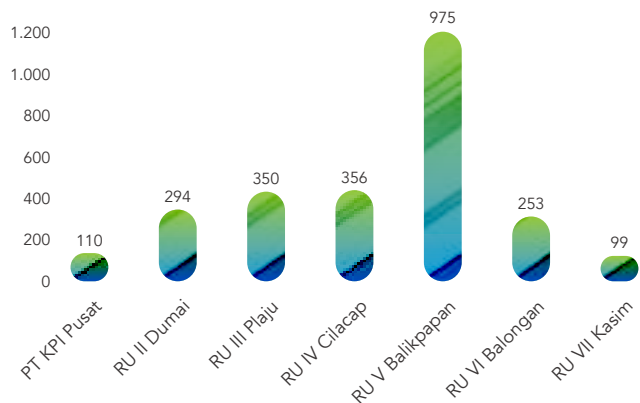
In the year 2022, the total number of published release related to TJSL activities of PT Kilang Pertamina Internasional was 315 news releases and the total published news reached 2,437 articles.

### Jumlah Release dan Berita TJSL PT KPI Selama Tahun 2022 Total Release and Published News of PT KPI's TJSL During the Year 2022

**Jumlah Release**  
Total Release



**Jumlah Berita**  
Total Berita



Selain publikasi selama Tahun 2022 PT Pertamina Internasional juga mengirimkan program-program unggulan TJSL untuk ikut dalam ajang penghargaan mulai dari skala Lokal, Nasional, maupun Internasional dan berhasil meraih total 80 Penghargaan yang terdiri dari penghargaan lokal sebanyak 7 penghargaan, penghargaan nasional sebanyak 65 penghargaan, dan penghargaan internasional sebanyak 8 penghargaan. Penghargaan ini diraih dari 17 penyelenggara penghargaan yang berbeda, baik di bidang sosial, pemberdayaan masyarakat, dan lingkungan.

Aside from publication during the year 2022, PT Pertamina Internasional also submitted TJSL flagship programs for award events, from Local to National as well as International levels and have successfully achieved 80 Awards consisting of 7 local awards, 65 national awards and 8 international awards. These awards were achieved from 17 different award events on social, community empowerment, and environmental fields.



Berikut disampaikan daftar pencapaian *awarding* yang diikuti pelaksana TJSL kantor pusat dan seluruh unit operasi selama tahun 2022 yang memaparkan program-program unggulan di masing-masing unit operasi.

Following is list of achieved awards participated by TJSL executors at the head office and all operation units during the year 2022 which presented the flagship programs of each operating unit.

No	Penghargaan Award	Lokal Local	Nasional National	Internasional International
1	Indonesian CSR Excellence Award		19	
2	Indonesia Green Award		6	
3	PR Indonesia Awards		6	
4	Bengkalis CSR Awards 2022	6		
5	TOP CSR Awards		6	
6	The International CSR Excellence Awards 2022			1
8	BISRA		4	
9	Communitas Awards			6
10	Satria Brand Award (SBA)		1	
11	Proving League		3	
12	Walikota Palembang	1		
13	Environmental and Social Innovation Awards (Ensia) 2022.		4	
14	Best TJSL with Outstanding Innovative and Impactful Sustainability Program		1	
15	ISDA 2022		8	
16	PROPER		7	
17	The International Green Apple Environment Awards 2022			1
<b>Subtotal</b>		<b>7</b>	<b>65</b>	<b>8</b>
<b>Total</b>				<b>80</b>



# LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Consolidated  
Financial Statements







**PT Kilang Pertamina Internasional  
dan entitas anaknya/*and its subsidiary***

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022  
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
beserta laporan auditor independen/  
*Consolidated financial statements as of December 31, 2022  
and for the year then ended with independent auditor's report*

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL TERSEBUT  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND  
FOR THE YEAR THEN ENDED  
WITH  
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

**Daftar Isi**

**Table of Contents**

	Halaman/ Page	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Director's Statement</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba-Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian .....	4-6	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian .....	7-8	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian .....	9-10	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	11-105	<i>Consolidated Notes to the Financial Statements</i>
Informasi Keuangan Tambahan.....	106-114	<i>Supplementary Financial Information</i>

\*\*\*\*\*

**SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT  
REGARDING  
THE RESPONSIBILITY FOR  
THE FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND  
FOR THE YEAR THEN ENDED**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARIES**

Atas nama Direksi, kami yang bertanda tangan di bawah ini: *On behalf of the Board of Directors, we, the undersigned below:*

- |   |  |
|---|--|
| <p>1. Nama : Taufik Adityawarman<br/>Alamat kantor : Gedung Grha Pertamina<br/>Tower Fastron Lantai 9<br/>Jl. Medan Merdeka Timur No.11-13<br/>Jakarta 10110<br/>Jabatan : Direktur Utama</p>               | <p>1. Name : Taufik Adityawarman<br/>Office address : Gedung Grha Pertamina<br/>Tower Fastron Lantai 9<br/>Jl. Medan Merdeka Timur No.11-13<br/>Jakarta 10110<br/>Title : Chief Executive Officer</p>        |
| <p>2. Nama : Fransetya Hasudungan Hutabarat<br/>Alamat kantor : Gedung Grha Pertamina<br/>Tower Fastron Lantai 9<br/>Jl. Medan Merdeka Timur No.11-13<br/>Jakarta 10110<br/>Jabatan : Direktur Keuangan</p> | <p>2. Name : Fransetya Hasudungan Hutabarat<br/>Office address : Gedung Grha Pertamina<br/>Tower Fastron Lantai 9<br/>Jl. Medan Merdeka Timur No.11-13<br/>Jakarta 10110<br/>Title : Director of Finance</p> |

menyatakan bahwa: *declare that:*

- |   |  |
|---|--|
| <p>1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Kilang Pertamina Internasional dan Entitas Anaknya (Grup) untuk tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut;</p> <p>2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;</p> <p>3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar; dan<br/>b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan</p> <p>4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.</p> | <p>1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Kilang Pertamina Internasional and its subsidiaries (the Group) as of December 31, 2022 and for the year then ended;</p> <p>2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;</p> <p>3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Group's consolidated financial statements; and<br/>b. The Group's consolidated financial statements do not contain false material information or facts, nor do they omit any information or material fact; and</p> <p>4. We are responsible for the Group's internal control system.</p> |
|---|--|

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement is made truthfully.*

Jakarta, 10 Maret 2023/ Jakarta, March 10, 2023

**Taufik Adityawarman**  
Direktur Utama/Chief Executive Officer

**Fransetya Hasudungan Hutabarat**  
Direktur Keuangan/Director of Finance

The original report included herein is in  
the Indonesian language.

## Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan  
Direksi  
PT Kilang Pertamina Internasional

## Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Kilang Pertamina Internasional (“Perusahaan”) dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai “Grup”) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

## Independent Auditor’s Report

Report No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023

The Shareholders and the Boards of  
Commissioners and Directors  
PT Kilang Pertamina Internasional

## Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Kilang Pertamina Internasional (the “Company”) and its subsidiaries (collectively referred to as the “Group”), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations or has no realistic alternative but to do so.



The original report included herein is in the Indonesian language.

## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-5/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

## Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-5/1/III/2023 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements (continued)

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas  
laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan  
Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami  
menerapkan pertimbangan profesional dan  
mempertahankan skeptisisme profesional selama  
audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the  
consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on  
Auditing established by the IICPA, we exercise  
professional judgment and maintain professional  
skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-5/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-5/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.



Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00217/2.1032/AU.1/02/0702-  
5/1/III/2023 (continued)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas  
laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Auditor's responsibilities for the audit of the  
consolidated financial statements (continued)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan  
Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami  
menerapkan pertimbangan profesional dan  
mempertahankan skeptisisme profesional selama  
audit. Kami juga: (lanjutan)

As part of an audit in accordance with Standards on  
Auditing established by the IICPA, we exercise  
professional judgment and maintain professional  
skepticism throughout the audit. We also:  
(continued)

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat  
terkait informasi keuangan entitas atau  
aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan  
opini atas laporan keuangan konsolidasian.  
Kami bertanggung jawab atas arahan,  
supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami  
tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas  
opini audit kami.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence  
regarding the financial information of the  
entities or business activities within the Group  
to express an opinion on the consolidated  
financial statements. We are responsible for  
the direction, supervision, and performance of  
the group audit. We remain solely responsible  
for our audit opinion.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang  
bertanggung jawab atas tata kelola mengenai,  
antara lain, ruang lingkup dan saat yang  
direncanakan atas audit serta temuan audit  
signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan  
dalam pengendalian internal yang teridentifikasi  
oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with  
governance regarding, among other matters, the  
planned scope and timing of the audit and  
significant audit findings, including any significant  
deficiencies in internal control that we identify  
during our audit.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Widya Arianti

Registrasi Akuntan Publik No. AP.0702 /Public Accountant Registration No. AP.0702

10 Maret 2023/March 10, 2023



The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	2g,2k,4,33a	2.979.025.718	586.182.754	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak berelasi	2f,2g,33b	3.630.310.690	3.408.319.587	Related parties
Pihak ketiga	2g,5	11.982.138	24.932.462	Third parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak berelasi	2f,2g	38.102	54.752	Related parties
Pihak ketiga	2g,6	425.690	305.453	Third parties
Persediaan	2h,7	4.744.479.651	3.799.020.083	Inventories
Pajak dibayar dimuka	2n,32a	359.166.535	201.796.223	Prepaid taxes
Biaya dibayar dimuka	2i,8	528.958.753	358.893.136	Prepaid expenses
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>12.254.387.277</b>	<b>8.379.504.450</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Aset pajak tangguhan - neto	2n,32e	338.239.187	335.610.784	Deferred tax assets - net
Investasi jangka panjang	2j,9	130.270.832	104.614.806	Long-term investments
Aset tetap	2l,10	7.120.110.753	6.055.096.383	Fixed assets
Aset hak guna	2q,11	607.067.155	357.625.191	Right of use assets
Pajak dibayar dimuka bagian tidak lancar	2n,32a	209.114.880	54.166.025	Prepaid taxes net of current portion
Aset tidak lancar lainnya	12	12.808.400	12.700.677	Other non-current assets
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>		<b>8.417.611.207</b>	<b>6.919.813.866</b>	<b>Total Non-Current Assets</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>20.671.998.484</b>	<b>15.299.318.316</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>SHORT-TERM LIABILITIES</b>
Pinjaman jangka pendek	2g,13	168.403.954	172.202.046	Short-term loans
Pinjaman dari pemegang saham	2f,2g,33c	3.355.311.464	153.253.164	Shareholder loans
Utang usaha				Trade payable
Pihak berelasi	2f,2g,33d	4.816.776.376	3.750.693.613	Related parties
Pihak ketiga	14	2.027.276.754	1.722.488.784	Third parties
Utang Pemerintah	2g,15	767.994.260	858.052.535	Due to the Government
Utang pajak	2n,32b	516.266.312	265.293.549	Taxes payable
Beban akrual	2g,16	71.380.186	34.409.336	Accrued expenses
Utang sewa - bagian lancar	2q,17	46.845.825	39.868.845	Lease liabilities - current portion
Utang lain-lain				Other payable
Pihak berelasi	2f,2g,33e	9.049.482	141.460	Related parties
Pihak ketiga	2g	6.802.533	197.599	Third parties
Pendapatan tangguhan - bagian lancar	2m	197.569	82.528	Deferred revenues - current portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>		<b>11.786.304.715</b>	<b>6.996.683.459</b>	<b>Total Short-term Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>LONG-TERM LIABILITIES</b>
Utang sewa - dikurangi bagian lancar	2q,17	549.751.987	338.695.592	Lease liabilities - net of current portion
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2r,18b	28.200.963	9.355.999	Employee benefit liabilities
Pendapatan tangguhan - dikurangi bagian lancar	2m	1.803	10.638	Deferred revenues - net of current portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>		<b>577.954.753</b>	<b>348.062.229</b>	<b>Total Long-term Liabilities</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>		<b>12.364.259.468</b>	<b>7.344.745.688</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk</b>				<b>Equity attributable to owners of the parent entity</b>
Modal saham				<i>Share capital</i>
Modal dasar - 300.000.000 saham biasa - nilai nominal Rp1.000.000 (nilai penuh) per saham; Ditempatkan dan disetor - 129.263.865 saham	19	8.886.828.410	8.886.828.410	<i>Authorized - 300,000,000 ordinary shares at par value of Rp1,000,000 (full amount) per share; Issued and paid-up capital - 129,263,865 shares</i>
Tambahan modal disetor	20	(3.450.317.140)	(3.450.317.140)	<i>Additional paid-in capital</i>
Uang muka untuk modal saham	22	2.603.470.915	2.603.470.915	<i>Advance for share capital</i>
Komponen ekuitas lainnya		4.806.059	555.587	<i>Other equity components</i>
Saldo laba	21			<i>Retained earnings</i>
- Ditentukan penggunaannya		671.159	671.159	<i>Appropriated -</i>
- Belum ditentukan penggunaannya		262.204.263	(86.722.168)	<i>Unappropriated -</i>
<b>Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk</b>		<b>8.307.663.666</b>	<b>7.954.486.763</b>	<b>Total equity attributable to owners of the parent entity</b>
Kepentingan non-pengendali	23	75.350	85.865	<i>Non-controlling interests</i>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>8.307.739.016</b>	<b>7.954.572.628</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>20.671.998.484</b>	<b>15.299.318.316</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
COMPREHENSIVE PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ For the Year Ended December 31,				
	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>PENJUALAN DAN PENDAPATAN USAHA LAINNYA</b>				<b>SALES AND OTHER OPERATING REVENUE</b>
Penjualan dalam negeri produk minyak	33.605.947.200	2m,24	21.954.686.532	Domestic sales of oil products
Penjualan ekspor produk minyak	3.258.975.797	2m,25	1.043.172.588	Export of oil products
Imbalan jasa pemasaran	47.250.210	2m,26	-	Marketing Fee
Pendapatan usaha dari aktivitas operasi lainnya	34.386.660	2m,27	23.814.293	Revenues from other operating activities
<b>JUMLAH PENJUALAN DAN PENDAPATAN USAHA LAINNYA</b>	<b>36.946.559.867</b>		<b>23.021.673.413</b>	<b>TOTAL SALES AND OTHER OPERATING REVENUE</b>
<b>Beban pokok penjualan</b>				<b>Cost of sales</b>
Beban pokok penjualan	(35.618.402.876)	28	(22.908.487.628)	Cost of goods sold
<b>JUMLAH BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	<b>(35.618.402.876)</b>		<b>(22.908.487.628)</b>	<b>TOTAL COST OF SALES</b>
<b>LABA BRUTO</b>	<b>1.328.156.991</b>		<b>113.185.785</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban umum dan administrasi	(282.807.414)	2m,29	(154.018.070)	General and administrative expenses
(Rugi)/laba selisih kurs - neto	(335.384.758)	2m	73.884.161	(Loss)/gain on foreign exchange - net
Pendapatan keuangan	11.407.194	2m,30	2.794.695	Finance income
Beban keuangan	(239.233.823)	2m,30	(9.024.303)	Finance costs
Bagian atas rugi neto ventura bersama	(2.224.644)	2j,9a	(1.073.800)	Share in net loss of joint venture
Pendapatan/(beban) lain-lain - neto	17.240.174	31	4.689.892	Other income/(expense) - net
	<b>(831.003.271)</b>		<b>(82.747.425)</b>	
<b>LABA USAHA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>497.153.720</b>		<b>30.438.360</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
<b>(BEBAN)/MANFAAT PAJAK PENGHASILAN</b>				<b>INCOME TAX (EXPENSE)/ BEBAN</b>
(Beban)/manfaat pajak penghasilan - neto	(148.237.804)	32c	19.601.791	Income tax (expense)/benefit - net
<b>LABA TAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN LABA MERGING ENTITIES</b>	<b>348.915.916</b>		<b>50.040.151</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES INCOME ADJUSTMENT</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
COMPREHENSIVE PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME (continued)  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ For Year Ended December 31,			
	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang tidak direklasifikasi ke laba rugi dalam periode berikutnya				<i>Item not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</i>
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto	4.374.581	2r,18f	681.894	<i>Remeasurement of net defined benefit liability</i>
Beban pajak penghasilan	(124.109)	32e	(151.077)	<i>Income tax expense</i>
	<b>4.250.472</b>		<b>530.817</b>	
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINNYA TAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF MERGING ENTITIES</b>	<b>353.166.388</b>		<b>50.570.968</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES COMPREHENSIVE INCOME ADJUSTMENT</b>
<b>LABA TAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN LABA MERGING ENTITIES</b>	<b>348.915.916</b>		<b>50.040.151</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES INCOME ADJUSTMENT</b>
Penyesuaian laba tahun berjalan <i>merging entities</i> yang diatribusikan kepada:				<i>Adjustment profit for the year of merging entities attributable to:</i>
Pemilik entitas induk	-		(136.528.185)	<i>Owners of the parent entity</i>
Kepentingan nonpengendali	-		-	<i>Non-controlling interests</i>
<b>Jumlah</b>	<b>348.915.916</b>		<b>(86.488.034)</b>	<b>Total</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPRESIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
COMPREHENSIVE PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME (continued)  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ For Year Ended December 31,			
2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>LABA/(RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM EFEK PENYESUAIAN LABA <i>MERGING ENTITIES</i> YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>			<b>PROFIT/(LOSS) FOR THE YEAR BEFORE THE EFFECT OF MERGING ENTITIES INCOME ADJUSTMENT ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk		(86.490.756)	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	(10.515)	2.722	Non-controlling interest
	<b>348.915.916</b>	<b>(86.488.034)</b>	
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPRESIF LAINNYA TAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN PENGHASILAN KOMPRESIF <i>MERGING ENTITIES</i></b>	<b>353.166.388</b>	<b>50.570.968</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES COMPREHENSIVE INCOME ADJUSTMENT</b>
Penyesuaian dari penghasilan komprehensif <i>merging entities</i> yang diatribusikan kepada:			Adjustment comprehensive income of merging entities attributable to:
Pemilik entitas induk	-	(136.528.185)	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	-	-	Non-controlling interests
<b>Jumlah</b>	<b>353.166.388</b>	<b>(85.957.217)</b>	<b>Total</b>
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPRESIF LAINNYA TAHUN BERJALAN SEBELUM EFEK PENYESUAIAN PENGHASILAN KOMPRESIF <i>MERGING ENTITIES</i> YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>			<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR BEFORE THE EFFECT OF COMPREHENSIVE INCOME ADJUSTMENT OF <i>MERGING ENTITIES</i> ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk	353.176.903	(85.959.939)	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	(10.515)	2.722	Non-controlling interests
<b>Jumlah</b>	<b>353.166.388</b>	<b>(85.957.217)</b>	<b>Total</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**  
**For the Year Ended December 31, 2022**  
**(Expressed in US dollar, unless otherwise stated)**

Cataan/ Notes	Komponen ekuitas lainnya/ Other equity components							Kepentingan non pengendal/ Non- controlling interests	Jumlah/ Total	Jumlah ekuitas/ Total equity
	Modal saham ditempatkan dan diseor/ Issued and paid-up capital	Ekuitas merging entities/ Merging entities equity	Tambahan modal diseor/ Additional paid-in capital	Uang muka modal saham/ Advance for share capital	Penghasilan komprehensif lainnya/ Other comprehensive income	Ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Saldo laba/Retained earnings Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated			
Saldo 1 Januari 2021/ 31 Desember 2020 (disajikan kembali)	140.993.410	4.698.158.110	-	752.470.915	24.770	-	439.747	83.143	5.592.086.952	5.592.170.095
Penyesuaian ekuitas lainnya merging entities	-	(4.698.158.110)	-	-	-	-	-	-	(4.698.158.110)	(4.698.158.110)
Uang muka untuk modal saham pemegang saham	-	-	-	1.851.000.000	-	-	-	-	1.851.000.000	1.851.000.000
Penambahan modal dari Pengkukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto	8.745.835.000	-	(3.450.317.140)	-	-	-	-	-	5.295.517.860	5.295.517.860
Alokasi cadangan wajib Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	530.817	-	-	-	530.817	530.817
	-	-	-	-	-	671.159	(671.159)	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	(86.490.756)	2.722	(86.490.756)	(86.488.034)
Saldo 31 Desember 2021	8.886.828.410	-	(3.450.317.140)	2.603.470.915	555.587	671.159	(86.722.168)	85.865	7.954.486.763	7.954.572.628

Balance as of January 1, 2021/  
December 31, 2020  
(as restated)

Adjustment of merging entities  
other equity

Advance for share capital  
Additional capital  
from shareholders

Remeasurement of  
net defined  
benefit liability

Appropriation of retained earning  
Loss for the year

Balance as of  
December 31, 2021

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.





The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	<b>Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ For the Year Ended December 31,</b>			
	<b>2022</b>	<b>Catatan/ Notes</b>	<b>2021</b>	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	40.813.961.040		20.108.868.543	Cash receipt from customers
Penerimaan kas dari anak perusahaan ( <i>cash dropping</i> )	-		2.213.260.789	Cash receipt from subsidiary ( <i>cash dropping</i> )
Pendapatan bunga	11.407.194	30	2.794.695	Interest income
Penerimaan kas dari pemasok	1.201.811.611		122.336	Cash receipt from suppliers
Penerimaan kas dari pekerja	571.055		68.169	Cash receipt from employees
Penerimaan dari klaim asuransi dan lain-lain	87.321		19.154.060	Cash receipt from claim insurance and others
Penerimaan kas dari aktivitas operasi lainnya	291.018.925		90.097.414	Cash receipt from other operating activities
Pembayaran kas kepada Pemerintah	(10.641.467.834)	15	(6.633.235.130)	Payments to the Government
Pembayaran kas ke anak perusahaan ( <i>cash dropping</i> )	-		(711.913.620)	Cash payment to subsidiary ( <i>cash dropping</i> )
Pembayaran kepada pemasok	(29.695.378.087)		(15.179.017.846)	Payment to suppliers
Pembayaran kepada pekerja dan manajemen	(520.133.731)		(183.913.965)	Cash paid to employees and management
Pembayaran kas untuk beban bunga	(16.296.099)		(776.108)	Payment to interest expenses
Pembayaran premi asuransi dan klaim	(156.530)		(16.704.106)	Insurance premium and claim payment
Pembayaran untuk pajak penghasilan	(624.553.629)		(14.740.585)	Income tax payment
Pembayaran untuk aktivitas operasi lainnya	(738.927.926)		(217.766.880)	Other operating activities payment
<b>Arus kas neto diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas operasi</b>	<b>81.943.310</b>		<b>(523.702.234)</b>	<b>Net cash flows provided by/ (used in) operating activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Penambahan investasi pada entitas anak, ventura bersama	(19.767.000)		(33.000.000)	Additional investment on subsidiary, joint venture
Perolehan aset tetap	(893.320.876)	10,37a	(1.113.572.884)	Acquisition of fixed assets
<b>Arus kas neto digunakan untuk aktivitas investasi</b>	<b>(913.087.876)</b>		<b>(1.146.572.884)</b>	<b>Net cash flows used in investing activities</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENTS  
OF CASH FLOWS (continued)  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ For the Year Ended December 31,				
	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari pinjaman jangka pendek	7.575.318.854	37b	939.631.347	<i>Proceeds from short-term loans</i>
Penerimaan pinjaman pemegang saham	3.210.558.867	37b	-	<i>Proceeds from shareholder loans</i>
Pembayaran pinjaman jangka pendek	(7.579.144.547)	37b	(768.807.930)	<i>Payment to short-term loans</i>
Pembayaran sewa pembiayaan	-		(4.548.635)	<i>Repayment to finance lease</i>
Kas <i>pooling</i> dan aktivitas pendanaan umum	-		(338.637.501)	<i>Cash pooling and general financing activities</i>
Penerimaan dari uang muka untuk modal saham	-		1.851.000.000	<i>Proceeds from advance for share capital</i>
<b>Arus kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan</b>	<b>3.206.733.174</b>		<b>1.678.637.281</b>	<b>Net cash flows received from financing activities</b>
<b>KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>2.375.588.608</b>		<b>8.362.163</b>	<b>NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
Dampak perubahan kurs terhadap kas dan kas di bank	17.254.356		(3.612.043)	<i>Effect of fluctuation of foreign exchange rate on cash and cash in bank</i>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN</b>	<b>586.182.754</b>		<b>581.432.634</b>	<b>CASH AND EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR PERIODE</b>	<b>2.979.025.718</b>	4	<b>586.182.754</b>	<b>CASH AND EQUIVALENTS AT END OF PERIOD</b>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian dan informasi umum**

PT Kilang Pertamina Internasional ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris dari Lenny Janis Ishak S.H., No. 08 tanggal 13 November 2017. Akta Pendirian Perusahaan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0051207.AH.01.01 tanggal 13 November 2017.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan yang terakhir berdasarkan Akta No. 2, tanggal 1 September 2021 dari Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn. yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0046952.AH.01.02. TAHUN 2021, tanggal 1 September 2021.

**b. Kegiatan usaha dan alamat utama**

Jenis kegiatan usaha Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 15, tanggal 21 September 2020 dari Notaris Marianne Vincentia Hamdani S.H. adalah sebagai berikut:

- a. Menjalankan usaha pemurnian dan pengilangan minyak bumi yang menghasilkan bahan bakar seperti avigas, avtur, *gasoline*, minyak tanah atau kerosin, minyak solar, minyak diesel, minyak bakar atau bensin, *solvent*/pelarut, termasuk LPG dari hasil pengilangan minyak bumi.
- b. Menjalankan usaha pembuatan minyak pelumas, oli dan gemuk yang berbahan dasar minyak.
- c. Menjalankan usaha industri pengolahan aspal/ter, bitumen dan lilin (dapat digunakan untuk lapisan jalan, atas kayu, kertas dan sebagainya) serta *petroleum coke*, termasuk industri produk untuk industri petrokimia, industri bermacam-macam produk, seperti *white spirit*, *vaseline*, lilin, *paraffin*, jeli minyak bumi (*petroleum jelly*), industri briket minyak bumi dan pencampuran *biofuel*, seperti pencampuran *alcohol* dengan minyak bumi (misalnya *gasohol*).

**1. GENERAL**

**a. Establishment and general information**

*PT Kilang Pertamina Internasional ("the Company") was established by Notarial Deed No. 08 of Lenny Janis Ishak S.H., dated November 13, 2017. The Company's Deed of Establishment has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through its Decree No. AHU-0051207.AH.01.01 dated November 13, 2017.*

*The Company's Articles of Association have been amended several times, the latest amendment based on Notarial Deed No. 2 by Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., dated on September 1, 2021, were approved by the Minister of Law and Human Rights through Decision Letter No AHU-0046952.AH.01.02. TAHUN 2021, dated September 1, 2021.*

**b. Business activities and principal address**

*The Company's business activities based on Notarial Deed No. 15, dated September 21, 2020 by Notary Marianne Vincentia Hamdani S.H. were as follows:*

- a. *Performing a business of petroleum processing and refining that produces fuels such as avigas, aviation fuel, gasoline, kerosene, diesel oil, diesel fuel, fuel oil or gasoline, solvents, including LPG from petroleum refining process.*
- b. *Performing a business of manufacturing lubricating oils, oils and oil-based greases.*
- c. *Performing a business of processing asphalt/ tar, bitumen and wax (can be used for road lining, wood, paper, etc.) and petroleum coke, including the product for industry such as petrochemical industry and various product industries, such as white spirit, vaseline, wax, paraffin, petroleum jelly, petroleum briquette industry and biofuel blending, such as mixing alcohol with petroleum (for example gasohol).*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Kegiatan usaha dan alamat utama (lanjutan)**

Jenis kegiatan usaha Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 15, tanggal 21 September 2020 dari Notaris Marianne Vincentia Hamdani S.H. adalah sebagai berikut: (lanjutan)

- d. Menjalankan usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia dari hasil Pertamina termasuk kayu dan getah (*gum*), seperti asam alufamat, asam asetat, asam *citrate*, asam *benzoate*, *fatty acid*, *fatty alcohol*, *furfucal*, sarbilol dan bahan kimia *organic* lainnya dari hasil pertanian, termasuk pembuatan *biofuel*, arang kayu, arang batok kelapa, dan lainnya.
- e. Menjalankan usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia, yang bahan bakunya berasal dari minyak bumi dan gas bumi maupun batu bara, seperti *ethylene*, *propylene*, *benzene*, *toluene*, *caprolactam* termasuk pengolahan *coal tar*.
- f. Menjalankan usaha-usaha industri kimia dasar organik yang menghasilkan bahan kimia khusus, seperti bahan kimia khusus untuk minyak dan gas bumi, pengolahan air, karet, kertas, konstruksi, otomotif, bahan tambahan makanan (*food additive*), tekstil, kulit, elektronik, katalis, minyak rem (*brake fluid*), serta bahan kimia khusus lainnya.
- g. Menjalankan usaha-usaha pembuatan dan pengolahan bahan obat, bahan pembantu dan bahan pengemas, yang berasal dari bahan kimia, bahan alam, hewan dan tumbuh-tumbuhan termasuk yang berasal dari hasil biologis, seperti bahan obat-obatan, seperti antisera dan fraksi darah lainnya, vaksin dan preparat homeopatik, termasuk industri substansi aktif obat untuk bahan farmakologi dalam industri obat-obatan, seperti *antibiotic*, vitamin, salisilik dan asam o-asetilsalisilik dan lain-lain, pengolahan darah, industri gula murni kimia dan pengolahan kelenjar dan industri ekstraksi kelenjar dan lain-lain.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Business activities and principal address (continued)**

*The Company's business activities based on Notarial Deed No. 15, dated September 21, 2020 by Notary Marianne Vincentia Hamdani S.H. were as follows: (continued)*

- d. *Performing a business in the organic basic chemical industry that produces chemicals from Pertamina including wood and gum, such as alkaline acid, acetic acid, citrate acid, benzoate acid, fatty acid, fatty alcohol, furfucal, sarbilol and other organic chemicals from the results of agriculture, including the manufacturing of biofuels, wood charcoal, coconut shell charcoal, and others.*
- e. *Performing a business in the organic basic chemical industry that produces chemicals, whose raw materials come from petroleum and natural gas and coal, such as ethylene, propylene, benzene, toluene, caprolactam including coal tar processing.*
- f. *Performing businesses in the basic organic chemical industry businesses that produce special chemicals, such as special chemicals for oil and gas, water treatment, rubber, paper, construction, automotive, food additives, textiles, leather, electronics, catalysts, brake fluid (brake fluid), and other special chemicals.*
- g. *Performing businesses in the manufacture and processing of medicinal substances, auxiliary materials and packaging materials, which come from chemicals, natural materials, animals and plants including those from biological products, such as medicinal substances, such as antisera and other blood fractions vaccines and homeopathic preparations, including the active drug substance industry for pharmacological substances in the pharmaceutical industry, such as antibiotics, vitamins, salicylic and oacetylsalicylic acid and others, blood processing, chemical refined sugar industry and glandular processing and gland extraction industry and others.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Kegiatan usaha dan alamat utama (lanjutan)**

Jenis kegiatan usaha Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 15, tanggal 21 September 2020 dari Notaris Marianne Vincentia Hamdani S.H. adalah sebagai berikut: (lanjutan)

- h. Menjalankan usaha reparasi mesin untuk keperluan umum yang tercakup dalam golongan 281 (Industri Mesin untuk Keperluan Umum), seperti reparasi dan perawatan mesin kapal laut atau kereta api, pompa dan peralatan yang terkait, peralatan tenaga uap atau zat cair, katup atau klep, roda gigi (persneling) dan peralatan kemudi, tungku pembakar pada proses industri, alat pengangkat dan pemindah, mesin dan peralatan kantor kecuali komputer dan perlengkapannya (*cash register*, mesin fotokopi, kalkulator, mesin ketik), perkakas tangan yang digerakkan tenaga, peralatan pendingin dan pembersih udara, timbangan mesin penjual otomatis dan keperluan umum lainnya.
- i. Menjalankan usaha pembangkitan tenaga listrik dan pengoperasian fasilitas pembangkit yang menghasilkan energi listrik yang berasal dari berbagai sumber energi, seperti tenaga air (hidroelektrik), batu bara, gas (turbin gas), bahan bakar minyak, diesel dan energi yang dapat diperbarui, tenaga surya, angin, arus laut, panas bumi (energi termal), tenaga nuklir dan lain-lain.
- j. Menjalankan usaha pengolahan bahan bakar gas yang dapat dimanfaatkan secara langsung sebagai bahan bakar di mana pembuatannya disertai usaha peningkatan mutu gas, seperti pemurnian, pencampuran dan proses lainnya yang dihasilkan dari gas alam (termasuk LPG), karbonasi dan gasifikasi batu bara, atau bahan hidrokarbon lain.
- k. Menjalankan usaha kegiatan memproduksi dan mendistribusikan uap dan air panas untuk pemanasan, pembangkit tenaga dan penggunaan lainnya. Kegiatan seperti produksi, pengumpulan dan distribusi uap dan air panas untuk pemanas, energi dan kegunaan lainnya dan kegiatan produksi dan distribusi udara dingin.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Business Activities and principal address (continued)**

The Company's business activities based on Notarial Deed No. 15, dated September 21, 2020 by Marianne Vincentia Hamdani S.H. were as follows: (continued)

- h. Running a business of machine repair for general purposes that is included in category 281 (Machinery Industry for General Purposes), such as repair and maintenance of marine or railway engines, pumps and related equipment, steam or liquid power equipment, valves, gears and steering equipment, burners in industrial processes, lifting and moving equipment, office machines and equipment except computers and their equipment (*cash registers*, copiers, calculators, typewriters), power-driven hand tools, refrigeration and air purification equipment, vending machine scales and other general purposes.
- i. Performing a business of electric power generation and operating generating facilities that produce electrical energy from various energy sources, such as hydro power (hydroelectric), coal, gas (gas turbine), fuel oil, diesel and renewable energy, solar power, wind, ocean currents, geothermal (thermal energy), nuclear power and others.
- j. Performing a business of fuel gas processing that can be used directly as fuel where the production is accompanied by efforts to improve the quality of gas, such as refining, blending and other processes produced from natural gas (including LPG), carbonation and gasification of coal, or other hydrocarbon materials.
- k. Performing business activities of producing and distributing steam and hot water for heating, power generation and other uses. Activities such as the production, collection and distribution of steam and hot water for heating, energy and other uses and the production and distribution of cold air.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Kegiatan usaha dan alamat utama (lanjutan)**

Jenis kegiatan usaha Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 15, tanggal 21 September 2020 dari Notaris Marianne Vincentia Hamdani S.H. adalah sebagai berikut: (lanjutan)

- i. Menjalankan usaha perdagangan besar bahan bakar gas, cair dan padat serta produk sejenisnya, seperti minyak bumi mentah, minyak mentah, bahan bakar diesel, *gasoline*, bahan bakar oli, kerosin, premium, solar, minyak tanah, batu bara, arang, batu bara, ampas arang batu, bahan bakar kayu, nafta dan bahan bakar lainnya termasuk pula bahan bakar gas, seperti LPG, gas *butane* dan propana dan minyak semir, minyak pelumas dan produk minyak bumi yang telah dimurnikan.
- m. Menjalankan usaha pengangkutan gas, cairan, air, lumpur, dan komoditas lainnya dari tempat pembuatan (produsen) ke tempat pemakai (konsumen) dengan saluran pipa atas dasar balas jasa (*fee*) atau kontrak, termasuk pengoperasian gardu pompa.
- n. Menjalankan usaha pengangkutan barang dengan menggunakan kendaraan bermotor untuk barang yang secara khusus mengangkut satu jenis barang, seperti angkutan bahan bakar minyak ("BBM"), angkutan barang berbahaya dan angkutan barang alat-alat berat.
- o. Menjalankan usaha kegiatan dari perusahaan *holding (holding companies)*, yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "*Holding Companies*" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Keegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (*counselors*) dan perundingan (*negotiators*) dalam merancang merger dan akuisisi korporasi.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Business Activities and principal address (continued)**

The Company's business activities based on Notarial Deed No. 15, dated September 21, 2020 by Notary Marianne Vincentia Hamdani S.H. were as follows: (continued)

- i. Performing a large trading business in gas, liquid and solid fuels and similar products, such as crude oil, diesel fuel, gasoline, fuel oil, kerosene, premium, diesel, kerosene, coal, charcoal, coal waste, wood fuel, naphtha and other fuels including gaseous fuels, such as LPG, butane and propane gas and polishing oil, lubricating oil and refined petroleum products.
- m. Performing a business of transporting gas, liquid, water, mud, and other commodities from the maker (producer) to the user (consumer) by pipeline on a fee or contract basis, including the operation of pumping stations.
- n. Performing a business of transporting goods using motorized vehicles for goods that specifically transport one type of goods, such as transportation of fuel oil ("BBM"), transportation of dangerous goods and transportation of heavy equipment goods.
- o. Performing the business activities of a holding company, namely a company that controls the assets of a group of subsidiary companies and the main activity is the ownership of that group. "*Holding Companies*" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. Its activities include services provided by the counselors and negotiators in designing corporate mergers and acquisitions.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Kegiatan usaha dan alamat utama (lanjutan)**

Jenis kegiatan usaha Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 15, tanggal 21 September 2020 dari Notaris Marianne Vincentia Hamdani S.H. adalah sebagai berikut: (lanjutan)

- p. Menjalankan usaha pengusahaan lahan dengan luas sekurang-kurangnya 50 (lima puluh) hektar dalam satu hamparan yang dijadikan kawasan tempat pemusatan kegiatan industri yang dilengkapi dengan sarana dan prasarana penunjang yang dikembangkan dan dikelola oleh perusahaan kawasan industri yang telah memiliki izin usaha kawasan industri, termasuk pengusahaan lahan kawasan industri tertentu untuk usaha mikro, kecil dan menengah paling rendah 5 (lima) hektar dalam satu hamparan.
- q. Menjalankan usaha kegiatan penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi (*operational leasing*) mesin dan peralatan industri tanpa operator yang secara umum digunakan sebagai barang modal oleh perusahaan, seperti mesin pembangkit listrik, mesin tekstil, mesin pengolahan atau pengerjaan logam dan kayu, mesin percetakan dan mesin las listrik, termasuk mesin penggerak atau uap dan turbin, perkakas, mesin, alat pertambangan dan perminyakan, peralatan radio, televisi dan komunikasi profesional, alat untuk produksi gambar hidup, alat pengukur dan pemeriksa dan mesin, ilmiah, komersil dan industri lainnya. Sewa guna usaha dengan hak opsi (*financial leasing*) mesin dan peralatan industri yang secara umum digunakan sebagai barang modal oleh perusahaan dimasukkan ke dalam kelompok 64910 (sewa guna usaha dengan hak opsi).
- r. Menjalankan kegiatan usaha lain yang secara langsung maupun tidak langsung menunjang kegiatan usaha sebagaimana tersebut dalam huruf a sampai q tersebut di atas.

Perusahaan berdomisili di Gedung Grha Pertamina Tower Fastron Lantai 9, Jl. Medan Merdeka No. 11-13, Gambir, Jakarta Pusat, Indonesia.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Business activities and principal address (continued)**

The Company's business activities based on Notarial Deed No. 15, dated September 21, 2020 by Notary Marianne Vincentia Hamdani S.H. were as follows: (continued)

- p. Performing a land concession business with an area of at least 50 (fifty) hectares in one stretch that is used as an area where industrial activities are concentrated, equipped with supporting facilities and infrastructure developed and managed by industrial estate companies that have industrial estate business permits, including the exploitation of certain industrial areas for micro, small and medium enterprises of at least 5 (five) hectares in one stretch.
- q. Performing a business of rent and leasing activities without an option right (*operational leasing*) of industrial machines and equipment without an operator which are generally used as capital goods by companies, such as power generation machines, textile machines, metal and wood processing or working machines, printing machines and electric welding machine, includes propulsion or steam engines and turbines, tools, machines, mining and petroleum equipment, radio, television and professional communications equipment, tools for the production of live images, measuring and inspection devices and machinery, scientific, commercial and other industries. Leases with option rights (*financial leasing*) of industrial machinery and equipment that are generally used as capital goods by companies are included in 64910 group in the Company (leasing with option rights).
- r. Performing other business activities that directly or indirectly support the business activities as referred to in letters a to q above.

The Company is domiciled at Grha Pertamina Building Fastron Tower 9<sup>th</sup> Floor, Jl. Medan Merdeka No. 11-13, Gambir, Jakarta Pusat, Indonesia.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Kegiatan usaha dan alamat utama (lanjutan)**

Perusahaan mempunyai aktivitas pengolahan yang meliputi kegiatan pengolahan minyak mentah menjadi produk minyak dan produksi LPG dan petrokimia (*paraxylene* dan *propylene*). Perusahaan memiliki enam *Refinery Unit* ("RU") dengan kapasitas pengolahan terpasang sebagai berikut:

RU	Kapasitas pengolahan minyak mentah terpasang (barrel/hari) / Installed processing capacity of crude oil (barrels/day)	RU
RU II -Dumai dan Sungai Pakning, Riau	170.000	RU II - Dumai and Sungai Pakning, Riau
RU III - Plaju dan Sungai Gerong, Sumatera Selatan	120.000	RU III - Plaju and Sungai Gerong, South Sumatera
RU IV - Cilacap, Jawa Tengah	348.000	RU IV - Cilacap, Central Java
RU V - Balikpapan, Kalimantan Timur	260.000	RU V - Balikpapan, East Kalimantan
RU VI - Balongan, Jawa Barat	150.000	RU VI - Balongan, West Java
RU VII - Kasim, Papua Barat	10.000	RU VII - Kasim, West Papua

**c. Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>
Komisaris Utama	Triharyo Indrawan
Komisaris	Bey Triadi Machmudin
Komisaris	Ilham Salahudin
Komisaris	Imam Soejoedi
Komisaris	Agustina Murbaningsih
Komisaris	Muhammad Idris Froyoto Sihite
Komisaris	Muhammad Rizal Kamala <sup>a</sup>

a. Efektif sejak 23 September 2022 berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS")

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>
Direktur Utama	Taufik Adityawarman <sup>a</sup>
Direktur Proyek Infrastruktur	Kadek Ambara Jaya <sup>a</sup>
Direktur Perencanaan & Pengembangan Bisnis	Johan N.B. Nababan <sup>a</sup>
Direktur Operasi	Didik Bahagia <sup>a</sup>
Direktur Optimasi Feedstock & Produk	Sani Dinar Saifuddin <sup>b</sup>
Direktur SDM & Penunjang Bisnis	Isnanto Nugroho S. <sup>a</sup>
Direktur Keuangan	Fransetya Hasudungan Hutabarat

a. Efektif sejak 15 Maret 2022 berdasarkan keputusan RUPS  
b. Efektif sejak 27 September 2022 berdasarkan keputusan RUPS

**1. GENERAL (continued)**

**b. Business activities and principal address (continued)**

The Company has processing activities which include the processing of crude oil into oil products and production of LPG and petrochemicals (*paraxylene* and *propylene*). The Company owns six *Refinery Units* ("RU") with installed processing capacity as follows:

**c. Boards of Commissioners, Directors and Audit Committee**

As of December 31, 2022 and 2021, the Boards of Commissioners and Directors of the Company were as follows:

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>	
	Triharyo Indrawan	President Commissioner
	Bey Triadi Machmudin	Commissioner
	Ilham Salahudin	Commissioner
	Imam Soejoedi	Commissioner
	Agustina Murbaningsih	Commissioner
	Muhammad Idris Froyoto Sihite	Commissioner
	-	

a. Effective September 23, 2022 based on General Meeting of Shareholders ("GMS") resolution

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>	
	Djoko Priyono	Chief Executive Officer
	Suwahyanto	Director of Infrastructure
	Joko Widi Wijayanto	Project Director Business Planning & Development
	Yulian Dekri	Director of Operations
	Yoki Fimandi	Director of Feedstock & Product Optimisation
	Johan N.B Nababan	Director of HC & Corporate Services
	Fransetya Hasudungan Hutabarat	Director of Finance

a. Effective March 15, 2022 based on GMS resolution  
b. Effective September 27, 2022 based on GMS resolution

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
Ketua	Ilham Salahudin
Anggota	Iskandar Moch. Zainuri
Anggota	Hendro Witjaksono

a. Efektif sejak 01 Oktober 2021 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.010/KPTS/K/DK-KPI/2021

**d. Jumlah Pekerja**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, PT Kilang Pertamina Internasional dan entitas anaknya ("Grup") memiliki karyawan tetap dan perbantuan masing-masing sebanyak 220 (2021: 119) dan 5.811 (2021: 5.891) karyawan (tidak diaudit).

**e. Entitas anak dan pengaturan bersama**

**i. Entitas anak**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki pengendalian secara langsung pada entitas anak sebagai berikut:

Entitas anak dan pengaturan bersama/ Subsidiary and joint venture	Domisili/ Domicile	Awal berdiri/ Start of establishment	Kegiatan usaha/ Business activities	Persentase kepemilikan Efektif (%) /Effective percentage of ownership (%)		Total aset sebelum eliminasi/ Total assets Before eliminations (Dalam Juta Dolar AS/ in Million of US Dollar)	
				2022	2021	2022	2021
• <u>Dimiliki Langsung oleh Perusahaan/ Held Directly by the Company</u>							
PT Kilang Pertamina Balikpapan	Indonesia/ Indonesia	7 Mei 2019/ May 7, 2019	Industri pengilangan minyak bumi, bahan bakar dan minyak pelumas hasil pengilangan minyak bumi, industri kimia dasar organik yang bersumber dari minyak bumi, gas alam, dan batu bara, perdagangan besar bahan bakar padat, cair dan gas dan produk yang terkait/ Petroleum refinery, fuel and lubricating oil from petroleum refined, organic basic chemical sourced from petroleum, natural gas and coal industries, large-scale trade in solid, liquid and gas fuels and related products.	99,9	99,9	3.205	2.201

**1. GENERAL (continued)**

**c. Boards of Commissioners, Directors and Audit Committee (continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, the composition of the Company's Audit Committee are as follows:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
	Ilham Salahudin <sup>a</sup>	Chairman
	Iskandar Moch. Zainuri <sup>a</sup>	Member
	Hendro Witjaksono <sup>a</sup>	Member

a. Effective October 01, 2021 based on Decision Letter of Board of Commissioners No. 010/KPTS/K/DK-KPI/2021

**d. Number of Employees**

As of December 31, 2022 and 2021, PT Kilang Pertamina Internasional and its subsidiary ("The Group") had direct hire and seconded employee 220 (2021: 119) and 5,811 (2021: 5,891) employees, respectively (unaudited).

**e. Subsidiary and joint venture**

**i. Subsidiary**

As of Desember 31, 2022, and 2021, the Company has direct control of the following subsidiary:

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Entitas anak dan pengaturan bersama (lanjutan)**

**ii. Pengaturan bersama**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki pengendalian secara langsung, pada pengaturan bersama sebagai berikut:

Entitas anak dan pengaturan bersama/ Subsidiary and joint venture	Domisili/ Domicile	Awal berdiri/ Start of establishment	Kegiatan usaha/ Business activities	Persentase kepemilikan efektif Perusahaan usaha (%) / Effective percentage of ownership of Company (%)		Total aset sebelum eliminasi/ Total assets Before eliminations (Dalam Juta Dolar AS/ in Million of US Dollar)	
				2022	2021	2022	2021
<b>Held Directly by the Company</b>							
PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia	Indonesia/ Indonesia	28 November 2017/ November 28, 2017	Pengembangan kilang minyak bumi dan petrokimia/development of petroleum and petrochemical refineries	55	55	222	191

**f. Penerbitan laporan Keuangan**

Laporan keuangan telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 10 Maret 2023.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Subsidiary and joint venture (continued)**

**ii. Joint venture**

As of Desember 31, 2022, and 2021, the Company has direct control of the following joint venture:

**f. Issuance of financial statements**

The Company's financial statements were completed and authorized for issuance by the Company's Board of Directors on March 10, 2023.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan**

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

Laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan kas di bank yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**a. Basis of preparation of financial statements**

The financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations to Financial Accounting Standards ("IFAS") issued by the Financial Accounting Board of the Indonesian Institute of Accountants. These policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

The financial statements, except statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies for those accounts.

The statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash on hand and cash in bank classified into operating, investing and financing activities.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan  
(lanjutan)**

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia memerlukan penggunaan estimasi akuntansi penting tertentu. Penyusunan laporan keuangan juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan. Area yang memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau kompleks, atau area di mana asumsi dan estimasi yang berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di Catatan 3.

**b. Perubahan kebijakan akuntansi**

Grup telah menerapkan sejumlah standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi, terkait Kontrak yang Memberatkan - Biaya Pemenuhan Kontrak

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam kaitannya dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan.

Amendemen PSAK 57 mengatur bahwa biaya untuk memenuhi kontrak terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak. Biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak terdiri dari:

- biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut, dan
- alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 71: Instrumen Keuangan, terkait Imbalan dalam pengujian '10 persen' untuk penghentian pengakuan liabilitas keuangan

Amendemen tersebut mengklarifikasi biaya yang termasuk dalam entitas ketika menilai apakah persyaratan liabilitas keuangan baru atau yang dimodifikasi secara substansial berbeda dari persyaratan liabilitas keuangan asli.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of financial statements  
(continued)**

The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying Company's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in Note 3.

**b. Changes in accounting principles**

The Group has applied a number of new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2022, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendments to SFAS 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets, regarding Aggravating Contracts - Contract Fulfillment Costs

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract in relation to determining whether a contract is a burdensome contract.

The amendments to SFAS 57 provide that costs to fulfill a contract consist of costs that are directly related to the contract. Costs that are directly related to the contract consist of:

- incremental costs to fulfill the contract, and
- allocation of other costs that are directly related.

2020 Annual Adjustments - SFAS 71: Financial Instruments, regarding Fees in the '10 percent' test for derecognition of financial Liabilities

The amendment clarifies the fees that an entity includes when assessing whether the terms of a new or modified financial liability are substantially different from the terms of the original financial liability.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

Grup telah menerapkan sejumlah standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

Biaya ini hanya mencakup yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk biaya yang dibayarkan atau diterima baik oleh peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain. Entitas menerapkan amendemen atas liabilitas keuangan yang dimodifikasi atau dipertukarkan pada atau setelah awal periode pelaporan tahunan di mana entitas pertama kali menerapkan amendemen tersebut.

Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis -  
Rujukan ke Kerangka Konseptual

Amendemen ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan.

Secara umum amendemen PSAK 22 ini:

- Menambahkan deskripsi terkait "liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam ruang lingkup PSAK 57 atau ISAK 30"
- Mengklarifikasi liabilitas kontinjensi yang diakui pada tanggal akuisisi
- Menambahkan definisi aset kontinjensi dan perlakuan akuntansinya.

**c. Prinsip-prinsip konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya seperti yang dijelaskan dalam Catatan 1e. Kendali diperoleh bila Perusahaan terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Dengan demikian, Perusahaan mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi Perusahaan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**b. Changes to in accounting principles  
(continued)**

The Group has applied a number of new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2022, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)

These fees include only those paid or received between the borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf. An entity applies the amendment to financial liabilities that are modified or exchanged on or after the beginning of the annual reporting period in which the entity first applies the amendment.

Amendments to SFAS 22: Business  
Combination - Reference to Conceptual  
Framework

These amendments clarify the interactions between SFAS 22, SFAS 57, IFAS 30 and the Conceptual Framework of Financial Reporting.

In general, the amendments to SFAS 22:

- Add a description regarding "liabilities and contingent liabilities within the scope of SFAS 57 or IFAS 30"
- Clarifying the contingent liabilities recognized at the acquisition date
- Adds definition of a contingent asset and its accounting treatment.

**c. Principles of consolidation**

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiary as explained in Note 1e. Control is achieved when the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Thus, the Company controls an investee if and only if the Company has all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Company current ability to direct the relevant activities of the investee,

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)**

Dengan demikian, Perusahaan mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini: (lanjutan)

- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Umumnya, ada dugaan bahwa mayoritas hak suara menghasilkan kontrol. Untuk mendukung anggapan ini dan bila Perusahaan memiliki kurang dari mayoritas hak suara atau hak serupa dari *investee*, Perusahaan mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah ia memiliki kuasa atas *investee*, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Perusahaan.

Perusahaan menilai ulang apakah pengendaliannya melibatkan *investee* jika fakta dan keadaan menunjukkan bahwa ada perubahan pada satu atau lebih dari tiga elemen kontrol. Konsolidasi anak perusahaan dimulai pada saat Perusahaan memperoleh kendali atas anak perusahaan dan berhenti pada saat Perusahaan kehilangan kendali atas anak perusahaan tersebut. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban anak perusahaan yang diakuisisi selama periode berjalan termasuk dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Perusahaan memperoleh kendali sampai dengan tanggal Perusahaan tidak lagi mengendalikan anak perusahaan.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Perusahaan.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**c. Principles of consolidation (continued)**

Thus, the Company controls an *investee* if and only if the Company has all of the following: (continued)

- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the *investee*, and
- iii) The ability to use its power over the *investee* to affect its returns.

Generally, there is a presumption that majority of voting rights results in control. To support this presumption and when the Company has less than a majority of the voting or similar rights of an *investee*, the Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an *investee*, including:

- i) The contractual arrangement with the other vote holders of the *investee*,
- ii) Rights arising from other contractual arrangements, and
- iii) The Company's voting rights and potential voting rights.

The Company re-assesses whether or not it controls an *investee* if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Company obtains control over the subsidiary and ceases when the Company loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the period are included in the consolidated financial statements from the date the Company gains control until the date the Company ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the equity holders of the parent of the Company and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Company's accounting policies.

All intra-Company assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)**

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Perusahaan menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**d. Investasi pada ventura bersama**

Ventura bersama adalah entitas yang terhadapnya Perusahaan memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

**e. Penjabaran mata uang asing**

(i) Mata uang fungsional dan penyajian

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas tersebut beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan disajikan dalam dolar Amerika Serikat ("dolar AS"), yang merupakan mata uang fungsional Grup. Grup telah mendapatkan persetujuan dari Kantor Pajak untuk penggunaan dolar AS sebagai mata uang pelaporan pada tanggal 14 Juli 2021 untuk dapat diberlakukan mulai tanggal 1 Januari 2022.

(ii) Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan menjadi mata uang fungsional menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang berasal dari pembayaran atas transaksi-transaksi tersebut dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing menggunakan kurs yang berlaku pada akhir tahun diakui dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**c. Principles of consolidation (continued)**

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Company loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including *goodwill*), liabilities, NCI and other components of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

**d. Investment in joint ventures**

Joint venture is an entity over which the Company has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee, but is not control or joint control over those policies.

**e. Foreign currency translation**

(i) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of Group are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The financial statements are presented in United States dollar ("US dollar"), which is the Group's functional currency. The Group has obtained approval from the Tax Office for the use of US dollar as reporting currency on July 14, 2021 to be implemented since January 1, 2022.

(ii) Transaction and balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rate prevailing at the date of the transaction. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)**

**e. Penjabaran mata uang asing (lanjutan)**

(ii) Transaksi saldo (lanjutan)

Kurs yang digunakan pada tanggal laporan posisi keuangan, berdasarkan kurs JISDOR yang diterbitkan Bank Indonesia, adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
1 dolar AS	15.592	14.278

**f. Transaksi pihak berelasi**

Perusahaan mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7: Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi. Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 33.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan merupakan pihak tidak berelasi.

**g. Instrumen Keuangan**

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

**i. Aset keuangan**

Pengakuan awal

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual, apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga. Aset keuangan diklasifikasikan dalam dua kategori sebagai berikut:

- 1) Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi,
- 2) Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

**e. Foreign currency translation (continued)**

(ii) Transaction and balances (continued)

As of the statement of financial position date, the exchange rate used, based on the JISDOR rate published by Bank Indonesia, were as follows:

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
1 US dollar	15.592	14.278

**f. Transactions with related parties**

Company has transactions with related parties as defined in SFAS 7: Related Party Disclosures.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties. Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 33.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the financial statements are unrelated parties.

**g. Financial instruments**

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

**i. Financial assets**

Initial recognition

The classification and measurement of financial assets should be based on the business model and contractual cash flows, whether solely on principal and interest payments. Financial assets are classified into the following two categories:

- 1) Financial assets measured at amortized cost,
- 2) Financial assets measured at fair value through profit or loss or other comprehensive income.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**i. Aset keuangan (lanjutan)**

Pengakuan awal (lanjutan)

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Aset keuangan Grup meliputi kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lainnya, piutang pihak berelasi dan aset keuangan tidak lancar lainnya (instrumen keuangan yang memiliki dan tidak memiliki kuotasi harga). Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Pengukuran setelah pengakuan

Pengukuran setelah pengakuan awal atas aset keuangan bergantung pada klasifikasi sebagai berikut:

- i. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk aset keuangan untuk diperdagangkan dan aset keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

- ii. Aset Keuangan yang diukur dengan biaya amortisasi

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laporan laba rugi konsolidasian. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laporan laba rugi konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Financial instruments (continued)**

**i. Financial asset (continued)**

Initial recognition (continued)

The purchase or sale of a financial asset that requires delivery of the asset within a period determined by market rules or practice (customary trading) is recognized on the trade date, that is, on the date the Group commits to buy or sell the asset.

The Group's financial assets include cash and cash equivalents, trade and other receivables, trade receivables from related parties, derivative assets and other non-current financial assets (quoted and non-quoted financial instruments). Financial assets are classified as current assets, if the maturity is within 12 months, otherwise these financial assets are classified as non-current assets.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows:

- i. Financial assets at fair value through profit or loss

Financial assets at fair value through profit or loss include financial assets held for trading and financial assets designated upon initial recognition at fair value through profit or loss.

- ii. Financial assets measured by amortized cost

Financial assets measured at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method, after deducting any impairment losses. Amortized cost is calculated by calculating the discount or premium on acquisition costs or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the consolidated statements of income. The losses arising from impairment are also recognized in the consolidated statement of income.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**i. Aset keuangan (lanjutan)**

Pengukuran setelah pengakuan (lanjutan)

- iii. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lainnya

Aset yang dimiliki untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan untuk menjual aset keuangan, di mana arus kas aset tersebut hanya atas pembayaran pokok dan bunga, diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Perubahan nilai tercatat dilakukan melalui penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga dan keuntungan dan kerugian selisih kurs yang diakui dalam laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui di penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi dan diakui dalam keuntungan/(kerugian) lain-lain. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan dan kerugian selisih kurs disajikan dalam keuntungan dan kerugian lain-lain dan beban penurunan nilai pada beban lain-lain.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Financial instruments (continued)**

**i. Financial assets (continued)**

Subsequent measurement (continued)

- iii. Financial assets measured at fair value through other comprehensive income

Assets that are held for collection of contractual cash flows and for selling the financial assets, where the assets' cash flows represent solely payments of principal and interest, are measured at Fair Value through Other Comprehensive Income ("FVOCI"). Movements in the carrying amount are taken through Other Comprehensive Income ("OCI"), except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue and foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised in OCI is reclassified from equity to profit or loss and recognised in other gains/(losses). Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains and losses and impairment expenses in other expenses.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**i. Aset keuangan (lanjutan)**

Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kerugian kredit yang diharapkan ("ECL")

Grup mengakui penyisihan ECL untuk semua instrumen utang kecuali yang diukur melalui nilai wajar melalui laba rugi. ECL adalah perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan pada perkiraan suku bunga efektif asli. Arus kas yang diharapkan akan mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Financial instruments (continued)**

**i. Financial assets (continued)**

Impairment of financial assets

During each reporting period, the Group assesses whether credit risk from financial instruments has increased significantly since initial recognition. When making an assessment, the Group uses changes in default risk that occur over the expected life of the financial instrument rather than changes in the amount of expected credit losses. In making the assessment, the Group compares the risk of default that occurs on financial instruments during the reporting period with the risk of default that occurs for financial instruments at initial recognition and considers the reasonableness and availability of information, which is available without cost or effort at the related reporting date with past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, which indicate an increase in credit risk since initial recognition.

Expected credit loss ("ECL")

The Group recognizes an ECL allowance for all debt instruments except at fair value through profit or loss. ECL is the difference between the contractual cash flows that are due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group is expected to receive, discounted at the original effective interest rate estimate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit increases that are an integral part of the terms of the contract.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**i. Aset keuangan (lanjutan)**

Kerugian kredit yang diharapkan ("ECL")  
(lanjutan)

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk eksposur kredit yang peningkatan risiko kreditnya belum signifikan sejak pengakuan awal, ECL diperhitungkan atas kerugian kredit yang diakibatkan oleh kemungkinan gagal bayar yang kemungkinan akan terjadi dalam 12 bulan ke depan (ECL 12 bulan). Untuk eksposur kredit yang telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, penurunan nilai dihitung dengan mempertimbangkan seluruh kerugian kredit yang diharapkan selama sisa umur aset keuangan tersebut, terlepas kemungkinan waktu terjadinya gagal bayar (ECL seumur hidup).

Untuk piutang usaha dan piutang sewa, menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam penghitungan ECL. Oleh karena itu, Grup tidak melacak perubahan dalam risiko kredit, tetapi sebaliknya mengakui penyisihan kerugian menggunakan ECL seumur hidup pada setiap tanggal pelaporan. Atas piutang yang memiliki karakteristik risiko yang serupa, Grup melakukan perhitungan secara individual dengan menggunakan matriks provisi dalam melakukan perhitungan ECL dimana pendekatan ini didasarkan pada pengalaman kerugian kredit historis, disesuaikan dengan perkiraan kondisi ekonomi ke depan yang relevan kepada debitur dan lingkungan ekonomi tersebut. Segala bentuk jaminan yang dimiliki oleh Grup (misalnya Bank Garansi dan Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri ("SKBDN")) akan diperlakukan sebagai pengurang saldo yang menjadi subjek penurunan nilai. Atas aset keuangan lainnya yang tidak dilakukan perhitungan secara kolektif akan dilakukan secara individu dengan tetap mempertimbangkan probabilitas tertimbang dan kondisi historis yang disesuaikan dengan perkiraan ekonomi masa depan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Financial instruments (continued)**

**i. Financial assets (continued)**

Expected credit loss ("ECL") (continued)

ECL is recognized in two stages. For credit exposures for which the increase in credit risk has not been significant since initial recognition, ECL is calculated for credit losses resulting from inherent events that are possible in the next 12 months (ECL 12 months). For credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for the expected credit losses over the remaining life of the exposure, regardless of the carry-on time (ECL lifetime).

For trade receivables and lease receivables the Company adopts a simplified approach to calculating the ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes an allowance for losses using ECL for life at each reporting date. For receivables that have similar risk characteristics, the Group calculates collectively using the provision matrix in calculating the ECL where this approach is based on historical credit loss experience, adjusted to forecast future economic conditions relevant to the debtor and the economic environment. All forms of collateral owned by the Group (for example bank guarantees and domestic documented letters of credit ("SKBDN")) will be treated as a deduction for balances that are subject to impairment. Other financial assets that are not calculated collectively will be carried out individually by taking into account the weighted probability and historical conditions adjusted to future economic forecasts.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**i. Aset keuangan (lanjutan)**

Kerugian kredit yang diharapkan ("ECL")  
(lanjutan)

Untuk instrumen utang pada *Fair Value Through Other Comprehensive Income* ("FVTOCI"), Grup menerapkan penyederhanaan risiko kredit yang rendah. Di setiap tanggal pelaporan, Grup mengevaluasi apakah instrumen utang dianggap memiliki kredit yang rendah risiko menggunakan semua informasi yang masuk akal dan dapat didukung yang tersedia tanpa biaya atau usaha yang tidak semestinya. Dalam melakukan evaluasi itu, Grup menilai kembali peringkat kredit eksternal dari instrumen utang.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Aset keuangan (atau mana yang lebih tepat, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya pada saat: (1) hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset tersebut telah berakhir; atau (2) Grup telah mentransfer hak mereka untuk menerima arus kas yang berasal dari aset atau berkewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga dalam perjanjian "*pass-through*"; dan baik (a) Grup telah secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat dari aset, atau (b) Grup secara substansial tidak mentransfer atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat suatu aset, namun telah mentransfer kendali atas aset tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Financial instruments (continued)**

**i. Financial assets (continued)**

Expected credit loss ("ECL") (continued)

For debt instruments under *Fair Value Through Other Comprehensive Income* ("FVTOCI"), the Group applies the low credit risk simplification. At each reporting date, the Group evaluates whether a debt instrument is considered to have low credit risk using all reasonable and reliable information that is available without undue cost or effort. In carrying out that evaluation, the Group reassesses the external credit ratings of debt instruments.

Termination of recognition of financial assets

Financial assets (or which is more appropriate, part of a financial asset or part of similar financial assets) are derecognized when: (1) the right to receive cash flows from the asset has expired; or (2) the Group has transferred their right to receive cash flows arising from the asset or is obliged to pay the cash flows received in full without material delay to a third party under a "*pass-through*" agreement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group does not transfer or retain substantially all the risks and rewards of an asset, but has transferred control of the asset.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**g. Financial instruments (continued)**

**ii. Liabilitas keuangan**

**ii. Financial liabilities**

Pengakuan awal

Initial recognition

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan liabilitas keuangan lainnya yang tidak tersedia untuk diperdagangkan atau tidak ditetapkan pada nilai wajar melalui laba rugi. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss and other financial liabilities that are not held for trading or not designated at fair value through profit or loss. The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajar dan, dalam hal liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of financial liabilities recognized at amortized cost, include directly attributable transaction costs.

Liabilitas keuangan Grup yang dikategorikan sebagai liabilitas keuangan lainnya meliputi pinjaman jangka pendek, utang usaha, utang Pemerintah, beban akrual, utang bank jangka panjang, utang lain-lain, utang obligasi dan utang jangka panjang lain-lain.

The Group's financial liabilities which are classified as other financial liabilities include short-term loans, trade payables, due to the Government, accrued expenses, long-term bank loan, other payables, bonds payable, and other non-current payables.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Subsequent measurement

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows:

**i. Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi**

**i. Financial liabilities at fair value through profit or loss**

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk liabilitas keuangan untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**g. Financial instruments (continued)**

**ii. Liabilitas keuangan (lanjutan)**

**ii. Financial liabilities (continued)**

Pengukuran setelah pengakuan awal  
(lanjutan)

Subsequent measurement (continued)

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows: (continued)

**i. Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (lanjutan)**

**i. Financial liabilities at fair value through profit or loss(continued)**

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat. Liabilitas derivatif juga diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan kecuali mereka ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai efektif.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are acquired for the purpose of selling or repurchasing in the near term. Derivative liabilities are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**ii. Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi**

**ii. Financial liabilities at amortized cost**

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("EIR"). Pada tanggal pelaporan, biaya akrual bunga dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas lancar. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian ketika liabilitas dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi menggunakan metode EIR.

After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at cost using the effective interest rate ("EIR") method. At the reporting date, the accrued interest is recorded separately from the respective principal loans as part of current liabilities. Gains and losses are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process using the EIR method.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**g. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**g. Financial instruments (continued)**

**ii. Liabilitas keuangan (lanjutan)**

**ii. Financial liabilities (continued)**

Penghentian pengakuan

Derecognition

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

**iii. Metode EIR**

**iii. EIR method**

Metode EIR adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan dan mengalokasikan pendapatan bunga selama periode yang relevan.

The EIR method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset and of allocating interest income over the relevant period.

**iv. Saling hapus antar instrumen keuangan**

**iv. Offsetting financial instruments**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disajikan secara saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, jika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan ada niat untuk menyelesaikan secara neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan.

Financial assets and liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statements of financial position, when there is a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

**h. Persediaan**

**h. Inventories**

Persediaan intermedia dan persediaan produk minyak dinilai berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto.

Intermediary and oil product inventories are recognized at the lower of cost or net realizable value.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**h. Persediaan (lanjutan)**

Biaya perolehan ditentukan berdasarkan metode rata-rata dan termasuk semua biaya pembelian, biaya konversi dan biaya lain yang terjadi untuk membawa persediaan ke tempat dan kondisi saat ini.

Persediaan material seperti suku cadang, bahan kimia dan sebagainya, dicatat berdasarkan metode rata-rata. Persediaan material tidak termasuk persediaan usang, tidak terpakai dan lambat pergerakannya yang disajikan dalam akun aset lain-lain dan menjadi bagian dari aset tidak lancar.

Penyisihan penurunan nilai persediaan usang, tidak terpakai dan lambat pergerakannya dilakukan berdasarkan analisis manajemen terhadap kondisi material tersebut pada akhir tahun.

**i. Biaya dibayar dimuka**

Biaya dibayar dimuka diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode manfaat masing-masing biaya.

**j. Investasi jangka panjang**

**i. Investasi pada pengaturan bersama**

Ventura bersama adalah pengaturan bersama yang para pihaknya memiliki pengendalian bersama atas pengaturan memiliki hak atas aset neto dari pengaturan. Investasi pada pengaturan bersama dicatat dengan metode ekuitas dan diakui awalnya sebesar harga perolehan. Nilai investasi Grup atas pengaturan bersama termasuk *goodwill* yang diidentifikasi ketika akuisisi, dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai.

Bagian Grup atas laba atau rugi pengaturan bersama setelah akuisisi diakui dalam laporan laba rugi dan bagian atas penghasilan komprehensif lain setelah akuisisi diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

Keuntungan dan kerugian dilusi yang timbul dari investasi pengaturan bersama diakui dalam laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**h. Inventories (continued)**

Cost is determined based on the average method and comprises all costs of purchases, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventory to its present location and current condition.

Materials such as spare parts, chemicals and others are stated at average cost. Materials exclude obsolete, unusable and slow-moving materials which are recorded as part of other assets under the non-current assets section.

A provision for obsolete, unuseable and slow-moving materials is provided based on management's analysis of the condition of such materials at the end of the year.

**i. Prepaid expenses**

Prepaid expenses are amortized on a straight-line basis over the estimated beneficial periods of the prepayments.

**j. Long-term investments**

**i. Investments in joint venture**

Joint venture is a joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the net assets of the arrangement. Investments in joint venture are accounted for using the equity method of accounting and are initially recognized at cost. The Group's investment in joint venture includes goodwill identified on acquisition, net of any accumulated impairment loss.

The Group's share of its joint venture's post-acquisition profits or losses is recognized in the profit or loss, and its share of post-acquisition movements in other comprehensive income is recognized in OCI.

Dilution gains and losses arising from investments in joint venture are recognized in the profit or loss.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**j. Investasi jangka panjang (lanjutan)**

**ii. Properti Investasi**

Properti investasi terdiri dari bangunan yang dikuasai Grup untuk menghasilkan pendapatan sewa atau untuk kenaikan nilai, atau kedua-duanya dan tidak digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif atau dijual dalam kegiatan usaha normal.

Properti investasi diukur dengan menggunakan metode biaya, yang dinyatakan sebesar biaya perolehan termasuk biaya transaksi dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada, kecuali tanah yang tidak disusutkan. Biaya perolehan tersebut termasuk biaya penggantian bagian properti investasi, jika kriteria pengakuan terpenuhi dan tidak termasuk biaya operasi penggunaan properti tersebut.

Penyusutan bangunan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berkisar antara 10 sampai 25 tahun yang merupakan estimasi umur manfaat ekonomisnya.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut ditarik dari penggunaannya lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan dari pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan atau pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian pengakuan atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemiliknya atau dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**j. Long-term investments (continued)**

**ii. Investment property**

*Investment property consists of buildings held by the Group to earn rental income or for capital appreciation, or both, rather than for use in the production or supply of goods or services, administrative purposes or sale in the normal course of business.*

*An investment property is measured using the cost model that is stated at cost including transaction costs less accumulated depreciation and impairment losses, if any, except for land which is not depreciated. Such cost includes the cost of replacing part of the investment property, if the recognition criteria are satisfied, and excludes operating expenses involving the use of such property.*

*Building depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful life of buildings ranging from 10 to 25 years.*

*An investment property is derecognized upon disposal or when such investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal. Gains or losses arising from the derecognition, or disposal of investment property are recognized in the profit or loss in the year such derecognition or disposal occurs.*

*Transfers to investment property are made when there is a change in use, evidenced by the end of owner-occupation or commencement of an operating lease to another party. Transfers from investment property are made when there is a change in use, evidenced by the commencement of owner-occupation.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**j. Investasi jangka panjang (lanjutan)**

**ii. Properti Investasi (lanjutan)**

Untuk transfer dari properti investasi ke properti yang digunakan sendiri, Grup menggunakan metode biaya pada tanggal perubahan penggunaan. Jika properti yang digunakan Grup menjadi properti investasi, Grup mencatat properti tersebut sesuai dengan kebijakan aset tetap sampai dengan saat tanggal terakhir perubahan penggunaannya.

**k. Kas dan setara kas**

Kas dan setara kas termasuk kas, bank dan semua deposito berjangka yang jatuh tempo dalam tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

**l. Aset tetap**

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	<u>Tahun/Years</u>
Tangki, instalasi pipa dan peralatan lainnya	5 - 25
Kilang	8 - 20
Bangunan	5 - 25
Harta Benda Modal ("HBM") bergerak	5 - 20
Biaya perbaikan dan pemeliharaan signifikan	5

Masa manfaat, nilai sisa, dan metode penyusutan aset dikaji dan disesuaikan, jika diperlukan, setidaknya setiap akhir tahun buku. Dampak dari setiap revisi diakui dalam laba rugi, ketika perubahan terjadi.

Biaya-biaya setelah pengakuan awal aset diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset terpisah, sebagaimana mestinya, hanya apabila kemungkinan besar Grup akan mendapatkan manfaat ekonomis masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**j. Long-term investments (continued)**

**ii. Investment property (continued)**

For a transfer from investment property to owner-occupied property, Group uses the cost method at the date the change occurs. If an owner-occupied property becomes an investment property, the Group records the investment property in accordance with the fixed asset policies up to the date of change in use.

**k. Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents are cash on hand, cash in banks and time deposits with maturity periods of three months or less at the time of placement and which are not used as collateral or are not restricted.

**l. Fixed assets**

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss. Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful life of the assets as follows:

Tanks, pipeline installations and other equipment	5 - 25
Refineries	8 - 20
Buildings	5 - 25
Moveable assets	5 - 20
Major repairs and maintenance	5

Assets useful life, residual values and depreciation methods are reviewed and adjusted if appropriate, at least at the end of each financial year. The effects of any revisions are recognised in profit or loss, when the changes arise.

Subsequent costs are included in the assets carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amounts of replaced parts are derecognised.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**l. Aset tetap (lanjutan)**

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Biaya penggantian komponen suatu aset dan biaya inspeksi yang signifikan diakui dalam jumlah tercatat aset jika memenuhi kriteria untuk diakui sebagai bagian dari aset.

**m. Pengakuan pendapatan dan beban**

**(i) Pendapatan**

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Group membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas penyerahannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**l. Fixed assets (continued)**

*The cost of maintenance and repairs is charged to operations as incurred. Significant costs of replacing parts of assets and major inspection costs are recognised in the carrying amount of the assets if the recognition criteria are met.*

**m. Revenue and expense recognition**

**(i) Revenue**

*Revenue recognition must fulfill the following 5 steps of analysis:*

1. *Identify contracts with customers*
2. *Identification of performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in the contract to deliver goods or services that have different characteristics to customers.*
3. *Determining the transaction price. The transaction price is the amount of consideration that an entity is entitled to receive as compensation for the delivery of the promised goods or services to the customer. If the benefits promised in the contract contain a variable amount, the Group estimates the amount of the consideration at the amount expected to be entitled to receive the promised goods or services to the customer less the estimated amount of service performance guarantees to be paid during the contract period.*
4. *Allocation of the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling price of each different goods or services promised in the contract. When this cannot be observed directly, the relative stand-alone selling price is estimated based on expected cost plus a margin.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**m. Pengakuan pendapatan dan beban  
(lanjutan)**

**m. Revenue and expense recognition  
(continued)**

**(i) Pendapatan (lanjutan)**

**(i) Revenue (continued)**

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut: (lanjutan)

*Revenue recognition must fulfill the following 5 steps of analysis: (continued)*

5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

*5. Recognition of revenue when performance obligations have been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).*

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

*The implementation obligation can be fulfilled in 2 ways, namely:*

1. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
2. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

1. *A point in time (generally a promise to deliver the goods to the customer); or*
2. *A period of time (generally a promise to deliver service to customer). For performance obligations that are fulfilled within a period of time, the Group selects the appropriate size of settlement for determining the amount of revenue that should be recognized for fulfilling the performance obligations.*

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam piutang usaha dan liabilitas kontrak disajikan dalam pendapatan tangguhan.

*Payment of transaction prices is different for each contract. Contract assets are recognized when the total receipts from customers are less than the outstanding performance obligations. Contract obligations are recognized when the amount received from the customer is more than the balance of the fulfilled performance obligations. Contract assets are presented under trade receivables and contract liabilities are presented under deferred income.*

Grup mengakui pendapatan ketika (atau selama) Grup memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Barang atau jasa dialihkan ketika (atau selama) pelanggan memperoleh pengendalian atas barang atau jasa tersebut.

*The Group recognizes revenue when (or during) the Group fulfills its performance obligations by transferring the promised goods or services to the customers. The goods or services are transferred when (or during) the customer obtains control of the goods or services.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**m. Pengakuan pendapatan dan beban  
(lanjutan)**

**(i) Pendapatan (lanjutan)**

Grup menjual produk minyak dan petrokimia dengan syarat *Free on Board* ("FOB"), di mana Grup tidak memiliki tanggung jawab untuk pengangkutan atau asuransi setelah kontrol barang telah berlalu di pelabuhan muat. Untuk jangka waktu ini hanya ada satu kewajiban kinerja, yaitu untuk penyediaan barang pada titik di mana kontrol dialihkan. Selain itu juga, Grup menjual dengan syarat *Cost and Freight* ("CFR"). Berdasarkan perjanjian penjualan, kepemilikan dan risiko kerugian atas barang berpidah ke pelanggan ketika barang keluar dari gudang Grup. Dalam kondisi ini, Grup menganggap bahwa biaya pengangkutan merupakan kewajiban kinerja terpisah dari penjualan minyak dan petrokimia. Grup mengakui pendapatan jasa transportasi secara terpisah dari penjualan barang.

Pendapatan denda yang berasal dari piutang penjualan produk Bahan Bakar Minyak ("BBM") yang tertunggak diakui pada saat Grup dan pelanggan tersebut menyepakati jumlah denda dan ada bukti-bukti bahwa pelanggan berkomitmen untuk membayar denda.

Grup mengakui pendapatan atas imbalan jasa pemasaran setelah adanya penyelesaian kewajiban pelaksanaan oleh Grup kemudian telah dilakukan verifikasi oleh SKK Migas, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, dan Badan Usaha (PT Pertamina (Persero)) serta konfirmasi Direktorat Jenderal Anggaran atas nilai imbalan jasa pemasaran yang diakui oleh Pemerintah telah diterima. Alokasi fee kepada Perusahaan sesuai aktivitas yang dilakukan oleh Perusahaan yaitu imbalan atas biaya pengelolaan impurities atas Minyak Mentah dan Kondensat Bagian Negara (MMKBN) dengan spesifikasi yang tidak sesuai batas kilang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**m. Revenue and expense recognition  
(continued)**

**(i) Revenue (continued)**

The Group sells its oil and petrochemical products on *Free on Board* ("FOB"), where the Group has no responsibility for freight or insurance once control of the goods has passed at the loading port. For this term there is only one performance obligation, being for provision of product at the point where control passes. In addition, the Group also sells goods on terms of *Cost and Freight* ("CFR"), but under the sales agreement, the title and risk of loss of goods were transferred to the customer then the goods are discharged from the Group's warehouse. In this condition, the Group considers that the freight costs are separate performance obligations from the sale of goods. The Group recognize the revenue from transportation service separately from the sales of goods.

Penalty income from overdue receivables from Fuel Oil ("BBM") sales is recognized when the Group and its customers agree on the amount of the penalties and there is evidence that the customers have committed to pay the penalties.

The Group recognizes income from marketing fees when the Group completed their performance obligation and the verification of marketing fees have been completed by SKK Migas, the Ministry of Energy and Mineral Resources, and Business Entities (PT Pertamina (Persero)) as well as the confirmation from the Directorate General of Budget regarding marketing fees recognized by the Government has been received. The allocation of fees to the Company is in accordance with the activities carried out by the Company, namely compensation for the costs of managing impurities for Government's Portion of Sales of Crude Oil and/or Condensate ("MMKBN") with specifications that do not comply with refinery limits.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**m. Pengakuan pendapatan dan beban  
(lanjutan)**

**(i) Pendapatan (lanjutan)**

Pendapatan yang ditangguhkan terdiri dari pembayaran sewa dan jasa pemeliharaan yang diterima dimuka.

**(ii) Beban**

Beban diakui pada saat terjadinya berdasarkan konsep akrual.

**n. Perpajakan**

Pajak final

Sesuai dengan peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final diterapkan pada nilai bruto transaksi, bahkan ketika pihak yang melakukan transaksi mengalami kerugian.

Pajak penghasilan kini

Beban pajak penghasilan kini diakui berdasarkan penghasilan kena pajak untuk tahun berjalan yang diukur dengan tarif pajak yang berlaku.

Laba kena pajak berbeda dari laba yang dilaporkan dalam laba rugi karena tidak termasuk item pendapatan atau beban yang dapat dikenakan pajak atau dikurangkan pada tahun-tahun lainnya dan selanjutnya tidak termasuk item-item yang tidak pernah dikenakan atau dikurangkan pajak.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas untuk perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada tahun ketika aset tersebut dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau secara substantif diberlakukan pada tanggal pelaporan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**m. Revenue and expense recognition  
(continued)**

**(i) Revenue (continued)**

Deferred revenue consists of down payment for rental and services charges.

**(ii) Expense**

Expense is recognized when incurred on an accrual basis.

**n. Taxation**

Final tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the party carrying out the transaction is incurring losses.

Current income tax

Current income tax expense is provided based on the taxable income for the current year measured at applicable tax rate.

Taxable profit is different from profit as reported in the profit or loss because it excluded items of income or expenses that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are never taxable or deductible.

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method for temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax assets and liabilities are measured using the tax rate that is expected to apply to the year when the asset is recovered, or the liability is settled based on the tax rates and applicable tax regulations or substantively enacted at the reporting date.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**n. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan atas barang yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Taksiran pajak tangguhan diakui berkorelasi dengan transaksi yang mendasari baik dalam OCI maupun langsung dalam ekuitas.

**o. Modal saham**

Saham biasa dikelompokkan sebagai ekuitas. Biaya langsung yang berkaitan dengan penerbitan saham baru disajikan sebagai pengurang ekuitas, setelah dikurangi pajak, dari jumlah yang diterima.

**p. Modal ditempatkan dan disetor**

Perusahaan mengakui selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali di ekuitas dan menyajikannya dalam pos tambahan modal disetor.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung, untuk periode terjadinya kombinasi bisnis entitas sepengendali dan untuk periode komparatif sajian, disajikan sedemikian seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam sepengendalian.

**q. Sewa**

Grup sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**n. Taxation (continued)**

Deferred tax (continued)

Deferred tax on goods recognized outside of profit or loss is recognized outside of profit or loss. Estimated deferred tax is recognized to correlate with underlying transactions in both the OCI and directly in equity.

**o. Share capital**

Ordinary shares are classified as equity. Incremental cost directly attributable to the issuance of new shares are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds.

**p. Issued and paid-up capital**

The Company recognizes the difference between the amount of the consideration transferred and the carrying amount of each business combination transaction of entities under common control in equity and presents it as additional paid in capital.

In applying the pooling of interest method, the elements of the financial statements of the combining entities, for the period in which the business combinations occur for entities under common control and for the comparative period presented, are presented as if the combination had occurred since the beginning of the period when the combining entities were under common control.

**q. Leases**

Group as lessee

At the contract commencement date, the Group assesses whether the contract constitutes, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract provides for the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**q. Sewa (lanjutan)**

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

- Kontrak melibatkan penggunaan aset yang diidentifikasi ini dapat ditentukan secara eksplisit atau implisit, dan harus berbeda secara fisik atau secara substansial mewakili seluruh kapasitas aset yang berbeda secara fisik. Jika pemasok memiliki hak substitusi substantif, maka aset tidak teridentifikasi;
- Grup memiliki hak untuk memperoleh secara substansial semua manfaat ekonomik dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset. Grup memiliki hak ini ketika memiliki hak pengambilan keputusan yang paling relevan untuk mengubah bagaimana dan untuk tujuan apa aset tersebut digunakan. Dalam kasus yang jarang terjadi di mana keputusan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan ditentukan sebelumnya, Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset jika salah satu dari:
  - 1) Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
  - 2) Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**q. Leases (continued)**

Group as lessee (continued)

To assess whether the contract gives the right to control the use of identification assets, the Group must assess whether:

- *The contract involves the use of the assets identified - this can be determined explicitly or implicitly, and must be physically different or substantially represent the entire capacity of the physically different assets. If the supplier has substantive substitution rights, then the asset is not identified;*
- *The Group has the right to obtain substantially all economic benefits from the use of assets during the period of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of assets. The Group has this right when it has the most relevant decision-making rights to change how and for what purpose the asset is used. In rare cases where a decision on how and for what purpose an asset is used is predetermined, the Group has the right to direct the use of the asset if one of:*
  - 1) *The Group has the right to operate the assets;*
  - 2) *The Group has designed the assets by determining in advance how and for what purpose the assets will be used during the period of use.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**q. Sewa (lanjutan)**

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Pada tanggal insepisi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa. Namun, untuk sewa penunjang di mana bertindak sebagai penyewa, Grup memutuskan untuk tidak memisahkan komponen nonsewa dan mencatat komponen sewa dan nonsewa tersebut sebagai satu komponen sewa.

Pada tanggal permulaan, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman sebagai suku bunga.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**q. Leases (continued)**

Group as lessee (continued)

*On the date of the conception or on the revaluation of the contract containing a component of the lease, the Group allocates compensation in the contract to each component of the lease based on the relative price of the lease component and the aggregate price of the non-lease component. However, for supporting leases which act as tenants, the Group decides not to separate the non-leases component and records the lease and non-leased component as one lease component.*

*At the commencement date, the Group recognizes right of use assets and lease liabilities. Right of use assets are measured at cost, which includes the initial measurement of the lease liability adjusted for the lease payments made or before the commencement date, plus the initial direct costs incurred and the estimated costs to be incurred to dismantle and move the underlying assets or to restore underlying assets to required conditions and terms of the lease, less the leases incentives received.*

*The right of use assets are then depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier date between the useful life of the right of use assets or the end of the lease period.*

*Lease liabilities are measured at the present value of the unpaid lease payments at the start date, discounted using the implicit interest rate in the lease or if the interest rate cannot be determined, then using an incremental loan interest rate. Generally, the Group uses loan interest rates as interest rates.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**q. Sewa (lanjutan)**

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- Pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- Harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Pembayaran penalti karena penghentian sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup menyajikan aset hak-guna terpisah dari bagian aset tetap dan liabilitas sewa di dalam laporan posisi keuangan.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**q. Leases (continued)**

Group as lessee (continued)

Lease payments included in the measurement of lease liabilities include the following payments:

- Fixed payments, including fixed payments that are substantially reduced by lease incentives receivables;
- Payment of variable leases that depends on the index or interest rate which is initially measured by using an index or interest rate at the start date;
- The amount expected to be paid by the lessee with a guaranteed residual value;
- The exercise price of the buy option if the lessee is certain enough to execute the option; and
- Penalty payments for termination of leases unless the Group is certain enough not to stop early.

Lease payments are allocated as a principal and financial cost. Financial costs are charged to profit or loss during the lease period so as to produce a constant periodic interest rate on the balance of the liability for each period.

The Group presents right-of-use assets separately from the fixed assets and lease liabilities section of the statement of financial position.

Short-term leases

The Group has decided not to recognize lease rights and lease assets for short-term leases that have a lease period of 12 months or less. The Group recognizes lease payments for leases as an expense on a straight-line basis over the lease period.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**q. Sewa (lanjutan)**

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna; Tingkat diskonto revisian ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental penyewa pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian parsial atau penuh sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa; Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian parsial atau penuh sewa tersebut;
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**q. Leases (continued)**

Modification of leases

The Group records lease modifications as separate leases if:

- modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- lease fees increase by an amount equivalent to a separate price for an increase in scope and an appropriate adjustment to that separate price to reflect certain contract conditions.

For lease modifications that are not recorded as separate leases, on the effective date of the lease modification, the Group:

- re-measuring and allocating compensation contract modifications;
- determine the lease period of the modified lease;
- re-measure lease liabilities by discounting revision fee payments using a revised discount rate based on the remaining life of the lease and remaining lease payments by making adjustments to the right of use asset. The revised discount rate is determined as the tenant's incremental loan interest rate on the effective date of modification;
- decrease the carrying amount of the right of use assets to reflect the partial or full termination of the lease for modification of the lease which decreases the scope of the lease. The Group recognizes in profit or loss any profit or loss relating to the partial or full termination of the lease;
- make adjustments related to right of use assets for all other lease modifications.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**q. Sewa (lanjutan)**

Grup sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Sewa dimana Grup tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi biaya langsung awal sehubungan proses negosiasi sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui sebagai beban selama masa sewa dengan dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Pendapatan sewa operasi diakui sebagai pendapatan atas dasar garis lurus selama masa sewa.

**r. Program pensiun dan imbalan kerja**

**i. Kewajiban pensiun**

Grup memiliki program imbalan pasti dan iuran pasti. Program iuran pasti adalah program imbalan pascakerja yang mewajibkan Grup membayar sejumlah iuran tertentu kepada entitas terpisah. Grup tidak memiliki kewajiban hukum dan konstruktif untuk membayar iuran lebih lanjut jika entitas tersebut tidak memiliki aset yang cukup untuk membayar seluruh imbalan pascakerja sebagai imbalan atas jasa yang diberikan pekerja pada periode berjalan dan periode lalu.

Grup harus menyediakan jumlah minimal imbalan pensiun sesuai dengan Undang-Undang ("UU") Ketenagakerjaan No. 13/2003 atau Perjanjian Kerja Bersama ("PKB") Grup, mana yang lebih tinggi. Karena UU Ketenagakerjaan atau PKB menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun, pada dasarnya, program pensiun berdasarkan UU Ketenagakerjaan atau PKB adalah program imbalan pasti.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**q. Leases (continued)**

Group as lessor

When the Group acts as a lessee, the Group classifies each lease in either an operating lease or a finance lease.

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards of ownership of an asset are classified as operating leases initial direct costs in caused in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis of rental income. Contingent rents are recognized as revenues on a straight-line basis over the lease term.

**r. Pension plan and employee benefits**

**i. Pension obligations**

The Group has both defined benefit and defined contribution plans. A defined contribution plan is a pension plan under which the Group pays fixed contributions into a separate entity. The Group has no legal or constructive obligations to pay further contributions if the fund does not hold sufficient assets to pay all employee the benefits relating to employee service in the current and prior years.

The Group is required to provide a minimum amount of pension benefit in accordance with Labour Law No. 13/2003 or the Group's Collective Labour Agreement ("the CLA"), whichever is higher. Since the Labour Law or the CLA sets the formula for determining the minimum amount of pension benefits, in substance pension plans under the Labour Law or the CLA represent defined benefit plans..

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**r. Program pensiun dan imbalan kerja  
(lanjutan)**

**i. Kewajiban pensiun (lanjutan)**

Kewajiban program pensiun imbalan pasti yang diakui dalam laporan posisi keuangan adalah nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tanggal laporan keuangan dikurangi nilai wajar aset program.

Besarnya kewajiban imbalan pasti ditentukan berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan secara tahunan menggunakan metode *projected unit credit*.

Beban yang diakui di laporan laba rugi termasuk biaya jasa kini, beban/pendapatan bunga, biaya jasa lalu dan keuntungan/kerugian penyelesaian. Keuntungan dan kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian program manfaat pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

Pengukuran kembali yang timbul dari program pensiun manfaat pasti diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

Pesangon pemutusan kontrak kerja terhutang ketika Grup memberhentikan hubungan kerja sebelum usia pensiun normal atau ketika karyawan menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela dengan kompensasi imbalan pesangon.

Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja pada tanggal yang lebih awal diantara:

- a. ketika Grup tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut; dan
- b. ketika Grup mengakui biaya untuk restrukturisasi yang melibatkan pembayaran pesangon.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**r. Pension plan and employee benefits  
(continued)**

**i. Pension obligations (continued)**

*The liability recognized in the statement of financial position in respect of the defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting date less the fair value of plan assets.*

*The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method.*

*Expense charged to profit or loss includes current service costs, interest expense/income, past service cost and gains and losses on settlements. Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized when the curtailment or settlement occurs.*

*Remeasurements arising from defined benefit retirement plans are recognized in OCI.*

*Termination benefits are payable when an employee's employment is terminated by the Group before the normal retirement date, or whenever an employee accepts voluntary redundancy in exchange for these benefits.*

*The Group recognizes the termination benefits at the earlier of the following dates:*

- a. *when the Group can no longer withdraw the offer of those benefits; and*
- b. *when the Group recognizes restructuring costs involving the payment of termination benefits.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**r. Program pensiun dan imbalan kerja  
(lanjutan)**

**ii. Kewajiban pascakerja lainnya**

Grup memberikan imbalan kesehatan pascakerja bagi pekerja yang telah memasuki masa pensiun. Imbalan ini diberikan kepada pekerja yang tetap bekerja sampai usia pensiun dan memenuhi masa kerja minimum. Biaya yang diharapkan timbul atas imbalan ini terhutang selama masa kerja dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Kewajiban ini dinilai setiap tahun oleh aktuaris independen.

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") menerbitkan siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Sesuai siaran pers tersebut, maka perlu dilakukan penyesuaian perhitungan aktuarial berupa penyesuaian metoda atribusi imbalan kerja terhadap masa kerja, yang terkait dengan imbalan kerja yang memiliki pola fakta sebagai berikut:

- a. karyawan berhak atas pembayaran imbalan secara sekaligus ketika mencapai usia pensiun tertentu dan karyawan masih aktif dipekerjakan oleh entitas ketika mencapai usia pensiun tersebut; dan
- b. jumlah imbalan pensiun yang menjadi hak karyawan tergantung pada lamanya masa kerja pekerja sebelum usia pensiun dan dibatasi pada jumlah tertentu dari tahun masa kerja secara berturut-turut. Memperhatikan imbalan kerja yang berlaku dan memenuhi pola fakta sebagaimana dijelaskan sebelumnya, maka imbalan kerja yang berlaku tidak memenuhi persyaratan sebagaimana dijelaskan sebelumnya, sehingga tidak ada dampak atas siaran pers DSAK IAI.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**r. Pension plan and employee benefits  
(continued)**

**ii. Other post-employment obligations**

Group provide post-retirement healthcare benefits to their retired employee. This benefit is eligible for the employee that remains working up to retirement age and approaching a minimum service period. The expected cost of this benefit is accrued over the period of employment using the projected unit credit method. This obligation is valued annually by independent qualified actuaries.

In April 2022, the Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board ("DSAK IAI") issued a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with SFAS 24: Imbalan Kerja which was adopted from IAS 19 *Employee Benefits*. In accordance with the press release, it is necessary to make an actuarial calculations adjustment relating to the attribution method of employee benefits to the period of employment, which are applied to employee benefits that having the following fact pattern:

- a. the employee is entitled to lump sum benefit upon reaching a certain retirement age and the employee is still actively hired by the entity when it reaches that retirement age; and
- b. the amount of pension benefit entitled for employee is depends on the length of the worker's service period before retirement age and is capped to a certain amount of consecutive years of service. Taking into account the existing employee benefits and that meet the pattern of facts as described before, the employee benefit are not complied with the requirement, therefore there are no impact due to press release of DSAK IAI.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**r. Program pensiun dan imbalan kerja  
(lanjutan)**

**ii. Kewajiban pascakerja lainnya (lanjutan)**

Grup telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan dengan demikian merubah kebijakan akuntansi menyangkut atribusi imbalan kerja pada periode jasa dari yang kebijakan yang diterapkan sebelumnya pada laporan keuangan konsolidasian Grup pada tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Namun, karena dampaknya tidak material maka dibebankan di tahun berjalan.

**s. Pengaturan bersama**

Grup merupakan pihak dalam pengaturan bersama apabila terdapat pengaturan kontraktual yang memberikan pengendalian bersama atas aktivitas relevan kepada Grup dan minimal satu pihak lainnya. Pengendalian bersama diuji dengan prinsip yang sama dengan penilaian pengendalian atas entitas anak.

Grup mengklasifikasikan kepentingannya dalam pengaturan bersama sebagai berikut:

- Ventura bersama: ketika Grup memiliki hak hanya pada net aset dari pengaturan bersama.
- Operasi bersama: ketika Grup memiliki hak atas aset dan kewajiban atas liabilitas yang terkait dengan pengaturan bersama.

Dalam melakukan penilaian klasifikasi kepentingan dalam pengaturan bersama, Grup mempertimbangkan hal-hal berikut:

- struktur pengaturan bersama;
- bentuk hukum pengaturan bersama apabila dibentuk melalui kendaraan terpisah;
- persyaratan pengaturan kontraktual;
- ketika relevan, fakta dan keadaan lain (termasuk semua perjanjian kontraktual lainnya).

Grup mencatat kepentingannya dalam ventura bersama menggunakan metode ekuitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**r. Pension plan and employee benefits  
(continued)**

**ii. Other post-employment obligations  
(continued)**

The Group has adopted the said explanatory material and accordingly changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service previously applied in the consolidated financial statements of the Group as of December 31, 2021 and for the year then ended. However, because the impact is not material, it is charged in the current year.

**s. Joint arrangements**

The Group is a party to a joint arrangement when there is a contractual arrangement that confers joint control over the relevant activities of the arrangement to the Group and at least one other party. Joint control is assessed under the same principles as control over subsidiaries.

The Group classifies its interests in joint arrangements as either:

- Joint ventures: where the Group has rights to only the net assets of the joint arrangement.
- Joint operations: where the Group has both the rights to assets and obligations for the liabilities of the joint arrangement.

In assessing the classification of interests in joint arrangements, the Group considers:

- the structure of the joint arrangement;
- the legal form of joint arrangements structured through a separate vehicle;
- the contractual terms of the joint arrangement agreement;
- if relevant, any other facts and circumstances (including any other contractual arrangements).

The Group recognizes its interest in joint venture using equity method.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**s. Pengaturan bersama (lanjutan)**

Dalam melakukan penilaian klasifikasi kepentingan dalam pengaturan bersama, Grup mempertimbangkan hal-hal berikut:

Selisih lebih biaya investasi pada ventura bersama dibandingkan dengan nilai wajar aset teridentifikasi, liabilitas dan liabilitas kontingen teridentifikasi yang diakuisisi, dikapitalisasi dan termasuk dalam jumlah tercatat investasi pada ventura bersama. Jika terdapat indikasi bahwa investasi pada ventura bersama mengalami penurunan nilai, maka dilakukan uji penurunan nilai dengan cara yang sama dengan uji penurunan nilai pada aset nonkeuangan.

Grup mencatat kepentingannya dalam operasi bersama dengan mengakui hak atas aset, bagian atas liabilitas, pendapatan dan beban sesuai dengan ketentuan hak dan kewajiban dalam ketentuan kontraktual.

**t. Standar akuntansi yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif**

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan Perusahaan namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Perusahaan saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Perusahaan:

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal  
1 Januari 2023**

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum  
Penggunaan yang Dimaksudkan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas mengurangi kepada biaya perolehan suatu aset tetap, hasil dari penjualan barang yang diproduksi saat menyiapkan aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan agar dapat beroperasi dengan cara yang dimaksudkan oleh manajemen. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan barang-barang tersebut, dan biaya untuk memproduksi barang-barang tersebut, dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**s. Joint arrangements (continued)**

*In assessing the classification of interests in joint arrangements, the Group considers:*

*Any premium paid for an investment in a joint venture above the fair value of the Group's share of the identifiable assets, liabilities and contingent liabilities acquired is capitalized and included in the carrying amount of the investment in joint venture. Where there is objective evidence that the investment in a joint venture has been impaired the carrying amount of the investment is tested for impairment in the same way as non-financial assets.*

*The Group accounts for its interests in joint operations by recognising its share of assets, liabilities, revenues and expenses in accordance with its contractually conferred rights and obligations.*

**t. Accounting standards issued but not yet effective**

*The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Company financial statements, but not yet effective are disclosed below. The Company is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Company's financial reporting.*

**Effective beginning on or after January 1,  
2023**

Amendments to PSAK 16: Fixed Assets -  
Proceeds before Intended Use

*The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG  
PENTING (lanjutan)**

**t. Standar akuntansi yang telah diterbitkan  
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal  
1 Januari 2023 (lanjutan)**

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum  
Penggunaan yang Dimaksudkan (lanjutan)

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dan diterapkan secara retrospektif terhadap aset tetap yang tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen tersebut diperkirakan tidak akan berdampak material terhadap pelaporan keuangan Perusahaan.

Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan  
Keuangan - Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka  
Pendek atau Jangka Panjang

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk klasifikasi suatu liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menunda pelunasan,
- hak untuk menunda harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh adanya kemungkinan entitas akan menggunakan hak penangguhannya, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut merupakan instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan liabilitas tidak akan mempengaruhi klasifikasinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**t. Accounting standards issued but not yet  
effective (continued)**

**Effective beginning on or after January 1,  
2023 (continued)**

Amendments to PSAK 16: Fixed Assets -  
Proceeds before Intended Use (continued)

The amendment is effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 and shall be applied retrospectively to items of property, plant and equipment made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

The amendments are not expected to have a material impact on the financial reporting of the Company.

Amendments to PSAK 1: Presentation of  
Financial Statements - Classification of a  
Liability as current or non-current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- what is meant by a right to defer settlement,
- the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**t. Standar akuntansi yang telah diterbitkan  
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal  
1 Januari 2023 (lanjutan)**

Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan  
Keuangan - Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka  
Pendek atau Jangka Panjang (lanjutan)

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dan diterapkan secara retrospektif.

Amandemen tersebut diperkirakan tidak akan berdampak material terhadap pelaporan keuangan Perusahaan.

Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan  
Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan  
Akuntansi

Amendemen PSAK 1 tersebut mensyaratkan entitas untuk mengungkapkan "informasi kebijakan akuntansi material" yang mengganti persyaratan untuk mengungkapkan "Kebijakan akuntansi signifikan" dan mengklarifikasi bahwa tidak seluruh informasi kebijakan akuntansi terkait dengan transaksi, kejadian atau kondisi material lainnya adalah material terhadap laporan keuangan.

Amendemen PSAK 1 juga memberikan contoh-contoh keadaan di mana entitas mungkin mempertimbangkan kebijakan akuntansi menjadi material terhadap laporan keuangan entitas tersebut. Amendemen ini berlaku efektif 1 Januari 2023 dengan penerapan dini diperkenankan.

Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi,  
Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan  
terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**t. Accounting standards issued but not yet  
effective (continued)**

**Effective beginning on or after January 1,  
2023 (continued)**

Amendments to PSAK 1: Presentation of  
Financial Statements - Classification of a  
Liability as current or non-current (continued)

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 and shall be applied retrospectively.

The amendments are not expected to have a material impact on the financial reporting of the Company.

Amendments to PSAK 1: Presentation of the  
financial statements regarding disclosure of  
accounting policy

Such amendments to PSAK 1 requires entity to disclose "material accounting policy information" replacing requirement to disclose "significant accounting policy" and clarify that not all accounting policy information related to the transactions, events or other material condition is also material to the financial statements.

Amendments of PSAK 1 also provide examples when the entity perhaps consider accounting policy become material to the financial of the entity. This amendment effectively applied January 1, 2023, Earlier application is permitted.

Amendment of PSAK 25: Accounting Policies,  
Changes in Accounting Estimates and Errors -  
Definition of Accounting Estimates

The amendments introduce a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**t. Standar akuntansi yang telah diterbitkan  
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal  
1 Januari 2023 (lanjutan)**

Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi,  
Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan  
terkait Definisi Estimasi Akuntansi (lanjutan)

Amendemen tersebut berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2023 dan berlaku untuk perubahan kebijakan akuntansi dan perubahan estimasi akuntansi yang terjadi pada atau setelah awal periode tersebut. Penerapan dini diperkenankan.

Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang  
Pajak Tanggahan Terkait Aset dan Liabilitas Yang  
Timbul Dari Transaksi Tunggal

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tanggahan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dengan penerapan dini diperkenankan.

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal  
1 Januari 2024**

Amendemen PSAK 73: Sewa terkait pengukuran  
liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik

Amendemen ini memberikan penegasan atas pengukuran selanjutnya untuk aset hak-guna dan liabilitas sewa dari transaksi jual dan sewa-balik. Penjual-penyewa (seller-lessee) mengukur liabilitas sewa dengan suatu cara sehingga tidak akan mengakui jumlah keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna atas aset yang masih dipertahankannya.

Dalam Amendemen ini liabilitas jangka panjang dengan kovenan disajikan sebagai liabilitas jangka pendek atau panjang bergantung pada ada atau tidaknya hak untuk menunda penyelesaian liabilitas. Kovenan dalam hal ini dibagi menjadi kovenan yang memengaruhi dan tidak memengaruhi hak untuk menunda penyelesaian liabilitas setidaknya 12 bulan setelah periode pelaporan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**t. Accounting standards issued but not yet  
effective (continued)**

**Effective beginning on or after January 1,  
2023 (continued)**

Amendment of PSAK 25: Accounting Policies,  
Changes in Accounting Estimates and Errors -  
Definition of Accounting Estimates (continued)

The amendments are effective on or after January 1, 2023 and apply to changes in accounting policies and changes in accounting estimates that occur on or after the start of that period. Earlier application is permitted.

Amendment of PSAK 46: Income Taxes -  
Deferred Tax related to Assets and Liabilities  
arising from a Single Transaction

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 with early adoption permitted.

**Effective beginning on or after January 1,  
2024**

Amendment of PSAK 73: Lease related lease  
liabilities measurement in a sale and leaseback  
transactions

This amendment specifies on the subsequent measurement for right of use assets and the lease liability from sale and leaseback transactions. a seller-lessee in measuring the lease liability so that will not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

In this amendment, non-current liabilities with covenant presented as current or non-current liabilities depend on exist or not right to deferred the liabilities settlements. Covenant in this term divided to covenant which affect and not affect right to deferred settlement of the liabilities for at least 12 months after the reporting period.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**t. Standar akuntansi yang telah diterbitkan  
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal  
1 Januari 2024 (lanjutan)**

Amendemen PSAK 1 tentang Penyajian Laporan  
Keuangan terkait liabilitas jangka panjang dengan  
kovenan

Amendemen tersebut berlaku efektif pada tanggal  
1 Januari 2024 dan berlaku untuk perubahan  
kebijakan akuntansi dan perubahan estimasi  
akuntansi yang terjadi pada atau setelah awal  
periode tersebut. Penerapan dini diperkenankan.

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI  
DAN ASUMSI**

Penyusunan laporan keuangan Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Grup telah mengidentifikasi kebijakan akuntansi penting berikut dimana dibutuhkan pertimbangan, estimasi dan asumsi signifikan yang dibuat dan dimana hasil aktual dapat berbeda dari estimasi tersebut berdasarkan asumsi dan kondisi yang berbeda dan dapat mempengaruhi secara material hasil keuangan atau posisi keuangan yang dilaporkan dalam periode mendatang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING  
POLICIES (continued)**

**t. Accounting standards issued but not yet  
effective (continued)**

**Effective beginning on or after January 1,  
2024 (continued)**

Amendment of PSAK 1 regarding Presentation  
of Financial Statements related to the non-  
current liabilities with covenant

The amendments are effective on or after  
January 1, 2024 and apply to changes in  
accounting policies and changes in accounting  
estimates that occur on or after the start of that  
period. Earlier application is permitted.

**3. USE OF JUDGEMENTS, ESTIMATES AND  
ASSUMPTIONS**

The preparation of the Group's financial statements requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

The Group has identified the following critical accounting policies under which significant judgements, estimates and assumptions are made and where actual results may differ from these estimates under different assumptions and conditions and may materially affect financial results or the financial position reported in future periods.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI  
DAN ASUMSI (lanjutan)**

Penyisihan penurunan nilai atas piutang

Penerapan PSAK 71 menyebabkan perubahan atas penilaian dari estimasi dan pertimbangan yang signifikan terkait dengan provisi atas kerugian penurunan nilai piutang. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan titik pengakuan awal piutang.

Penyusutan, estimasi nilai sisa dan masa manfaat aset tetap

Masa manfaat properti investasi dan aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diperkirakan dapat digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman terhadap aset sejenis.

Mata uang fungsional

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan, manajemen telah membuat pertimbangan dalam menentukan mata uang fungsional Grup.

Grup menyimpulkan dolar AS sebagai mata uang fungsional, dengan pertimbangan:

- Pendanaan dari setoran modal pemegang saham diperoleh sebagian besar dalam dolar AS.
- Penyertaan modal kepada entitas anak dilakukan sebagian besar dalam dolar AS.
- Selain itu, entitas anak dari Perusahaan yaitu PT Kilang Pertamina Balikpapan dan ventura Bersama dari Perusahaan yaitu PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia memiliki transaksi signifikan dalam dolar AS dan mengubah mata uang fungsional menjadi dolar AS.

**3. USE OF JUDGEMENTS, ESTIMATES AND  
ASSUMPTIONS (continued)**

Allowance for the impairment of receivables

The adoption of SFAS 71 causes changes in the valuation of the estimates and significant judgements regarding the allowance for impairment losses on receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgment in defining what constitutes a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates, to relate relevant information about past events, current conditions and estimates of economic conditions. Consideration applies in determining the lifetime period and the initial recognition point.

Depreciation, estimate of residual values and useful life of fixed assets

The useful life of the Group's investment properties and fixed assets are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar businesses, internal technical evaluations and experience with similar assets.

Functional currency

In the process of applying of the Company's accounting policies, management has made judgement on the determination of the functional currency of the Group.

The Group conclude that US dollar is the functional currency, because:

- Financing from shareholder capital injection majority is denominated in US dollar.
- Capital injection to subsidiaries of the Company majority is denominated in US dollar.
- Furthermore, subsidiary of the Company namely PT Kilang Pertamina Balikpapan and joint venture of the Company namely PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia have significant transactions in US dollar and change functional currency to be US dollar.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI  
DAN ASUMSI (lanjutan)**

Pajak penghasilan

Pertimbangan dan asumsi dibutuhkan dalam menentukan penyisihan modal dan pengurangan beban tertentu selama estimasi provisi pajak penghasilan untuk setiap perusahaan dalam Grup. Banyaknya transaksi dan perhitungan yang dapat menyebabkan ketidakpastian di dalam penentuan kewajiban pajak. Apabila terdapat perbedaan perhitungan pajak dengan jumlah yang telah dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan pajak tangguhan dalam periode di mana penentuan pajak tersebut dibuat.

Pajak tangguhan, termasuk yang timbul dari rugi fiskal, provisi, dan perbedaan temporer, diakui hanya apabila dianggap lebih mungkin daripada tidak bahwa mereka dapat diterima kembali, dimana hal ini tergantung pada kecukupan pembentukan laba kena pajak di masa depan. Asumsi pembentukan laba kena pajak di masa depan bergantung pada estimasi manajemen untuk arus kas di masa depan. Hal ini bergantung pada estimasi volume penjualan barang atau jasa, harga, biaya operasi, belanja modal, dan transaksi manajemen lainnya di masa depan.

Semua pertimbangan dan estimasi yang dibuat manajemen seperti yang diungkapkan di atas dapat dipertanyakan oleh Kantor Pajak. Sebagai akibatnya, terjadi ketidakpastian dalam penentuan kewajiban pajak. Apabila terdapat perbedaan perhitungan pajak dengan jumlah yang telah dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan pajak tangguhan dalam tahun dimana penentuan pajak tersebut dibuat.

**3. USE OF JUDGEMENTS, ESTIMATES AND  
ASSUMPTIONS (continued)**

Income taxes

Judgements and assumptions are required in determining capital allowances and the deductibility of certain expenses during the estimation of the provision for income taxes for the Group. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, these differences will have an impact on the income tax and deferred income tax provision in the period in which the determination is made.

Deferred tax, including those arising from unrecouped tax losses, provisions and temporary differences, are recognised only where it is considered more likely than not that they will be recovered, which is dependent on the generation of sufficient future taxable profits. Assumptions about the generation of future taxable profits depend on management's estimates of future cash flows. These depend on estimates of future sales volumes or sales of service, prices, operating costs, capital expenditures, and other future transactions.

All judgements and estimates taken by management, as discussed above, may be challenged by the Tax Office. As a result, the ultimate tax determination becomes uncertain. Where the final outcome of these matters is different from the amounts initially recorded, such differences will have an impact on the income tax and deferred income tax provision in the year in which this determination is made.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS**

	<u>31 Desember 2022</u> <u>December 31, 2022</u>
Kas di bank (Catatan 33a)	2.972.612.173
Deposito berjangka (Catatan 33a)	6.413.545
<b>Total</b>	<b><u>2.979.025.718</u></b>

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

	<u>31 Desember 2021/</u> <u>December 31, 2021</u>	
	571.182.754	Cash in banks (Note 33a)
	15.000.000	Time deposits (Note 33a)
<b>Total</b>	<b><u>586.182.754</u></b>	<b>Total</b>

Rincian kas dan setara kas berdasarkan mata uang dan masing-masing bank sebagai berikut:

The details of cash and cash equivalents in bank based on currency and by individual bank were as follows:

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>December 31, 2022</u>
Kas di bank	
Entitas berelasi dengan Pemerintah (Catatan 33a)	
- Rupiah	2.237.990.360
- Dolar AS	734.621.813
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.972.612.173</u></b>

Cash in banks  
Government-related  
entities (Note 33a)  
Rupiah -  
US dollar -

**Total**

Deposito berjangka dengan jatuh tempo tiga bulan atau kurang:

Time deposits with original maturities of three months or less:

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>December 31, 2022</u>
Deposito berjangka	
Entitas berelasi dengan Pemerintah (Catatan 33a)	
- Rupiah	6.413.545
- Dolar AS	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>6.413.545</u></b>

Time deposits  
Government-related  
entities (Note 33a)  
Rupiah -  
US dollar -

**Total**

Tingkat bunga tahunan deposito berjangka per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Annual interest rates on time deposits for the years ended December 31, 2022 and December 31, 2021 are as follows:

	<u>31 Desember 2022/</u> <u>December 31, 2022</u>
Rupiah	5,8%
Dolar AS	-

	<u>31 Desember 2021/</u> <u>December 31, 2021</u>
	-
	0,6%

Rupiah  
US dollar

Exposure maksimum terhadap risiko kredit pada akhir periode pelaporan senilai jumlah tercatat dari setiap kelas kas dan setara kas sebagaimana dijabarkan di atas.

The maximum exposure to credit risk at the end of the reporting period is the carrying amount of each class of cash and cash equivalents mentioned above.

Manajemen berkeyakinan bahwa konsentrasi risiko kredit atas penempatan kas dan setara kas telah dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan manajemen risiko Perusahaan.

Management believes that the concentration of credit risk of the placement on cash and cash equivalents has been managed by management in accordance with the Company risk management policies.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**5. PIUTANG USAHA – PIHAK KETIGA**

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>
Piutang usaha	13.690.876
Penyisihan penurunan nilai	(1.708.738)
<b>Jumlah</b>	<b><u>11.982.138</u></b>

Eksposur maksimum risiko kredit pada tanggal pelaporan sebesar nilai tercatat dari piutang di atas.

Grup tidak menguasai aset-aset pelanggan sebagai jaminan piutang.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko kredit yang signifikan atas piutang usaha dari pihak ketiga.

**Mutasi penyisihan penurunan nilai atas piutang usaha adalah sebagai berikut:**

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
Saldo awal	(1.752.154)	(1.722.867)
Penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(10.367)	(29.287)
Pemulihan penurunan nilai atas piutang	32.399	-
Selisih kurs	21.384	-
<b>Saldo akhir</b>	<b><u>(1.708.738)</u></b>	<b><u>(1.752.154)</u></b>

Berdasarkan evaluasi manajemen terhadap kolektibilitas piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan penurunan nilai memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha dari pihak ketiga.

**Piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:**

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
Rupiah	8.616.054	8.017.686
Dolar AS	4.974.615	18.570.510
Euro	100.207	96.420
<b>Jumlah</b>	<b><u>13.690.876</u></b>	<b><u>26.684.616</u></b>

**5. TRADE RECEIVABLES – THIRD PARTIES**

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
Trade receivables	26.684.616
Allowance for impairment	(1.752.154)
<b>Total</b>	<b><u>24.932.462</u></b>

The maximum exposure to credit risk at reporting date is the carrying value of the receivables mentioned above.

The Group does not hold customer assets as collateral for receivables.

Management believes that there is no significant credit risk as a result of uncollected third-party trade receivables.

**Movements in the allowance for impairment of trade receivables are as follows:**

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
Beginning balance	(1.722.867)
Allowance for expected credit loss	(29.287)
Reversal of allowance for impairment	-
Foreign exchange	-
<b>Ending balance</b>	<b><u>(1.752.154)</u></b>

Based on management's review of the collectibility of trade receivables as of December 31, 2022 and 2021, management believes that the allowance for impairment is adequate to cover potential losses as a result of uncollected third parties' trade receivables.

**Details of trade receivables by currencies are as follows:**

	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>
Rupiah	8.017.686
US Dollar	18.570.510
Euro	96.420
<b>Total</b>	<b><u>26.684.616</u></b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**6. PIUTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Piutang lain-lain	513.566	383.443	Other receivables
Piutang karyawan	120.747	142.655	Receivable from employee
Sub jumlah	634.313	526.098	Sub-total
Penyisihan penurunan nilai	(208.623)	(220.645)	Allowance for impairment
<b>Total piutang lain-lain</b>	<b>425.690</b>	<b>305.453</b>	<b>Total other receivables</b>

**6. OTHER RECEIVABLES - THIRD PARTIES**

Mutasi penyisihan penurunan nilai atas piutang lain-lain adalah sebagai berikut :

Movements in the provision for decline in other receivable are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo awal	(220.645)	(222.525)	Beginning balance
Selisih kurs	12.022	1.880	Foreign exchange difference
<b>Saldo akhir</b>	<b>(208.623)</b>	<b>(220.645)</b>	<b>Ending balance</b>

Berdasarkan evaluasi manajemen terhadap kolektibilitas piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan penurunan nilai memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang lain-lain dari pihak ketiga.

Based on management's review of the collectibility of other receivables as of December 31, 2022 and 2021, management believes that the allowance for impairment is adequate to cover potential losses as a result of uncollected third parties' other receivables.

**7. PERSEDIAAN**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Minyak mentah:			Crude oil:
Produksi dalam negeri	1.687.373.353	1.335.715.119	Domestic production
Impor	1.328.163.634	1.045.618.187	Imported
Sub jumlah minyak mentah	3.015.536.987	2.381.333.306	Sub-total for crude oil
Produk minyak, gas, dan intermedia:			Oil products, gas, and intermediary:
Intermedia	691.475.696	525.049.103	Intermediary
Bensin Pertamina, Pertamina Plus	245.933.743	118.398.273	Pertamax, Pertamina Plus
Minyak solar	235.468.112	190.859.160	Automotive Diesel Oil ("ADO")
Petrokimia	198.987.595	211.494.704	Petrochemicals
BBM industri dan marine	90.466.129	106.125.321	Industrial/Marine Fuel Oil ("IFO/MFO")
Avtur dan Avigas	84.733.971	62.482.785	Avtur and Avigas
Minyak tanah	48.100.529	20.052.706	Kerosene
Produk minyak dalam proses produksi	46.844.307	42.124.330	Oil products in process of production
LPG	9.912.046	18.428.017	LPG
Minyak diesel industri	2.255.566	2.587.412	Industrial Diesel Oil ("IDO")
Bensin premium	1.958.493	38.401.640	Premium gasoline
Lainnya	-	311.078	Others
Sub jumlah produk minyak, gas dan intermedia	1.656.136.187	1.336.314.529	Sub-total for oil products, gas, and intermediary
Sub jumlah minyak mentah, produk minyak, gas, dan intermedia	4.671.673.174	3.717.647.835	Sub-total for crude oil oil products, gas, and intermediary

**7. INVENTORIES**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**7. PERSEDIAAN (lanjutan)**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Dikurangi:			Less:
Penyisihan penurunan nilai persediaan produk minyak dan intermedia	(85.316.358)	(53.986.053)	Provision for decline in value of oil products and intermediary
Sub jumlah	4.586.356.816	3.663.661.782	Sub-total
Material	221.822.658	200.807.661	Materials
Dikurangi :			Less:
Penyisihan penurunan nilai persediaan material	(63.699.823)	(65.449.360)	Provision for decline in value of material
Sub jumlah persediaan material	158.122.835	135.358.301	Sub-total for material inventory
<b>Jumlah</b>	<b>4.744.479.651</b>	<b>3.799.020.083</b>	<b>Total</b>

Mutasi penyisihan penurunan nilai persediaan produk minyak dan intermedia adalah sebagai berikut:

*Movements in the provision for decline in value of oil products and intermedia are as follows:*

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo awal	(53.986.053)	(51.415.654)	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	(31.330.305)	(2.570.399)	Addition during the year
<b>Saldo akhir</b>	<b>(85.316.358)</b>	<b>(53.986.053)</b>	<b>Ending balance</b>

Mutasi penyisihan penurunan nilai material adalah sebagai berikut:

*Movements in the provision for decline in value of materials are as follows:*

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo awal	(65.449.360)	(71.555.923)	Beginning balance
Pembalikan selama tahun berjalan	1.749.537	6.106.563	Reversal during the year
<b>Saldo akhir</b>	<b>(63.699.823)</b>	<b>(65.449.360)</b>	<b>Ending balance</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai persediaan produk minyak, intermedia dan material mencukupi untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul dari penurunan nilai realisasi persediaan.

*Management believes that the provision for decline in value of oil products, intermedia and materials are adequate to cover possible losses that may arise from a decline in the realizable value of inventories.*

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungansian masing-masing sebesar US\$6.095.301.726 dan US\$3.111.470.405. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungansian tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang dapat timbul terkait dengan persediaan yang diasuransikan.

*As of December 31, 2022 and 2021, inventories were insured against fire and other risks for a total insurance coverage of US\$6,095,301,726 and US\$3,111,470,405, respectively. Management believes that the insurance coverage amount is adequate to cover any possible losses that may arise in relation to the insured inventories.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**8. BIAYA DIBAYAR DIMUKA**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Uang muka kepada pihak ketiga	344.436.619
Uang muka kepada pihak berelasi (Catatan 33)	184.392.506
Lain-lain	129.628
<b>Jumlah</b>	<b>528.958.753</b>

Uang muka kepada pihak ketiga sebagian besar merupakan uang muka pembelian minyak mentah dan *take or pay* make up gas.

Uang muka kepada pihak berelasi sebagian besar merupakan uang muka kepada Pemerintah melalui Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi ("SKK Migas") terkait transaksi Minyak Mentah dan/atau Kondensat Bagian Negara ("MMKBN"). Uang muka ini dibayarkan atas kegiatan *Proforma Lifting* ("PPL").

PPL adalah kegiatan penjualan volume MMKBN yang ditampung pada fasilitas yang berada sebelum titik penyerahan sampai dengan pelaksanaan lifting. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, uang muka kepada pihak berelasi terkait kegiatan PPL masing-masing sebesar US\$112.864.922 dan US\$55.432.601.

**9. INVESTASI JANGKA PANJANG**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Inventasi pada pengaturan bersama	121.073.527
Properti investasi	9.197.305
<b>Jumlah</b>	<b>130.270.832</b>

**a. Investasi pada pengaturan bersama**

Pergerakan atas investasi pengaturan bersama sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022							
	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan (pengurangan)/ Additions (deduction)	Perubahan lainnya/ Other changes	Bagian rugi neto/ Share in net loss	Dividends/ Dividends	Pemulihan (penurunan) nilai/ Recovery (impairment) in value	Saldo akhir/ Ending balance
<b>Perusahaan/The Company</b>								
- PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia	55,00%	103.531.171	19.767.000	-	(2.224.644)	-	- 121.073.527	
<b>Jumlah/Total</b>		<b>103.531.171</b>	<b>19.767.000</b>	<b>-</b>	<b>(2.224.644)</b>	<b>-</b>	<b>- 121.073.527</b>	

**8. PREPAID EXPENSES**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	284.521.691	<i>Advance to third parties vendor</i>
	66.781.681	<i>Advance to related parties vendor (Note 33)</i>
	7.589.764	<i>Others</i>
<b>Jumlah</b>	<b>358.893.136</b>	<b>Total</b>

*Advances to third parties mostly represent advances related to purchase of crude oil and take or pay Gas make up.*

*Most of the advances to related parties represent advances to the Government through Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi ("SKK Migas") related to the Government's Portion of Sales of Crude Oil and/or Condensate ("MMKBN") transactions. This advance was paid for the Proforma Lifting ("PPL") activities.*

*PPL is an MMKBN volume sales activity accommodated in a facility that is located before the point of delivery until the lifting is carried out. As of December 31, 2022 and 2021, advances to related parties related to PPL activities amounted to US\$112,864,922 and US\$55,432,601, respectively.*

**9. LONG-TERM INVESTMENT**

**a. Investments in joint venture**

*The movement of investment in joint venture are as follows:*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**a. Investasi pada pengaturan bersama (lanjutan)**

**9. LONG-TERM INVESTMENT (continued)**

**a. Investments in joint venture (continued)**

31 Desember 2021/  
December 31, 2021

	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan (pengurangan)/ Additions (deduction)	Perubahan lainnya/ Other changes	Bagian rugi neto/ Share in net loss	Dividends/ Dividends	Pemulihan (penurunan) nilai/ Recovery (impairment) in value	Saldo akhir/ Ending balance
<b>Perusahaan/The Company</b>								
- PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia	55,00%	55.104.971	49.500.000	-	(1.073.800)	-	-	- 103.531.171
<b>Jumlah/Total</b>		<b>55.104.971</b>	<b>49.500.000</b>	<b>-</b>	<b>(1.073.800)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>- 103.531.171</b>

Berdasarkan Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada bulan Mei 2022, para pemegang saham pengaturan bersama setuju untuk menambah modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp539.100.000.000 atau setara dengan US\$35.940.000 dan telah dituangkan dalam Akta Notaris No. 13 tanggal 22 Juni 2022 oleh Marianne Vincentia Hamdani, S.H. dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Nomor No. AHU-AH.01.03-0254679 tanggal 23 Juni 2022.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada bulan Juli 2021, para pemegang saham pengaturan bersama setuju untuk menambah modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp900.000.000.000 atau setara dengan US\$60.000.000 dan telah dituangkan dalam Akta Notaris No. 13 tanggal 21 Oktober 2021 oleh Marianne Vincentia Hamdani, S.H. dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Nomor No. AHU-AH.01.03-0464163 tertanggal 23 Oktober 2021.

Based on Circular Resolution in lieu of an Extraordinary General Meeting of the Shareholders in May 2022, the shareholders of the joint venture agree to increase the issued and paid-up capital of Rp539,100,000,000 or equivalent with US\$35,940,000 and has been formalized into Notarial Deed of Marianne Vincentia Hamdani, S.H. No. 13 dated June 22, 2022, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-AH.01.03-0254679 dated June 23, 2022.

Based on Circular Resolution in lieu of an Extraordinary General Meeting of the Shareholders in July 2021, the shareholders of the joint venture agree to increase the issued and paid-up capital of Rp900,000,000,000 or equivalent with US\$60,000,000 and has been formalized into Notarial Deed of Marianne Vincentia Hamdani, S.H. No. 13 dated October 21, 2021, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-AH.01.03-0464163 dated October 23, 2021.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**a. Investasi pada pengaturan bersama (lanjutan)**

Berdasarkan Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada bulan Desember 2020, para pemegang saham pengaturan bersama setuju untuk menambah modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp450.000.000.000 atau setara dengan US\$30.000.000 dan telah dituangkan dalam Akta Notaris No. 10 tanggal 13 Januari 2021 oleh Marianne Vincentia Hamdani, S.H. dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Nomor No. AHU-0003407.AH.01.02 tanggal 19 Januari 2021.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada bulan Desember 2019, para pemegang saham pengaturan bersama setuju untuk menambah modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp1.426.000.000.000 atau setara dengan US\$98.322.000 dan telah dituangkan dalam Akta Notaris No. 7 tanggal 17 Januari 2020 oleh Marianne Vincentia Hamdani, S.H. dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Nomor No. AHU-0005635.AH.01.02 tanggal 22 Januari 2020.

Bagian Perusahaan atas hasil pengaturan bersama utama dan aset agregat dan liabilitas gabungan adalah sebagai berikut:

	<b>Negara berdiri/ Country of Incorporation</b>	<b>Aset/ Assets</b>	<b>Liabilitas/ Liabilities</b>	<b>Pendapatan/ Revenues</b>	<b>Rugi/ Loss</b>	<b>% Effective ownership</b>
<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>						
- PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia	Indonesia	122.076.175	1.002.649	-	(2.224.644)	55,00%
	<b>Negara berdiri/ Country of Incorporation</b>	<b>Aset/ Assets</b>	<b>Liabilitas/ Liabilities</b>	<b>Pendapatan/ Revenues</b>	<b>Rugi/ Loss</b>	<b>% Effective ownership</b>
<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>						
- PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia	Indonesia	105.112.389	1.581.219	-	(1.073.800)	55,00%

**9. LONG-TERM INVESTMENT (continued)**

**a. Investments in joint venture (continued)**

Based on Circular Resolution in lieu of an Extraordinary General Meeting of the Shareholders in December 2020, the shareholders of the joint venture agree to increase the issued and paid-up capital of Rp450,000,000,000 or equivalent with US\$30,000,000 and has been formalized into Notarial Deed of Marianne Vincentia Hamdani, S.H. No. 10 dated January 13, 2021, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-0003407.AH.01.02 dated January 19, 2021.

Based on Circular Resolution in lieu of an Extraordinary General Meeting of the Shareholders in December 2019, the shareholders of the joint venture agree to increase the issued and paid-up capital of Rp1,426,000,000,000 or equivalent with US\$98,322,000 and has been formalized into Notarial Deed of Marianne Vincentia Hamdani, S.H. No. 7 dated January 17, 2020, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter No. AHU-0005635.AH.01.02 dated January 22, 2020.

The Company's share of the results of its principle joint ventures and their aggregated assets and liabilities are as follows:

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**9. INVESTASI JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**9. LONG-TERM INVESTMENT (continued)**

**b. Properti investasi**

**b. Investment properties**

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Pengalihan/ Reklasifikasi/ Transfers/ Reclassi- fications	Saldo/ akhir/ Ending balance	
<b>Biaya Historis:</b>						<b>Historical Cost:</b>
Bangunan	5.407.798	8.592.072	-	-	13.999.870	Buildings
Jumlah biaya historis	5.407.798	8.592.072	-	-	13.999.870	Total historical cost
<b>Akumulasi penyusutan:</b>						<b>Accumulated depreciation:</b>
Bangunan	(4.324.163)	(478.402)	-	-	(4.802.565)	Buildings
<b>Nilai buku neto</b>	<b>1.083.635</b>				<b>9.197.305</b>	<b>Net book value</b>

31 Desember 2021/December 31, 2021

	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Pengalihan/ Reklasifikasi/ Transfers/ Reclassi- fications	Saldo/ akhir/ Ending balance	
<b>Biaya Historis:</b>						<b>Historical Cost:</b>
Bangunan	5.407.798	-	-	-	5.407.798	Buildings
Jumlah biaya historis	5.407.798	-	-	-	5.407.798	Total historical cost
<b>Akumulasi penyusutan:</b>						<b>Accumulated depreciation:</b>
Bangunan	(4.193.178)	(130.985)	-	-	(4.324.163)	Buildings
<b>Nilai buku neto</b>	<b>1.214.620</b>				<b>1.083.635</b>	<b>Net book value</b>

Alokasi beban penyusutan adalah sebagai berikut:

The allocation of depreciation expense allocation is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Beban umum dan administrasi (Catatan 29)	(478.402)	(130.985)	General and administrative expenses (Note 29)
<b>Jumlah</b>	<b>(478.402)</b>	<b>(130.985)</b>	<b>Total</b>

Berdasarkan penelaahan oleh manajemen Perusahaan, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai properti investasi pada 31 Desember 2022.

Based on the Company management's review, there were no events or changes in circumstances which indicated impairment in the value of investment properties as of December 31, 2022.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP**

**10. FIXED ASSETS**

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Transfers/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
<b>Harga perolehan</b>						<b>Acquisition cost:</b>
<b>Perolehan langsung:</b>						<b>Direct acquisition:</b>
Tanki, instalasi pipa dan peralatan lainnya	3.586.225.270	-	(65.903)	21.129.054	3.607.288.421	Tanks, pipeline installations and other equipment
Kilang	5.009.887.239	-	(1.867.675)	550.766.860	5.558.786.424	Refineries
Bangunan	591.072.265	-	(8.605.557)	16.691.771	599.158.479	Buildings
Harta Benda Modal ("HBM") bergerak	157.097.165	-	(452.899)	7.508.132	164.152.398	Moveable assets ("HBM")
Aset dalam penyelesaian	2.558.260.838	1.571.071.351	-	(596.095.817)	3.533.236.372	Assets under construction
<b>Jumlah harga perolehan</b>	<b>11.902.542.777</b>	<b>1.571.071.351</b>	<b>(10.992.034)</b>	<b>-</b>	<b>13.462.622.094</b>	<b>Total acquisition cost</b>
<b>Akumulasi penyusutan</b>						<b>Accumulated depreciation</b>
<b>Perolehan langsung:</b>						<b>Direct acquisition:</b>
Tanki, instalasi pipa dan peralatan lainnya	(2.186.192.792)	(132.085.383)	65.903	-	(2.318.212.272)	Tanks, pipeline installations and other equipment
Kilang	(3.309.542.004)	(332.583.475)	1.867.675	-	(3.640.257.804)	Refineries
Bangunan	(227.403.980)	(23.013.574)	358.838	-	(250.058.716)	Buildings
HBM bergerak	(124.307.618)	(10.127.829)	452.898	-	(133.982.549)	Moveable assets
<b>Jumlah akumulasi penyusutan</b>	<b>(5.847.446.394)</b>	<b>(497.810.261)</b>	<b>2.745.314</b>	<b>-</b>	<b>(6.342.511.341)</b>	<b>Total accumulated depreciation</b>
<b>Jumlah nilai buku</b>	<b>6.055.096.383</b>				<b>7.120.110.753</b>	<b>Net book values</b>

31 Desember 2022/December 31, 2021

	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Transfers/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
<b>Harga perolehan</b>						<b>Acquisition cost:</b>
<b>Perolehan langsung:</b>						<b>Direct acquisition:</b>
Tanki, instalasi pipa dan peralatan lainnya	3.483.873.011	-	(3.433.398)	105.785.657	3.586.225.270	Tanks, pipeline installations and other equipment
Kilang	4.757.224.882	-	-	252.662.357	5.009.887.239	Refineries
Bangunan	441.155.795	-	-	149.916.470	591.072.265	Buildings
HBM bergerak	138.464.339	-	-	18.632.826	157.097.165	Moveable assets
Aset dalam penyelesaian	1.484.323.460	1.600.934.688	-	(526.997.310)	2.558.260.838	Assets under construction
<b>Jumlah harga perolehan</b>	<b>10.305.041.487</b>	<b>1.600.934.688</b>	<b>(3.433.398)</b>	<b>-</b>	<b>11.902.542.777</b>	<b>Total acquisition cost</b>
<b>Akumulasi penyusutan</b>						<b>Accumulated depreciation</b>
<b>Perolehan langsung:</b>						<b>Direct acquisition:</b>
Tanki, instalasi pipa dan peralatan lainnya	(2.054.746.245)	(134.879.945)	3.433.398	-	(2.186.192.792)	Tanks, pipeline installations and other equipment
Kilang	(3.024.361.081)	(285.180.923)	-	-	(3.309.542.004)	Refineries
Bangunan	(210.242.018)	(17.161.962)	-	-	(227.403.980)	Buildings
HBM bergerak	(116.570.541)	(7.737.077)	-	-	(124.307.618)	Moveable assets
<b>Jumlah akumulasi penyusutan</b>	<b>(5.405.919.885)</b>	<b>(444.959.907)</b>	<b>3.433.398</b>	<b>-</b>	<b>(5.847.446.394)</b>	<b>Total accumulated depreciation</b>
<b>Jumlah nilai buku</b>	<b>4.899.121.602</b>				<b>6.055.096.383</b>	<b>Net book values</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, pengurangan atas aset tetap merupakan reklasifikasi aset tetap aktif yang dipindahkan ke aset tidak aktif dikarenakan sudah tidak digunakan dalam operasional Perusahaan. Selain itu terdapat pengurangan terkait dengan reklasifikasi aset menjadi properti investasi yaitu *new site office* yang disewa oleh PT Kilang Pertamina Balikpapan.

As of December 31, 2022 and 2021, the deduction for fixed assets represents reclassification active fixed assets to inactive assets due to no longer used in the Company's operations. In addition, there is a deduction related to the reclassification of assets into investment properties, namely the *new site office* rented by PT Kilang Pertamina Balikpapan.



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP (lanjutan)**

Alokasi beban penyusutan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
Beban pokok penjualan (Catatan 28)	(495.738.949)	(444.472.200)	Cost of goods sold (Note 28)
Beban umum dan administrasi (Catatan 29)	(2.071.312)	(487.707)	General and administrative expenses (Note 29)
<b>Jumlah</b>	<b>(497.810.261)</b>	<b>(444.959.907)</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lain yang mungkin terjadi dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar US\$23.028.083.393 dan US\$21.050.991.804. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai asuransi tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul terkait dengan aset yang diasuransikan.

Bunga yang dikapitalisasi sebagai bagian dari aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar US\$1.066.455 dan US\$22.805.427 (Catatan 37a).

Aset dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 terdiri dari kilang, bangunan, instalasi, aset bergerak dan aset tetap di PT Kilang Pertamina Balikpapan yang berasal dari kapitalisasi biaya atas progres pekerjaan EPC ISBL/OSBL, *Project Management Consultant*, serta biaya lainnya pada fase konstruksi Proyek RDMP Balikpapan.

Berdasarkan penelaahan oleh manajemen Perusahaan, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022.

**10. FIXED ASSETS (continued)**

The allocation of depreciation expense allocation is as follows:

As of December 31, 2022 and 2021, the Company's fixed assets were insured against fire and other possible risks for a total insurance coverage of US\$23,028,083,393 and US\$21,050,991,804, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover any possible losses that may arise in relation to the insured assets.

Interest capitalized as part of fixed assets for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounted to US\$1,066,455 and US\$22,805,427, respectively (Note 37a).

Assets under construction as of December 31, 2022 and 2021 consists of refineries, buildings, installations, moveable assets and fixed assets of PT Kilang Pertamina Balikpapan as a result of the capitalization of costs for EPC ISBL/OSBL work in progress, *Project Management Consultant*, and other costs in the construction phase of RDMP Balikpapan Project.

Based on the Company management's review, there were no events or changes in circumstances which indicated impairment in the value of fixed assets as of December 31, 2022.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**11. ASET HAK GUNA**

**11. RIGHT OF USE ASSETS**

31 Desember 2022/December 31, 2022						
Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Transfers/ Reclassification	Penjabaran/ Translations	Saldo akhir/ Ending balance	
<b>Aset sewa pembiayaan:</b>						<b>Finance lease assets:</b>
Tanah dan hak atas tanah	363.726.981	284.689.671	(533.041)	-	-	647.883.611
Harta benda modal bergerak	11.225.013	1.876.765	(1.109.873)	-	-	11.991.905
Bangunan	-	771.568	-	-	-	771.568
Kilang	97.234	-	-	-	-	97.234
Jumlah harga perolehan	375.049.228	287.338.004	(1.642.914)	-	-	660.744.318
<b>Akumulasi penyusutan</b>						<b>Total acquisition cost</b>
<b>Perolehan langsung:</b>						<b>Accumulated depreciation:</b>
Tanah dan hak atas tanah	(13.146.916)	(33.661.129)	533.041	-	-	(46.275.004)
Harta benda modal bergerak	(4.223.102)	(3.861.171)	1.109.873	-	-	(6.974.400)
Bangunan	-	(341.328)	-	-	-	(341.328)
Kilang	(54.019)	(32.412)	-	-	-	(86.431)
Jumlah akumulasi penyusutan	(17.424.037)	(37.896.040)	1.642.914	-	-	(53.677.163)
<b>Jumlah nilai buku</b>	<b>357.625.191</b>					<b>607.067.155</b>
						<b>Net book values</b>
31 Desember 2021/December 31, 2021						
Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Transfers/ Reclassification	Penjabaran/ Translations	Saldo akhir/ Ending balance	
<b>Aset sewa pembiayaan:</b>						<b>Finance lease assets:</b>
Tanah dan hak atas tanah	2.294.323	361.432.658	-	-	-	363.726.981
Harta benda modal bergerak	9.981.349	3.339.079	(2.095.415)	-	-	11.225.013
Kilang	97.234	-	-	-	-	97.234
Jumlah harga perolehan	12.372.906	364.771.737	(2.095.415)	-	-	375.049.228
<b>Akumulasi penyusutan</b>						<b>Total acquisition cost</b>
<b>Perolehan langsung:</b>						<b>Accumulated depreciation:</b>
Tanah dan hak atas tanah	(542.611)	(12.604.305)	-	-	-	(13.146.916)
Harta benda modal bergerak	(2.748.955)	(3.569.562)	2.095.415	-	-	(4.223.102)
Kilang	(21.608)	(32.411)	-	-	-	(54.019)
Jumlah akumulasi penyusutan	(3.313.174)	(16.206.278)	2.095.415	-	-	(17.424.037)
<b>Jumlah nilai buku</b>	<b>9.059.732</b>					<b>357.625.191</b>
						<b>Net book values</b>

Alokasi beban penyusutan adalah sebagai berikut:

The allocation of depreciation expense is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Beban umum dan administrasi (Catatan 29)	(37.896.040)	(16.206.278)	General and administrative expenses (Note 29)
<b>Jumlah</b>	<b>(37.896.040)</b>	<b>(16.206.278)</b>	<b>Total</b>

**12. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA**

**12. OTHER NON-CURRENT ASSETS**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Uang muka dari pihak berelasi	11.246.553	11.246.553	Advances from related parties
Aset non-free non-clear	1.453.349	1.451.294	Non-free non-clear asset
Lain-lain	108.498	2.830	Others
<b>Jumlah</b>	<b>12.808.400</b>	<b>12.700.677</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**12. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA (lanjutan)**

Uang muka berelasi merupakan transaksi atas pembayaran Take or Pay ("TOP") Natural Gas, dimana pelanggan diwajibkan untuk membayar minimum pembelian gas (Jumlah Pembelian Minimum Tahunan / JPMT) dalam setiap tahun, baik gas tersebut telah diambil maupun belum diambil oleh pelanggan. Uang muka ini adalah pembayaran kepada Conoco Phillips sebesar US\$11.246.553 dengan periode kontrak yang berawal dari Tahun 2018 dan berakhir di Tahun 2023. Perusahaan saat ini belum melakukan pencatatan piutang ke PT Perusahaan Gas Negara Tbk. karena belum ada perjanjian.

Aset *non-free* dan *non-clear* adalah aset-aset yang semula aktif yang dipindahkan ke asset non aktif dikarenakan sudah tidak digunakan dalam operasional Perusahaan.

**12. OTHER NON-CURRENT ASSETS (continued)**

Related advances are transactions for payment of Take or Pay ("TOP") Natural Gas where customers are required to pay a minimum purchase of gas (Annual Minimum Purchase Amount / JPMT) every year, whether the gas has been taken or not by the customer. This advance is a payment to Conoco Phillips in the amount of US\$11,246,553 with a contract period starting in 2018 and ending in 2023. The company has not yet recorded receivables from PT Perusahaan Gas Negara Tbk. because there is no agreement yet.

Non-free and non-clear assets are assets that were originally active which were transferred to inactive assets because they are no longer used in the Company's operations.

**13. PINJAMAN JANGKA PENDEK**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Entitas berelasi dengan Pemerintah (Catatan 33) PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	83.272.754	116.454.352
Pihak ketiga MUFG Bank, Ltd.	85.131.200	55.747.694
<b>Jumlah</b>	<b>168.403.954</b>	<b>172.202.046</b>

**13. SHORT-TERM LOANS**

Government-related entities (Note 33) PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
Third party MUFG Bank, Ltd.
<b>Total</b>

Informasi lain mengenai fasilitas pinjaman jangka pendek Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Other information relating to the Group's short-term loan facilities as of December 31, 2022 and December 31, 2021 are as follows:

Kreditur/ Lenders	Jumlah terutang 31 Desember 2022/ Outstanding amount as of December 31, 2022	Masa berlaku/ Expiration date	Jangka waktu pinjaman/ Loan period	Tingkat suku bunga/ Annual interest rate	Mata uang/ Currency
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	US\$47.844.219	20 Januari 2023/ January 20, 2023	30 hari/30 days	6.30%	Rupiah/Rupiah
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	US\$35.428.535	20 Januari 2023/ January 20, 2023	30 hari/30 days	4.90%	Dolar AS/US dollar
MUFG Bank, Ltd.	US\$85.131.200	25 Januari 2023/ January 25, 2023	90 hari/90 days	4.73%	Dolar AS/US dollar

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**13. PINJAMAN JANGKA PENDEK (lanjutan)**

Informasi lain mengenai fasilitas pinjaman jangka pendek Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Kreditur/ Lenders	Jumlah terutang 31 Desember 2021/ Outstanding amount as of December 31, 2021	Masa berlaku/ Expiration date	Jangka waktu pinjaman/ Loan period	Tingkat suku bunga/ Annual interest rate	Mata uang/ Currency
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	US\$116.454.352	6 Februari dan 11 Maret 2022/ February 6 and March 11, 2022	60 - 90 hari/ 60 - 90 days	0,45 - 0,55%	Dolar AS/US dollar
MUFG Bank, Ltd.	US\$55.747.694	10 Maret 2022/ March 10, 2022	90 hari/90 days	0,48%	Dolar AS/US dollar

**13. SHORT-TERM LOANS (continued)**

Other information relating to the Group's short-term loan facilities as of December 31, 2022 and December 31, 2021 are as follows: (continued)

**14. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA**

**14. TRADE PAYABLE - THIRD PARTIES**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Utang usaha pihak ketiga	<b>2.027.276.754</b>	<b>1.722.488.784</b>	Trade payable - third parties

Utang usaha kepada pihak ketiga berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

Details of trade payable-third parties by currencies are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Dolar AS	1.582.479.292	1.474.711.771	US dollar
Rupiah	402.321.429	176.995.097	Rupiah
JPY	35.145.056	33.131.814	JPY
Euro	2.994.740	33.501.039	Euro
Lain-lain (masing-masing dibawah US\$3.000.000)	4.336.237	4.149.063	Others (each belows US\$3,000,000)
<b>Jumlah</b>	<b>2.027.276.754</b>	<b>1.722.488.784</b>	<b>Total</b>

Utang usaha kepada pihak ketiga sebagian besar merupakan pembelian minyak mentah dan material.

Trade payables to third parties mostly represent purchases of crude oil and material.

**15. UTANG PEMERINTAH**

**15. DUE TO THE GOVERNMENT**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Nilai lawan (utang Pemerintah atas bagian produksi minyak mentah Indonesia yang masuk ke kilang Perusahaan)	672.711.818	858.052.535	Conversion account (amount due to the Government for its share in the Indonesian crude oil production supplied to the Company's refineries) BPH Migas contribution
luran BPH Migas	95.282.442	-	
<b>Jumlah</b>	<b>767.994.260</b>	<b>858.052.535</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**15. UTANG PEMERINTAH (lanjutan)**

Nilai lawan menunjukkan liabilitas Perusahaan kepada Pemerintah terkait pengapalan minyak mentah bagian Pemerintah atas produksi minyak mentah Indonesia untuk diproses di kilang Perusahaan dalam memenuhi permintaan produk olahan minyak domestik. Bagian Pemerintah dalam produksi minyak mentah Indonesia diperoleh dari wilayah kerja Kontraktor Kontrak Kerja Sama ("KKKS").

Iuran BPH Migas mengacu ke Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2019 tentang Besaran dan Penggunaan Iuran Badan Usaha dalam Kegiatan Usaha Penyediaan dan Pendistribusian Bahan Bakar Minyak dan Pengangkutan Gas Bumi melalui Pipa.

Pergerakan nilai lawan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Saldo awal	858.052.535	303.789.383
Koreksi saldo awal	-	(55.320.242)
Ditambah:		
Bagian Pemerintah atas produksi minyak mentah dan gas Indonesia yang masuk ke kilang milik Perusahaan	10.456.127.117	7.223.268.394
Dikurang:		
Pembayaran tunai	(10.641.467.834)	(6.633.235.130)
Selisih kurs	-	19.550.130
<b>Saldo akhir</b>	<b>672.711.818</b>	<b>858.052.535</b>

**15. DUE TO THE GOVERNMENT (continued)**

The conversion account represents the Company's liability to the Government in relation to the shipment of the Government's share of Indonesian crude oil production to the Company's refineries for processing to meet the domestic demand for fuel products. The Government's share in the Indonesian crude oil production is derived from the work area of the Production Sharing Contract ("PSC") Contractor.

BPH Migas contribution refers to the Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 48 of 2019 concerning The Amount and Use of Business Entity Contributions in the Business Activities of Providing and Distributing Natural Gas Fuel and Transportation through Pipes.

The movements of the conversion account are as follows:

Beginning balance
Correction of beginning balance
Additions:
Government share in the Indonesian crude oil and gas production delivered to the Company's refineries
Deductions:
Cash settlements
Foreign exchange
<b>Ending balance</b>

**16. BEBAN AKRUAL**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Personalia	70.783.471	34.374.190
Bunga	118.755	-
Lain-lain	477.960	35.146
<b>Jumlah</b>	<b>71.380.186</b>	<b>34.409.336</b>

**16. ACCRUED EXPENSES**

Personnel
Interest
Other
<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**17. UTANG SEWA**

**Sewa pembiayaan**

Akun ini merupakan pembayaran sewa minimum Perusahaan di masa yang akan datang dari transaksi-transaksi yang berkaitan dengan sewa tanah, aset bergerak, dan instalasi.

Pembayaran sewa minimum masa akan datang pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2022	31 Desember/ December 31, 2021	
Dalam 1 tahun	46.845.825	70.181.919	Within 1 year
Dalam 2 - 5 tahun	261.400.655	201.842.838	Within 2 - 5 years
Lebih dari 5 tahun	805.136.170	241.760.765	Over 5 years
Total pembayaran minimum sewa	1.113.382.650	513.785.522	Total future minimum lease payments
Total biaya bunga	(516.784.838)	(135.221.085)	Total interest expense
<b>Nilai wajar pembayaran minimum sewa</b>	<b>596.597.812</b>	<b>378.564.437</b>	<b>Present value of minimum lease payments</b>
	31 Desember/ December 31, 2022	31 Desember/ December 31, 2021	
Jangka pendek	46.845.825	39.868.845	Short-term
Jangka panjang	549.751.987	338.695.592	Long-term
<b>Total pembayaran minimum sewa</b>	<b>596.597.812</b>	<b>378.564.437</b>	<b>Total future minimum lease payments</b>

**17. LEASE LIABILITIES**

**Finance leases**

This account represents the Company's minimum future rental payment from transactions related to the rental of land, movable assets, and installations.

Future minimum lease payments as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN**

**a. Kelompok karyawan dan imbalan kerja**

**Kelompok karyawan**

Kelompok karyawan yang tercakup dalam laporan ini adalah:

**(i) Karyawan tetap Perusahaan**

Kelompok ini terdiri dari seluruh karyawan permanen yang direkrut secara langsung oleh Perusahaan ("Direct Hire").

**(ii) Karyawan perbantuan Perusahaan:**

**PT Pertamina (Persero)**

Kelompok ini terdiri dari karyawan permanen yang ditempatkan/diperbantukan di Perusahaan oleh Pertamina (karyawan perbantuan).

**PT Badak NGL**

Kelompok ini terdiri dari karyawan permanen yang ditempatkan/diperbantukan di Perusahaan oleh PT Badak NGL (karyawan perbantuan).

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES**

**a. Employee groups and employee benefits**

**Employee groups**

Group of employees that are included in this report are as follows:

**(i) The Company's permanent employees**

This group consists of all permanent employees who are directly hired by the Company ("the Direct Hire").

**(ii) The Company's secondees employees:**

**PT Pertamina (Persero)**

This group consists of permanent employees who are placed/seconed at the Company by Pertamina (seconed employees).

**PT Badak NGL**

This group consists of permanent employees who are placed/seconed at the Company by PT Badak NGL (seconed employees).

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN**

**a. Kelompok karyawan dan imbalan kerja**

**Imbalan kerja**

**(i) Karyawan tetap Perusahaan**

Imbalan kerja karyawan yang dihitung dalam laporan aktuarial meliputi:

1. Imbalan pascakerja ("PEB"), yang dibayarkan langsung oleh Perusahaan, terdiri dari penghargaan atas pengabdian ("PAP"), biaya pemulangan ("Repatriasi"), kesehatan pasca pensiun ("Healthcare").
2. Imbalan jangka panjang lainnya ("IJPL"), yang terdiri atas ulang tahun dinas ("UTD") dan masa persiapan purna karya ("MPPK").

**(ii) Karyawan perbantuan Perusahaan**

**PT Pertamina (Persero)**

Sesuai dengan kebijakan Pertamina, Perusahaan harus mengakui sejumlah alokasi kewajiban terkait imbalan-imbalan yang diberikan oleh Pertamina kepada karyawan *seconded* Pertamina yang diperbantukan di anak perusahaan.

Kebijakan ini baru diberlakukan oleh Pertamina, di tahun 2020. Sebelumnya, anak perusahaan Pertamina (termasuk Perusahaan) hanya dibebankan sejumlah alokasi beban.

Hal ini merupakan pengaturan pembagian kewajiban antara Pertamina dan anak perusahaan terkait periode (atau masa kerja) perbantuan karyawan di anak perusahaan.

Nilai kewajiban yang dihitung oleh Pertamina dan dialokasikan ke anak perusahaan dihitung berdasarkan:

- a. Rumusan imbalan yang berlaku di Pertamina.
- b. Data dan asumsi aktuarial yang digunakan dalam pelaporan PSAK 24 Pertamina.
- c. Terkait penyajian lengkap pekerja perbantuan telah dihitung dan diungkapkan dalam laporan PSAK 24 Pertamina.

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES**

**a. Employee groups and employee benefits**

**Employee benefits**

**(i) The Company's permanent employees**

The employee benefits covered in actuarial report are as follows:

1. Post employment benefits ("PEB") that are paid directly by the Company, consist of penghargaan atas pengabdian, biaya pemulangan ("Repatriation"), pensioners healthcare ("Healthcare").
2. Other long-term employee benefits ("OLTEB") that consist of jubelium ("UTD") and masa persiapan purna karya ("MPPK").

**(ii) The Company's secondee employees**

**PT Pertamina (Persero)**

Based on Pertamina's policies, the Company should recognize a number of liability allocation in relation to the benefits provided by Pertamina to the *seconded* Pertamina employees who are *seconded* at the subsidiaries companies.

This policy is just implemented by Pertamina in 2020. Previously, the Company were only charged a certain amount of the allocation of expenses.

This liability sharing arrangement between Pertamina and the subsidiaries companies in relation to *seconded* period (or services) of the employees at the subsidiaries companies.

The liability value calculated by Pertamina and allocated to subsidiaries is calculated based on:

- a. The formulation of the benefits applicable to Pertamina.
- b. Actuarial data and assumptions used in Pertamina SFAS 24 reporting.
- c. Regarding the complete disclosure of *seconded* employee, it has been calculated and disclosed in the SFAS 24 report of Pertamina.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**a. Karyawan perbantuan Perusahaan  
(lanjutan)**

**Imbalan kerja (lanjutan)**

**(ii) Karyawan perbantuan Perusahaan**

**PT Badak NGL (lanjutan)**

Alokasi kewajiban ini meliputi imbalan berikut:

- a. Penghargaan atas pengabdian ("PAP")
- b. Kesehatan pascapensiun ("Healthcare")

Nilai kewajiban yang dihitung oleh PT Badak NGL dan dialokasikan ke Perusahaan dihitung berdasarkan:

- a. Rumusan imbalan yang berlaku di PT Badak NGL.
- b. Data dan asumsi aktuarial yang digunakan dalam pelaporan PSAK 24 PT Badak NGL.
- c. Terkait penyajian lengkap pekerja perbantuan telah dihitung dan diungkapkan dalam laporan PSAK 24 PT Badak NGL.

Alokasi kewajiban ini meliputi imbalan berikut:

- a. Penghargaan atas pengabdian ("PAP")
- b. Kesehatan pascapensiun ("Healthcare")

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**a. The Company's secondee employees  
(continued)**

**Employee benefits (continued)**

**(ii) The Company's secondee employees**

**PT Badak NGL (continued)**

This liability allocation covers following benefits:

- a. Penghargaan atas pengabdian ("PAP")
- b. Post-retirement healthcare benefits ("Healthcare")

The liability value calculated by PT Badak NGL and allocated to the Company is calculated based on:

- a. The formulation of the benefits applicable to PT Badak NGL.
- b. Actuarial data and assumptions used in Pertamina SFAS 24 reporting.
- c. Regarding the complete disclosure of secondee employee, it has been calculated and disclosed in the SFAS 24 report of PT Badak NGL.

This liability allocation covers following benefits:

- a. Penghargaan atas pengabdian ("PAP")
- b. Post-retirement healthcare benefits ("Healthcare")



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**b. Provisi imbalan kerja karyawan**

Taksiran kewajiban imbalan kerja Perusahaan per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 masing-masing dihitung berdasarkan laporan penilaian dari Kantor Konsultan Aktuaria Steven dan Mourits yang pada tanggal 10 Februari 2023 untuk karyawan tetap (2021: 1 Maret 2022) dan tanggal 28 Februari 2023 untuk karyawan perbantuan dari PT Pertamina (Persero) (2021: 15 Maret 2022).

Taksiran kewajiban imbalan kerja atas karyawan perbantuan, dihitung oleh Perusahaan pemilik karyawan berdasarkan laporan penilaian dari Kantor Konsultan Aktuaria.

Tabel berikut ini menyajikan ikhtisar kewajiban imbalan kerja sebagaimana tercatat pada laporan keuangan konsolidasian:

	<b>31 Desember 2022/ Desember 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>
<b>Perusahaan:</b>		
Pensiun dan imbalan pascakerja lainnya:		
- DPP	1.130.228	308.048
- Healthcare	7.917.507	3.386.062
- PAP	17.653.911	4.716.982
- Repatriasi	524	43
Sub-jumlah	<u>26.702.170</u>	<u>8.411.135</u>
Imbalan kerja jangka panjang lainnya:		
- MPPK	5.436	583
- UTD	4.390	316
Sub-jumlah	<u>9.826</u>	<u>899</u>
<b>Jumlah Perusahaan</b>	<b><u>26.711.996</u></b>	<b><u>8.412.034</u></b>
<b>Entitas anak:</b>		
Pensiun dan imbalan pascakerja lainnya	1.488.967	943.965
<b>Jumlah konsolidasian</b>	<b><u>28.200.963</u></b>	<b><u>9.355.999</u></b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**b. Provision for employee benefits**

The estimated employee benefits obligations of the Company as of December 31, 2022 and December 31, 2021 were determined based on the valuation reports from Kantor Konsultan Aktuaria Steven and Mourits dated February 10, 2023 for permanent employees (2021: March 1, 2022) and February 28, 2023 for assistance employees from PT Pertamina (Persero) (2021: March 15, 2022), respectively.

The estimated employee benefits obligations of secondee employees, were determined by the owner Company based on the valuation reports from Actuarial Consultant Office.

The table below presents a summary of the employee benefits obligations reported in the consolidated statements of financial position:

<b>The Company:</b>
Pension and other post employment benefits:
DPP-
Healthcare-
PAP-
Repatriation-
Sub-total
Other long-term employee benefits:
MPPK-
UTD-
Sub-total
<b>Total the Company</b>
<b>Subsidiaries:</b>
Pension and other post employment benefits
<b>Total consolidation</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**c. Perubahan nilai kini dari liabilitas imbalan kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya**

Tabel berikut ini merangkum komponen biaya manfaat bersih yang diakui dalam laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lainnya dan status pendanaan serta jumlah yang diakui dalam laporan posisi keuangan untuk masing-masing manfaat untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut:

**i. Liabilitas imbalan pascakerja**

31 Desember 2022//December 31, 2022						
	DPP/ DPP	Healthcare/ Post- retirement healthcare benefits	PAP/ PAP	Repatriasi/ Repatriation	Jumlah/ Total	
Saldo awal	308.048	3.386.062	4.716.982	43	8.411.135	<i>Beginning balance</i>
Biaya jasa kini	913.714	8.402.886	13.905.565	567	23.222.732	<i>Current service cost</i>
<b>Sub-jumlah yang diakui dalam laporan laba-rugi</b>	<b>913.714</b>	<b>8.402.886</b>	<b>13.905.565</b>	<b>567</b>	<b>23.222.732</b>	<b><i>Sub-total amounts recognized in profit or loss</i></b>
Keuntungan aktuarial atas: Perubahan asumsi keuangan	(17.574)	(3.607.628)	(131.182)	(63)	(3.756.447)	<i>Actuarial gain arising from: Changes in financial assumptions</i>
<b>Sub-jumlah penghasilan diakui dalam penghasilan komprehensif lain</b>	<b>(17.574)</b>	<b>(3.607.628)</b>	<b>(131.182)</b>	<b>(63)</b>	<b>(3.756.447)</b>	<b><i>Sub-total income recognized in other comprehensive income</i></b>
Penyesuaian kewajiban <i>seconded out</i>	(32.521)	(41.697)	(200.505)	-	(274.723)	<i>Seconded out adjustment</i>
Keuntungan selisih kurs	(41.439)	(222.116)	(636.949)	(23)	(900.527)	<i>Gain on foreign exchange</i>
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.130.228</b>	<b>7.917.507</b>	<b>17.653.911</b>	<b>524</b>	<b>26.702.170</b>	<b><i>Ending balance</i></b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**c. Changes in present value of post-employment benefit obligations and other long-term employee benefit obligations**

The following tables summarise the components of net benefit expense recognised in the statement of profit or loss and other comprehensive income and the funded status and amounts recognised in the statement of financial position for the respective plans for the year ended December 31, 2022 and 2021 as follows:

**i. Post employment benefit obligations**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**c. Perubahan nilai kini dari liabilitas imbalan kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya (lanjutan)**

Tabel berikut ini merangkum komponen biaya manfaat bersih yang diakui dalam laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lainnya dan status pendanaan serta jumlah yang diakui dalam laporan posisi keuangan untuk masing-masing manfaat untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut: (lanjutan)

**i. Liabilitas imbalan pascakerja (lanjutan)**

31 Desember 2021/December 31, 2021						
	DPP/ DPP	Healthcare/ Post- retirement healthcare benefits	PAP/ PAP	Repatriasi/ Repatriation	Jumlah/ Total	
Saldo awal	3.370	2.788	9.763	118	16.039	<i>Beginning balance</i>
Biaya jasa kini	307.006	3.087.781	5.631.222	(78)	9.025.931	<i>Current service cost</i>
Penyesuaian PSAK 38 <i>Merging Entity</i>	3.118.585	12.719.548	4.714.083	218.204	20.770.420	<i>SFAS 38 Adjustment Merging Entity</i>
<b>Sub-jumlah yang diakui dalam laporan laba-rugi</b>	<b>3.425.591</b>	<b>15.807.329</b>	<b>10.345.305</b>	<b>218.126</b>	<b>29.796.351</b>	<b>Sub-total amounts recognized in profit or loss</b>
(Keuntungan)/kerugian aktuarial atas: Perubahan asumsi keuangan	(2.287)	295.528	(916.688)	4	(623.443)	<i>Actuarial (gain)/loss on arising from: Changes in financial assumptions</i>
<b>Sub-jumlah biaya (penghasilan) diakui dalam penghasilan komprehensif lain</b>	<b>(2.287)</b>	<b>295.528</b>	<b>(916.688)</b>	<b>4</b>	<b>(623.443)</b>	<b>Sub-total Expense (income) recognized in other comprehensive income</b>
Penyesuaian kewajiban <i>seconded out</i>	-	-	(7.198)	-	(7.198)	<i>Seconded out adjustment</i>
Penyesuaian PSAK 38 <i>Multiemployer allocation</i>	(3.118.585)	(12.719.548)	(4.714.083)	(218.204)	(20.770.420)	<i>SFAS 38 adjustment Multiemployer allocation</i>
Keuntungan selisih kurs	(41)	(35)	(117)	(1)	(194)	<i>Gain on foreign exchange</i>
<b>Saldo akhir</b>	<b>308.048</b>	<b>3.386.062</b>	<b>4.716.982</b>	<b>43</b>	<b>8.411.135</b>	<b>Ending balance</b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**c. Changes in present value of post-employment benefit obligations and other long-term employee benefit obligations (continued)**

The following tables summarise the components of net benefit expense recognised in the statement of profit or loss and other comprehensive income and the funded status and amounts recognised in the statement of financial position for the respective plans for the year ended December 31, 2022 and 2021 are as follows: (continued)

**i. Post employment benefit obligations (continued)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**c. Perubahan nilai kini dari liabilitas imbalan kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya (lanjutan)**

Tabel berikut ini merangkum komponen biaya manfaat bersih yang diakui dalam laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lainnya dan status pendanaan serta jumlah yang diakui dalam laporan posisi keuangan untuk masing-masing manfaat untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut: (lanjutan)

**ii. Imbalan kerja jangka panjang lainnya**

31 Desember 2022/December 31, 2022				
	MPPK	UTD	Jumlah/ Total	
Saldo awal	583	316	899	<i>Beginning balance</i>
Biaya jasa kini	5.088	4.272	9.360	<i>Current service cost</i>
<b>Sub jumlah diakui dalam laporan rugi laba</b>	<b>5.088</b>	<b>4.272</b>	<b>9.360</b>	<b><i>Sub-total amount recognized in profit or loss</i></b>
Keuntungan selisih kurs	(235)	(198)	(433)	<i>Gain on foreign exchange</i>
<b>Saldo akhir</b>	<b>5.436</b>	<b>4.390</b>	<b>9.826</b>	<b><i>Ending balance</i></b>
31 Desember 2021/December 31, 2021				
	MPPK	UTD	Jumlah/ Total	
Saldo awal	1.968	43	2.011	<i>Beginning balance</i>
Biaya jasa kini	(1.361)	273	(1.088)	<i>Current service cost</i>
Penyesuaian PSAK 38 <i>merging entity</i>	3.333.341	404.246	3.737.587	<i>SFAS 38 adjustment merging entity</i>
<b>Sub jumlah diakui dalam laporan rugi laba</b>	<b>3.331.980</b>	<b>404.519</b>	<b>3.736.499</b>	<b><i>Sub-total amount recognized in profit or loss</i></b>
Penyesuaian PSAK 38 <i>multiemployer allocation</i>	(3.333.341)	(404.246)	(3.737.587)	<i>SFAS 38 adjustment multiemployer allocation</i>
Keuntungan selisih kurs	(24)	-	(24)	<i>Gain on foreign exchange</i>
<b>Saldo akhir</b>	<b>583</b>	<b>316</b>	<b>899</b>	<b><i>Ending balance</i></b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**c. Changes in present value of post-employment benefit obligations and other long-term employee benefit obligations (continued)**

The following tables summarise the components of net benefit expense recognised in the statement of profit or loss and other comprehensive income and the funded status and amounts recognised in the statement of financial position for the respective plans for the year ended December 31, 2022 and 2021 as follows: (continued)

**ii. Other long-term employee benefit obligations**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**d. Asumsi-asumsi aktuarial**

**d. Actuarial assumptions**

Asumsi-asumsi aktuarial signifikan yang diterapkan dalam perhitungan liabilitas imbalan pascakerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya untuk karyawan tetap adalah sebagai berikut:

Significant actuarial assumptions applied in the calculation of post-employment benefit obligations and other long-term employment benefits for the direct hire employee of the Company are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
<u>Faktor Ekonomi:</u>			<u>Economic Factor:</u>
Tingkat diskonto:			Discount rate:
PAP	7,43%	7,57%	PAP
Repatriasi	7,43%	7,56%	Repatriation
MPPK	7,43%	7,56%	MPPK
UTD	7,43%	7,58%	UTD
Kenaikan gaji per tahun	8,22%	8,22%	Salary Increase
Inflasi emas per tahun	8,0%	8,0%	Annual Gold Inflation
Inflasi tiket per tahun	6,0%	7,0%	Annual Ticket Inflation
Harga emas per gram (Rupiah)	970.000	921.000	Gold price per gram (Rupiah)
<u>Faktor Demografis:</u>			<u>Demographic Factors:</u>
Tingkat kematian	TMI 4-2019	TMI 4-2019	Mortality Table
Tingkat Pengunduran diri:			Resignation:
Sampai usia 20 (per tahun)	1%	1%	Up to age of 20 (per annually)
Setelahnya	berkurang secara linear ke 0% di usia 56 dan setelahnya reducing linearly to 0% at age 56 and thereafter		After that (per annually)
Tingkat Kecacatan	0,75% x TMI 4	0,75% x TMI 4	Disability Rate
Tingkat Pensiun normal	100% di usia 56	100% di usia 56	Normal Retirement Rate

**e. Analisa Sensitivitas**

**e. Sensitivity Analyses**

Analisis sensitivitas kualitatif untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2022 untuk karyawan tetap adalah sebagai berikut:

The qualitative sensitivity analysis for significant assumption as of December 31, 2022 for the direct hire employee of the Company is as follows:

	Kenaikan tingkat diskonto 1%/1% increase in discount rate	Penurunan tingkat diskonto 1%/1% decrease in discount rate	
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti - naik/(turun)	(14.090)	18.708	Effect on defined benefit obligation - increase/(decrease)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**e. Analisa Sensitivitas (lanjutan)**

Analisis sensitivitas kualitatif untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2022 untuk karyawan tetap adalah sebagai berikut: (lanjutan)

	Kenaikan tingkat upah 1%/1% increase in salary rate	Penurunan tingkat upah 1%/1% decrease in salary rate
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti - naik/(turun)	18.960	(14.511)

Jadwal jatuh tempo dari program imbalan pascakerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 untuk karyawan tetap adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Dalam 1 tahun	296	18	Within 1 year
2-5 tahun	1998	162	2-5 years
Lebih dari 5 tahun	733.037	36.383	More than 5 years

**f. Jumlah yang diakui pada penghasilan komprehensif lain**

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**e. Sensitivity Analyses (continued)**

The qualitative sensitivity analysis for significant assumption as of December 31, 2022 for the direct hire employee of the Company is as follows: (continued)

The maturity profile of post-employment benefits obligation of the Company as of December 31, 2022, and 2021 for the Direct Hire employee are as follows:

**f. Amount recognized in other comprehensive income (OCI)**

31 Desember 2022/December 31, 2022						
Akumulasi awal Periode/ Cumulative Amount in OCI at beginning of period	Karyawan tetap/Direct hire employee	Karyawan perbantuan/ Pertamina's seconded	Jumlah tahun berjalan/ Current year amount	Akumulasi akhir periode/ Cumulative amount in OCI at end of period		
Perusahaan:						The Company:
Pensiun dan imbalan pascakerja lainnya:						Pension and other post employment benefits:
- DPP	2.335	-	17.574	17.574	19.909	DPP -
- Healthcare	(295.192)	-	3.607.627	3.607.627	3.312.435	Healthcare -
- PAP	917.415	(1.451)	132.634	131.183	1.048.598	PAP -
- Repatriasi	(1)	63	-	63	62	Repatriation cost -
<b>Sub Jumlah</b>	<b>624.557</b>	<b>(1.388)</b>	<b>3.757.835</b>	<b>3.756.447</b>	<b>4.381.004</b>	<b>Sub-total</b>
Entitas anak						Subsidiaries
Pensiun dan imbalan pascakerja lainnya: employee benefits	88.306	(29.062)	647.196	618.134	706.440	Pension and other post employment benefit liabilities: employee benefit
<b>Jumlah konsolidasian</b>	<b>712.863</b>	<b>(30.450)</b>	<b>4.405.031</b>	<b>4.374.581</b>	<b>5.087.444</b>	<b>Total consolidation</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN  
(lanjutan)**

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

**f. Jumlah yang diakui pada penghasilan  
komprehensif lain (lanjutan)**

**f. Amount recognized in other comprehensive  
income (OCI) (continued)**

31 Desember 2021/December 31, 2021

	Akumulasi Awal Periode/ Cumulative Amount in OCI at beginning of period	Karyawan Tetap/Direct Hire Employee	Karyawan Perbantuan/ Pertamina's Secondee	Jumlah Tahun Berjalan/ Current Year Amount	Akumulasi Akhir Periode/ Cumulative Amount in OCI at end of period
Perusahaan:					
Pensiun dan imbalan pascakerja lainnya:					
- DPP	48	-	2.287	2.287	2.335
- Healthcare	336	-	(295.528)	(295.528)	(295.192)
- PAP	727	1.792	914.896	916.688	917.415
- Biaya pemulangan	3	(1)	(3)	(4)	(1)
<b>Sub Jumlah</b>	<b>1.114</b>	<b>1.791</b>	<b>621.652</b>	<b>623.443</b>	<b>624.557</b>
Entitas Anak Pensiun dan imbalan pascakerja lainnya:	29.855	21.749	36.702	58.451	88.306
<b>Jumlah konsolidasian</b>	<b>30.969</b>	<b>23.540</b>	<b>658.354</b>	<b>681.894</b>	<b>712.863</b>

The Company:  
Pension and other post  
employment benefits:  
DPP -  
Healthcare -  
PAP -  
Repatriation cost -

**Sub-total**

Subsidiaries  
Pension and other post  
employment benefits liabilities

**Total consolidation**

**19. MODAL SAHAM**

**19. SHARE CAPITAL**

Modal saham Perusahaan pada tanggal  
31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai  
berikut:

The Company's share capital as of December 31,  
2022, and 2021, were as follows:

Pemegang saham	Jumlah lembar ditempatkan dan disetor/ Total issued and paid-up shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)	Modal ditempatkan dan disetor/ Issued and paid-up capital	Shareholders
PT Pertamina (Persero)	129.261.905	99,9985%	8.886.687.417	PT Pertamina (Persero)
PT Pertamina Pedeve Indonesia	1.960	0,0015%	140.993	PT Pertamina Pedeve Indonesia
<b>Jumlah</b>	<b>129.263.865</b>	<b>100,0000%</b>	<b>8.886.828.410</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**19. MODAL SAHAM (lanjutan)**

Berdasarkan Akta Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn, No. 2 tanggal 1 September 2021, para pemegang saham menyetujui penambahan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp127.286.882.000.000 atau setara dengan US\$8.745.835.000 dari hasil penilaian Kantor Jasa Penilai Publik Antonius Setiady dan Rekan ("KJPP") Nomor 00052/2.0029-00/BS/04/0413/1/VII/2021 tanggal 12 Juli 2021 atas pemisahan tidak murni/spin-off atas aset dan bisnis PT Pertamina (Persero) eks-Direktorat Pengolahan, eks-Direktorat Mega Proyek Pengolahan & Petrokimia (MP2) dan sebagian Fungsi Integrated Supply Chain (ISC) kepada Perusahaan.

Akta Notaris tersebut diatas telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana melalui Surat Keputusan Nomor AHU-0046952.AH.01.02. Tahun 2021 tanggal 30 September 2021.

**20. TAMBAHAN MODAL DISETOR**

Tambahan modal disetor pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 merupakan dampak penerapan PSAK 38, Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali (Revisi 2012), untuk mencatat selisih antara imbalan yang diterima/dialihkan dan jumlah tercatat sebesar US\$3.450.317.140.

**21. SALDO LABA**

Pada 9 September 2021, perusahaan menyelenggarakan RUPS untuk tahun buku 2020. Berdasarkan keputusan pemegang saham secara sirkuler pemegang saham menetapkan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun buku 2020 sebesar US\$671.159 sebagai cadangan wajib.

**22. UANG MUKA UNTUK MODAL SAHAM**

Berikut rincian atas uang muka untuk modal saham Grup 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Pemegang saham	Jumlah lemba ditempatkan dan disetor/ Total issued shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of (%)	Uang muka setoran modal/ Advance for share issued	Shareholders
PT Pertamina (Persero)	-	99,9985%	2.603.401.643	PT Pertamina (Persero)
PT Pertamina Pedeve Indonesia	-	0,0015%	69.272	PT Pertamina Pedeve Indonesia
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>100,0000%</b>	<b>2.603.470.915</b>	<b>Total</b>

**19. SHARE CAPITAL (continued)**

Based on Notary Deed of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn, No. 2 dated September 1, 2021, shareholders agreed to increase issued and paid up capital by Rp127,286,882,000,000 equivalent to US\$8,745,835,000 from assessment of the Office of Public Appraisal Services ("KJPP") Antonius Setiady and Partners No 00052/2.0029-00/BS/04/0413/1/VII/2021 dated July 12, 2021 for the spin-off of the assets and businesses of PT Pertamina (Persero) ex-Directorate of Refinery, ex-Directorate of Mega Processing & Petrochemical Projects (MP2) and part of Integrated Supply Chain (ISC) to the Company.

The Notary Deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, through Decision Letter No AHU-0046952.AH.01.02. Year 2021 dated September 30, 2021.

**20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**

The additional paid-in capital as of December 31, 2022 and December 31, 2021 is the effect of application of SFAS 38, Business Combinations between Entities Under Common Control (Revised 2012), to recognize the difference between the consideration received/transferred and the amount recorded amounting to US\$3,450,317,140.

**21. RETAINED EARNINGS**

On September 9, 2021, the Company held a GMS for the fiscal year 2020. Based on circular shareholder decisions, the shareholders approved the Company's net profit for the fiscal year 2020 US\$671,159 as a mandatory reserve.

**22. ADVANCE FOR SHARE CAPITAL**

The following are details on advances for the Group's share capital for December 31, 2022, and 2021 were as follows:



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**22. UANG MUKA UNTUK MODAL SAHAM (lanjutan)**

Berdasarkan Surat PT Kilang Pertamina Internasional No.145/KPI60000/2021-S4 tanggal 9 November 2021 perihal proses pembayaran atas Penyertaan Modal Pertamina kepada PT Kilang Pertamina Internasional untuk PT Kilang Pertamina Balikpapan tahun 2021 secara bertahap.

Penerimaan dana dari PT Pertamina (Persero) sebesar US\$1.146.985.000 dan US\$704.015.000 pada tanggal 20 Desember 2021 dan 23 Desember 2021 sebagai penambahan penyertaan modal untuk PT Kilang Pertamina Balikpapan.

Berdasarkan Surat PT Kilang Pertamina Internasional No.015/KPI60000/2020-S4 tanggal 15 Agustus 2020 perihal proses pembayaran atas Penyertaan Modal Pertamina kepada PT Kilang Pertamina Internasional untuk PT Kilang Pertamina Balikpapan tahun 2020 secara bertahap dan Surat PT Kilang Pertamina Internasional No.066/KPI00000/2020-S0 tanggal 26 September 2020 perihal permintaan penyertaan modal kepada pemegang saham PT Kilang Pertamina Internasional tahun 2020 untuk Proyek GRR Tuban, Grup menerima uang muka untuk modal saham dengan total nilai sebesar US\$752.470.915.

Penerimaan dana dari PT Pertamina (Persero) sebesar Rp1.548.278.558.541 setara dengan US\$109.156.695 dan US\$179.777.095 pada tanggal 28 Desember 2020 sebagai penambahan penyertaan modal untuk PT Kilang Pertamina Balikpapan.

Penerimaan dana dari PT Pertamina Pedeve Indonesia sebesar US\$69.272 pada tanggal 17 Desember 2020 sebagai penambahan penyertaan modal untuk PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia.

Penerimaan dana dari PT Pertamina (Persero) sebesar US\$69.202.728 pada tanggal 18 Desember 2020 sebagai penambahan penyertaan modal Perusahaan di PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia.

**22. ADVANCE FOR SHARE CAPITAL (continued)**

*Based on letter from PT Kilang Pertamina Internasional No.145/KPI60000/2021-S4 dated November 9, 2021, regarding additional investment for Pertamina's equity participation to PT Kilang Pertamina Internasional for PT Kilang Pertamina Balikpapan gradually in 2021.*

*Receipt of funds from PT Pertamina (Persero) in the amount of US\$1,146,985,000 and US\$704,015,000 on December 20, 2021, and on December 23, 2021, as an additional capital investment in PT Kilang Pertamina Balikpapan.*

*Based on letter from PT Kilang Pertamina Internasional No.015/KPI60000/2020-S4 dated August 15, 2020 regarding additional investment for Pertamina's Equity Participation to PT Kilang Pertamina Internasional for PT Kilang Pertamina Balikpapan gradually in 2020 and No.066/KPI00000/2020-S0 dated September 26, 2020 regarding request for equity participation to the shareholders of PT Kilang Pertamina Internasional in 2020 for the Tuban GRR Project, the Group received advances for share capital with total amount of US\$752,470,915.*

*Receipt of funds from PT Pertamina (Persero) in the amount of Rp1,548,278,558,541 equivalent to US\$109,156,695 and US\$179,777,095 on December 28, 2020, as an additional capital investment in PT Kilang Pertamina Balikpapan.*

*Receipt of funds from PT Pertamina Pedeve Indonesia in the amount of US\$69,272 on December 17, 2020, as an additional capital investment in PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia.*

*Receipt of funds from PT Pertamina (Persero) in the amount of US\$69,202,728 on December 18, 2020, as the Company's additional capital investment in PT Pertamina Rosneft Pengolahan dan Petrokimia.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**22. UANG MUKA UNTUK MODAL SAHAM (lanjutan)**

Penerimaan dana dari PT Pertamina (Persero) sebesar Rp1.017.970.402.291 setara dengan US\$67.982.530 dan US\$85.844.519 pada tanggal 14 September 2020 sebagai penambahan penyertaan modal Perusahaan di PT Kilang Pertamina Internasional dan PT Kilang Pertamina Balikpapan.

Penerimaan dana dari PT Pertamina (Persero) sebesar Rp1.353.005.199.121 setara dengan US\$91.810.021 dan US\$148.628.055 pada tanggal 9 Oktober 2020 sebagai penambahan penyertaan modal Perusahaan di PT Kilang Pertamina Balikpapan.

**22. ADVANCE FOR SHARE CAPITAL (continued)**

Receipt of funds from PT Pertamina (Persero) in the amount of Rp1,017,970,402,291 equivalent to US\$67,982,530 and US\$85,844,519 on September 14, 2020, as the Company's additional capital investment in PT Kilang Pertamina Internasional and PT Kilang Pertamina Balikpapan.

Receipt of funds from PT Pertamina (Persero) in the amount of Rp1,353,005,199,121 equivalent to US\$91,810,021 and US\$148,628,055 on October 9, 2020, as the Company's additional capital investment in PT Kilang Pertamina Balikpapan.

**23. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI**

**23. NON-CONTROLLING INTEREST**

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Saldo 1 Jan. 2022/Balance Jan 1, 2022	Penambahan (pelepasan)/ Addition (disposal)	Bagian atas (rugi) laba neto/ Shared in net profit (loss)	Selisih penjabaran/ Translation adjustments	Penghasilan komprehensif lain/Other comprehensive income	Dividen/ Dividend	Saldo 31 Des. 2022/ Balance Dec. 31, 2022
PT Pertamina Pedeve Indonesia	85.865	-	(10.515)	-	-	-	75.350
<b>Jumlah/Total</b>	<b>85.865</b>	<b>-</b>	<b>(10.515)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>75.350</b>

31 Desember 2021/December 31, 2021

	Saldo 1 Jan. 2021/Balance Jan 1, 2021	Penambahan (pelepasan)/ Addition (disposal)	Bagian atas (rugi) laba neto/ Shared in net profit (loss)	Selisih penjabaran/ Translation adjustments	Penghasilan komprehensif lain/Other comprehensive income	Dividen/ Dividend	Saldo 31 Des. 2021/ Balance Dec. 31, 2021
PT Pertamina Pedeve Indonesia	83.143	-	2.722	-	-	-	85.865
<b>Jumlah/Total</b>	<b>83.143</b>	<b>-</b>	<b>2.722</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>85.865</b>

**24. PENJUALAN DALAM NEGERI PRODUK MINYAK**

**24. DOMESTIC SALES OF OIL PRODUCTS**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Minyak solar Pertamax, Pertamax Plus Pertalite dan Pertadex (minyak diesel)	17.131.159.745	10.072.939.350	Automotive Diesel Oil ("ADO") Pertamax, Pertamax Plus Pertalite gasoline and Pertadex (diesel oil)
LPG, petrokimia, pelumas dan lainnya	10.122.339.171	6.584.579.292	LPG, petrochemicals, lubricants and others
Avtur dan Avigas	2.650.734.299	2.261.523.285	Avtur and Avigas
BBM industri dan marine	2.381.893.558	1.089.498.877	Industrial/Marine Fuel Oil ("IFO/MFO")
Minyak tanah	982.988.020	657.124.293	Kerosene
Minyak diesel industri	301.240.706	202.217.070	Industrial Diesel Oil ("IDO")
Bensin premium	18.913.921	19.093.788	Premium gasoline
	16.677.780	1.067.710.577	
<b>Jumlah</b>	<b>33.605.947.200</b>	<b>21.954.686.532</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**25. PENJUALAN EKSPOR PRODUK MINYAK**

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>
Petrokimia	2.026.147.697	765.144.256
Industrial Fuel Oil /MFO, Bulk ( "MFO" )	1.208.443.751	199.358.420
Hydrotreated Vegetable Oil ("HVO")	24.128.366	
Avtur	255.983	78.601.503
Liquefied Petroleum Gas ("LPG ")	-	68.409
<b>Jumlah</b>	<b>3.258.975.797</b>	<b>1.043.172.588</b>

**25. EXPORT OF OIL PRODUCTS**

<i>Petrochemical</i>	
<i>Industrial Fuel Oil (" MFO")</i>	
<i>Hydrotreated Vegetable Oil (" HVO")</i>	
<i>Avtur</i>	
<i>Liquefied Petroleum Gas ("LPG")</i>	
<b>Total</b>	

**26. IMBALAN JASA PEMASARAN**

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>
Imbalan jasa pemasaran	47.250.210	-
<b>Jumlah</b>	<b>47.250.210</b>	<b>-</b>

**26. MARKETING FEE**

<i>Marketing fee</i>	
<b>Total</b>	

SKK Migas menunjuk Pertamina sebagai penjual seluruh jenis dan volume MMKBN, baik yang dapat diolah di Kilang Pertamina maupun yang tidak dapat diolah oleh Kilang Pertamina, dimana dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai penjual MMKBN yang ditunjuk oleh SKK Migas, Pertamina menugaskan Perusahaan untuk melaksanakan seluruh kegiatan teknis operasional, komersial, dan pencatatan, serta pelaporan atas transaksi penjualan hingga kewajiban pembayaran MMKBN.

Atas penugasan di atas, Perusahaan berhak atas Imbalan Jasa Pemasaran, yaitu imbalan (*fee*) yang diberikan kepada Perusahaan atas penugasan untuk penjualan MMKBN, yang telah dilaksanakan Perusahaan dalam periode September 2021 sampai dengan Agustus 2022.

SKK Migas appoints Pertamina as the seller of all types and volumes of MMKBN, both those that can be processed at Pertamina Refineries and those that cannot be processed by Pertamina Refineries, which in carrying out their duties and responsibilities as MMKBN sellers appointed by SKK Migas, Pertamina commissioned the Company to carry out all operational, commercial, and recording technical activities, as well as reporting on sales transactions to MMKBN payment obligations.

For the above assignment, the Company is entitled to Marketing Services Rewards, namely fees given to the Company for assignments for the sale of MMKBN, which have been carried out by the Company in the period from September 2021 to August 2022.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

<b>27. PENDAPATAN USAHA DARI AKTIVITAS OPERASI LAINNYA</b>	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	<b>27. REVENUES FROM OTHER OPERATING ACTIVITIES</b>
Jasa utilitas dan alat berat	32.801.147	21.372.576	<i>Utilities &amp; heavy equipment services</i>
Lain-lain (masing-masing dibawah US\$100.000)	1.585.513	2.441.717	<i>Others (each below US\$100,000)</i>
<b>Jumlah</b>	<b>34.386.660</b>	<b>23.814.293</b>	<b>Total</b>

**28. BEBAN POKOK PENJUALAN**

**28. COST OF GOODS SOLD**

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
Saldo awal persediaan produk minyak	(3.717.647.835)	(2.448.828.947)	<i>Beginning balance of oil products</i>
Penyisihan penurunan nilai persediaan produk minyak (Catatan 7)	53.986.053	51.415.654	<i>Provision for decline in value of oil products (Note 7)</i>
Sub jumlah	(3.663.661.782)	(2.397.413.293)	<i>Sub-total</i>
Beban produksi:			<i>Production costs:</i>
Bahan baku	(33.973.989.176)	(22.092.081.825)	<i>Direct materials</i>
Penyusutan (Catatan 10)	(495.738.949)	(444.472.200)	<i>Depreciation (Note 10)</i>
Angkut dan transportasi	(235.504.087)	(387.714.870)	<i>Freight and transportation</i>
Jasa profesional	(195.859.242)	(100.293.582)	<i>Professional services</i>
Gaji, upah dan tunjangan karyawan lainnya	(191.883.380)	(194.433.767)	<i>Salaries, wages, and other employee benefits</i>
Utilitas, prasarana dan bahan bakar	(83.955.769)	(73.292.601)	<i>Utilities, infrastructure and fuel</i>
Perawatan dan perbaikan	(79.806.018)	(58.379.330)	<i>Maintenance and repairs</i>
Material dan peralatan	(46.769.411)	(42.626.544)	<i>Materials and equipment</i>
Sewa	(42.306.473)	(17.024.225)	<i>Rent</i>
Perjalanan dinas	(14.792.572)	(1.194.494)	<i>Business travel</i>
Bea masuk	(7.179.181)	(1.363.816)	<i>Custom and duty</i>
Lainnya	(68.022.505)	(130.414.174)	<i>Others</i>
Sub jumlah	(35.435.806.763)	(23.543.291.430)	<i>Sub-total</i>
Pembelian domestik produk minyak lainnya	(830.345.896)	(315.660.845)	<i>Domestic purchases of other oil products</i>
Impor hasil minyak lainnya	(274.945.256)	(315.783.841)	<i>Imports of other oil products</i>
Sub jumlah	(1.105.291.152)	(631.444.686)	<i>Sub-total</i>
Saldo akhir persediaan produk minyak	4.671.673.179	3.717.647.835	<i>Ending balance of oil products</i>
Penyisihan penurunan nilai persediaan produk minyak dan intermedia (Catatan 7)	(85.316.358)	(53.986.053)	<i>Provision for decline in value of oil and intermedia products (Note 7)</i>
Sub jumlah	4.586.356.821	3.663.661.782	<i>Sub-total</i>
<b>Jumlah</b>	<b>(35.618.402.876)</b>	<b>(22.908.487.628)</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**29. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

**29. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pajak, retribusi dan denda	(117.796.856)	(22.628.672)	Taxes, retributions and penalties
Personalia	(71.894.974)	(68.857.229)	Personnel
Jasa profesional	(23.475.797)	(13.515.759)	Professional services
Penyusutan, deplesi dan amortisasi (Catatan 9,10,11)	(40.445.754)	(16.824.970)	Depreciation, depletion and amortization (Note 9,10,11)
Asuransi	(8.061.780)	(3.120.914)	Insurance
Pelatihan, pendidikan dan rekrutmen	(4.871.981)	(274.122)	Training, education and recruitment
Perawatan dan perbaikan	(2.613.449)	(8.367.363)	Maintenance and repairs
Komunikasi korporat	(1.938.096)	(1.084.405)	Corporate communication
Material dan peralatan	(1.866.129)	(3.155.718)	Materials and equipment
Sewa	(8.247.025)	(11.916.632)	Rent
Lainnya	(1.595.573)	(4.272.286)	Other
<b>Jumlah</b>	<b>(282.807.414)</b>	<b>(154.018.070)</b>	<b>Total</b>

**30. PENDAPATAN DAN BEBAN KEUANGAN**

**30. FINANCE INCOME AND COSTS**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pendapatan keuangan:			Finance income:
Bunga bank	13.071.058	3.116.910	Interest income
Deposito berjangka	-	180.554	Time deposits
Lain-lain	280.844	6.271	Others
Pajak atas bunga	(1.944.708)	(509.040)	Tax of interest income
<b>Jumlah</b>	<b>11.407.194</b>	<b>2.794.695</b>	<b>Total</b>
Beban keuangan:			Finance costs:
Pinjaman jangka pendek	(192.949.557)	(776.108)	Short-term loans
Sewa pembiayaan	(46.284.266)	(8.248.195)	Finance lease
<b>Jumlah</b>	<b>(239.233.823)</b>	<b>(9.024.303)</b>	<b>Total</b>

**31. PENDAPATAN(BEBAN) LAIN-LAIN - NETO**

**31. OTHER INCOME/(EXPENSE) - NET**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pendapatan sewa, denda kontrak dan material serta klaim	15.126.953	20.864.023	Income from rent, penalty contract, and insurance claim
Penyisihan penurunan nilai piutang	(12.930)	(4.829.244)	Provision for impairment of receivables
Jasa manajemen	-	479.574	Management fee
Rugi konversi transaksi	-	(27.966)	Transaction conversion loss
Lain-lain-neto	2.126.151	(11.796.495)	Others-net
<b>Jumlah</b>	<b>17.240.174</b>	<b>4.689.892</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**32. PERPAJAKAN**

**a. Pajak dibayar di muka**

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")	394.680.054
Pajak penghasilan - Pasal 21	477
Pajak penghasilan - Pasal 22	173.525.557
Pajak penghasilan - Pasal 23	75.327
<b>Jumlah</b>	<b>568.281.415</b>
Bagian lancar	359.166.535
Bagian tidak lancar	209.114.880

**b. Utang pajak**

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
PPN	346.518.397
Pajak penghasilan - Pasal 4(2)	2.693.271
Pajak penghasilan - Pasal 15	68.413
Pajak penghasilan - Pasal 21	9.229.686
Pajak penghasilan - Pasal 22	8.777.770
Pajak penghasilan - Pasal 23	715.908
Pajak penghasilan - Pasal 26	1.179.003
Pajak penghasilan - Pasal 29	147.040.050
Pajak bahan bakar kendaraan bermotor	43.814
<b>Jumlah</b>	<b>516.266.312</b>

**c. Manfaat/(Beban) pajak penghasilan - neto**

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
Beban pajak kini (Catatan 32d)	(150.990.316)
Manfaat pajak tangguhan	2.752.512
<b>Jumlah</b>	<b>(148.237.804)</b>

**d. Pajak kini**

Perhitungan pajak penghasilan kini dilakukan berdasarkan estimasi penghasilan kena pajak (kerugian). Nilai tersebut mungkin disesuaikan ketika Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak disampaikan ke Direktorat Jenderal Pajak ("DJP").

**32. TAXATION**

**a. Prepaid taxes**

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
	230.363.922	Value Added Tax ("VAT")
	477	Income taxes - Article 21
	25.586.743	Income taxes - Article 22
	11.106	Income taxes - Article 23
<b>Total Prepaid Tax</b>	<b>255.962.248</b>	
Current portion	201.796.223	
Non-Current portion	54.166.025	

**b. Taxes payable**

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
	245.189.841	VAT
	6.899.908	Income taxes - Article 4(2)
	297.081	Income taxes - Article 15
	3.369.460	Income taxes - Article 21
	6.897.583	Income taxes - Article 22
	860.070	Income taxes - Article 23
	11.183	Income taxes - Article 26
	1.756.526	Income taxes - Article 29
	11.897	Fuel taxes
<b>Total</b>	<b>265.293.549</b>	

**c. Income tax benefit/(expense) - net**

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
	(1.756.526)	Current tax expense (Note 32d)
	21.358.317	Deferred income tax benefit
<b>Total</b>	<b>19.601.791</b>	

**d. Current tax**

Current income tax computation is based on estimated taxable income (loss). The amounts may be adjusted when annual tax returns are filed with the Directorate General of Tax ("DGT").

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**32. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Pajak kini (lanjutan)**

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian dengan estimasi penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

**32. TAXATION (continued)**

**d. Current tax (continued)**

The reconciliation between the consolidated profit before income tax and estimated taxable income is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Laba konsolidasian sebelum beban pajak penghasilan	497.153.720	30.438.360	<i>Consolidated profit before income tax expense</i>
Ditambah:			<i>Add:</i>
Bagian atas rugi neto ventura bersama	2.224.644	1.073.800	<i>Share in net loss of joint venture entity</i>
Rugi/(laba) sebelum pajak penghasilan - entitas anak	10.102.156	(2.596.261)	<i>Loss/(income) before income tax - subsidiaries</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	509.480.520	28.915.899	<i>Profit before income tax - the Company</i>
<b>Perbedaan temporer:</b>			<b><i>Temporary differences:</i></b>
Liabilitas imbalan kerja karyawan	14.150.360	5.936.500	<i>Employee benefits liability</i>
Penyisihan penurunan nilai persediaan	31.330.305	(1.444.799)	<i>Provision for decline in value of inventories</i>
Penyisihan bonus insentif dan bonus tantiem	36.793.934	29.486.049	<i>Provision for incentive and performance bonus tantiem</i>
Penyisihan piutang ragu-ragu	(20.476)	4.770.947	<i>Provision for allowance for doubtful account</i>
Aset dan liabilitas sewa pembiayaan	(37.524.056)	20.510.919	<i>Finance lease assets and liabilities</i>
Penyisihan aset bernilai rendah	-	1.804.383	<i>Provision for low value asset</i>
Depresiasi aset tetap	127.587.479	44.402.084	<i>Fixed asset depreciation</i>
<b>Perbedaan permanen:</b>			<b><i>Permanent differences:</i></b>
Beban yang tidak dapat dikurangkan	7.716.070	5.058.498	<i>Non-deductible expenses</i>
Pendapatan bunga yang dikenakan pajak final	(10.673.134)	(1.150.444)	<i>Interest income subjected to final tax</i>
Pendapatan lain-lain dikenakan pajak final	(1.797.333)	-	<i>Other income subjected to final tax</i>
Biaya kesehatan pensiunan	8.181.164	3.088.083	<i>Post-retirement healthcare benefits</i>
Biaya material deadstock	(1.749.538)	-	<i>Material deadstock</i>
Aset tetap yang tidak dapat disusutkan	2.844.326	3.134.276	<i>Non-depreciable fixed assets</i>
Jumlah perbedaan temporer dan permanen	176.839.101	115.596.102	<i>Total temporary and permanent differences</i>
Penyesuaian penggabungan usaha	-	(136.528.185)	<i>Adjustment merging entity</i>
<b>Laba fiskal - Perusahaan</b>	<b>686.319.621</b>	<b>7.984.210</b>	<b><i>Taxable income - the Company</i></b>
Pajak penghasilan kini - Perusahaan	(150.990.316)	(1.756.526)	<i>Current income tax - the Company</i>
Pajak penghasilan kini - Entitas Anak	-	-	<i>Current income tax - Subsidiaries</i>
<b>Pajak penghasilan kini konsolidasian</b>	<b>(150.990.316)</b>	<b>(1.756.526)</b>	<b><i>Consolidated current income tax</i></b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**32. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Pajak kini (lanjutan)**

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan Grup dengan jumlah teoritis beban pajak penghasilan yang dihitung berdasarkan laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian Grup adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
<b>Laba sebelum pajak penghasilan - konsolidasian</b>	<b>497.153.720</b>	<b>30.438.360</b>
Pajak penghasilan dihitung dengan rata-rata tarif pajak <i>statutory</i>	109.373.818	1.756.526
Beban yang tidak dapat dikurangkan	3.863.519	2.481.834
Rugi perusahaan ventura bersama	489.422	(236.236)
Pendapatan bunga yang dikenakan pajak final	(2.509.582)	(253.098)
Pendapatan lain yang dikenakan pajak final	(395.413)	-
Rugi fiskal yang tidak diakui	19.560.040	(29.649.836)
Penyesuaian pajak	20.763.961	-
Selisih kurs	(155.449)	-
Penyesuaian tarif pajak	-	27.657.337
<b>Beban pajak penghasilan konsolidasian</b>	<b>150.990.316</b>	<b>1.756.526</b>

**32. TAXATION (continued)**

**d. Current tax (continued)**

The reconciliation between the Group's income tax expense and the theoretical tax amount on the Group's consolidated profit before income tax is as follows:

	<b>Profit before income tax - consolidated</b>
Tax calculated at weighted average statutory tax rates	Tax calculated at weighted average statutory tax rates
Non-deductible expenses	Non-deductible expenses
Share in net loss of joint venture entity	Share in net loss of joint venture entity
Interest income subjected to final tax	Interest income subjected to final tax
Other income subject to final tax	Other income subject to final tax
Unrecognized tax loss	Unrecognized tax loss
Tax adjustment	Tax adjustment
Translation adjustment	Translation adjustment
Tax rate adjustment	Tax rate adjustment
<b>Consolidated corporate income tax expense</b>	<b>Consolidated corporate income tax expense</b>

**e. Aset Pajak tangguhan - neto**

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Selisih kurs/ Translation adjustment	Dibebankan pada laporan penghasilan komprehensif lain/ Charged to OCI	Dibebankan pada laporan laba rugi/ Charged to profit or loss	Penyesuaian pajak/ Tax adjustment	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Aset pajak tangguhan	1.481.948	(155.449)	(124.109)	3.485.710	(859)	4.687.241
Imbalan kerja karyawan	1.049.608	-	-	(4.505)	439.714	1.484.817
Penyisihan penurunan nilai aset keuangan	6.486.931	-	-	8.094.665	-	14.581.596
Penyisihan insentif dan bonus kinerja (tantiem)	322.000.786	-	-	(28.069.245)	8.430.908	302.362.449
Aset tetap	(317.855)	-	-	6.892.667	12.194.787	18.769.599
Penyisihan penurunan nilai persediaan	4.512.402	-	-	(8.255.292)	96.375	(3.646.515)
Aset dan liabilitas sewa pembiayaan	396.964	-	-	-	(396.964)	-
Lain-lain	-	-	-	-	-	-
<b>Jumlah aset pajak tangguhan konsolidasian - neto</b>	<b>335.610.784</b>	<b>(155.449)</b>	<b>(124.109)</b>	<b>(17.856.000)</b>	<b>20.763.961</b>	<b>338.239.187</b>

**e. Deferred tax assets - net**

	<b>Total consolidated deferred tax assets - net</b>
Deferred tax assets	Deferred tax assets
Employee benefits	Employee benefits
Provision for impairment of financial asset	Provision for impairment of financial asset
Provision for incentives and performance bonuses (tantiem)	Provision for incentives and performance bonuses (tantiem)
Fixed assets	Fixed assets
Provision for impairment of inventories	Provision for impairment of inventories
Finance lease assets and liabilities	Finance lease assets and liabilities
Others	Others
<b>Total consolidated deferred tax assets - net</b>	<b>Total consolidated deferred tax assets - net</b>



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**32. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Aset Pajak tangguhan - neto (lanjutan)**

	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Dampak pemulihan tarif pajak/ Impact of recovery in tax rate	Dibebankan pada laporan penghasilan komprehensif lain/ Charged to OCI	Dibebankan pada laporan laba rugi/ Charged to profit or loss	31 Desember 2021/ December 31, 2021
<b>Aset pajak tangguhan</b>					
Imbalan kerja karyawan	63.485	-	(151.077)	1.569.540	1.481.948
Penyisihan penurunan nilai aset keuangan	389.079	(50.634)	-	711.163	1.049.608
Penyisihan insentif dan bonus kinerja (tantiem)			-	6.486.931	6.486.931
Aset tetap	303.177.843	28.591.314	-	(9.768.371)	322.000.786
Penyisihan penurunan nilai persediaan	11.311.444	(883.343)	-	(10.745.956)	(317.855)
Aset dan liabilitas sewa pembiayaan	28.887	-	-	4.483.515	4.512.402
Lain-lain	373.533	-	-	23.431	396.964
<b>Jumlah aset pajak tangguhan konsolidasian - neto</b>	<b>315.344.271</b>	<b>27.657.337</b>	<b>(151.077)</b>	<b>(7.239.747)</b>	<b>335.610.784</b>

Aset pajak tangguhan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah memperhitungkan tarif pajak yang berlaku untuk setiap periode yang terkait.

Manajemen Grup berpendapat bahwa aset pajak tangguhan tersebut di atas dapat dipulihkan melalui penghasilan kena pajak di masa yang akan datang.

**32. TAXATION (continued)**

**e. Deferred tax assets - net (continued)**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
<b>Deferred tax assets</b>	
Employee benefits	1.481.948
Provision for impairment of financial asset	1.049.608
Provision for incentives and performance bonuses (tantiem)	6.486.931
Fixed assets	322.000.786
Provision for impairment of inventories	(317.855)
Finance lease assets and liabilities	4.512.402
Others	396.964
<b>Total consolidated deferred tax assets - net</b>	<b>335.610.784</b>

Deferred tax assets as of December 31, 2022 and 2021 have been calculated taking into account the applicable tax rates for each respective period.

The Group's management believes that the deferred tax assets can be fully recovered through future taxable income.

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK YANG BERELASI**

Saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Kas dan setara kas (Catatan 4, 33a)	2.979.025.718	586.182.754
Piutang usaha - pihak berelasi (Catatan 33b)	3.630.310.690	3.408.319.587
Piutang lain-lain – pihak berelasi	38.102	54.752
Biaya dibayar dimuka (Catatan 8)	184.392.506	66.781.681
<b>Jumlah</b>	<b>6.793.767.016</b>	<b>4.061.338.774</b>
Persentase terhadap jumlah aset	33%	27%

**33. RELATED PARTIES BALANCES AND TRANSACTIONS**

Significant related party accounts are as follows:

Cash and cash equivalents (Note 4, 33a)	586.182.754
Trade receivables - related parties (Note 33b)	3.408.319.587
Other receivables - related parties	54.752
Prepaid expenses (Note 8)	66.781.681
<b>Total</b>	<b>4.061.338.774</b>

As a percentage of total assets

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)**

**33. RELATED PARTIES BALANCES AND TRANSACTIONS (continued)**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pinjaman jangka pendek (Catatan 13)	83.272.754	116.454.352	Short-term loan (Note 13)
Pinjaman dari pemegang saham (Catatan 33c)	3.355.311.464	153.253.164	Share holder loans (Note 33c)
Utang usaha - pihak berelasi (Catatan 33d)	4.816.776.376	3.750.693.613	Trade payables-related parties (Note 33d)
Utang Pemerintah (Catatan 15)	767.994.260	858.052.535	Due to the Government (Note 15)
Utang lain-lain - pihak berelasi	9.049.482	141.460	Other payables - related parties
<b>Jumlah</b>	<b>9.032.404.336</b>	<b>4.878.595.124</b>	<b>Total</b>
Persentase terhadap jumlah liabilitas	73%	66%	As a percentage of total liabilities

**a. Kas dan setara kas**

**a. Cash and cash equivalents**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Kas di bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	1.285.440.297	149.963.435	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	169.635.344	82.630.753	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	649.695.137	62.060.995	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.	132.994.332	14.022.892	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.
PT Bank Syariah Indonesia	225.250	245.993	PT Bank Syariah Indonesia
Sub-jumlah	2.237.990.360	308.924.068	Sub-total
Dolar AS			US dollar
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	200.191.658	144.050.312	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	236.461.692	85.695.498	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	297.919.809	32.464.162	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Syariah Indonesia	48.654	48.714	PT Bank Syariah Indonesia
Sub-jumlah	734.621.813	262.258.686	Sub-total
<b>Jumlah (Catatan 4)</b>	<b>2.972.612.173</b>	<b>571.182.754</b>	<b>Total (Note 4)</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

**33. RELATED PARTY BALANCES AND  
TRANSACTIONS (continued)**

**a. Kas dan setara kas (lanjutan)**

**a. Cash and cash equivalents (continued)**

Deposito berjangka dengan jatuh tempo tiga bulan atau kurang:

Time deposits with original maturities of three months or less:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Deposito berjangka			Time deposits
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.			PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
- Rupiah	6.413.545	-	Rupiah -
- Dolar AS	-	15.000.000	US dollar -
<b>Jumlah</b>	<b>6.413.545</b>	<b>15.000.000</b>	<b>Total</b>

**b. Piutang usaha**

**b. Trade receivables**

Piutang usaha - pihak berelasi yang berasal dari penjualan dalam negeri dan ekspor minyak mentah, gas bumi dan produk minyak.

Trade receivables - related parties result from domestic sales and export of crude oil, natural gas and oil products.

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Piutang usaha - pihak berelasi	3.635.142.497	3.413.116.433	Trade receivables - related parties
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai	(4.831.807)	(4.796.846)	Less: allowance for impairment
<b>Jumlah</b>	<b>3.630.310.690</b>	<b>3.408.319.587</b>	<b>Total</b>

Piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

Trade receivables based on customers are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
PT Pertamina Patra Niaga	3.056.752.211	3.110.276.783	PT Pertamina Patra Niaga
PT Pertamina International Marketing & Distribution	222.804.462	98.905.515	PT Pertamina International Marketing & Distribution
PT Pertamina Internasional Shipping	165.767.778	76.799.533	PT Pertamina Internasional Shipping
PT Pertamina Lubricants	65.537.424	46.798.316	PT Pertamina Lubricants
PT Pertamina (Persero)	63.233.785	423.152	PT Pertamina (Persero)
PT Polytama Propindo	21.774.458	24.771.475	PT Polytama Propindo
PT Pertamina Petrochemical Trading	18.266.800	4.527.106	PT Pertamina Petrochemical Trading
PT Patra SK	14.879.609	41.524.258	PT Patra SK
PT Pertamina Hulu Indonesia	4.650.588	5.078.507	PT Pertamina Hulu Indonesia
Lain-lain (masing-masing di bawah US\$ 1.000.000)	1.475.382	4.011.788	Others (each below US\$1.000.000)
<b>Subtotal</b>	<b>3.635.142.497</b>	<b>3.413.116.433</b>	<b>Subtotal</b>
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai	(4.831.807)	(4.796.846)	Less: allowance for impairment
<b>Jumlah</b>	<b>3.630.310.690</b>	<b>3.408.319.587</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-  
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

**b. Piutang usaha (lanjutan)**

Mutasi saldo penyisihan penurunan nilai atas piutang usaha dari pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
Saldo awal	(4.796.846)
Penyisihan kerugian kredit ekspektasian	(379.965)
Pemulihan penurunan nilai atas piutang	345.004
<b>Saldo akhir</b>	<b>(4.831.807)</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai telah mencukupi untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul dari tidak tertagihnya piutang usaha dari pihak-pihak berelasi.

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
Rupiah	3.350.265.185
Dolar AS	284.877.312
<b>Jumlah</b>	<b>3.635.142.497</b>

**c. Pinjaman dari pemegang saham**

Pada tanggal 21 Desember 2021 telah ditandatangani *Loan Agreement* SP-026/H00000/2021-S0 dan SP-042/KPI00000/2021-S0 antara pemegang saham yakni PT Pertamina (Persero), dengan Perusahaan, dengan fasilitas pinjaman sebesar USD1.000.000.000 dengan tenor pinjaman maksimal 1 tahun setelah penandatanganan perjanjian.

Pada tanggal 2 Agustus 2022 pemberian pinjaman dana dari PT Pertamina (Persero) kepada Perusahaan disesuaikan yaitu fasilitas pinjaman menjadi US\$8.000.000.000 dengan tenor pinjaman ditentukan setiap utilisasi, maksimum 3 tahun setelah tanggal mulai berlaku.

**33. RELATED PARTIES BALANCES AND  
TRANSACTIONS (continued)**

**b. Trade receivables (continued)**

Movements in the allowance for impairment of trade receivables from related parties are as follows:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
	-	<i>Beginning balance</i>
	(4.796.846)	<i>Allowance for expected credit loss</i>
	-	<i>Reversal of Allowance for Impairment</i>
	<b>(4.796.846)</b>	<b><i>Ending balance</i></b>

Management believes that the allowance for impairment is adequate to cover possible losses that may arise from the uncollectible trade receivables from related parties.

Details of trade receivables by currencies are as follows:

	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
	3.314.079.619	<i>Rupiah</i>
	99.036.814	<i>US dollar</i>
	<b>3.413.116.433</b>	<b><i>Total</i></b>

**c. Shareholder Loan**

On December 21, 2021, a *Loan Agreement* SP-026/H00000/2021-S0 and SP-042/KPI00000/2021-S0 was signed between the shareholders, namely PT Pertamina (Persero), and the Company, with a loan facility of USD 1,000,000,000 with a maximum loan tenor of 1 year after signing the agreement.

On August 2, 2022 the granting of loan funds from PT Pertamina (Persero) to the company was adjusted, namely the loan facility to US\$8,000,000,000 with a loan tenor determined for every utilization, a maximum of 3 years after the effective date.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK  
BERELASI (lanjutan)**

**33. RELATED PARTIES BALANCES AND  
TRANSACTIONS (continued)**

**c. Pinjaman dari pemegang saham (lanjutan)**

**c. Shareholder Loan**

Penyesuaian fasilitas pinjaman dari pemegang saham semula sebesar US\$1.000.000.000 menjadi US\$8.000.000.000 untuk menjaga likuiditas Perusahaan atas risiko tertundanya penerimaan dari pelanggan. Sedangkan untuk perpanjangan tenor dari 1 tahun menjadi 3 tahun dikarenakan untuk menjaga kesehatan arus kas Perusahaan.

Adjustment of the original shareholder loan facility of US\$ 1,000,000,000 to US\$8,000,000,000 to maintain the Company's liquidity for the risk of delayed receipts from customers. Meanwhile, the extension of the tenor from 1 year to 3 years is due to maintain the health of the Company's cash flow.

Informasi lain mengenai pinjaman dari pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2022 sebagai berikut:

Other information relating to shareholder loan as of December 31, 2022 are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
PT Pertamina (Persero)	3.355.311.464	153.253.164	PT Pertamina (Persero)
<b>Jumlah</b>	<b>3.355.311.464</b>	<b>153.253.164</b>	<b>Total</b>

Kreditur/ Lender	Perjanjian/ Agreement	Nominal/ Amount	Jumlah pinjaman terutang per 31 Desember 2022/ Outstanding amount as of December 31, 2022	Jangka waktu pinjaman/ Loan period	Tingkat suku bunga per tahun/ Annual interest rate	Mata uang/ Currency
PT Pertamina (Persero)	SP-042/KPI00000/2021-S0	US\$5.537.249.950	US\$3.355.311.464	Januari - Desember, 2022/ January - December 2022	2.19% - 6.67%	Dolar AS/ US dollar
PT Pertamina (Persero)	SP-042/KPI00000/2021-S0	Rp34.608.985.447.712 (setara dengan/equivalent to US\$2.219.662.997)	-	Januari - Desember, 2022/ January - December 2022	8%	Rupiah/ Rupiah

**d. Utang usaha**

**d. Trade payables**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
PT Pertamina Hulu Rokan	1.590.231.333	837.349.399	PT Pertamina Hulu Rokan
PT Pertamina EP	675.069.879	196.564.029	PT Pertamina EP
PT Pertamina Algeria Eksplorasi Produksi	615.834.583	513.839.035	PT Pertamina Algeria Eksplorasi Produksi
PT Pertamina EP Cepu	569.833.988	142.708.725	PT Pertamina EP Cepu
PT Pertamina International Shipping	342.909.485	233.814.908	PT Pertamina International Shipping
PT Pertamina Hulu Energi	291.207.440	431.032.728	PT Pertamina Hulu Energi
PT Pertamina (Persero)	242.017.513	1.103.290.881	PT Pertamina (Persero)
PT Pertamina Hulu Mahakam	191.756.248	66.959.014	PT Pertamina Hulu Mahakam
PT Pertamina Hulu Sanga Sanga	185.489.321	81.368.803	PT Pertamina Hulu Sanga Sanga
PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur	33.742.831	30.240.820	PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur
Lain-lain (masing-masing dibawah US\$20.000.000)	78.683.755	113.525.271	Others (each below US\$20,000,000)
<b>Jumlah</b>	<b>4.816.776.376</b>	<b>3.750.693.613</b>	<b>Total</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK  
BERELASI (lanjutan)**

**e. Utang lain-lain**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Pertamina (Persero)	8.758.135
Lain-lain (masing-masing dibawah US\$100.000)	291.347
<b>Jumlah</b>	<b>9.049.482</b>

**f. Kompensasi manajemen kunci dan Dewan  
Komisaris**

Manajemen kunci adalah Direksi dan personil lain yang mempunyai peranan kunci dalam Perusahaan. Kompensasi yang dibayar dan terutang pada manajemen kunci dan Dewan Komisaris pada periode yang berakhir 31 Desember 2022 sebesar US\$5.128.713 (2021: US\$1.890.272).

**g. Hubungan dengan pihak berelasi**

Sifat dari hubungan pihak berelasi yang mengadakan transaksi dengan sebagai berikut:

<u>Hubungan/Relationships</u>
(i). Pemegang Saham/ <i>Shareholder</i>
(ii). Perusahaan ventura bersama/ <i>Joint ventures</i>
(iii). Entitas berelasi dengan Pemerintah/ <i>Government-related entities</i>

**33. RELATED PARTIES BALANCES AND  
TRANSACTIONS (continued)**

**e. Other payables**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	-	<i>PT Pertamina (Persero)</i>
	141.460	<i>Others (each below US\$100.000)</i>
	<b>141.460</b>	<b>Total</b>

**f. Compensation of key management and  
Board of Commissioners**

Key management comprises the Board of Directors and personnel who have significant role in the Company. The compensation paid and payable to key management and Board of Commissioners for the years ended December 31, 2022 amounted to US\$5,128,713 (2021: US\$1,890,272).

**g. Relationships with related parties**

The nature of relationships with the related parties are as follows:

<u>Pihak berelasi/Related parties</u>
PT Pertamina (Persero)
PT Pertamina Pedeve Indonesia
PT Pertamina Rosneft Pengolahan & Petrokimia
SKK Migas
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.
PT Bank Syariah Indonesia

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**33. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK  
BERELASI (lanjutan)**

**g. Hubungan dengan pihak berelasi (lanjutan)**

Hubungan/Relationships
(iv). Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>

**33. RELATED PARTIES BALANCES AND  
TRANSACTIONS (continued)**

**g. Relationships with related parties  
(continued)**

Pihak berelasi/Related parties
PT Pertamina Patra Niaga
PT Pertamina Hulu Indonesia
PT Pertamina International Marketing & Distribution
PT Patra SK
PT Pertamina Algeria Eksplorasi Produksi
PT Pertamina Lubricants
PT Pertamina International Shipping
PT Pertamina Petrochemical Trading
PT Pertamina EP
PT Pertamina EP Cepu
PT Pertamina EP Cepu ADK
PT Pertamina Hulu Rokan
PT Pertamina Hulu Energi ONWJ
PT Pertamina Hulu Energi OSES
PT Pertamina Hulu Mahakam
PT Pertamina Hulu Sanga-Sanga
PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur
PT Polytama Propindo
PT Trans-Pacific Petrochemical Indotama
PT Patra Badak Arun Solusi
PT Patra Trading
PT Pertamina Bina Medika
PT Pertamina Training & Consulting
PT Badak NGL
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia
PT Elnusa Petrofin
PT Indopelita Aircraft Services
PT Mitra Tours and Travel
PT Patra Jasa
PT Patra Logistik
PT Pelita Air Service
PT Pertamina Gas
PT Pertamina Marine Engineering
PT Pertamina Marine Solutions
PT Pertamina Power Indonesia
PT Pertamina Retail
PT Pertamina Trans Kontinental
PT Pratama Mitra Sejati
PT Prima Armada Raya
PT Sigma Cipta Utama

**34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

Berbagai aktivitas yang dilakukan membuat Grup terekspos terhadap berbagai risiko keuangan: risiko kredit, risiko likuiditas, dan risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko harga komoditas). Tujuan dari manajemen risiko Grup adalah untuk mengidentifikasi, mengukur, mengawasi, dan mengelola risiko pasar dalam upaya melindungi kesinambungan bisnis dalam jangka panjang dan meminimalkan dampak yang tidak diharapkan pada kinerja keuangan Grup.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT**

The Group's activities expose it to a variety of financial risks: credit risk, liquidity risk, and market risk (including the effects of foreign currency exchange rates risk, and commodity market risk). The objectives of the Group's risk management are to identify, measure, monitor and manage basic risks in order to safeguard the Company's long-term business continuity and to minimise potential adverse effects on the financial performance of the Group.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Risiko kredit**

Risiko kredit mengacu pada risiko *counterparty* gagal dalam memenuhi kewajiban kontraktualnya yang mengakibatkan keuntungan/kerugian bagi Grup.

Kualitas kredit dari aset keuangan Grup yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai dianalisis dengan mengacu pada peringkat kredit yang dikeluarkan oleh pemeringkat eksternal PT Pemeringkat Efek Indonesia (“Pefindo”) atau mengacu pada informasi historis tingkat risiko gagal bayar debitur. Rincian kualitas aset keuangan adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>	<b>31 Desember 2021/ December 31, 2021</b>	
Kas dan setara kas			<i>Cash and cash equivalents</i>
Diperingkat:			<i>Rated:</i>
Peringkat idAAA	2.846.031.386	572.159.862	<i>Rating idAAA</i>
Peringkat idAA+	132.994.332	14.022.892	<i>Rating idAA+</i>
<b>Jumlah</b>	<b>2.979.025.718</b>	<b>586.182.754</b>	<b>Total</b>

Manajemen yakin akan kemampuannya untuk terus mengendalikan dan mempertahankan eksposur yang minimal terhadap risiko kredit mengingat Grup memiliki kebijakan yang jelas dalam pemilihan bank untuk penempatan kas. Pemilihan bank dilakukan dengan mempertimbangkan peringkat kredit dari lembaga eksternal dan mempertimbangkan jumlah modal inti yang tertuang pada kelompok BUKU.

Pada tanggal 31 Desember 2022 Grup memiliki piutang usaha yang terdiri dari piutang pihak berelasi sebesar US\$3.630.310.690 dan piutang pihak ketiga US\$11.982.138. Piutang Pihak berelasi merupakan 99,67% dari total piutang usaha. Sementara piutang Pihak Ketiga sebesar 0,33% dari total piutang usaha.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)**

**a. Credit risk**

*Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligation resulting in a gain/loss to the Group.*

*The credit quality of the Group’s financial assets that are neither past due nor impaired, was assessed by referencing external credit ratings PT Pemeringkat Efek Indonesia (“Pefindo”) or to historical information about counterparty default risk rates, as follows:*

*Management is confident in its ability to continue to control and sustain minimal exposure to credit risk, since the Group has clear policies on the selection of bank for cash placement. The selection of banks is made by considering the credit rating of external institutions and taking into account the amount of core capital stated in the BUKU Group.*

*As of December 31, 2022, the Company has trade receivables which consist of trade receivables from related party of US\$3,630,310,690 and trade receivables from third party of US\$11,982,138. Trade receivables from related party is about 99.67% of total trade receivables, while trade receivables from third party is about 0.33% of total trade receivables.*



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**b. Risiko likuiditas**

Untuk mengatur risiko likuiditas, Grup melakukan monitor dan menjaga level kas dan kas di bank yang diperkirakan cukup untuk mendanai kegiatan operasional Grup dan mengurangi pengaruh fluktuasi dalam arus kas. Manajemen juga secara rutin melakukan monitor atas perkiraan arus kas dan arus kas aktual, termasuk profil jatuh tempo pinjaman dan secara terus-menerus menilai kondisi pasar keuangan untuk kesempatan memperoleh dana.

Grup menggunakan kas dalam jumlah yang cukup signifikan untuk kegiatan operasinya, terutama untuk pengadaan komoditas dan bahan baku. Salah satu biaya operasi utama adalah pembelian bahan untuk pengolahan di kilang.

Grup mendanai kegiatan operasinya terutama melalui arus kas dari kegiatan operasi, dimana bagian yang signifikan terdiri dari penjualan kepada entitas di PT Pertamina (Persero) antara lain: *Subholding Commercial & Trading* ("Subholding C&T") dan *Pertamina International Marketing & Distribution Pte. Ltd* ("PIMD"). Sumber dana lainnya berasal dari penjualan ke pihak berelasi dan pihak ketiga, serta memanfaatkan fasilitas modal kerja jangka pendek (termasuk cerukan bank, *letter of credit* ("L/C") dan *revolving credit* dan fasilitas modal kerja internal jangka pendek melalui *Notional Pooling* dan *Intercompany Funding*).

Grup mengelola risiko likuiditas dengan melakukan monitor terhadap estimasi dan realisasi arus kas dan menyesuaikan jatuh tempo antara piutang usaha dan utang usaha.

Manajemen memastikan mendapat dukungan dan monitoring dari PT Pertamina (Persero) selaku pemegang saham atas risiko likuiditas arus kas, dengan menyediakan fasilitas kredit internal berupa *Intercompany Funding* ("ICF"). Risiko likuiditas ini juga dimonitor oleh PT Pertamina secara grup.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)**

**b. Liquidity risk**

To manage its liquidity risk, the Group monitors its level of cash on hand and cash in bank, and maintains these at a level deemed adequate to finance the Group's operational activities and to mitigate the effect of fluctuations in cash flow. The Group's management also regularly monitors projected and actual cash flow, including loan payables and maturity profiles, and continuously assesses the financial markets for opportunities to raise funds.

The Group uses significant amounts of cash in its operations, especially to procure commodities and raw materials. In particular, one of its principal operating costs is the acquisition of feedstock for its refineries.

The Group funds its operations principally through cash flows from operations, a significant portion of which consists of sales to Intercompany Transaction within PT Pertamina (Persero) including: *Subholding Commercial & Trading* ("Subholding C&T") and *Pertamina International Marketing & Distribution Pte. Ltd* ("PIMD"). Other sources of funds are sales to related parties and third parties, as well as utilizing short-term working capital facilities (including bank overdrafts, letters of credit ("L/C") and revolving credit and short-term internal working capital facilities through *Notional Pooling* and *Intercompany Funding*).

The Group manages liquidity risk by continuously monitoring forecasts and actual cash flows and matching the maturity profiles of trade receivables and trade payables.

Management ensures that it receives support and monitoring from PT Pertamina (Persero) as a shareholder for cash flow liquidity risk, by providing an internal credit facility in the form of *Intercompany Funding* ("ICF"). This liquidity risk is also monitored by PT Pertamina as a group.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**c. Estimasi nilai wajar**

Nilai wajar adalah suatu jumlah dimana suatu aset dapat dipertukarkan atau suatu liabilitas diselesaikan antara pihak yang memahami dan berkeinginan untuk melakukan transaksi wajar.

Aset dan liabilitas keuangan lancar Grup diharapkan akan dapat direalisasi atau diselesaikan dalam jangka waktu dekat. Oleh karena itu, nilai tercatatnya mendekati nilai wajarnya.

Nilai wajar pinjaman ditentukan menggunakan diskonto arus kas masa depan pada suku bunga yang berlaku dari transaksi pasar yang dapat diamati saat ini untuk instrumen dengan jangka waktu dan jatuh tempo yang sama.

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan yang dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dalam laporan keuangan mendekati nilai wajarnya.

**d. Manajemen risiko permodalan**

Grup mengelola risiko modal untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas. Struktur modal Grup terdiri dari ekuitas pemegang saham induk, yang terdiri dari modal yang ditempatkan, laba ditahan dan komponen ekuitas lainnya.

Dewan Direksi secara berkala melakukan reviu struktur permodalan Perusahaan. Sebagai bagian dari reviu ini, Direktur juga mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

Grup sebagai entitas yang bergerak dalam bisnis minyak dan gas bumi memonitor permodalan berdasarkan rasio jumlah utang terhadap modal. Utang neto dihitung dari jumlah pinjaman termasuk jangka pendek dan jangka panjang yang mempunyai bunga, sedangkan modal dihitung dari ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)**

**c. Fair value estimation**

*Fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or liability settled between knowledgeable and willing parties in an arm's length transaction.*

*The Group's current financial assets and liabilities are expected to be realised or settled in the near term. Therefore, their carrying amounts approximate their fair value.*

*The fair values are determined by discounting future cash flows using applicable rates from observable current market transactions for instruments with similar terms and remaining maturities.*

*Management considers that the carrying amounts of interest-bearing financial assets and financial liabilities recorded at amortised cost in the financial statements approximate their fair values.*

**d. Capital risk management**

*The Group manages capital risk to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximising the profits of the shareholders through the optimisation of the balance of debt and equity. The capital structure of the Group consists of equity attributable to equity holders of the parent companies, comprising issued capital, retained earnings and other equity components.*

*The Company's Board of Directors periodically review the capital structure. As part of this review, the Directors consider the cost of capital and related risk.*

*The Group as an entity whose main business involves oil and gas monitors capital on the basis of the debt-to-equity ratio. Net debt is calculated as total interest-bearing borrowings including short-term and long-term, while total capital is calculated from equity in the statement of consolidated financial position.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**e. Risiko pasar**

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar arus kas di masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena adanya perubahan harga pasar.

**(i) Risiko nilai tukar mata uang asing**

Pendapatan Grup sebagian besar ditentukan berdasarkan pergerakan MOPS, terutama penjualan produk kilang ke Subholding C&T. Sekitar 94,55% dari total penjualan produk kilang dalam mata uang rupiah.

Adanya peraturan di Indonesia yang mengharuskan transaksi dalam mata uang rupiah sementara sebagian besar biaya operasi khususnya untuk pengadaan minyak mentah dalam mata uang dolar AS, dapat menyebabkan risiko nilai tukar mata uang asing terhadap kas dan setara kas, piutang usaha, utang usaha dan utang Pemerintah.

Grup memitigasi risiko nilai tukar mata uang asing secara alami melalui pengelolaan arus kas secara efektif.

Pada tanggal 31 Desember 2022, sebagian aset dan liabilitas moneter yang dimiliki Grup berdenominasi rupiah. Manajemen melakukan lindung nilai atas risiko mata uang ini. Lindung nilai atas risiko mata uang dilakukan di level PT Pertamina (Persero). Pelaksanaan lindung nilai mata uang dilakukan oleh Fungsi *Treasury* PT Pertamina (Persero). Atas selisih lindung nilai antara nilai tukar rupiah dengan dolar AS yang menunjukkan untung atau rugi pada saat transaksi di bank akan dibebankan ke Grup.

Volatilitas harga minyak mentah, gas alam dan produk kilang serta ketidakpastian pasar untuk minyak mentah dan gas dapat berdampak buruk terhadap usaha, kondisi keuangan dan hasil operasi Grup.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)**

**e. Market risk**

*Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices.*

**(i) Foreign exchange risk**

*The Group revenues are determined by the movement of MOPS, which mainly sales of refinery products to Subholding C&T. Approximately 94.55% of the total sales of refinery products are denominated in rupiah.*

*Regulations in Indonesia require transactions to be made in rupiah, while most of the operating costs, particularly for the procurement of crude oil, is made in US dollars, which can lead to foreign exchange risks for cash and cash equivalents, trade receivables, trade payables, and Government payable.*

*The Group naturally mitigates foreign exchange risks through the effective management of its cash flows.*

*As of December 31, 2022, part of monetary assets and liabilities held by the Group are denominated in rupiah. Management hedge foreign exchange risk. Hedging of currency risk is carried on at the level PT Pertamina Company. The implementation of currency hedging is carried out by the Treasury Function of PT Pertamina (Persero). The hedging differences between the rupiah and US dollar which shows gain or loss during a transaction at the bank will be charged to the Group.*

*The volatility in prices of crude oil, natural gas and refined products and the uncertainty of market dynamics for oil and gas could adversely affect the Company's business, financial conditions and results of the Group's operations.*

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**e. Risiko pasar (lanjutan)**

Kemampuan Grup dalam menghasilkan laba dipengaruhi signifikan oleh harga dan permintaan minyak mentah, gas dan produk kilang, perbedaan antara harga perolehan minyak mentah, biaya eksplorasi, pengembangan, produksi, distribusi dan penjualan minyak mentah, gas dan produk minyak. Pasar internasional dan domestik untuk minyak mentah dan produk kilang berfluktuasi, yang ditandai dari fluktuasi harga belum lama ini. Fluktuasi harga pasar minyak mentah, gas dan produk kilang tergantung dari berbagai faktor di luar kendali Grup.

Grup ikut serta dalam kontrak komoditas fisik sebagai bagian kegiatan usaha normal. Kontrak ini bukan merupakan derivatif dan diukur pada harga perolehan.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)**

**e. Market risk (continued)**

The Group's profitability is significantly affected by the prices of, and demand for, crude oil, natural gas and refined products, the difference between the cost price of crude oil, the costs of exploring for, developing, producing, transporting and selling crude oil, gas and refined products. The international and domestic markets for crude oil and refined products are fluctuative and have recently been characterized by significant price fluctuations. The fluctuation of the market prices of crude oil, natural gas and refined products is subject to a variety of factors beyond the Group's control.

The Group's participates in physical commodity contracts in the normal course of business. These contracts are not derivatives and are measured at cost.

**35. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN**

Berikut ini tabel yang mempresentasikan aset dan liabilitas keuangan dari Grup:

**35. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES**

The following tables present to the Group's financial assets and liabilities by category:

31 Desember 2022/Desember 31, 2022

	Jumlah/Total	Aset/liabilitas keuangan diukur berdasarkan nilai perolehan diamortisasi/ Financial assets/liabilities measured at amortised cost	Aset keuangan diakui pada nilai wajar/ melalui laba-rugi/ Financial assets measured at fair value through profit or loss	Aset keuangan diakui pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif/ Financial assets measured at fair value through other comprehensive income	
<b>Aset keuangan</b>					<b>Financial assets</b>
Kas dan setara kas	2.979.025.718	2.979.025.718	-	-	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	3.642.292.828	3.642.292.828	-	-	Trade receivables
Piutang lain-lain	463.792	463.792	-	-	Other receivables
Investasi jangka panjang	130.270.832	130.270.832	-	-	Long-term investment
<b>Total aset keuangan</b>	<b>6.752.053.170</b>	<b>6.752.053.170</b>	-	-	<b>Total financial assets</b>
<b>Liabilitas keuangan</b>					<b>Financial liabilities</b>
Pinjaman jangka pendek	168.403.954	168.403.954	-	-	Short-term loans
Utang dari pemegang saham	3.355.311.464	3.355.311.464	-	-	Shareholder loans
Utang Usaha	6.844.053.130	6.844.053.130	-	-	Trade payables
Utang Pemerintah	767.994.260	767.994.260	-	-	Due to Government
Utang lain-lain	15.852.015	15.852.015	-	-	Other payables
Beban akrual	71.380.186	71.380.186	-	-	Accrued expenses
<b>Total liabilitas keuangan</b>	<b>11.222.995.009</b>	<b>11.222.995.009</b>	-	-	<b>Total financial liabilities</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**35. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)**

Berikut ini tabel yang mempresentasikan aset dan liabilitas keuangan dari Grup: (lanjutan)

**35. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)**

The following tables present to the Group's financial assets and liabilities by category: (continued)

31 Desember 2021/December 31, 2021

	Jumlah/Total	Aset/liabilitas keuangan diukur berdasarkan nilai perolehan diamortisasi/ Financial assets/liabilities measured at amortised cost	Aset keuangan diukur pada nilai wajar/ melalui laba-rugi/ Financial assets measured at fair value through profit or loss	Aset keuangan diakui pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif/ Financial assets measured at fair value through other comprehensive income	
<b>Aset keuangan</b>					<b>Financial assets</b>
Kas dan setara kas	586.182.754	586.182.754	-	-	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	3.433.252.049	3.433.252.049	-	-	Trade receivables
Piutang lain-lain	360.205	360.205	-	-	Other receivables
Investasi jangka panjang	1.083.635	1.083.635	-	-	Long-term investment
<b>Total aset keuangan</b>	<b>4.020.878.643</b>	<b>4.020.878.643</b>	-	-	<b>Total financial assets</b>
<b>Liabilitas keuangan</b>					<b>Financial liabilities</b>
Pinjaman jangka pendek	172.202.046	172.202.046	-	-	Short-term loans
Pinjaman dari pemegang saham	153.253.164	153.253.164	-	-	Shareholder loan
Utang usaha	5.473.182.397	5.473.182.397	-	-	Trade payables
Utang Pemerintah	858.052.535	858.052.535	-	-	Due to Government
Utang lain-lain	339.059	339.059	-	-	Other payables
Beban akrual	34.409.336	34.409.336	-	-	Accrued expenses
<b>Total liabilitas keuangan</b>	<b>6.691.438.537</b>	<b>6.691.438.537</b>	-	-	<b>Total financial liabilities</b>

Per tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan melakukan mengadakan perjanjian lindung nilai valuta asing berupa *swap* dan *forward* untuk memenuhi rasio lindung nilai minimum sesuai ketentuan Bank Indonesia melalui PBI No. 16/21/PBI/2014 tentang Penerapan Prinsip Kehati-hatian dalam Pengelolaan Utang Luar Negeri Korporasi NonBank dengan periode selama 3 sampai dengan 6 bulan.

As of December 31, 2022, the Company entered into foreign exchange hedge in the form of swaps and forwards to meet the minimum hedging ratio in accordance with Bank Indonesia regulations through PBI No. 16/21/PBI/2014 concerning the Application of the Prudential Principle in the Management of Non-Bank Corporate External Debt with a period of 3 to 6 months.

Fasilitas lindung nilai valuta asing yang digunakan Perusahaan merupakan fasilitas dari PT Pertamina (Persero) yang diberlakukan untuk Pertamina Grup, dengan limit untuk seluruh Pertamina Grup adalah sebagai berikut:

The foreign exchange hedging facility used by the Company is a facility from PT Pertamina (Persero) which is applied to Pertamina Group, with the limits for the entire Pertamina Group as follows:

Bank/ Bank	Limit/ Limit	Masa Berlaku/ Expiration Date
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	US\$1.000.000.000	1 Okt 2022 - 30 Sep 2025/ Oct 1, 2022 – Sep 30, 2025
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	US\$750.000.000	25 Okt 2022 – 24 Okt 2023/ Oct 25, 2022 – Oct 24, 2023
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	US\$750.000.000	proses perpanjangan/ renewal process

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**36. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTIJENSI  
SIGNIFIKAN**

**a. Perjanjian jual beli produk kilang**

Pada tanggal 28 Desember 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian jual beli produk kilang dengan PT Pertamina Patra Niaga yang mengatur jual beli hasil olahan minyak bumi dari hasil kegiatan usaha pengilangan dan pemurnian yang dilakukan oleh Perusahaan dengan prinsip mengedepankan pemenuhan kebutuhan pasokan domestik dan/atau penugasan pemerintah untuk memastikan ketahanan *stock* bahan bakar dan non bahan bakar (termasuk LPG, pelumas, dan produk petrokimia) nasional.

**b. Seller appointed agreement/SAA dengan SKK Migas & BPMA (Badan Pengelola Migas Aceh)**

Sesuai amanat UU Migas No 22 Tahun 2001 dan berdasarkan Permen ESDM No 42 tahun 2018 tentang Prioritas Pemanfaatan Minyak Bumi untuk Pemenuhan Kebutuhan Dalam Negeri dan sebagai bentuk komitmen Perusahaan dalam pembelian seluruh *crude* bagian negara dan *crude* di seluruh wilayah kerja Aceh, maka PT Pertamina (Persero), Perusahaan, dan SKK Migas telah menandatangani dokumen SAA serta secara terpisah antara PT Pertamina (Persero), Perusahaan, dan BPMA juga telah menandatangani dokumen SAA untuk memastikan ketahanan energi nasional melalui pembelian *crude* bagian negara dan *crude* di seluruh wilayah kerja Aceh.

**c. Perjanjian feedstock kilang**

Sebagai bentuk komitmen Perusahaan dalam hal pemenuhan *feedstock crude*, *non crude*, dan gas ke kilang Perusahaan, Perusahaan telah melakukan negosiasi dan menandatangani Perjanjian dengan Kontraktor Kontrak Kerjasama/KKKS Domestik, mendukung negosiasi Perjanjian Impor dengan *counterparties* dan Perjanjian Gas.

**d. Perjanjian hedging commodity**

Perusahaan telah melakukan penandatanganan Perjanjian International Swap & Derivative Agreement/ISDA dan Long Form Confirmation dengan beberapa *counterparties* seperti, ENGIE, TOTSA, Mercuria, dan Intesa Sanpaolo dalam rangka mendukung transaksi *Hedging Commodity* yang dilakukan Perusahaan.

**36. SIGNIFICANT, AGREEMENTS, COMMITMENTS  
AND CONTINGENCIES**

**a. Sales and purchase agreement on refinery products**

On December 28, 2022 the Company signed a sales and purchase agreement on refinery product with PT Pertamina Patra Niaga which regulates the sale and purchase of refined petroleum products from the results of refining and refining business activities carried out by the Company with the principle of prioritizing the fulfillment of domestic supply needs and/or government assignments to ensure the stability of fuel and non-fuel national stocks (including LPG, lubricants, and products petrochemical).

**b. Seller Appointed Agreement/SAA with SKK Migas & BPMA (Badan Pengelola Migas Aceh)**

In accordance with the mandate of the Oil and Gas Law No. 22 of 2001 and based on the Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 42 of 2018 concerning the Priority of Utilization of Petroleum for Fulfilling Domestic Needs and as a form of the Company's commitment to purchasing all of the state's crude and crude in all Aceh working areas, PT Pertamina (Persero), the Company, and SKK Migas have signed the SAA document and separately PT Pertamina (Persero), the Company, and BPMA have also signed the SAA document to ensure national energy security through the purchase of state-owned crude and crude in all Aceh working areas.

**c. Refinery feedstock agreement**

As a form of the Company's commitment in terms of fulfilling crude, non-crude and gas feedstock to the Company's refineries, the Company has negotiated and signed Agreements with Domestic Cooperation Contract Contractors/KKKS, supporting the negotiation of Import Agreements with *counterparties* and Gas Agreements.

**d. Commodity hedging agreement**

The Company has signed International Swap & Derivative Agreements/ISDA and Long Form Confirmation Agreements with several *counterparties* e.g., ENGIE, TOTSA, Mercuria, and Intesa Sanpaolo in order to support the Company's Hedging Commodity transactions.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

**36. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTIJENSI  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**e. Perjanjian jasa angkutan untuk feedstock ke kilang**

Dalam usaha untuk mendukung kegiatan feedstock ke kilang Perusahaan, maka Perusahaan juga berkomitmen dengan menjalin kerjasama Jasa Angkutan dengan PT Pertamina International Shipping melalui penandatanganan beberapa Perjanjian, diantaranya:

- FSO Teluk Semangka
- FSO Tuban
- COA Domestik
- LPG antar Kilang

**f. Proyek RDMP, RU-V Balikpapan, dan proyek Lawe-lawe**

Perusahaan telah menandatangani berbagai kontrak yang berhubungan dengan Proyek RDMP RU V Balikpapan dan proyek Lawe Lawe dengan jumlah total kontrak sebesar US\$2,96 milyar dan Rp32,5 triliun (setara dengan US\$2,08 milyar).

**g. Perjanjian dengan anak perusahaan**

Berdasarkan Keputusan Pemegang Saham Secara Sirkuler PT Kilang Pertamina Balikpapan tentang RKAP Tahun 2022 yang ditandatangani oleh Perusahaan pada tanggal 18 Desember 2022 dan PT Pertamina Pedeve Indonesia pada tanggal 20 Desember 2022, disetujui bahwa terdapat bridging loan berupa Shareholder Loan ("SHL") dari Perusahaan kepada PT Kilang Pertamina Balikpapan.

**h. Perkara Hukum**

**Gugatan terkait tanah telindung**

Gugatan terjadi atas tanah Telindung seluas kurang lebih 32 Hektare, pihak ahli waris menuntut ganti rugi materiil sebesar Rp1,5 milyar dan ganti rugi immateriil sebesar Rp1 milyar saat ini masih dalam proses banding di Pengadilan Tinggi Kalimantan Timur.

**36. SIGNIFICANT, AGREEMENTS, COMMITMENTS  
AND CONTINGENCIES (continued)**

**e. Transport service agreement for feedstock to refineries**

In an effort to support feedstock activities to the Company's refineries, the Company is also committed to establishing a Transportation Services collaboration with PT Pertamina International Shipping through the signing of several agreements, including:

- FSO Teluk Semangka
- FSO Tuban
- COA Domestic
- LPG between refineries

**f. RDMP project, RU-V Balikpapan, and Lawe Lawe project**

The Company has signed various contracts relating to the Balikpapan RU V RDMP Project and the Lawe Lawe project with a total contract amount of US\$2.96 billion and Rp32.5 trillion (equivalent to US\$2.08 billion).

**g. Agreement with subsidiary**

Based on the Circular Shareholder Decree of PT Kilang Pertamina Balikpapan concerning the 2022 RKAP signed by the Company on December 18, 2022, and PT Pertamina Pedeve Indonesia on December 20, 2022, it was agreed that there is a bridging loan in the form of a Shareholder Loan ("SHL") from the Company to PT Kilang Pertamina Balikpapan.

**h. Legal case**

**Lawsuit regarding telindung land**

The lawsuit occurred on Telindung land covering an area of approximately 32 hectares, the heirs demanded material damages of Rp1.5 billion and immaterial damages of Rp 1 billion, currently still under appeal at the East Kalimantan High Court.

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**37. INFORMASI TAMBAHAN TERKAIT ARUS KAS**

**37. ADDITIONAL INFORMATION RELATED TO  
CASH FLOWS**

**a. Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas**

**a. Activities that do not affect cash flow**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Penambahan aset tetap melalui utang usaha	(676.684.020)	(464.556.377)	<i>Addition of fixed asset through account payable</i>
Kapitalisasi biaya pinjaman ke aset tetap	(1.066.455)	(22.805.427)	<i>Capitalization of borrowing costs to fixed assets</i>
Beban bunga yang belum dibayarkan	(176.653.458)	-	<i>Interest payable</i>

**b. Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan**

**b. Reconciliation of liabilities from financing activities**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	Arus kas/ Cash flows	Perubahan non-kas/ Non-cash changes			31 Desember 2022/ December 31, 2022	
			Pembagian dividen/ Dividend declare	Pergerakan valas/ Foreign exchange	Lainnya/ Others		
Pinjaman jangka pendek	172.202.046	(3.825.693)	-	27.601	-	168.403.954	<i>Short-term loans</i>
Pinjaman dari pemegang saham	153.253.164	3.210.558.867	-	(8.500.567)	-	3.355.311.464	<i>Shareholder loans</i>
<b>Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan</b>	<b>325.455.210</b>	<b>3.206.733.174</b>	<b>-</b>	<b>(8.472.966)</b>	<b>-</b>	<b>3.523.715.418</b>	<b>Total liabilities from financing activities</b>

	31 Desember 2020/ Decemeber 31, 2020	Arus kas/ Cash flows	Perubahan non-kas/ Non-cash changes			31 Desember 2021/ December 31, 2021	
			Pembagian Dividen/ Dividend declare	Pergerakan valas/ Foreign exchange	Lainnya/ Others		
Pinjaman jangka pendek	-	170.823.417	-	-	1.378.631	172.202.046	<i>Short-term loans</i>
Pinjaman dari pemegang saham	-	-	-	-	153.253.164	153.253.164	<i>Shareholder loans</i>
<b>Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan</b>	<b>-</b>	<b>170.823.417</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>154.631.795</b>	<b>325.455.210</b>	<b>Total liabilities from financing activities</b>

**38. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PERIODE PELAPORAN**

**38. SUBSEQUENT EVENT**

**Penambahan Anggota Komite Audit**

**Addition of the Company's Audit Committee**

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris PT Kilang Pertamina Indonesia tanggal 6 Februari 2023 tentang Perubahan Susunan Komite Audit, terdapat penambahan Anggota Komite Audit efektif per 1 Januari 2023 sehingga menjadi sebagai berikut:

Based on the Decree of the Boards of Commissioners PT Kilang Pertamina Internasional dated February 6, 2023 concerning changes in the composition of the Audit Committee, there is an additional Member of the Audit Committee. Effective as of January 1, 2023, the composition of the Audit Committee is as follows:

2023		
Ketua	Ilham Salahudin	Chairman
Wakil Ketua	Muhammad Rizal Kamal	Member
Anggota	Iskandar Moch. Zainuri	Member
Anggota	Hendro Witjaksono	Member



**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**39. REKLASIFIKASI**

Akun tertentu dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2021 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian akun dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2022. Rincian akun tersebut adalah sebagai berikut:

**39. RECLASSIFICATION**

Certain accounts in the financial statements as of December 31, 2021 have been reclassified to conform with the presentation of accounts in the financial statements as of December 31, 2022. The details of these accounts are as follows:

	Dilaporkan sebelumnya/ As previously reported	Reklasifikasi/ reclassification	Disajikan kembali/ As reclassified	
<b>Laporan posisi keuangan</b>				<b>Statement of financial position</b>
<b>Aset lancar</b>				<b>Current asset</b>
Pajak dibayar dimuka - bagian lancar	255.962.248	(54.166.025)	201.796.223	Prepaid taxes - current portion
<b>Total aset lancar</b>	<b>8.433.670.475</b>	<b>(54.166.025)</b>	<b>8.379.504.450</b>	<b>Total current asset</b>
<b>Aset tidak lancar</b>				<b>Non-current asset</b>
Pajak dibayar dimuka - dikurangi bagian lancar	-	54.166.025	54.166.025	Prepaid taxes - net of current portion
<b>Total aset tidak lancar</b>	<b>-</b>	<b>54.166.025</b>	<b>54.166.025</b>	<b>Total non-current asset</b>
<b>Total aset</b>	<b>15.299.318.316</b>	<b>-</b>	<b>15.299.318.316</b>	<b>Total asset</b>
<b>Liabilitas jangka pendek</b>				<b>Short-term liabilities</b>
Utang usaha				Trade Payable
Pihak berelasi	3.903.946.777	(153.253.164)	3.750.693.613	Related parties
Pinjaman dari pemegang saham	-	153.253.164	153.253.164	Shareholder loan
<b>Total liabilitas jangka pendek</b>	<b>6.996.683.459</b>	<b>-</b>	<b>6.996.683.459</b>	<b>Total short-term liabilities</b>
<b>Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain</b>				<b>Statement of profit or loss and other comprehensive income</b>
Beban umum dan administrasi	(154.417.960)	399.890	(154.018.070)	General and administration expense
Pendapatan keuangan	3.194.585	(399.890)	2.794.695	Finance income
<b>LABA USAHA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>30.438.360</b>	<b>-</b>	<b>30.438.360</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk  
Tahun yang berakhir pada Tanggal tersebut  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
AND ITS SUBSIDIARY  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2022  
and for the Year Then Ended  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**39. REKLASIFIKASI (lanjutan)**

Akun tertentu dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2021 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian akun dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2022. Rincian akun tersebut adalah sebagai berikut: (lanjutan)

**39. RECLASSIFICATION (continued)**

Certain accounts in the financial statements as of December 31, 2021 have been reclassified to conform with the presentation of accounts in the financial statements as of December 31, 2022. The details of these accounts are as follows: (continued)

	Dilaporkan sebelumnya/ As previously reported	Reklasifikasi/ reclassification	Disajikan kembali/ As reclassified	
				<b>STATEMENT OF CASH FLOWS</b>
<b>LAPORAN ARUS KAS</b>				
<b>Arus kas dari aktivitas operasi</b>				<b>Cash flows from operating activities</b>
Penerimaan bunga	3.194.585	(399.890)	2.794.695	Interest income
<b>Arus kas neto diperoleh dari aktivitas operasi</b>	(523.302.344)	(399.890)	(523.702.234)	<b>Net cash flows provided by operating activities</b>
<b>Arus kas dari aktivitas investasi</b>				<b>Cash flows from investing activities</b>
Perolehan aset tetap	(1.113.972.774)	399.890	(1.113.572.884)	Acquisition of fixed asset
<b>Arus kas neto diperoleh dari aktivitas investasi</b>	(1.146.972.774)	399.890	(1.146.572.884)	<b>Net cash flows provided by investing activities</b>
				<b>ADDITIONAL INFORMATION RELATED TO CASH FLOWS</b>
<b>INFORMASI TAMBAHAN TERKAIT ARUS KAS</b>				
<b>Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas</b>				<b>Activities that do not affect cash flows</b>
Penambahan aset tetap melalui utang usaha	(464.156.487)	(399.890)	(464.556.377)	Addition of fixed assets through trade payables

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
<b>ASET</b>			<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>			<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	2.862.000.067	435.223.706	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak berelasi	3.630.310.690	3.408.319.588	Related parties
Pihak ketiga	11.982.138	24.932.462	Third parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak berelasi	410.921.523	346.198.950	Related parties
Pihak ketiga	425.346	305.452	Third parties
Persediaan	4.744.479.651	3.799.020.083	Inventories
Pajak dibayar dimuka	218.295.263	46.847.368	Prepaid taxes
Biaya dibayar dimuka	528.953.074	358.883.815	Prepaid expenses
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>12.407.367.752</b>	<b>8.419.731.424</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Aset pajak tangguhan	337.974.329	335.438.034	Deferred tax assets
Investasi jangka panjang	218.775.390	190.894.720	Long-term investments
Aset tetap	4.417.992.455	4.216.038.328	Fixed assets
Aset hak guna	578.411.764	356.275.976	Right of use assets
Aset tidak lancar lainnya	2.548.892.777	1.597.891.489	Other non-current assets
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>8.102.046.715</b>	<b>6.696.538.547</b>	<b>Total Non-current Assets</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>20.509.414.467</b>	<b>15.116.269.971</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>			<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>			<b>SHORT-TERM LIABILITIES</b>
Pinjaman jangka pendek	85.131.200	172.202.046	Short-term loans
Pinjaman dari pemegang saham	3.355.311.464	153.253.164	Shareholder loans
Utang usaha			Trade payable
Pihak berelasi	4.817.962.526	3.746.917.077	Related parties
Pihak ketiga	1.982.172.265	1.550.724.167	Third parties
Utang Pemerintah	767.994.260	858.052.535	Due to the Government
Utang pajak	514.065.849	259.699.938	Taxes payable
Beban akrual	71.261.431	34.409.336	Accrued expenses
Utang sewa - bagian lancar	42.992.642	38.729.577	Lease liabilities - current portion
Utang lain-lain			Other payables
Pihak berelasi	291.347	141.460	Related parties
Pihak ketiga	6.750.636	197.599	Third parties
Pendapatan tangguhan - bagian lancar	197.569	82.528	Deferred revenues - current portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>11.644.131.189</b>	<b>6.814.409.427</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>			<b>LONG-TERM LIABILITIES</b>
Utang sewa - dikurangi bagian lancar	518.844.056	338.495.389	Lease liabilities - net of current portion
Liabilitas imbalan kerja karyawan	26.711.995	8.412.035	Employee benefit liabilities
Pendapatan tangguhan - dikurangi bagian lancar	1.803	10.642	Deferred revenues - net of current portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>545.557.854</b>	<b>346.918.066</b>	<b>Total Long-term Liabilities</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>	<b>12.189.689.043</b>	<b>7.161.327.493</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	<u>31 Desember 2021/ December 31, 2021</u>	
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
<b>Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk</b>			<b>Equity attributable to owners of the parent entity</b>
Modal saham			<i>Share capital</i>
Modal dasar 300.000.000 saham biasa - nilai nominal Rp1.000.000 (nilai penuh) per saham;			<i>Authorized - 300.000.000 ordinary shares at par value of Rp1.000.000 (full amount) per share;</i>
Ditempatkan dan disetor - 129.263.865 saham	8.886.828.410	8.886.828.410	<i>Issued and paid-up-capital 129.263.865 shares</i>
Tambahan modal disetor	(3.450.317.140)	(3.450.317.140)	<i>Additional paid-in capital</i>
Ekuitas <i>merging entity</i>		-	<i>Merging entity's equity</i>
Komponen ekuitas lainnya	4.210.415	486.708	<i>Other equity components</i>
Saldo laba/(rugi)			<i>Retained earnings</i>
- Ditentukan penggunaannya	671.159	671.159	<i>Appropriated -</i>
- Belum ditentukan penggunaannya	274.861.665	(86.197.574)	<i>Unappropriated -</i>
Uang muka untuk modal saham	2.603.470.915	2.603.470.915	<i>Advance for share capital</i>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>8.319.725.424</b>	<b>7.954.942.478</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>20.509.414.467</b>	<b>15.116.269.971</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN  
Untuk Tahun yang Berakhir  
Pada Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2022	2021	
<b>PENJUALAN DAN PENDAPATAN USAHA LAINNYA</b>			<b>SALES AND OTHER OPERATING REVENUE</b>
Penjualan dalam negeri minyak mentah, gas bumi dan produk minyak	33.605.947.200	21.954.686.532	<i>Domestic sales of crude oil natural gas and oil products</i>
Penjualan ekspor produk minyak	3.258.975.797	1.043.172.588	<i>Export of oil products</i>
Imbalan Jasa Pemasaran	47.250.210	-	<i>Marketing Fee</i>
Pendapatan usaha dari aktivitas operasi lainnya	34.386.660	23.814.293	<i>Revenues from other operating activities</i>
<b>JUMLAH PENJUALAN DAN PENDAPATAN USAHA LAINNYA</b>	<b>36.946.559.867</b>	<b>23.021.673.413</b>	<b>TOTAL SALES AND OTHER OPERATING REVENUE</b>
<b>Beban pokok penjualan</b>			<b>Cost of sales</b>
Beban pokok penjualan	(35.618.402.876)	(22.908.487.628)	<i>Cost of goods sold</i>
<b>JUMLAH BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	<b>(35.618.402.876)</b>	<b>(22.908.487.628)</b>	<b>TOTAL COST OF SALES</b>
<b>LABA/(RUGI) BRUTO</b>	<b>1.328.156.991</b>	<b>113.185.785</b>	<b>GROSS PROFIT/(LOSS)</b>
Beban umum dan administrasi	(281.343.690)	(153.305.497)	<i>General and administrative expenses</i>
(Rugi)/laba selisih kurs - neto	(325.993.767)	72.291.669	<i>(Loss)/gain on foreign exchange- net</i>
Pendapatan keuangan	10.673.134	1.047.565	<i>Finance income</i>
Beban keuangan	(239.233.823)	(9.024.303)	<i>Finance costs</i>
Pendapatan lain-lain, neto	17.221.675	4.720.680	<i>Other income, net</i>
	<b>(818.676.471)</b>	<b>(84.269.886)</b>	
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>509.480.520</b>	<b>28.915.899</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
Manfaat/(beban) pajak penghasilan - neto	(148.421.281)	19.476.023	<i>Income tax benefit/(expense) - net</i>
<b>LABATAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN LABA MERGING ENTITIES</b>	<b>361.059.239</b>	<b>48.391.922</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES INCOME ADJUSTMENT</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>Pos yang tidak direklasifikasi ke laba rugi dalam periode berikutnya</b>			<b>Item not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</b>
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto	3.756.447	623.443	<i>Remeasurement of net defined benefit liability</i>
Beban pajak penghasilan	(32.740)	(137.626)	<i>Income tax expense</i>
	<b>3.723.707</b>	<b>485.817</b>	
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINNYA TAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF MERGING ENTITIES</b>	<b>364.782.946</b>	<b>48.877.739</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES COMPREHENSIVE INCOME ADJUSTMENT</b>

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN**

Untuk Tahun yang Berakhir  
Pada Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME**

For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2022	2021	
LABA TAHUN BERJALAN SETELAH EFEK PENYESUAIAN LABA MERGING ENTITIES	361.059.239	48.391.922	PROFIT FOR THE YEAR AFTER THE EFFECT OF MERGING ENTITIES INCOME ADJUSTMENT
LABA/(RUGI) PROFORMA MERGING ENTITIES	-	(136.528.185)	PROFIT/(LOSS) PROFORMA MERGING ENTITIES
LABA/(RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM EFEK PENYESUAIAN LABA MERGING ENTITIES	361.059.239	(88.136.263)	PROFIT/(LOSS) FOR THE YEAR BEFORE THE EFFECT OF MERGING ENTITIES INCOME ADJUSTMENT

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**  
**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL**  
**PARENT ENTITY**  
**STATEMENT OF CHANGE IN EQUITY**  
**For the Year Ended December 31, 2022**  
**(Expressed in US dollar, unless otherwise stated)**

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**  
**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL**  
**ENTITAS INDUK**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022**  
**(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)**

	Modal saham ditempatkan dan diseor/Issued and paid-up capital		Ekuitas merging entities/ Merging entities equity	Tambahkan modal disor/ Additional paid-in capital	Uang muka modal saham/ Advance for share capital	Penghasilan komprehensif lainnya/Other comprehensive income	Komponen ekuitas lainnya/ Other equity components		Jumlah/Total	Balance as of January 1, 2021/December 31, 2020
	Saldo 1 Januari 2021/31 Desember 2020	Saldo laba/Retained earnings					Dikurangkan penggunaannya/ Unappropriated	Belum dikurangkan penggunaannya/ Unappropriated		
Penyesuaian merging entities lainnya	-	-	(4.698.158.110)	-	-	-	-	-	5.594.233.174	Adjustment of merging entities other equity
Uang muka untuk modal saham	-	-	-	-	752.470.915	891	-	-	(4.698.158.110)	Advance for share capital
Penambahan modal dari pemegang saham	8.745.835.000	-	-	1.851.000.000	-	-	-	-	1.851.000.000	Additional capital from shareholders
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto	-	-	-	(3.450.317.140)	-	-	-	-	5.295.517.860	Remeasurement of net defined benefit liability
Alokasi cadangan wajib	-	-	-	-	-	485.817	-	-	485.817	Appropriation of retained earning
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	671.159	(671.159)	-	Profit for the year
<b>Saldo 1 Januari 2022/31 Desember 2021</b>	<b>8.886.828.410</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(3.450.317.140)</b>	<b>2.603.470.915</b>	<b>486.708</b>	<b>671.159</b>	<b>(88.136.263)</b>	<b>7.954.942.478</b>	<b>Balance as of January 1, 2022/December 31, 2021</b>
Uang muka untuk modal saham	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Advance for share capital
Penambahan modal dari Pemegang saham	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Additional capital from shareholders
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti neto	-	-	-	-	-	3.723.707	-	-	3.723.707	Remeasurement of net defined benefit liability
Alokasi cadangan wajib	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Appropriation of retained earning
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Profit for the year
<b>Saldo 31 Desember 2022</b>	<b>8.886.828.410</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(3.450.317.140)</b>	<b>2.603.470.915</b>	<b>4.210.415</b>	<b>671.159</b>	<b>274.861.665</b>	<b>8.319.725.424</b>	<b>Balance as of December 31, 2022</b>

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN ARUS KAS  
Untuk Tahun yang Berakhir  
Pada Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	<b>Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,</b>		
	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	40.813.961.040	20.110.724.296	Cash receipts from customers
Penerimaan kas dari anak perusahaan (cash dropping)	-	2.213.260.789	Cash receipt from subsidiary (cash dropping)
Pendapatan bunga	10.673.134	1.047.565	Interest income
Penerimaan kas dari pemasok	1.201.811.611	122.336	Cash receipt from suppliers
Penerimaan kas dari pekerja	571.055	68.169	Cash receipt from employees
Penerimaan kas dari klaim asuransi dan lain-lain	87.321	19.154.060	Cash receipt from claim insurance and others
Penerimaan kas dari aktivitas operasi lainnya	291.158.925	200.292.845	Cash receipt from other operating activities
Pembayaran kas kepada Pemerintah	(10.641.467.834)	(6.633.235.130)	Payments to the Government
Pembayaran kas ke anak perusahaan (cash dropping)	-	(711.913.620)	Cash payment to subsidiary (cash dropping)
Pembayaran kas kepada pemasok	(29.695.378.087)	(10.727.251.411)	Payments to suppliers
Pembayaran kas kepada pekerja dan manajemen	(520.133.731)	(183.913.965)	Payment to employees and management
Pembayaran kas untuk beban bunga	(16.296.099)	(776.108)	Payment to interest expenses
Pembayaran premi asuransi dan klaim lainnya	(156.530)	(16.690.007)	Insurance premium and claim payment
Pembayaran untuk pajak penghasilan	-	(14.740.585)	Income tax payment
Pembayaran untuk aktivitas operasi lainnya	(707.447.210)	(50.149.535)	Other operating activities payment
<b>Arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi</b>	<b>737.383.595</b>	<b>4.205.999.699</b>	<b>Net cash flows provided by operating activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Penambahan investasi pada entitas anak, ventura bersama	(970.907.000)	(933.000.000)	Additional investment on subsidiary, joint venture
Perolehan aset tetap	(409.477.698)	(418.341.673)	Acquisition of fixed assets
<b>Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi</b>	<b>(1.380.384.698)</b>	<b>(1.351.341.673)</b>	<b>Net cash flows used in investing activities</b>



**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN ARUS KAS  
Untuk Tahun yang Berakhir  
Pada Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2022	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari pinjaman jangka pendek	7.492.073.701	638.004.421	<i>Proceeds from short-term loans</i>
Pembayaran pinjaman jangka pendek	(7.579.144.547)	(465.802.375)	<i>Repayments of short-term loans</i>
Pembayaran sewa pembiayaan	-	(4.548.635)	<i>Repayments of finance lease</i>
Kas <i>pooling</i> dan aktivitas pendanaan umum	-	(4.491.956.305)	<i>Cash pooling and general financing activities</i>
Penerimaan pinjaman dari pemegang saham	3.135.120.914	1.851.000.000	<i>Proceeds from shareholder loans</i>
<b>Arus kas neto yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas pendanaan</b>	<b>3.048.050.068</b>	<b>(2.473.302.894)</b>	<b>Net cash flows generated from/ (used in) from financing activities</b>
<b>KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>2.405.048.964</b>	<b>381.355.132</b>	<b>NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
Dampak perubahan kurs terhadap kas dan kas di bank	21.727.397	(878.150)	<i>Effect of fluctuation of foreign exchange rate on cash and cash in bank</i>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN</b>	<b>435.223.706</b>	<b>54.746.724</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>2.862.000.067</b>	<b>435.223.706</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR</b>

## INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN ARUS KAS  
Untuk Tahun yang Berakhir  
Pada Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

### IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING

#### Dasar penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk

Laporan keuangan tersendiri Entitas Induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") No. 4 (Revisi 2013), "Laporan Keuangan Tersendiri".

PSAK No. 4 (Revisi 2013) mengatur dalam hal entitas memilih untuk menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan keuangan yang disajikan oleh Entitas Induk yang mencatat investasi pada entitas anak, entitas asosiasi, dan entitas dikendalikan bersama dicatat berdasarkan atas kepemilikan langsung dan bukan berdasarkan hasil yang dilaporkan dan aset neto entitas investasi.

Amendemen PSAK No. 4 (2015) memperkenankan penggunaan metode ekuitas sebagai salah satu metode pencatatan investasi Entitas Induk pada entitas anak, ventura bersama dan entitas asosiasi dalam Laporan Keuangan Tersendiri entitas tersebut.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk adalah sama dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

## SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

### SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### *Basis of preparation of the separate financial statements of the parent entity*

*The separate financial statements of the Parent Entity are prepared in accordance with the Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") No. 4 (Revised 2013), "Separate Financial Statements".*

*SFAS No. 4 (Revised 2013) regulates that when an entity elected to present the separate financial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a Parent Entity, in which the investments in subsidiaries, associate entity and jointly controlled entity are accounted for on the basis of direct equity interest rather than on basis of the reported results and net assets of the investees.*

*Amendment to SFAS No. 4 (2015) allows the use of equity method as a method of recording the investments in subsidiaries, joint ventures and associates in the Separate Financial Statements of the entity.*

*Accounting policies adopted in the preparation of the parent entity separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2.*

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
ENTITAS INDUK  
LAPORAN ARUS KAS  
Untuk Tahun yang Berakhir  
Pada Tanggal 31 Desember 2022  
(Disajikan dalam dolar Amerika Serikat,  
kecuali dinyatakan lain)**

**SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

**PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL  
PARENT ENTITY  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended  
December 31, 2022  
(Expressed in US dollar,  
unless otherwise stated)**

**REKLASIFIKASI**

Akun tertentu dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2021 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian akun dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2022. Rincian akun tersebut adalah sebagai berikut:

**RECLASSIFICATION**

Certain accounts in the financial statements as of December 31, 2021 have been reclassified to conform with the presentation of accounts in the financial statements as of December 31, 2022. The details of these accounts are as follows:

	<b>Dilaporkan sebelumnya/ As previously reported</b>	<b>Reklasifikasi/ reclassification</b>	<b>Disajikan kembali/ As reclassified</b>	
<b>Laporan posisi keuangan</b>				<b>Statement of financial position</b>
<b>Liabilitas jangka pendek</b>				<b>Short-term liabilities</b>
Utang usaha				Trade Payable
Pihak berelasi	3.900.170.241	(153.253.164)	3.746.917.077	Related parties
Pinjaman dari pemegang saham	-	153.253.164	153.253.164	Shareholder loan
<b>Total liabilitas jangka pendek</b>	<b>6.814.409.427</b>	<b>-</b>	<b>6.814.409.427</b>	<b>Total short-term liabilities</b>





STRENGTHENING  
**PROFITABILITY**, MOVING  
**BEYOND REFINERY**

STRENGTHENING **PROFITABILITY**, MOVING  
**BEYOND REFINERY**



**PT Kilang Pertamina Internasional**  
Grha Pertamina  
Gedung Fastron Lantai 7-9  
Jl. Medan Merdeka Timur Kav. 11-13  
Jakarta Pusat - Indonesia